



T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK BİRİM
İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (ABİDR)

ÖZET	4
AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	5
1. İletişim Bilgileri	5
2. Tarihsel Gelişimi	6
3. Misyonu, Vizyonu ve Değerleri	6
A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	6
A.1. Liderlik ve Kalite	6
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı	6
A.1.2. Liderlik	7
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	8
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	8
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	9
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	9
A.2.1. Misyon ve vizyon	9
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	10
A.3. Yönetim Sistemleri	11
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	11
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı	12
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	13
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	14
A.5. Uluslararasılaşma	14
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	14
A.5.2. Uluslararasılaşma performansı	15
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	16
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	16
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	17
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	17
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	18
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	18
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	19
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	19
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	19
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	20
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	20
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	21
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	21
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	21
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	22
B.3.3. Tesis ve altyapılar	22
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	22
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	23
B.4. Öğretim Kadrosu	23
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	23
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	24
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	24

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	24
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	24
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	24
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	25
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	26
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	26
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	26
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri	27
C.3. Araştırma Performansı	27
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	27
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	28
D. TOPLUMSAL KATKI	29
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	29
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	29
D.1.2. Kaynaklar	29
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	29
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	29

ÖZET

Sağlık Bilimleri Fakültesi, 25.11.2020 tarihinde 31315 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile mevcut Sağlık Bilimleri Yüksekokulu kapatılarak kurulmuştur. Fakültemizde 13 Bölüm (10 Aktif + 3 Pasif), 108 öğretim elemanı ve 3834 öğrenci bulunmaktadır. Accreditation Agency in the Area of Health and Social Sciences (AHPGS) Akreditasyon Kurumu tarafından 15.02.2018 tarihinde 13 Programımızın 5 yıl süreli tam akredite olan Fakültemizde, bölümlerin akreditasyonu 30.09.2023'te sona ermiş olup 6 programın (Beslenme ve Diyetetik TR/İNG, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon TR/İNG ve Hemşirelik TR/İNG) yeniden akreditasyon alabilmesi için başvuru yapılmıştır.

Fakülte, İGÜ 2024-2028 Stratejik Planda yer alan esaslar çerçevesinde hareket etmekte ve Üniversite Üst Yönetimi tarafından belirlenen stratejik amaçlara ulaşmak için faaliyetler gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda SBF “bireyleri mesleki ve beşeri bilgilerle donatarak eğitimde niteliği yükseltmek”, “Ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde bilimsel ve teknolojik araştırma kültürü ve yetkinliğini artırmak”, “sürdürülebilirliği merkeze alarak çok yönlü toplumsal faydayı daha etkin kılmak” ve “kurumsal kapasiteyi güçlendirmek” şeklinde sıralanan stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda belirlenen göstergelere ulaşma noktasında önceki yıllarda üzerine düşen rolü yerine getirmekle beraber aynı arzuyu 2025 yılı için de planlamaktadır. Bunun için eğitim öğretim süreçlerinin niteliğini artırmak, paydaş katılımını sağlamak, kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve yapılan faaliyetlerde topluma olan görevini de yerine getirmek SBF'nin öncelediği konuların başında gelmektedir.

SBF gerçekleştirdiği ve gerçekleştireceği tüm faaliyetlerde sadece ulusal standartlara göre hareket etmekten ziyade aynı zamanda uluslararası alanda da rekabet gücünü artırmayı hedeflemektedir. Fakülte uluslararası işbirlikleri ile uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı çeşitliliğini artıran, küresel dünyadaki gelişmeleri takip eden, bilinçli nesiller yetiştirmeyi amaçlayan bir hüviyete sahiptir.

Araştırmada temel hedeflerimiz sayıları artırmanın yanında, araştırma projeleri ve yayınların niteliğini artırmak olarak yer almaktadır. Bunu sağlamak için, Yükseköğretim Kurumu ve Rektörlük Makamı tarafından da istenen ve desteklenen, bölüm uzmanlık alanlarının bölümlere uygunluğunun iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Bölüm uzmanlık alanında araştırma altyapısının iyileştirilmesi ve insan kaynaklarının geliştirilmesi temel ihtiyaçlarımızdandır.

Eğitim Öğretim Programlarını Geliştirme alanındaki hedeflerimizin çoğunluğu başarılmıştır. Başarıların sürekliliğinin sağlanması için en büyük hedefimiz, klinik uygulama alanlarının artırılması ve klinik uygulama değerlendirmelerinin daha iyi yapılmasıdır. Bu doğrultuda 2025 yılı için protokol sayısının artırılması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır.

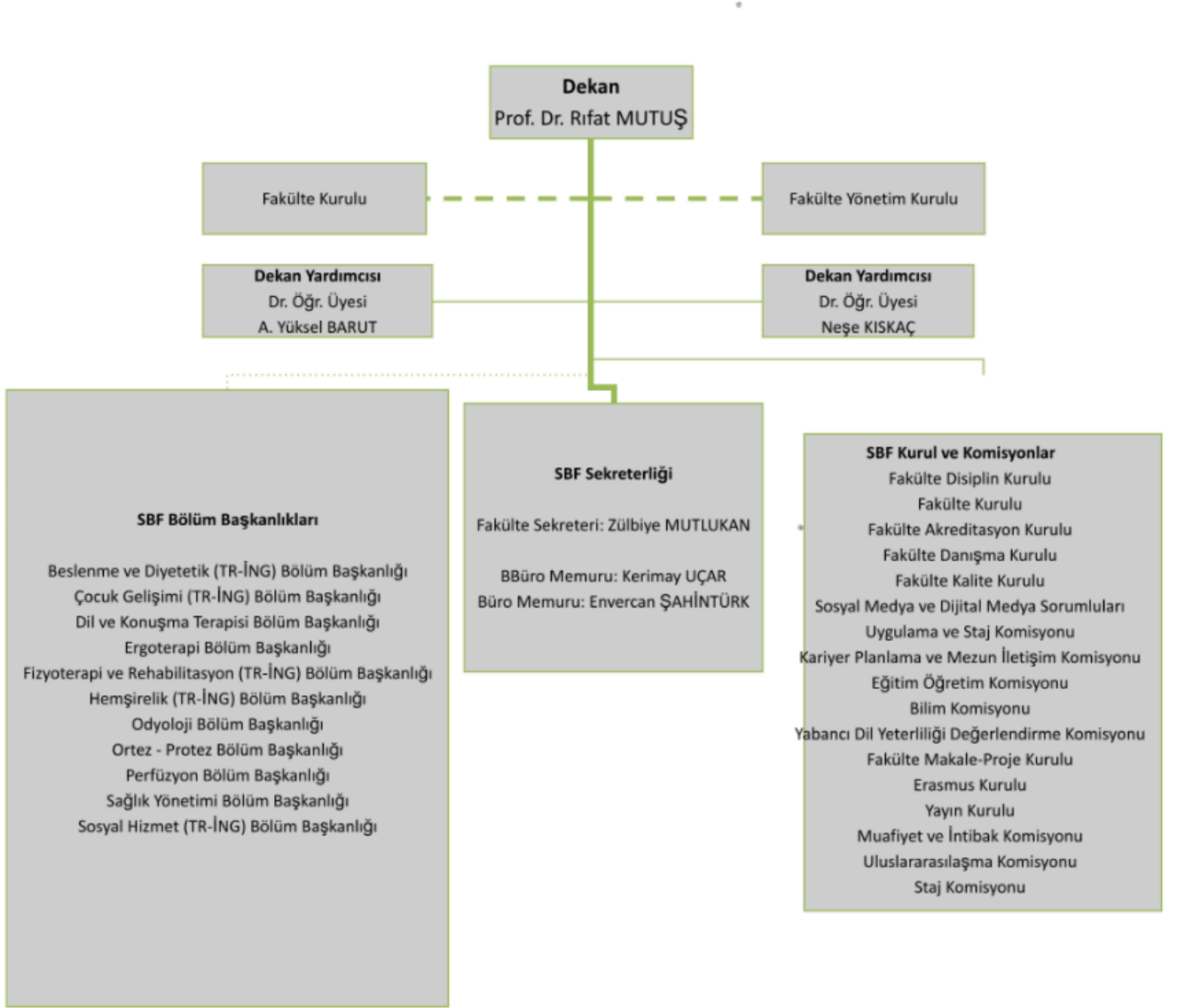
Dış paydaş görüşleri alınarak bölümlerin iyileştirme faaliyetlerinde kullanılmıştır. Fakültemizde, istenilen topluma hizmet çalışmalarının sağlanabilmesi amacıyla üniversitemizde hastane veya klinik hizmetleri olmaması eksiklik yaratmaktadır. Bu nedenle halk sağlığı konusunda toplumun bilgilendirilmesi için yapılacak çalışmalara öncelik verilecektir.

Prof. Dr. Rifat MUTUŞ

Dekan

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri



Fakülte Dekanı: Prof. Dr. Rifat MUTUŞ

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: rmutus@gelisim.edu.tr Dahili: 7333

Fakülte Dekan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi A. Yüksel BARUT

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: aybarut@gelisim.edu.tr Dahili: 7373

Fakülte Dekan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Neşe KISKAÇ

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: nkiskac@gelisim.edu.tr Dahili: 7340

Fakülte Sekreteri: Zülbiye Duyum MUTLUKAN

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: zmutlukan@gelisim.edu.tr Dahili: 7332

Fakülte Büro Memuru: Enver ŞAHİNTÜRK

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: zmutlukan@gelisim.edu.tr Dahili: 7329

Fakülte Büro Memuru: Kerimey KUÇAR

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: kkucar@gelisim.edu.tr Dahili: 7330

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

2. Tarihsel Gelişimi

“İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF)” 10.09.2012 tarih 28407 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 08.08.2012 tarih 2012/3620 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 2012-2013 yılında “İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu” olarak Eğitim-Öğretime başlamıştır.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında, “Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmet” Bölümlerine öğrenci alınmıştır. 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında “Odyoloji” Bölümünün eklenmesi ile Yüksekokulumuzda altı bölüm oluşmuştur. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında “Sağlık Yönetimi ve Sağlık Kurumları İşletmeciliği” Bölümlerinin eklenmesi ile Yüksekokulumuzda toplam sekiz bölüm oluşmuştur (2015 yılında Yükseköğretim Kurumu (YÖK) Kararı ile bu iki bölüm Sağlık Yönetimi adı altında birleştirilmiştir). Buna ek olarak; 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında ilk açılan bölümlerimiz olan “Hemşirelik, Fizyoterapi Ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmet İngilizce” Bölümlerinin eklenmesi ile Fakültemizde toplam on iki bölüm olmuştur. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında “Ergoterapi” bölümü eklenerek, Fakültemizde toplam on üç bölüm olmuştur. 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında “Ortez Protez ve Perfüzyon” Bölümlerinin eklenmesi ile Fakültemizde toplam on beş bölüm olmuştur. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında “Dil ve Konuşma Terapisi ve Gerontoloji” Bölümlerinin eklenmesi ile Fakültemizde toplam on yedi bölüm olmuştur.

15.02.2018 tarihinde AHPGS (Accreditation Agency in the Area of Health and Social Sciences) Akreditasyon Kurumu tarafından 13 bölümü tam akreditasyon almıştır. Bölümlerin akreditasyonu 30 Eylül 2023’te sona ermiş olup 6 bölümün (Beslenme ve Diyetetik TR/İNG, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon TR/İNG ve Hemşirelik TR/İNG) yeniden akreditasyon sürecine girmesine karar verilmiş ve çalışmalara başlanmıştır. 25.11.2020 tarihli 31315 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 3203 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile “Sağlık Bilimleri Yüksekokulu” “Sağlık Bilimleri Fakültesi’ne” dönüştürülmüştür.

3. Misyonu, Vizyonu ve Değerleri

VİZYON

Eğitim, bilim, teknoloji ve sanatta değer üreten, sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiş yenilikçi ve öncü bir dünya üniversitesi olmak.

MİSYON

İGÜ’nün misyonu, toplumsal gelişim ve değişime katkı sağlamak için uluslararası nitelikte özgüvenli bireyler yetiştirmek ve sürdürülebilirlik ilkesiyle eğitim - araştırma faaliyetleri yürüterek insanlığa hizmet etmektir.

TEMEL DEĞERLER

Sürekli gelişim
Yenilikçilik ve girişimcilik
Akademik liyakat
Etik değerlere bağlılık
Sürdürülebilirlik anlayışı
Toplumsal ve çevresel duyarlılık
Uluslararasılaşma
Paydaş odaklılık ve katılımcılık
Açıklık ve şeffaflık

AMAÇ VE HEDEFLER

Bireyleri mesleki ve beşeri bilgilerle donatarak eğitimde niteliği yükseltmek
Ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde bilimsel ve teknolojik araştırma kültürü ve yetkinliğini artırmak
Sürdürülebilirliği merkeze alarak çok yönlü toplumsal faydayı daha etkin kılmak
Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

T.C. Anayasanın 130. Maddesinde yer alan hükümler doğrultusunda kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip olan; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümleri doğrultusunda akademik ve idari faaliyetleri yerine getiren İGÜ bünyesinde Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF) 10.09.2012 tarih 28407 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 08.08.2012 tarih 2012/3620 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 2012-2013 yılında “İGÜ Sağlık Bilimleri Yüksekokulu” olarak eğitim-öğretime başlamış olup 25.11.2020 tarihli 31315 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 3203 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile “Sağlık Bilimleri Yüksekokulu” “Sağlık Bilimleri Fakültesi’ne” dönüştürülmüştür. Bu kapsamda Fakülte yönetim modeli ve idari yapısı ilgili mevzuat hükümlerinin sağladığı çerçeveler etrafında şekillenmektedir. Bu çerçeve içerisinde Fakülte ihtiyacı olan konulara ilişkin Dekanlık Makamına bağlı olarak alt [komisyonlardan](#) müteşekkildir (A.1.1.1). İlgili alt komisyonlar tarafından

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

gerçekleştirilen faaliyetler ayrıca Dekanlık Makamına ve bu vasıta ile ilgili diğer Üniversite birimlerine yönlendirilmektedir (A.1.1.2)(A.1.1.3). İlgili tüm faaliyetler ve yönetim yapısı oluşturulurken [İGÜ İç ve Dış Paydaşlarla Yönetişim Politikası](#)nda yer alan ilkeler çerçevesinde şekillenmektedir. Ayrıca ilgili Kurullarca süreç ve performans değerlendirmeleri için kriterler ve ölçütler tablosu da oluşturulmaktadır (A.1.1.4).

Fakülte ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde belirlenen kriterleri karşılamak amacıyla gerekli çalışmaları da yapmaktadır. İlk olarak ulusal boyutta [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\)](#) ve [YÖK Ulusal Çekirdek Eğitim Programında](#) (UÇEP) alan bazlı kriterlerin sağlanması ve hatta bu alanlarda ortaya çıkacak iyileştirmelerde öncülük sağlamasında rol almaktadır (A.1.1.5). Ayrıca YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı (YÖKAK KAP) kapsamında Rektörlük Makamınca yapılan başvuruda gerekli rol ve sorumluluğu yerine getirmiştir (A.1.1.6). Uluslararası boyutta ise ilk etapta 3 bölüm 6 program için eğitim veren programlar için The Accreditation Agency for Health and Social Sciences (AHPGS) akreditasyon belgesinin yeniden alınması amacıyla başvuru yapılmıştır (A.1.1.7).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- (A.1.1.1): SBF Alt Kurul ve Komisyonlar
- (A.1.1.2): Eğitim Öğretim Komisyonu Üst Yazısı ve Ekleri
- (A.1.1.3): SBF Dekanlığının 04.10.2024 Tarihli E-27933507-050.04-140292 Sayılı Yazısı
- (A.1.1.4): GBS/Müfredat Ekranlarının Denetlenme Süreci Hazırlık Takvimi
- (A.1.1.5): SBF Perfüzyon UÇEP Ön Hazırlık Çalışmaları
- (A.1.1.6): YÖKAK KAP Ziyaret Takvimi
- (A.1.1.7): AHPGS Ziyaret Takvimi

A.1.2. Liderlik

Fakülte bazında planlanan ve yapılan tüm faaliyetler etkin liderlik ekseninde ilerlemekte ve düzenli olarak takip edilmektedir. Bu faaliyetler, Fakülte ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda ve bir takım standart haline gelmiş araçlarla yerine getirilmektedir. Eğitim öğretim yarıyollarının planlandığı, bildirildiği ve süreçlere ilişkin genel bilgilendirmelerin yapıldığı Akademik Kurul Toplantıları her akademik yarıyıl başında yapılmakta (A.1.2.1) ve Bölümlerce gerçekleştirilen Oryantasyon Toplantıları izlenmektedir (A.1.2.2). 2024 yılında [Fakülte Yönetim Kurulu](#) 43 kez toplantı gerçekleştirerek Eğitim Öğretim Süreçlerine ilişkin gerekli faaliyetleri yerine getirmiştir. Öte yandan akademik yarıyıl başlangıcında ve sonundaki toplantılarda bölüm başkanları, Dekanlık Makamı ve seçilmiş üyelerin bir araya gelerek sorun, öneri ve görüşlerin ele alındığı ve 2024 yılında 6 kez toplantı gerçekleştiren [Fakülte Kurulu](#) da stratejik önem taşımaktadır. Yine [Fakülte Disiplin Kurulu](#) ise 3 kez toplanarak öğrenci ve öğretim elemanlarının disiplin süreçlerinin yönetilmesindeki sorumluluğunu yerine getirmiştir (A.1.2.3). Toplam kalite anlayışının içselleştirilmesi ve standardize edilmesi ayrıca Fakültenin temel odaklarından birisidir. Bu bağlam içerisinde [Fakülte Kalite Kurulu Toplantıları](#), genişletilmiş olarak Bölüm Başkanlarının, öğretim elemanları ve gereğinde öğrencilerin katılımıyla beraber periyodik bir şekilde iki haftada bir yapılmakta olup süreç takip ve dokümanite edilmektedir (A.1.2.4). Bu toplantıların bir kısmında Bölüm Başkanlarının KİDR 3.2 Kılavuzuna göre Eğitim Öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetleri değerlendirilmekte ve iyi örnekler belirlenerek bunların standardize edilmesi üzerine çalışmalar yapılmaktadır (A.1.2.5). Ek olarak tüm bu süreç [web sayfasında](#) paylaşılarak dış paydaşlara yönelik şeffaf ve bilgilendirici yaklaşım benimsenmektedir.

Eğitim öğretim süreçlerinin koordinasyonu ve YÖKAK KAP ile AHPGS süreçlerine uyum sağlanması için İGÜ Kalite Komisyonu'nun kararları çerçevesinde kurulan Eğitim Öğretim Komisyonunca yapılan faaliyetler diğer akademik birimlerce örnek alınmaktadır. Bunlar arasında Komisyon yapısı (A.1.2.6), GBS ders içerik kontrolleri (A.1.2.7), Türkçe ve İngilizce formatlarında kurumsal şablonların oluşturulması (A.1.2.8) ve bu faaliyetlerin diğer Fakülteye önerilmesi (A.1.2.9) açısından iyi bir örnek olarak tespit edilmiştir. Akademik ve idari birimler arasındaki etkin iletişimi sağlamak üzere çevrimiçi kanallardan ve bilgi işletim sistemlerinden yararlanılmaktadır. Bu doğrultuda [EBYS](#), Fakülte mail grubu, [ODMS](#), [Çözüm Merkezi](#) gibi çevrimiçi kanallarla resmi bir şekilde tüm paydaşlarla iletişim kurulabilen etkin bir liderlik modeli söz konusudur.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- (A.1.2.1): Akademik Kurul Toplantı Çağrısı
- (A.1.2.2): Bölüm Oryantasyon Sunum Taslağı
- (A.1.2.3): Fakülte Disiplin Kurulu Karar Örneği
- (A.1.2.4): Periyodik Toplantı Çağrısı
- (A.1.2.5): İyi Uygulama Örnekleri

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

- (A.1.2.6): Eğitim Öğretim Komisyonu Katılım Listesi
- (A.1.2.7): Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantı Tutanağı
- (A.1.2.8): Kurumsal Şablon Örnekleri
- (A.1.2.9): Diğer Akademik Birim Temsilcilerine Yönelik Toplantı Listesi

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakülte kurumsal dönüşüm planlaması Üniversite Üst Yönetimi tarafından hazırlanan Stratejik Plana uygun şekilde yürütülmekte olup, bu planın sağladığı çerçeve içerisinde bir Güçlü Yönler-Zayıf Yönler- Fırsatlar- Tehditler Analizi (GZFT) uygulamaya sokmuştur (A.1.3.1). İGÜ 2024-2028 Stratejik Planında hedeflenen değerler için temel gösterge hedefleri hazırlayarak bunlar için aksiyon listeleri de oluşturmuştur (A.1.3.2). Benzer çalışmalar 2025 yılı için de hazırlanmaktadır (A.1.3.3).

Bunlara ek olarak Fakülte, süreç içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar sebebiyle kurumsal yapısını güçlendirebilmektedir. Bu kapsamda 2024 yılı içerisinde Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu, Eğitim Öğretim Komisyonu, Yabancı Dil Yeterliliği Değerlendirme Komisyonu ve Bilim Komisyonu gibi yeni [komisyonlar](#) oluşturulmuştur.

Üniversite içi dijital dönüşüm hedefini sağlamak amacıyla Fakülte içerisinde çoğu uygulamada kurumsal programlar kullanılmaktadır. Örneğin ortak dokümanlar için QDMS'ye başvurulurken (A.1.3.4) iken performans ve süreç yönetiminde [Ensemble](#) kullanılmaktadır. Sürdürülebilir gelecek konsepti içerisinde Fakülte Sıfır Atık Projesinde önemli adımlar atmakta ve [uluslararası etki sıralamalarında](#) Üniversitenin üst konumlara yükselmesine destek vermektedir (A.1.3.5).

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (A.1.3.1): SBF GZFT Analizi
- (A.1.3.2): 2024 Performans Gösterge ve Aksiyon Tablosu
- (A.1.3.3): 2025 Hedef Performans Gösterge Tablosu
- (A.1.3.4): Sınav Zarfı Teslim Tutanağı QDMS Başvurusu
- (A.1.3.5): Atık Kontrol ve Tespit Formu

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültede tüm akademik ve idari faaliyetler, içselleştirilmiş bir kalite anlayışı sistemi ve risk tabanlı süreç yönetimi ilkelerine göre yürütülmektedir. Bu yaklaşım, Üniversite Senatosu'nun 14.02.2024 tarihli ve 2024-03-07 sayılı Kararı ile güncellenen [İGÜ Kalite Güvence Yönergesi](#) ve [Kalite Politikası](#) çerçevesinde şekillendirilmiştir. Eğitim-öğretim hizmetlerinin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uygun şekilde sunulması, öğrenci merkezli bir eğitim anlayışının oluşturulması, paydaşlarla yönetim anlayışının benimsenmesi, topluma hizmet faaliyetlerinin etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirilmesi ile sürdürülebilir iyileştirme ve geliştirme çalışmalarının her alanda uygulanması hedeflenmektedir. Fakültedeki faaliyetlerde belirlenen hedeflere ulaşılması için yapılan iyileştirme çalışmaları düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir (A.1.4.1).

Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kalite anlayışının benimsenmesi amacıyla [Fakülte Kalite Kurulu üyeleri](#), akademik unvan, akademik-idari personel çeşitliliği ve öğrenci katılımı göz önünde bulundurularak güncellenmiştir. İç kalite güvence mekanizmalarının oluşturulmasında ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, AHPGS akreditasyon gereklilikleri ve YÖKAK KAP kriterleri esas alınarak uygulanmaktadır. Bu esasların hazırlanması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi Fakülte Kalite Kurulunun önerileri doğrultusunda Dekanlık Makamı tarafından yürütülmektedir (A.1.4.2).

2023 yılında 4 kez toplantı gerçekleştiren Fakülte Kalite Kurulu bu sayıyı 2024 yılında 19'a yükseltmiştir. Ek olarak süreç içerisinde faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, izlenmesi ve dokümanite edilebilmesi amacıyla QDMS üzerinden aksiyonlar oluşturulmaktadır (A.1.4.3). Bu aksiyonlarda tüm Bölümlere fayda sağlayacak ve standart haline gelebileceği öngörülen faaliyetler için Pilot Bölüm Uygulamasına başvurulmaktadır (A.1.4.4). Öte yandan Fakülte bünyesinde iç kalite güvence mekanizmalarının oluşturulması ve işletilmesine yönelik dış tetkikler sonucunda, 2018 yılında 13 bölüm AHPGS tarafından akredite edilmiştir. Bu akreditasyonlar 30 Eylül 2023'te sona ermiş olup, 2024 yılında 3 bölüme ait 6 program yeniden akredite edilebilmesi için başvuru yapılmıştır (A.1.4.5).

Fakülte faaliyetlerinin raporlanmasında yine bir takım standartlara uyulmaktadır. Bunlar arasında akademik yıl için Faaliyet Raporları ve takvim yılı için Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) önemli bir yerde durmaktadır. Bu raporlar üzerinden Dekanlık Makamı, Fakülte hakkında genel bir Faaliyet Raporu (A.1.4.6) ve Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) yazarak Rektörlük Makamına iletmektedir. Kalite süreçlerinde paydaş katılımının artırılması amacıyla ABİDR Ekibinde görevli akademik personel sayısı artırılarak kapsayıcı olunması sağlanmıştır (A.1.4.7).

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (A.1.4.1): PUKÖ Döngüsü Örneği
- (A.1.4.2): SBF Dekanlığının 12.07.2024 Tarihli E-27933507-050.04-130755 Sayılı Yazısı
- (A.1.4.3): Aksiyon Listesi
- (A.1.4.4): Zümre Toplantısı Takip Çizelgesi Uygulaması
- (A.1.4.5): Akreditasyon Toplantı Çağrısı Örneği
- (A.1.4.6): SBF 2024 Faaliyet Raporu
- (A.1.4.7): SBF ABİDR Çalışma Takvimi ve Ekip Üyeleri

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakülte, kurumsal yönetimin temel unsurlarından biri olan şeffaflık ilkesine uygun şekilde süreçlerini tüm paydaşlarıyla birlikte yürütmektedir. Fakülte faaliyetleri hakkında kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla Fakülte'nin ve Fakülteye bağlı bölümlerin internet siteleri ve sosyal medya hesapları aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Bu platformlar aracılığıyla iç ve dış paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılmaktadır. Fakülte içinde gerçekleştirilen faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi, Dekanlık Makamı tarafından görevlendirilen Sosyal Medya ve Dijital Medya Sorumluları tarafından koordine edilmektedir. Fakülteyle ilgili haber, duyuru ve etkinlikler, sosyal medya hesaplarından ([Instagram](#), [X](#)) güncel bir şekilde paylaşılmaktadır. Ayrıca, Fakülteyle ilgili bilgilendirmeler, [internet web sayfası](#) ve öğrenci bilgi sistemi (OBİS) (A.1.5.1) aracılığıyla iç paydaşlara ulaştırılmaktadır.

İnternet sayfalarının güncellenmesi ve düzenlenmesi gibi sorumluluklar, Fakülte bünyesindeki [öğretim elemanları](#) tarafından yerine getirilmektedir. Ocak 2021'de aylık olarak yayınlanmaya başlanan Türkçe/İngilizce "Fakülte e-bülteni," 2024 yılı boyunca da kesintisiz olarak devam etmiştir. Bu bülten, Dekanlık Makamı tarafından elektronik kanallar aracılığıyla tüm iç ve dış paydaşlara iletilmektedir (A.1.5.2). Fakülteye yönelik İletişim Merkezi (İGÜMER) aracılığıyla yapılan şikayet, öneri ve talepler, QDMS doküman sistemi üzerinden ilgili kişi veya bölüm tarafından değerlendirilmekte, süreç ve sonuç hakkında öğrenciler bilgilendirilmektedir.

Yönetimsel kararlar, internet sitesi ve sosyal medya paylaşımları aracılığıyla Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) hükümlerine uygun şekilde yayımlanmaktadır. Bu dijital mecralarda, yönetim yapısı, bölümler hakkında bilgiler, Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) eğitim müfredatı ve ders içerikleri (GBS-ALMS) güncel ve doğru bir şekilde paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- (A.1.5.1): GELSİS Duyuru Örneği
- (A.1.5.2): E-Bülten Örneği

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon ve vizyon

İGÜ, eğitim, bilim, teknoloji ve sanatta değer üreten, sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiş yenilikçi ve öncü bir dünya üniversitesi olmak vizyonuna sahiptir. İGÜ'nün misyonu, toplumsal gelişim ve değişime katkı sağlamak için uluslararası nitelikte özgüvenli bireyler yetiştirmek ve sürdürülebilirlik ilkesiyle eğitim-araştırma faaliyetleri yürüterek insanlığa hizmet etmektir. İGÜ, 'Sürekli gelişim', 'Yenilikçilik ve girişimcilik', 'Akademik liyakat', 'Etik değerlere bağlılık', 'Sürdürülebilirlik anlayışı', 'Toplumsal ve çevresel duyarlılık', 'Uluslararasılaşma', 'Paydaş odaklılık ve katılımcılık', 'Açıklık ve şeffaflık' temel değerlerini benimsemektedir. Benimsenmiş olan, 'Paydaş odaklılık ve katılımcılık' ve 'Açıklık ve şeffaflık' ilkeleri doğrultusunda üniversite misyon, vizyon ve temel değerleri [Üniversite web sitesinde](#) yayınlanmaktadır (A.2.1.1).

SBF üniversitenin benimsemiş olduğu vizyon doğrultusunda, sağlık alanında değer üreten, sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiş, toplumsal ve çevresel duyarlılığa sahip, yerel ve küresel ölçekte yenilikçi ve öncü bir sağlık fakültesi olmak vizyonuna sahiptir. SBF misyonu, insanlığın gelişimine ve değişime, sağlık alanında etik ilkelere ve değerlere bağlı, sürekli gelişimi ilke edinmiş, toplumsal ve çevresel duyarlılığa sahip bireyler yetiştirmek ve uluslararası ölçekte yenilikçi eğitim-araştırma faaliyetleri yürüterek insanlığa hizmet etmektir. Fakülte misyon ve vizyonu, [fakülte web sitesinde](#) yayınlanmaktadır (A.2.1.2). Fakülte,, İGÜ temel değerlerini benimsemiş olup, tüm faaliyetlerinde İGÜ 2024-2028 Stratejik Planı'nı rehber edinmektedir (A.2.1.3). Stratejik Plan hazırlanması sürecinde Rektörlük Makamı tarafından üniversite bünyesinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Komisyonu'nda SBF kadrosunda bulunan 3 akademik personel yer almıştır. Fakülte yönetimi, gerçekleştirilen tüm faaliyetler ve çalışmalarda Stratejik Planı'nın gözetilmesinin yayılmasında

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

ve içselleştirilmesinde öncü rol oynamaktadır. (A.2.1.4).

SBF vizyonu ve misyonu doğrultusunda, sağlık alanında mesleki etik değerlerini ve sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiş, toplumsal ve çevresel duyarlılığa sahip değer üreten bireyler yetiştirmeyi hedeflediğinden bölümlerin müfredatlarında bilimsel mesleki etik değerleri özümsetmeyi hedefleyen BEY107 Mesleki Oryantasyon, [CGY143 Çocuk Gelişimi Ve Etik](#), [FTY143 Fizyoterapi Ve Rehabilitasyona Giriş Ve Etik](#), [HEY143 Hemşirelik Tarihi Ve Etik](#), PER348 Çevre Sağlığı, [EKF450 Sürdürülebilirlik](#), [SYY145 Mesleki Sorumluluk Ve Etik](#), [SHY142 Mesleki Oryantasyon](#), [SHY443 Sosyal Hizmet Etiği](#) gibi çeşitli değer temelli dersler bulunmaktadır (A.2.1.5).

SBF sahip olduğu temel değerler doğrultusunda, 'Akademik liyakat' değer temelinde YÖK asgari ölçütleri esas alınarak bireylere istihdam sağlanmasını (A.2.1.6), 'Paydaş odaklılık ve katılımcılık' değer temelinde tüm paydaşların dâhil olabildikleri kulüp faaliyetlerinin ve bölüm etkinliklerinin gerçekleştirilmesini (A.2.1.7), 'Sürdürülebilirlik anlayışı' ve 'Toplumsal ve çevresel duyarlılık' değer temelinde aylık olarak atık yönetimi kontrolünün gerçekleştirilmesini (A.2.1.8), 'Açıklık ve şeffaflık' temel değerinde her sene fakülte web sitesinde [Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu \(ABİDR\)](#)'nın yayınlanmasını, 'Uluslararasılaşma' değer temelinde öğrenci ve akademik personel uluslararası değişim hareketliliklerinin organizasyonunu sağlamada görevlendirilen ERASMUS+ Bölüm Sorumluları'nın belirlenmesini (A.2.1.9), 'Sürekli gelişim' ve 'Yenilikçilik ve girişimcilik' değer temelinde faaliyetlerin yürütülmesi adına Fakülte Kalite Kurulu'nun (A.2.1.10) organize edilmesini sağladığı örneklerde görüldüğü üzere yapılan fakültede yapılan tüm faaliyetlerin ve organizasyonların benimsenen temel değerlere kalite esaslarına dayanır şekilde süreç yönetimlerinin oluşturulmasını önceliklendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (A.2.1.1): İGÜ - Vizyon, Misyon ve Değerler Web Sitesi Ekran Görüntüsü
- (A.2.1.2): İGÜ SBF - Vizyon, Misyon ve Değerler Web Sitesi Ekran Görüntüsü
- (A.2.1.3): İGÜ Stratejik Planı 2024-2028
- (A.2.1.4): Stratejik Planın İncelenmesine Yönelik E-posta Ekran Görüntüsü
- (A.2.1.5): GBS Müfredat Ders İçerikleri
- (A.2.1.6): 26.01.2024 Tarihli Resmi Gazete İlanı
- (A.2.1.7): Fakülte Faaliyet Raporu 2023-2024
- (A.2.1.8): SBF - 2024 Mart Ayı Atık Kontrol ve Tespit Formu
- (A.2.1.9): SBF Erasmus+ Bölüm Sorumluları
- (A.2.1.10): Fakülte Kalite Kurulu

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Rektörlük Makamı tarafından üniversite bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Komisyonu tarafından hazırlanmış olan 2024-2028 İGÜ Stratejik Planı, SBF'nin stratejik amaç ve hedeflerini belirlemede kılavuz olarak kullanılmaktadır. Fakülte, üniversitenin yönetim, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, topluma hizmet ve sürdürülebilirlik gibi temel alanlardaki stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda kendisi için bir yol haritası oluşturmakta ve faaliyetleri ile üst yönetimin stratejisine uygun olarak hareket etmektedir.

Üniversitemizin 2024-2028 İGÜ Stratejik Planında performans göstergeleri belirlenmiş olan 'Bireyleri mesleki ve beşeri bilgilerle donatarak eğitimde niteliği yükseltmek', 'Ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde bilimsel ve teknolojik araştırma kültürü ve yetkinliğini artırmak', 'Sürdürülebilirliği merkeze alarak çok yönlü toplumsal faydayı daha etkin kılmak', 'Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek' stratejik amaç ve hedefleri fakülte olarak benimsenmiştir (A.2.2.1). Benimsenmiş olan bu stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi adına fakülte ölçeğinde gerçekleştirilmesi planlanmış aksiyonların performans takibi, SBF-Stratejik Plan Birim Bazında Veri İzleme Tablosu üzerinden nicel ölçütlerle değerlendirilmektedir (A.2.2.2). Ayrıca, birim performans göstergeleri, Bölüm İç Değerlendirme Raporu (BİDR) (A.2.2.3), Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) (A.2.2.4) ve Bölüm Faaliyet Raporu (A.2.2.5) gibi belirli periyotlarda hazırlanan raporlarla takip edilmektedir. Uzmanlaşma öncelikleri doğrultusunda disiplinlerarası bilimsel araştırma kapasite ve niteliğini geliştirmek amacıyla önceliklendirilen proje performansı için 'TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı', 'TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası destek programı sayısı', 'Ar-Ge faaliyetleri için kullanılan bütçenin toplam bütçeye oranı (%)', 'Desteklenmeye hak kazanan ön lisans/lisans öğrenci projeleri sayısı (TÜBİTAK, BAP, vb)', 'Tamamlanan ön lisans/lisans öğrenci projeleri sayısı (TÜBİTAK, BAP, vb)', 'Düzenlenen uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı', 'Kurum destekli BAP proje sayısı' şeklinde belirlenen performans göstergeleri SBF-Stratejik Plan Birim Bazında Veri İzleme Tablosu üzerinden takip edilmektedir. Ayrıca bölümlerin hazırlamış olduğu Bölüm İç Değerlendirme Raporu'na ek olarak toplanan projeler listesi tablosu ile bölümlerin proje katılım performansları değerlendirilmektedir (A.2.2.6).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birim uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Kanıtlar

- (A.2.2.1): SBF Amaç ve Hedefler Web Sitesi Ekran Görüntüsü
- (A.2.2.2): SBF-Stratejik Plan Birim Bazında Veri İzleme Tablosu
- (A.2.2.3): Beslenme ve Diyetetik Bölümü BİDR 2024
- (A.2.2.4): SBF Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu 2023
- (A.2.2.5): Sosyal Hizmet Bölüm Faaliyet Raporu 2023-2024
- (A.2.2.6): SBF- Çocuk Gelişimi Projeler Listesi 2024

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakülte, İGÜ'nün [İnsan Kaynakları Politikası](#) çerçevesinde üniversitenin hedef, amaç ve stratejileriyle uyumlu olarak sürekli değişime, yeniliğe ve gelişime açık, ekip çalışmasına yatkın, girişimciliği ve yaratıcılığı destekleyen ve istikrarlı bir şekilde başarıyı amaçlayan, çalışanları istihdam etmeyi amaçlamaktadır. SBF'de çeşitliliklere saygı duyan insan kaynakları yönetimi anlayışı vardır. Bu kapsamda farklı ülkelerden birçok çalışan istihdam edilmekte ve 2024 yılında bu sayı 10'a yükselmiştir. 2023 yılında 1 Filistin, 1 ABD ve 2 Pakistanlı öğretim üyesi kadrolu olarak SBF'de istihdam edilirken; 2024 yılında ise 1 KKTC, 1 ABD, 1 Filistin, 2 Pakistan, 3 İran, 1 Nijerya ve 1 Hindistan'dan öğretim üyesi SBF'de istihdam edilmiştir. SBF bünyesinde 3 Prof.Dr., 7 Dr. Öğr. Üyesi yabancı uyruklu kadrolu öğretim elemanı bulunmaktadır. SBF Birim Gösterge Hedefleri ve Verileri tablosunda yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı 2024 yılı için 7 olarak belirlenmiştir (A.3.2.1). Ayrıca İGÜ bünyesinde SBF Stratejik Planında 2023 yılında istihdam edilen yabancı akademik personel sayısı 46 ve 2024 hedefi 48 olarak belirtilmiştir (A.3.2.2). İGÜ bünyesinde 7 Fakülte, 1 Yüksekokul, 2 Meslek Yüksek Okulu ve 1 Meslek Yüksek Okulu olmak üzere 11 akademik birim bulunmakta ve üniversite stratejik hedeflerine ulaşılması için birim başına 4,36 yabancı uyruklu öğretim elemanı hedefi düşmektedir. SBF'nin bu hedefin 2 katından fazlasını gerçekleştirerek SBF 2024-2028 Stratejik hedefleriyle entegre bir politika yürüttüğü söylenebilir.

SBF de kadın istihdamına önem veren 2024-2028 stratejik planını destekler şekilde kadın istihdamının arttırılmasına yönelik politikalara yer verilmektedir. İGÜ bünyesinde 2023 yılında kadın istihdam oranı hedefi %50 ve 2024 yılı için %50 olarak belirlenmiştir. SBF bünyesinde 2023 yılında kadrolu olarak 54 kadın istihdam edilirken (%57,44); bu sayı 2024 yılında 65'e yükselmiştir (%55,08). Gerek geçen yıl gerekse bu yıl İGÜ 2024-2028 Stratejik Planı hedefleri ile uyumlu şekilde SBF bünyesindeki kadın istihdam oranı %50'nin üzerindedir (A.3.2.3).

SBF'de akademik ve idari personel işe alım süreçleri üniversitenin belirlediği şekilde ve kanun hükümlerince yürütülmektedir. Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi, Dr. Öğretim Üyesi kadrolarına akademik personel alımı YÖK'ün "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" (A.3.2.4) ve "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" (A.3.2.5) hükümleri gereğince yürütülmektedir.

2024 yılında SBF için Resmi Gazetede toplam 7 ilan verilmiştir (A.3.2.6). Başvurular sonucunda 2 Profesör, 9 Doktor Öğretim Üyesi ve 8 Araştırma Görevlisi alımı gerçekleşmiştir (A.3.2.7). Ayrıca SBF bünyesinde öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi ünvanıyla çalışmakta olan 3 öğretim elemanı; doktor öğretim üyesi kadrolarına atanmıştır (A.3.2.8).

Sürdürülebilirlik ve nitelikli eğitim çalışmaları kapsamında 2023 yılında SBF'den ayrılan personel sayısı 18 iken; 2024 yılında bu sayı 25 olarak gerçekleştirilmiştir. 2023 yılı ayrılan personelin SBF'deki toplam personele oranı %20 iken; 2024 yılında bu sayı %21 olarak gerçekleşmiştir. İGÜ; insan kaynakları yönetimi alanında eşitlik, şeffaflık, performans odaklılık ve sürekli gelişim ilkelerini benimseyerek hareket etmektedir. Bu doğrultuda, işe alım ve seçme süreçlerinde tarafsızlık ve etkinlik esastır. Çalışanların yeteneklerini geliştirmek ve kariyerlerini ilerletmek için eğitim ve geliştirme fırsatları sağlanmaktadır. Bu doğrultuda çalışan yetkinliklerini geliştirmek üzere Üniversite tarafından gerçekleştirilen eğitimlere idari ve akademik personelin katılımı Dekanlık Makamı tarafından teşvik edilmektedir. Bu doğrultuda 2024 yılı içerisinde İGÜ tarafından gerçekleştirilen eğitimlere resmi yazışma ve arşiv dosyalama sistemine eğitime 1 idari personel; farklılıkların yönetimi ve kültürlerarası iletişim eğitime 3 idari personel; Excel ve Excel ile raporlama eğitime 10 akademik ve 1 idari personel; KVKK farkındalık eğitime 1 idari personel ve 1 akademik personel, disiplin süreçleri eğitime 14 akademik ve 3 idari personel; eğiticinin eğitimi sertifika programına 5 akademik personel katılım göstermiştir (A.3.2.9).

Akademik personellerin idari görevlerde yer alması; personellerin bilgi, deneyim ve akademik birikimlerinin yönetici rollere aktarabilmelerine olanak sağlar. İGÜ'nün yönetim kadrosunda bulunan bu isimler, yüksek eğitim kurumlarının yapısını kavrayan bir bakış açısıyla stratejik planlama, kaynak yönetimi ve kurumsal gelişim gibi konularda kritik kararlar almakla birlikte, akademik vizyonlarını da öncelikli tutarlar. Bu şekilde, idari sorumluluklarını yerine getirirken aynı zamanda İGÜ'nün akademik misyonunu ve değerlerini koruyarak ilerlemesine önemli katkılarda bulunurlar. 2024 yılı içerisinde SBF deki birçok akademisyen üniversite genelinde idari görevler de üstlenmişlerdir (A.3.2.10).

Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi'nin çalıştırılması için performans verileri, [AVESİS'te](#) tüm akademik personel kullanıcı olarak tanımlanmış ve performans veri girişi yapmaları sağlanmıştır. "Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları"nda (A.3.2.11) yer alan puanlandırma sistemine göre bu veriler, İGÜ BİDB tarafından hazırlanmış olan "Akademik Performans Değerlendirme Sistemi" (A.3.2.12) [programına](#) entegre edilmiş, performans puanı ölçüm ve *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

izleme alanları tamamlanmıştır. İGÜ SBF Dekanlığı tarafından akademik personelin AVESİS güncellemelerinin gerçekleştirilmesine ilişkin düzenli aralıklarla bilgilendirme yapılmakta ve süreç takip edilmektedir (A.3.2.13). Her yıl çalışan memnuniyetini ölçmek ve ilgili iyileştirme adımlarını planlamak adına “Çalışan Memnuniyet Anketi” yapılmaktadır. 2023 yılı içerisinde çalışan memnuniyet anketi oranı %78,8 olarak gerçekleşirken; bu sayı 2024 yılında %79, 6 olarak gerçekleşmiştir. Akademik ve idari personelin katıldığı eğitimlerin başarısının ölçümlenebilmesi amacıyla her eğitimin sonunda eğitim değerlendirme formu (A.3.2.14) uygulanmaktadır. Ayrıca yüz yüze gerçekleştirilen eğitimlerde katılımcılara katılım formu imzalatılmakta (A.3.2.15) online gerçekleştirilen eğitimlerde ise Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından log kayıtları tutulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (A.3.2.1): SBF Birim Gösterge Hedefleri ve Verileri Tablosu
- (A.3.2.2): SBF 2024-2028 Stratejik Planı
- (A.3.2.3): İnsan Kaynakları Daire Başkanlığının İstihdam Sayıları
- (A.3.2.4): Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği
- (A.3.2.5): Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- (A.3.2.6): Resmi Gazete’de Yayımlanan Akademik Kadro İlan Örneği
- (A.3.2.7): Araştırma Görevlisi Başvuru Sonuçları Örneği
- (A.3.2.8): Yükseltme/Atama Örneği
- (A.3.2.9): Eğitim Katılım Formu
- (A.3.2.10): İdari Görev Atama Yazısı
- (A.3.2.11): Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları
- (A.3.2.12): APSİS Ekran Görüntüsü
- (A.3.2.13): Dekanlık Makamı Performans Ölçümü Bilgilendirme Maili
- (A.3.2.14): Eğitim Değerlendirme Formu
- (A.3.2.15): Eğitim Kayıt Formu

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

Fakültemiz, karar alma ve uygulama süreçlerinde iç ve dış paydaşların aktif katılımını önemseyen bir yaklaşım benimsemiştir. Şeffaflık, sürdürülebilirlik ve katılım ilkeleri çerçevesinde yürütülen bu süreçler hem akademik hem de idari faaliyetlerin iyileştirilmesine yönelik çalışmaları desteklemektedir. Paydaş katılımı, öğrencilerden akademik personele, sektör temsilcilerinden mezunlara kadar geniş bir grubun görüşleri alınarak fakültenin stratejik hedeflerini destekleyen çalışmalara önemli katkılar sağlamaktadır. İç ve dış paydaş katılımı üniversitemizin [İç ve Dış Paydaşlarla Yönetişim Politikası](#) doğrultusunda yönetilmektedir. Bu politikalar doğrultusunda, sürdürülebilir paydaş ilişkileri ortaya çıkarmak, kurumsal aidiyet ve karşılıklı bağların güçlendirilmesini sağlamak, sürekli iyileştirilmiş hizmet ve imkânlar sunmak, geniş bir katılım ile yönetim süreçleri oluşturmak, bölümün iç ve dış paydaşlar aracılığıyla denetim süreçlerine katkı sağlamak hedeflenmektedir (A.4.1.1).

İç paydaşların katılımına yönelik olarak öğrenci memnuniyet anketleri ve öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri düzenlenmekte, bölüm toplantılarına öğrenciler davet edilmekte (A.4.1.2), (A.4.1.3) ve öğrenci temsilcileri Fakülte Kalite Kurulunda aktif rol almaktadır. [Fakülte Kalite Kurulu](#), iki haftalık periyotlarla Dekanlık Makamı, idari personel, akademik personel ve varsa öğrenci gruplarından temsilcilerle düzenli olarak toplantılar yapmak ve iyileştirme-aksiyon süreçlerini uygulamaktadır (A.4.1.4). Ayrıca fakültenin geçirdiği YÖKAK KAP ve AHPGS akreditasyon sürecinde öğrenciler yer almıştır (A.4.1.5). Bölüm bazlı uygulamalar arasında derslerin başlangıcında yapılan “Ders Beklenti Anketi” (A.4.1.6) ve yarıyıl sonunda düzenlenen “Ders Memnuniyet Anketi” (A.4.1.7) ile öğrenci görüşleri toplanmakta, bu görüşler ders içeriklerinin iyileştirilmesi ve öğretim stratejilerinin geliştirilmesi için kullanılmaktadır (A.4.1.8), (A.4.1.9). Akran değerlendirme formları, öğrenciler arasındaki etkileşimi güçlendiren bir diğer araçtır (A.4.1.10). Öğrencilerden gelen geri bildirimler değerlendirilerek analiz edilmektedir (A.4.1.11). İç paydaşlardan ve dış paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda bazı uygulama/mesleki eğitim dersleri “teorik” ve “uygulama” dersi olarak ikiye ayrılmış ve müfredatta revize edilmiştir (A.4.1.12), (A.4.1.13). Uygulama yerleri yüz yüze ziyaret edilerek alan çalışması dış paydaş anketi paylaşmakta ve öğrencilere yönelik geri bildirim alınmaktadır (A.4.1.14). Her akademik yılın başında, yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimleri düzenlenmektedir. Oryantasyon programı kapsamında, öğrenciler üniversitenin genel işleyişi, fakülte ve bölümlerin sunduğu imkânlar, öğrenci işleri süreçleri, kütüphane hizmetleri, kampüs içi sosyal ve kültürel etkinlikler gibi konularda bilgilendirilmektedir (A.4.1.15).

Dış paydaş ağını artırmak amacıyla İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü, İstanbul Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Türkiye Ulusal Ajansı, Değişim Programları ve diğer bölümler kapsamında toplam çeşitli kurum ve kuruluşlarla karşılıklı olarak hem [staj ve mesleki uygulama](#) hem öğrenci-personel değişimleri konularında hareketlilikler gerçekleştirilmesi üzerine anlaşmalar

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

yapılmıştır (A.4.1.16). Ayrıca staj/mesleki eğitim ve uygulamalar için 2023 yılında özel sağlık kurumlarıyla yapılan protokoller 2024 yılında da devam etmektedir (A.4.1.17).

Fakültemiz, paydaşlarla olan etkileşimlerini toplantılar ve etkinlikler yoluyla güçlendirmektedir. Aynı zamanda uluslararası paydaşlarla da işbirliği yapılarak gerçekleştirilen etkinlikler, fakültenin uluslararası platformlardaki tanınırlığını artırmıştır. 2024 yılında düzenlenen mezunlarla kariyer sohbetleri, seminerler ve uluslararası konferanslar bu paydaşlarla olan çalışmaların bir parçasıdır (A.4.1.18), (A.4.1.19), (A.4.1.20), (A.4.1.21), (A.4.1.22). Ayrıca her yıl lise öğrencileri fakülteyi ziyaret ederek bölümler, akademik programlar ve kariyer imkanları hakkında bilgi edinmektedir. Bu faaliyetler kapsamında 2024 yılında 16 lise fakülteye ziyaret gerçekleşmiştir.

Fakültemizin iç ve dış paydaşlarla yürüttüğü bu etkileşim süreci, karar alma mekanizmalarının etkinliğini artırmakta ve sürekli iyileştirme çalışmalarına önemli katkılar sağlamaktadır. 2024 yılında gerçekleştirilen faaliyetler bu anlamda önemli bir temel oluşturmuş, gelecek yıllarda paydaşların daha aktif katılımları hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- (A.4.1.1): Dış Paydaş Toplantı Tutanağı (Sağlık Yönetimi Bölümü)
- (A.4.1.2): 14.10.2024 Tarihli 2024- 16 Sayılı Bölüm Kurul Kararı (Öğrenci Katılımlı BKK/Sağlık Yönetimi)
- (A.4.1.3): 24.09.2024 tarihli 2024-11 sayılı Bölüm Kurulu Kararı (Öğrenci Katılımlı BKK/ Hemşirelik)
- (A.4.1.4): Fakülte Kalite Kurulu Toplantı Tutanağı Örneği
- (A.4.1.5): AHPGS Öğrenci Toplantı Listesi
- (A.4.1.6): Öğrenci Ders Beklenti Anketi (Beslenme ve Diyetetik)
- (A.4.1.7): Ders Memnuniyet Anketi
- (A.4.1.8): BDB Türkçe Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi
- (A.4.1.9): BDB İngilizce Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi
- (A.4.1.10): Öğrenci Akran Değerlendirme Formu
- (A.4.1.11): Öğrenci Akran Değerlendirme Formu Raporu
- (A.4.1.12): Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
- (A.4.1.13): 28.08.2024 tarihli 2024/14 sayılı Senato Kararı
- (A.4.1.14): Süreç Değerlendirme Formu (Çocuk Gelişimi)
- (A.4.1.15): Oryantasyon Programı Takvimi
- (A.4.1.16): İl Sağlık Müdürlüğü 2024 Yılı Protokolü
- (A.4.1.17): Özel BHT Clinic İstanbul Tema Hastanesi Staj Protokolü
- (A.4.1.18): [Sağlık Yöneticileri Günü V. Sağlık Yönetimi Sektör Buluşmaları Etkinliği Afışı](#)
- (A.4.1.19): Uluslararası Sosyal Hizmet Sempozyumu Afışı
- (A.4.1.20): Sağlık Sosyolojisi Semineri Afışı
- (A.4.1.21): Dijital Çağda Ebeveyn Olmak Haber Yazısı
- (A.4.1.22): [Mezunlarla Kariyer Sohbetleri 2: Bariatrik Cerrahi Diyetisyeni Olmak Söyleşi](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

İGÜ [TSE-ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti](#) standartlarına uygun olarak öğrenci geri bildirimleri değerlendirilmekte ve çözüm üretilmektedir. 2024 yılında aktif olarak öğrenim gören tüm öğrencilerin geri bildirimleri çeşitli yollarla alınmaya devam edilmiştir. Bunlardan ilki öğretim elemanı ve dersin değerlendirildiği “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi”, ikincisi ise sunulan hizmetler ve faaliyetlere ilişkin genel memnuniyetin değerlendirildiği “Öğrenci Memnuniyet Anketi”dir. Her eğitim öğretim yılı başında Bölüm Kurulu Kararı ile öğrencilere danışmanlık belirlenmekte ve bu listeler [bölüm internet sayfalarında](#) paylaşılmaktadır. Danışmanlık sürecinde öğrenci görüş, şikayet ve önerileri sistematik bir şekilde danışman tarafından alınarak sonuçları değerlendirilmektedir (A.4.2.1). Öğrenciler kurumsal öğrenci e-postaları, ALMS, gereğinde telefon ve yüz yüze öğretim elemanlarına direkt olarak ulaşabilmektedirler. Öğrencilerden danışmanlık toplantılarında bölüme ilişkin geri bildirimler alınmakta (A.4.2.2) ve alınan geri bildirimler sistematik olarak kayıt altına alınarak (A.4.2.3), (A.4.2.4) Dekanlık Makamı ile paylaşılmaktadır (A.4.2.5).

Bölüm bazlı uygulamalar arasında derslerin başlangıcında yapılan “Ders Beklenti Anketi” (A.4.1.6) ve yarıyıl sonunda düzenlenen “Ders Memnuniyet Anketi” (A.4.1.7) ile öğrenci görüşleri toplanmakta, bu görüşler ders içeriklerinin iyileştirilmesi ve öğretim stratejilerinin geliştirilmesi için kullanılmaktadır (A.4.1.8), (A.4.1.9). Akran değerlendirme formları, öğrenciler arasındaki etkileşimi güçlendiren bir diğer araçtır (A.4.1.10). Öğrencilerden gelen geri bildirimler değerlendirilerek analiz edilmektedir (A.4.1.11). Ders ve klinik eğitimin kalitesinin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarında temel veri olarak kullanılmakta ve gerektiğinde düzeltici iyileştirici faaliyetler planlanmaktadır (A.4.2.6), (A.4.2.7). Mesleki Uygulama dersi bulunan ve çeşitli kurumlarda staj yapan öğrencilerin görüşlerini, geri bildirimlerini almak adına oluşturulmuş olan

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Mesleki Uygulama Öğrenci Geri Bildirim Formu kullanılmaktadır (A.4.2.8).

Öğrencilerin geri bildirimlerinin çözümlenmesinde [QDMS](#) üzerinden gerekli süreçler de işletilmektedir. Bu noktada 2024 yılı içerisinde Dekanlık Makamına iletilen toplam 117 geri bildirim çözümlenmiştir (A.4.2.9). Bu süreçte şikayetlerin incelenmesinde [İGÜ Öğrenci Dekanlığı](#), [Çözüm Merkezi](#) ve diğer ilgili birimlerle ortak hareket edilerek sorunlara yönelik bütüncül ve kapsayıcı bir yaklaşım sergilenmiştir. Ayrıca Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER)'ne yapılan ve Rektörlük Makamı tarafından Fakülteye iletilen 12 öneri, talep ve şikâyet değerlendirilerek çözümlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- (A.4.2.1): Danışmanlık Toplantısı Örneği (Beslenme ve Diyetetik)
- (A.4.2.2): Danışmanlık Toplantısı Geri Bildirim Raporu (Beslenme ve Diyetetik)
- (A.4.2.3): Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi (Beslenme ve Diyetetik)
- (A.4.2.4): Danışmanlık Tablosu Raporu (Sağlık Yönetimi)
- (A.4.2.5): Öğrenci Danışmanlıklarına İlişkin Mail (Sağlık Yönetimi)
- (A.4.2.6): Öğrenci Geri Bildirim Sonuçları (Hemşirelik)
- (A.4.2.7): Akran Değerlendirme Sonuçları
- (A.4.2.8): Alan Çalışması I ve II Dersleri İçin Kullanılan Öğrenci Geri Bildirim Formu Örneği (Sosyal Hizmet)
- (A.4.2.9): QDMS Dış Paydaş Şikayet İşlemleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakülteden mezun olan öğrencilerin, Mezun Takip Sistemi ([METSİS](#))'ne üye olmaları teşvik edilmektedir. Fakültede kurulan komisyonlar bünyesinde 2024 yılında Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu kurularak (A.4.3.1) mezunlar ve mezun adayı öğrencilerle güçlü bir bağ kurmayı, onların kariyer planlamalarına destek olmayı ve mezun veri tabanı oluşturmayı amaçlamaktadır. Komisyonunda, her bölümü temsil eden bir temsilci yer almaktadır. 2024 yılı içinde toplam 12 toplantı gerçekleştirmiştir.

Mezunlarla iletişimi güçlendirmek ve veri toplamak amacıyla bir [Mezun İletişim Formu](#) kullanılmaktadır. Bu form, hem mezunlarımıza hem de mezun adayı 4. sınıf öğrencilerimize uygulanmakta olup, fakültemiz bünyesinde kapsamlı bir mezun veri havuzu oluşturulmasını sağlamaktadır. Böylelikle, mezunlarımızın eğitim sonrası süreçleri takip edilebilmesi ve ihtiyaçlarına yönelik çözümler geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Komisyonun ilk etkinliği, 21 Eylül 2024'te mezunlar için düzenlenen bir [Boğaz Turu Etkinliği](#) olmuştur. Bunun yanı sıra, 2025 yılı için çeşitli kariyer etkinlikleri planlanmakta olup (A.4.3.2) mezunlarımızın profesyonel hayatlarına rehberlik edecek etkinliklerin artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca planlanan ve gerçekleştirilen bölüm etkinlikleri Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu tarafından izlenerek değerlendirilmektedir (A.4.3.3)(A.4.3.4). Bununla birlikte 2024 yılında Fakülteden mezun olmuş 117 öğrenciyle iletişime geçilmiş ve mezuniyet sonrası durumları hakkında mezunların takibi sağlanabilmektedir (A.4.3.5)(A.4.3.6). Ayrıca mezunlara yönelik olarak mezun paydaş anketi uygulanmış (A.4.3.7) ve katılımcıların ifadeleri analiz edilmiş; katılma dereceleri ve yüzdesel dağılımları oluşturulmuştur (A.4.3.8).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- (A.4.3.1): Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu YKK
- (A.4.3.2): Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu Toplantı Tutanağı-12
- (A.4.3.3): Faaliyet Planlaması Dosyası
- (A.4.3.4): Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu Toplantı Tutanağı-11
- (A.4.3.5): SBF Mezun Takip Sistemi 2024 Dosyası
- (A.4.3.6): Mezun Veri Toplama Anketi Yanıtları
- (A.4.3.7): Mezun Paydaş Anketi
- (A.4.3.8): Mezun Paydaş Anketi Değerlendirme Sonuçları

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

SBF, [Uluslararasılaşma Politikası](#) doğrultusunda uluslararasılaşma hedefleri için çalışmalarda bulunmaktadır. Bu kapsamda uluslararası hareketlilik ve muafiyet-intibak süreçlerinin yürütülmesi amacıyla SBF Erasmus+ Koordinatörlüğü ve bağlantılı

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

olarak SBF Bölüm Erasmus+ Koordinatörlükleri bulunmaktadır (A.2.1.9). Bölüm Erasmus Koordinatörlükleri SBF internet sitesinde [Komisyonlar](#) sayfasında yer almaktadır. Bölüm Erasmus Koordinatörleri, SBF Erasmus Koordinatörlüğü ve İGÜ Uluslararası Değişim ve İş Birliği Koordinatörlüğüne bağlı çalışmaktadır.

SBF’de 976 yabancı uyruklu öğrenci bulunması nedeniyle bu öğrencilerin hem işlemlerinin hızlı yapılması hem doğru iletişim kurulması amacıyla idari kadroda İngilizce bilen personel bulunmaktadır. SBF’de farklı ülkelerden birçok çalışan istihdam edilmektedir. 2024 yılında SBF’de bulunan kadrolu yabancı öğretim üyesi sayısı 10’dur. 2024 yılında 1 KKTC, 1 ABD, 1 Filistin, 2 Pakistan, 3 İran, 1 Nijerya ve 1 Hindistan’dan öğretim üyesi SBF’de istihdam edilmiştir. SBF bünyesinde 3 Prof. Dr., 7 Dr. Öğr. Üyesi yabancı uyruklu kadrolu öğretim elemanı bulunmaktadır. SBF Birim Gösterge Hedefleri ve Verileri tablosunda yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı 2024 yılı için 7 olarak belirlenmiştir. SBF’de yabancı dilde ders verme yeterliliğine sahip öğretim elemanı sayısı 98’dir (A.3.2.1). Akademik alanda uluslararasılaşma hedefleri ile paralel olarak yılda üç kez (Nisan, Ağustos, Aralık) yayınlanan ve uluslararası hakemli İGÜ Sağlık Bilimleri Dergisi ([İGÜSABDER](#)) bulunmaktadır. Ayrıca aylık olarak çevrimiçi şekilde SBF E-Bülteni Türkçe ve İngilizce olarak yayınlanmaktadır (A.5.1.1).

SBF’de 13 Bölüm 2018 yılında 5 yıllık süre için AHPGS tarafından akredite edilerek uluslararası standartlarda eğitim-öğretim kalitesine sahip olduğunu kanıtlamıştır (A.5.1.2). AHPGS tarafından alınan bölüm akreditasyonları 30 Eylül 2023 tarihinde sona ermiş; Beslenme ve Diyetetik (TR/İNG), Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (TR/İNG) ve Hemşirelik (TR/İNG) bölümlerinde akreditasyonun sonraki yıllarda devamlılığını sağlamak amacıyla akreditasyon çalışmalarına başlanmıştır. SBF Dekanlığı, AHPGS sürecinde gerekli belgelerin ilgili bölümlerden toplanıp raporlanması için öğretim elemanlarını görevlendirmiştir (A.5.1.3). SBF’de AHPGS için bölümlerle çeşitli toplantılar düzenlenmiştir (A.5.1.4). Akreditasyon sürecinde bölümler öğretim elemanlarına bilgilendirme toplantıları düzenlemiştir (A.5.1.5). Bölümler ek olarak bölüm öğrencilerine yönelik AHPGS bilgilendirme toplantıları düzenlemiştir (A.4.1.5). Çalışmalar sonrasında SBF, AHPGS kurumuna başvurmuştur. Alman Akreditasyon Kurumu AHPGS 10-12 Kasım 2024 tarihleri arasında [SBF akademik programlarının uluslararası akreditasyon süreçlerinin görüşülmesi ve yenilenmesi kapsamında İGÜ’yü ziyaret etmiştir.](#)

SBF bölümleri tarafından yabancı öğrencilere yönelik uluslararası etkinlikler düzenlenmiştir. Beslenme ve Diyetetik Bölümü, ‘Beyond the Boundaries: Dietitians’, [Sustainability In Action: Exploring the Connection Between Green Buildings, Nutrition Intake, and Health Behavior](#), [Nutrition and Dietetics and Psychology](#) etkinliklerini gerçekleştirmiştir. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü “A New Practice in Rehabilitation: Perturbation” etkinliğini gerçekleştirmiştir. Hemşirelik Bölümü, [Türkiye’de ve Dünyada Hemşirelik- I. Uluslararası Hemşirelik Sempozyumu](#) etkinliğini gerçekleştirmiştir. Sosyal Hizmet Bölümü, ‘International Social Work Symposium: Rethinking The Role of Social Work in Addressing Social Problems in Local & Global Context’ etkinliğini gerçekleştirmiştir (A.5.1.6).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- (A.5.1.1): SBF İngilizce E-Bülten Örneği (Aralık 2024)
- (A.5.1.2): SBF Akreditasyon Örnekleri
- (A.5.1.3): SBF AHPGS Görevlendirme Yazısı
- (A.5.1.4): SBF AHPGS Toplantı Örnekleri
- (A.5.1.5): SBF Bölüm AHPGS Toplantı Örnekleri
- (A.5.1.6): SBF Uluslararası Etkinlik Örnekleri

A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

SBF’nin Erasmus+ İkili Anlaşmaları Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sitesinde [Erasmus Anlaşmalı Üniversiteler](#) olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.5.2.1). Erasmus+ İkili Anlaşmalar doğrultusunda SBF kadrosunda bulunan personeller, eğitim alma ve ders verme hareketlilikleriyle kendilerini geliştirme fırsatı bulmuşlardır. Öğrenim gören öğrenciler de staj ve eğitim alma hareketlilikleriyle ilgili değişim programından faydalanmaktadır. Bu kapsamda 7 akademik personel eğitim alma ve ders verme hareketliliklerine katılım sağlamışlardır (A.5.2.2). Benzer şekilde 11 öğrenci Erasmus+ hareketliliği kapsamında öğrenim ve staj hareketliliğiyle çeşitli ülkelere gitmiş; 1 öğrenci ise Erasmus+ hareketliliğiyle SBF’de öğrenim hareketliliğine katılım sağlamıştır (A.5.2.3). SBF’de öğrencilere küresel bir bakış açısı kazandırmak amacıyla 10 yabancı öğretim elemanı görev yapmaktadır. SBF bünyesinde 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında çeşitli ülkelere yabancı uyruklu öğrencinin katılımıyla toplam uluslararası öğrenci sayısı 976’dır.

İGÜ, dünya çapında tanınmış sıralama kuruluşları olan THE (Times Higher Education), QS (Quacquareli Symonds), Scimago, Webometrics, RUR (Round University Ranking), URAP (University Ranking by Academic Performance) ve GreenMetric gibi prestijli dünya sıralamalarına girmiştir. Bu sıralamalardaki başarılarıyla İGÜ, akademik kalitesini ve etkisini uluslararası düzeyde kanıtlamak için sürekli olarak gelişim göstermektedir.

Londra merkezli uluslararası yükseköğretim derecelendirme kuruluşu [THE Dünya Üniversiteleri Sıralaması 2025](#)'te İGÜ genel sıralamalarda dünyada 1001-1200 bandında derecelendirilirken Türkiye üniversiteleri arasında 13'üncü ve vakıf üniversiteleri arasında 8'inci sırada yer almıştır. Araştırma Kalitesi alanında; Dünyada 473'üncü sırada yer alan İGÜ, Türkiye üniversiteleri arasında 3'üncü sırada listelendi. Uluslararası Görünüm alanında; Dünyada 596'ncı sırada yer alırken Türkiye'de 5'inci sırada yer aldı. İngiltere merkezli yükseköğretim derecelendirme kuruluşu [QS Dünya Üniversite Sıralaması: Avrupa 2025](#) yılında İGÜ, geçen yıl 432 olan sıralamasında 21 basamak atlayarak 411'inci olurken; Türkiye'deki üniversiteler arasında 13. sırada yer aldı. Dünya üniversitelerinin bilimsel araştırmalar, inovasyon, ve sosyal etkilerinin SCOPUS yayın ve atıf verilerine göre sıralandığı "[SCImago University Rankings 2024](#)" sonuçlarında İGÜ Türkiye üniversiteleri arasında araştırma alanında 5'inci, tüm alanlarda 25'inci olmuştur.

Araştırma Üniversitesi vizyonu ile ilerleyen İGÜ, [Webometrics Dünya Üniversite Sıralamaları'nda](#) 2024 yılında 2249'uncu sırada listelenerek geçen yıla göre 293 basamak yükseldi. Son üç yıl içindeki yükselişini sürdürmeye devam eden İGÜ, Türk üniversiteleri arasında ise 10 basamak atlayarak, 58'inci sırada yer aldı. [RUR 2024 Dünya Üniversiteleri Sıralaması](#)nda İGÜ dünya genel sıralamasında 23 basamak yükselip 1099'uncu olurken; Türkiye'deki üniversiteler arasında 48'inci ve vakıf üniversiteleri arasında 18'inci sıraya yerleşti. [URAP '2024-2025 Türkiye Sıralaması'](#) verilerine göre İGÜ; Türkiye'de 15 basamak yükselerek 117'nci olurken, vakıf üniversiteleri arasında 7 basamak atlayarak 24'üncü sıraya yükseldi. Tıp fakültesi olmayan üniversiteler arasında ise 19 basamak birden yükselerek 40'inci olurken; tıp fakültesi olmayan vakıf üniversiteleri arasında 10'uncu sırada yer aldı. [GreenMetric Dünya Üniversite Sıralaması 2024](#) sonuçlarına göre İGÜ, 435 puanlık artışla toplam 6070 puan elde ederek dünya sıralamasında 677'nci sırada yer aldı. Türkiye genelinde tüm üniversiteler arasında 70'inci olan İGÜ, Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında ise 15'inci sırada derecelendirildi.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (A.5.2.1): Erasmus+ Anlaşmalı Üniversiteler Listesi
- (A.5.2.2): SBF Erasmus+ Personel Hareketlilik Listesi
- (A.5.2.3): SBF Erasmus+ Öğrenci Hareketlilik Listesi

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Eğitim-öğretim programlarının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) [TYYC](#), [UÇEP](#), [Bloom Taksonomisi kriterleri](#), ilgili uluslararası akreditasyon kuruluşları olan [AHPGS](#), [ABET \(Accreditaion Board for Engineering and Technology\)](#), [PEARSON ve AQAS](#) (Agency for Quality Assurance) gereklilikleri ile uyumlu ve [İGÜ misyonuna ve vizyonuna](#) uygun olarak tasarlanmakta ve geliştirilmektedir. SBF'de 4'ü İngilizce olmak üzere toplam 10 bölüm bulunmakta olup [SBF web sayfasından](#) tüm bölüm ve içeriklerine ulaşılmaktadır. SBF bünyesinde yer alan 13 bölümden 3 bölüme ait 6 program AHPGS Akreditasyon Kurumu tarafından akreditasyon süreci devam etmektedir. Program yeterliliklerinin oluşturulması ve düzenlenmesi ile ders öğrenme çıktılarının belirlenmesi için her bölümün başkanı ve bölüm öğretim elemanları bilgilendirilmekte ve gerekli eğitimler hizmet içi eğitim kapsamında verilmektedir **(B.1.1.1)(B.1.1.2)(B.1.1.3)**.

Akreditasyon ve Bloom Taksonomisi kriterleri göz önüne alınarak oluşturulan ders bilgi paketlerinde bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeler gözetilmiştir. Ayrıca program düzeyinde yeterliliklerin her ders için kazanım matrisleri, ders öğretim yöntemleri, yeterlilikleri belirlenmiştir. Belirtilen tüm unsurlar [GBS](#) üzerinden her bölüm için müfredat başlığı altında sunulmaktadır **(B.1.1.4)**. [GBS ekranları](#), öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda Bloom Taksonomisi'ne uygun şekilde yeniden düzenlenmiş, bazı derslerin haftalık akışlarında güncellemeler yapılmıştır **(B.1.1.5)**. GBS Ekranlarında yapılacak değişiklikler için öğretim elemanları taleplerini QDMS üzerinden temin ettikleri "Gelişim Bilgi Sistemi Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu" ile belirtmektedirler **(B.1.1.6)**.

Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırabileceği tanımlıdır. Derslerin tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır **(B.1.1.7)**. Programların kullanımı için ihtiyaçlarına yönelik mevcut laboratuvar/atölyeler içerisinde kullanmak üzere gerekli demirbaş ve sarf malzeme alımları yapılarak hazırlanmakta ya da yeni laboratuvar/atölye altyapısı oluşturulmaktadır. Program yeterliliklerinin oluşturulması, düzenlenmesi ve ders öğrenme çıktılarının belirlenmesi için bölüm başkanları bölüm öğretim elemanlarıyla gerekli bilgilerin paylaşıldığı bölüm kurulu toplantıları düzenlemektedir **(B.1.1.8)**.

İGÜ Senatosunun 28.08.2024 tarihli ve 2024-14-15 sayılı kararı ile teorik ve uygulama boyutlarının ayrı dersler olarak verilmesi kararı sonrası teorik ders olarak belirlenen HEY142 Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamaları II, HEY241 İç Hastalıkları Hemşireliği, HEY242 Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği, HEY341 Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, HEY343 Hemşirelikte Eğitim, HEY342 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, HEY344 Hemşirelikte Yönetim, HEY441 Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, HEY442 Halk Sağlığı Hemşireliği ve Alan Çalışması/Mesleki Uygulama derslerinin haftalık ders konuları, derslerin amacı / içerikleri, dersin öğrenme çıktıları oluşturulmuştur **(B.1.1.9)**. PERSİS üzerinden ders bilgi paketleri tamamlanmıştır **(A.2.1.5)**. GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formları doldurulmuştur **(B.1.1.6)**. Ayrıca SBF *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

bünyesinde akademik personellerden oluşturulan ekip tarafından bölümlerin GBS içerikleri kontrol edilmekte yapılan değişiklikler Eğitim ve Öğretim Komisyonunun onayına sunulmaktadır (A.1.1.4).

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Akademik birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (B.1.1.1): Eğiticinin Eğitimi
- (B.1.1.2): Revize Edilmiş Bloom Taksonomisi duyurusu
- (B.1.1.3): Müfredat Ekranlarının Güncellenmesi Bölüm Kurulu Kararı Örneği
- (B.1.1.4): Ders Bilgi Paketi
- (B.1.1.5): Bloom Taksonomisi Uygulama Örneği
- (B.1.1.6): GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu Örneği
- (B.1.1.7): ALMS İçerik Görüntüsü Örneği
- (B.1.1.8): Bölüm Kurulu Kararı Örneği
- (B.1.1.9): İGÜ Senatosunun 28.08.2024 Tarihli ve 2024-14-15 Sayılı Kararı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Zorunlu, seçmeli, uygulamalı, teorik ve uzaktan eğitimle verilen dersler “İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “İGÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne uygun olarak tasarlanmıştır. Ders dağılımları [TYYC](#), bölümlere ait UÇEP, Bloom Taksonomisi kriterleri ve ilgili AHPGS gereklilikleri ile uyumlu şekilde planlanmıştır. Bölüm ders dağılımlarına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Her bölümün ders dağılımına ilişkin bilgi paketleri, dersin iş yükü, öğrenme çıktıları [GBS web sayfasında](#) yayınlanmaktadır (B.1.1.4). SBF genelinde 22 Profesör, 4 Doçent, 58 Doktor Öğretim Üyesi, 11 Öğretim görevlisi ve 18 ders saat ücretli öğretim elemanı bulunmaktadır.

Ders dağılımları yarıyılın başında bölüm başkanları tarafından öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek yapılır ve bölüm kurulu kararıyla her yarıyıl başında kayıt altına alınır (B.1.2.1). Öğretim elemanlarının güçlü olduğu alanları belirlemek ve ders dağılımlarını bu alanlara göre şekillendirmek amacıyla “Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi” uygulanmaktadır (B.1.2.2). Anket sonuçları, bölüm başkanına sunulmakta ve sonuçlar ders görevlendirmelerinde rehber olarak kullanılmaktadır. Müfredatla, kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmaktadır. Öğrenciler bu dersleri, ders programlarının uygunluğu doğrultusunda seçebilmektedirler (B.1.2.3). Ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik yükümlülüklerini yerine getirirken sosyal ve kültürel etkinliklere de zaman ayırmalarını sağlayacak şekilde düzenlenmektedir. Bu dengeyi desteklemek amacıyla yarıyıl içinde hem yüz yüze hem de çevrimiçi etkinlikler gerçekleştirilmektedir (B.1.2.4).

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak akademik birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (B.1.2.1): Bölüm Kurulu Kararı Örneği
- (B.1.2.2): Öğretim Elemanı Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi
- (B.1.2.3): Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu
- (B.1.2.4): SBF Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinlikler

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) programların [TYYC](#) ile uyumu da göz önüne alınarak dersi yürütmekte olan öğretim elemanları tarafından tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturularak GBS içerisinde ilan edilmektedir. Kazanımların ifade edilmesi aşamasında program bazında bilgi, beceri ve yetkinlikler başlıkları altında kuramsal ve/veya olgusal bilgi, bilişsel ve/veya uygulama becerileri, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, alana özgü yetkinlik gibi alt başlıklarla ayrımlar belirtilmektedir. Kazanımların seviyelerinin açıkça belirtilmesi hususunda Bloom Taksonomisinden yararlanılmaktadır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Derslerin kazanımlarıyla ilgili olarak uygulama ağırlıklı beceri dersleri [atölye ve laboratuvarlarda](#) gerçekleşmektedir. Öğrencilerin alan içerisinde birebir uygulama fırsatı yakalayarak [interaktif bir şekilde öğrenme süreçlerinin desteklendiği](#) yarıyıl içi mesleki uygulamalar ve yaz stajı dersleri müfredat içerisinde yer almaktadır. Bu derslerin uygulama esasları yönergelerle belirlenmiştir (B.1.3.1)(B.1.3.2). Öğrencilerin program kazanımları sektörde yapılan bu mesleki uygulama ve yaz stajı uygulamalarıyla değerlendirilmektedir. Bu süreçler kapsamında mesleki uygulama ve yaz stajı yapılan kurumlardan dış paydaş görüşleri ve öğrencilerden beklenti ile memnuniyet anketleri aracılığıyla düzenli geri bildirimler alınmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

(B.1.3.3)(B.1.3.4)(B.1.3.5)(B.1.3.6)(B.1.3.7). Staj yapılan kurumlardan alınan dış paydaş anketleri ve öğrenci hakkında staj kurumlarının görüşleri program kazanımları hakkında bilgi vermektedir **(B.1.3.8).**

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (B.1.3.1): Staj Yönergesi
- (B.1.3.2): İGÜ Sağlık Alanlarında Uygulamalı Ders/ Mesleki Eğitim Yönergesi
- (B.1.3.3): Öğrenci Ders Beklenti Anketi
- (B.1.3.4): Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi
- (B.1.3.5): Alan Çalışması Yarıyıl Arası Dış Paydaş Geri Bildirim Anketi
- (B.1.3.6): Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi
- (B.1.3.7): Alan Çalışması Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu
- (B.1.3.8): Dış Paydaş Anketi Örnekleri

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümde yer alan derslerin AKTS hesaplamaları yapılırken [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu](#) prensipleri gözetilmektedir. İş yükünün belirlenmesinde öğrencinin ders içi ve dışı çalışmaları için harcadığı süreler göz önünde tutularak [Bologna esasları dikkate](#) alınmaktadır. Bölüm müfredatlarında yer alan tüm derslerin kredileri ile (hem teorik hem uygulama) AKTS iş yükü hesapları [GBS](#) web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği değerlendirilmektedir. Değerlendirme kriterleri, öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmakta ve uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de bu süreçte göz önünde bulundurulmaktadır **(B.1.3.2)**. Bölümlerin yarıyıl içi mesleki eğitim izlem formu ve klinik/mesleki eğitim formu doğrultusunda istenilen dosyalar, mesleki eğitim sonunda öğrencilerden ve eğitim birimlerinden alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Bununla birlikte, staj takip çizelgeleri ve staj sırasında istenilen dosyalar, staj sonunda öğrencilerden alınan geri bildirimlerle birlikte değerlendirilerek gelişim ve iyileştirmeler sağlanmaktadır. GBS’de her bir ders için iş yükü açıkça belirtilmiştir **(B.1.4.1)(B.1.4.2)(B.1.4.3)**. Gerek öğretim elemanları gerekse öğrenciler GBS’de yer alan iş yüklerine uygun olarak dersleri gerçekleştirmektedirler **(B.1.4.4)**.

Ders değerlendirmeleri yapılırken dersin öğretim elemanı tarafından hazırlanan değerlendirme kriterleri ve derecelendirme ölçekleri (bütüncül ve analitik rubrikler), kısa sınavlar, proje ve performans görevleri kullanılmaktadır **(B.1.4.5)(B.1.4.6)**. Bitirme tezlerinden sözlü bildiri, poster ve makale gibi bilimsel yayınlar üretilmesi, öğrencilerin öğrenci kongrelerine ve TÜBİTAK gibi çeşitli ulusal proje ve programlara katılımlarının teşvik edilmesi bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerdir **(B.1.4.7)**.

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- (B.1.4.1): Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Örneği
- (B.1.4.2): Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi
- (B.1.4.3): Alan Çalışması İyileştirme Raporu
- (B.1.4.4): GBS İş yükü Tablosu Örneği
- (B.1.4.5): Ders Değerlendirme Kriterleri Örneği
- (B.1.4.6): Ders Sunum İzlenesi Örneği
- (B.1.4.7): TÜBİTAK 4001 Duyuru E-posta İletisi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Tüm derslerin, programlara uygun amaç ve çıktıları ile ders öğrenme kazanımları akademik birim yöneticilerinin yürütücülüğünde bölüm başkanları tarafından kontrol edilip, ihtiyaç halinde dersi veren öğretim elemanı tarafından PERSİS üzerinden güncellenmesi sağlanmaktadır **(B.1.5.1)**. Müfredatta yer alan derslerde yapılacak olan değişikliklere yönelik olarak dersi veren öğretim elemanları “GBS Değişiklik Talebi Formu” doldurmakta ve bölüm başkanlığına sunmaktadır **(B.1.1.6)**. Güncellenen çıktıları GBS üzerinden ilan edilmektedir. Oluşturulan derslerin amaç ve çıktıları ile öğrenme kazanımlarının izlenmesinde her yıl uygulanan öğrenci memnuniyet anketlerinden yararlanılmaktadır **(B.1.3.4)**.

Süreç içerisinde paydaşları da dâhil edebilmek amacıyla anketler ile mezun görüşleri alınarak, program içeriklerine ve süreçlerine katkılar sağlanması hedeflenmektedir **(B.1.5.2)(B.1.5.3)**. Bunlarla birlikte öğrenci temsilcilerinin davet edildiklerinde katıldığı SBF bünyesinde yapılan toplantıları ile programların izlenmesinde, öğrenci bazlı görüşlerin yansımaya imkân tanıyan uygulamalar gerçekleştirilmektedir **(B.1.5.4)**.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- (B.1.5.1): Ders Tanıtım ve Uygulama Bilgileri
- (B.1.5.2): Mezun Değerlendirme Anketi
- (B.1.5.3): Mezun Değerlendirme Anketi Analizi
- (B.1.5.4): Bölüm Kurulu Kararı Örneği

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim-öğretim süreçleri; “[ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü](#)”, “[ÖD.PR.03 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü](#)”, “[ÖD.PR.04 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü](#)” ve bu prosedürlere bağlı iş akışları ile planlanmış ve tasarlanmış, kurumsal web sitesi üzerinden erişime açık olarak sunulmuştur. Mevzuatlara uygun, Bologna kuralları ve akreditasyon koşulları çerçevesinde sürdürülmektedir. İş akışı ile belirlenen kurallar çerçevesinde [Akademik Takvim](#) içerisinde açıkça tüm eğitim-öğretim süreçleri planlanmakta ve paylaşılmaktadır. [OBİS](#) ve ALMS aktif olarak kullanılmaktadır, buna ilişkin Fakülte web sitemizde gerekli linkler öğrencinin erişimine açık olarak mevcuttur. eğitim-öğretim ve sınav süreçleri, Üniversitemizin “[İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” ve diğer mevzuat ve yönetmelikleri çerçevesinde sürdürülmektedir.

Öğrenme kazanımları, öğretim yöntemi, ölçme ve değerlendirme kriterleri Gelişim Bilgi Sistemi (GBS)’nde yer almakta olup kamuoyuyla paylaşılmaktadır. SBF bünyesinde Beslenme ve Diyetetik Bölümü Türkçe ve İngilizce programlarında ders içerikleri ve sınavların daha iyi planlanması ve birbiriyle uyumlu hale getirilmesi için bölümler bazında zümreler oluşturulmuştur (B.1.6.1)(B.1.6.2). Bu zümreler aracılığıyla, ders içerikleri, sınav yöntemleri ve öğrenme çıktılarının birlikte tasarlanarak standart bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir. Bu süreç, yalnızca ders içeriklerinin eğitim hedefleriyle uyumlu hale getirilmesini değil, aynı zamanda iki programın birbiriyle uyumunu gözeterek sınavların adil ve ölçme-değerlendirme kriterlerine uygun şekilde hazırlanmasını sağlamaktadır. Ayrıca, ödev, proje ve laboratuvar çalışmaları gibi değerlendirme araçları bu zümreler aracılığıyla tutarlı ve eğitim hedeflerini destekler biçimde yapılandırılmaktadır. Uygulamalı derslerde kullanılan öğrenme yöntemlerinin standartlaştırılması ve ders kazanımlarının müfredat genelindeki diğer derslerle bütünlük oluşturması da bu çalışmalara dahil edilmektedir. Tüm bu süreçler bölüm başkanı başkanlığında bölüm kurallarında görüşülmekte ve karara bağlanmaktadır. Ayrıca Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Türkçe ve İngilizce programda da ortak zümreler oluşturulmuş ve GBS ders içerikleri güncellenerek akademik birimin değişim yönetimi ve yenilikçi yaklaşımlarla geleceğe uyumu desteklenmektedir (B.1.6.3).

Eğitim-öğretim süreçlerine yönelik kalite güvence sistemine uygun belirlenerek, şeffaf ve tutarlı bir sistem oluşturulmakta; böylece hem öğrenciler hem de öğretim elemanları için etkili ve düzenli bir eğitim ortamı sağlanmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere Üniversitemiz yönerge ve mevzuatlarına, fakültemiz Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından belirlenen ilke ve esaslara uygun şekilde hareket edilmektedir. SBF Eğitim Öğretim Komisyonunda 5 akademik personel görev almaktadır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, yönetilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin bölümlerde bölüm kurulu toplantıları gerçekleştirilmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- (B.1.6.1): Bölüm Zümreleşme Örneği
- (B.1.6.2): Zümre İyileştirme Raporu
- (B.1.6.3): Bölüm Kurulu Kararı Örneği

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölümlerde uygulanan öğretim yöntemleri, öğrenci merkezli bir yaklaşımı esas almaktadır. Bu yaklaşım, öğrencilerin aktif katılımını sağlamak, onların bireysel ihtiyaç ve beklentilerine yanıt vermek ve öğrenme süreçlerini daha etkili hale getirmek üzerine kuruludur. Bu kapsamda, derslerde proje tabanlı öğrenme, vaka analizleri, grup çalışmaları, rol oynama (dramatizasyon), laboratuvar uygulamaları gibi çeşitli öğrenen merkezli yöntemler kullanılarak, öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürmeleri teşvik edilmektedir. Ayrıca, bu öğretim tekniklerinin belirlenmesinde, AHPGS denetim önerileri ile her bölümün UÇEP gereklilikleri esas alınmıştır. Derslerde kullanılacak yöntemler, GBS ekranlarında ders bilgi paketi içerisinde yer almaktadır (B.1.1.4). GBS ekranlarının revizyon süreci, öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda başlamaktadır. Öğretim elemanının talebini QDMS üzerinden temin ettiği “Gelişim Bilgi Sistemi Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu” ile belirtilerek Bölüm Başkanlığı’na sunulmaktadır (B.1.1.6). Bölüm Başkanı uygun gördüğü takdirde ilgili talebi Bölüm Kurulu Kararı ile SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu’na iletilmek üzere Dekanlık Makamına arz etmektedir. Talep, SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından onaylandığında, gerekli düzenlemeler PERSİS üzerinden gerçekleştirilir ve GBS

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

ekranlarına işlenir (**B.2.1.1**). Bu aşamada derslerin öğrenme çıktıları, haftalık akış vb. içerikler güncellenir. GBS ekranları düzenli olarak izlenir ve geri bildirimlerle elde edilen verilerle sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Güncellenen program çıktıları [GBS](#) aracılığıyla paydaşlara duyurulmaktadır. İGÜ bünyesinde gerçekleştirilen “Eğiticinin Eğitimi” öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerini daha etkin bir şekilde uygulamalarını desteklemektedir. Bu eğitimler, öğretim elemanlarının ders süreçlerini daha etkili hale getirmelerine katkı sağlamaktadır. SBF bünyesinde bulunan akademik personelin de bu eğitimlere etkin katılımı sağlanmaktadır (**B.1.1.1**).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (B.2.1.1): SBF Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantı Tutanağı Örneği

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Başarı ölçme değerlendirme yöntemi, her ders için hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde belirlenmiştir. Eğitim programında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, ara sınav, dönem sonu sınavı gibi toplama bakan değerlendirme yöntemlerinin yanında yarıyıl içindeki süreci de değerlendirme fırsatı sunan uygulama, kısa sınav, rapor sunma, ödev değerlendirme, sözlü değerlendirme, tez değerlendirme, belge sunma, uzman değerlendirmesi ve bilgisayar destekli sunum gibi biçimlendirici değerlendirme yöntemleri de kullanılmaktadır. Böylelikle öğrencilerin kendilerini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte hem süreci hem de sonucu dikkate alan değerlendirme uygulamaları hayata geçirilmektedir. Tüm bu öğrenen merkezli değerlendirme yöntem ve teknikleri yarıyıl içinde yapılan ölçme ve değerlendirme etkinlikleri başlığıyla ve belli katkı yüzdeleri ilgili öğretim elemanının inisiyatifiyle belirlenmek üzere izlenince düzenleme ekranlarından ayarlanarak yayımlanmaktadır. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri bölümler özelinde farklılaşmakta olup [GBS](#) linki ile istenilen bölüm-ders özelinde değerlendirme metodolojisi incelenebilir. Benzer şekilde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri tüm akademik birimlerin web sayfası [GBS](#) ekranlarında yer almaktadır.

Dezavantajlı gruplar için uygulanacak sınavlarda bölüm başkanlıkları engel durumuna göre sınav salonu organize edilmesi ve benzeri özel durum planlamaları için ilgili bölümler Dekanlık Makamı aracılığıyla Eğitim Öğretim Planlama Koordinatörlüğü ile iletişime geçmektedir. Öğrencinin asansör veya merdiven kullanmasına engel teşkil edecek bir dezavantajı var ise ayrı bir salonda sınava alınması, işitme veya görme kaybı yaşayan öğrenciler için yardımcı bir gözetmen verilmesi bu kapsamda alınan önlemler arasındadır. İlgili süreçler [İGÜ Engelli Öğrenci mevzuatıyla](#) esasa bağlanmıştır (**B.2.2.1**)(**B.2.2.2**).

Sınavlar, [İGÜ Akademik Takvimi](#)'ne uygun şekilde planlanır. Akademik yıl boyunca eğitim-öğretim 17 hafta sürer: 14 haftası dersler için, 1 haftası ara sınavlar için ve 2 haftası final sınavları için ayrılmıştır. Öğrenciler sınav takvimlerine OBİS platformu üzerinden erişebilir. Sınavlara ve diğer değerlendirme süreçlerine ilişkin tüm düzenlemeler, [2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)na dayanarak hazırlanmış olan “[İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” doğrultusunda yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (B.2.2.1): İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi
- (B.2.2.2): Görme Engeline İlişkin Düzenlenmiş Sınav Kağıdı Örneği

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

[İGÜ Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi](#)'nde belirtilen şartlar uyarınca öğrenci kabul edilmektedir. Kontenjanlar ve başvuru koşulları web sayfalarında yayımlanmaktadır. Yatay geçiş işlemleri için elektronik online başvuru sisteminden yapılan başvurular kabul edilmektedir. Online Yatay Geçiş başvurusu yapan öğrencilerin intibak ve muafiyet işlemleri Bölüm Başkanları tarafından PERSİS üzerinden yapılmaktadır. Sistem üzerinden Dekanlık Makamı onayından geçen başvuru işlemleri öğrenci işlerine bildirilir. Sonuçlar, Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde İGÜ web sayfasında ve ilan panosunda duyurulmaktadır. SBF geneli 294 yatay geçiş yapılmıştır.

ÇAP duyuruları bölüm öğretim elemanları tarafından öğrencilere duyurulmaktadır. Çift Anadal başvuruları öğrenciler tarafından OBİS üzerinden yapılmaktadır. SBF geneli 231 çap yapan öğrenci bulunmaktadır. Bölümde ayrıca ÇAP'a başvuru yapmak isteyen öğrenciler için detaylı bilgilendirme yapılmaktadır. ÇAP duyuruları, bölüm öğretim elemanları ve bölümlerin ÇAP Koordinatörü aracılığıyla öğrencilere iletilmektedir. Başvurular OBİS sistemi üzerinden alınmakta, sonuçlar ise üniversitenin web sitesinde duyurulmaktadır. ÇAP başvurularını kazanan öğrencilerin muafiyet işlemleri PERSİS sistemi üzerinden gerçekleştirilmekte olup öğrenciler ÇAP koşulları ve süreçleri hakkında ihtiyaç duydukları desteği bölüm ÇAP Koordinatörü'nden alabilmektedir (**B.2.3.1**).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (B.2.3.1): SBF ÇAP Komisyonu

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

SBF lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri “[İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)”nde yer alan ilgili maddeler, lisansüstü öğrencilerinin mezuniyet işlemleri “[İGÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” ile açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmakta ve İGÜ web sayfası aracılığı ile paylaşılmaktadır. Öğrencilere düzenlenen sertifika, diploma ve belgeler; “[İGÜ Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesinde](#)” belirtilen İGÜ’ye bağlı akademik birimlerdeki ve çift anadal/yandal programlarını tamamlayan öğrenciler, kursiyerler ve benzeri kişiler için hazırlanacak olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki, onur belgesi, yüksek onur belgesi sertifika ve katılım belgeleri ile diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin esaslara göre hazırlanmaktadır. 2024 yılında SBF bünyesinde, toplamda 955 mezun vermiştir. Bu mezunların 425’i Onur Belgesi, 113’ü ise Yüksek Onur Belgesi ile mezun olmaya hak kazanmıştır.

Programların yeterlilikleri belirlenirken SBF dekanlığı tarafından gerçekleştirilen yönetimi gözden geçirme toplantıları doğrultusunda Bologna Süreci kapsamında güncel hedeflere yönelik olarak programların şeffaflık tanıma ve hareketliliğini artırma amaçlarıyla oluşturulması göz önünde bulundurulmaktadır. Aynı zamanda yeterliliklerin kazanılma derecesi her ders için uygun ve nesnel yöntemlerle öğrenme çıktıları (sınav, proje, ödev, rapor) olarak ölçülmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde Üniversitenin [web](#) sitesinde ilan edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

-

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

SBF bünyesinde bulunan tüm bölümlerde öğrencilere yüksek kaliteli ve erişilebilir öğrenme ortamları ile zengin kaynaklar sunulmaktadır. Sınıflar, laboratuvarlar, kütüphane olanakları ve dijital platformlar, eğitim-öğretim süreçlerinin ihtiyaçlarına uygun şekilde tasarlanmış ve öğrencilerin kullanımına hazır hale getirilmiştir. Öğrenme ortamlarının ve kaynakların kullanımı düzenli olarak izlenmekte, öğrenciler ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimlerle sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Hem fiziksel hem de dijital öğrenme ortamları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini artırmayı hedefleyerek, öğrenme sürecini daha verimli ve etkili hale getirmektedir.

Öğrencilerin öğrenme süreçlerini desteklemek için ALMS platformunu kullanmaktadır. Bu platform, ders materyallerinin paylaşımı, ödevlerin yüklenmesi, kısa sınavların yapılması ve öğrenci-öğretim elemanı arasındaki etkileşimin artırılmasına olanak tanımaktadır. ALMS ayrıca zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ölçme ve değerlendirme süreçleri ile hizmet içi eğitim imkanları sunarak öğrenme deneyimini daha etkili hale getirmektedir. Öğrencilere süreç bilgilendirmesi çerçevesinde ALMS, OBİS, SMS ve bölüm web sayfaları üzerinden duyurular yapılmaktadır. Ders materyalleri akademik personel tarafından PERSİS’e yüklenerek GBS üzerinden kamuoyunun erişimine, ALMS üzerinden ise ilgili dersten sorumlu öğrencinin erişimine sunulmaktadır.

SBF bünyesinde eğitim-öğretim ihtiyaçlarını karşılayan, 5 tanesi akıllı tahtaya sahip ve ekipmanlara sahip toplamda 22 derslik bulunmaktadır. Teorik derslerin yanı sıra öğrencilere uygulama fırsatının verildiği 13 laboratuvar bulunmaktadır. Merkez Kütüphanesi’nde, 221.466 kaynağa (6.320 Basılı Kitap, 100 Basılı Dergi, 6.432 E-kitap, 4.002 E-dergi, 204.612 Elektronik Tez) erişilebilmektedir. [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#), İGÜ personel ve öğrencilerini yeni yayınlar hakkında bilgilendirir ve akademik personel satın alma taleplerini "Kütüphane Materyal Talep Formu" aracılığıyla iletir (**B.3.1.1**). [Kütüphane kataloğu](#) 7/24 erişime açık olup, veritabanları, elektronik kitaplar ve videolar gibi zenginleştirilmiş içeriklerle öğrencilerin akademik ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Üniversitemize [ULAKBİM](#) aracılığıyla sunulan sağlıkla ilgili e-dergi sayısı 43.030 olup, sağlıkla ilgili dergilerin yer aldığı 16 veri tabanı mevcuttur. Abone olunan ek veri tabanı ve araştırma aracı sayısı 13’tür. Bölümler tarafından ihtiyaç doğrultusunda Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından kütüphanedeki materyallerin güncellenmesine ilişkin talep formları düzenli olarak gönderilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve akademik birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Kanıtlar

- (B.3.1.1): Kütüphane Materyal Talep Formu Örneği

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

SBF bünyesinde yer alan tüm bölümlerde “Akademik Danışmanlık Yönergesine” uygun olarak bölüm kurulu kararıyla her sınıf için bir Akademik Danışman belirlenmekte Bölüm Başkanı tarafından Dekanlık Makamına sunulmaktadır (B.3.2.1). Belirlenen Akademik danışman, danışmanlık gün ve saatleri öğrencilere ALMS üzerinden, ders sunuları ve gelişim uzantılı e-posta adreslerine duyuru metni ile paylaşılmakta aynı zamanda tüm bölümler tarafından bölüm web sayfasında duyurulmaktadır. Ders sunularında da her öğretim elemanı kendi danışmanlık saatlerini öğrenciler ile paylaşmaktadır (B.3.2.2). Danışmanlık toplantıları ile öğrencilerin akademik gelişimi takip edilerek akademik personel öncülüğünde desteklenmektedir. Danışmanlık toplantıları hem yüz yüze hem çevrimiçi araçlar yardımıyla gerçekleştirilebilmektedir. Öğrencilere yönelik oryantasyon, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri kapsamında her dönemin başında Üniversiteye yeni başlayan öğrencilere oryantasyon çalışması yapılmaktadır. (B.3.2.3). Danışmanlık toplantısı sonunda tutulan toplantı tutanakları Dekanlık Makamına sunulmaktadır (B.3.2.4). Yarıyıl da yer alan Bitirme Tezi dersi kapsamında her öğrenciye Bölüm Başkanı tarafından Tez Danışmanı atanmaktadır. Bitirme Tezi kapsamında toplantılar yapılmaktadır (B.3.2.5).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (B.3.2.1): Akademik Danışmanlık Yönergesi
- (B.3.2.2): Ders Sunusu Danışmanlık Saati Bilgisi Örneği
- (B.3.2.3): Oryantasyon Toplantısı Örneği
- (B.3.2.4): Danışmanlık Toplantısı Görüşme Formu Örneği
- (B.3.2.5): İGÜ Bitirme Tezi Yönergesi ve Form Ekleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

ALMS, OBİS, PERSİS sorunsuz ve işlevlerine uygun şekilde kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim programlarına yönelik UZEM mevcuttur. Bölüm öğretim elemanlarının hepsi ALMS üzerinden ders materyallerini haftalık ve düzenli bir şekilde paylaşmaktadırlar. Ayrıca öğretim elemanları, isterlerse slaytlarını AVESİS üzerinden de paylaşmaktadırlar (B.3.3.1). Fakülte bünyesinde 22 derslik, 13 laboratuvar, 1 kafeterya, 1 mescit, 1 seminer salonu öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. SBF bünyesinde bulunan laboratuvarlar için ilgili bölümlerden bir akademik personel görevlendirilmiştir (B.3.3.2). Her yarıyıl başında, laboratuvarlarda ihtiyaç duyulan malzemeler için Laboratuvar Koordinatörlüğü tarafından laboratuvar sorumlularına bilgilendirme e-posta iletilmektedir. Laboratuvar sorumluları, EBYS üzerinden “Laboratuvar Malzeme Alım Formu” doldurarak demirbaş ve sarf malzemeler dahil olmak üzere, teknik şartnameleri ile birlikte malzeme taleplerini iletmektedir (B.3.3.3). SBF’de 5 adet akıllı tahta bulunmaktadır. Merkez kütüphanede herkesin kullanımına açık 16 bilgisayar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- (B.3.3.1): AVESİS Ders Döküman Örneği
- (B.3.3.2): Laboratuvar Görevlendirme Yazısı
- (B.3.3.3): Laboratuvar Malzeme Alım Formu

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

İGÜ, “[YÖK Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği](#)” ile uyumlu olarak engelli öğrencileri akademik sürece dahil etmektedir. İGÜ bünyesinde yer alan Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi kapsamında hizmet veren Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB)’na bağlı [Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi](#) tarafından dezavantajlı gruplara yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Kayıt sürecinde, Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi, engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemekte ve çözümler sunmaktadır. Birimin ayrıca engelli öğrencilere sorunlarını ve taleplerini ifade etme olanağı tanıyan bir [web sitesi](#) bulunmaktadır. Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi, [İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi](#) ile engelli öğrencilerin karşılaştığı zorlukları ve bunlara bağlı ihtiyaçları belirlemekte ve ele alınmaktadır. Bu bağlamda Üniversitemiz Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi’ne Koordinatör olarak SBF bünyesinde 1 akademik personel görevlendirilmiştir (B.3.4.1). SBF bünyesinde toplam 9 özel gereksinimli öğrenci bulunmaktadır (B.3.4.2).

Üniversite engelli öğrencilere yönelik çeşitli fiziksel olanaklar da sunmaktadır. Engelsiz üniversite kapsamında Fakülte girişinde engelli bireylerin erişimini kolaylaştırmak amacıyla tekerlekli sandalye rampaları, katlar arası ulaşımı sağlamak adına

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Braille alfabeli tuş takımlarına sahip asansör, görsel sinyalli acil alarm sistemleri, ışıklı acil çıkış göstergeleri bulunmaktadır. Fiziksel engel durumu bulunan özel gereksinimli ve dezavantajlı öğrencilerin sınav yerlerinin giriş katlarındaki sınıflar olarak planlanmasına dikkat edilmektedir. Ayrıca [İGÜ Özel Öğrenci Yönergesi](#)'nde öğrenciye, engelini ve kronik hastalığını belgelemek koşuluyla başka bir üniversitede, eğitim ve öğretim olanağı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (B.3.4.1): Görevlendirme Yazısı
- (B.3.4.2): SBF Bünyesindeki Engelli Öğrenci Sayısı

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakülte akademik personelinin danışmanı olduğu 11 öğrenci kulübü bulunmaktadır **(B.3.5.1)** Öğrencilerin mesleki anlamda donanımlı bir birey olarak iş hayatına atılma süreçlerini kolaylaştırmak adına SBF bünyesinde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. 2024 yılında SBF bünyesinde bulunan bölümler tarafından SKSDB'dan alınan 2024 Eylül ayına kadar toplamda 28 etkinlik gerçekleştirilmiştir **(B.1.2.4)**.

Düzenlenecek etkinlikler her yarıyıl başında [İGÜ Akademik Takvime](#) uygun olarak belirlenmekte ve Bölüm faaliyet raporunda her yıl taahhüt edilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin de görüşleri alınması için "Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi" oluşturulmuş ve uygulanmıştır **(B.3.5.2)(B.3.5.3)**. Düzenlenen etkinliklerin erişilebilirliği, fırsat eşitliği ve öğrenci yararına ilkesini gözettiğine dair örnekler SBF ve bölüm internet sayfalarında ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. SBF bünyesinde yer alan Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu gerçekleştireceği etkinliklerin planlanması sürecinde öğrenci görüşlerine

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (B.3.5.1): SBF Öğrenci Kulüpleri
- (B.3.5.2): Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi
- (B.3.5.3): Bölüm Kurulu Kararı Örneği

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitenin [misyon ve vizyonuna](#) uygun olarak belirlenen ihtiyaçlar çerçevesinde eğitim-öğretim süreçlerini yürütmeye devam eden öğretim elemanlarının yanı sıra; bilgiyi daha ileriye taşımak amacıyla eğitim-öğretim süreçlerini araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile destekleyecek toplumun gelişimine katkıda bulunacak nitelikli öğretim elemanlarını işe almayı hedeflemektedir. Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dâhil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve sunulmuştur **(B.4.1.1)**. İlgili süreç içerisinde yer alan kriterler, fırsat eşitliğini destekleyecek niteliktedir. Derslerin dağılım dengesi öğretim elemanlarının uzmanlık alanları gözetilerek oluşturulmuştur. Oluşturulan müfredat web sayfasında paylaşılmaktadır. Ders veren öğretim elemanları GBS'ye uygun olarak vermiş oldukları derslere ilişkin dokümanları İGÜ Akademik Veri Sistemi'ne [AVESİS](#) ve [ALMS](#) sistemine yükleyerek paylaşmaktadır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretime ilişkin performans düzeylerini saptamak üzere her yarıyıl sonunda Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi uygulaması gerçekleştirilmektedir. Dekanlık Makamı tarafından EBYS üzerinden öğretim elemanlarına Öğretim Elemanlarının Atama Değerlendirme süreçlerinde jüri görevlendirmesi yapılmaktadır.

Akademik birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır. Bölümün öğretim elemanları YÖK'ün belirlediği kriterlere uygun bir şekilde ilan süreci başlatılıp işe alınmaktadır. Akademik Teşkilat Yönetmeliğine uygun şekilde görevlerini sürdürmektedirler.

Her dönem başında ders görevlendirmeleri öğretim elemanlarının uzmanlıkları doğrultusunda kendileri ile iletişime geçilerek Bölüm Başkanlığınca yapıpı Dekanlığa sunulmaktadır **(B.4.1.2)**. Üniversite kadrosu dışından belli bir alanda uzmanlığı bulunan öğretim elemanları ders zamanlı olarak göreve alınabilmektedir. Dekanlığımızın önerileri doğrultusunda ve Rektörlükte görüşülerek uygulanmaktadır. 2024 yılında SBF bünyesinde ders saati ücretli öğretim elemanı sayısı 18'dir. Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri göz önüne alınmaktadır. Öğretim elemanlarının özgeçmişlerini güncel tutmaları istenmektedir, özgeçmişler YÖKSİS ve AVESİS sisteminde kayıtlı olup aynı zamanda üniversite web sitesinde ulaşılabilir haldedir. Yıllık raporlar ile öğretim elemanlarının yıl içindeki yayınları incelenmekte ve devam eden ve değişen yayın alanları göz önüne alınarak ders ataması yapılmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- (B.4.1.1): Resmi Gazete İlanı Örneği
- (B.4.1.2): Bölüm Öğretim Elemanlarının Uzmanlıklarına Göre Ders Ataması Örneği

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanları tarafından verilen derslere öğrencilerin interaktif bir şekilde katılımını desteklemek amacıyla sistematik olarak farklı konu ve içeriklerini kapsayan eğitim etkinlikleri düzenlenmektedir (B.1.1.1)(B.4.2.1). Öğrencinin ders içerisinde aktif rol almasını sağlamak adına düzenlenen bu eğitimler ile öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini artırılmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının akademik gelişimlerini sürdürmek, öğretim becerilerini güncellemek için uzmanlık alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası kongre/sempozyumlara katılmaları desteklenmektedir (B.4.2.1). Ek olarak öğretim elemanlarımızın Erasmus+ Personel Hareketliliğine katılmaları özendirilerek, yurt dışındaki öğretim sistemleri ile üniversitemiz öğretim sistemini karşılaştırıp deneyimlerini artırmaları sağlanmaktadır. Fakülte 2024 yılı süresince Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliğine katılan 7 öğretim elemanı bulunmaktadır (A.5.2.2).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (B.4.2.1): İGÜSEM YÖKDİL Sınavına Hazırlık Kursu Bilgilendirme E-posta İletisi
- (B.4.2.2): Uluslararası 9. Socrates Sosyal Bilimler Kongresi Duyurusu

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarının yürütmüş oldukları çalışmalar, “İGÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi”ne uygun olarak desteklenmektedir. Akademik personelin üniversite içi yayın ilkeleri ve yayın kurulu yönergesi kapsamında “İstanbul Gelişim Üniversitesi Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi” esasları uyarınca teşvik ve destek sağlanmaktadır (B.4.3.1). Fakülte tarafından düzenlenen akademik kurul toplantılarında ise bilimsel çalışma, proje çalışmaları, makale vb. konulardaki beklentiler açıkça sunulmakta ve desteklenmektedir. Öğretim elemanları, yıl içinde gerçekleştirdikleri yayın, proje, patent, ödül, danışmanlık gibi faaliyetlerin kaydını AVESİS üzerinden yapabilir ve akademik performansları Akademik Personel Performans Sistemi (APSiS) üzerinden değerlendirilir. 2024 yılında İGÜ Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi’ne göre yapılan değerlendirmeler sonucunda Akademik Performans Ödülleri verilmiştir. Üniversite bünyesinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından proje hibe destekleri akademik personele duyuru yapılmaktadır. Proje başvurusu yapan her akademik personele teşvik ödeneği verilmektedir (B.4.3.2). Ayrıca Fakülte bünyesindeki öğretim elemanları Erasmus+ Personel Hareketliliğine katılmaları teşvik edilerek, yurt dışındaki öğretim sistemleri ile üniversitemiz öğretim sistemini karşılaştırıp deneyimlerini aktarmaları sağlanmaktadır. Fakülte 2024 yılında 7 öğretim elemanı eğitim alma ve ders verme hareketliliklerine katılım sağlamış; 7 öğretim elemanı ise farklı ülkelerden gelerek Fakülte Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında ziyaret gerçekleştirmiştir (A.5.2.2).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (B.4.3.1): İGÜ Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi
- (B.4.3.2): Proje Başvurusu Teşvik Formu

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İGÜ, araştırma ve geliştirme alanında kurumsal kapasiteyi artırmak için destekleyici politikalar ve programlar oluşturmayı 2024-2028 Stratejik Planı’nda taahhüt eder. Üniversitemiz, Araştırma ve Geliştirme Politikası’na uygun şekilde bilimsel araştırmayı öncelikli görevlerinden biri olarak benimser. Üniversite tarafından belirlenmiş dokuz temel değer, üniversitenin araştırma süreçlerini hangi prensipler doğrultusunda yöneteceğini ve destekleyeceğini ortaya koyan, şeffaflık politikasıyla paralel, İGÜ Araştırma - Geliştirme Politikası, Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası ve Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası kapsamında açık bir şekilde kamuya sunulmuştur. Fakülte Dekanlık Makamı faaliyetlerini, Araştırma Geliştirme Politikası’nda yer alan bu temel değerler çerçevesinde gerçekleştirir. Fakülte Dekanlık Makamı, araştırma süreçlerinin yönetiminde İGÜ Rektörlük Makamında araştırma ve geliştirme sürecinden sorumlu olarak görevlendirilen rektör

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

yardımcısına bağlıdır.

Araştırma ve Geliştirme sürecinden sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Uygulama Araştırma Merkezi (UAM) ve İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezleri (TEKMER), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) birimleri uygun tüm bilimsel araştırmaları desteklemek amacıyla üniversite bünyesinde oluşturulmuştur. Her birimin ilgili [yönetmelik](#) veya [yönergelerinde](#) tanımlanan çalışma alanları, görev tanımları ve amaçları internet sayfalarında kamu ile paylaşılmaktadır. [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü \(BAP-K\)](#): Fakülte Dekanı BAP-K Komisyon üyeleri arasında yer almaktadır. BAP Koordinatör yardımcısı fakültede öğretim üyesi görevindedir. BAP-K tarafından Fakültede 2024 yılında destek almaya hak kazanmış 5 proje (2'si kapatılmış) bulunmaktadır (C.1.1.1).

[Uygulama ve Araştırma Merkezleri \(UAM\)](#): İGÜ, araştırmaları desteklemek amacıyla özel olarak tasarlanmış 19 adet uygulama ve araştırma merkezine sahiptir. Bu merkezler arasında çalışma alanları Fakülte ile ortak olan biyoteknoloji, sağlık, enerji, sürdürülebilir çevre tematik alanlarına sahip araştırma merkezleri de yer alır. Bu merkezlere ait içerikler, web sayfası üzerinden kamuoyuna duyurulmuştur. UAM' da yer alan merkezlerden "Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi" ve "Yaşam Bilimleri ve Biyomedikal Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi" müdür yardımcıları Fakültede akademik personel olarak görev yapmaktadır.

[Teknoloji Transfer Ofisi \(TTO\)](#): TTO, araştırma sonucu çıkan ürün ve hizmetler için patent yönlendirme süreçlerini üniversite adına yürütmektedir. 2024 Yılı Fakülte geneli ulusal ve uluslararası fikri mülkiyet çalışması bulunmamaktadır. [İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezi \(İGÜ TEKMER\)](#): 2021 yılında faaliyete geçen TEKMER, 2024 yılı içerisinde üniversite tarafından ayrılan kaynaklarla çalışmalarını sürdürmüştür. TEKMER'in Yönetim Kurulunda Fakülteden bir akademik personel görev almaktadır.

[Fakülte Yayın Kurulu](#): Fakülte Yayın Kurulu, Fakülte'nin akademik personeline ait akademik kitapların basımına dair gerekli planlamaları yapar, uygular ve izler. Üniversitenin yayınlar hakkında aldığı kararları (teşvik, destek, ödül vs.) öğretim elemanlarına iletilmesi görevinde bulunur. Üniversite, tüm akademik verilerin izlenmesi için 2023 yılına kadar İGÜ Akademik Veri Sistemi (GAVSİS) yazılımını kullanmış olup bu verilerin daha profesyonel şekilde takip edilerek izlenmesi amacıyla 2023 yılı sonu itibariyle [AVESİS](#) yazılımına geçmiştir. 2024 yılında da AVESİS yazılımı kullanılmaya devam etmiştir. Fakülte Akademik Kurul toplantılarında yapılan bilgilendirmeler ile akademik personelin akademik çalışmalarını [AVESİS](#) üzerinden bireysel sayfalarına işlemesi sağlanmıştır. Aynı zamanda birimlerin performanslarının karşılaştırılabilmesi için [Akademik Performans Değerlendirme Sistemi](#) (APSİS) ve proje başvuruların şeffaf şekilde gerçekleştirilmesi ve takibinde [Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#) (BAPSİS) programları kullanılmaktadır. Ayrıca, [Akademik Performans Değerlendirme Yönergesine](#) göre 2024 yılında ilk kez 2023 yılına ait akademik çalışmalar değerlendirilmiş ve sonucunda ödüllendirilmiştir. 2024 yılı için ise [Akademik Performans Değerlendirme 2024 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları](#) öğretim elemanları ile paylaşılmıştır.

İGÜ akademik araştırmaların bilimsel etik ilkeler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak amacıyla [Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası](#) uygulamaktadır. Fakülte öğretim elemanları [İGÜ Etik Kurulu](#) tarafından belirlenen [Etik Kurul Yönergesine](#) uygun başvuruda bulunmaktadır. Öğretim elemanları çalışmaları için İGÜ Etik Kurul'undan onay alabilmektedir. Başvuru süreçleriyle ilgili bilgilere üniversitenin [resmi web sitesinde](#) yer verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- (C.1.1.1): İGÜ BAP-K Rapor-Fakülteden Başvuru Yapan Projeler

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ait fiziksel altyapı ve mali kaynakların yönetimi Rektörlük Makamı ile birlikte Mütevelli Heyeti tarafından yapılmaktadır. Bütçe takibi, satın alma, organizasyon ve altyapıyla ilgili tüm çalışmalar birimlerin işbirliği halinde [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#), [Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı](#), [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#) ve [Laboratuvar Koordinatörlüğü](#) tarafından yürütülmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri fiziksel ve finansal olanaklar açısından iç kaynaklardan [BAP- K](#), [UAM](#) dış kaynaklardan, [TÜBİTAK](#), [TEKMER](#) ve [TTO](#) tarafından desteklenmektedir. Üniversitenin mevcut yerleşkelerinde; Mühendislik Bilimlerine, Sağlık Bilimlerine, Uygulamalı Bilimlere, Güzel Sanatlara, Spor Bilimlerine ve İktisadi İdari ve Sosyal Bilimlere yönelik olarak eğitim-öğretimin yanı sıra hem öğretim elemanlarının hem öğrencilerin araştırma yapabildikleri laboratuvarlara, sanat ve tasarım atölyelerine, stüdyo ve ofislere sahiptir. [Fakülteye bağlı laboratuvarlar](#) eğitimin yanı sıra araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde de aktif olarak kullanılmaktadır. Fakülte bünyesinde bölümlerde kullanılan toplam 13 laboratuvar bulunmaktadır.

Üniversite içinde araştırmaya yeni başlayanlar (lisans, lisansüstü öğrencileri) ve öğretim elemanları için çekirdek fonlar (kurum içi destek) bulunmaktadır. Bu fonlar BAP-K üzerinden başvurularak temin edilmektedir. Başvuru sürecinden raporlama sürecine kadar olması gerekenlere yönelik BAP-K tarafından [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Uygulama Usul ve Esasları](#) kamuya açık şekilde yayınlanmıştır. 2022-2023 yıllarında 1 (bir) olan BAP-K proje sayısı, 2023 ile 2024 yılları arasında 5(beş)'e yükselmiştir (C.1.2.1). 2024 yılına ait SBF tarafından BAP'a kabul edilen başvuru sayısı 5, devam eden BAP

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

sayısı 9, kapatılmış BAP başvurusu sayısı 2'dir. BAP-K tarafından desteklenen projelere aktarılan bütçe toplamı 2024 yılı için 94.908 TL'dir (C.1.1.1). Ayrıca alternatif kaynaklar yaratılması açısından BAP-K tarafından kurum dışı diğer kaynaklara da yönlendirilme yapılmıştır ve bu konuda hem proje yazma hem proje başvuru süreçleri hakkında araştırmacılara eğitimler ve seminerler devam etmiştir (C.1.2.2).

TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) tarafından yürütülen "2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı" kapsamında vakıf üniversiteleri başvurusu sayısı sıralamasında 5'inci sırada derecelendirilen İĞÜ, vakıf üniversiteleri arasında yapılan proje başvuru kabul sonuçları sıralamasında ise 8'inci sırada yer almıştır. 2024 yılında Fakülte bünyesinde devam eden 26'sı TÜBİTAK 2209-A, 4'ü BAP ve 1'i TÜSEB projesi olmak üzere 31 devam eden proje bulunmaktadır. Fakülte öğretim elemanlarının 15'i TÜBİTAK 2209-A olmak üzere 21 proje başvurusunu güz yarısında gerçekleştirmiştir. 2024 yılında tamamlanan proje sayısı 5'tir (C.1.2.3) (C.1.2.4).

2024 yılında Fakültede yapılan araştırma (yayın, proje, bildiri vs.) çerçevesinde akademik ve akademik olmayan (sanayii, laboratuvar vb.) toplam 83 farklı kuruluşla ortaklaşa çalışılmış ve 111 ulusal, 52 uluslararası olmak üzere 163 bilimsel yayın ve bildiri 2024 yılında yayınlanmıştır (C.1.2.5). 2023 yılında 143 olan bilimsel yayın ve bildiri sayısı, 2024 yılında %13.9 oranında artış göstermiştir. Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın ve bildiri ise 1.38'dir. Ayrıca, araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalarını ödüllendirmek ve motivasyonlarının artırılması amacıyla, İĞÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesine göre araştırmacılar mali olarak ödüllendirilmesine başlanmıştır. 2024 yılında Rektörlük Makamı tarafından teşvik ödemelerinin artırılması sağlanmış, ödül teşvik töreni düzenlenmiştir ("C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi" bölümünde detaylandırılmıştır).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- (C.1.2.1): Fakülte 2023-2024 yılları BAP-K Proje Sayısı Dağılımı
- (C.1.2.2): İĞÜ BAP-K Etkinlikleri
- (C.1.2.3): 2024 Yılında Kabul Alan ve Devam Eden Projeler
- (C.1.2.4): 2024 Yılında Başvurusu Yapılan Projeler
- (C.1.2.5): SBF Bilimsel Yayın İşbirlikleri

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Akademik birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

-

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakülte, üniversite bünyesinde bulunan BAP-K, UAM ve TTO birimleriyle işbirliği içinde çalışır. Bu birimlerle koordinasyonu sağlamak amacıyla, birimler tarafından tüm fakülteler için oluşturulan çevrimiçi eğitimler, öğretim elemanları ve diğer ilgili tüm araştırmacılara Dekanlık Makamı ve bölüm başkanları tarafından duyurulur. Dekanlık Makamı, araştırmacıları araştırma yapma konusunda teşvik eder ve araştırmacılardan gelen talepleri ilgili destek sağlayacak birimler ile paylaşarak ihtiyaç duyulan desteği ya da eğitim programlarını şekillendirir. Üniversite bünyesinde bulunan BAP-K, UAM, TEKMER ve TTO birimleri ve fakültedeki diğer bölümler ile işbirliği içinde çalışır. UAM Koordinatörlüğü'nde Yönetim Kurulu üyesi olarak SBF'den bir akademik personel görevlendirilmiştir (C.2.1.1). Bu birimlerle koordinasyonu sağlamak amacıyla, birimler tarafından tüm fakülteler için oluşturulan çevrimiçi eğitimler, öğretim elemanları ve diğer ilgili tüm araştırmacılara Dekanlık Makamı ve bölüm başkanları tarafından duyurulur. 2024 yılı boyunca, İĞÜ tarafından akademik personelin bireysel ve mesleki gelişimini desteklemek amacıyla çeşitli eğitim programları ve çalıştaylar düzenlenmiştir. Bu kapsamda, Eğitimcinin Eğitimi, Anket Oluşturma ve Temel İstatistik Eğitimi, APSİS Kullanıcı Eğitimi, KVKK Farkındalık Eğitimi ve Excel ile Raporlama Eğitimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, akademik etik, alıntılama yöntemleri ve intihalden kaçınma konularında farkındalık yaratmak amacıyla İntihal.net platformu üzerinden bir webinar düzenlenmiştir. Bu eğitimlerin yanı sıra, "Proje Yazma Sürecinde Ustalaşmak: Başarı İçin İpuçları ve Püf Noktaları" başlıklı bir proje hazırlama çalıştayını gerçekleştirilmiştir. Bu çalıştay, akademik personelin ulusal ve uluslararası proje başvurularında yetkinlik kazanmasını sağlamak amacıyla planlanmıştır (C.2.1.2).

Uluslararası hakemli "İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi (İGUSABDER)" dergisi Fakülte tarafından çıkarılmaktadır ve Nisan-Ağustos-Aralık aylarında yılda 3 sayı olarak yayımlanmaktadır. Dergi, ULAKBİM (TR Dizin) indeksinde yer almaktadır. Fakülte öğrencilerini bilimsel yayın hazırlamaya teşvik etmek ve araştırma kültürüne dahil etmek *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır*.

adına girişimlerde de bulunmaktadır. Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından 2015 yılında kurulan ve yayınlanmaya başlayan [TARCIN öğrenci dergisi](#); her eğitim-öğretim yılında bölüm öğrencilerinin bitirme tezlerinden üretilen bilimsel kanıta dayalı yayınları içermektedir. Tarçın dergisi yıllık olarak hem basılı (C.2.1.3) hem de çevrimiçi şekilde yayımlanmaktadır. Fakülte 2024 yılında doktora derecesine sahip toplam 84 (10'u yabancı uyruklu) akademik personel bulunmuştur. Bunların 22'si Profesör, 4'ü Doçent ve 58 tanesi Doktor Öğretim Üyesidir. Bunların içerisinde yabancı uyruklu olan 3 Profesör ve 7 Doktor Öğretim Üyesi vardır. 2023 yılında 21 olan profesör sayısı 2024 yılında 22'dir.

TÜBİTAK – Wiley AE Anlaşması kapsamında altın erişime sahip dergilerde ücretsiz yayın imkanı bulunmaktadır. 2023 yılında bu anlaşmaya İGÜ'de üye olmuştur. Bu konuda çeşitli bilgilendirmeler ve seminerler yapılmıştır. İlgili dergilerin listesi ve anlaşma [Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı](#)'nın sayfasında yer almaktadır. Benzer bir anlaşma olan Oxford veri tabanında yer alan dergiler için de mevcuttur. İGÜ bünyesinde yer alan akademisyenlerin Oxford Journals Online (OJO) Dergi Koleksiyonunda yer alan dergilerde makale yayınladıklarında ilave ücret (APC) istenmeyeceği bildirilmiştir. İlgili anlaşmanın detayları Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı'nın sayfasında [2023 Oxford Journals Online-Oku ve Yayınl Konsorsiyumu](#) olarak almaktadır.

Üniversitede 2023 yılı sonu itibari ile kullanıma başlanan [APSİS](#) yazılımı fakülte de yer alan öğretim elemanlarının 2023 yılına ait kümelenme, uzmanlık birikimini ve bilimsel çalışma alanlarının analizi ve ilgili bilimsel faaliyetlerin değerlendirmeleri 2024 yılı içerisinde [Akademik Performans Değerlendirme Yönerge](#) ve [Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları](#) kapsamında yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (C.2.1.1): UYGARMER Görevlendirme yazısı
- (C.2.1.2): Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerine Yönelik Gerçekleştirilen Eğitimler
- (C.2.1.3): TARCIN Dergisi 2023-2024 Sayısı

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

Fakülte, ulusal ve uluslararası düzeyde akademik işbirlikleri geliştirerek araştırma kapasitesini artırmayı hedeflemektedir. 2024 yılında Fakülte de yapılan araştırma (yayın, proje, bildiri vs.) çerçevesinde akademik ve akademik olmayan (sanayii, laboratuvar vb.) toplam 83 farklı kuruluşla ortaklaşa çalışılmış ve 111 ulusal, 52 uluslararası olmak üzere 163 bilimsel yayın ve bildiri 2024 yılında yayınlanmıştır (C.1.2.5) (C.2.2.1) (C.2.2.2).

Sağlık Bilimleri Fakültesi, uluslararası düzeyde de akademik iş birliklerini geliştirmeye devam etmektedir. 2024 yılı itibariyle, ulusal ve uluslararası farklı üniversiteler ile ortaklaşa akademik yayınlar gerçekleştirilmiştir (C.2.2.3). Uluslararası işbirlikleri, farklı kültür ve disiplinlerden akademisyenlerin bilgi paylaşımını artırmış, Fakülte öğretim elemanlarının uluslararası akademik görünürlüğünü ve yayın performansını güçlendirmiştir. Ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülen bu iş birliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla düzenli olarak iş birliği faaliyetlerini değerlendirmekte ve yeni ortaklık fırsatlarını araştırmaktadır. 2025 yılı itibariyle, farklı ülkelerdeki üniversitelerle daha geniş kapsamlı projeler yürütülmesi ve çok disiplinli lisansüstü programların hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk düzeyi: Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (C.2.2.1): Disiplinlerarası Üretilen Yayın Örnekleri
- (C.2.2.2): Farklı Kurumlardaki Akademik Birimler ile Üretilen Yayın Örnekleri
- (C.2.2.3): Yayınlarda İşbirliği Yapılan Ülkeler

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri, Fakülte Dekanlık Makamı tarafından bölüm faaliyet raporları verileriyle "Eğitim Öğretim Yılı Değerlendirme ve Sonuç Raporu" kapsamında sistematik olarak izlenmektedir (A.2.1.7). Bununla birlikte İGÜ'de 2023 yılı itibariyle tüm araştırma faaliyetleri APSİS, projeleri ise BAPSİS kapsamında izlenmeye başlamıştır. APSİS, AVESİS verilerini kullanarak akademik personelin araştırma faaliyetlerini [Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları](#)na göre puanlamaktadır. Ayrıca, kurum içi desteklenen projelerin, tamamlandıktan sonra iki (2) yıl içerisinde yayın şartının sağlanması beklenmektedir. Bu şartı sağlamayanların yeni proje başvurusu yapmaları durumunda başvuruları değerlendirilmeye alınmamaktadır.

Araştırma Performans Göstergeleri: [İGÜ 2024-2028 Stratejik Planında](#) araştırma hedefleri ve performans göstergeleri

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

belirlenmiştir. Hedeflerin izlenmesi doğrultusunda araştırmaların niceliksel ve niteliksel değerlendirmeleri sağlanmaktadır. Bu göstergelere göre 2024 yılında toplam 253 bilimsel yayın (makale, bildiri, kitap bölümü, kitap) yayınlanmıştır. Bunların 59'u Scopus'ta taranan dergilerde yer almaktadır. Bu makaleler toplamda Scopus'ta taranan dergilerde 740, alan indeksleri tarafından taranan dergilerde atıf sayısı 3, diğer indeksler tarafından taranan dergilerdeki atıf sayısı 10'dur. 2023 yılı ile karşılaştırıldığında yayın ve atıf sayılarında artış meydana gelmiştir.

Fakültede 2024 yılına ait toplam makale sayısı 114, SCOPUS endeksinde taranan makale sayısı 59, bildiri sayısı 102, kitap sayısı 9 ve kitap bölümü sayısı 28'dir (C.3.1.1). 2023 yılındaki öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı ortalaması 1.06 iken 2024 yılında 2.66'dır (C.3.1.2). 2024 yılında Fakültede toplam 12 adet [5 adet BAP-K (2'si kapatılmış), 7 adet TÜBİTAK 2209-A] ulusal ve üniversite içi proje kabul edilmiştir ve devam eden proje sayısı 31'dir (C.1.1.1) (C.1.2.3). Öğretim elemanı başına düşen proje sayısı 2023 yılında 0.16 iken 2024 yılında 0.26'dır (C.3.1.3) (C.3.1.4). Devam eden 2 adet uluslararası proje bulunmaktadır. Bu yıl başvurusu yapılmış olup onay bekleyen toplam proje sayısı 17'dir, başvurusu yapılan projelerden 1'i uluslararası projedir (C.1.2.3).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (C.3.1.1): 2023-2024 Fakülte Yayın ve Atıf Sayısı
- (C.3.1.2): 2023-2024 Fakülte Öğretim Elemanı Yayın Performansı
- (C.3.1.3): 2023-2024 Fakülte Öğretim Elemanı Devam Eden Proje Performansı
- (C.3.1.4): 2023-2024 Fakülte Proje Bütçe Dağılımı

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

SBF'de, öğretim elemanlarının akademik ve araştırma performanslarının düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Öğretim elemanları çalışmalarını AVESİS ve YÖKSİS'e düzenli olarak eklemektedir. Her akademik yıl sonunda, öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri AVESİS ve APSİS aracılığıyla toplanır. Her akademik yıl sonunda, bu veriler APSİS aracılığıyla toplanarak Dekanlık Makamı ile paylaşılır. Bu veriler, bölüm içindeki gelişim alanlarını belirlemek, ödüllendirme sistemlerini yapılandırmak ve akademik teşvikler için kullanılır. Performans değerlendirme çıktıları, fakülte içindeki tüm akademik personelle paylaşılır. Fakülte toplantılarında, bu veriler ışığında iyileştirme önerileri tartışılır ve gelecekteki akademik hedefler belirlenir.

Araştırmacıların Scopus ve Web of Science indekslerinde yer alan uluslararası dergilerdeki yayınlarına yapılan atıflar için teşvik uygulaması yapılmaktadır. Yayın ve atıf teşvik başvurusu yapmak isteyen öğretim üyeleri Dekanlık Makamına bildirerek gerekli formları doldurmaktadır. İlgili formlar, Dekanlık Makamına sunulmaktadır. Araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalar [Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesine](#) göre ödüllendirilmektedir. Öğretim elemanı başına düşen teşvik başvuru sayısının artırılması, fakültenin araştırma kapasitesini ve akademik üretkenliğini güçlendirme hedefleri arasında yer almaktadır. Sisteme yüklenen akademik yayınların sonucunda yayının içeriğine göre her kategoriden puan alınmaktadır. Konuyla ilgili bilgilendirme yapmak amacıyla BAP-K tarafından öğretim elemanlarına [Akademik Performans Değerlendirme 2024 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları ile Süreç Takvimi](#) iletilmiştir. Bu yapı, öğretim elemanlarının bireysel performanslarının sistematik olarak izlenmesini ve gelişim alanlarının tespit edilmesini sağlamaktadır. Bu süreçlerin kalıcı ve sürdürülebilir olması için düzenli geri bildirim ve teşvik mekanizmalarının etkin bir şekilde uygulanması hedeflenmektedir.

Akademik Performans Değerlendirme Sistemi ile, öğretim üyelerinin "Eğitim-Öğretim", "Araştırma-Geliştirme" ve "Yönetim" olmak üzere üç farklı kategoride ve fakülte bazında değerlendirilmesini sağlanarak 2024 yılında ilk defa [Akademik Performans Ödülleri](#) verilmiştir. Bu sistem, öğretim üyelerinin araştırma performanslarını teşvik etmek, akademik çıktıları artırmak ve fakülte içindeki rekabet ortamını güçlendirmek amacıyla uygulanmıştır. SBF bünyesinde öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi İsmail A. M. Elhaty, Prof. Dr. S. Arda Öztürkcan, Dr. Öğr. Üyesi Neşe Kısaç, Dr. Öğr. Üyesi Hatice Merve Bayram, Dr. Öğr. Üyesi Nurten Elkin, Dr. Öğr. Üyesi Mahruk Rashidi ve Dr. Öğr. Üyesi Turgay Karalınç ödüle layık görülmüştür. Bu ödüller, fakültedeki öğretim elemanlarının araştırma performanslarını teşvik etmekte ve akademik hedeflere ulaşma konusunda motivasyon sağlamaktadır. Ayrıca, bu tür ödüller bölüm içindeki bilimsel çıktıları artırma politikalarının bir parçası olarak değerlendirilmektedir.

Fakültede 2024 yılına ait toplam makale sayısı 114, SCOPUS endeksinde taranan makale sayısı 59, bildiri sayısı 102, kitap sayısı 9, kitap bölümü sayısı 28'dir. 2023 yılında toplam yayın sayısı (makale, bildiri, kitap bölümü, kitap,) 170 olup bu sayı 2024 yılında 253'ye çıkmıştır (C.3.2.1). Bunun yanı sıra öğretim elemanı başına düşen SCOPUS endeksinde taranan yıllık makale sayısı 0.50'dir. Yayınların aldığı uluslararası SCOPUS endeksli atıf sayısı ise 740'tır.

BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını kapsayan toplam yayın (makale, bildiri, kitap, kitap bölümü ve ödül) sayısı 2024 yılında 97'dir. Bunun %40 ile büyük bir kısmını Amaç 4 Nitelikli Eğitim ve %28 ile Amaç 3 Sağlık ve Kaliteli Yaşam oluşturmaktadır (C.3.2.2).

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (C.3.2.1): 2023-2024 yılları arasında Yayınlanan Makale, Bildiri, Kitap ve Kitap Bölümü Sayıları
- (C.3.2.2): 2023-2024 BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını Kapsayan Toplam Yayın ve Ödül Sayısı

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

SBF, üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesine önemli bir katkı sağlamaktadır. Bu katkı, [Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#), [Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü](#), [Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#), [SKSDB](#), [Kalite Koordinatörlüğü](#), [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#) gibi akademik ve idari birimlerle yapılan iş birliği ve koordinasyon yoluyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, üniversite bünyesinde her sene düzenli olarak hazırlanan [Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları \(SKA\) raporlarında](#), SBF bünyesinde gerçekleştirilen etkinliklere de yer verilmektedir (**B.3.5.2**). Fakülte, bu birimlerle yakın bir iş birliği içerisinde, toplumsal katkı süreçlerine aktif olarak dahil olmaktadır. Ayrıca, tüm bu süreçlerin yönetilmesinde üniversite tarafından belirlenen ve yayımlanan [politikalar](#) esas alınmakta ve bu doğrultuda en iyi sonuçların elde edilmesi için çalışmalar titizlikle yürütülmektedir. Böylece, hem akademik hem de idari düzeyde güçlü bir koordinasyon ve uyum sağlanarak üniversitenin topluma olan katkısı artırılmaktadır.

Fakülte bünyesinde, idari ve akademik personel ile öğrenci kulüpleri tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı etkinliklerinin süreçleri, etkinliklerin verimli ve amacına uygun bir şekilde ilerlemesini sağlamak adına [SKSDB](#) ve [öğrenci kulüpleri](#) tarafından titizlikle yürütülmektedir. Bu süreçlerde, etkinliklerin planlanmasından uygulamaya kadar her aşama dikkatle izlenir ve yönetilir. SKSDB, etkinliklerin genel koordinasyonunu üstlenirken, öğrenci kulüpleri ise daha dinamik bir şekilde katılım sağlar ve toplumsal fayda sağlamak amacıyla çeşitli projeler geliştirir. Bu işbirliği sayesinde, fakültemiz toplumsal katkı alanında anlamlı ve etkili projeler üretmeye devam etmektedir. Fakültede görevli akademik personeller [Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünde](#), [Kalite Koordinatörlüğünde](#), [Engelli Danışma ve Koordinasyon Biriminde](#) ve üniversiteye bağlı [Tematik Alanlarda](#) idari görevler de yaparak İGÜ bünyesindeki geniş katılımlı etkinliklerde de aktif rol oynamaktadırlar.

İGÜ Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalara katkı sağlamak ve fakültemizin toplumsal katkı ile sürdürülebilirlik alanındaki çalışmalarında kalite süreçlerini düzenlemek amacıyla, [Fakülte Kalite Kurulu](#) düzenli olarak toplantılar gerçekleştirmektedir. Bu toplantılar, Fakültenin kalite güvence sisteminin uygulanması, iyileştirilmesi ve sürdürülebilirlik ilkelerinin entegre edilmesi noktasında önemli bir rol oynamaktadır. 17.01.2025 tarihi itibarıyla SBF'de 19 toplantı yapılmıştır. Bu toplantılar ile Fakültenin kalite odaklı çalışmaları daha da güçlendirilmiş ve toplumsal katkı hedeflerine ulaşmada önemli adımlar atılması sağlanmıştır (**D.1.1.1**).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- (D.1.1.1): Fakülte Kalite Kurulu Karar Örneği

D.1.2. Kaynaklar

SBF'de "Toplumsal Katkı" amacıyla gerçekleştirilen etkinliklerin hayata geçirilmesi için gerekli olan bütçe, malzeme ve fiziksel ortam gibi kaynaklar, [İGÜ SKSDB](#) tarafından sağlanmaktadır. Etkinliklerin başarıyla gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan diğer kaynaklar ise Mtevelli Heyeti Başkanlığı ve Rektörlük Makamı tarafından temin edilmektedir. Bu iş birliği, toplumsal katkı projelerinin etkin bir şekilde planlanıp uygulanmasını sağlamaktadır. Ayrıca, üniversite tarafından hazırlanan ve yayımlanan politikalara katkıda bulunmak amacıyla, Fakültemize bağlı akademik personellerden çeşitli birimlerde önemli görevler üstlenen kişiler bulunmaktadır. [Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünde](#) 1, [Engelli Danışma ve Koordinasyon Biriminde](#) 1, [Kalite Koordinatörlüğünde](#) 1, üniversiteye bağlı [Tematik Alanlarda](#) ise 24 akademik personel görev almakta ve bu sayede fakültemizin toplumsal katkı ve kalite odaklı çalışmalarına değerli katkılar sunulmaktadır. Bu yapı, fakültemizin toplumsal sorumluluk projelerinde daha etkin ve sürdürülebilir sonuçlar elde etmesini desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

SBF, hem üniversite bünyesinde önemli bir rol üstlenerek topluma katkı sağlama ve sürdürülebilirlik alanlarında birçok faaliyete imza atmış, hem de kendi içindeki bu faaliyetleri daha da yaygınlaştırmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemiştir. İGÜ Topluma Hizmet Koordinatörlüğü tarafından 2018 yılından itibaren düzenli olarak yayımlanan [SKA Raporları](#), bu süreçte önemli bir kaynak olmuştur. 2023 yılında Türkçe ve İngilizce dillerinde yayımlanan 6 raporda, Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen pek çok faaliyet ve proje ayrıntılı bir şekilde ele alınmıştır. Bu raporlarda özellikle Fakülte'nin akademik *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

çalışmaları, sosyal sorumluluk projeleri, düzenlediği etkinlikler, sunduğu eğitim hizmetleri ve ders içerikleri gibi unsurların, başta SKA3-Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam Amacı olmak üzere, birçok SKA'ya büyük katkılar sağladığı vurgulanmaktadır. SBF'nin, sadece idari ve akademik personel ile öğrencilerine değil, aynı zamanda topluma da fayda sağlamak adına çeşitli sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda 2024 yılında Fakülte bünyesinde toplam 28 etkinlik gerçekleştirilmiştir (B.3.5.2). Bu etkinlikler, hem eğitim alanındaki hem de sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı sağlama noktasındaki hedeflere ulaşılmasına önemli ölçüde yardımcı olmuştur ve birden çok SKA'ya hizmet etseler de hizmet ettikleri ana SKA'lara göre sıralanmışlardır (D.2.1.1). Fakülte, hem üniversite bünyesinde büyük önem taşıyan topluma katkı ve sürdürülebilirlik faaliyetlerine katkı sağlamış, hem de kendi içinde bu faaliyetleri artırmak amacıyla etkinlikler gerçekleştirmektedir. Etkinlik düzenleyen bölümler [EBYS](#) içerisindeki Etkinlik Düzenleme Formu'nu kullanarak düzenlemeyi planladığı etkinlikler hakkında üniversitenin ilgili birimlerini bilgilendirir ve etkinlikle ilgili taleplerini iletir (kullanılacak salon, ikram, etkinlik tanıtım afişi, sosyal medya haberi, teşekkür plaketi ve sertifikası vb). Bu süreçlerde [EBYS](#)'nin kullanılması gerçekleştirilen etkinliklerin SKA için etiketlenmesine ve uygun biçimde arşivlenmesine imkan sağlar (D.2.1.2).

Etkinlik duyuruları, hazırlanan afiş ile birlikte [fakülte web sayfasından](#), [igu_sbf](#) instagram sayfasından ve bölümlere ait kulüplerin instagram sayfaları (örneğin, [iguergoterapi](#), [iguftr](#)) üzerinden toplumla paylaşılır ve sağlık bilimleri alanındaki güncel gelişmeler hakkında bilgilendirmelerde bulunularak geniş bir kitleye ulaşmak hedeflenir. Etkinliklerin ardından [Fakülte](#) ve [bölüm web sayfalarında](#) etkinlik hakkında bir haber metni hazırlanmaktadır. Ayrıca SBF'de yayınlanan [Aylık Bülten](#) aracılığı ile düzenlenen faaliyetler üniversite bünyesinde düzenli olarak Türkçe ve İngilizce paylaşılmaktadır (D.2.1.3).

Fakültenin uluslararası bilimsel yayın dergisi olan [IGUSABDER](#), yılın Nisan-Ağustos-Aralık aylarında yayımlanmaktadır. IGUSABDER, sağlık bilimlerinin farklı alanlarını kapsayan bilimsel yayınlarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde bilime ve topluma katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Derginin içeriğinde başta SKA3-Sağlık ve Kaliteli Yaşam Amacı olmak üzere birçok SKA'yı benimseyen yayınlar yer almaktadır. [IGUSABDER](#)'in 01.05.2024 tarihinden itibaren sadece İngilizce makalelere yer verilmesi ile uluslararasılaşma hedefine daha çok katkı yapılması planlanmıştır. Ayrıca, Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından 2015 yılından itibaren yılda bir kez yayımlanan TARÇIN öğrenci dergisi; her eğitim-öğretim yılında bölüm öğrencilerinin bitirme tezlerinden üretilen bilimsel kanıta dayalı yayınları içermektedir. [Tarcin](#) dergisi hem basılı hem de çevrimiçi şekilde yayımlanmaktadır.

SKA4-Nitelikli Eğitim hedefi doğrultusunda, Fakülte bünyesinde ve dış paydaşlarla iş birliği içinde gerçekleştirilen çeşitli faaliyetler aracılığıyla, topluma ve öğrencilere yönelik yaşam boyu öğrenme fırsatları sunulmaktadır. Bu fırsatlar, öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklemeyi amaçlamakta olup, eğitim sürecinin her aşamasında katılımcılara değerli bilgiler sağlamaktadır. Ayrıca, eğitim öğretim kalitesinin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla, GBS üzerinden müfredatla ilgili bilgilere açık erişim imkanı sağlanarak, eğitim süreçlerinin şeffaflıkla takip edilmesi ve geliştirilmesi adına önemli adımlar atılmaktadır. Bu sayede, öğrenciler ve diğer paydaşlar, eğitim öğretimle ilgili en güncel verilere kolayca ulaşabilmekte ve süreçlerin etkinliğini artırmaya yönelik katkı sağlanmaktadır. Bölümlerde uygulanan iç ve dış paydaş anketleri ile eğitim niteliğinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır (B.1.3.3)(B.1.3.4)(B.1.3.5)(B.1.3.6)(B.1.3.7).

Toplumsal katkı, sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluk konularında duyarlılığın artırılması amacıyla 2024-2025 eğitim-öğretim yılında İGÜ'de sunulan 88 dersten 7'si ("[BEY253 Toplum Beslenmesine Giriş](#)", "[SHY102 Türkiye'nin Toplumsal Yapısı](#)", "[BEY246 Toplum Sağlığında Beslenme](#)", "[BEY347 Toplumda Beslenme Durumunun Saptanması](#)", "[ETY346 Mesleki ve Toplum Temelli Rehabilitasyon](#)", "[ETY449 Afetler ve Toplumsal Katılım](#)" ve "[SHY353 Toplumsal Cinsiyet ve Sosyal Hizmet](#)") Fakültemizde bulunmaktadır (D.2.1.4).

[Lise Kış Akademisi](#), [Kariyer Gelişim Akademisi](#) ve [Lise Yaz Akademisi](#); lise öğrencilerinin üniversite tarafından tamamen ücretsiz olarak sunulan çeşitli dersler ve atölye çalışmalarına katılabilecekleri programlardır. Bu programlar, öğrencilere beş gün süresince farklı alanlarda eğitim alarak kendilerini geliştirme fırsatı tanır. Öğrenciler, ilgi duydukları konularda uzmanlardan bilgi edinerek, aynı zamanda kariyer hedeflerine yönelik beceriler kazanabilirler. Hem akademik hem de kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak bu etkinlikler, öğrencilerin üniversite ortamı hakkında fikir sahibi olmalarını ve gelecekteki eğitim hayatlarına dair yol haritası çizmelerini amaçlamaktadır. Bu eğitimlerle Fakülte, SKA4-Nitelikli Eğitim ve SKA10-Eşitsizliklerin Azaltılması amaçlarına hizmet etmektedir.

- Hemşirelik Bölümü Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Mahruk RASHIDI [Lise Kış Akademisi](#) kapsamında 26.01.2024 tarihinde [Hemşirelik Atölyesi](#) adlı bir etkinlik gerçekleştirmiştir. Bu etkinlik ile temel yaşam desteği gerektiren ve boğulma gibi durumlarda acil müdahaleye yönelik bilgi kazandırılması amaçlanmıştır.
- Beslenme ve Diyetetik Bölümü Öğr. Gör. Münevver Başak ONAT, [Kariyer Gelişim Akademisi](#) kapsamında 20.12.2024 tarihinde lise öğrencilerine yönelik "[Sağlık Okuryazarlığı: Bağımlılık ve Beslenme](#)" adlı etkinlik gerçekleştirmiştir. Bu etkinlik, genç bireylerde sağlık okuryazarlığını artırmayı, bağımlılıkla mücadelede farkındalık oluşturmayı ve sağlıklı beslenme alışkanlıklarının önemini vurgulamayı amaçlamıştır. Katılımcılara interaktif bir yaklaşımla bilgi aktarımı sağlanan bu etkinlik, geleceğin sağlıklı bireylerini yetiştirme hedefi doğrultusunda önemli bir adım olarak öne çıkmıştır.
- Sağlık Yönetimi Bölümünden Dr. Öğr. Üyesi Aslı KAYA [Kariyer Gelişim Akademisi](#) kapsamında 20.12.2024 tarihinde lise öğrencilerine yönelik "[İş Dünyası: Beden Dilim ve Renkler](#)" adlı bir etkinlik gerçekleştirmiştir.
- Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Buse KERİGAN tarafından [Lise Yaz Akademisi](#) kapsamında 08.07.2024 tarihinde lise öğrencilerine yönelik "[Yaratıcı Drama Atölyesi](#)" adlı bir etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

- 24-25 Ekim 2024 tarihlerinde, TÜBİTAK 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri desteğiyle gerçekleştirilen "[Beslenme ve Diyetetikte Dijital Dönüşüm ve Yapay Zeka Uygulamaları](#)" konulu etkinlikte, Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi H. Merve BAYRAM davetli konuşmacı olarak yer almıştır. Dr. Bayram, etkinlikte "Toplu Beslenme Sistemlerinde Dijital Dönüşüm" başlıklı bir sunum gerçekleştirmiştir. Bu sunumunda, toplu beslenme hizmetlerinde dijitalleşmenin ve yapay zeka entegrasyonunun sektörde sağladığı yenilikler ve uygulama alanları hakkında kapsamlı bir değerlendirme sunmuştur. Etkinlik, beslenme ve diyetetik alanındaki dijital dönüşümün potansiyelini disiplinlerarası bir perspektifle ele alarak, hem toplumsal farkındalığın artırılmasına hem de sektörel yeniliklerin teşvik edilmesine önemli bir katkı sağlamıştır.
- İGÜ, [GreenMetric 2024](#) sonuçlarına göre Türkiye genelinde tüm üniversiteler arasında 70'inci olurken, vakıf üniversiteleri arasında ise 15'inci sırada derecelendirilerek sürdürülebilirlik çalışmalarındaki katkısını sürdürürken SBF, "Yeşil Kampüs" projesi kapsamında, sürdürülebilirlik ve çevre bilincinin artırılması amacıyla yerleşkesinde tüm katlarda bulunan altı farklı kategoriden oluşan geri dönüşüm kutuları ile atıkların ayrıştırılmasına devam etmektedir. Bu uygulama, aynı zamanda üniversitenin SKA12-Sorumlu Tüketim ve Üretim amacına katkıda bulunarak, öğrencilere ve personele çevre dostu alışkanlıklar kazandırmak ve toplumsal sorumluluk bilinci oluşturmak adına etkili bir yöntemdir. Mayıs-Haziran ayında fakültemiz, "Sıfır Atık Projesi"ni en etkin şekilde ve iyi uygulayarak [Aydın En Başarılı Yerleşkesi](#) belgesini almaya hak kazanmıştır.
- İGÜ, 2024 Emeklilikler Yılı kapsamında emeklilere yaşam boyu öğrenme ve gelişim fırsatları sunmayı amaçlayan anlamlı bir sosyal sorumluluk projesine imza atmıştır. Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) iş birliği ile hayata geçirilen bu girişim, 16 Aralık 2024 tarihinde "[Emekliliğe Uyum Atölyesi](#)" başlıklı etkinlikle, emeklilik sürecine uyum sağlama ve yaşam kalitesini artırmayı hedefleyen bir platform sunulmuştur.
- Fakültemizde sürdürülebilirlik konusunda farkındalık yaratarak, bireylerin sağlıklı beslenme ve çevresel sorumluluk bilinci geliştirmesini teşvik etmeyi amaçlayan [Sürdürülebilir Yaşam ve Beslenme Kulübü \(SYB\)](#) 2024 yılında kurulmuştur. Kulüp, bilinçli tüketim alışkanlıkları kazandırmayı özendirerek, kaynakların verimli kullanımı ve israfın azaltılması gibi konularda eğitimler düzenlemek yoluyla hem kişisel sağlık hem de gezegenin geleceği için ilham vermeyi amaçlamaktadır. Örneğin bu amaçla kulüp, 17.12.2024- 18.12.2024 tarihlerinde [Kulüp Tanıtım Günlerine](#) katılmıştır.
- Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Hatice Merve BAYRAM, 16-17 Mayıs 2024 tarihlerinde düzenlenen "[I. Uluslararası Küresel İklim Değişimi Kongresi](#)"nde davetli konuşmacı olarak yer almış ve "Küresel İklim Krizinde Diyet Modellerinin Rolü" başlıklı konuşmasında beslenme alışkanlıklarının çevresel etkilerini kapsamlı bir şekilde ele almıştır. Bu konuşma, bireylerin günlük beslenme seçimlerinin iklim değişikliği üzerindeki etkilerini vurgulayarak, sürdürülebilir diyet modellerinin önemine dikkat çekmiştir. Dr. Öğr. Üyesi BAYRAM'ın katılımı, fakültemizin çevresel sorunlar ve sürdürülebilirlik konularında farkındalık yaratmaya yönelik katkılar sunduğunu bir kez daha gözler önüne sermiştir. Bu etkinlik, fakültemizin SKA4 - Nitelikli Eğitim amacına hizmet etmek için gösterdiği çabaların önemli bir örneği olmuştur.
- Beslenme ve Diyetetik Bölümü toplum sağlığını iyileştirmek, beslenme konusunda farkındalığı artırmak ve sağlıklı beslenme alışkanlıklarının benimsenmesini teşvik ederek beslenmeye bağlı hastalıkların önlenmesine katkıda bulunmak amacıyla çeşitli ana akım [medya](#) kanalları üzerinden bilgilendirme faaliyetleri yürütmektedir. Bu faaliyetler çok daha geniş kitlelere ulaşarak toplumun sağlık bilincinin güçlendirilmesine önemli katkılar sağlamaktadır.
- SBF Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu, mezunlarla daha güçlü bağlar kurmak ve kariyer planlamalarında onlara destek olmak amacıyla bu yıl ilk kez düzenlediği "[Mezunlarımız ile Boğaz Turu](#)" etkinliğinde akademisyenler ve mezunlar arasında ilişkileri güçlendirmiş, kariyer seçeneklerini tartışmış ve SKA8-İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme amacına katkı sağlamayı hedeflemiştir.

SBF'de sürdürülebilirlik faaliyetlerinde öğrenci kulüpleri ile bölümlerin ortak çalışmaları önemlidir. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında aktivitelerini sürdüren, İGÜ SKSDB bünyesinde bulunan toplam 75 öğrenci kulübünün 11'ine Fakülte akademik personeli danışmanlık yapmaktadır. [Öğrenci kulüpleri](#), danışman akademik personelin destekleri ve tecrübelerinden faydalanarak topluma katkı ve sürdürülebilirlik adına etkinlikler düzenlemektedir. Fakültemizden örnek bazı etkinlikler sıralanmıştır:

- Hemşirelik Bölümünde "[Hemşirelik Kulübü](#)" diğer kulüp ve bölümlerden öğrencilerle etkileşim içinde ve onlarla etkinlikler düzenlemektedir. Hemşirelik Laboratuvarında düzenlenen [Akran Dayanışmasıyla Mesleki Eğitim Desteği](#) etkinliğinde; dördüncü sınıf hemşirelik öğrencileri, Dr. Öğr. Üyesi Aydın NART ve Dr. Öğr. Üyesi Süreyya TÜRK ÖĞÜN ile beraber ikinci sınıf öğrencilerine manuel tansiyon ölçümü, intramüsküler, subkutan ve intradermal enjeksiyon teknikleri ile intravenöz kateter uygulamalarında rehberlik etmiştir.
- Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrenci kulüpleri; [İGÜ Beslenme ve Diyetetik Kulübü](#) ve [Sürdürülebilir Yaşam ve Beslenme Kulübü](#) öğrenci kulüplerine ait sosyal medya hesapları üzerinden kulüp faaliyetlerini ve düzenlenen etkinlikleri toplumla paylaşmaktadır ve beslenme alanındaki güncel gelişmeler hakkında bilgilendirmelerde bulunarak geniş bir kitleye ulaşmayı hedeflemektedir. Diyabetin önemini vurgulamak amacıyla açılan [Dünya Diyabet Günü Sergisi](#)nde öğretim elemanları ve öğrenciler ziyaretçilere diyabetin yönetimi, risk faktörleri ve önleme yollarına dair çeşitli bilgilendirici materyaller sunmuşlardır.
- Çocuk Gelişimi Bölümü ve Çocuk Gelişimi ve Sağlıkta Farkındalık Kulübü iş birliği ile 4. kez düzenlenen Çocuk Gelişiminde Sürdürülebilirlik Buluşmaları bu yıl "[Klinikte Çocuk Gelişimci Olmak ve Sosyal Medya](#)" isimli etkinlik ile devam etmiştir. Etkinlikte, klinikte çalışan çocuk gelişimcilerin mesleki açıdan avantaj ve dezavantajları tartışılmış, klinikte kullanılan gelişimsel tarama testlerinden ve mesleki farkındalıktan bahsedilerek SKA4-Nitelikli Eğitim ve SKA3-Sağlık ve Kaliteli Yaşam amaçlarına katkı sağlanmıştır.

İGÜ, fakültelerde lise öğrencilerine yönelik [çeşitli etkinlikler](#) düzenleyerek onların kariyer gelişimlerine katkı sağlamaktadır. Bu etkinlikler, öğrencilere eğitim programları ve laboratuvar çalışmaları hakkında bilgi vererek, gelecekteki mesleki seçimleriyle ilgili deneyimler kazandırmaktadır. Etkinlikler, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü ile Fakültemiz iş birliği içinde gerçekleştirilmekte olup öğrencilere kariyer fırsatları konusunda bilgi vererek toplumsal katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Güz ve Bahar Yarıyıllarında düzenlenen, lise öğrencilerinin katılım sağladığı toplumsal katkı sağlayan bu etkinliklerde, öğrencilere bölüm öğretim elemanları tarafından meslek tanıtımları ve laboratuvar gezileri sunulmaktadır. 2024 yılı itibarıyla fakültemizde 16 farklı tanıtım gezisi gerçekleştirilmiştir (**D.2.1.5**). SKA8-İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme amacı, mevcut istihdamı koruma ve artırmaya dayanmaktadır. Fakültemizde 2024 yılı akademik personel devir hızı %22,32 ve Fakülte bünyesinde çalışmaya devam eden kısmi zamanlı öğretim elemanı sayısı 25'tir. Amaca uygun olarak akademik personelin kariyer gelişimi ve uluslararasılaşma süreçleri kapsamında, 2024 yılında SBF'den 7 öğretim elemanı eğitim alma ve ders verme hareketliliklerinde desteklenmiştir. Bu faaliyetler, SBF'nin uluslararası iş birliklerini güçlendirmeye yönelik önemli bir adım olarak kayda geçirilmiştir (**D.2.1.6**). SBF'nin 2024 yılında 20 üniversite ile ikili Erasmus anlaşması bulunmaktadır. Bu iş birlikleri ile SKA17- Amaçlar İçin Ortaklıklar amacına hizmet edilmektedir (**D.2.1.7**). Bağımlılıkla mücadele, başta sosyal ve ekonomik alanlar olmak üzere sürdürülebilirliğin önündeki en büyük engellerden biri olarak kabul edilmektedir. Bu bağlamda, İGÜ Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü, 06 Aralık 2022 tarihinde, sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmayı ve bireyi bağımlı hale getiren her türlü konu ve kavramla mücadele etmeyi amaçlayarak kurulmuştur. Koordinatörlük, üniversitemiz bünyesinde eğitim ve araştırma alanlarında gerekli faaliyetleri, bağımsızlık ve etik değerler doğrultusunda sunarak bu önemli soruna çözüm aramaktadır. [İGÜ Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünde](#), Fakültemiz Çocuk Gelişimi Bölümü Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Nurten ELKİN, Koordinatör olarak görev yapmaktadır. 2024 yılında Koordinatörlüğün düzenlemiş olduğu toplam 21 [etkinlik ve eğitim](#) bulunmaktadır. Ayrıca üniversite bünyesinde bölüm dışı seçmeli ders havuzunda öğrencilere bağımlılığın özellikleri, bağımlılık yapıcı maddeler, bağımlılık ve ilgili kavramlar, uyusturucu bağımlılığı, davranışsal bağımlılıklar ve bağımlılığın önlenmesi konularında genel bir bakış sağlamak için [BAG251 Bağımlılıkların Önlenmesi](#) isimli bir ders yer almaktadır.

- 04.11.2024 tarihinde Çocuk Gelişimi Bölümü ve [Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü](#) işbirliği ile "[Bağımlılıklar ve Erteleme Psikolojisi](#)" konulu eğitim düzenleyerek SKA 4- Nitelikli Eğitim faaliyetlerine katkıda bulunulmuştur.
- İGÜ Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörü ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Nurten ELKİN tarafından Öğrenci Dekanlığı iş birliği kapsamında "Bağımlılıklarda Sıkça Sorulan Sorular" başlıklı atölye gerçekleştirilmiştir (**D.2.1.8**).
- 13.11.2024 tarihinde Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü ile Çocuk Gelişimi ve Sağlık Yönetimi bölümleri işbirliğiyle, Dünya Akciğer Kanseri Farkındalık Ayı'na özel bir etkinlik düzenlenmiştir (**D.2.1.9**). Kanserin etiyopatogeneze, kadın ve erkeklerdeki kanser türleri ve yaygınlığına, akciğer kanserinde tanı ve tedavi yaklaşımlarına, Dünya genelinde ve Türkiye'de sigara kullanım durumuna, sigaranın sağlığa olumsuz etkilerine, nargile ve elektronik sigaraların zararlarına değinilerek SKA3-Sağlık ve Kaliteli Yaşam ve SKA 4- Nitelikli Eğitim amaçlarına hizmet edilmiştir.

SBF'de eğitim alan 9 engelli öğrenci mevcuttur. Söz konusu öğrencilerin sağlık sorunları işitme engeli, görme engeli, dil ve konuşma problemleri, öğrenme güçlüğü ve kronik sağlık sorunları olmak üzere listelenmiştir. Dönem içerisinde ani gelişen veya kısa süreli engel ve özel gereksinim durumlarında bu sayı değişebilmektedir. İlgili öğrencilerin takibi fakülte temsilcisi, sekreterlik ve İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir. SBF'de dezavantajlı grupların karşılaşılabilecekleri fiziki zorlukların en aza indirilmesi amacıyla; [İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi](#) tarafından yapılmış olan düzenlemeler kapsamında, B Blok yerleşkesinde katlar arası ulaşım için asansör ve bu asansördeki tuşlarda görme engelli bireyler için Braille alfabesi eklentisi, giriş kapısında tekerlekli sandalye kullanımına uygun rampa ve giriş kapısı, işitme engelliler için ise ışıklı acil çıkış göstergeleri bulunmaktadır. Sınav döneminde, özel gereksinimli öğrenciler SKA10-Eşitsizliklerin Azaltılması amacına uygun olarak gözetmen eşliğinde ayrı alanda sınava alınmakta ve görme engelli öğrenciler için büyük puntolu soru kağıtları kullanılmaktadır. Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında İGÜ, 2024 yılında da [yeni bayrak ve ödüller](#) kazanmaya devam etmiştir. Fakültede de hem çalışmaların etkinliği hem de ödüllerle ilgili performans kriterleri belirlenirken YÖK'ün erişilebilirlik talepleri dikkate alınmıştır.

Engelli Danışma ve Koordinasyon Biriminin her fakülteden yıl içerisinde engelli bireylerle ilgili en az 2 etkinlik talebi bulunmaktadır. Ayrıca, ilgili fakültelerde engelli öğrencilerden gelen taleplerin, akademik personeller ve fakülte temsilcisi tarafından saptanan eksikliklerin planlamalara dahil edilmesi ve kanıtlandırılması talep edilmektedir. 2024 yılı içerisinde bu konuda yapılan etkinlik sayısı 3'tür. Bu etkinliklerden birisi Ergoterapi Bölümü, Ergoterapi ve Toplumsal Rehabilitasyon Kulübü ve Ergoterapi Bölümü öğrencileri tarafından organize edilen [Dünya Engelliler Haftası Paneli](#), diğer ikisi ise Sosyal Hizmet Bölümü tarafından gerçekleştirilen [Bevlikdüzü Belediyesi Engelsiz Yaşam Merkezi Ziyareti](#) ve Sanat Terapi Atölyesi ve SHU Hıdır YILDIZ'ın katılımı ile [Engellilerle Sosyal Hizmet Deneyimleri Söyleşisi ve Psikodrama Atölyesidir](#).

Olgunluk Düzeyi: Akademik birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (D.2.1.1): SKA'lara Göre Etkinlik Sayıları
- (D.2.1.2): Etkinlik Düzenleme Formu EBYS Örneği
- (D.2.1.3): Fakülte Bülteni
- (D.2.1.4): İGÜ Topluma Katkı Dersleri

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

- (D.2.1.5): Fakülte Tanıtım Faaliyetleri
- (D.2.1.6): 2024 Değişim Programları Katılım Listesi
- (D.2.1.7): Erasmus Anlaşmalı Üniversiteler Listesi
- (D.2.1.8): “Bağımlılıklarda Sıkça Sorulan Sorular” Atölyesi Afişi
- (D.2.1.9): Dünya Akciğer Kanseri Farkındalık Ayı Etkinlik Afişi