



T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ
PASTACILIK VE EKMEKÇİLİK PROGRAMI
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ)

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu (İGMYO) Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkanı:

Öğr. Gör. Zeynep KURHAN

İGMYO Aşçılık Program Başkanı: Öğr. Gör. Zeynep KURHAN

İGMYO Pastacılık ve Ekmekçilik Program Başkanı: Öğr. Gör. Semanur ÖNAL

Adres: Cihangir, Petrol Ofisi Cd. No: 7, 34310 Avcılar/İstanbul (G BLOK)

Tel: +90 538 777 95 70

E-Posta: zturkmen@gelisim.edu.tr, seozezan@gelisim.edu.tr

Web Sitesi: <https://myo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-pastacilik-ve-ekmekcilik>

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu (İGMYO), 2008 yılında 9 programla başladığı eğitim sürecine, 2025 yılı itibariyle 19 bölüm, 37 program ve 10.630 öğrenci mevcuduyla önemli bir büyüme kaydederek devam etmektedir.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu deneyimli ve güçlü akademik kadrosu ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Bünyesinde kadrolu öğretim elemanlarının yanında sektörün önde gelen isimleri yarı zamanlı istihdam edilerek öğrencilerin iş hayatına yönelik uygulama tecrübelerini edinmeleri konusunda imkân sağlanmaktadır.

2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi itibariyle yeni yerleşkesine taşınan İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, öğrencilerin teorik olarak almış oldukları eğitimleri pratik olarak da uygulayabilmeleri üzere yeni yerleşkesinde Uçak Bakım Atölyeleri, Mock-up, Mutfak, Elektrik, İnşaat, Otomotiv, Serigrafi, Seramik ve Moda başta olmak üzere toplam 22 atölye ve 1'i MAC olmak üzere 7 Bilgisayar Laboratuvarı ile uygulama alanı imkânı sunmaktadır.

Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü'ne bağlı Pastacılık ve Ekmekçilik Programı ilk öğrencilerini 2022-2023 eğitim-öğretim yılında almıştır. Bölüm programının müfredatı AKTS sistemi ile uyumlu olacak şekilde oluşturulmuştur. Pastacılık ve Ekmekçilik Programı ilk mezunlarını 2023-2024 eğitim-öğretim yılında vermiştir. Dersler teorik ve uygulamalı olarak uygun dersliklerde veya Mutfak laboratuvarlarında yapılmaktadır.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, tarihsel gelişimi boyunca sağlam temeller üzerine inşa edilen bir eğitim kurumu olarak, öğrencilere geniş bir perspektif ve kariyer fırsatları sunmaya devam etmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu ve Değerleri

Misyon: Eğitim verdiğimiz tüm programlardaki öğrencilerimizi, alanlarındaki yeniliklerle donatmak, güncel gelişmelerden haberdar kılmak, bilimsel etkinliklerle bu süreci canlı tutmak, öğretim görevlilerinin bilimsel çalışmalarına destek sağlamaktır. Sektörün ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip, güncel teknolojik gelişmeleri özümsemiş, uygulamacı yönü gelişmiş, nitelikli ara eleman ihtiyacını yetiştirmektir.

Vizyon: Bünyesinde barındırdığı bütün programlar uluslararası kurum ve kuruluşlarca tanınır, nitelikli eğitim kadrosuna sahip, dünyanın önde gelen meslek yüksek okullarından biri olmak, piyasanın ihtiyaç duyduğu aranılan ve mezuniyet sonrasında tamamının istihdam edildiği öğrenciler yetiştirmek.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Hedefler ve Değerler: İstanbul Gelişim Meslek Yüksek okulu'nun temel hedefi, sektörlerin yoğun bir biçimde ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücünü yetiştirmektir. Bu yönüyle yüksekokulumuz Türkiye'nin 100 yıllık sanayileşme serüvenine de katkı vermeyi amaçlamaktadır. Uygulamalı derslerin titizlikle ve alanda kendisini kanıtlamış uzman akademisyenler aracılığıyla gerçekleştirildiği yüksekokulumuzda sektörlerin tüm gereksinimleri göz önüne alınmaktadır. Bu bağlamda yüksekokul bünyesinde bulunan tüm programların dış paydaş veya paydaşlarının bulunması önemsemektedir. Ayrıca İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, bilimsel araştırmalar yapmayı ve kendi bünyesinde ürettiği bilgi ve teknolojiyi tüm topluma yaygınlaştırmayı hedeflemektedir. Bunun dışında yüksekokulumuz topluma hizmeti bir görev kabul etmekte gerek bilimsel araştırma ve projelerle gerekse sosyal sorumluluk projeleriyle topluma ve ülkeye katkı vermektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü yönetimi şu şekildedir:

İGMYO Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkanı: Öğr. Gör. Zeynep KURHAN

İGMYO Aşçılık Program Başkanı: Öğr. Gör. Zeynep KURHAN

İGMYO Pastacılık ve Ekmekçilik Program Başkanı: Öğr. Gör. Semanur ÖNAL

Üniversitelerde çalışan akademik personelin görev ve sorumlulukları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği (Resmi Gazete Tarihi: 18.02.1982 Resmi Gazete Sayısı: 17609) ve İstanbul Gelişim Üniversitesi Ana Yönetmeliği kapsamında belirlenmiştir.

Meslek Yüksekokulu için oluşturulan iş akış şemaları, tüm programların ortak süreçlerini içermektedir. Yüksekokuldaki gelişmeler, iç ve dış paydaşlarla kamuoyuna web sitesi üzerinden duyurulmaktadır.

Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri bölümü bünyesinde bulunan hocalara yönelik görevlendirmeleri Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir (A.1.1.1) Ayrıca, akademik ve idari personel iletişimi kurumsal mail sistemi aracılığıyla sağlanmaktadır. Öğrencilerle olan iletişim ise OBİS sistemi ve öğrenci mail adresleri üzerinden sürdürülmektedir.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır. Dış Paydaşlar (Mezunlar, sektörel firmalar, uzmanlar vb.) ile etkili iletişimi sağlamak amacıyla dış paydaş protokolü uygulanmaktadır. Ayrıca, dış paydaş ilişkilerini iyileştirmek ve geliştirmek adına program bazlı dış paydaşlar ile görüşmeler/toplantılar yapılmaktadır. Bu yönetim modeli, İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun kalite odaklı, etkili ve sürekli gelişen bir liderlik anlayışını benimsemesine olanak tanımaktadır.

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Pastacılık ve Ekmekçilik Programı şeffaf ve demokratik yönetim anlayışını benimsemiştir. Programda bulunan akademisyenlerin katılımıyla toplantı faaliyetleri gerçekleştirmekte ve tüm katılımcılar görüşlerini ifade edebilmektedir. Söz konusu toplantılarda gerek akademik gerekse idari konular ele alınmaktadır. Toplantılarda eğitim-öğretim, bilimsel çalışmalar, projeler, konferanslar ve idari işleyiş konularında bilgilendirme ve fikir alışverişleri yapılmaktadır. Ayrıca bölüm başkanlığı tarafından bölüm toplantıları yapılmaktadır (A.1.2.1). Bu sayede program hocaları ile program yönetimi arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde kurumsal dönüşüm, üniversitenin sürdürülebilirlik anlayışı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Sürdürülebilir Yaşam uygulamaları kapsamında ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standardı gereklilikleri göz önünde bulundurularak Çevre Yönetim Sistemi çalışmaları devam etmektedir. Bu doğrultuda G blok yerleşkesinde atık alanları oluşturulmuş ve tanımlanmıştır. Atıkların ayrıştırılması sağlanmaktadır. İGMYO Yönetimi tarafından aylık olarak kontroller gerçekleştirilmekte ve AYS.FR.001 Atık Kontrol ve Tespit Formu ile kayıt altına alınıp raporlanmaktadır. Sıfır atık eğitimine tüm tarafların erişimi için G blok yerleşkesine karekodlu eğitim afişi konumlandırılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Değişim yönetimi yaklaşımı akademik birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nda iç kalite güvencesi mekanizmaları Yüksekokul Müdürlüğü ve Birim Kalite Komisyonu tarafından yönetilmektedir. Birim Kalite Komisyonu, üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite sistemlerinin devamlılığını sağlamaya yönelik süreçleri yürütmektedir, bu sayede kalitenin geliştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Kalite güvence mekanizmasının takibi için QDMS Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Öz değerlendirme çalışmalarının temel çıktılarından olan Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu İGMYO Yönetimi ve İGMYO Birim Kalite Komisyonu tarafından her yıl hazırlanmaktadır. İGMYO Bölüm ve programlarına özgü detaylı değerlendirmeler ise her yıl Birim İç Değerlendirme Raporu ile toplanmaktadır. Birim İç Değerlendirme Raporları, Birim Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Raporlar, kurumun genel stratejik hedefleri ve performans standartları doğrultusunda öz değerlendirme süreçlerinin sonuçlarını ölçümler. Bu değerlendirmeler sayesinde içselleştirilmiş kurumsal kalite ve gelişim odaklı yönlendirmeler oluşturulur.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	İç kalite güvencesi sistemi akademik birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme hizmeti, başlıca yüksekokul web sitesi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Dış paydaşlar ise web sayfasının yanı sıra kurumsal mail sisteminden bilgilendirilmektedir. Ayrıca, kamuoyunun bilgilendirilmesi için yüksekokulun Instagram, Youtube, Twitter ve Facebook sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmaktadır. Yüksekokul tarafından hazırlanan bir el kitapçığı, detaylı bilgileri içererek yayımlanmıştır (A.1.5.1). Bununla birlikte, programın web sayfasından gerekli bilgilendirmeler ve haberler yayınlanmaktadır (A.1.5.2.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.5.1. Pastacılık ve Ekmekçilik Programı Web Sayfası: <https://myo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-pastacilik-ve-ekmekcilik>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon ve vizyon

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu misyon ve vizyonu web sitesinde açıkça belirtilmiştir. (A.2.1.1.)

Misyon: Eğitim verdiğimiz tüm programlardaki öğrencilerimizi, alanlarındaki yeniliklerle donatmak, güncel gelişmelerden haberdar kılmak, bilimsel etkinliklerle bu süreci canlı tutmak, öğretim görevlilerinin bilimsel çalışmalarına destek sağlamaktır. Sektörün ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip, güncel teknolojik gelişmeleri özümsemiş, uygulamacı yönü gelişmiş, nitelikli ara eleman ihtiyacını yetiştirmektir.

Vizyon: Bünyesinde barındırdığı bütün programlar uluslararası kurum ve kuruluşlarca tanınır, nitelikli eğitim kadrosuna sahip, dünyanın önde gelen meslek yüksekokullarından biri olmak, piyasanın ihtiyaç duyduğu aranılan ve mezuniyet sonrasında tamamının istihdam edildiği öğrenciler yetiştirmek.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde tanımlanmış ve akademik birimce özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.1. Misyon ve Vizyon: <https://myo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-icerik-vizyon-ve-misyon>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

İstanbul Gelişim Üniversitesi stratejik planı çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin stratejik hedefleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin ilan edilmiş bir stratejik hedefleri bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin bütünsel, tüm akademik birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedef ve bu planıyla uyumlu akademik birim uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birim uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Akademik birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, insan kaynakları yönetimi noktasında İstanbul Gelişim Üniversitesi İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı ile koordineli olarak çalışmaktadır. İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı şeffaflık ve liyakat esasına göre çalışmalarını yürütmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı**A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı**

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu akademik ve idari personelleri, öğrencilerini, mezunlarını, araştırma ve eğitim faaliyetlerinin girdi ve çıktıları ile ilgili tüm toplum ve reel sektörü paydaş olarak tanımlar. Uluslararası öğrenci, öğretim üyesi, üniversite ortaklıkları ve reel sektör iş birliklerinin sayısını artırmak; uluslararası hareketlilikleri özendirmek için yapılacaklar, hedef, strateji ve politika revizyonları iç ve dış paydaşların katılımı ile belirlenir. İGMYO iç paydaşları; akademik ve idari personel ile öğrencilerden oluşmaktadır. İç paydaşlar ile iletişim kurumsal mail sistemiyle sağlanmaktadır. Ayrıca akademik ve idari personele EBYS sistemi üzerinden görevlendirmeler yapılırken, öğrencilerle OBİS sistemi ile iletişim kurulmaktadır. Üniversite birimlerinde iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı için akademik ve idari kurullar, birim kalite temsilcileri ile akreditasyon temsilcileri mevcut ortam ve mekanizmaları oluşturmaktadır.

İGMYO dış paydaşları ise mezunlar, sektör temsilcileri ve alanında uzman kişi ve kurumlardır. Yüksekokul bünyesinde bulunan her programın en az bir dış paydaşı bulunmaktadır. Dış paydaşlarla protokol imzalanarak faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda dış paydaşlarla düzenli olarak etkinlikler ve Müfredat çalışmaları için dış paydaşlarla görüşmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere akademik birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi tarafından yapılan öğrenci anketleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerine de uygulanmaktadır. Söz konusu anketler geri bildirim aracı olarak kullanılmaktadır (A.4.2.1.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.2.1. Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

İGMYO bünyesinde Mezunlar İletişim Birimi kurulmuştur (A.4.3.1). Yüksekokul mezunlarımız dış paydaş olarak değerlendirilmektedir. Bu bağlamda isteyen mezunlarımızla dış paydaş anlaşması yapılmaktadır. Ayrıca mezun anketleri düzenlenerek geri bildirimler alınmaktadır. Bunun dışında üniversite bünyesinde yer alan Kariyer Geliştirme Merkezi üzerinden mezunlarımıza destek olunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.3.1. Mezun Öğrenci Web Sayfası: <https://mezun.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde uluslararasılaşma süreci üniversitenin Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile birlikte yürütülmektedir. Bu çerçevede İGMYO'da bir öğretim elemanı ERASMUS koordinatörü olarak görevlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

İGMYO, Eğitim - Öğretim programlarını, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ve Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) gereklilikleri ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına, İGÜ vizyon ve misyonuna uygun, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde değerlendirerek tasarlamakta ve geliştirmektedir.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulunda yer alan program sayısı 37'dir. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde; alan farklılıkları ve iş dünyası ihtiyacına yönelik olarak yeterlilikleri örgün ve uzaktan eğitim yöntemleriyle oluşturulan program tasarımları yapılmaktadır.

Tüm akademik birimlerin açılması; önerilen program/bölümün üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu, ulusal ve uluslararası örnekleri, açılma talebi gerekçesi, zorunlu/seçmeli dersler ve içerikleri, programın katkısı, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren "ÖD.PR.04.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü" kapsamında hazırlanmakta ve başvuru dosyası Yüksekokul Kurulunda görüşülerek, Üniversite Senatosuna iletilmektedir. Senato tarafından değerlendirilerek kabul edilen program, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7. maddesi (d) fıkrası 2. bendi gereğince Yükseköğretim Kurumu Başkanlığına (YÖK) iletilmektedir. Tüm programlara ait program amaçları ve öğrenim çıktıları TYYÇ ile uyumlu olarak oluşturulmuştur. Akreditasyon ve Bloom Taksonomisi kriterleri göz önüne alınarak oluşturulan ders paket bilgilerinde bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeler gözetilmiştir. Ayrıca program düzeyinde yeterliliklerin her ders için kazanım matrisleri belirlenmiştir. Belirtilen tüm unsurlar Gelişim Bilgi Sistemi (GBS) web adresi altında, akademik birimler bazında, bölümler özelinde müfredat başlığı altında kamuoyuna sunulmaktadır.

Programların tasarımında, programların gerektirdiği fiziksel, teknolojik altyapı ve ihtiyaç duyulan uygulama pratiklerinin gerçekleşmesine olanak tanıyan program paketleri kullanılmaktadır. Tüm programların ihtiyaçlarına yönelik eğer yeni programın kullanımı için uygunsa mevcut laboratuvar/atölyeler için gerekli demirbaş ve sarf malzeme alımları yapılarak (B.1.1.1.) hazırlanmakta ya da yeni laboratuvar/atölye altyapısı oluşturulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Akademik birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.1.1. [Laboratuvar Malzeme Alım Formu](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversite genelinde olduğu gibi İGMYO’da da ders dağılımları TYYÇ gereklilikleri ile uyumlu şekilde zorunlu, seçmeli, uygulamalı, teorik ve uzaktan eğitimle verilebilen dersler “İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne uygun olarak tasarlanmaktadır. Bölüm/program ders dağılımlarına ilişkin tüm bilgi paketleri GBS web sayfasından ilan edilmektedir (B.1.2.1.).

İGMYO’daki uzaktan kitlese, YÖK zorunlu ve seçmeli program-alan dışı ve ortak dersler Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından tasarlanıp, Learning Management System (ALMS) üzerinden asenkron ve senkron olarak yürütülmektedir. Ders dağılımına ilişkin olarak öğrencilere seçmeli dersler içerisinde senkron, asenkron ve yüz yüze ders seçim imkânları sunulmuştur. Akademik birimlerde birden fazla programda verilen ortak kodlu dersler, müdürlükçe atanan ders koordinatörleri tarafından, ders ve sınav süreçleri standart olarak yürütülecek biçimde tasarlanmıştır.

Derslerin öğretim üyelerine/elemanlarına dağıtımını için Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü biriminden ilgili döneme ait Yüksekokul genel ders listesi İGMYO müdürlüğüne gönderilir. Müdürlük tarafından program başkanlıklarına iletilen bu listeye göre programlarda öğretim üyeleri/elemanlarının uzmanlık alanları gözetilerek ders dağılımları gerçekleştirilir. Müdürlük tarafından onaylanan listeler Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü ve Rektörlüğe iletilir.

Yarıyıl ders planlarında öğretim elemanlarının ders yükü dağılımları yapılırken, öğretim üyesinin/elemanının bir dönemde girebileceği maksimum ders saati standart olarak belirlenmektedir. Profesör 12, Doçent 15, Dr. Öğr. Üyesi 18, Öğretim Görevlilerinin ise yapılan sözleşmeler çerçevesinde haftalık 24 saate kadar derse girmesi öngörülmektedir. İdari görevleri bulunan öğretim elemanları için bu ders yükleri azaltılabilmektedir. Verilmesi gereken dersler için öncelikle üniversite genelinde uzman bir öğretim üyesi/elemanı olup olmadığı kontrol edilmekte, ilgili alanda üniversite içerisinde uzman bir öğretim üyesi/elemanı bulunmadığında gerekli uzmanlığa sahip öğretim üyesi/elemanı ile ders saat ücretli statüsünde anlaşma gerçekleştirilmektedir.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulunda 30 AKTS’lik iş yükü korunarak hazırlanmaktadır. Akademik birimler müfredat içeriklerini zorunlu dersler, seçmeli dersler (program-alan, program-alan dışı, ortak, yenilikçi dersler, sosyal seçmeli) içerecek şekilde tasarlamışlardır. Öğrenciler eğitim süreçleri boyunca hem kendi alanlarına ait zorunlu ve seçmeli dersleri hem de diğer alanlarla desteklenmesini sağlayan seçmeli dersleri, ayrıca ilgi duyabilecekleri sosyal seçmeli dersleri alma imkânına sahip olmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Yüksekokul müfredatında bulunan ortak seçmeli ders havuzları sayesinde öğrenciler farklı programlardan ders seçerek farklı programları tanıyabilmekte ve programlar arası çalışmaya yönlendirilebilmektedir.

Yüksekokulumuz bünyesinde akademik ve sosyal etkinlikler planlanarak çeşitli platformlarla birlikte e-Bülten, resmi sosyal medya sayfaları ve yüksekokul web sitesi üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Bunların yanı sıra öğrenciler, eğitim aldıkları programlar ya da ilgi duydukları alanlara yönelik kulüp faaliyetlerine katılmakta, kulüplerin etkinliklerini tasarlayıp yönetebilmekte, katılım sağlayarak sosyalleşebilmektedirler. Tüm bu etkinlikler, B.3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler başlığında ayrıntılı olarak anlatılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak akademik birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.2.1. GBS Web Sayfası: <https://gbs.gelisim.edu.tr/ders-plani-4-41-1>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

İstanbul Gelişim Üniversitesi genelinde ders kazanımlarının TYYÇ ile uyumu ve program çıktılarıyla ilişkisi dersi yürütmekte olan öğretim üyesi tarafından belirlenmektedir. Dersin hangi oranda hangi öğrenme çıktısını karşıladığı beşli bir ölçek üzerinden her ders için eşleştirilmekte ve söz konusu değerler GBS web sayfası aracılığıyla ilan edilmektedir (B.1.3.1). Bu süreç yüz yüze, karma ve uzaktan eğitim biçiminde sürdürülen tüm dersler için gerçekleştirilmektedir. Kazanımların ifade edilmesi aşamasında program bazında bilgi, beceri ve yetkinlikler başlıkları altında kuramsal ve/veya olgusal bilgi, bilişsel ve/veya uygulama becerileri, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, alana özgü yetkinlik gibi alt başlıklarla ayrımlar belirtilmektedir.

Derslerin kazanımlarıyla ilgili olarak uygulama ağırlıklı beceri dersleri atölye ve laboratuvarlarda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere sektörde birebir uygulama fırsatı sunmak amacıyla dönem içi uygulamaları ve yaz stajı dersleri müfredatlarda mevcuttur. Bu derslerin uygulama esasları yönergelerle belirlenmiştir (B.1.3.2). Öğrencilerin, program kazanımları sektörde yapılan bu dönem içi ve yaz stajları ile de değerlendirilmektedir. Staj yapılan kurumlardan alınan uygulama/staj defterleri ile önemli dış paydaşlar olan staj kurumlarının görüşleri ve değerlendirmeleri geri dönüş olarak program kazanımları hakkında bilgi vermektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

<input type="checkbox"/>	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
<input type="checkbox"/>	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.3.1. Öğrenme Çıktıları: <https://gbs.gelisim.edu.tr/programin-ogrenme-ciktilari-4-41-1>

B.1.3.2. Staj Yönergesi:

https://resim.gelisim.edu.tr/YONETMELIK_YONERGE/stajyongesi_05_04_2023.pdf

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programlarda yer alan derslerin AKTS hesaplamaları yapılırken 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu prensipleri gözetilmektedir. İş yükünün belirlenmesinde öğrencinin ders içi ve dışı aktiviteler için harcadığı süreler göz önünde tutularak Bologna esasları dikkate alınmaktadır. Program müfredatlarında yer alan tüm derslerin kredileri ile (hem teori hem uygulama) AKTS iş yükü hesapları GBS web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. İGÜ’de stajlar için AKTS değeri belirlenmektedir. Öğrenci iş yükü kredisi; mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanırken; Staj/Uygulama Yönergeleri doğrultusunda ilgili AKTS kredilerine dayalı olarak öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri mesleki uygulama/alan çalışmaları ve stajlarının iş yükleri dikkate alınmaktadır. Birçok dersin uygulama saatlerinde teorisi öğretilen konuların pratiğinin yapılmasına imkân tanınmaktadır. Akademik birimlerde müfredatlara dâhil olan yaz stajlarının uygulama esasları “İGÜ Staj Yönergesi”nde her akademik birimde bölüm/program özelliklerine göre ayrı ayrı açıklanmaktadır (B.1.3.2). Önlisans programlarında zorunlu stajlar 30 iş günü olmakla beraber 2. yarıyılı izleyen yaz aylarında 2 AKTS iş yükü ile değerlendirilmektedir. Ayrıca uygulamalı dersler için iş yükü belirlenmesinde, dersi alan tüm öğrencilerde eşitliğin sağlanabilmesi için Fakülte/Yükseköğretim Kurulları ve üniversite senatosunda kabul edilen “Değerlendirme Kriterleri” kullanılmaktadır (B.1.4.1). Gerçekleşen stajların niteliğinin değerlendirilmesinde staj defterleri kullanılmaktadır. Staj yapan her bir öğrenci stajda gerçekleştirdiği çalışmalarını staj defteri üzerinden kanıtlamakta ve defterler Program Başkanları ve Staj Komisyonu tarafından değerlendirildikten sonra öğrenci özlük dosyasına eklenmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına(ÖİDB) gönderilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.4.1. [Değerlendirme Kriteri Örneği](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nda her program ve dersin, programlara uygun amaç ve çıktıları ile ders öğrenme kazanımları akademik birim yöneticilerinin yürütücülüğünde bölüm/program başkanları tarafından kontrol edilip, ihtiyaç halinde dersi veren öğretim elemanı tarafından güncellenmesi sağlanmaktadır. Program, ders amaç ve çıktıları ile öğrenme kazanımlarının izlenmesinde her yıl uygulanan öğrenci memnuniyet anketlerinden yararlanılmaktadır. 2023 yılında uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri Kalite Koordinatörlüğü aracılığı ile Rektörlük tarafından akademik birimlere gönderilmiş ve sonuçlara ilişkin değerlendirme raporları istenmiştir. Akademik Birimler bu raporlarda öğrenci memnuniyet anket sonuçlarını irdeleyerek gerekli iyileştirme planlarını yapmaktadır.

Eğitim ve öğretimle ilgili tüm istatistiki göstergelere GELSİS ve PERSİS yazılım araçları ile erişilebilmektedir. İlgili sistemlerde detaylı olarak açılan ders sayıları, öğrenci sayıları, ilişik kesme sayıları vb. birçok istatistiki göstergeye ulaşmak mümkündür.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim-öğretim süreçleri; “ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü”, “ÖD.PR.03 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü”, “ÖD.PR.04 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü” ve bu prosedürlere bağlı iş akışları ile planlanmış ve tasarlanmış, kurumsal web sitesi üzerinden erişime açık olarak sunulmuştur (B.1.6.1, B.1.6.2, B.1.6.3). Söz konusu prosedür ve yasal mevzuatlara bağlı olarak, eğitim süreçleri eğitim öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı yönetiminde mevzuatlara uygun, Bologna kuralları çerçevesinde sürdürülmektedir. Eğitim-Öğretim süreçlerinde ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında ÖİDB, Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğü, Akademik Birim Yöneticileri ve Kalite Koordinatörlüğü işbirliği içerisinde çalışmaktadır.

Üniversitede eğitim-öğretim süreçleri ve müfredat tasarlanması, değerlendirilmesi aşamaları Güz Dönemi için yaz döneminde, Bahar Dönemi için güz döneminde, Yaz öğretimi için de Bahar döneminde olacak şekilde bir takvimsel döngüde ele alınmaktadır. Akademik Takvim İş Akışı ile belirlenen kurallar çerçevesinde Akademik Takvim içerisinde açıkça tüm eğitim-öğretim süreçleri planlanmakta ve paylaşılmaktadır.

Programlarda eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma vb.), bu derslerin öğretim yöntemine uygun alanların belirlenmesi her yarıyıl için Bölüm/Program önerileri doğrultusunda Dekanlık/Müdürlükler tarafından hazırlanan tablolar ile Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğüne iletilir. Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğü bu bilgiler çerçevesinde bölüm ve programların her bir dersi için dersin yapılma biçimi ve yürütüleceği alana ilişkin bilgileri GELSİS'e aktarır. Kontrolü yapılan programlar akademik takvimde ilan edilen tarih aralıklarında

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

öğretim elemanları ve öğrencilere ilan edilir. Programlarda öğrenme kazanımları, müfredat, eğitim hizmetlerinin verilme biçimi gibi süreçler akademik birimler tarafından kurullarda görüşülerek Üniversite Senatosuna ileilmektedir. Bu süreçler yalnızca Senato tarafından kabul edilen kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Ölçme değerlendirme uyumu, ölçme değerlendirme yöntem ve teknikleri Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında akademik birim yöneticileri ve kurulları ile bölüm/program başkanlıkları tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.6.1. ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü

B.1.6.2. ÖD.PR.03 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü

B.1.6.3. ÖD.PR.04.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

İGÜ, öğrencilerin Gelişim Bilgi Sistemi (GBS)'nde ilan edilen programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmaları için gerekli öğretim yöntem ve teknikleri kullanmaktadır. Üniversite, karma eğitim süreci de dahil olmak üzere öğrenci odaklı ve öğrencilerin aktif öğrenmelerine izin veren bir eğitim öğretim sistemini benimsemiştir. Bu kapsamda; dersler içerisinde bireysel ve grup proje çalışmalarına, tartışmalara, sunumlara, proje tabanlı öğrenmeye, tersine sınıf uygulamalarına, laboratuvar-atölye çalışmalarına, vaka canlandırma, simülasyon uygulamalarına, gezi, gözlem, sergi, poster sunumu gibi sınıf dışı öğretim yöntemlerine yer verilmektedir.

Uygulama saati olan dersler, dersin ihtiyaçlarına göre öğrencilerin birebir uygulama yapabileceği mevcutlarda şubelendirilerek gerçekleştirilmekte, öğrencilerin aktif katılımına imkan sunulmaktadır.

Öğrenci ve iş dünyasının buluşması için derslerde sektörden uzmanlar ile öğrencilerin bir araya getirilmesi, teknik geziler düzenlenmesi yolu ile sağlanmaktadır. 2025 Eğitim-Öğretim yılında düzenlenen öğrenci-sektör buluşması ve teknik gezi örnekleri kanıtlarda mevcuttur (B.2.1.3). Ayrıca program müfredatlarında mesleki eğitim stajları ve zorunlu stajlar bulunmaktadır (B.2.1.4). Ders başarısının değerlendirilmesinde, ara sınav öncesinde dersin özelliğine göre yapılacak dönem içi ve dönem sonu faaliyetleri (kısa sınav, ödev, uygulama sınavı, vb.) için belirlenen yüzdeler, sisteme dersin öğretim elemanı tarafından işlenmektedir. Öğrencinin başarı notu belirlenirken kullanılan bu sistem, değerlendirmelerin farklı yöntemlerle yapılmasına çeşitlilik sağlamış olup, seçilen yöntem ve not değerlendirilmesi öğrenciler tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) üzerinden görüntülenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar**B.2.1.3. [Etkinlik Örnekleri](#)****B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

İGÜ’de sınavlar, “İstanbul Gelişim Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ile “İstanbul Gelişim Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” esasları doğrultusunda yazılı, çoktan seçmeli, uygulama sınavı ve proje teslimi olarak yapılmaktadır. Dersin niteliğine göre proje, ödev, kısa sınav, uygulama sınavı gibi ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanılmaktadır. Dönem başında ders başarı kriterleri ve ders değerlendirme yöntemleri ilan edilmektedir. OBİS üzerinden öğrenciler de not bilgilerini, sınav ve değerlendirme yöntemlerini görüntüleyebilmektedir. Dönem sonu başarı notu, ders içi uygulamalar ve sınavlar ile belirlenir. Bir dersin farklı bölüm/programlarda farklı öğretim elemanları tarafından verilmesi durumunda dönem içi değerlendirmesi (uygulama sınavı, kısa sınav, ödev, proje vb.) belirlenen ders koordinatörü başkanlığında ilgili öğretim elemanları tarafından ortak karara bağlanıp öğrencilere duyurulmaktadır. Dönem sonu sınavı ise dersin gereklilikleri ve program çıktılarına katkı düzeyine göre yalnızca teorik, yalnızca uygulama ya da uygulama ve teorik değerlendirmenin birlikte kullanıldığı yöntemlerden oluşabilmektedir.

Dezavantajlı gruplar içinde özellikle görme yetisi azlığı bulunan öğrencilerimiz için sınavlarda büyük punto soru kağıdı, işaretleyici desteği sağlanmakla birlikte, görme engeli, fiziksel engeli bulunan öğrencilerimiz için işaretleyici okuyucu ve yazıcı desteği de verilmektedir. Görme engelli öğrenciler için hem kütüphanelerde hem de laboratuvar bilgisayarlarında ekran okuyucu yüklenmiştir. Buna ek olarak yazma becerisini ifa etmekte zorluk yaşayan öğrencilerimiz için sınavlara atanmış gözetmenler tarafından yazı yazma ve işaretleme desteği de sağlanmaktadır.

Teorik sınavlar için sınav programı ilanı sonrasında sınıf ve gözetmen belirlenerek, sistemden ilan edilir. Gözetmenler sınav süresince sınavın güvenliğinden sorumludur. Aynı kodlu dersler için fiziksel yeterliklere bağlı olarak aynı saatte aynı sorular ile sınavlar yapılmaktadır. Aynı sorular ile yapılan sınavlarda aynı cevap anahtarı puanlandırması kullanılmaktadır. Bu uygulama kişiler arasındaki tutarlılık için önem arz etmektedir. Tek oturumda gerçekleştirilemiyor ise birkaç oturum şeklinde sınav planlanmaktadır. Uzaktan eğitim ile yapılan ortak sınavların düzenli olarak yapılabilmesi, aksaklıkların giderilmesi için kontroller yapılmakta ve gerektiğinde düzeltici faaliyetler uygulanmaktadır.

Sınav kâğıtlarının okunmasını müteakip, öğretim elemanı sonuçları PERSİS üzerinden sisteme girmektedir. Dersin öğretim elemanı sınav zarfını öğrenci işlerine teslim etmektedir. Ara sınav zarfı içerisinde; sınav kâğıtları, cevap anahtarı, öğrenci sınav yoklaması, sınav tutanağı, Final sınavı zarfı içerisinde ek olarak devamsızlık çizelgesi bulunmak zorundadır. Öğrenci işleri tarafından zarf içerisindekiler kontrol edilerek, notların ilanı yapılmaktadır. Öğrencilerin sınav notu ilanından itibaren

sınav yönetmeliği hükümleri çerçevesinde beş iş günü içerisinde itiraz hakkı bulunmaktadır. Öğrenci, itirazını öğrenci işlerine yapmakta ve itirazı ancak maddi hata yönünden incelenmektedir. Sınav zarfı öğrenci işlerinde dersin öğretim elemanı tarafından tutanakla açılmakta ve öğretim elemanı tarafından incelenmektedir. Eğer maddi hata yoksa sonuç öğrenciye iletilmektedir. Maddi hatanın olması halinde ilgili öğretim elemanı önerisi, yönetim kurulunun kararı ile not düzeltme işlemi yapılmaktadır.

Sınav kâğıtları, ödevler, projeler, laboratuvar ve staj raporları gibi evraklar ilgili birim Yönetim Kurulu kararınca daha uzun süre saklanmasına karar verilmedikçe, son işlem gördükleri tarihten itibaren iki yıl süre ile Lisansüstü eğitim zarfları enstitüsü bünyesinde, lisans ve önlisans zarfları ise ÖİDB Arşivinde saklanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrencilerin kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik belirlenmiş açık kriterler İGÜ Yönetmelik ve Yönergeleri, Senato Kararları ve Yönetim Kurulu Kararları (YKK) ile ilan edilir, bu kurallar yüksek öğretim mevzuatı ile uyumludur ve şeffaflık ilkesi esastır. Yönetmelik ve yönergeler Üniversite resmi web sayfasında yayımlanır, gerekli hallerde alınan kararlar için duyurular yapılır. Kurum içi işleyişin ilan edilen kurallara uyumuna ve tutarlı olmasına önem verilmektedir.

İGÜ Önlisans programlarına öğrenciler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) tercih kılavuzunda belirlenen ve YÖK tarafından yayınlanan kararlar çerçevesinde düzenlemiş olduğu TYT-DGS sınavları ile kabul edilir. Merkezi yerleştirmeye yerleşen öğrenciler dışında, Yurt dışından kabul edilen öğrenciler de bulunmaktadır. Yabancı öğrenciler; Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile birlikte, Yükseköğretim Kurulu tarafından uygun görülmüş Yurt dışından öğrenci kabul koşulları arasında yer alan ABİTUR, SAT, Lise diploma notu, ülkelerin ulusal sınavları gibi kriterlere ve “İstanbul Gelişim Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi”nde belirtilen esaslara göre kabul edilmektedir.

Merkezi yerleştirme sınavı dışında kalan Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü; Üniversitemiz “İGÜ Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi”ne göre yapılmaktadır. Yönergede belirtilen şartları sağlayamayan öğrenciler durumunda ise; Üniversite senatosu tarafından belirlenen komisyon tarafından öncelikle Üniversitemiz bünyesinde yapılan İGÜ YÖS puanına göre veya diğer devlet üniversiteleri tarafından yapılan YÖS puanına göre başvuru için geçerli puanı olan öğrencilerin yerleştirilmesi gerçekleştirilir. İGÜ YÖS sınav sonucuna göre yapılan yerleştirmeler sonucunda boş kalan kontenjanlar için Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile diğer devlet üniversiteleri tarafından yapılan YÖS puanı üstünlüğüne göre online başvuru alınabilir ve yerleştirme yapılabilir.

YÖK tarafından üniversitelerin yetkisine bırakılan öğrenci kabulleri ve muafiyet işlemleri, Üniversite senatosunca kabul edilen ve ÖİDB sitesinde tüm paydaşların erişimine sunulan kanıtlarda bulunan yönetmelikler ve yönergeler kapsamında yapılmaktadır. Bu kapsamda alınan öğrencilerin kabul

koşulları, istenen belgeler, başvuru tarihleri ve açık kriterler Öğrenci İşleri web sitesinde “duyurular” kısmında yayımlanmaktadır. Bunlarla birlikte diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayınlanmış kuralları, tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır.

“İstanbul Gelişim Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi” ve “Yandal Programı Yönergesi”nde belirtilen koşulları sağlayan öğrenciler Çift Anadal Programı (ÇAP) ve Yandal programına başvuru yapabilir. Kontenjanlar ve başvuru bilgileri İGÜ web sitesinde duyurularak ÇAP için OBİS üzerinden yapılan başvurular, yandal için Müdürlüğümüze yapılan başvurular kabul edilmektedir. Uygun başvurular ilgili akademik birim kurulları tarafından değerlendirilerek öğrenci işlerine bildirilir. Sonuçlar, Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde İGÜ web sayfasında ve ilan panosunda duyurulur. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların işlemleri akademik takvimde ilan edilen tarihlerde ÖİDB tarafından yapılmaktadır. Geçmiş dönemlerde ÇAP başvurularının alınması ve muafiyet işlemlerinin yapılması süreçlerine ait bir yazılım sistemi bulunmuyor iken; 2022 yılında bu işlemlerin tamamı BİDB tarafından hazırlanan yazılım ile yürütülmeye başlanmıştır. İlgili aktarım hem kağıt israfının azalması, süreçte zaman kazanımı ve hata payının azalması konularında avantaj sağlaması açısından önem taşımaktadır. Kurum dışı, kurum içi ve yurt dışından yatay geçiş ile “Yüksek Öğretim Kurumları Mevzuatı”nda ve “İstanbul Gelişim Üniversitesi Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi”nde belirtilen şartlara göre öğrenci kabul edilmektedir. Kontenjanlar ve başvuru koşulları web sitesinde yayınlanmaktadır. Yatay geçiş işlemleri için elektronik online başvuru sisteminden yapılan başvurular kabul edilmektedir. Yatay geçiş başvurusu kabul olan ve kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrenci listeleri ilgili Meslek Yüksekokulu Kurulu tarafından değerlendirilerek Öğrenci İşlerine bildirilir. Sonuçlar, Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde İstanbul Gelişim Üniversitesi web sayfasında ve ilan panosunda duyurulur. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların işlemleri akademik takvimde ilan edilen tarihlerde ÖİDB tarafından yapılmaktadır.

Özel öğrenciler, “Özel Öğrenci Yönergesi”ne göre, Erasmus+ ve Global Değişim öğrenci değişimi programı kapsamındaki öğrenciler de ilgili yönergeler çerçevesinde kabul edilmektedir.

Değişim Programlarının yürütülmesinde; Öğrenci/Personel Kabulü, Üniversitenin ulusal ve uluslararası işbirliklerinin ikili anlaşma, program ve projeler çerçevesinde başlatılmasına zemin hazırlamak, bu ilişkileri başlatmak, yürütmek ve geliştirmek üzere Rektörlüğe bağlı olarak çalışma gerçekleştiren Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ve Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yer alan değişim programlarının uygulanması üzerine yine Rektörlüğe bağlı olarak çalışma gerçekleştiren Erasmus+ Koordinatörlüğünden oluşan ikili yapı, İGÜ Rektörlük makamının 23.11.2022 tarih ve “E-53330280-050.01.04-71620” sayılı yazısı doğrultusunda; “Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğü” adı altında yeniden yapılandırılmıştır. Bu yapılandırmayı takiben ikinci adım olarak ise Dış İlişkiler Ofisine ait Erasmus+ dışı anlaşmalar ve bu anlaşmalar kapsamında gerçekleştirilecek değişimler başta olmak üzere uluslararası temsil ve tanıtım faaliyetleri gibi diğer süreçlere dair iş ve işlemlerin Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğüne devredilmesi ile mevcut Erasmus Yönergesinin görev alanına dair tüm süreçleri kapsamaması dolayısıyla, yönergenin güncellenmesine ihtiyaç duyulmuştur. Bu kapsamda Koordinatörlüğün genişleyen görev alanına dair çalışma usul ve esaslarına yönelik süreçlerin tamamıyla dâhil edildiği güncel yönerge, 04.01.2023 tarih ve 2023/01 sayılı Senato Kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılan yerleştirme (YKS) ve (DGS) sonucunda, meslek yüksekokulumuz önlisans programlarına yerleşen öğrencilerin kayıtları ÖSYM tarafından belirlenen tarihlerde gerçekleştirilmektedir. Özel Koşul istenen programlar dışındaki programlara e-devlet sistemi üzerinden kayıt imkânı başlatılmıştır. Özel Koşul istenen programlara yerleşen öğrenciler ise üniversitemize gelerek kesin kayıtlarını yapabilirler. Kayıt için gerekli belgeler Yükseköğretim

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Kurumları Sınavı (YKS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda ve üniversitemiz web sayfasında yayınlanmakta olup, ayrıca öğrencilere bilgilendirme SMS'leri gönderilmekte ve öğrencilerin ön kayıt ekranında da ilan edilmektedir.

İGÜ Önlisans programlarına ÖSYM'nin düzenlemiş olduğu YKS, DGS ile ve yatay geçiş olarak kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceden görmüş oldukları eğitimlerinde başarılı oldukları dersleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesine göre ilgili bölüm başkanlıkları tarafından intibak ve muafiyetleri yapılmakta ve GELSİS sisteminden öğrencinin transkriptine işlenmektedir. Öğrenciye muafiyet işlemi sonrasında itiraz hakkı verilmektedir. Erasmus+ değişim programı kapsamında eğitimlerini tamamlayıp gelen öğrencilerin aldıkları dersler ve notları fakültesinden gelen YKK eklerinde yer alan not dönüşüm tablolarına göre GELSİS sisteminde öğrenci transkriptine işlenmektedir. Yaz stajı ve Uygulama stajı yapacak öğrencilerin Staj komisyonu tarafından onaylanan staj başvuru formları ve staj sonuçları Geçti/ Kaldı şeklinde GELSİS sistemine işlenmektedir. Yurtdışından kabul edilen öğrencilerin kendi ülkelerinde görmüş oldukları eğitimler Milli Eğitim Bakanlığınca Yayınlanmış olan Denklik Kılavuzuna göre kabul edilmektedir.

Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başarılı olduğu dersleri ve yapmış oldukları stajları var ise öğrenciler başarı durumunu gösteren onaylı belge (not durum belgesi-staj dosyası) ile başvurularını yapabilmektedir. Öğrenciler; başvuru yapma, takip etme ve itiraz işlemlerinin tamamını daha önceki dönemler de şahsen yapıyor iken, yapılan iyileştirme uygulaması neticesinde bu işlemler 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılı itibariyle OBİS üzerinden online (çevrimiçi) olarak yürütülmektedir. Başka bir kurumdan yabancı dil eğitimi alıp dil yeterlilik belgesi ibraz eden öğrenciler, belgelerinin yeterli görülmesi durumunda, hazırlık sınıfından muaf sayılmaktadır. Öğrencilerin, yapılan muafiyet ve intibak işlemlerine tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz hakkı bulunmaktadır. ÖSYM sınavları ile kayıt yaptıran öğrenciler OBİS üzerinden, ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrenciler dışında kalan öğrenciler ise dilekçe ile Müdürlüğümüze başvurarak itiraz edebilirler. Öğrenciler itirazları ile ilgili gelişmeleri OBİS üzerinden takip edebilirler.

Erasmus+ değişim programı kapsamında eğitimlerini tamamlayıp gelen öğrencilerin aldıkları dersler ve notları, ilgili fakülteden gelen YKK eklerinde yer alan not dönüşüm tablolarına göre GELSİS sisteminde öğrenci transkriptine işlenmektedir.

Önceki yıllarda akademik birimler tarafından yapılan Öğrenci Oryantasyonları, 2022 yılından itibaren Öğrenci Dekanlığı tarafından "Welcome Fest" adı ile tüm birimlerin tanıtıldığı daha büyük bir organizasyonla gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

İGÜ ön lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri “Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde yer alan ilgili maddeler, açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmakta ve İGÜ web sayfaları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Öğrencilere düzenlenen sertifika, diploma ve belgeler; “İstanbul Gelişim Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesinde” belirtilen İGÜ’ye bağlı akademik birimlerdeki ve çift anadal/yandal programlarını tamamlayan öğrenciler, onursal doktora unvanı verilecek olanlar, kursiyerler ve benzeri kişiler için hazırlanacak olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki, onur belgesi, yüksek onur belgesi sertifika ve katılım belgeleri ile diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin esaslara göre hazırlanmaktadır.

Akademik birim Yönetim Kurulu kararları ile mezuniyete hak kazanan öğrencilerin işlemleri, ÖİDB tarafından yürütülmekte, ‘Geçici Mezuniyet Belgeleri’ni e-devlet üzerinden alabilmektedirler.

ÖİDB'den alınan geçici mezuniyet belgelerinin ve diploma aslının takibi, ÖİDB bünyesinde yapılmaktadır. Diplomalara, Diploma Defteri onaylatılarak mezunlara teslim edilmektedir. Kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte Diploma Eki ve Not Döküm Belgesi (Transkript) verilmektedir. Çift Anadal programlarına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ikinci bir Anadal diploması verilir; Yandal programına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ise “Yandal Sertifikası” verilmektedir. Öğrenciler mezuniyet ile ilgili gerekliliklerin takibini OBİS üzerindeki mezuniyet sekmesinden yapabilmektedirler. Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS) üzerinden öğrenci diplomalarının elektronik olarak imzalanabilmesi çalışmaları devam etmektedir. Diplomalara basıma hazır olan öğrenciler, ÖİDB’ e gelerek diplomalarını ve diploma eklerini alabilmektedir. Diploma almak için gelen öğrencilerin METSİS’e üye olmalarını kolaylaştırmak adına ÖİDB Ofisinde ve üniversitenin çeşitli birimlerinde 2022 itibarı ile karekod uygulamasına başlanmış olup bu sistemle mezun takipleri yapılması planlanmaktadır.

Mezuniyetleri yapılan öğrencilerden mevzuat gereğince onur-yüksek onur belgesi almaya hak kazananlar için ilgili belgeler düzenlenip, öğrencilere teslim edilmektedir. Hazırlanan belgelerin Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Dekanlar/Müdürler ve Rektör tarafından paraf /İmza işlemlerini hızlandırabilmek ve iş yükünü azaltabilmek adına Diplomalara, Onur ve Yüksek Onur sertifikalarının EBYS üzerinden imzalanmasına yönelik çalışmalarda son aşamaya gelinmiştir.

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izleme süreçleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesine ve İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönergesine göre yapılmaktadır. Bireysel Kariyer Danışmanlığı hizmeti ile öğrenci ve mezunlarımızın kariyer yönetimlerinde kendi potansiyeline uygun hedefler oluşturmalarında katkıda bulunmaktadır. Kendilerini tanımaları yolunda kişilik ve ilgi envanteri hizmeti sağlanmaktadır. İş hayatına hazır hale gelmelerinde edinilmesi gereken yetkinlik ve becerilerinin gelişimi için atölye çalışmaları, uygulamalı eğitimler organize edilmektedir. Şirket ve öğrenciler arasında köprü görevi yaparak iki tarafı buluşturacak faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bunlar; kariyer günleri, sektörel buluşmalar, sınıfta uzman projesi, kariyer fuarı, paneller ve seminerler gibi uygulamalardır. Şirketler ile anlaşmalar sağlanarak, üniversiteye özel ilanlar alarak öğrencilerin iş ve staj bulmalarında geniş alternatifler oluşturulmaktadır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi telefon, web, internet ve sosyal medya araçlarıyla öğrenci ve mezunlarla iletişim kurarak iş ve staj imkânları ile ilgili bilgiler vermektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

<input type="checkbox"/>	1	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitedeki Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS); eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, senkron/asenkron öğrenme olanaklarının yanı sıra; ölçme değerlendirme, hizmet içi eğitim, e-ders gibi modülleri de barındıran, kurumun diğer bilgi yönetim sistemleriyle uyumlu ve entegre biçimde çalışabilen öğrenme yönetim sistemidir. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyalleri farklı veri tabanlarından da sağlanmaktadır. Uzaktan/karma öğrenme sürecinde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bilimsel makale, bildiri metinleri, proje raporu, ders materyali, tez gibi kaynaklara ve materyallere kampüs dışından “İGÜ Kurumsal Açık Erişim Arşivi” (DSpace@İGÜ) ‘den erişim sağlanmaktadır. DSpace sistemi, üniversitenin akademik performansını izlemeye aracılık etmekte, kaynakları uzun süreli saklamakta ve yayınların etkisini artırmak için telif haklarına uygun olarak <http://acikerisim.gelisim.edu.tr/> ve <https://uzem.gelisim.edu.tr/> web sitesi üzerinden sunmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları, öğrenciler ve hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen herkes için hazırlanmış ücretsiz, eğitim amaçlı oluşturulmuş Açık Dersler yine İGÜ Kurumsal Açık Erişim Arşivi üzerinden sunulmaktadır. ALMS giriş sayfasında bulunan “Açık Dersler” sekmesinden veya Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi web sayfası olan adresinde bulunan “Açık Dersler” sekmesinden bu derslere erişilebilmektedir. Hibrit eğitim-öğretim devam ederken Uzaktan Eğitim Uygulama Araştırma Merkezi tarafından üniversite genelinde çekilen raporlar; fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve lisansüstü eğitim müdürlüklerine gönderilerek eksikliklerin tamamlanması sağlanmaktadır.

Üniversitemiz dersliklerine teknolojik altyapının geliştirilmesi amacıyla, sistem alt yapısındaki iyileştirmelerle birlikte, akıllı tahta ve ekipmanları, çift kamera sistemi kurulmuştur. ALMS / PERCULUS, sanal sınıf, video paylaşımı, ders notları paylaşımı, ödev oluşturma-yükleme, ölçme ve değerlendirme seçenekleri ile birlikte öğrencilere, akademik ve idari personele ulaşılabilir ve kullanılabilir imkânlar sağlamaktadır.

Üniversitedeki tesis ve altyapılar, öğrencilerin temel ihtiyaçlarını karşılamak mimarisi üzerine kurgulanmıştır ve süreklilik esasına göre işletilmektedir. Sistem, erişilebilir ve sürdürülebilir olması için belirli göstergeler ile izlenmektedir. Bu göstergeler incelenerek değişiklik veya genişleme planlamaları yapılmaktadır. Bu işlemler için zabbix, GLPI, surelog, clearpass gibi performans ölçen “tool”lar kullanılmaktadır. Uzaktan Eğitim altyapısına yönelik planlama yapılırken ders programı dağıtımında eş zamanlı kullanıcı sayısına göre planlama yapılmıştır. Her dersin, program döneminde sistem tarafından kullanılan eşik değerinin geçilip geçilmediği kontrol edilmektedir. Sistemler, erişebilirlik çerçevesinde yedekleme mimarisi üzerine kurgulanmıştır.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde 1 adet kütüphane ve 1 adet okuma salonu ile öğrencilere çalışma ve araştırma yapma imkanı sağlanmaktadır. Kütüphane içerisinde öğrencilerin hem üniversitenin online olarak üyelikleri bulunan akademik araştırma sitelerine, hem de internet altyapısı ile genel web araması yapabilmelerine olanak sağlayan bilgisayar altyapısı bulunmaktadır. Bunun yanı

sıra öğrenciler, kütüphane içerisinde ücretsiz wifi ağı sayesinde öğrenci numaraları ve Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır. Sistem şifreleri ile kendi bilgisayarları üzerinden de internet erişimi sağlayarak araştırma yapabilmeye olanağına sahiptirler. Kütüphanemizde bulunan kaynak kitaplar, her dönem başında öğretim elemanlarının tavsiyesi ile güncellenmekte ve öğrenciler için güncel kaynaklar sunulmaktadır. Öğrencilerimiz, İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde bulunan kütüphane ve okuma salonları haricinde Rektörlük binasındaki merkez kütüphaneden de serbestçe faydalanabilmektedirler.

Üniversitede 2024-2025 eğitim öğretim süreci boyunca öğrenciler ve akademik personelin öğrenme kaynaklarına ulaşabilmeleri için vize ve final periyotlarında kütüphaneler açık tutulmuştur. Çalışma saatleri; güz ve bahar dönemlerinin başında Akademik, İdari ve Öğrenci e-posta gruplarında, kütüphane web sayfasında, Facebook, Twitter ve Instagram sosyal medya hesaplarında Türkçe ve İngilizce olarak ayrı ayrı paylaşılmıştır. Üniversite yerleşkelerindeki kütüphaneler; Merkez Kütüphane (İGÜ Kule Yerleşkesi), Sağlık Bilimleri Kütüphanesi (Rektörlük Yerleşkesi), Yabancı Diller Yüksekokulu Kütüphanesi (YDYO Yerleşkesi), Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi (MYO Yerleşkesi), Enstitü Kütüphanesi (Enstitü Yerleşkesi) olmak üzere 5 kütüphaneden oluşmaktadır.

Öğrencilerin idari ve akademik kadro ile bilgi paylaşımı ve iletişimi; web sayfası, sosyal medya hesapları, PERSİS, OBİS, Kütüphane Bilgi Sistemi (KUTSİS) aracılığı ile yapılmaktadır. İGÜ Yayınları, 2012 yılında T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan yayıncılık sertifikasının alınmasıyla kurularak çalışmalarına başlamıştır. Yayınevinin akademik kitap yayıncılığıyla ilgili faaliyetleri artarak devam etmektedir. Basılan yayınlar 6279 Sayılı Çoğaltılmış Fikir ve Sanat Eserlerini Derleme Kanunu uyarınca ilgili kurumlara ve akademik kütüphanelere gönderilmekte; 2014 yılından bu yana ise Pandora Yayınevi ile imzaladığımız anlaşma uyarınca satışa çıkarılmaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak tüm dokümanlar, iş akışları, formlar web sitesinde ilgili link içerisinde yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin eğitim - öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve akademik birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

İGÜ Akademik Destek Hizmetleri bağlamında Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitüye kayıt olan her öğrenci için, akademik dönemin başında “Akademik Danışmanlık Yönergesine” göre bölüm/program başkanları tarafından danışman ataması yapılmaktadır. Her Eğitim-Öğretim yılı başında öğrencilere, şehir, üniversite, yürütülen sistemler ve mevzuata ilişkin bilgilerin verildiği öğrenci el kitabı hazırlanarak, akademik birimlerin kurumsal web sayfalarından paylaşılmaktadır.

Akademik Destek Hizmetleri kapsamında yürütülen çalışmalar için en önemli birimlerden biri de Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezidir. Temel amacı, öğrenci ve mezunlarına derslerden edindikleri kazanımını sektörün ihtiyacı doğrultusunda yetkinlik geliştirici faaliyetler ve her bir bireyin kendisinin olabileceği en iyisi olma yolunda destek sunmaktır. Kariyer Yönlendirme

Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrenciler ve akademik personel ile e-posta, web sitesi, sosyal medya hesaplarından veya yüz yüze ziyaretler yoluyla iletişim kurmaktadır. Sektörel dış paydaş bağlantıları kurmakta, kurumları ziyaret etmekte ve üniversite içerisinde çeşitli etkinliklerle öğrencileri bir araya getirmektedir.

Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi; Organizasyon, Danışmanlık, şirket işbirlikleri, kurumsal işler ve akran mentörlüğü faaliyetlerini yürütmektedir. Mezun Aramaları, Mezun Kariyer Danışmanlığı Faaliyetleri, Meslek Uzmanı Buluşmaları, Online Sertifikalı Eğitimler, Kariyer Fuarları, Paneller, Lise Kariyer Günleri, Kariyer Gelişim Serileri, İŞKUR Kampüste Programı Öğrenci ve mezunlara bireysel ve grup rehberliği hizmetleri verilmiştir. Öğrencinin kendini tanımasına yönelik Kişisel Küre Envanteri uygulanmaktadır. HR Peak programı satın alınarak öğrenci ve mezunlara yönelik olarak METSİS platformundan ilanlar paylaşılmıştır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, şirket işbirlikleri gerçekleştirmek için gerek yüz yüze gerekse çevrimiçi toplantılar yaparak öğrencilerin teorik eğitiminin üzerine uygulama yoluyla pratik kazanabilecekleri alanlar oluşturmayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde kantin ve kafe tarzında hizmet veren sosyal alanlar bulunmaktadır. Bu alanların yanı sıra üniversitemizin tüm yerleşkelerinde öğrencilerimizin beslenme ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlar mevcuttur. Ayrıca Rektörlük yerleşkemizde yemekhane hizmeti de verilmektedir. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına (SKSDB) bağlı üniversite yerleşkelerinde revirlerimiz ve sağlık ekiplerimiz bulunmaktadır. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde 08:30-22:00 arasında tecrübeli sağlık personeli ile hizmet veren revir bulunmaktadır. Yerleşkemizde bulunan sağlık hizmetinin yanı sıra öğrencilerimiz, Rektörlük yerleşkesi de dahil olmak üzere üniversitemizin tüm yerleşkelerinde bulunan sağlık personelleri ve revirlerden sağlık hizmeti alabilmektedirler.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
--------------------------	---	--

<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi SKSDB'ye bağlı bir birimdir Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi kapsamında faaliyet göstermektedir. Yapılan ve yapılması planlanan çalışmalar belirlenirken öğrencilerin engel durumları ve engel oranları göz önünde bulundurulmaktadır. Her öğrencinin yerleşke içerisindeki ve yerleşke çevresindeki sosyal ve akademik yaşantılarına en kolay şekilde devam edebilmesi için üniversite içindeki diğer birimlerle de koordineli çalışmaya özen gösterilmektedir. Bu bağlamda gerek Yapı İşleri Daire Başkanlığı'ndan gerekse SKSDB'den destek alınmaktadır. Aynı zamanda öğrencilerin akademik hayatlarının da sağlıklı ilerleyebilmesi için özellikle uzaktan eğitim merkezinden destek alınmaktadır. Uzaktan eğitim merkezinin sınav esnasında desteğe ihtiyacı olan öğrencilere büyük puntolu sınav kâğıdı hazırlaması örnek verilebilir. Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan engelli bireyler için, acil çıkış sesli anons sistemi, Alukobont üzeri özel katmanlı kabartma harita, Braille alfabeli kabartma levhalar teknik şartnamesi, Braille kabartmalı bilgi panosu, cam mekanlar için uyarıcı bant, engelli otopark levhası, TPU tabanlı yapıştırma model teknik şartnamesi, TPU tabansız bantlı uyarıcı kılavuz yüzey teknik şartnamesi dikkate alınarak çalışmalar yapılmıştır. Uzaktan öğretim materyalleri geliştirilirken de öğrencilerin bireysel farklılıkları dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda, öğretim üyesi/elemanları tarafından gerçekleştirilen her canlı derse ilişkin videolar ALMS'ye aktarılarak öğrenciler tarafından sesli olarak dersin tekrar takip edilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca işlenen her dersin dokümanları PDF formatında sisteme yüklenerek öğrenciler tarafından görüntülenebilmektedir. Bu sayede engelli öğrencilerin çeşitli durumları (özellikle görme ve işitsel engelli) dikkate alınmaktadır. Her sınav dönemi öncesinde uzaktan eğitim derslerinin online sınav sorumlularına e-posta aracılığı ile fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarında bulunan engel durumu olan öğrencileri ve aldıkları dersleri belirtmeleri için online excel tablosu paylaşılmaktadır. Belirtilen öğrenciler için büyük puntolu özel sınav kâğıdı hazırlanarak fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarına gönderilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, öğrencilerini ve çalışanlarını yerleşke içerisinde; kültürel,

sportif, sanatsal, bilimsel, sektörel faaliyetlere teşvik ederek, bu faaliyetlere ilgi duyan kişileri etkinliklere yönlendirerek ve ilgi duydukları faaliyetlere katılımlarını sağlayarak, bedensel, motivasyonel ve paylaşımı kuvvetlendirici yaklaşımları benimsemektedir. Düzenlenen kampüs içi etkinliklerle, öğrenci ve akademisyenlerin kurum içi ve kurum dışı talepleri SKSDB tarafından desteklenmektedir. Birimler talepleri ve isteklerini daire başkanlığına iletilmekte ve organizasyon ihtiyaçları sağlanarak birime bilgi verilmektedir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin akademik dönem içerisinde planlanması ve uygulanmasında iç paydaşlar olan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitü ve idari birimlerden; dış paydaşlar olarak da sektördeki çeşitli kurum ve kuruluşlardan destek alınmaktadır. Söz konusu etkinliklerin üniversite çapında tüm birimlerin desteğiyle düzenlenmesinde Öğrenci Dekanlığı da rol oynamaktadır. Öğrenci Dekanlığı tarafından, öğrencilerin, kampüs içerisindeki yaşam kalitesini arttırmak, serbest zamanlarını iyi bir şekilde geçirmelerini sağlamak, öğrenci memnuniyet düzeyini arttırmak adına Öğrenci Dekanlığı Politikasını göz önünde bulundurarak uygulamalar yapılmaktadır. Öğrenciler ile üniversitenin entegrasyonunda önemli rol üstlenen Öğrenci Dekanlığı, çeşitli etkinlikler düzenleyerek öğrenci ve diğer hedef kitleleri buluşturmaktadır. İGÜ'ye yeni kayıt yaptırmış öğrencileri, üniversitenin sosyal ve akademik yapısı ve sunduğu imkânları, akademinin dışında faaliyet gösteren birimleri, yerleşkeler ve öğrencilerin faydalanabileceği alanlar ile ilgili bilgileri paylaşmak üzere ders programlarına başlamadan önce Oryantasyon Programı gerçekleştirmiştir. Ayrıca, 2022 yılı Ekim ayı itibarıyla Öğrenci Dekanlığı bünyesinde; Kültürel Gelişim, Sanatsal Gelişim, Sportif Gelişim, Coffee Talks, Kariyer Gelişim Serisi ve English Speaking Activity adı altında sürdürülebilir faaliyetler gerçekleştirmeye başlamıştır. Her bir ana başlık altında konular haftaya göre değişiklik göstermekte olup, etkinlikler belli gün ve belirli saatlerde düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin ders dışında toplumsal, kültürel, sanatsal ve kişisel gelişimlerine yardımcı olmak amacıyla, tamamı öğrencilerin kendi girişimleriyle kurulan öğrenci kulüpleri bulunmaktadır. Söz konusu kulüpler, öğrenci kulüpleri yönergesine göre kurulmaktadır. İlgili tarihlerde kulüp kuruluşunda istenilen evrak daire başkanlığına teslim edilerek süreç yürütülmektedir. Her bir kulübün danışmanı bir öğretim elemanıdır. Kulüplerin etkinlik planları, her bir akademik yıl içerisinde danışman öğretim üyesi/elemanı ve kulüp başkanları tarafından planlanmaktadır. Kurum içi veya kurum dışı etkinliklere SKS tarafından destek verilmektedir. Üniversite sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin, düzenleneceği yeterli tesis, salon, derslik kapasitesine sahiptir. Panel, seminer, kongre, sempozyum yapılan konferans salonları bulunmaktadır. Öğrenci Dekanlığı, SKS Daire Başkanlığı ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu birlikte, öğrencilerin spor tesislerini kullanabilmeleri için, egzersiz etkinlikleri düzenlemektedir. Üniversite içerisinde yapılması planlanan ve onaylanan tüm etkinlikler SKSDB takvimine günlük olarak işlenmektedir. Takvim akademik personellerin PERSİS, öğrencilerin OBİS programına entegredir. Etkinlik duyuruları web sitesi, sosyal medya hesaplarından haftalık bültenlerden İngilizce / Türkçe yapılmaktadır. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, 2021 yılı itibarıyla yüksekokulda yaşanan gelişmeleri paylaşmak amacıyla aylık olarak E-bülten yayınına başlamıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere, nitelikli akademik personele ihtiyaç duyulmaktadır. Bu çerçevede, programlardan gelen talepler doğrultusunda eğitim-öğretim kadrosu için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben, ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir. İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu içerisinde öğretim üyesi ve öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleriyle ilgili tüm süreçler, adil ve açıktır. İlgili sonuçlar öğretim elemanları ve kamuoyuyla paylaşılır. Kadrolu öğretim elemanı haricinde, dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçilirken ilgili programın ihtiyaç ve taleplerini yerine getirecek uzmanlık ve bilgi/beceri düzeyine sahip, konusunda uzman olmasına bakılmaktadır. Nitekim bölümlerdeki ders görevlendirmelerinde, eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanına göre ders dağılımları yapılmaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri ilgili mevzuatlar nezdinde belirlenmiş ve kamuoyuna açık bir şekilde sunulmuştur. Programlara belirli niteliklere sahip Öğretim Üyesi alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan ve halen yürürlükte olan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki genel şartlar ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23'üncü, 24'üncü 25'inci 26'ncı 27'nci ve 28'inci maddeleri ile 65. maddesi gereğince hazırlanmış ve yayımlanmış, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" uygulanmaktadır. Programlardan gelen Öğretim Görevlisi taleplerinde ise "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" kriterleri uygulanmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde, Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik halen yürürlükte olup, yeni öğretim üyesi ve öğretim görevlisi alımında kullanılmaktadır. İlgili süreç ve kriterler, akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Meslek Yüksekokulu'nda personel atama ve yükselme ön başvuru sonuçları ve nihai sonuçlar, kamuoyuyla şeffaf şekilde paylaşılır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

<input type="checkbox"/>	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu bünyesindeki bölüm ve programlarda, farklı üniversitelerde ihtisas yapmış alanlarında yetkin pek çok öğretim elemanları görev yapmaktadır. Dolayısıyla öğretim elemanlarının verimliliği, yetkinliği ve gelişimi açısından, gerekli eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bu ihtiyaçlara uygun bir şekilde hizmet içi eğitimin verilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda Üniversite yönetimi ile eşgüdümlü olarak personel nitelikleri belirlenmiş ve personelin hangi hizmet içi eğitimi alması gerektiği konusunda yol haritası hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının akademik yönden gelişimleri ve yaratıcılıklarının artırılması için gerekli teşvik ve fonlar sağlanmaktadır. Bu çerçevede, öğretim elemanları arasındaki rekabeti artırmak için öğretim elemanlarına, üniversite tarafından uygulanan teşvik yönetmeliği kapsamında yapılan her yayın için teşvik ve ödüller verilmekte ve bu teşvik ve ödüller sayesinde öğretim elemanlarının akademik olarak aktif olmaları sağlanmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde uygulanan teşvik ve ödül sistemi, öğretim elemanlarını nitelikli yayın yapmanın özendirilmektedir. Bu doğrultuda, Web of Science ve Scopus dizinlerinde yer alan dergiler için, diğer uluslararası ve ulusal dergiler için ve Web of Science ve Scopus indekslerinde yapılan yayınlara gelen atıflar için ayrı ayrı teşvik başvurusu kabul edilmektedir. İlgili teşvik başvuruları, teşvik başvuru formu aracılığıyla ilgili makamlara iletilir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları akademik birimin geneline yayılmıştır.
<input type="checkbox"/>	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin araştırma süreçlerinin etkin yönetimi, kurumun akademik başarıları ve toplumsal katkılarını sürdürülebilir bir şekilde artırabilmesi için stratejik bir öneme sahiptir. Araştırma faaliyetlerinin yönetimi, yalnızca bilimsel gelişimin sağlanmasıyla sınırlı kalmayıp, aynı zamanda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde tasarlanması gereken bir süreçtir. Kurumun, bu hedeflerle paralel bir

biçimde belirlediği akademik öncelikler doğrultusunda araştırma stratejilerinin oluşturulması, araştırma çıktılarının toplumsal fayda sağlama kapasitesini artırmak adına kritik bir rol oynamaktadır.

Araştırma süreçlerinin verimli bir şekilde işletilebilmesi için, öncelikle uygun bir altyapı ve finansal kaynakların sağlanması gerekmektedir. Kurum, araştırma faaliyetlerinin başarılı bir şekilde yürütülmesi için, araştırma laboratuvarları, kütüphaneler, araştırma merkezleri gibi fiziki altyapı unsurlarını sürekli olarak geliştirmekte ve bu altyapıların etkin kullanımını teşvik etmektedir. Ayrıca, araştırma süreçlerinin sürdürülebilirliği için mali kaynakların stratejik bir biçimde yönetilmesi büyük önem taşımaktadır. Araştırma projelerinin planlanmasından sonuçlandırılmasına kadar olan süreçte, gerekli finansal desteğin sağlanması, araştırma ekiplerinin ihtiyaçlarının karşılanması ve projelerin başarılı bir şekilde tamamlanması için kritik bir faktördür.

Bunun yanı sıra, araştırma faaliyetlerinin yalnızca akademik çevrelerde değil, aynı zamanda toplumda da anlamlı bir etki yaratması için araştırma yönetimi süreçlerinin toplumsal kalkınma perspektifinden ele alınması gerekmektedir. Bu bağlamda, kurumun araştırma stratejilerini oluştururken toplumsal ihtiyaçları ve sorunları göz önünde bulundurarak, bilimsel bilgi üretiminin bu sorunların çözülmesine nasıl katkı sağlayabileceği üzerine odaklanması önemlidir. Araştırmaların toplumsal kalkınmaya katkı sağlaması, yalnızca bilimsel gelişim açısından değil, aynı zamanda toplumun ekonomik, kültürel ve sosyal yapılarında da iyileşme sağlayacak bir etki yaratması açısından hayati bir rol oynamaktadır.

Sonuç olarak, İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin araştırma faaliyetlerinin yönetimi, yalnızca akademik başarıyı artırmakla kalmayıp, aynı zamanda toplumsal kalkınmaya katkı sağlayacak stratejilerle şekillendirilmelidir. Bu doğrultuda, akademik öncelikler ve kalkınma hedefleri arasındaki uyum, araştırma süreçlerinin etkili bir biçimde yönetilmesi ve gerekli altyapı ile mali kaynakların sağlanması, üniversitenin sürdürülebilir bir araştırma kültürü oluşturma hedefini gerçekleştirmesi için temel unsurlar arasında yer almaktadır. Bu süreç, aynı zamanda, kurumsal düzeyde araştırma kapasitesinin artırılmasını ve araştırma çıktılarının topluma daha geniş bir etkide bulunmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), araştırmayı yalnızca bir akademik faaliyet olarak değil, aynı zamanda kurumun varlık sebebi olarak kabul etmektedir. Bu anlayış, üniversitenin temel değerlerinde güçlü bir şekilde vurgulanmıştır ve bu değerler, araştırma süreçlerinin yönetilmesinin temel ilkelerini şekillendirmektedir. İGÜ, araştırma faaliyetlerini etkili ve verimli bir şekilde desteklemek amacıyla sekiz temel değer belirlemiş ve bu değerler üzerinden araştırma süreçlerinin nasıl yönetileceğine dair yönetim taahhütlerini net bir biçimde ortaya koymuştur. Bu taahhütler, üniversitenin araştırma stratejilerini ve uygulamalarını belirlerken şeffaflık politikasıyla da uyum içinde olup, araştırma süreçlerinin kamuya paylaşılmasına olanak tanımaktadır.

Araştırma faaliyetlerinin yönetimi, üniversitenin en üst yönetim organı olan Rektörlük makamına bağlıdır ve bu süreçler, rektör yardımcısı düzeyinde koordinasyon sağlanmaktadır. Araştırma ve Geliştirme süreçlerinden sorumlu rektör yardımcısı, bu alandaki stratejik hedeflerin belirlenmesi ve hayata geçirilmesinde başlıca sorumlu kişidir. İGÜ'de araştırma süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için bilimsel araştırmalara destek veren bir dizi alt birim faaliyet göstermektedir. Bu birimler arasında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UAM), İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezleri (TEKMER) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) yer almaktadır. Her bir birim, belirli bir misyon doğrultusunda faaliyet gösterirken, üniversitenin araştırma kapasitesini artırmak ve bilimsel projelere destek olmak amacıyla kurulmuştur.

Araştırma ve geliştirme süreçlerinden sorumlu olan rektör yardımcısı, her bir birimi yönetmek üzere ilgili birimlerin başına deneyimli öğretim üyeleri atamaktadır. Bu öğretim üyeleri, atandıkları birimlerin vizyon ve misyonuna uygun bir şekilde hareket etmekte ve her birimin görev tanımları ile amaçlarına dair bilgilere, üniversitenin ilgili yönetmelik ve yönergelerinde belirtilen esaslara dayanarak yön vermektedirler. Ayrıca, her birimin faaliyetleri ve operasyonları hakkında detaylı bilgilere üniversitenin internet sayfasından

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

ulaşılabilir. Bu sayede, üniversite araştırma süreçlerinin yönetimi konusunda hem paydaşlarına hem de kamuoyuna şeffaf bir bilgi akışı sunmaktadır. İGÜ'nün bu yaklaşımı, araştırma süreçlerinin etkin bir biçimde yönetilmesi ve bu süreçlerin daha geniş bir kitleye açık hale getirilmesi adına önemli bir adım teşkil etmektedir. Bütün bu unsurlar, İGÜ'nün araştırma kültürünü güçlendirmeye ve bilimsel üretkenliğini toplumsal faydaya dönüştürmeye yönelik stratejik bir çaba olarak değerlendirilmelidir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

İGÜ bünyesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yönetimini Mütevelli Heyeti tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetlerle ilgili olarak bütçe takibi, satın alma, organizasyon, altyapı ile ilgili çalışmalar Mali İşler, Yapı İşleri ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlıkları ile Laboratuvar Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Pastacılık ve Ekmekçilik Programı'nın kullandığı laboratuvarlar aşağıdaki gibidir:

1. G Blok 026 no'lu mutfak
2. C Blok 001 no'lu mutfak
3. C Blok 001/Pastacılık no'lu mutfak

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Akademik birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve akademik birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input checked="" type="checkbox"/>	1	Akademik birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlara ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora programı sonrası imkanlar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Pastacılık ve Ekmekçilik programında doktora derecesine sahip öğretim elemanı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[2209-A öğrenci proje başvuruları](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), bilim dünyasındaki hızlı gelişmeleri takip ederek, ulusal ve uluslararası düzeyde işbirlikleri ve ortak çalışmalar yapma hedefi doğrultusunda çeşitli stratejik adımlar atmaktadır. Bu doğrultuda, üniversite, farklı disiplinlerden gelen akademisyenleri bir araya getirerek ortak projeler yürütmelerine ve bilimsel araştırmaları ileriye taşıma fırsatları sunan ortak programlar ile araştırma birimleri kurma çabası içindedir.

Olgunluk düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde, ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

İGÜ'nün bu yerel iş birlikleri, akademik personelin farklı kurumlarla etkileşim içinde olmalarını, ortak projeler üretmelerini ve bilimsel çalışmalarını daha da zenginleştirmelerini sağlamaktadır. İş birlikleri, üniversitenin bilgi

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

ve kaynaklarına farklı bakış açıları ekleyerek çeşitlilik ve yenilik getirebilir. Bu tür etkileşimler, yerel akademik topluluğun gelişimine de katkıda bulunabilir.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), araştırma projelerinin izlenmesi ve performanslarının değerlendirilmesi amacıyla çeşitli sistemler ve göstergeler kullanmaktadır. Bu süreçler, üniversitenin araştırma faaliyetlerinin etkinliğini artırmayı ve bilimsel çıktıları daha sistematik bir şekilde takip etmeyi hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), araştırma ve akademik yayınları teşvik etmek amacıyla çeşitli yönergeler ve uygulamalar benimsemektedir. Bu uygulamalar, akademik faaliyetlerin izlenmesi, ödüllendirilmesi ve desteklenmesi süreçlerini kapsayarak, üniversitenin bilimsel üretkenliğini artırmayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.3.2.2. [Pastacılık ve Ekmekçilik Programı Yayınları](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), toplumsal katkı süreçlerini Rektör ve Mütevelli Heyeti'nin desteğiyle, akademik ve idari birimler ile öğrencilerin katılımıyla etkin bir şekilde yönetmektedir. Akademik birimler, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda planlamalı ve uygulamalıdır. Bu faaliyetlerin sürdürülebilirliği için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmalı ve bunların etkin şekilde

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

kullanımı sağlanmalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Akademik birimin toplumsal katkı politikası, üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının kurumsallaşmasını sağlamaktadır. Bu süreçlerin yönetimi, kurumun toplumsal katkı politikasıyla uyumlu bir şekilde yürütülmekte, ilgili görev tanımları açık bir şekilde belirlenmektedir. Sistemin etkinliğini artırmak amacıyla, süreçlerin işlerliği düzenli olarak izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri sürdürülebilir ve sistematik bir çerçevede yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Planlanan toplumsal katkı projeleri kurum içinde BAP tarafından finanse edilir. Toplumsal katkı etkinliklerinin yürütülmesi; ilgili etkinlik tarihinden en az 15 gün önce EBYS üzerinden etkinliğin İGÜ Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı (SKS)'na bildirilmesi ile gerçekleştirilir. SKS etkinlik ihtiyaçlarına yönelik kaynaklar konusunda destek sağlamaktadır. Etkinlik tamamlandığında etkinliğin düzenleyicisi SKS'ye etkinlik ile ilgili raporunu teslim eder. Bunun dışında gerekli görülürse Rektörlük-Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından da etkinliklere kaynak sağlanabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Akademik birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Akademik birimler, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda, toplumsal ve çevresel ihtiyaçlara duyarlı, dezavantajlı grupları da kapsayan ve sürdürülebilir değer üreten katkı faaliyetleri

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

yürütmektedir. Bu faaliyetler, kurum içindeki akademik ve idari birimler ile kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve ulusal/uluslararası ortaklıklar aracılığıyla organize edilmektedir. Eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi farklı alanlarda gerçekleştirilen toplumsal katkı çalışmaları, belirlenmiş mekanizmalar ile düzenli olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirme süreçleriyle desteklenmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Meslek Yüksekokulu (İGYO), topluma yönelik projeleri, etkinlikleri ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini eğitim misyonunun ayrılmaz bir parçası olarak görmektedir. Üniversite, eğitim, sağlık, kültür, çevre ve sosyal sorumluluk alanlarında yürüttüğü projelerle toplumsal bilinç oluşturmaya ve öğrencilerini aktif birer paydaş haline getirmeyi amaçlamaktadır.

Sürdürülebilirlik, İGYO'nun temel ilkelerinden biri olup, müfredatta yer alan seçmeli dersler aracılığıyla öğrencilere sosyal sorumluluk bilinci kazandırılmaktadır. Bu dersler, öğrencilere topluma katkıda bulunma alışkanlığı kazandırırken, aynı zamanda farkındalıklarını artırarak onları bilinçli bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, toplumsal sorumluluk bilincini akademik yapıyla bütünleştirerek, geniş kitlelere ulaşan ve sürdürülebilir fayda sağlayan projeler geliştirmektedir. Bu kapsamda, topluma katkıyı artırmak amacıyla eğitim müfredatına entegre edilen dersler titizlikle oluşturulmakta ve içerikleri belirli standartlara göre düzenlenmektedir.

İGYO'da, toplumsal katkıyı destekleyen seçmeli dersler tüm bölümlere açık olarak sunulmakta, derslerin öğretmenleri ve içerikleri öğrencilerle paylaşılmaktadır. Bu derslerin seviyeleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kriterlerine uygun olarak belirlenmekte, böylece öğrenciler dersin hedef ve kazanımlarını önceden inceleyerek bilinçli bir şekilde seçim yapabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

5. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Pastacılık ve Ekmekçilik Programı'nın 2025 yılı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu, kurumun akademik ve yönetsel performansını kapsamlı bir şekilde ele alarak, dört temel başlık altında analiz etmektedir. Bu değerlendirme, yüksekokulun eğitim-öğretim kalitesini artırma, araştırma faaliyetlerini geliştirme, kurumsal yönetim süreçlerini güçlendirme ve topluma sağladığı katkıyı derinleştirme çabalarını ayrıntılı bir şekilde ortaya koymaktadır.

Liderlik, Kalite ve Yönetim Anlayışı

Yüksekokul, şeffaf, katılımcı ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimseyerek, karar alma süreçlerinde çok paydaşlı bir yaklaşıma öncelik vermektedir. Tüm akademik ve idari birimlerin süreçlere aktif katılımı teşvik edilmekte, böylece yönetim süreçlerinin daha dinamik ve kapsayıcı bir yapı kazanması sağlanmaktadır. Kurumsal bilgilendirme süreçleri, web sitesi ve sosyal medya platformları aracılığıyla yürütülerek, kamuoyuna şeffaf ve güncel bilgilere erişim imkânı sunulmaktadır. Ayrıca, yüksekokulun ulusal ve uluslararası düzeydeki iş birliklerini *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

güçlendirmek amacıyla dış paydaş protokolleri oluşturulmuş ve program başkanlıkları tarafından uygulamaya konulmuştur. Bu iş birlikleri, akademik programların sektörel gereksinimlere uyarlanması ve öğrencilerin profesyonel dünyaya entegrasyonunun hızlandırılması açısından kritik bir rol oynamaktadır.

Eğitim-Öğretim Faaliyetleri

Eğitim-öğretim süreçleri, program tasarımından, ders içeriklerinin güncellenmesine ve ölçme-değerlendirme kriterlerinin belirlenmesine kadar geniş bir perspektifte ele alınmıştır. Program tasarım ve onay süreçleri, kalite güvencesi anlayışı doğrultusunda titizlikle yürütülmekte olup, öğrencilerin akademik başarılarını adil ve objektif bir şekilde değerlendirmek adına ölçme-değerlendirme kriterleri şeffaf bir şekilde duyurulmaktadır. Eğitim altyapısı, kütüphane, laboratuvar ve atölyeler gibi fiziksel ve dijital öğrenme kaynaklarıyla desteklenmekte, öğrenci ve akademisyenlerin araştırma ve eğitim süreçlerinde gereksinim duyduğu kaynaklara erişimleri kolaylaştırılmaktadır. 2025 yılı içerisinde düzenlenen akademik etkinlikler, atölye çalışmaları ve mesleki gelişim eğitimleri, öğrencilerin mesleki donanımlarını güçlendirmek amacıyla gerçekleştirilmiştir.

Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Araştırma ve akademik üretkenliği teşvik etme kapsamında yürütülen bilimsel faaliyetler raporda detaylandırılmıştır. Araştırma performansının sürdürülebilir kılınması için bilimsel yayın teşvik mekanizmaları uygulanmakta ve akademisyenlerin proje geliştirme süreçleri desteklenmektedir.

Toplumsal Katkı Süreçleri ve Kurumsal Sürdürülebilirlik

Toplumsal katkı, yüksekokulun temel misyonlarından biri olarak ele alınmış ve bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerin eğitim-öğretim süreciyle bütünleşik bir yapı içerisinde yürütüldüğü vurgulanmıştır. Uluslararası standartlarda eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi, yüksekokulun kurumsal kimliğini güçlendiren önemli bir unsur olarak değerlendirilmiştir. Yönetim anlayışı, süreçlerin net tanımlandığı, sürekli iyileştirme çalışmalarına dayalı ve sürdürülebilir kalite güvencesi çerçevesinde şekillendirilmektedir. Eğitim politikalarının etkinliği, iç ve dış paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirilmeye devam edilerek, gelecekteki gelişim stratejilerine yön vermektedir.

Sonuç olarak, Pastacılık ve Ekmekçilik Programı'nın 2025 yılı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu, kurumsal gelişim hedefleri doğrultusunda istikrarlı bir şekilde ilerlediğini ortaya koymaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinden araştırma faaliyetlerine, kurumsal yönetim anlayışından toplumsal katkı stratejilerine kadar birçok alanda gerçekleştirilen iyileştirmeler, programın ulusal ve uluslararası düzeyde güçlü bir akademik kimlik kazanmasına katkı sağlamaktadır. Program, gelecekte de akademik standartlarını yükseltmeye, paydaş ilişkilerini geliştirmeye ve kurumsal sürdürülebilirliği güçlendirmeye yönelik çalışmalarını sürdürecektir.

6. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri ve Hedefler Tablosu akademik birim bazında doldurularak İstanbul Gelişim Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğüne sunulmuştur.