



T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK ALANLARINDA
UYGULAMALI DERS / MESLEKİ EĞİTİM YÖNERGESİ
(Kabulü: 22 / 05 / 2023 tarih ve 11 sayılı Senato Kararı)

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç

MADDE 1- Yönergenin amacı; İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) sağlık alanlarında eğitim-öğretim gören öğrencilerin mesleki eğitime yönelik teorik bilgi ve becerilerini uygulamalar ile desteklemek amacıyla, eğitim öğretim dönemi sürecinde yapılan uygulamalı ders / mesleki eğitimlerde uymaları gereken yöntem ve ilkeleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Yönerge, İGÜ sağlık alanlarında eğitim-öğrenim gören öğrencilerin, İGÜ Senatosu tarafından onaylanmış bölüm eğitim öğretim programında (müfredat) yer alan uygulamalı ders / mesleki eğitim değerlendirme esaslarını ve ilkelerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönerge “İGÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğrenim ve Sınav Yönetmeliği” temel alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Yönergede geçen;

Senato: İstanbul Gelişim Üniversitesi Senatosunu,

Yönetmelik: İstanbul Gelişim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini,

Akademik Birim: İstanbul Gelişim Üniversitesi ilgili Dekan ve Müdürlüklerini,

Yönetim Kurulu: İlgili Dekan ve Müdürlük Yönetim Kurulunu,

Bölüm Kurulu: İlgili bölümlerin Bölüm Kurullarını,

Eğitim Yeri: Akademik Birim, Bölüm/Program Başkanlığı ve dersin sorumlu Öğretim Elemanının Uygulamalı Ders / Mesleki eğitimleri için uygun gördüğü, resmi ve özel sağlık-endüstri-sosyal ve eğitim kurum ve kuruluşlarını,

Eğitim Yürütücüsü: Dersin sorumlu öğretim elemanını ve Üniversite dışında yapılıyor ise uygulamalı ders / mesleki eğitim yeri sorumlusunu,

Uygulamalı / Mesleki Eğitim Dersleri: Fakülte’de bulunan bölümlerin Üniversite dışında ve içerisinde

yürütülen uygulamalı / mesleki eğitim derslerini,

Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim Komisyonu: Mesleki eğitim derslerinin planlanması ve uygulanmasından sorumlu olan ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından her eğitim öğretim yılı başında “İGÜ Staj Yönergesi” hükümlerine göre belirlenen Staj Komisyonunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim ile İlgili Esaslar

Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitimin Amacı

MADDE 5- İlgili Bölümlerdeki / Programlardaki öğrencilerin; eğitim-öğretimi süresince kazandıkları teorik bilgi ve becerileri edinecekleri mesleğin hizmetlerinde kullanarak deneyim kazanmalarını sağlamak ve mezuniyet sonrası mesleki yaşama hazırlamaktır.

Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim Süresi

MADDE 6- (1) Bölümlerin / Programların müfredatlarında yer alan ve uygulama içeren derslerin uygulamalı ders / mesleki eğitim süreci olup, Eğitim Yürütücüsü tarafından Bölüm Kurulu Kararları doğrultusunda yürütülür.

(2) Uygulamalı / Mesleki Eğitim derslerinin danışmanlığını sorumlu öğretim elamanı yapar ve öğrencileri Bölüm Kurulu Kararı ile belirlenmiş, Akademik Birim Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış ölçütlere uygun değerlendirir, her öğrenci için rapor hazırlar.

(3) Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitime başlama ve devam etme sürecindeki tüm işlemlerden öğrenci sorumlu olup, Üniversite ve uygulamaya çıkacağı kurumun istediği belgeleri istenilen sürede tamamlamak ve ilgili makamlara süresinde teslim etmek zorundadır.

Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim Devam Zorunluluğu

MADDE 7- (1) Öğrenciler, Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitime “İGÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerinde tanımlanan devam şartını yerine getirmek zorundadır.

(2) Öğrenciler kayıtlı oldukları her türlü ders, uygulama, laboratuvar ve bunların gerektirdiği veya ilgili öğretim elamanının gerekli gördüğü çalışmalara yarıyıl ders programında yer alan saatlerde katılmakla yükümlü ve zorunludur.

(3) Rapor veya disiplin cezasıyla Üniversiteden uzaklaştırma dâhil, herhangi bir gerekçeyle uygulamalı ders / mesleki eğitim devam yükümlüğünü yerine getirmeyen öğrenci o dersten başarısız sayılır.

Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitimin Yapılacağı Kurumlar

MADDE 8- Öğrencilerin uygulamalı ders / mesleki eğitimleri Öğretim Elemanı ve Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim Komisyonu önerisi, Bölüm / Program Başkanlığı ve Akademik Birim onayı ile uygun görülen eğitim yerinde yapılır. Olağanüstü durumlarda Senato Kararı geçerlidir.

Öğrencinin Sorumluluğu

MADDE 9- (1) Öğrenciler, Bölüm Kurulu tarafından hazırlanan Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim programına uymak zorundadır. Akademik Birim onayını almadan Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim dönemini ve kurumunu değiştiremez.

(2) Öğrenciler uygulamalı ders / mesleki eğitim gereği olan görevlerini zamanında ve eksiksiz yapmak zorundadır.

(3) Öğrenciler tarafından eğitim yerinde yapmış oldukları çalışmalara ilişkin notlar alınır. Kullanmaları gereken formlar doldurulur, bu notları rapora / uygulama defterine dönüştürülür ve kullanılan formlar ile birlikte kendilerine belirtilen süre içinde Eğitim Yürütücüsüne teslim edilir.

(4) Öğrenciler; Yönetmeliğe, bu yönergeye ve uygulamaya gittiği kurumun kurallarına uygun davranmakla yükümlüdür. Bu yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye aittir.

(5) Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim süresince öğrenciler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 54 üncü maddesi hükümlerine uymak zorundadır (Değişik:2/2/2023-7437/2 md.) Bu hükümleri ihlal eden öğrencilerin uygulamaları tamamlanmamış sayılır ve haklarında disiplin işlemi başlatılır.

(6) Öğrenciler uygulamalı ders / mesleki eğitim alanında, Devlet Memurları ve İGÜ için öngörülen kıyafet-kıyafet hükümlerine uyar.

Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim Değerlendirilmesi

MADDE 10- (1) Uygulamalı Ders / Mesleki Eğitim değerlendirilmesi, Yönetmelik ve Yönerge hükümlerine uygun olarak yapılır.

(2) Teorik ders saati bulunmayan uygulamalı ders / mesleki eğitimlerde, normal öğrenim süresini tamamlayan ve mezuniyeti için tek dersi bulunan öğrenciler, ders kayıt döneminden önce Akademik Birime yazılı başvurusunu yapar. Başvurunun değerlendirilerek, ilgili Bölüm Kurulu önerisi üzerine yetkili kurulların uygun görmesi halinde bu dersler öğrenci sayısına bakılmaksızın farklı yarıyıllarda Akademik Takvime uygun olarak açılabilir. Bu uygulamaların değerlendirilmesi ilgili birimin Bölüm Kurulu kararı ile belirlenip, Akademik Birim Yönetim Kurulu tarafından onaylanan ölçütlere göre yapılır.

(3) Teorik ders saati ve uygulaması bulunan (2+2, 2+4 gibi) derslerin teorik kısmı için Yönetmelik hükümlerine göre sınavlar yapılır. Bu derslerin yarıyıl sonunda yapılan final/bütünleme sınav notu dersin özelliğine ve ilgili öğretim elemanının sorumluluğuna bağlı olarak, ders izlencesinde/ders bilgi formunda (GBS) gösterilmek koşulu ile iki parçadan oluşabilir. Final, bütünleme sınav notu dersin teorik kısmı için yapılan sınav notu ile yukarıda “b” fıkrasında belirtilen ölçütlere göre verilen uygulama notunun belli

oranlarda katkılarının toplamı ile belirlenir. Dersin teori ağırlıklı ve uygulama ağırlıklı olmasına göre dersin teorik kısmı için yapılan sınavın katkısı Yönetmelikte belirtilenden az olamaz. Bu derslerin uygulama kısmından devamsız olarak ilan edilen öğrenciler ile yukarıda “b” fıkrasında tanımlanan ölçütler sonucu aldıkları notlar başarısız girilen öğrenciler, dersi tekrar almak (teorik + uygulama) ve derse devam etmek zorundadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 11- Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- Bu yönerge ilgili Akademik Birimler tarafından yürütülür.

Son Hükümler

MADDE 13- (1)Bu Yönergede yer almayan hususlarda Yönetmelik hükümleri geçerlidir.

(2) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 24.08.2016 tarihli 13 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren “İGÜ Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Staj ve Klinik Çalışma Yönergesi”, 24.08.2016 tarihli 13 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren “İGÜ Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Uygulama Yönergesi”, 19.10.2017 tarihli “Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Mesleki Uygulama Yönergesi” yürürlükten kalkar.