



İSTANBUL
GELİŞİM
ÜNİVERSİTESİ

İktisadi, İdari
ve Sosyal
Bilimler
Fakültesi

Öğrenci El
Kitabı

ÜNİVERSİTEYE ULAŞIM

İstanbul Gelişim Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesine ulaşmanın birçok yolu bulunmaktadır. Fakülteye yürüme mesafesinde kullanabileceğiniz çeşitli otobüs hatları bulunmaktadır. Ancak, belki de hepsinden önemlisi, Fakültemiz metrobüse çok yakın bir konumda bulunmaktadır.

Ayrıca metrobüsten fakültele ve fakültelerden metrobüse olmak üzere çift yönlü olarak İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin ücretsiz servisleri bulunmaktadır. Bu servisler metrobüs durağının İstanbul Gelişim Üniversitesi İstanbul Gelişim Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi çıkışı mevkiinden 100 metre aşağıda bulunan garaj alanından kalkmaktadır.

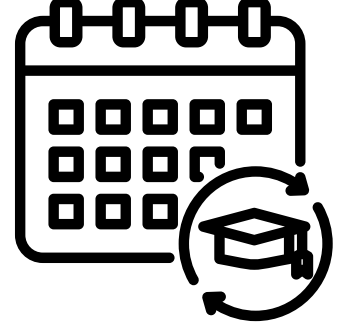
Servis saatleri için [tıklayınız](#).



EĞİTİM SİSTEMİ VE FIRSATLAR

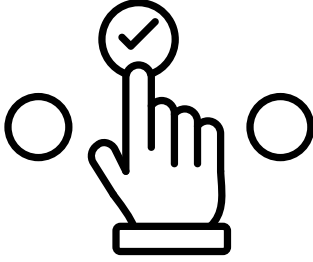
Akademik Takvim

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde her akademik yıl güz ve bahar olmak üzere 2 yarıyıldan oluşmaktadır. Her yarıyıl 14 haftada tamamlanmaktadır. Ders seçme ve kesin kayıt, ekle-bırak, sınavlar, çift anadal ve yandal başvuruları, yaz okulu kayıt ve eğitim gibi önemli konularda, akademik takvimde belirtilen tarihler dışında işlem yapılamamaktadır. Bu nedenle akademik takvimi takip etmeniz son derece önemlidir.



Akademik takvimi incelemek için [tıklayınız.](#)

Zorunlu ve Seçmeli Dersler



Zorunlu dersler öğrencilerin lisans programları süresince alması gereken zorunlu dersleri ifade eder.

Seçmeli dersler ise, her lisans programının müfredatında belirlenen sayıdaki, seçmeli ders havuzu içinde belirtilen dersler arasından, öğrencinin kendi ilgi alanlarına göre seçebileceği dersleri ifade eder.

İGÜ İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'ndeki tüm lisans programlarında ilk 4 yarıyıl yalnızca zorunlu derslerden oluşmaktadır. 5. yarıyıldan itibaren müfredatlarda her dönem hem zorunlu hem de seçmeli dersler bulunmaktadır. Seçmeli dersler, fakülte ortak havuzundan seçilmektedir. Bu da çeşitli ilgi alanlarına yönelik çok fazla seçenek sunmaktadır.

Seçmeli ve zorunlu derslerinize dair detaylı bilgiyi Gelişim Bilgi Sistemi (GBS) üzerinden edinebilirsiniz. GBS içinde her bölüme ilişkin ders müfredatları bulunmaktadır. Bölüm müfredatları çerçevesinde ise her yarıyıl içinde tamamlanması gereken seçmeli ve zorunlu dersler yer alır. Derslerin üzerine tıklandığında ise her derse ilişkin ders izlencelerine ulaşılabilir. Ders izlencesi, dersin amaçları, öğrenim kazanımları, çerçevesi, haftalık planlaması, ders yükü ve eğitim kaynaklarını içeren bir formdur.

GBS üzerinden detaylı incelemek için [tıklayınız.](#)

DERS SEÇİMİ VE SINAVLAR



Ders Seçimi

Her dönem (yarıyıl) başlamadan önce, o dönem alınacak derslerin Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) üzerinden seçilip kayıt yapılması gerekmektedir. Her dönem için ders kayıt tarihleri akademik takvimde belirtilmektedir. Ders kayıtlarının bu tarihler içinde yapılması gerekmektedir. Ders kaydı yapılmayan durumlarda, o yarıyıldaki derslere ve sınavlara girmek ya da öğrencilik haklarından faydalanmak mümkün değildir.

Ders Seçimi Yaparken Nelere Dikkat Edilmelidir?

Öncelikle, daha önceki dönemlerde alınmış fakat başarısız olunan ve/veya alınamamış derslerin seçilmesi faydalı olacaktır. Devam zorunluluğu olan derslerin ders programında kısmen de olsa çakışması halinde, dersler alınamaz. Çakışma durumunda, öncelikle tekrar edilen veya alttan alınan dersin alınması gerekir.

Ders Ekleme ve Bırakma

Ders kayıtları gerçekleştirildikten sonra, her dönemin ilk haftası ders ekle-bırak haftasıdır. Bu hafta çerçevesinde, alınan dersler bırakılabilir veya kayıt sırasında alınmamış yeni dersler seçilip programa eklenebilir.

GANO-ANO-AKTS

GANO (Genel Ağırlıklı Not Ortalaması): Lisans öğrenim süresince alınan tüm derslerin rakamsal başarı notlarının, o derslerin kredi değerleri ile ayrı ayrı çarpımları toplamının, bu derslerin kredi değerleri toplamına bölünmesiyle belirlenen nota GANO denir.

ANO (Ağırlıklı Not Ortalaması): Bir Yarıyıl çerçevesinde alınan derslerin rakamsal başarı notlarının, o derslerin kredi değerleri ile ayrı ayrı çarpımları toplamının, bu derslerin kredi değerleri toplamına bölünmesiyle belirlenen nota ağırlıklı not ortalaması (ANO) denir.

AKTS (Avrupa Kredisi Transfer Sistemi): Derslerin tamamlanması için her bir dersin gerektirdiği iş yükünü gösteren sayısal değerdir.

DERS SEÇİMİ VE SINAVLAR



Sınavlar

Sınavlar, akademik takvimde belirtilen dönemlerde ilgili yönetim kurullarının belirlediği tarihlerde ve zamanlarda yapılır. Sınavlar hafta içi ve/veya hafta sonunu kapsayacak şekilde düzenlenebilir. Sınavlar yazılı veya çoktan seçmeli olabilir. Üniversite eğitiminde Ara sınav (Vize), Yarıyıl Sonu Sınavı (Final), Bütünleme, Mazeret, Muafiyet ve Tek Ders sınavları düzenlenmektedir.

Muafiyet Sınavları

Muafiyet sınavları, eğitim-öğretim döneminin (Güz Yarıyılı) başında, yılda bir kere akademik takvimde belirtilen tarihte yapılır. Öğrenciler bir dersten ancak bir defa muafiyet sınavına girebilir. Muafiyet sınavında başarılı olabilmek için CC ve üzerinde not alınması gerekir. Muafiyet sınavından başarılı olanlar, sınav sonucunun iptalini isteyerek derse devam edemezler.

Ara Sınavlar (Vize)

Bir yarıyıl içerisinde öğrencinin başarısını değerlendirmek amacıyla, güz ve bahar dönemlerinin ortasında yapılan sınavlardır.

Yarıyıl Sonu Sınavları (Final)

Her yarıyıl sonunda, devam şartını yerine getiren öğrencilerin başarı değerlendirmesinin yapıldığı sınavlardır.

Mazeret Sınavları

Mazeretleri nedeniyle ara sınavına giremeyen öğrenciler, mazeretlerini belgelemek kaydıyla, mazeretin sona erdiği tarihten itibaren en geç bir hafta içinde bir dilekçe ile İİSBF Dekanlığına müracaat edebilirler. Mazeretleri ilgili yönetim kurulunca kabul edilen öğrencilerin, akademik takvimde belirtilen tarihlerde mazeret sınavları yapılır. Sağlık sorunları nedeniyle mazeret sınavı için alınan sağlık raporlarının tam teşekküllü devlet hastanelerinden alınmış olması gerekmektedir. Raporlu bir öğrencinin rapor saatinden sonra ve raporlu olduğu süre içinde girdiği sınavlar iptal olur, fakat rapor saatinden önce girdiği sınavlar iptal olmaz.

Bütünleme Sınavları

Bütünleme sınavları, öğrencilerin dönem sonunda başarısız oldukları (FF) ve koşullu başarılı oldukları (DD, DC notları) dersler için tanınan bir hak olup, her yarıyıl sonu, final sınavlarından sonra yapılmaktadır.

Tek Ders Sınavları

Öğretim programında yer alan bir ders dışında tüm derslerden başarılı veya koşullu başarılı olan öğrenciler, başarısız oldukları bir dersten aldıkları dönemde devam koşulunu yerine getirmişlerse, derse kayıt koşulu aranmaksızın bir dilekçe ile ilgili dekanlık/müdürlüğe müracaat ederek, akademik takvimde belirtilen tarihlerde ilgili dersten tek ders sınavına alınırlar. Tek ders sınavında da başarısız olan öğrenciler, izleyen eğitim-öğretim döneminde derse tekrar kayıt yaptırmak zorundadır. Dersin tekrar alınmasından sonraki bir zamanda, akademik takvimde belirtilen tarihlerde yeniden tek ders sınavına girebilirler.

DERS SEÇİMİ VE SINAVLAR



Optik Formların Doğru Kullanımı

Optik formların doğru kullanımı, sınav sonuçlarının sağlıklı değerlendirilmesi için önemlidir. Öğrenciler, cevaplarını yalnızca belirlenen alanlara işaretlemeli ve taşırmadan doldurmalıdırlar. Koyu ve net bir şekilde işaretleme yapmak, yanlış işaretlemeleri silmek için uygun silgi kullanmak gerekir. Kimlik bilgileri eksiksiz doldurulmalı, kalem türü olarak kurşun kalem tercih edilmelidir. Optik form üzerinde katlama, yırtılma veya yazı dışındaki işaretlemelerden kaçınılmalıdır.

Sınav İtirazları

Başarı notunun ilan edilmesinden itibaren beş iş günü içerisinde, öğrenci dilekçesini Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim ederek, maddi hata yönünden incelenmek üzere dersin sınav sonucuna itirazda bulunabilir.

Sınav Yönetmeliği ile ilgili detaylara ulaşmak için [tıklayınız](#).

Sınav Kuralları

-Öğrenciler ilan edilen sınav tarihi, saati ve salonu dışında başka bir gün, zaman veya salonda sınava giremez. Geçerli mazereti olan öğrencilerin bir dilekçe ile fakülte sekreterliğine başvurması gerekir.

-Öğrenciler sınav başlamadan en geç 10 dakika önce sınav salonunda hazır olmalı ve sınav gözetmenleri tarafından belirtilen oturma ve işleyiş kurallarına uymalıdır.

-Öğrenciler öğrenci kimlik kartlarını, kimlik kartlarının olmadığı durumlarda ise resmi onaylı "Öğrenci Belgelerini" ibraz etmeden sınava kabul edilmezler.

-Sınav süresince öğrenciler, cep telefonlarını, akıllı saatlerini ve bluetooth kulaklıklarını vb. kapalı bir konumda muhafaza etmelidir. Sıraların altında ya da üzerinde herhangi bir ders materyali bulunmamalıdır.

-Sınava giren öğrenciler, cevap kâğıtlarının üzerindeki ilgili alanları doğru ve eksiksiz olarak kurşun kalem ile doldurulmalıdır.

-Sınava geç kalan öğrenciler için ek süre tanınmaz; ilgili sınavın erken çıkış süresi öncesi öğrenciler sınava kabul edilirler.

-Sınav yoklama belgesini imzalamayan ve sınav kâğıdını teslim etmeyen öğrenciler sınav salonunu terk edemez. Aksi takdirde, sınav iptali veya disiplin soruşturması söz konusu olabilir.

-Sınav süresince öğrencilerin sınav düzenini bozacak herhangi bir davranışta bulunmaması beklenir. Aksi şekilde davrandığı saptanan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır ve disiplin soruşturması söz konusu olabilir.

NOT SİSTEMİ, DEVAMSIZLIK VE YAZ OKULU

Not Sistemi

SBF lisans programlarında yer alan tüm dersler için 100 üzerinden not döküm belgesinde gösterilen notlar:

Başarı Notu	Katsayı	Eş Değer Puan
AA	4.00	90-100
BA	3.50	85-89
BB	3.00	75-84
CB	2.50	65-74
CC	2.00	55-64
DC	1.80	45-54
DD	1.50	40-44
FF	0.00	00-39



Ortalamaya katılmayan notlar şunlardır:

- G (Geçer) notu; öğretim programlarında bulunan kredisi olmayan derslerden başarılı olan öğrencilere verilir.
- K (Kalır) notu; öğretim programlarında bulunan kredisi olmayan derslerden başarısız olan öğrencilere verilir.
- D (Devamsız) notu; derse devam veya ders uygulamalarına ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmediği için başarısız olan öğrencilere verilir.

D notu, not ortalaması hesabında FF notu gibi işlem görür.



Başarı Değerlendirmesi

- GANO'su 2.00 ve daha yukarı olan; FF, D veya K notu bulunmayan öğrenciler başarılı sayılır.
- Bir dersten G, CC ve daha yukarı not alan öğrenci, o dersten başarılı; DD ve DC notu alan öğrenci, o dersten koşullu başarılı sayılır.
- Herhangi bir dersten FF, D veya K notu alan bir öğrenci ise o dersten başarısız olması sebebiyle ilgili dersi tekrar etmesi gerekir.

Lisans programlarında yer alan bir dersin başarı notu, o derse ait yarıyıl içi çalışmalarından (sınav, kısa sınav ve ödev gibi) alınan notun %50'si ve yarıyıl sonu sınavlarından en az 40 puan almak koşuluyla alınan notun %50'si toplanarak hesaplanır. Bu dersler için ara sınav (vize) notuna bakılmaksızın, yarıyıl sonu sınavlarında 40 puanın altında alınan notlar için FF harf notu işlenir.

Not sistemi ve başarı kriterleriyle ilgili detaylı bilgi için [tıklayınız](#).



Devamsızlık

Teorik derslerin en az % 70'ine, uygulama ve laboratuvarların ise en az % 80'ine devam etmeyen ve devamsızlıkları ilan edilen öğrenciler o dersin ara sınav, mazeret sınavı, final, bütünleme sınavlarına alınmaz ve ek sınav haklarından yararlanamaz.

Yaz Okulu

Yaz okulu, yıl içinde belirli derslerden başarısız olan veya notunu yükseltmek isteyen öğrencilere, hem sene kaybını önlemek hem de notlarını yükseltmek için önemli bir avantaj sağlar. Yaz okulu isteğe bağlıdır ve toplam 7 hafta sürmektedir. Yaz okulundan faydalanmak isteyen öğrenciler, en fazla 4 ders için kayıt yaptırabilir.

Yaz okulu hakkında detaylı bilgi için [tıklayınız](#).



AKADEMİK BAŞARI BURSUSU, YANDAL VE ÇAP



Akademik Başarı Bursu

Eğitim-öğretim süresince başarılı öğrencilerimiz, başarı bursu ile ödüllendirilmektedir. Akademik başarı bursu, yıl sonu Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO) 4.00 üzerinden 3.50 ve daha yüksek olan öğrenciler için Mütevelli Heyet tarafından sunulan, bir sonraki eğitim-öğretim yılı öğretim ücreti üzerinden %5 oranında gerçekleştirilen indirim veya destek bursunu ifade etmektedir.

Akademik başarı bursuna başvuran öğrencilerin, ilgili bölümün/programın ders planlarında belirtilen tüm dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekmektedir. Akademik başarı bursu, disiplin cezası alınması halinde, cezanın kesinleştiği tarihten itibaren geçerliliğini yitirir ve kesilir.

Burs başvuruları, eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı sonunda yapılır ve bir sonraki eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı başından itibaren uygulanır.

Yandal Programı



Yandal programı, bir lisans derecesinde öğrenim gören öğrencilerin, aynı kurumda ilgi duydukları başka bir dalda, sınırlı sayıda ders alarak disiplinler arası bakış açısı kazanmalarını sağlayan bir programdır.

Yandal programına başvuru yapmak isteyen öğrencilerin anadalında genel ağırlıklı not ortalamasının 100 üzerinden en az 65 (2.50/4.00) olması gerekmektedir. Öğrencinin Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki genel ağırlıklı not ortalamasının 100 üzerinden en az 60 (2.30/4.00) olması şarttır. Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programını 4.00 üzerinden en az 2.00 ortalama ile tamamlayan öğrenciler “Yandal Sertifikası” almaktadır.

Yandal hakkında detaylı bilgi için [tıklayınız.](#)



Çift Anadal Programı (ÇAP)

Çift anadal programı (ÇAP), bir lisans derecesinde öğrenim gören öğrencilerin, aynı kurumda ikinci bir diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan bir programdır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'ndeki 26 lisans programının birinde siz de ÇAP yapabilirsiniz! ÇAP başvurusu için, anadal diploma programındaki genel ağırlıklı not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.90 olması ve ilgili sınıfın başarı sıralamasında %20 içinde yer almak gerekmektedir. Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve çift anadal programını 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalama ile tamamlayan öğrenciye ikinci anadal lisans/önlisans diploması verilir.

ÇAP ile ilgili detaylı bilgi için [tıklayınız.](#)

KURUM İÇİ PROGRAMLAR-ARASI YATAY GEÇİŞ VE STAJ

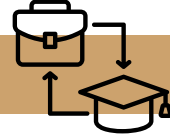
Kurum içi Programlar-arası Yatay Geçiş

Bir fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya aynı üniversite içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eşdeğer düzeyde diploma programlarına, ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dâhilinde yatay geçiş yapılabilir.

Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde öğrenci kabul eden diploma programlarına yatay geçiş başvurusu için, öğrencinin merkezi sınav puanının, geçmek istediği programın ve eşdeğer üniversitelerin en düşük taban puanından az olmaması gerekir.

Detaylar için anasayfamızı ziyaret edebilirsiniz.

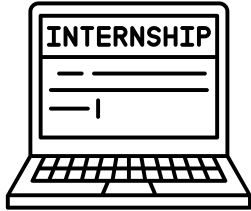
Staj



Staj, mesleki becerilerin geliştirilmesi için uygulamalı öğrenme dönemidir. Meslek bilgisini artırmak, becerisini geliştirmek için, bir kurumun değişik bölümlerinde çalışarak geçirilen uygulamalı öğrenme dönemidir.

İİSBF bölümlerinde zorunlu staj uygulaması yoktur. Stajlar gönüllü olarak öğrencilerin isteğine göre yapılır. Stajlar ancak yaz döneminde yapılabilir. Bunun dışında ders döneminde staj yapılamaz.

Müfredatında zorunlu yaz stajı bulunmayan öğrenciler en fazla 30 gün süresince gönüllü staj yapabilirler.



Gönüllü staj başvurusu için tıklayınız.

Başvuru formunda yer alan FİRMA ONAYI ve İMZASINI tamamlayınız.

Başvuru formunda yer alan ÖĞRENCİ İMZASI kısmını imzalayınız.

Doldurduğunuz başvuru formunu taratınız.

Başvuru formunu İİSBF Dekanlığına ulaştırabilmek için iisbf@gelisim.edu.tr adresine mail gönderiniz ve gönderirken xxxxxxx@ogr.gelisim.edu.tr uzantılı üniversite mail adresini kullanınız.

Eğer üniversite mail adresinizi bilmiyorsanız veya şifrenizi unuttuysanız bilgi almak için tıklayın.





MEZUNİYET



Dört yıllık lisans programlarında mezuniyet için tamamlanması gereken asgari AKTS toplamı 240'tır. Öğretim programında belirtilen derslerin tümünden başarılı olmuş, GANO'sunu 4.00 üzerinden en az 2.00 düzeyine çıkarmış öğrencilere lisans diploması ile birlikte diploma eki verilir.

Haklarında disiplin cezası ve kesinleşmiş mahkûmiyet kararı olmamak koşuluyla mezuniyet aşamasında GANO'su 3.00'in üstünde olan öğrenciler onur öğrencisi; 3.50'nin üstünde olan öğrenciler ise yüksek onur öğrencisi olarak değerlendirilir. Bu öğrencilere onur ve yüksek onur belgeleri diplomalarıyla birlikte verilir.

Yaşasın, mezun oldum!



ETİK VE DİSİPLİN KURALLARI

İntihal



İntihal diğer bir adıyla aşırma; başkalarının fikirlerini, metodlarını, verilerini, yazılarını ve şekillerini sahiplerine atıf yapmadan kullanmaktır. Bu durum etiğe aykırıdır. Öğrencinin ödevlerinde, tez, seminer ve yayınlarında yapılan intihal, disiplin suçudur.

İntihali önlemek için, bir ödev hazırlanırken kullanılan kaynaklar hem ilgili cümleden sonra metin içinde (bölüm tarafından önerilen kaynak gösterme formatı örneği; APA, Chicago vb.) belirtilmeli hem de metnin sonundaki kaynakçaya yazılmalıdır.

Unutmayın ki, yararlandığımız kaynağın cümlelerini değiştirmek yeterli değildir, kaynak yine metin içinde gösterilmelidir.

Disiplin Yönetmeliği ve Öğrencilerin Alabileceği Cezalar

İstanbul Gelişim Üniversitesi, öğrencilere verilecek disiplin cezaları ile soruşturma usul ve esaslarını “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği”ne göre düzenlenmektedir.

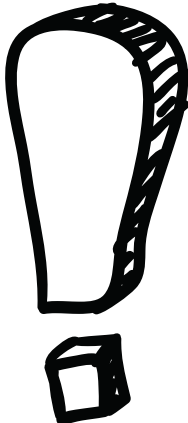
Disiplin cezaları ve disiplin cezalarını gerektiren disiplin suçları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre düzenlenmiş olan “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği”nde detaylı şekilde yer almaktadır. Yönetmeliğe erişmek için [tıklayınız](#).

Disiplin cezasına sebep olabilecek bazı durumlar:

Üniversiteye giriş-çıkışlar için öğrenci kartlarının kart sahibinden başkasına kullandırılması

Sınav esnasında cep telefonu, bilgisayar, tablet vb. tüm elektronik iletişim araçlarının kullanımı

Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek



Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek

Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak

Sınavlarda başkasının öğrenci kartını kullanmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek

DİSİPLİN CEZALARI VE BURS KESİNTİSİ

Bazı disiplin cezaları şu şekildedir:

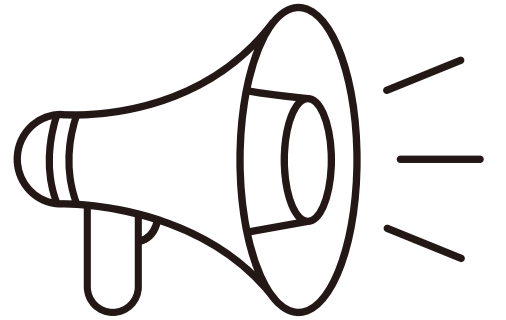
- Kınama Cezası: Öğrenciye öğrencilikle ilgili kusurlu davranışlarından dolayı kınandığının yazılı olarak bildirilmesidir.
- Uyarma: Öğrencinin, öğrencilikle ilgili davranışlarında daha dikkatli olması gerektiği hususunda yazılı olarak ikaz edilmesidir.
- Uzaklaştırmalar: Öğrenciler ilgili davranışlarından dolayı “bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma, yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma ve yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma” gibi uzaklaştırma cezaları alabilirler. Öğrenciye, bu süreler içerisinde üniversiteden uzaklaştırıldığı; ders ve sınavlara da katılamayacağı yazılı olarak bildirilir.
- Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma: Öğrencinin yükseköğretim kurumundan bir daha alınmamak üzere çıkarıldığının bildirilmesidir.

Burs Kesintisi

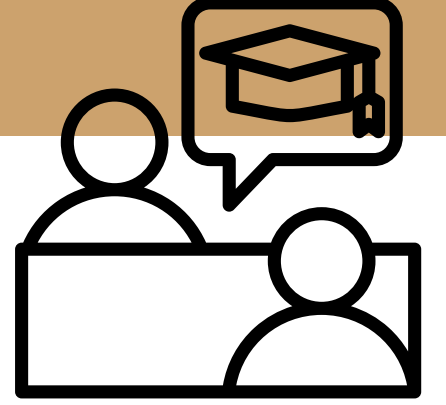
ÖSYM'nin yerleştirdiği öğrenciler için sağlanan burslar (tam burs, %50 burs ve %25 burs) karşılıksızdır ve normal eğitim- öğretim süresince kesilmez.

Barınma, yemek, ulaşım, kitap vb. konuların dışında eğitim ücretinin tamamını kapsamaktadır. Normal eğitim süresinin aşılması halinde İstanbul Gelişim Üniversitesi Mtevelli Heyeti kararı ile bursun devam edip etmeyeceğine karar verilir. Herhangi bir disiplin cezası alan öğrencinin, cezayı aldığı tarihten itibaren aldığı tüm burslar kesilir.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).



AKADEMİK DANIŞMANLIK



Akademik Danışman Kimdir?

Akademik danışman, Üniversitemize kayıt yaptıran her öğrencimiz, birinci sınıftan itibaren iletişim kurabileceği ve her türlü akademik konu üzerine danışabileceği bir öğretim üyesine sahiptir.

Akademik danışman, her akademik yılbaşında bölüm başkanı tarafından tayin edilmekte ve detaylı bilgilere öğrenci bilgi sisteminden ulaşılabilir.

Danışmanlardan ne beklenmelidir?

Akademik danışmana başvurulması halinde, üniversite, fakülte ve bölüm, ders seçimi, ilgili yönetmelikler, yurt içi ve yurt dışı eğitim olanakları, Erasmus fırsatları ve staj hareketliliği, kariyer planlama gibi konularda bilgilendirme; eğitim-öğretimle ilgili karşılaşılan sorunların çözülmesi için yönlendirme konusunda destek alınabilmektedir.

Akademik danışman, gerek gördüğünde öğrencilerimizi uyum ve sosyal konularda rehberlik için Psikolojik Danışmanlık Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne; kariyer planlama konusunda ilave bilgilendirme ve yönlendirme için Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne yönlendirmektedir.

Akademik danışmanlık Yönergesine ulaşmak için [tıklayınız](#).



ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ (OBİS)



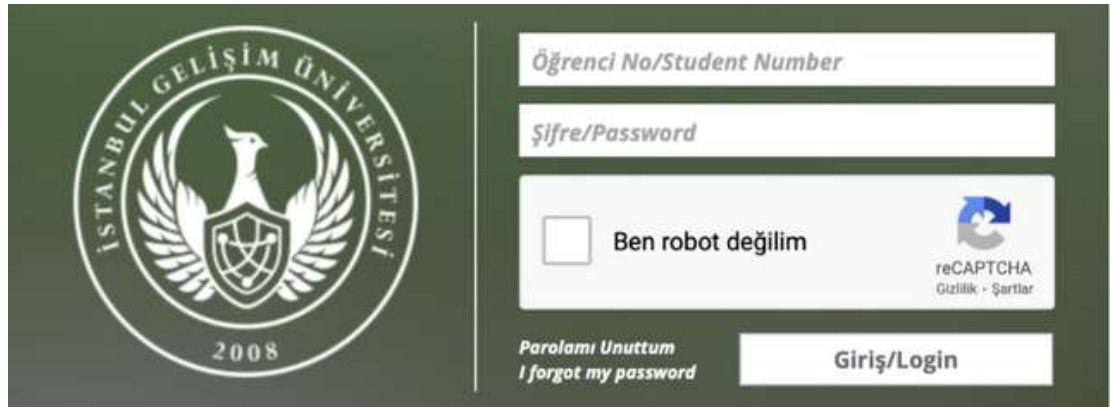
Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS), öğrencilerimizin sınıf-dönem, AKTS ve genel akademik ortalama bilgisine ulaştıkları; ders ekleme-bırakma, dersten çekilme gibi işlemleri kolaylıkla yapabildikleri; not döküm belgesi (transkript) ve mezuniyet için alınması gereken zorunlu dersleri görebildikleri, sınav takvimini öğrenebildikleri, ders programına erişebildikleri ve danışmanıyla iletişime geçme imkânı bulabildikleri bir sistemdir.

Öğrencilerimiz, kullanıcı adı olarak dokuz haneli öğrenci numaraları ile OBİS şifrelerini kullanarak OBİS'e giriş yapabilirler. OBİS'e erişmek için [tıklayınız](#).

Öğrencilerimiz, akademik takvimde belirlenen tarihlerde OBİS otomasyon programından o dönem için alacakları dersleri seçerek derslere kayıt yaptırırlar.

Üniversitemizde her dönemin ilk haftası, ders ekleme, bırakma ve dersten çekilme haftasıdır. Öğrencilerimiz bu süreç içinde kayıt yaptırdıkları derslerden bir kısmını bırakabilir, yenilerini ekleyebilirler.

Sınav dönemlerinde OBİS üzerinden "Sınavlarım" kısmından sınavların zamanını ve yerini öğrenebilirsiniz.



ÖĞRENİM YÖNETİM SİSTEMİ (LMS)

LMS, Uzaktan eğitim sistemiyle birlikte, eğitimlerin verimliliğini artırmak amacıyla kurulmuş; ders materyallerinin (video, döküman, duyuru gibi) paylaşıldığı, raporlamaların yapıldığı çevrimiçi eğitim için oluşturulan web tabanlı uygulamalar bütünüdür.

LMS, Öğrenciler için olan OBİS ve eğitimler için olan PERSİS sistemleriyle senkronize olarak çalışmaktadır. LMS üzerinden öğrenciler, ders dökümanları, asenkron ders videoları, senkron canlı dersler, çevrimiçi sınavlar ve ödev teslimi gibi işlemlere kolaylıkla ulaşabilmektedir.

Öğrencilerimiz, kullanıcı adı olarak dokuz haneli öğrenci numaralarını ve OBİS şifrelerini kullanarak LMS'ye giriş yapabilmektedir.

LMS'ye giriş yapmak için [tıklayınız.](#)

LMS Sayfasında Hangi Aktivitelere Ulaşılır?



LMS'de ders sayfasına ulaşmak için, sol menüden “Derslerim” daha sonra ise ilgili dersin üzerine tıklanır ve buradan aşağıdaki aktivitelere erişim sağlayabilir ve dilerseniz dersi veren öğretim üyesi ile “Mesajlarım” kısmından iletişime geçebilirsiniz.



Sınav Aktivitesi

e-Ders Aktivitesi

Video Aktivitesi

Döküman Aktivitesi

Sanal Sınıf Aktivitesi

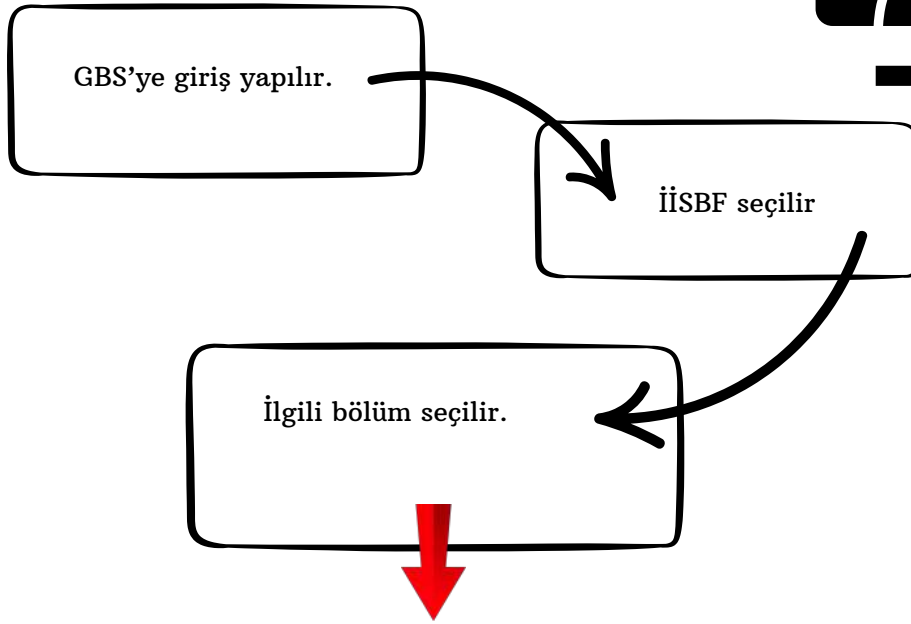
Ödev Aktivitesi

GELİŞİM BİLGİ SİSTEMİ (GBS)

Üniversitemiz Gelişim Bilgi Sistemi (GBS)'nde tüm program müfredatları, programın amaç ve hedefleri, ders planı, toplam ders-program çıktı ilişkisi, program kazanım ilişkisi, kariyer ve akademik ilerleme olanakları gibi pek çok konuda bilgilendirme sunulmaktadır.

GBS'ye erişmek için tıklayınız.

GBS'den Bilgilere nasıl Erişilir?



İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ BİLGİ SİSTEMİ

ÖNLİSANS

LİSANS

YÜKSEK LİSANS

DOKTORA

Enstitüler/Fakülteler/Yüksekokullar/Meslek Yüksekokulları

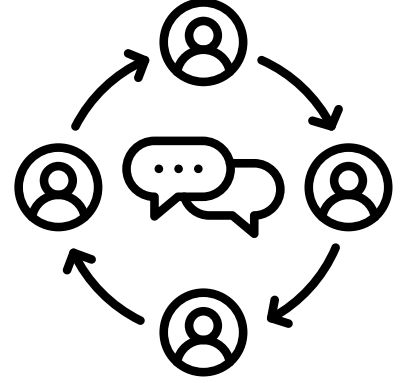
YAZDIR

- BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU
- DIŞ HUKUK FAKÜLTESİ
- GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ
- İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
- MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ
- SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
- SAĞLIK BİLİMLERİ YÜKSEKOKULU
- SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

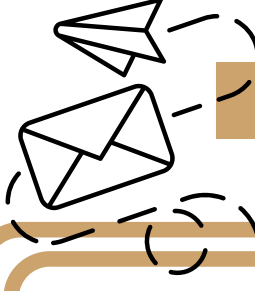
İLETİŞİM KANALLARIMIZ

Öğretim Üyeleri ile Nasıl İletişime Geçilir?

Yüz yüze görüşme: Üniversitemiz öğretim üyeleriyle görüşmek için belirlenen ofis saatlerinde iletişime geçilebilir. Her öğretim üyesinin ofis saati kendine özgü olup; bölüm öğretim elemanlarından, bütün bölümlerin kapısında asılı olan bilgi notlarından veya bölüm web sayfalarından ofis saati bilgisine erişilebilir



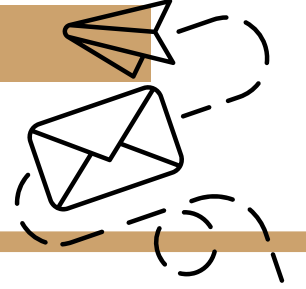
Mail yoluyla görüşme: Fakültemizde görevli tüm öğretim üyelerinin kurumsal e-mail adresleri bulunmaktadır. Fakülte web sayfamızdan, öğretim üyesinin yer aldığı lisans programına tıklanarak, sol sekmede yer alan “akademik kadro” başlığından ulaşılır ve öğrenci e-mail adresi aracılığıyla iletişim kurulabilir. Dikkat etmeniz gereken önemli husus ise öğretim üyelerine ulaşmak için “...@gelisim.edu.tr” uzantılı öğrenci mail adresinizi kullanmanızın gerekliliğidir.



Öğretim Üyeleri'nin Mail adresine nasıl ulaşırım?

- 1 Öğretim üyelerinin mail adresine ulaşmak için İİSBF web sayfasına girebilirsiniz .
- 2 İlgili lisans bölümü seçilir.
- 3 Sol sekmeden akademik kadro seçildikten sonra öğretim üyelerinin profili seçilerek istenilen bilgiye ulaşılır.

Öğrenci Mail Adresi Nedir, Nasıl Alınır?

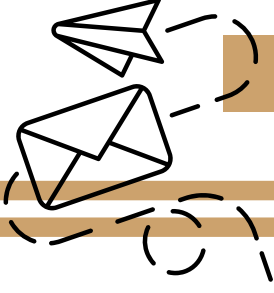


Öğrenimi devam eden ve kaydını donduran bütün öğrencilerin e-mail adresleri bulunmaktadır. Öğrencilerimizin mail adresleri: öğrencinumarası@ogr.gelisim.edu.tr (123456789@ogr.gelisim.edu.tr) şeklindedir.

Ayrıca mail adresiniz OBİS ana sayfasında, sol üst kısımda, resminizin altında gösterilmektedir. E-kapı internet sistemine giriş yaptıktan sonra yetkiniz dahilinde olan tüm hizmetlerimizin şifresini sıfırlayabilirsiniz.

Öğrenci e-mail adresleriyle ilgili detaylı bilgi için tıklayınız.

Fakültemizde bulunan bölümlerin web sayfasına ulaşmak için tıklayınız.



Sizinle Nasıl İletişime Geçiyoruz?

Fakültede veya bölümler tarafından yapılan etkinlik, duyuru ve bilgilendirmeler çeşitli kanallar aracılığıyla yapılır. Genel olarak öğrenci e-posta adresleri, LMS, OBİS, Sosyocom, sosyal medya, oryantasyon toplantıları, öğrenci temsilcileri vasıtasıyla öğrenciler ile iletişime geçilmektedir.

Fakülte ve Bölüm Web Sayfaları

İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Türkçe ve İngilizce bölümler olmak üzere toplam 26 programa sahiptir.

İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde yer alan bütün bölümlerin web sayfasına ulaşmak ve incelemek için [tıklayınız](#).

[Ekonomi ve Finans](#)

[Ekonomi ve Finans \(ingilizce\)](#)

[Halkla İlişkiler ve Tanıtım](#)

[Havacılık Yönetimi](#)

[Havacılık Yönetimi \(ingilizce\)](#)

[İngiliz Dili ve Edebiyatı \(ingilizce\)](#)

[İşletme](#)

[İşletme \(ingilizce\)](#)

[Lojistik Yönetimi](#)

[Lojistik Yönetimi \(ingilizce\)](#)

[Psikoloji](#)

[Psikoloji \(ingilizce\)](#)

[Radyo, Televizyon ve Sinema](#)

[Reklamcılık](#)

[Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi](#)

[Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler](#)

[Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler \(ingilizce\)](#)

[Sosyoloji](#)

[Turizm Rehberliği](#)

[Türk Dili ve Edebiyatı](#)

[Uluslararası Ticaret ve Finansman](#)

[Uluslararası Ticaret ve Finansman \(ingilizce\)](#)

[Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik](#)

[Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik \(ingilizce\)](#)

[Yeni Medya ve İletişim](#)

[Yönetim Bilişim Sistemleri](#)



Ayrıca İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi web sayfasından duyuru ve haberleri takip ederek sınavlar, etkinlikler, yarışmalar ve daha fazlası hakkında bilgi alabilirsiniz.

Bölüm web sayfaları aracılığıyla kendi bölümünüzle ilgili genel bilgilere, bölüm müfredatına, kontenjan bilgilerine, akademik kadroya, iletişim bilgilerine, bölüm etkinlikleri ile duyuru ve haberlere ulaşabilirsiniz.

SosyoCom Aylık Etkinlik ve Haber Bülteni

SosyoCom Nedir?

SosyoCom, akademisyen ve öğrencilerin katkılarıyla hazırlanan, kapsamlı ve güncel içerikleriyle aylık yayınlanan İGÜ İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bültenidir. Ek olarak Sosyocom'da sizler de içerik üretebilirsiniz! Yazdığınız içerikleri bölümünüzün araştırma görevlilerine mail olarak göndererek yeni sayıda yer alma fırsatı yakalayabilirsiniz. Fakülte web sayfamızdan Sosyocom'un yeni sayısına ulaşmak için [tıklayınız](#).

SosyoCom içerikleri ise aşağıdaki gibidir:

- Tekno Gündem
- Ekonomik Gündem
- Kültür, Sanat ve Edebiyat
- Sosyocom Raf
- Eğitim-Araştırma
- Girişimcilik ve İnovasyon
- Siyasi-Gündem
- Sağlık-Psikoloji
- Sosyal-Gündem
- Sosyalleşme Zamanı
- Akademik Yaşama Dair
- Künye



İşletme eğitimi, günümüzün ve geleceğin iş dünyasında başarıya ulaşmanın temel taşlarından biridir. İstanbul Gelisim Üniversitesinde aldığınız eğitim, hem teorik bilgiyi hem de pratik becerileri aynı anda bir arada edindiğiniz bir süreçtir. Özellikle derslerinizin yanı sıra İngilizce öğrenme, dil becerilerinizi geliştirme gibi etkenler, bu süreçte size yardımcı olacaktır. Bu süreçte, okullarınızın ve öğretmenlerinizin desteğiyle, iş dünyasına adım atarken kendinizi hazır hissedebilirsiniz.

İGÜ, sunduğu kapsamlı müfredat ile öğrencilerini iş hayatına hazırlamada önemli bir rol oynamaktadır. Aldığınız derslerin yanı sıra akademik bilgi edinmekle kalmayıp, aynı zamanda uygulamalı projeler ve staj fırsatları ile gerçek dünya deneyimi de kazanabilirsiniz. Şu anda yaptığınız ve iş geliştirme üzerine odaklı çalıştığınız projeler, eğitimde öğrendiğiniz yeni analiz ve stratejik planlama becerilerinizi, etkin bir şekilde kullanabileceğiniz. Bu eğitim, iş dünyasına adım atarken ve iş süreçlerinizi optimize etmekte size yardımcı olacaktır. Üniversitemizin sağladığı networking fırsatları da kariyerinde önemli bir etken olacaktır. İşletme Kulübü başkanlığınız sırasında birçok profesyonel ile tanışma fırsatı bulabilirsiniz. Bu kişiler, kariyerinizde ilerlerken size rehberlik edebilir ve farklı bakış açıları kazandırarak yardımcı olabilir. Ayrıca, mentorluk programları ve seminerler, sektördeki güncel gelişmeleri takip etmenize yardımcı olacaktır.

Sonuç olarak, İGÜ'de aldığınız işletme eğitimi, kariyerinize güçlü bir temel oluşturarak başarıya giden yolda rehberlik yapacaktır. İlerleyen süreçte yaşadığınız zorluklara ve iş geliştirme uzmanlığına sahip olmanız, bu eğitim sayesinde kendinizi geliştirmeye devam ettiğiniz için ayrılmaz bir geleceğe sahip olacağınızın bir göstergesidir. Bu imkandan yararlanmaya başlayın.



İGÜ İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Sosyal Medyada da Aktif!

Fakültemizi sosyal medya hesaplarından takip edebilir ve en güncel gelişmeleri öğrenebilirsiniz.



Instagram hesabımız için [tıklayınız](#).



X hesabımız için [tıklayınız](#).



Youtube hesabımız için [tıklayınız](#).



Takiptesin v Mesaj İletişim +

Makaleler

Başarılar

Kitaplar

Etkinlik

Seminerler



İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi

İGÜ İİSBF

@iguiisbf

1.097 gönderi 1.630 takipçi 41 takip

Üniversite ve Yüksekokul Gelişiminde, değişim Gelişiminde! İstanbul Gelişim Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Resmi Instagram Hesabı

iisbf.gelisim.edu.tr



İGÜ İİSBF

@igukitadidarisvesosyalbi7877 • 158 abone • 89 video

2011 yılında kurulan fakültemiz, akredite edilen uluslararası niteliklerdeki programları...devamı

Abone ol

Ana Sayfa Videolar Shorts Oynatma listeleri

Son yüklenenler Popüler İlk yüklenenler



İİSBF - Reklamcılık Bölümü Öğrencilerimiz Gelişim Yolculuğun...

5:46



İİSBF - İşletme Bölümü Mezunumuz Gelişim Yolculuğunu Anlatıyor

2:47



İİSBF - Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Öğrencilerimiz Gelişim...

4:32



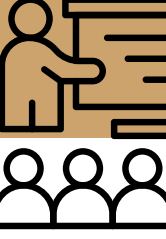
İİSBF - İngiliz Dili ve Edebiyat Bölümü Öğrencilerimiz Gelişim...

5:50



Öğrenci El Kitabı

ORYANTASYON TOPLANTISI



Oryantasyon Toplantısı Nedir?

Oryantasyon toplantısı, birinci sınıfa başlayan öğrenciler için bölüm ve üniversite hayatıyla ilgili genel bilgilendirmeleri yapmak üzere bölüm başkanlığı tarafından birinci hafta dersleri başlamadan önce düzenlenen ve öğrencinin akademik hayata hazırlanmasını amaçlayan toplantıdır.

Toplantıda, bölümler hakkında genel bilgiler ve kariyer olanakları, ders seçiminin nasıl yapılacağı, derslerin işlenme biçimi ve sınavların nasıl yapılacağı anlatılır. Ayrıca üniversitemizin sunduğu imkanlardan olan Erasmus programı, Çift Anadal ve Yandal programlarının öğrencilere katkısı ve bu imkanlardan yararlanmak için not ortalamasının öneminden bahsedilir.

Öğrenciler; akademik işleyişin ne olduğu, akademik hiyerarşi ve bu doğrultuda hangi adımların hangi sıra ile atılması gerektiği konusunda da bilgilendirilir. Son olarak öğrencilerin soruları cevaplandırılır. Oryantasyon toplantıları için lütfen bölüm web sitenizin duyurular kısmını, üniversitemiz tarafından sizlere gönderilen SMS'leri takip ediniz.

Öğrenci Destek Ofisleri

Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin ana amacı; İstanbul Gelişim Üniversitesi öğrencileri, mezunları ve çalışanlarının kariyer planlama ve geliştirme yetkinliklerinin iyileştirilmesini sağlamaktır.

İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin öğrencilerimizin, mezunlarımızın ve çalışanlarımızın kişisel farkındalığını yükseltmek, alanlarındaki gelişmeleri yakından takip edebilmelerine destek sağlamak, kararlarında ölçülü ve ussal olan, plan yapan ve planı doğrultusunda ilerlerken karşılaşılabileceği engelleri öngörerek bunlara karşı hazırlık yapan bir birey olmasını mümkün kılmak amacıyla gerçekleştirdiği çalışmalar şunlardır:

- Öz Değerlendirme & Kişilik Envanterleri
- Kariyer Yönetimi Atölye Çalışmaları
- Kişisel Gelişim Atölyeleri
- Kariyer Danışmanlığı ve Kariyer Koçluğu
- Özgeçmiş Danışmanlığı
- Kariyer ve İstihdam Fuarı
- Kariyer Sohbetleri
- Firma Gezileri
- Yetkinlik Bazlı Mülakat Atölyeleri
- Akran Mentorluk
- Kariyer Gelişimi Akademileri
- My Business Partner Projesi

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Öğrenci Destek Ofisleri

Erasmus Ofisi ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü

Erasmus, lisans veya lisansüstü öğrencilerinin en az 2 ay en fazla 1 sene süreyle başka bir ülkede okumasını veya staj yapmasını sağlayan Avrupa Birliği değişim ve hibe programıdır. Erasmus Ofisi ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ülkemize gelen veya yurtdışına gitmek ile ilgilenen tüm öğrencilerin işlemlerini gerçekleştirdikleri ve bilgi edindikleri birimlerdir.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Erasmus Öğrenim Hareketliliği; yükseköğretim kurumunda kayıtlı (TC vatandaşı olan ve olmayan) bir öğrencinin öğreniminin bir bölümünü ikili anlaşma ile ortak olunan yurtdışındaki yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesidir. Faaliyet süresi aynı akademik yıl içerisinde tamamlanabilecek 3 ile 12 ay arasında bir süreyi kapsar.

Her akademik yılı için başvuru şartlarında farklılıklar olabilmektedir. Bu nedenle güncel şartlar, ilgili akademik yıl için duyurulan ilan metninde belirtilmektedir. Bununla birlikte genel esaslar şöyledir:

- 1.Öğrencinin programa katılacağı dönemde en azından ikinci sınıf olması ve mezuniyet öncesi en az 30 AKTS değerinde denkliği yapılabilecek dersin bulunması,
- 2.Genel not ortalaması (GNO)'nın Önlisans/Lisans seviyesinde en az 2.20/4.00 olması.

Not: Hareketliliğe katılacak öğrencilerin tam zamanlı olması ve eğitim alacağı dönem için 30 ECTS (AKTS) kredisini takip edebilecek ders yükünün olması gerekmektedir.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği; öğrencilerin başka bir katılımcı ülkede ortak bir işletme veya organizasyon bünyesinde mesleki eğitim alma ve/veya çalışma deneyimi kazanma sürecidir. Tüm öğrenciler Erasmus+ Staj Hareketliliğinden faydalanabilirler. Staj Hareketliliği kapsamında yerleştirilecek olan öğrencilerin en az 2 ay, en fazla 12 ay süreyle staj yapma hakları bulunmaktadır. Staj, yaz dönemi de yapılabilir.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

İkili İşbirliği Programı; yükseköğretim kurumları arasında öğrenci değişimini gerçekleştirmeyi amaçlayan bir programdır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl yurtdışındaki ikili anlaşmamız olan üniversitelerde, anlaşmada belirtilen kurallar çerçevesinde yükseköğretim kurumlarında eğitim görmek üzere programdan faydalanabilirler.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Fakülte Sekreterliği

Fakülte Sekreterliği; idari örgüt oluşumundaki elemanların yasal mevzuat çerçevesinde etkin, verimli uyumlu çalışmaları için gerekli tedbirleri almak, idari faaliyetler planlamak, koordine ve organize etmek, denetlemek, birim yöneticilerine dair ve teknik konularda yardım etmek amacıyla istihdam edilen idari birimdir.

Muafiyet sınavları, mazeret sınavları, Yandal ya da ÇAP başvurularına ilişkin dilekçe ve dokümanların sunumu, öğrenci belgesi*, Not Döküm Belgesi (Transkript)*, Ders İçeriği belgelerinin temin edilmesi gibi işlemlerinizi ve yaşayabileceğiniz herhangi bir probleminiz için fakülte sekreterliğimiz ile iletişime geçmeniz gerekmektedir.

* Öğrenci belgesi veya transkript E-Devlet üzerinden de temin edilebilir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, İktisadi ve İdari Sosyal Bilimler Fakültesi Sekreterliği Mail Adresi: iisbf@gelisim.edu.tr

Fakülte yönetim şemasına erişmek için [tıklayınız](#).

Öğrenci İşleri

YKS kayıt işlemleri, yatay geçiş, dikey geçiş, mezuniyet işlemleri, kayıt yenileme, kayıt dondurma, vize ve askerlik gibi işlemler için gerekli resmi belgeler, staj süreçlerinin yönetimi ve ilgili belgelerin temini vb. işlemler için iletişime geçecekleri birimdir.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Öğrenci İşleri Ofisi, A Blok -1'de yer almaktadır. Öğrenciler; öğrenci işleriyle yüz yüze, telefonla veya e-mail adresi üzerinden iletişim kurabilirler.

E-Mail adresi: oideb@gelisim.edu.tr

Telefon: 0212 422 70 00

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Öğrenci Dekanlığı ve İGÜMER

İstanbul Gelişim Üniversitesi Öğrenci Dekanlığı, üniversitemizde var olan öğrenci odaklı öğrenim ortamına katkı sağlamayı, öğrenci memnuniyetini ve üniversiteye aidiyet hissini arttırmayı, öğrencilerimiz ve üniversitemizin diğer üyeleri için güçlü, güvenli ve huzurlu bir kampüs ortamı yaratmayı ve öğrencilerimizin nitelikli, iş hayatına atılmaya hazır bireyler olarak mezun olabilmelerini amaçlamaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Öğrenci Dekanlığı, öğrencilerimizin akademik, sosyal ve kişisel gelişimlerine destek olmayı amaçlayan çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. “Atölyelerde Gelişim”, “Sağlıklı Gelişim”, “Sanatsal Gelişim”, “Sportif Gelişim”, “Coffee Talks”, “English Speaking Activity” ve “Kültürel Gelişim Film Saati” gibi etkinlikler ile öğrencilerimize çok yönlü bir gelişim ortamı sunulmaktadır.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

İGÜMER (İstanbul Gelişim Üniversitesi İletişim Merkezi) üzerinden iletilen istek, talep ve şikayetler Öğrenci Dekanlığı tarafından değerlendirilmekte ve gerekli aksiyonların alınması için çalışmalar yapılmaktadır.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Araştırma ve Proje Destek Ofisleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi hem akademisyenlerinin hem de öğrencilerinin yapmış olduğu çalışmalara değer veren, yeni projeler için de hem öğrencilerini hem de personelini destekleyen bir üniversitedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, lisans öğrencilerine yönelik olarak düzenlediği "Bir Fikrim Var!" projesi ile gençlerin yaratıcı düşünme, girişimcilik ve proje yönetimi becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu proje, öğrencilere fikirlerini gerçeğe dönüştürme fırsatı sunarak, onları iş dünyasında başarılı olabilecek girişimciler olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Öğrenciler, fikirlerini hayata geçirebilmek için gerekli olan bilgi, deneyim ve kaynaklara İGÜ'nün rehberliğinde ulaşabilirler.

Başvuru için [tıklayınız](#).

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAPK)

İstanbul Gelişim Üniversitesi öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalar için teknolojik imkânlarla donanmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, yenilikçi düşünceye sahip, üretmeyi bilen ve tüm imkânlarını etkili, ekonomik ve verimli kullanan anlayış tarzıyla ihtiyaç duydukları desteği, hızlı ve tam şekilde vererek kaynakların etkin kullanımını sağlamak ve araştırma faaliyetlerinin, nitelik ve nicelik açısından üniversitemizin kalitesini yükseltmeyi amaçlayan BAP Koordinatörlüğü lisans öğrencilerine yönelik proje desteği sağlamaktadır.

Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri (LKP)

Üniversitemizin 4 yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinin programlarına kayıtlı, başarılı öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir. Yürütücülüğünü öğretim üyelerinin üstlendiği bu projelerde en az bir (1) en fazla üç (3) lisans öğrencisi araştırmacı olarak görev alabilir.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

İGÜ Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)

İGÜ TTO'nun amacı; dünyadaki hayat standardının yükselmesine katkı sağlayacak, ulusal çapta gelişmeye hız kazandırarak Türkiye'nin uluslararası rekabet gücünü artıracak şekilde, İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde yürütülen Araştırma ve Geliştirme çalışmalarının katma değere sahip ürün ve hizmetlere dönüşmesini sağlamaktır.

Akademisyen, araştırmacı, öğrenci ve mezunlarının kendi girişimlerini başlatabilmesi için gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler yapmak ve bu amaçla gerekli işbirliklerini oluşturmak TTO'nun hedeflerindendir.

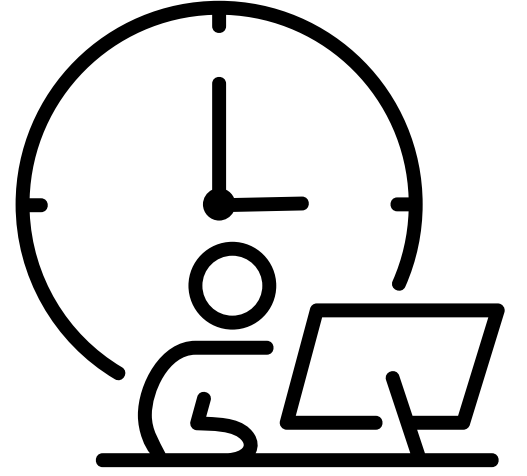
Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Ofis Saatleri

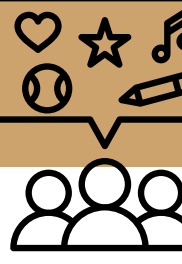
Ofis saatleri, öğretim üyeleriyle dersler üzerine konuşabileceğiniz, sorular sorabileceğiniz, akademik hayatınız ve geleceğiniz hakkında bilgi sahibi olabileceğiniz, tavsiyeler alabileceğiniz zaman dilimleridir.

Ofis saatleri, güz ve bahar dönemleri olmak üzere her akademik dönem başında bölümlerin öğretim üyeleri tarafından belirlenmekte ve öğrencilerimiz bu konuda bilgilendirilmektedir. Ofis saatleri hakkında detaylı bilgi sahibi olmak için lütfen bölümünüzün öğretim üyeleriyle iletişime geçiniz ve bölüm web sayfalarında yer alan duyuruları dikkate alınız.

Bölüm web sayfaları ve öğretim üyelerinin iletişim bilgilerine ulaşmak için [tıklayınız](#).



KİŞİSEL GELİŞİM VE SOSYAL ETKİNLİKLER



İGÜ İktisadi ve İdari Sosyal Bilimler Fakültesi'nde Spor

İstanbul Gelişim Üniversitesi İktisadi ve İdari Sosyal Bilimler Fakültesi, başarılı sporcular yetiştirmeyi, turnuvalarda şampiyonluk kazanmayı ve kazanılan başarılarla Avrupa ve dünya üniversiteleri arasında yer almayı amaçlamaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, personel ve öğrencilerin boş vakitlerini verimli geçirmelerini ve ruh-beden sağlıklarını koruyarak mutlu bir hayat yaşamalarına yardımcı olmayı hedeflemektedir.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Üniversitemizin H Blok-Spor Bilimleri Fakültesi'nde dans salonu, cimnastik salonu, fitness salonu, spor salonu, mücadele sporları salonu ve masa tenisi masalarının da yer aldığı serbest etkinlik salonu bulunmaktadır.

Öğrenci Kulüpleri

Yeni açılmak stenen kulübün faaliyet alanının, daha önce kurulmuş faal bir kulüple benzer olmaması gerekmektedir. Kulüp açma başvuruları her akademik yılın başlangıç tarihinden itibaren altı hafta içerisinde tamamlanmaktadır. Öğrenci kulüp başvuruları yapılırken dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan etkinliklerin tarih aralıklarıyla birlikte Tüzük Taslağı halinde sunulması gerekmektedir. Her öğrenci en fazla bir öğrenci kulübü kurabilir ve bir öğrenci kulübünün yönetiminde bulunabilir. Kulüp açmak için gerekli olan evraklar Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ana sayfasında yer almaktadır.

Yabancı Dil Dersleri

Müfredatlarımız, öğrencilerimizin yabancı dil eğitimlerini geliştirilmesine yönelik olarak hazırlanmaktadır. 1. ve 2. yarıyılta temel yabancı dil dersleri , 3. ve 4. yarıyılta meslek yabancı dil dersleri , bunun yanı sıra 5, 6, 7 ve 8. yarıyıllarda öğrencilerimizin taleplerine göre açılan seçmeli ders havuzunda birçok yabancı dil dersi yer almaktadır. Yabancı dil dersleri alanında uzman öğretim üyeleri tarafından yürütülmekte olup, sadece İngilizce dersiyle sınırlı kalmamaktadır. Rusça, Arapça, Çince, İtalyanca, Almanca, İspanyolca gibi dersler de seçmeli ders havuzunda bulunmaktadır.

Müfredatta yer alan seçmeli yabancı dil dersleri için [tıklayınız](#).



KİŞİSEL GELİŞİM VE SOSYAL ETKİNLİKLER

İGÜ Dört Farkındalık

"Gelişime Açık Ol" sloganı ile öğrencilerinin gelişimine verdiği öneme vurgu yapan İstanbul Gelişim Üniversitesi, öğrencilerine sunduğu avantajları "dört farkındalık" başlığında birleştirmiştir.

- İstanbul Gelişim Üniversitesi, Türkçe programlarda eğitim gören lisans ve önlisans öğrencilerini yabancı dillerini geliştirmelerine teşvik etmektedir. Öğrenciler, gittikleri yabancı dil kurslarının bitiminde YDS ve YÖKDİL sınavlarına girerek en az 70 puan almış oldukları takdirde, kursa ödedikleri ücret İGÜ tarafından karşılanmaktadır.
- Yurt dışına dil eğitimi için kendi imkânları ile gidecek olan öğrencilerin gidiş – dönüş uçak biletleri İGÜ tarafından karşılanmaktadır.
- İstanbul Gelişim Üniversitesi "Benim Bir Fikrim Var" programı ile öğrencilerin hayata geçirmek istedikleri projelere tam destek verilmektedir.
- İGÜ, mezun öğrencilerini kendi iş yerlerini kurmaya teşvik etmekte ve kendi işini kuran mezun öğrencilerinin ofis mobilyaları, üniversite tarafından karşılanmaktadır.



KÜTÜPHAE, LABORATUVARLAR VE STÜDYOLAR

Kütüphaneler ve Çalışma Saatleri

İGÜ Kütüphaneler:

- Merkez Kütüphane – J Blok, Kule
- Sağlık Bilimleri Kütüphanesi – A Blok
- Yabancı Diller Yüksekokulu Kütüphanesi – E Blok
- Meslek Yüksek Okulu Kütüphanesi – G Blok
- Enstitü Kütüphanesi – F Blok

İGÜ Kütüphane İstatistikleri:

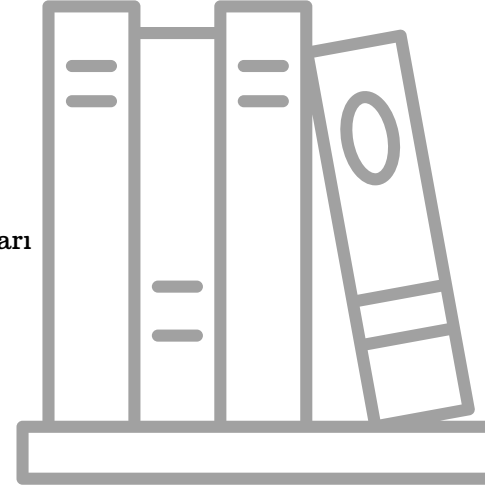
- 1200 kişiyi aşan okuyucu salon kapasitesi ve grup çalışma salonları
- 190.000’den fazla basılı kitap
- 3.907.000’den fazla elektronik kitap
- 83.000’den fazla elektronik süreli yayın
- 35 basılı dergi aboneliği
- 4 milyona yakın elektronik tez
- 26 veri tabanı aboneliği
- Kablosuz internet imkânı ve gelişmiş bilgisayar salonları

Kütüphanelerin çalışma saatleri 08:30-17:30 arasındadır.

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Öğrenciler ve akademisyenler için kütüphane oryantasyon sunumu için [tıklayınız](#).

Öğrenciler için Kütüphane Veri Tabanlarına Kurum Dışından Erişim ve Veri Tabanı Kullanım Semineri için [tıklayınız](#).



Stüdyo, Atölye ve Laboratuvarlar

İstanbul Gelişim Üniversitesi’nde ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin yararlanabildiği, öğrenimin farklı ve heyecan verici yönlerini keşfetme imkânı sunan uluslararası akreditasyon standartlarına uygun toplamda 143 laboratuvar, stüdyo ve atölye bulunmaktadır.

[Laboratuvarlar](#)
[Atölyeler](#)



Laboratuvarlar

Psikoloji laboratuvarları

İİSBF bünyesinde “Beyin, Biliş ve Davranışsal Sinirbilim Laboratuvarı” ve “Klinik Psikoloji” laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarlarda EEG cihazı ve klinik gözlem ve görüşme odaları yer almaktadır. Her iki laboratuvar da J blok -2. katta yer almaktadır.

Klavye SPSS Bilgisayar Laboratuvarları

Fakültemizin kullanımında olan 6 adet 60’ar kişilik laboratuvarda ilgili bölümlerin programlarını sorunsuz bir biçimde çalıştırmak üzere tasarlanmış, havalandırma sistemine sahip geniş laboratuvarımız mevcuttur. Bu laboratuvarlar, öğrencilerin ve akademisyenlerin teorik bilgilerini uygulamaya dökebileceği ve projelerini gerçekleştirebileceği mükemmel bir ortam sunmaktadır. Laboratuvarlar, G Blok 2. kat ile J Blok 3. katta yer almaktadır.

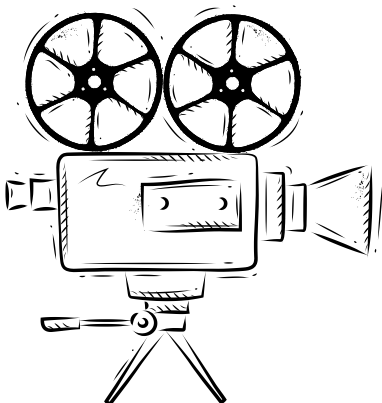
Uygulamalı Dijital İletişim Atölyesi

Üniversitemizin farklı birimlerindeki uygulamaya yönelik iletişim bölümlerinin ortak kullanım alanı olan Uygulamalı Dijital İletişim Atölyesi, öğrencilerimizin öğrenmiş oldukları teorik bilgileri pekiştirerek uygulama yaptıkları 80 kişilik bir ders içi/ders dışı çalışma alanıdır. Öğrencilerimiz, atölyede yer alan kamera, mikrofon, ışık, dekor ve diğer yardımcı araçlardan istifade ederek uygulama yapabilmekte ve projelerini hayata geçirebilmektedir. Bununla birlikte öğrencilerimiz, ürün masası çekim uygulamalarının yanı sıra Black Box ve Green Box çekim uygulamalarını gerçekleştirme fırsatına da sahiptir. Atölye, J Blok 365’te yer almaktadır.

Cep Sineması

İstanbul Gelişim Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde (J Blok 393) öğrencilerimizin kullanabileceği 2 adet Cep Sineması bulunmaktadır.

Cep Sineması’nda Fakültemizin Radyo, TV ve Sinema Bölümü gibi iletişim bölümleri başta olmak üzere belirli bölüm dersleri işlenmekte ve yıl içerisinde çeşitli etkinlik, film/proje gösterimi, söyleşi ve atölye çalışmaları gerçekleştirilmektedir.



Radyo Televizyon Stüdyosu

Üniversitemiz bünyesinde bulunan (B Blok) ve 2014-2015 eğitim öğretim yılında kurulan Radyo Televizyon Stüdyosu, mezun olduktan sonra iletişim-medya sektöründe çalışacak öğrencilerimiz için derslerde öğrendikleri teorik bilgiyle uygulama yapabilmeleri ve sektöre hazırlanabilmeleri amacıyla tasarlanmıştır.

<https://labk.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-iktisadi-idari-ve-sosyal-bilimler-fakultesine-bagli-laboratuvarlar>

Toplantı Salonları

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde, düzenlenen tüm etkinlikler için toplamda 1500 kişilik 5 ayrı toplantı ve konferans salonu, 3000 m2 den fazla 5 ayrı fuaye alanı bulunmaktadır. Gelişim Tower'da bulunan Firnas Oditoryumu K Blok -1. Katta yer alırken; Mehmet Akif ERSOY Konferans Salonu J blok Giriş Katta yer almaktadır. Diğer küçük toplantı salonları ise J blok 2 ve 3. katlarda yer almaktadır.

Sınıf Numaraları

Gelişim Üniversitesi K bloktaki sınıflar kata göre numara almaktadır. Örneğin K blok 8. kattaki sınıflar K801/K802/K803 gibi numaralandırırken; J blok (Ana Giriş) 3. kata denk gelmektedir ve sınıflar J301/J302..J/355 gibi numaralandırılmaktadır. Ayrıca K bloktaki her katın, hangi departmana veya sınıfa ayrıldığı bilgisi, asansörlerin dışında ve katların girişinde yer alan bilgi notları ile edinilebilmektedir.

Mescitler

Kule binasında -2, 3, 16 ve 17. katlarda, A Blok'ta -3. katta mescitler bulunmaktadır.

SAĞLIK

Revir ve Sağlık Hizmetleri

A Blok - Rektörlük / Uygulamalı Bilimler Fakültesi, H Blok - Spor Bilimleri Fakültesi ve E Blok - Yabancı Diller Yüksekokulu'nda 1'er hemşire; G Blok - İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nda 1'i gündüz 1'i akşam görev almak üzere 2 hemşire görev yapmaktadır. Hemşirelerin çalışma saatleri 8:30-17:30 saatleri arasındadır. Akşam çalışan hemşire için bu saat 17.30-22.00'dır. A Blok - Rektörlük / Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde bulunan doktorun çalışma saatleri 8:30-17:30 saatleri arasındadır.

Gelişim Tower yerleşkesinde 1 hemşire görev yapmaktadır. Çalışma saati 08:30-17:30'dur. Üniversitemiz yerleşkelerinde, 1 doktor, 5 hemşire ve 3 psikolog görev yapmaktadır.

Psikolojik Danışmanlık Birimi

Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda danışıp destek ve rehberlik hizmet alacakları birim "Psikolojik Danışmanlık Birimi"dir. Bu birim, öğrencilerin üniversite yaşamları boyunca bireysel, sosyal ve akademik alanlarda gelişimlerini desteklemeyi amaçlar. Öğrencilerimiz Psikolojik Danışmanlık Birimi için OBİS üzerinden randevu oluşturabilirler. Psikolojik Danışmanlık Birimi K. Blok (Kule) 2. kattadır.

Psikolojik Danışmanlık Hizmeti için birim personel ile iletişime geçebilirsiniz:

Klinik Psikolog Ünal Erdem
E-posta: ueelli@gelisim.edu.tr
Telefon: 0212 422 70 00 Dahili: 374

Detaylı bilgi için [tıklayınız](#).

Psikolojik Danışmanlık Biriminin öğrencilere rehberlik ettiği durumlar şunlardır:

- Üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin yaşayabileceği uyum problemlerinin üstesinden gelmek.
- Öğrencilerin hayatlarında sorun yaşadığı durumları belirlemek ve çözümü için diğer birimlerle işbirliği sağlamak.
- Bölümünü değiştirmek isteyen öğrencilerin yetenek, ilgi alanlarını ve kişisel özelliklerini keşfetmelerine ve doğru kararı vermelerine yardımcı olmak.
- Öğrencilerin yaşadığı sosyal ve psikolojik sorunlarda, öğrencinin ihtiyaç ve isteği doğrultusunda, gerek bireysel gerekse grup terapisi hizmeti almalarını sağlamak.
- Öğrencilerin ileride edineceği meslekle ilgili destek veya kariyer danışmanlığı için, gerekirse İstanbul Gelişim Üniversitesi Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne yönlendirmek.

MEZUN AĞI

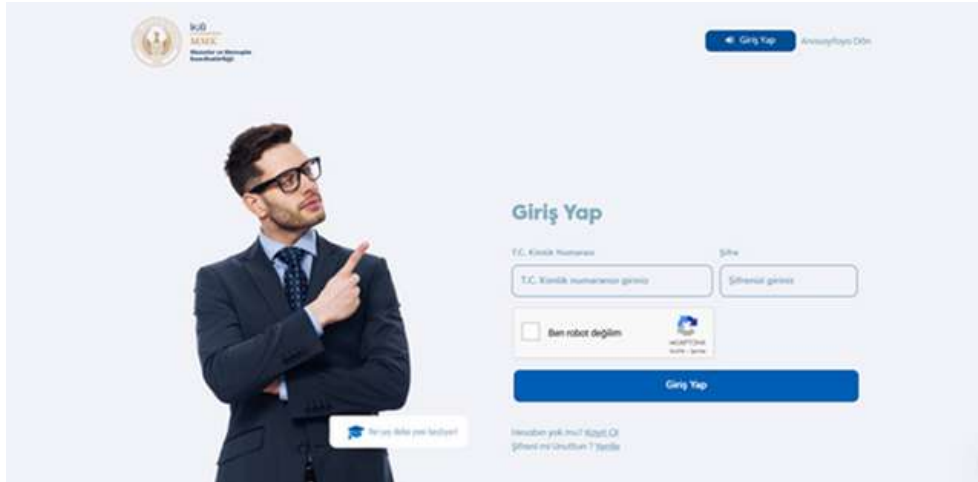


İGÜ- Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü

Kurulduğu günden bu yana toplam 6197 mezun veren İGÜ İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nin, her geçen yıl öğrenci kapasitesinin artmasından dolayı verilen mezun sayısı da günden güne artmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü'nün misyonu, farklı alanlardaki mezunlarımızın birbirleriyle ve üniversitemizle sürekli ilişki içerisinde olmasını sağlayarak mezunlarımıza ve mensuplarımıza yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sportif etkinliklerle onların yaşamlarına değer katmak ve mesleki alanlarda gelişimlerini sağlamaktır.

Mezunlarla ilgili etkinlikler, haber ve duyurular için [tıklayınız](#).

Ayrıca mezun öğrenciler <https://metsis.gelisim.edu.tr/mezun-giris> adresinden giriş yaparak koordinatörlük ile iletişime geçebilirler.



Ayrıca iletişim için;

Telefon: 0212 422 70 00

E-mail: iisbf@gelisim.edu.tr

