



T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)
HAZIRLAMA ŞABLONU

2025

ÖZET

Bu raporun amacı, İstatistik Bölümü'nde 2025 yılında gerçekleştirilen faaliyet, düzenleme ve değişikliklerin değerlendirilmesidir. Raporda verilen ilgili bölümlerle ilgili genel bilgilere ek olarak yıl içerisinde gerçekleştirilmiş olan, gerçekleştirilemeyen ve bir sonraki yıl içerisinde yapılması hedeflenen çalışmaların değerlendirmesi yapılmış ve kanıtlarıyla birlikte verilmiştir.

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

İstatistik Bölümü üniversitenin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde C Blok yerleşkesinde yer almaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

İstatistik Bölümü

İstatistik Bölümü Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Sibel SEKMAN

ssekman@gelisim.edu.tr

<https://avesis.gelisim.edu.tr/ssekman>

Cihangir Mahallesi Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk. No:1 Avcılar / İSTANBUL

0212 422 70 00 / 522

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin Yükseköğretim Kurulu'na yaptığı başvuru sonucunda Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde İstatistik Bölümü Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği Programı 2025 yılında eğitim ve öğretim hayatına başlamıştır. İstatistik Bölümü Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği Programı akademik kadrosunda 1 öğretim elemanı bulunmaktadır. İstatistik Bölümü Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği Programı'nda toplam 12 öğrenci eğitim görmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu ve Değerleri

Gelişim Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Veri İşleme Programı misyonu, sağlık bilişimi ve veri yönetimi alanında ulusal ve uluslararası standartlara uygun, bilimsel temelli ve etik değerlere bağlı bir eğitim sunmayı amaçlamaktadır. Programımız, sağlık kurumlarında üretilen tıbbi verilerin doğru şekilde işlenmesi, analiz edilmesi, saklanması ve güvenli biçimde yönetilmesi konusunda kapsamlı bir yetkinlik kazandırarak, sektörde ihtiyaç duyulan nitelikli *Tıbbi Veri İşleme Teknikerleri* yetiştirmeyi hedefler. İstatistik bölümü vizyonu ise sağlık bilişimi alanında çağdaş eğitim yaklaşımı, güçlü teknik altyapı ve deneyimli akademik kadroyla desteklenen, ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir eğitim programı olmaktır. Amacımız, öğrencilerimizin sağlık verilerinin işlenmesi, analizi ve yönetimi konusunda ileri düzey yetkinliklere sahip, etik değerlere bağlı ve sektörde tercih edilen uzmanlar olarak yetişmesini sağlamaktır. Program, sağlık kurumlarında üretilen verilerin doğru, güvenilir ve sürdürülebilir şekilde yönetilmesine katkı sunabilen profesyoneller yetiştirmeyi hedefler. Ayrıca, sağlık bilişimi alanındaki yenilikleri yakından izleyerek, eğitim içeriğini sürekli güncelleyip geliştirmek program vizyonumuzun temel unsurlarındandır.

4. Aşağıda yer alan başlıkların yazımı için *İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (A-BİDR) Hazırlama Rehberi* ve *YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı* kullanılmalıdır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Üniversitemizin vizyon ve misyonu sürdürülebilirlik açısından önem taşımaktadır. Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü önderliğinde, Birim İç Değerlendirme Raporu için oluşturulan çalışma ekiplerinde bölüm başkanları SHMYO kalite komisyonu üyeleri ile birlikte çalışmaktadır. Birimlerin genelinde uygulanan bu çalışma düzeniyle akademik personel ve birim yöneticileri (akademik/idari) arasında etkili bir iletişim hedeflenmiştir. Birim İç Değerlendirme Raporunun yazımı için gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla, kalite kültürünün yerleşme hızının artırılması amaçlanmıştır. Bu başarılı liderlik ve rehberlik uygulamaları, birim yöneticileri ve süreç liderlerine de örnek oluşturmaktadır.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

İstatistik Bölümü yönetim modeli ve idari yapısı, yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler ve tercihler doğrultusunda oluşturulmuştur. Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları etkin bir şekilde işlemekte; kurulların çok sesliliği, bağımsız hareket kabiliyeti ve paydaşların temsili sağlanmaktadır. Öngörülen yönetim modeli ile gerçekleştirme arasındaki tutarlılık sürekli olarak gözlemlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.
X	2	Akademik birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.1.1. Görevlendirme

A.1.1.2. Tıbbi Veri Teknikleri Programı Öğretim Elemanı Toplantı Tutanağı

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **BÖLÜM ORGANİZASYON ŞEMASI**
- ❖ **YÖNETİM VE ORGANİZASYONEL YAPILANMAYA İLİŞKİN KANITLAR**
- ❖ **BÖLÜM İÇİ GÖREVLENDİRME YAPILDIYSA BUNLARIN TOPLANTI TUTANAK ÖRNEKLERİ**
- ❖ **BÖLÜM KURUL KARARLARINDA ALINAN YÖNETİM MODELİNİN UYGULANDIĞINA DAİR KANITLAR (ÖĞR. ELEMANI, TEKNİKER TALEPLERİ, DERS YÜKÜ TALEPLERİ, İLGİLİ KONULARA AİT ÖĞRENCİ YA DA PAYDAŞ KATILIMLI TOPLANTI ÖRNEKLERİ)**
- ❖ **YARIYIL BAŞINDA BÖLÜMDE DERS VEREN ÖĞRETİM ELEMANLARI İLE YAPILAN TOPLANTI KANITLARI**

Not: 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda geçen yapılanma ve raporlama sistemi haricindeki uygulamalar belirtilecektir.

A.1.2. Liderlik

Bölüm kalite yönetimindeki liderliğini, Kalite Koordinatörlüğü ve birim kalite temsilcileri ile işbirliği içerisinde sürdürmektedir. Birim İç Değerlendirme Raporu için oluşturulan çalışma ekiplerinde bölüm başkanı diğer kalite komisyonu üyeleri ile birlikte çalışmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

<input type="checkbox"/>	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.2.1. SHMYO Bölüm ve Program Bazında Misyon ve Vizyon Önerilerine Dair Kalite Kurulu Toplantı Tutanağı](#)

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **BÖLÜMÜN KALİTE KURULUNA KATILIMI VE KALİTE KURULUNA SUNULAN KARAR ÖRNEĞİ ÖRNEKLERİ**

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İstatistik Bölümü, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri, küresel sağlık trendlerini, ulusal sağlık politikalarını ve paydaş beklentilerini dikkate alarak gelecekte daha hazırlıklı bir yapı oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, değişim yönetimi, yenilik yönetimi ve kıyaslama gibi stratejik yaklaşımlar benimsenerek akademik bölümün çevik yönetim kapasitesi daha da güçlendirilecektir.

Bölüm, misyon ve hedefleri doğrultusunda eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini iyileştirmek üzere sürekli izleme ve değerlendirme mekanizmalarını daha etkin hale getirecektir. Değişim ihtiyacı, paydaş geri bildirimleri ve performans göstergeleri aracılığıyla daha sistematik bir şekilde belirlenecek; geliştirilen stratejiler bölüm geneline yayılacak ve uygulamalar süreklilik arz edecek şekilde sürekli iyileştirilecektir. Ayrıca bölümün yeni açılmış olması nedeniyle doluluk oranı geçmişe ait veri ile hesaplanamamaktadır. Sürece ait oranların bir sonraki dönemde artırılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Değişim yönetimi yaklaşımı akademik birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

İSTATİSTİK BÖLÜMÜ YÖNETİM DEĞİŞİM MODELİ

-DEĞİŞİM İHTİYACININ AMACI VE KAPSAMI

-KURUMSAL DAYANAK

-YÖNETİMİN TEMEL BİLEŞENLERİ

-ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YAPISI

-SÜREÇ İYİLEŞTİRME KATKILARI

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **BÖLÜMÜN KALİTE KURULUNA KATILIMI VE KALİTE KURULUNA SUNULAN KARAR ÖRNEĞİ ÖRNEKLERİ**
- ❖ **BÖLÜME AİT SON 3 YILLIK DOLULUK ORANI KIYASLAMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ**
- ❖ **DEĞİŞİM PLANLARI (YAPILAN MÜFREDAT DEĞİŞİKLİĞİNE İLİŞKİN GEREKÇELERE AİT KANITLAR**

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İstatistik Bölümünde öğrenci, akademik personel memnuniyet anketleri, paydaş görüş ve önerileri gibi unsurlar kontrol mekanizması olarak görev görmekte ve uygun incelemeler yapıp gerekli aksiyonlar alınmaktadır. Örnek olarak bölüme bağlı Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Programına Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

ilişkin öğrenciler tarafından doldurulan anket sonuçları Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından değerlendirilmiş raporu ekte sunulmuştur. Ek olarak bölüm bazında gerçekleştirilen etkinliklerin konuşmacı ve katılımcılar tarafından doldurulan anketleri ile de etkinliklerin etkililiği değerlendirilmekte ve geri dönüşler doğrultusunda gelecek etkinlikler planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
<input type="checkbox"/>	3	İç kalite güvencesi sistemi akademik birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.4.1. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Oryantasyon Programı Değerlendirme Anketi Değerlendirme Raporu](#)

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **BÖLÜMDE ALINAN İÇ VE DIŞ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM KANITLARI**
- ❖ **YILLIK AÇILAN AKSİYON, DF, PUKÖ ÖRNEKLERİ**
- ❖ **ÖĞRENCİ ÖĞRETİM ELEMANI ORYANTASYON KANITLARI VE DEĞERLENDİRME RAPORLARI VARSA ALINAN GERİ BİLDİRİMLERE YÖNELİK YAPILAN İYİLEŞTİRMELER**
- ❖ **İZLEMELERE YÖNELİK YAPILAN İYİLEŞTİRME ÖRNEKLERİNİN KANITLARI**

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İstatistik Bölümünün bağlı bulunduğu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu aylık bülteni, web sayfası ve sosyal medya aracılığıyla faaliyetler duyurulur. Süreç yönetiminde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bülten Komisyonu, Sosyal Medya Komisyonu ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü işbirliği içinde çalışmaktadır. Duyurulan faaliyet örneklerine <https://shmyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-tbbi> veri işleme-haberler ve @igushmyo instagram adreslerinden erişim sağlanabilir.

KRİTER	MEVCUT DURUM	İYİLEŞTİRME ALANI
Web Sayfası	Güncel ve erişilebilir bilgiler mevcut	Daha fazla detaylı bilgi paylaşımı
Hesap Verebilirlik Süreçleri	Tanımlı süreçler mevcut	Süreçlerin daha sık değerlendirilmesi
Geri Bildirim Mekanizmaları	Paydaş görüşleri alınıyor	Geri bildirimlerin daha etkin kullanımı
Paydaş Katılımı	Paydaşlarla düzenli iletişim kuruluyor	Daha fazla iş birliği ve etkileşim

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Kanıtlar

A.1.5.1. <https://shmyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-icerik-bultenler>

A.1.5.2. <https://www.instagram.com/igushmyo>

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **BÖLÜMDE BÜLTENE YAZILAN YAZI VE HABER LİSTESİ**
- ❖ **WEB SAYFASINDA BÖLÜM KURULLARININ İLAN EDİLDİĞİNE DAİR LİNK (METİN İÇİNDE VERİLECEK)**
- ❖ **PAYDAŞ LİSTESİ**

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon ve vizyon

Gelişim Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Veri İşleme Programı misyonu, sağlık bilişimi ve veri yönetimi alanında ulusal ve uluslararası standartlara uygun, bilimsel temelli ve etik değerlere bağlı bir eğitim sunmayı amaçlamaktadır. Programımız, sağlık kurumlarında üretilen tıbbi verilerin doğru şekilde işlenmesi, analiz edilmesi, saklanması ve güvenli biçimde yönetilmesi konusunda kapsamlı bir yetkinlik kazandırarak, sektörde ihtiyaç duyulan nitelikli *Tıbbi Veri İşleme Teknikerleri* yetiştirmeyi hedefler. İstatistik bölümü vizyonu ise sağlık bilişimi alanında çağdaş eğitim yaklaşımı, güçlü teknik altyapı ve deneyimli akademik kadroyla desteklenen, ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir eğitim programı olmaktır. Amacımız, öğrencilerimizin sağlık verilerinin işlenmesi, analizi ve yönetimi konusunda ileri düzey yetkinliklere sahip, etik değerlere bağlı ve sektörde tercih edilen uzmanlar olarak yetişmesini sağlamaktır. Program, sağlık kurumlarında üretilen verilerin doğru, güvenilir ve sürdürülebilir şekilde yönetilmesine katkı sunabilen profesyoneller yetiştirmeyi hedefler. Ayrıca, sağlık bilişimi alanındaki yenilikleri yakından izleyerek, eğitim içeriğini sürekli güncelleyip geliştirmek program vizyonumuzun temel unsurlarındandır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde tanımlanmış ve akademik birimce özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birim genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.2.1.1. İstatistik Bölümü Misyon ve Vizyonunun Belirlenmesine İlişkin Bölüm Kurul Karar Örneği](#)

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **BÖLÜMDE MİSYON VİZYONUN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ ÇALIŞMASININ KANITLARI**

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

İstatistik Bölümünde İGÜ 2024-2028 Stratejik Planına uygun şekilde mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları bulunması hedeflenmiştir. Yıllık gerçekleşme performans göstergeleri tablosu ile takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Bu kapsamda, dijitalleşen alanların yaygınlaştırılması ve ülkemizin ihtiyaç duyduğu ara eleman gücünün karşılanması amacıyla üniversitemiz bünyesinde **Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği** ve benzeri ön lisans *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

programlarının açılmasının teşvik edilmesinin faydalı görülmüştür. Söz konusu programlar, sağlık bilişimi, veri güvenliği, tıbbi dokümantasyon ve dijital sağlık uygulamaları alanlarında donanımlı mezunlar yetiştirilmesine katkı sağlayacaktır.

Ayrıca bu tür programların açılması; sağlık kurumlarının dijital altyapılarının güçlendirilmesine, istihdam olanaklarının artırılmasına ve Yükseköğretim Kurulu'nun dijitalleşme vizyonuna önemli katkılar sunacaktır. Bu doğrultuda, dijitalleşen alanlara yönelik üniversitemizin ilgili programlarla öğrenciler yetiştirmesi hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin stratejik hedefleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin ilan edilmiş bir stratejik hedefleri bulunmaktadır.
X	3	Akademik birimin bütünsel, tüm akademik birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedef ve bu planıyla uyumlu akademik birim uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birim uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2.1. Programın Açılmasına Yönelik Kurul Kararı

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

❖ STRATEJİK PLANDA BELİRLENEN PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE 2024 TE ULAŞILMAYAN HEDEFLER İÇİN YAPILAN ÇALIŞMALARA DAİR KANITLAR

Not: BİRİM GÖSTERGE VERİLERİ VE HEDEFLERİ TABLOSU 2024 yılı için gerçekleştirilmeyen hedefler için açıklama ve hangi yeni aksiyonların devreye alacağı istenmiştir. Bu aksiyonlara bölümlerin nasıl dahil olduğu belirtilmelidir.

A.2.3. Performans Yönetimi

İstatistik bölümü performans yönetimi, kurumun stratejik planı doğrultusunda bütüncül ve veri temelli bir yaklaşımla yürütülmektedir. Performans verileri, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarını kapsayacak şekilde bilişim sistemleriyle izlenmekte; verilerin güvenilirliği, izlenebilirliği ve karar süreçlerine aktarılabilirliği sağlanmaktadır. Performans yönetimi süreci, bölüm paydaşlarının (öğretim elemanları, öğrenciler, mezunlar, sektör temsilcileri) katılımıyla işlemekte; bölüm performans göstergeleri düzenli aralıklarla değerlendirilmekte ve iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmektedir. Kurumun stratejik planında yer alan performans göstergeleri üzerinden yıllık takip yapılmakta; hedefe ulaşan ve ulaşamayan göstergeler raporlanmaktadır. Hedefe ulaşamayan göstergeler için iyileştirme çalışmaları planlanmakta, uygulamaya alınmakta ve sonuçları raporlanmaktadır. Bu veriler bölümün karar süreçlerine (müfredat güncellemeleri, uygulama alanlarının geliştirilmesi, iş birliği protokolleri, danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi vb.) yansımaktadır. Performans göstergelerinin yıllar içerisindeki seyri ve alınan iyileştirme tedbirlerine ilişkin kayıtlar saklanmakta; süreç çıktıları hem bölüm hem kurum düzeyinde kalite döngüsünün işletildiğini göstermektedir.

Hedeflere ulaşamayan performans göstergeleri için kök neden analizi yapılarak iyileştirici ve önleyici faaliyetler planlanmakta, uygulamaya alınmakta ve sonuçları izlenerek raporlanmaktadır. Elde edilen bulgular; müfredat güncellemeleri, uygulamalı eğitim süreçlerinin geliştirilmesi, klinik ve saha uygulama alanlarının çeşitlendirilmesi, kurum dışı iş birliklerinin güçlendirilmesi ve öğrenci danışmanlık hizmetlerinin iyileştirilmesi gibi bölüm karar süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır.

Performans göstergelerinin yıllar içerisindeki değişimi ile gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerine ilişkin kayıtlar düzenli olarak arşivlenmekte; bu süreç çıktıları, İstatistik Bölümünde planla-uygula-kontrol et-önlem al (PUKÖ) döngüsünün hem bölüm hem de kurum düzeyinde etkin biçimde işletildiğini ortaya koymaktadır.

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ İGÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANINA GÖRE İZLENEN PERFORMANS GÖSTERGELERİNDE HEDEFİ TUTAN VE TUTMAYANLAR
- ❖ TUTMAYANLARA YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALARIN AYRINTILI RAPORU

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve İstanbul Gelişim Üniversitesi İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. İstatistik Bölümünün ihtiyacı olan akademik ve yardımcı personel bölüm kurullarında görüşülerek Müdürlüğe iletilir. Kurulda görüşüldükten sonra talebin uygun bulunması haline aksiyon alınır.

Akademik personelin atama ve görevlendirme süreçleri İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin ilgili mevzuat ve yönergeleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Yeni atanan öğretim elemanları ve programa ilk kez kayıt yaptıran öğrenciler için oryantasyon faaliyetleri düzenlenerek kurumsal süreçlere ve akademik yapıya uyumları desteklenmektedir. Ayrıca akademik personelin mesleki ve pedagojik gelişimini güçlendirmek amacıyla, müdürlük tarafından planlanan hizmet içi eğitim programlarına katılım teşvik edilmekte ve koordine edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
X	3	Akademik birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.2.1. Öğretim Elemanı Talebi Kurul Kararı](#)

[A.3.2.2. 2025-2026 Öğrenci Oryantasyon Sunumu](#)

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **AKADEMİK PERSONEL VE TEKNİKER GİBİ İDARİ PERSONEL İHTİYAÇLARININ GÖRÜŞÜLDÜĞÜ TOPLANTI ÖRNEKLERİ**
- ❖ **VARSA BÖLÜMÜ İLGİLENDİREN ŞİKAYET VE ÖNERİLERİN DEĞERLENDİRİLDİĞİ TOPLANTI KANITLARI VE ALINAN AKSİYONLAR**

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

Üniversitemiz İstatistik Bölümü, Tıbbi Veri Teknikleri programında mezun verdiğinde hazır bulunan dış paydaşlarımızdan düzenli aralıklarla Dış Paydaş Anketi doldurması istenecektir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

X	1	Akademik birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

<input type="checkbox"/>	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere akademik birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1.1. Tıbbi Veri İşleme Programı Dış Paydaş Anketi: <https://gelisim.edu.tr/tr/gelisim-icerik-paydas-anketleri>

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ İÇ VE DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ
- ❖ YIL İÇİNDE YAPILAN PAYDAŞ TOPLANTILARI
- ❖ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİMLERİNİN ALINDIĞINA DAİR KANITLAR
- ❖ GERİ BİLDİRİMLERE YÖNELİK YAPILAN İYİLEŞTİRME KANITLARI

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemiz öğrencilerinin ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi gibi konularda görüşlerini almak ve değerlendirmek üzere anket çalışmaları düzenlemektedir. Bölüm içerisinde tüm öğretim elemanları kendi derslerine yönelik anket sonuçlarını titizlikle incelemekte ve buna göre aksiyon almaktadır. Bölüm bazında Eğitim Komisyonu ile işbirliği içerisinde anket sonuçları komisyon tarafından değerlendirilmektedir. Örneğin Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programında yer alan TVT151 kodlu Sağlık Verisi ve Enformatiğe Giriş dersi için öğrenme çıktılarını değerlendirme amacıyla hazırlanan anket öğrenciler tarafından doldurulmuş, anket linki ve rapor ekte sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
X	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.2.1. TVT151 kodlu Sağlık Verisi ve Enformatiğe Giriş dersi için öğrenme çıktılarını değerlendirme

Not: Üniversite tarafından yapılan anketler haricinde birimin kendi yürüttüğü, yaptığı anketler ve çalışmalar eklenecektir.

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ ÖĞRENCİLERDEN ALINAN ÖĞRETİM ELEMANI-DERS DEĞERLENDİRME ANKETLERİNE İLİŞKİN RAPORLAR
- ❖ RAPORLARA YÖNELİK VARSA YAPILAN İYİLEŞTİRMELER
- ❖ ÖĞRENCİ KATILIMLI TOPLANTI ÖRNEKLERİ
- ❖ ÖĞRENCİLERDEN ALINAN GERİ BİLDİRİME YÖNELİK YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü farklı alanlarda mezun olmuş öğrencilerimizin birbirleriyle ve üniversitemizle sürekli iletişim halinde olmasını sağlayarak mezunlarımıza ve mensuplarımıza yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerle onların yaşamlarına değer katmak ve mesleki alanlarda gelişimlerini sağlamaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezunlar ve Mensuplar Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Koordinatörlüğü'nün vizyonu; üniversitemizden mezun olmuş bireylerle uzun süreli ilişkiler kurup aidiyet duygusu yaratmak, geliştirmek; ayrıca öğrenci, akademik ve idari kadroyu da kapsayan paydaşlarda mensubiyet bilinci oluşturmak ve yerleştirmek, mezun ve mensup üyelerini bir çatı altında birleştirmektir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
X	3	Akademik birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://mezun.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ MEZUN SÖYLEŞİLERİNE AİT KANITLAR
- ❖ MEZUNLARLA YAPILAN TOPLANTI VE GÖRÜŞME KANITLARI

A.5. Uluslararasılaşma

Üniversitenin uluslararasılaşma politikasının temelinde nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler açısından en fazla tercih edilen üniversite olma hedefi yer almaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi farklı kültürlerden öğrenci ve akademisyenleri bir araya getirerek kültürel zenginliği yüksek bir kampüs hayatı sunmayı hedeflemektedir. Bu bağlamda, yurtdışındaki üniversitelerle ikili anlaşmalar yapmaya başlamıştır ve her geçen yıl ikili anlaşmaların sayısını artırmayı hedeflemektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma politikasının temelinde nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler açısından en fazla tercih edilen üniversite olma hedefi yer almaktadır. Farklı kültürlerden öğrenci ve akademisyenleri bir araya getirerek kültürel zenginliği yüksek bir kampüs hayatı sunmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, yurtdışındaki üniversitelerle ikili anlaşmalar yapılmaya başlanmıştır. Bunun dışında akreditasyon çalışmaları, öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları da yürütülmektedir ve önümüzdeki yıllarda bölüm öğrencilerimizin uluslararası değişim programına katılımı hususunda bilgilendirme ve teşvik etme çalışmaları yapılacaktır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.5.1.1. İstatistik Bölümü Tıbbi Veri İşleme Programı Erasmus Koordinatörü Görevlendirme Yazısı](#)

Not: Uluslararası Ofis Müdürlüğü ve UDİOK Birimlerinin haricinde birimin kendi yaptığı çalışmalar yazılacaktır.

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ BÖLÜM ERASMUS KOORDİNATÖRÜ GÖREV YAZILARI
- ❖ BLÜMDEKİ ULUSLARASI ÖĞRENCİ SAYILARININ SON 3 YILLIK ANALİZİ

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

İstatistik Bölümünde Erasmus Faaliyetinden yararlanan öğrenci ve öğretim üyesi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

X	1	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ ERASMUS FAALİYETİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ VE ÖĞRETİM ELEMANI KANITLARI
- ❖ BÖLÜMDE ULUSLARARASI TOPLANTILARA KATILIM LİSTELERİ

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

İstatistik Bölümü kapsamında 2025 yılı içerisinde açılmış olan program Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programıdır. Süreç içerisinde Eğitim Öğretim Komisyonu ile işbirliği içerisinde gerekli değerlendirmeler yapılmış ve müfredat düzenlenmiştir. Bölümde derslerin dağılımı öğrencilerin program yeterliliklerini kazanacakları şekilde, teorik ve uygulamalı içerikleri kapsamaktadır. Uygulamalı dersler için öğrencilere hem kurum içerisinde bulunan Bilgisayar Laboratuvarlarında uygulama imkanı sunulmakta hem de stajlar ile kurumlarda yerinde uygulama şansı sunulmaktadır. Her eğitim öğretim yılı sonunda öğretim elemanları ve öğrencilerden anketler aracılığıyla gelen dönüşler doğrultusunda varsa ilgili güncellemeler bölümce planlanır ve Müdürlüğe sunulur. Uygun bulunan güncellemeler yapılır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Dış ve İç paydaşlardan gelen yeni program açılış önerileri, bölüm kurullarında görüşülerek, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kurulunca değerlendirilmek üzere Müdürlüğe iletilir. Program yeterlilikleri; Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurularak ve Bologna Süreci hedeflerine yönelik olarak, ulusal-uluslararası hareketliliği artırma amaçlarıyla, öğrencilere yetkinlik kazandıracak şekilde belirlenmektedir.

Not: QDMS’de yayımlanan Eğitim Öğretim Program Geliştirme Rehberi ve yayınlanacak olan eğitim videosuna göre yapılan gözden geçirme ve iyileştirme çalışmalarına yer verilmelidir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
X	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Akademik birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.1.1. <https://shmyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-tibbi-veri-isleme-teknikerligi-mufredat>

B.1.1.2. Yeni Program Açılışı

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

❖ BÖLÜMDE YENİ PROGRAM AÇILIŞI ÖNERİSİ YAPILDIYSA BUNA DAİR KANITLAR

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

İstatistik Bölümü bünyesinde yürütülen Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programına ilişkin tüm bilgiler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) üzerinden izlenmektedir. OBİS veri tabanında programlara ait müfredatlar, ders planları ve her ders için hazırlanan ders izlenceleri yer almakta; bu bilgiler güncel tutulmaktadır. Programda ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ders dağılımı yapılırken öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınmakta, süreç katılımcı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun ve birimin misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile iç ve dış paydaşların (öğrenciler, işverenler ve sektör temsilcileri) beklenti ve ihtiyaçları göz önünde bulundurularak gerekli güncelleme ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Her akademik yıl ve dönem başında hazırlanan Haftalık Ders Programları, Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile akademik takvim doğrultusunda oluşturulmakta; öğrencilerin ders seçimlerinden önce öğrenci otomasyon sistemine yüklenmektedir. Haftalık ders programları ayrıca birim web sayfasında "Duyurular" alanında ve "Öğrenci → Haftalık Ders Programı" bölümünde kamuoyuna ilan edilerek şeffaflık ve erişilebilirlik sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
X	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak akademik birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.2.1. <https://gbs.gelisim.edu.tr/ders-plani-13-408-1>

[B.1.2.2. Bölüm Kurul Kararı](#)

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ DÖNEMLİK DERS DAĞILIMI ÖNERİSİ TOPLANTI KARAR ÖRNEKLERİ
- ❖ DÖNEMLİK AÇILAN ZORUNLU/SEÇMELİ DERS LİSTELERİ
- ❖ DERS BİLGİ PAKETLERİNİN GÖZDEN GEÇİRİLDİĞİNE DAİR KANITLAR

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

İstatistik Bölümü bünyesinde yürütülen Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programlarında tüm derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış olup, her dersin program çıktıları ile ilişkisi belirlenmiştir. Program, öğrencilerin bilgi, beceri ve tutum boyutlarında gelişimini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda kazanımlar; teorik bilgi, analitik düşünme, problem çözme, etkili iletişim, etik değerler ve liderlik becerilerinin geliştirilmesini hedeflemektedir. Program çıktıları, mezunların hem iş yaşamında hem de akademik alanda sahip olmaları beklenen yeterlilik düzeyini ifade edecek biçimde tanımlanmıştır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Tüm derslere ait öğrenme kazanımları, Genel Bilgi Sistemi (GBS) üzerinden tanımlanmakta ve öğrencilerin ve paydaşların erişimine açık olacak şekilde ilan edilmektedir. Böylece ders düzeyindeki kazanımlar ile program çıktıları arasındaki ilişki şeffaf ve izlenebilir hale getirilmektedir.

Not: QDMS’de yayınlanan Eğitim Öğretim Program Geliştirme Rehberi ve yayınlanacak olan eğitim videosuna göre yapılan gözden geçirme ve iyileştirme çalışmalarına yer verilmelidir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
<input type="checkbox"/>	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
X	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.3.1. <https://gbs.gelisim.edu.tr/programin-ogrenme-ciktilari-13-408-1>

[B.1.3.2. Güz Dönemi Ders Sunum Kontrol Raporu](#)

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ GBS DE İLAN EDİLDİĞİNE DAİR KANIT LİNKİ (METİN İÇERİSİNDE OLACAK)
- ❖ HAFTALIK DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ ORTAK SLAYTLAR İLE ÖĞRENCİ İLE PAYLAŞILDIĞINA DAİR KANIT ÖRNEKLERİ
- ❖ ALAN DERSLERİ İÇİN YAPILAN ÖĞRENME ÇIKTILARI ANKET SONUÇLARI VE RAPORLARI VARSA BAĞLI İYİLEŞTİRME KANITLARI

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımına ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta olup, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasından ilan edilmektedir. Üniversitemiz, eğitim programlarında yer alan tüm derslerin Bloom Taksonomiye göre AKTS kredileri tanımlanmış ve üniversitemiz ders bilgi paketlerinin yer aldığı Web sayfasında ilan edilmiştir. İstatistik Bölümü Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği Programı’nda uygulama kısmı olan Temel Bilgi Teknolojileri, Sağlık Verisi ve Enformatiğe Giriş, Açık Kaynak Kodlu Yazılımlar, Sağlıkta Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi gibi dersler alana uygun yer alan bilgisayar laboratuvarında uyumlu programların bulunduğu cihazlarla gerçekleştirilmektedir. Laboratuvarlarımızda dönem boyunca yapılan uygulamalar ‘Uygulama Değerlendirme Ölçeği’ kriterlerine göre değerlendirilmektedir.

Not: QDMS’de yayınlanan Eğitim Öğretim Program Geliştirme Rehberi ve yayınlanacak olan eğitim videosuna göre yapılan gözden geçirme ve iyileştirme çalışmalarına yer verilmelidir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
X	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
<input type="checkbox"/>	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

[B.1.4.1. Uygulama Değerlendirme Ölçeği](#)

[B.1.4.2. GBS Program Bilgileri Oluşturma Kılavuzu](#)

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dâhil)**

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

İstatistik Bölümü bünyesinde yürütülen Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programında derslerin güncel AKTS, ulusal kredi ve ders içerikleri düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir. Program müfredatı oluşturulurken ve revize edilirken üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri, sektörel gelişmeler ve paydaş beklentileri dikkate alınmaktadır. Müfredatların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler; belirli ilke ve periyotlara bağlanmış olup, akademik faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesi amacıyla akademik takvim ile ilişkilendirilmiştir. Böylece program içerikleri düzenli aralıklarla gözden geçirilmekte ve gerekli güncellemeler zamanında yapılmaktadır. Programların güncellenmesi, yeni ders açılması veya mevcut derslerin kaldırılması süreçleri, ilgili Program Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve uygun bulunması halinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yönetimine sunulmaktadır. Mevcut bir programda Alan İçi Seçmeli veya Alan Dışı Seçmeli ders açmak isteyen öğretim elemanı, ders teklifini Türkçe ve İngilizce AKTS formları ile birlikte Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne iletmektedir. Zorunlu ders açılması durumunda ise öğretim elemanının teklifi önce Program Eğitim Komisyonunda görüşülmekte; kabul edilmesi halinde eğitim komisyonu raporu ve program başkanlığının yazılı önerisi doğrultusunda Yüksekokul Kurulunda değerlendirilerek karara bağlanmaktadır.

Bu yapı sayesinde program müfredatları sistematik, şeffaf ve kalite güvencesi ilkelerine uygun biçimde güncellenmekte ve sürekli iyileştirme döngüsü işletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Not: Program tasarımı gözden geçirme süreç akışına göre (Ensemble'da yayınlanan) yapılan ve *GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu* ve *Yeni Ders Öneri Takip Formuna* işlenen çalışmalar değerlendirilmelidir.

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **MÜFREDAT DEĞİŞİKLİĞİ ÇALIŞMALARINI KANITLARI**
- ❖ **BÖLÜMDE YENİ EKLENEN, GBS PAKETİ DEĞİŞTİRİLEN DERSLERE AİT KANITLARI**

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

İstatistik Bölümü eğitim ve öğretim süreçleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğü ve SHMYO Eğitim Öğretim Komisyonu koordinasyonunda yürütülmektedir. Derslerin öğretim elemanlarına dağıtılması sürecinde program ve bölüm başkanlarının önerileri Müdürlüğe iletilir. Bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Programlarda öğrenme kazanımı, müfredat, eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://gelisim.edu.tr/tr/gelisim-teskilat-semasi>

<https://oidb.gelisim.edu.tr/tr/idari-akademik-takvim>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

İstatistik Bölümünde öğretim elemanlarının aldıkları eğitim ve uzmanlık alanları gözetilerek ders dağılımı yapılır. Süreçte her öğretim elemanına eşit ders yükü dağılımı gözetilir. Öğretim elemanının yetkinliği ve ders yüküne gösterilen özenin doğal getirisi olarak derslerin olabilecek en yüksek verimle işlendiği düşünülmektedir. İstatistik Bölümü Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği Programı dersleri ve alanı düşünüldüğünde öğrenci katılımına özen gösteren, sınıf içi etkinlikler ve uygulamalarla ders içeriğini pekiştiren bir yaklaşım gösterildiği görülmektedir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

İstatistik Bölümü bünyesinde yürütülen Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programında, derin öğrenmeyi destekleyen, öğrencilerin ilgi, motivasyon ve öğrenmeye bağlılığını önceleyen bir eğitim anlayışı benimsenmektedir. Örgün ve çevrim içi eğitim türlerinin her birinde, ilgili eğitim modeline uygun olarak öğrenci merkezli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası ve öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlar uygulanmaktadır.

Programlarda öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmakta; bu kapsamda ders içerikleri, öğrencilerin aktif katılımını sağlayacak şekilde teorik anlatımlar, laboratuvar çalışmaları ve uygulama temelli etkinlikler ile desteklenmektedir. Programların eğitim amaçlarının gerçekleştirilmesi için öğrencilerin etkileşim içinde öğrenmelerini sağlayan öğrenme ortamları oluşturulmaktadır.

Öğrencilerin kendilerini ifade edebilmeleri ve öğrenme düzeylerinin çok yönlü değerlendirilebilmesi amacıyla merkezi sınavların yanı sıra ödev, proje ve uygulama temelli değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim süreçlerinde ALMS altyapısı aracılığıyla çevrim içi derslere kesintisiz erişim sağlanmakta; öğrenme kaynakları çeşitlendirilerek dijital öğrenme ortamları güçlendirilmektedir.

Yüz yüze ve çevrim içi eğitim türlerine uygun sınav ve değerlendirme yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme esasları üniversitenin Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde belirlenmiş olup, bu süreçler şeffaf ve standartlara uygun şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
X	3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://shmyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-icerik-yonetmelikler>

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

❖ ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRETİM YÖNTEMLERİNE İLİŞKİN UYGULAMA ÖRNEKLERİ

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

İstatistik Bölümü bünyesinde yürütülen Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programında ölçme ve değerlendirme uygulamaları, Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri ile Başarı Değerlendirme Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Bu doğrultuda, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme anlayışı esas alınmakta; öğrencilerin kendilerini ifade edebilecekleri farklı değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır.

Programda hem teorik hem de uygulamalı dersler yer almakta olup, ölçme ve değerlendirme yöntemleri dersin niteliğine uygun şekilde klasik sınav, uygulamalı sınav ve test sınavları ile gerçekleştirilmektedir. Her ders için dönem içerisinde kullanılacak ölçme ve değerlendirme bileşenleri (ara sınav, final sınavı, ödev, uygulama vb.) dersin başında öğrencilere açık bir şekilde duyurulmaktadır.

Bölmelerde öğretim programlarında yer alan dersler için sınav, ödev, proje, mesleki uygulamalar ve staj değerlendirmeleri gibi öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Ders öğrenme kazanımları ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan ve karma) uygun sınav ve değerlendirme yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://gbs.gelisim.edu.tr/olcme-ve-degerlendirme-13-408-19808-1>

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **ÖLÇME DEĞERLENDİRME YÖNTEMLERİNİ GÖSTERİR KANITLAR**
- ❖ **UYGULAMA DERSLERİN ÖLÇME DEĞERLENDİRME KRİTERLERİNİN BELİRLENDİĞİ TOPLANTI KANITLARI**
- ❖ **DEZAVANTAJLI ÖĞRENCİ VARSA BUNLARA YÖNELİK YAPILAN SINAV UYGULAMA KANITLARI**

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

İstatistik Bölümü'nde, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik süreçler tanımlanmış ve bu süreçlere uygun uygulamalar hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda:

- İlke ve Kurallar: Öğrenci kabulüne ilişkin ilkeler (merkezi yerleştirme, yatay geçiş, ÇAP vb.) açık bir şekilde tanımlanmış ve ilan edilmiştir.
- Şeffaf Uygulamalar: Tüm süreçler, öğrencilerin kolay erişebileceği ve anlaşılabilir şekilde yürütülmektedir.
- Önceki Öğrenmenin Tanınması: Örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme ile edinilen bilgi ve becerilerin tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.
- Uluslararasılaşma ve Hareketlilik: Uluslararası hareketlilik desteklenmekte, kredi kaybı olmaması için gereken düzenlemeler yapılmakta ve teşvik edici önlemler alınmaktadır.
- Diploma ve Sertifika Süreçleri: Mezuniyet, diploma ve sertifika işlemleri titizlikle takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
X	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.3.1.İGÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitede, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin onaylanması ile mezuniyet koşulları ve karar süreçleri Yükseköğretim Kurulu (YÖK) kuralları ve Üniversite Senatosu kararları doğrultusunda tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu süreçler:

- Açık ve Tutarlı İlkeler: Mezuniyet koşulları, yeterliliklerin onayı ve sertifikalandırma süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde düzenlenmiştir.
- İlan Edilmiş Süreçler: Tüm süreçler, paydaşların erişimine açık şekilde ilan edilmiştir.
- Tanımlı Süreçlere Uygun Uygulamalar: Diploma ve sertifikalandırma işlemleri, belirlenen süreçlere uygun şekilde yürütülmektedir.
- İzleme ve Önlemler: Uygulamalar düzenli olarak izlenmekte, süreçlerin etkinliği değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme önlemleri alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
x	3	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.4.1.İGÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

İstatistik Bölümü bünyesinde yürütülen Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programında öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin biçimde sürdürebilmeleri için sınıflar, laboratuvarlar, kütüphane ve dijital kaynaklar erişilebilir şekilde sunulmaktadır. Öğrenme ortamları ve kaynaklarının kullanımı düzenli olarak izlenmekte; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bölümde sunulan öğrenme ortamları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini artıracak şekilde tasarlanmakta ve kullanılmaktadır. Bu kapsamda teorik derslikler, uygulama laboratuvarları ve dijital öğrenme ortamları öğrencilerin aktif öğrenmesini destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır.

Öğrenme kaynaklarının yönetimi; programların alanına özgü gereksinimler, erişilebilirlik ve eşitlik ilkeleri gözetilerek yürütülmektedir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu binasında öğrenciler ve öğretim elemanlarının kullanımına açık kablosuz internet (Wi-Fi) altyapısı bulunmakta olup, dijital öğrenme ve araştırma faaliyetlerine kesintisiz erişim sağlanmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Not: Merkezi kütüphane olanaklarına bu bölümde yer verilmeyecektir. Ancak merkezi kütüphanede bölüme ait spesifik kaynaklar hakkında bilgi verilebilir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin eğitim - öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve akademik birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2.1. <https://uzem.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ BÖLÜME AİT LABORATUVAR SAYISI LİSTESİ
- ❖ YENİ YILDA LABORATUVAR İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK YAPILAN FAALİYET VARSA KANOITLARI

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

İstatistik Bölümü tüm öğrencileri öğretim elemanlarının her akademik dönemin başında belirlemiş oldukları danışmanlık saatlerinde tüm konularla ilgili danışmanlık hizmeti almaktadırlar. Danışmanlık saatleri dışında da tüm öğretim elemanları kurumsal mailleri aracılığıyla öğrenciler ile iletişim halindedirler. Düzenli aralıklarla Program başkanı tarafından danışmanlık toplantıları gerçekleştirilmekte, bilgilendirmeler yapılmakta ve öğrenciler ile soru cevap şeklinde tüm merak edilen konular açıklığa kavuşturulmaktadır.

Not: Akademik biriminize özel danışmanlık ve kariyer destek hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalara yer verilmelidir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2.1. Danışmanlık Randevu Sistemi

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ DANIŞMAN ATAMA SAYILARI ÖĞRETİM ELEMANLARINA DAĞILIM LİSTESİ
- ❖ DANIŞMANLIK TOPLANTISI KANITLARI

B.3.3. Tesis ve altyapılar

İstatistik Bölümü OBİS, ALMS gibi sistemlere ek olarak öğrencilerin hem uygulayarak öğrenme hem de uygulama

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

yapmalarına olanak sağlayan bilgisayar laboratuvarlarında öğrencilere uygun nitelik ve nicelikte eğitim fırsatı sunmayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

İstanbul Gelişim Üniversitesi İstatistik Bölümü, dezavantajlı öğrencilerin eğitim süreçlerini desteklemek ve bu süreçleri eşitlikçi bir şekilde sürdürmelerini sağlamak amacıyla çeşitli düzenlemeler yapmaktadır. Bu bağlamda, bölümümüzde dezavantajlı öğrencilerin fiziki, akademik ve mental gereksinimlerini karşılamaya yönelik kapsamlı bir yaklaşım benimsenmiştir. 2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla İstatistik Bölümü'nde dezavantajlı öğrenci bulunmamaktadır. Ancak bu durum, bölümümüzün konuya yönelik hazırlıklarını ve destek mekanizmalarını sürekli güncel tutmasını engellemektedir. Aynı yıl, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde Engelli Komisyonu kurulmuş ve bu komisyon, dezavantajlı öğrenciler için gerekli fiziki ve mental düzenlemeleri planlayarak hayata geçirme görevini üstlenmiştir. Bunun yanı sıra, İstanbul Gelişim Üniversitesi Engelli Koordinasyon Merkezi, dezavantajlı öğrencilerin taleplerini karşılamak, erişim sorunlarını çözmek ve gerekli destek hizmetlerini sunmak amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir. Merkez, öğrencilere akademik, sosyal ve fiziksel alanlarda rehberlik sağlayarak onların üniversite yaşamlarını kolaylaştırmayı hedeflemektedir. İstatistik Bölümü, dezavantajlı öğrencilerin taleplerini hızlı ve etkin bir şekilde karşılamayı, eğitim süreçlerini kolaylaştırmayı ve her bireyin potansiyelini en üst düzeye çıkarabileceği kapsayıcı bir öğrenme ortamı oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu doğrultuda, ilgili tüm düzenlemeler ve destek mekanizmaları kararlılıkla uygulanmaya devam edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
X	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4.1. <https://engelsiz.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

İstatistik Bölümü bünyesinde yürütülen Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programında öğrenim gören öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla üniversite genelindeki faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir.

Üniversite kampüsünde yer alan spor salonu, uluslararası ölçülerde basketbol, voleybol ve futbol sahaları ile fitness center alanlarını içermekte olup öğrencilerin düzenli olarak sportif etkinliklere katılımına olanak sağlamaktadır. Üniversite takımlarının antrenman ve müsabakalarının gerçekleştirildiği bu alanlarda, tüm öğrenciler öğretim elemanları ve antrenörler gözetiminde spor yapabilmektedir.

İstanbul'un finans ve ticaret merkezi konumunda yer alan kampüste, uluslararası akreditasyon standartlarına uygun toplam 150 laboratuvar ve 22 araştırma merkezi ile yüksek teknolojiye sahip araştırma altyapısı bulunmaktadır. Bu altyapı, öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürebilmelerine ve disiplinler arası çalışmalara katılmalarına olanak sağlamaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Ayrıca İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren 96 öğrenci kulübü, öğrencilerin ders dışı zamanlarda sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif etkinliklere aktif katılımını desteklemektedir. Bu olanaklar sayesinde öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra kişisel, sosyal ve kültürel gelişimleri de bütüncül bir şekilde desteklenmektedir.

Not: Akademik birime özel faaliyetlere bu bölümde yer verilecektir. SKS birimine yapılan başvuru öncesi süreçler ve yapılan faaliyetler sonrası değerlendirmeler ve iyileştirme çalışmaları tanımlanabilir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
X	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://sksdb.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-hakimizda>

<https://sksdb.gelisim.edu.tr/tr/idari-ogrenci-kulupleri>

<https://sksdb.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-ogrenci-kulupleri-yonergesi>

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **BÖLÜMDE YAPILAN YILLIK FAALİYET LİSTELERİ VE KANITLARI (TARİH SIRASINA GÖRE, FAALİYET ADI, KATILIMCI, SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI VE BM KALKINMA HEDEFLERİNDEN HANGİLERİNE HİZMET ETTİĞİ)**

B.4. Öğretim Kadrosu

İstatistik Bölümü'nde, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi süreçleri adil, şeffaf ve belirlenmiş kriterler doğrultusunda yürütülmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

İGÜ Atama Yükseltme Kriterleri Yönergesi'ne Göre yürütülür. Belirlenmiş ve Açık Kriterler: Atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri net bir şekilde tanımlanmış, kamuoyuna açık hale getirilmiştir. Bu kriterler, akademik liyakati gözetmekte ve fırsat eşitliği sağlamaktadır. Şeffaf ve Dengeli Görev Dağılımı: Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı dengeli bir şekilde planlanmış olup, bu bilgiler şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Performans Değerlendirmesi: Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilmekte ve performansları yarıyıl sonunda etkin bir şekilde değerlendirilmektedir. Eğitim-Öğretim Kültürüne Uyum: Akademik birimde görev yapan öğretim elemanlarının, kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu önemsenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
X	2	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Kanıtlar

B.4.1. İGÜ Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi

Not: Kanun ve yönetmelikler burada tekrar edilmemelidir. Akademik birime özel uygulamalara yer verilmelidir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

İstatistik Bölümü, öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerini ihtiyaç analizleri temelinde planlamakta ve etkin bir şekilde yürütmektedir. Öğretim elemanlarının etkileşimli ve aktif ders anlatım yöntemlerini, uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi programları (kurslar, çalıştaylar, dersler, seminerler vb.) düzenlenmektedir. Bu faaliyetler, öğretme-öğrenme merkezinin destekleriyle gerçekleştirilmektedir. Bölüm öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmaya yönelik sürekli gelişim sağlanırken, akademik birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı da düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu süreçlerin koordinasyonu ve takibi Eğitim Komisyonu tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
X	2	Öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

İstatistik Bölümü kapsamında teşvik ve ödüllendirme İGÜ Teşvik Yönergesine uygun şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
X	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları akademik birimin geneline yayılmıştır.
<input type="checkbox"/>	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.3. İGÜ Teşvik Yönergesi

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

İstatistik Bölümü, araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik önceliklere ve yerel, bölgesel, ulusal kalkınma hedeflerine uygun olarak yönetmektedir. Araştırmaların değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüştürülebilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, uygun fiziki altyapının oluşturulması, mali kaynakların sağlanması ve bu kaynakların etkin kullanımı temel öncelikler arasındadır. Süreç, İstanbul Gelişim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (İGÜ BAP) Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte ve desteklenmektedir.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İstatistik Bölümü, araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik önceliklere ve yerel, *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

bölgesel, ulusal kalkınma hedeflerine uygun olarak yönetmektedir. Araştırmaların değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüştürülebilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, uygun fiziki altyapının oluşturulması, mali kaynakların sağlanması ve bu kaynakların etkin kullanımı temel öncelikler arasındadır. Süreç, İstanbul Gelişim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (İGÜ BAP) Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte ve desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://bapk.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

İstatistik Bölümü iç ve dış kaynaklar hususunda üniversite genelinde yapılan bilgilendirmeler haricinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne düzenli olarak bilgilendirilmektedir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. İç kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek akademik birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

İstatistik Bölümü akademik biriminin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

X	1	Akademik birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlara ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora programı sonrası imkanlar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--------------------------	---	---

Kanıtlar

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
- Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; akademik birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği yaklaşım ve uygulamalara ilişkin kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

İstatistik Bölümü öğretim elemanlarının bilimsel araştırma yetkinliklerini sürdürmek ve iyileştirmek amacıyla üniversite bazında sağlanan olanaklar ile ilgili öğretim elemanları bilgilendirilir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüzde doktora derecesine sahip öğretim elemanı bulunmamaktadır. Öğretim elemanları üniversite bazında gerçekleştirilen webinar, eğitim, çalıştay, eğitim gibi araştırma ve geliştirme yetkinliğini artıracak çalışmalar hakkında mail aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Bu doğrultuda öğretim elemanları makale, sözlü bildiri, davetli konuşmacı ve İGÜSEM işbirliği ile eğitimler gibi uzmanlık alanlarına yönelik çalışmalar gerçekleştirebilmektedirler.

Not: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K) tarafından yürütülen çalışmalar/eğitimler haricinde, akademik birimde gerçekleştirilen faaliyetlere yer verilmelidir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

İstatistik Bölümü bünyesinde yürütülen Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programında ulusal ve uluslararası hareketlilik ve iş birlikleri, SHMYO Uluslararası Değişim ve İş Birliği Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin öğrenim hareketliliği ve staj hareketliliği, akademik personelin ise ders verme hareketliliği programları uygulanmaktadır. Akademik personelin ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel üretkenliğinin artırılması amacıyla iç ve dış kaynaklı projelerde yer almaları teşvik edilmekte; üniversitenin araştırma ve iş birliği mekanizmaları bu doğrultuda destekleyici şekilde işletilmektedir. Bu yapı, öğretim elemanlarının farklı kurum ve araştırma ortamlarıyla etkileşim kurmasına ve bilimsel iş birliklerini geliştirmesine olanak sağlamaktadır.

Olgunluk düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
--------------------------	---	--

X	2	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde, ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Akademik birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Akademik birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.1.1. Sibel SEKMAN Anne Destek Projesi (Anne Oldum) projesi

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ STRATEJİK PLANDA ARAŞTIRMAYA YÖNELİK İZLENEN GÖSTERGELERİN HEDEF VE GERÇEKLEŞME SAYILARI LİSTELERİ
- ❖ BUNLARA YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALAR
- ❖ YILLIK MAKALE, BİLDİRİ, PROJE SAYILARI ÖZET TABLOLARI

Not: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K) tarafından yürütülen çalışmalar (APSİS ve BAPSİS) haricinde, akademik birimde gerçekleştirilen faaliyetlere yer verilmelidir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) ile öğretim elemanı/araştırmacı performansını değerlendirmeyi hedeflemektedir. İstatistik Bölümü bünyesindeki öğretim elemanları da bu politikaya uygun olarak değerlendirmelerini sistem üzerinden yapmaktadır. Ekte 2024 yılında güncellenen Akademik Performans Değerlendirme Sistemi (APSİS) Uygulama Usul ve Esasları paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
--------------------------	---	--

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

X	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [C.3.2.1. Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları \(2024\)](#)

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ BÖLÜMDE YAPILAN APSİS DEĞERLENDİRMELERİ
- ❖ BÖLÜMDE APSİS ÖDÜLÜ ALAN ÖĞRETİM ELEMANLARI

Not: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K) tarafından yürütülen çalışmalar (APSİS ve BAPSİS) haricinde, akademik birimde gerçekleştirilen faaliyetlere yer verilmelidir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

İstatistik Bölümü toplumsal katkı çerçevesinde yürütülebilecek çalışmalarla, toplumun iyiliğini hedeflemektedir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İstatistik Bölümü bünyesinde yer alan Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği Programları kapsamında toplumsal katkı süreçleri, SHMYO'nun kurumsal yapılanması doğrultusunda çok paydaşlı bir yönetim modeli ile yürütülmektedir. Bu süreçler; Kariyer Merkezi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı başta olmak üzere ilgili idari ve akademik birimler ile öğrencilerin iş birliği içinde yürütülmektedir. Bu yapı, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlı, izlenebilir ve sürdürülebilir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Toplumsal katkı yönetim modeli
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten akademik birimler ve uygulama örnekleri
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; akademik birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

D.1.2. Kaynaklar

İstatistik Bölümü toplumsal katkı etkinliklerinde insan kaynağı olarak öğrencileri aktif biçimde sürece dâhil etmekte olup, katılım öncelikli olarak **gönüllülük esasına** dayandırılmaktadır. Öğrenciler, akademik danışmanlık ve öğretim elemanlarının rehberliğinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinde uygulayıcı ve destekleyici roller üstlenmektedir.

Bunun yanı sıra bölümde yürütülen bazı **ders içi uygulamalar ve saha çalışmaları**, toplumsal katkı hedefleriyle uyumlu şekilde yapılandırılarak, topluma hizmet niteliği taşıyan etkinlikler kapsamında değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda ders içerikleri, toplumun ayak sağlığına yönelik ihtiyaçları gözetilerek planlanmakta ve öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini gerçek yaşamla ilişkilendirmelerine olanak sağlanmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması sürecinde **öğrenci kulüpleri ile Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı** ile iş birliği yapılmakta; organizasyon, duyuru ve lojistik destek bu birimler aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı etkinliklerinin sürdürülebilirliği ve yaygın etkisi güçlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

X	1	Akademik birimde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; akademik birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Akademik birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Akademik birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dâhil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile akademik birim aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
X	2	Akademik birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Kanıtlar

- Akademik birimin hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; akademik birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

SHMYO KANITLAR LİSTESİ

- ❖ **TOPLUMSAL KATKI AMAÇLI ETKİNLİK LİSTELERİ, FORM VE AFİŞLERİ**
- ❖ **VARSA SOSYAL SORUMLULUK PROJESİ SAYILARI VE KANITLARI**

5. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İstatistik Bölümü, İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde, sağlık sektöründe dijitalleşmenin hızla yayıldığı bir alanda görev alabilecek Tıbbi Veri İşleme Teknikeri yetiştirmek misyonuyla faaliyet göstermek amacıyla açılmıştır. 2025-2026 Güz Akademik Yarıyılında kurulan bu bölüm; 2025-2026 Akademik Yılında kurulmuş olan Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği Programı'nı bünyesine almıştır. Programın laboratuvar dersleri çoğunlukta olup İGÜ bünyesinde bulunan bilgisayar laboratuvarları kullanılmaktadır. Uygulamalı eğitime önem verilmekte, bu kapsamda da ders içerikleri hazırlanmıştır.

2026 yılında bölümün liderlik, yönetim ve kalite yapısının daha da güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, kalite güvence sisteminin performans göstergeleri ve dijital izleme araçlarıyla desteklenmesi, akademik ve idari personelin yönetime katılımının artırılması, öğrenci mentorluk sisteminin yaygınlaştırılması ve Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği Programının ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uyumunun sağlanması ve akreditasyon süreçlerinin yürütülmesi öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. 2026 yılında eğitim ve öğretim süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla tıbbi veri alanlarında uygulamalı derslerin ve sektör iş birliklerinin artırılması, müfredatın güncel teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli güncellenmesi ile mezunların istihdam edilebilirliğini destekleyecek staj ve saha uygulamalarının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2026 yılında araştırma ve geliştirme kapasitesinin artırılması amacıyla 1 uluslararası makale, 1 bildiri ve 1 kitap bölümü yayımlanması hedeflenmektedir. Bu kapsamda akademik personelin proje ve bilimsel etkinliklere katılımının teşvik edilmesi, öğrenci katılımlı araştırma ve uygulama projelerinin yaygınlaştırılması ile tıbbi veri alanlarında uluslararası akademik iş birliklerinin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. 2026 yılında toplumsal katkı faaliyetlerinin daha da yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, en az 3 toplumsal katkı etkinliği düzenlenmesi, toplum temelli projelerin geliştirilmesi, kamu ve özel sektör iş birliklerinin güçlendirilmesi ve öğrenci katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu hedefler doğrultusunda bölümün toplumsal etki alanının genişletilmesi amaçlanmaktadır.

6. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri ve Hedefler Tablosu akademik birim bazında doldurularak gönderilmelidir.