



T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ
İSTANBUL GELİŞİM MESLEK YÜKSEKOKULU
AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

ÖZET

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, akademik ve idari süreçlerini kapsamlı bir şekilde değerlendirmek ve kurumsal gelişimi sürdürülebilir kılmak amacıyla 2024 Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR)'nu, belirlenen kalite standartları doğrultusunda hazırlamıştır. Bu rapor, yüksekokulun yıl içerisindeki faaliyetlerini sistematik bir şekilde analiz eden ve öz değerlendirme çalışmalarının somut çıktılarıyla desteklenmesini sağlayan önemli bir doküman niteliğindedir.

İGMYO Müdürlüğü ve İGMYO Kalite Kurulu, İstanbul Gelişim Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından sunulan öneriler doğrultusunda 2024 ABİDR hazırlık sürecinde görevlendirilmiş olup, süreç boyunca akademik ve idari birimlerin katılımıyla titizlikle çalışılmıştır. Raporda, yüksekokulun akademik performansı, eğitim-öğretim süreçleri, araştırma faaliyetleri ve toplumsal katkıları detaylı bir şekilde ele alınmış; kurumsal iyileştirme alanları, nesnel veriler ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirilmiştir.

ABİDR'nin hazırlanmasında kanıta dayalı analiz yöntemleri benimsenmiş olup, sunulan içeriklerin doğruluğu ve güvenilirliği titizlikle incelenmiştir. Kurumsal kalite güvencesinin sağlanması adına raporda, akademik faaliyetlerin etkinliği, öğrenci geri bildirimleri, akademik başarı göstergeleri ve kurumsal yönetim süreçleri somut verilerle desteklenerek bütüncül bir değerlendirme sunulmuştur. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, bu rapor ile kurumsal gelişimini sistematik bir yaklaşımla izlemeye, kalite süreçlerini güçlendirmeye ve akademik mükemmeliyet hedeflerine yönelik iyileştirmeler yapmaya devam etmektedir.

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Akademik birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgiler aşağıda bahsedilmelidir.

1. İletişim Bilgileri

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ)
İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu (İGMYO) Müdürü: Doç. Dr. Lokman KANTAR
İGMYO Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Nevzat Yağız TOMBAL
İGMYO Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Bilge YILMAZ
İGMYO Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Muhammet Cihat MUMCU

Adres: Cihangir, Petrol Ofisi Cd. No: 7, 34310 Avcılar/İstanbul (G BLOK)
Tel: +90 212 422 70 00
Faks: +90 0212 422 74 01
E-Posta: myo@gelisim.edu.tr
Web Sitesi: <https://myo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-anasayfa>

2. Tarihsel Gelişimi

2008 yılında, kurucu vakfımız olan “Gelişim Eğitim Kültür Sağlık ve Sosyal Hizmet Vakfı” tarafından, “İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu” adıyla bir meslek yüksekokulu kurma girişimi başlatılmıştır. Bu girişim, Milli Eğitim Bakanlığının 08.07.2008 tarih ve 17261 sayılı yazısına istinaden, Bakanlar Kurulu’nun 14/07/2008 tarihli kararıyla 2547 sayılı Kanunun Ek 2’nci maddesine uygun olarak onaylanmış ve yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

2024 yılı itibarıyla 19 bölüm, 39 program ve kayıtlı toplam 15.523 öğrencisi bulunmaktadır. 39 programdan 17 adedinde ikinci öğretim bulunmaktadır. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu’nun akademik başarısının temelinde, deneyimli ve güçlü akademik kadrosu yer almaktadır. 142 kişiden oluşan kadrolu akademik personelin 125’i öğretim görevlisi, 17’si ise doktor öğretim üyesi olarak öğrencilere kaliteli bir eğitim sunma amacıyla görev yapmaktadır. Ayrıca, sektörde deneyimli profesyonellerin yarı zamanlı olarak görevlendirilmesi sayesinde, öğrencilerin iş dünyasına yönelik uygulama becerileri kazanmalarına olanak tanınmaktadır.

İGMYO, G blok yerleşkesindeki gelişmiş fiziksel altyapısı ile öğrencilere kapsamlı bir uygulama ortamı sunmaktadır. 12 atölye, 19 laboratuvar ve 2 stüdyo ile donatılmış olan bu ortam; Çizim, Uçak Kompozit, Mutfak, Fotoğrafçılık ve Kameramanlık, Serigrafi, Seramik ve Moda atölyeleri gibi farklı alanlardaki imkanlarla öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe aktarmalarına olanak tanımaktadır. Modern donanımı ve çeşitli uygulama alanlarıyla İGMYO, öğrencilerine mesleki deneyim kazandırmayı amaçlamaktadır.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun Uçak Teknolojisi Programı, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) tarafından SHY-147 kapsamında tanınan okul statüsüne sahiptir. Ayrıca, Uçuş Harekât Yöneticiliği Programı, SHGM'den "Uçuş Harekât Uzmanı (Dispeçer) Eğitimi" yetki belgesi almıştır. Bu yetkilendirmeler, programların kalitesini ve sektördeki saygınlığını artırmaktadır.

Kurulduğu günden bu yana sağlam temeller üzerine inşa edilen İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, köklü geçmişi ve çağdaş eğitim anlayışıyla öğrencilere geniş bir vizyon kazandırmakta ve kariyerlerine güçlü bir başlangıç yapma imkanı sunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu ve Değerleri

Misyon:

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun misyonu, tüm eğitim programlarında öğrencilere alanlarındaki en güncel bilgi ve becerileri kazandırarak, onları sektördeki yeniliklere hazır hale getirmektir. Öğrencilerin mesleki gelişimlerini sürekli kılmak amacıyla bilimsel etkinlikler düzenlenmekte ve öğretim kadrosunun akademik çalışmalarına destek verilmektedir. Yüksekokul, sektörün ihtiyaç duyduğu donanımlı, teknolojiye hakim ve uygulama yetkinliği yüksek nitelikli ara elemanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Vizyon:

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun vizyonu, bünyesindeki tüm programları uluslararası düzeyde tanınan, güçlü ve nitelikli bir akademik kadroya sahip, dünya çapında saygın bir meslek yüksekokulu olmaktır. Hedefimiz, sektörün beklentilerine tam anlamıyla cevap verebilen, mezuniyet sonrasında istihdam edilebilirliği yüksek, donanımlı bireyler yetiştirerek iş dünyasında fark yaratan bir eğitim kurumu olmaktır.

Değerler:

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun temel hedefi, sektörlerin ihtiyaç duyduğu donanımlı ve yetkin iş gücünü yetiştirerek Türkiye'nin sanayileşme sürecine katkıda bulunmaktır. Uygulamalı derslerin alanında uzman akademisyenler tarafından titizlikle yürütüldüğü yüksekokulumuzda, sektör beklentileri doğrultusunda eğitim programları sürekli güncellenmekte ve tüm programlarda dış paydaşlarla güçlü iş birlikleri oluşturulmasına önem verilmektedir. Yüksekokulumuz, bilimsel araştırmalar yaparak ürettiği bilgi ve teknolojiyi toplumla buluşturmayı hedeflemekte; aynı zamanda sosyal sorumluluk projeleriyle topluma fayda sağlamayı kurumsal bir değer olarak benimsemektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Akademik birimler, kurumsal gelişimi sürdürülebilir kılmak adına etkili bir yönetim modeli benimsemeli, modern liderlik anlayışlarını hayata geçirmeli, iç kalite güvence sistemlerini yapılandırmalı ve kalite odaklı bir kurumsal kültürü benimsemelidir.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, etkin bir yönetim modeli ve sağlam bir idari yapıya sahiptir. [Güncel yönetim kadrosu aşağıdaki gibidir:](#)

Müdür: Doç. Dr. Lokman KANTAR

Müdür Yardımcıları:

Öğr. Gör. Nevzat Yağız TOMBAL

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Öğr. Gör. Bilge YILMAZ
Öğr. Gör. Muhammet Cihat MUMCU

Yüksekokul Sekreteri: Arda ÇOLAK

Yönetim Kurulu Üyeleri:

Doç. Dr. Lokman KANTAR (Müdür)
Öğr. Gör. Nevzat Yağız TOMBAL (Müdür Yardımcısı)
Öğr. Gör. Bilge YILMAZ (Müdür Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi Ekrem SÜZEN
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa GÜNAY
Dr. Öğr. Üyesi Sercan YILDIZ

Bu yapı, yüksekokulun akademik ve idari süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

Üniversitelerde görev yapan akademik personelin yetki ve sorumlulukları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 18.02.1982 tarihli ve 17609 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği ile İstanbul Gelişim Üniversitesi Ana Yönetmeliği çerçevesinde belirlenmiştir.

Meslek Yüksekokulu’nda oluşturulan iş akış şemaları, tüm programların ortak süreçlerini kapsayacak şekilde düzenlenmiş olup, yüksekokuldaki gelişmeler iç ve dış paydaşlarla [web sitesi](#) aracılığıyla düzenli olarak paylaşılmaktadır.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, akademik ve idari süreçlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla alt birim personelinin görevlendirme işlemlerini dijital ortamda, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla gerçekleştirmektedir. Bu sistem, belge akışını hızlandırarak resmi yazışmaların güvenilir, şeffaf ve izlenebilir bir şekilde yürütülmesine olanak tanımakta; aynı zamanda, iş süreçlerinin standardizasyonunu sağlayarak zaman ve kaynak tasarrufu sağlamaktadır. Böylece, personelin görev dağılımı ve sorumlulukları net bir şekilde belirlenirken, kurumsal işleyişin kesintisiz devam etmesi sağlanmaktadır.

Kurum içi iletişim, akademik ve idari personel arasında kurumsal e-posta sistemi üzerinden sağlanırken, öğrencilerle olan iletişim süreçleri [OBİS öğrenci bilgi sistemi](#) ve öğrencilere tahsis edilen e-posta adresleri üzerinden etkin bir şekilde sürdürülmektedir.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, mezunlar, sektörel firmalar ve uzmanlar gibi dış paydaşlarla güçlü ve sürdürülebilir ilişkiler kurabilmek için özel olarak tasarlanmış dış paydaş protokolünü hayata geçirmiştir. Program bazında düzenlenen toplantılar ve görüşmeler aracılığıyla, dış paydaşların beklentileri ve sektörel gelişmeler yakından takip edilmekte, iş birliği süreçleri sürekli olarak geliştirilmektedir. Bu stratejik yaklaşım, yüksekokulun kalite odaklı, yenilikçi ve sürekli iyileşmeye dayalı bir yönetim anlayışı benimsemesine olanak tanımaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.
☐	2	Akademik birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
☐	3	Akademik birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birim ve alanların geneline kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
☒	4	Akademik birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.1.1 Yönetişim modeli ve organizasyon şeması](#)
- [A.1.1.2 Bölümlere bağlı program dağılım tablosu](#)
- [A.1.1.3 İGMYO Web Duyuru](#)
- [A.1.1.4 İdari Görev Dağılımı](#)
- [A.1.1.5 İGMYO Birim Sosyal Medya Sorumlusu Görevlendirmesi](#)
- [A.1.1.6 2024-01 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)

A.1.2. Liderlik

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, açık ve katılımcı bir yönetim anlayışını temel alarak, akademik ve idari birimlerin etkin işleyişini desteklemektedir. Yüksekokul bünyesinde düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılar, akademisyenlerin aktif katılımıyla gerçekleşmekte ve tüm paydaşlara düşüncelerini paylaşma fırsatı sunulmaktadır. Bu toplantılarda, eğitim-öğretim süreçleri, bilimsel araştırmalar, projeler, konferanslar ve idari işleyişe dair çeşitli konular ele alınarak kararlar sistemli bir şekilde kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca, bölüm başkanlarının öncülüğünde düzenlenen bölüm toplantıları sayesinde, akademik birimlerin ihtiyaçları ve gelişim süreçleri detaylı olarak değerlendirilmekte ve ilgili konular resmi kayıtlara işlenmektedir. Tüm bu uygulamalar, yüksekokul yönetimi ile akademik ve idari birimler arasında kesintisiz ve etkili bir iletişim ortamının oluşmasını sağlamaktadır.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nda, her hafta düzenli olarak gerçekleştirilen yönetim kurulu toplantılarıyla önemli kararlar alınmakta ve yüksekokulun idari ve akademik işleyişi planlı bir şekilde yürütülmektedir. "İstanbul Gelişim Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi" doğrultusunda, yılda en az 3 kez toplanması gereken Birim Kalite Kurulu, 2024 yılı itibarıyla toplamda 8 toplantı gerçekleştirmiş olup, alınan kararlar detaylı bir şekilde tutanak altına alınmıştır. Bu toplantılar, yüksekokulun kalite standartlarını koruma ve sürekli iyileştirme hedeflerine katkıda bulunarak, kurumsal gelişimi desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
☒	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.2.1 Kalite Kuruluna Davet](#)
- [A.1.2.2 İGMYO Kalite Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- [A.1.2.3 Öğretim Elemanı İyileştirme Toplantı Tutanağı](#)
- [A.1.2.4 Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, yükseköğretim ekosisteminde yaşanan değişimleri, küresel trendleri, ulusal stratejik hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak, akademik birimini geleceğe hazırlayan bir yönetim anlayışı benimsemektedir. Bu bağlamda, yüksekokul, hızla değişen eğitim ve iş dünyası dinamiklerine uyum sağlamak amacıyla esnek ve proaktif bir yönetim yaklaşımı sergilemektedir.

Yüksekokulun kurumsal kimliği, özgün akademik modeller geliştirerek kalite odaklı bir büyüme stratejisi benimsenmektedir. Bu bağlamda, İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, hem iç hem de dış paydaşların beklentilerine cevap verebilen, inovatif ve çağın gerekliliklerine uygun bir eğitim kurumu olarak konumlanmaktadır. Kurumsal dönüşümü için, üniversitenin paydaş beklentileri dikkate alınarak değişimler yapılmaktadır. Örneğin paydaşlarla yapılan toplantılar neticesinde müfredat iyileştirmeleri yapılmış ve bazı yeni dersler programlara eklenmiştir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
☐	3	Değişim yönetimi yaklaşımı akademik birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
☒	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--------------------------	---	---

Kanıtlar

- [A.1.3.1 Dış Paydaş Faaliyet Raporu-Tablosu](#)
- [A.1.3.2 Dış Paydaşların Eğitim Öğretim Süreçlerin Dahil Edilmesi](#)
- [A.1.3.3 Afet bilinci öğrenci kulübü etkinlik-afet bilinci farkındalık eğitimi](#)
-

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nda iç kalite güvencesi süreçleri, Yüksekokul Müdürlüğü ve Birim Kalite Kurulu tarafından titizlikle yürütülmektedir. Kalite yönetimi süreçleri, üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak şekillendirilmiştir. Kurul, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma süreçleri ve idari hizmetlerin değerlendirilmesine yönelik iç ve dış kalite sistemlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla aktif olarak çalışmalar yürütmektedir. Böylece kurumsal kalite anlayışının sürekli iyileştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

Bu kapsamda, “İstanbul Gelişim Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi” uyarınca, Birim Kalite Kurulu yılda en az üç kez toplanmakta olup, 2024 yılı itibarıyla toplam 8 toplantı gerçekleştirilmiş ve alınan kararlar detaylı bir şekilde tutanak altına alınmıştır. Kalite güvence mekanizmalarının düzenli izlenmesi ve etkin bir şekilde yönetilmesi için QDMS Yönetim Sistemi kullanılmakta, bu sistem aracılığıyla süreçlerin şeffaf ve verimli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Öz değerlendirme çalışmaları kapsamında, yüksekokul yönetimi ve Birim Kalite Kurulu tarafından her yıl Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) hazırlanmakta; bölüm ve programlara özgü detaylı analizler ise Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) aracılığıyla toplanmaktadır. Hazırlanan bu raporlar, yüksekokulun genel stratejik hedefleri ve performans ölçütleri doğrultusunda incelenerek, kurumsal gelişim odaklı iyileştirmeler için temel bir yol haritası oluşturmaktadır. Bu sistematik değerlendirme süreci, yüksekokulun kalite kültürünü içselleştirmesine ve sürekli gelişime yönelik somut adımlar atmasına olanak tanımaktadır.

Bunlara ek olarak yine yıl içerisinde İGMYO içerisindeki kalite anlayışını sürekli aktif tutmak için kolokyumlar düzenlenmiştir. Aynı yılda 4 kez kolokyum yapılmış ve öğretim elemanlarının idare ile birlikte sürece katkı vermesi sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
☐	3	İç kalite güvencesi sistemi akademik birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
☐	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.4.1 Kalite Kuruluna Öğrenci Temsilcisinin Dahil Edilmesi](#)
- [A.1.4.2 Kalite Güvence Mekanizmasının İzlenmesi \(QDMS\)](#)
- [A.1.4.3 İGMYO Akademik Kolokyum](#)
- [A.1.4.4 2024-2025 Güz Yarıyılı Ara Sınav Değerlendirme Anket-Sonuçları](#)
- [A.1.4.5 İGMYO Program Değerlendirme Toplantıları](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, kamuoyunu bilgilendirme hizmetini başta resmi web sitesi olmak üzere çeşitli dijital platformlar aracılığıyla yürütmektedir. Dış paydaşlara yönelik bilgilendirme süreçleri, web sayfasının yanı sıra kurumsal e-posta sistemi üzerinden gerçekleştirilmekte ve sektörel iş birlikleri ile sürdürülebilir iletişim sağlanmaktadır. Aynı zamanda, yüksekokulun Instagram, YouTube, X ve Facebook gibi sosyal medya platformları aktif olarak kullanılarak geniş bir kitleye ulaşılmaktadır. Bu sosyal medya platformlarının yönetimi birim içerisindeki öğretim elemanlarından seçilerek yapılmaktadır.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu her ay düzenli olarak e-bülten yayımlayarak, güncel gelişmeleri ve faaliyetleri kamuoyu ile paylaşmaktadır. E-bülten hazırlık sürecinde kalite standartlarına uygun bir çerçeve oluşturulmuş ve sürekli iyileştirme çalışmaları hayata geçirilmiştir. Bu doğrultuda, bültenin hazırlanmasına yönelik temel ilkeler, "İGMYO Aylık Bülten Yayın İlkeleri" adı altında belirlenmiş olup, içerikler dört ana başlık altında sınıflandırılmıştır: Liderlik, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Topluma Hizmet.

E-bülten sürecinde, birim akademisyenlerinden gelen içerik talepleri bu kategoriler altında toplanarak sistematik bir şekilde yayınlanmakta ve yürütülen çalışmaların kalite sisteminin hangi alanlarına katkı sağladığı detaylı bir şekilde takip edilmektedir. Böylece, yüksekokulun tüm faaliyetleri düzenli olarak analiz edilmekte ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
☒	4	Akademik birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.5.1 Sosyal medya sorumlusu ve e bülten koordinatörü görevlendirme yazıları](#)
- [A.1.5.2 Aylık e bülten](#)
- [A.1.5.3 İGMYO Resmi web sayfası](#)
- [A.1.5.4 Aylık e-Bülten Ekibi Toplantısı](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon ve vizyon

Misyon:

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun misyonu, tüm eğitim programlarında öğrencilere alanlarındaki en güncel bilgi ve becerileri kazandırarak, onları sektördeki yeniliklere hazır hale getirmektir. Öğrencilerin mesleki gelişimlerini sürekli kılmak amacıyla bilimsel etkinlikler düzenlenmekte ve öğretim kadrosunun akademik çalışmalarına destek verilmektedir. Yüksekokul, sektörün ihtiyaç duyduğu donanımlı, teknolojiye hakim ve uygulama yetkinliği yüksek nitelikli ara elemanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Vizyon:

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun vizyonu, bünyesindeki tüm programları uluslararası düzeyde tanınan, güçlü ve nitelikli bir akademik kadroya sahip, dünya çapında saygın bir meslek yüksekokulu olmaktır. Hedefimiz, sektörün beklentilerine tam anlamıyla cevap verebilen, mezuniyet sonrasında istihdam edilebilirliği yüksek, donanımlı bireyler yetiştirerek iş dünyasında fark yaratan bir eğitim kurumu olmaktır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde tanımlanmış ve akademik birimce özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birim genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
☒	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.1.1 Misyon ve vizyon](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birim Stratejik Planında belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda, hedeflenen değerlere ulaşmak amacıyla belirli aralıklarla akademik ve öğrenci kolokyumları düzenlenmektedir. Bu kolokyumlar, akademik personelin yürüttüğü projeler ve danışmanlık faaliyetlerinin değerlendirilmesinin yanı sıra, öğrencilerin proje geliştirme süreçlerinin ele alınmasına da olanak sağlamaktadır. Akademik ve idari paydaşların katılımıyla gerçekleştirilen bu etkinliklerde, mevcut projelerin durumu gözden geçirilmekte, yeni fikirlerin üretilmesi teşvik edilmekte ve geleceğe yönelik stratejiler belirlenmektedir. Kolokyumlar, birim içindeki bilimsel ve yenilikçi çalışmaların desteklenmesi açısından önemli bir platform olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimin stratejik hedefleri bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin ilan edilmiş bir stratejik hedefleri bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimin bütünsel, tüm akademik birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedef ve bu planıyla uyumlu akademik birim uygulamaları vardır.
☐	4	Akademik birim uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
☒	5	İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.2.1 İGMYO Akademik Kolokyum](#)
- [A.2.2.2 İGMYO Öğrenci Kolokyum](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, idari ve akademik personelden oluşan güçlü bir insan kaynağı yapısına sahiptir. Akademik personel ihtiyacı, bölüm başkanlıkları ve Yüksekokul Müdürlüğü tarafından düzenli olarak analiz edilmekte ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatları çerçevesinde planlanmaktadır. Akademik kadro planlamasında eğitim-öğretim hedefleri, mevcut kadronun yetkinliği ve gelecekteki ihtiyaçlar dikkate alınarak stratejik bir yaklaşım benimsenmektedir.

İdari personel kadrosu ise yüksekokulun işleyişini desteklemek amacıyla çeşitli görev alanlarına sahiptir. Laboratuvar ve atölyelerde düzeni sağlamak ve özellikle Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından tanınan okul statüsündeki uygulama laboratuvarlarında destek vermek üzere teknikerler, idari işlerin yürütülmesini koordine eden Yüksekokul Sekreteri, öğrenci işlerini ve belge yönetim süreçlerini organize eden büro memurları görev yapmaktadır. İdari personel ihtiyacı, program başkanlıkları ve müdürlük tarafından belirlenmekte ve talep süreçleri Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden İstanbul Gelişim Üniversitesi İnsan Kaynakları birimine iletilmektedir.

Aday değerlendirme süreci, İnsan Kaynakları birimi tarafından yürütülmekte; bilim sınavından başarıyla geçen adayların ön mülakatı ilgili birim yöneticileriyle görüşülerek gerçekleştirilmektedir. Uygun görülen adayların işe alım süreçleri, İnsan Kaynakları tarafından tamamlanmaktadır. Yeni personelin birime entegrasyonunu sağlamak amacıyla, birim eğitim-öğretim komisyonu akademik personele destek vermektedir. İşe alımın ardından bir hafta içinde Birim Oryantasyon Formu, iki ay sonra ise Personel Değerlendirme Formu doldurularak İnsan Kaynakları birimine geri bildirim sağlanmakta ve sürekli gelişim esas alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

☐	4	Akademik birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.3.2.1 İdari Personel Atama Yazısı](#)
- [A.3.2.2. Bölüm Başkanlığı Atama Yazısı](#)
- [A.3.2.3 İGÜ Çalışan Memnuniyet Anketi](#)
- [A.3.2.4 Öğretim Görevlisi Talebi](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu (İGMYO), akademik ve idari personeli, öğrencileri, mezunları ve toplumun geneliyle birlikte, eğitim ve araştırma faaliyetlerinin tüm paydaşlarını kapsamlı bir şekilde tanımlamaktadır. Uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısını artırmak, üniversite iş birliklerini genişletmek ve reel sektörle olan ilişkileri güçlendirmek amacıyla, strateji ve politika revizyonları iç ve dış paydaşların katılımıyla belirlenmektedir.

İç paydaşlar arasında akademik ve idari personel yer almakta olup, iletişim kurumsal e-posta sistemi aracılığıyla sağlanmaktadır. Akademik ve idari personele yönelik görevlendirmeler Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden gerçekleştirilir. İç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını teşvik etmek amacıyla, akademik ve idari kurullar ile birim kalite ve akreditasyon temsilcileri gibi mekanizmalar oluşturulmuştur.

Dış paydaşlar ise öğrencileri, mezunlar, sektör temsilcileri ve alanında uzman kişi ve kurumlardan oluşmaktadır. Bazı programların sektör ile bağlantılı dış paydaşı bulunmakta olup, bu paydaşlarla protokoller imzalanarak çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda, dış paydaşlarla düzenli olarak etkinlikler düzenlenmekte ve müfredat çalışmaları için görüşmeler yapılmaktadır. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, dış paydaş katılımı kapsamında belirli aralıklarla düzenlenen öğrenci istişare toplantıları ile idari personel ve öğrenciler arasındaki etkileşimi güçlendirmeyi, öğrenci geri bildirimlerini doğrudan alarak birimde sürekli iyileştirmeler gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır. Bu toplantılar, öğrencilerin öneri ve şikayetlerini dile getirebilecekleri bir platform sunarak, eğitim-öğretim süreçlerinin daha verimli ve öğrenci odaklı bir yaklaşımla geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Bu yapı, İGMYO'nun paydaşlarıyla olan ilişkilerini güçlendirerek, eğitim ve araştırma faaliyetlerinin kalitesini artırmayı ve toplumsal katkısını en üst düzeye çıkarmayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere akademik birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
☒	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.1.1 Dış Paydaş Listesi](#)
- [A.4.1.2 Dış Paydaş Staj Değerlendirmesi](#)
- [A.4.1.3 Öğrenci İstişare Toplantıları](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, öğrenci memnuniyetini ve personel deneyimini sürekli olarak iyileştirmeyi hedefleyen bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda, eğitim-öğretim hizmetleri ile ilgili memnuniyetin ölçülmesi ve değerlendirilmesi süreci, "Öğrenci Şikâyetleri ve Memnuniyet Değerlendirme Prosedürü" doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrenci

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

memnuniyetini objektif bir şekilde analiz edebilmek amacıyla, her eğitim-öğretim yılı sonunda düzenli olarak ders ve öğretim üyesi memnuniyet anketleri uygulanmakta ve sonuçlar titizlikle değerlendirilmektedir. Akademik personel, derslerine ilişkin öğrenci geri bildirimlerine PERSİS sistemi üzerinden erişebilmekte, bu sayede eğitim kalitesini artırmaya yönelik gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öğrenci geri bildirimlerinin etkin bir şekilde toplanması ve değerlendirilmesi sürecinde, yüksekokul bünyesinde İGÜMER ve ÇÖZÜMER birimleri aktif rol oynamaktadır. ÇÖZÜMER, öğrencilerin telefon ve sosyal medya aracılığıyla yönelttikleri soruları hızlı ve etkili bir şekilde yanıtlayarak, anında çözüm sunmayı hedeflerken; İGÜMER, öğrencilere dilek, öneri ve şikayetlerini kuruma iletebilecekleri resmi bir platform sunmaktadır. Bu sistemler sayesinde öğrenci geri bildirimleri etkin bir şekilde analiz edilmekte ve yüksekokulun hizmet kalitesinin artırılması için somut adımlar atılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
☐	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
☐	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2.1 QDMS Birim Dış Paydaş Şikayeti](#)
- [A.4.2.2 Öğretim Elemanı Değerlendirme anketi](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, mezun öğrencilerle etkin ve sürekli bir iletişim sağlayarak, onların kariyer gelişimini desteklemeyi amaçlamaktadır. Merkez, düzenli olarak gerçekleştirilen mezun anketleri ile geri bildirimler toplayarak, eğitim programlarının sektörel ihtiyaçlara uyumunu değerlendirmekte ve sürekli iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, mezunların iş dünyasındaki konumları analiz edilmekte ve istihdam olanaklarının artırılmasına yönelik stratejik adımlar atılmaktadır.

Ayrıca, İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde oluşturulan Mezunlar ve Kariyer Birimi, mezunlar ile sektör arasındaki bağlantıyı güçlendirmek adına önemli bir rol üstlenmektedir. Bu birim, sektörden gelen iş ve staj taleplerini son sınıf öğrencilerine ve mezunlara doğrudan iletirken, kariyer fırsatlarına erişimlerini kolaylaştırmakta ve profesyonel dünyaya geçişlerini desteklemektedir.

Yüksekokul mezunları, İGMYO'nun dış paydaşları olarak değerlendirilmekte ve onların bilgi ve deneyimlerinden faydalanmak amacıyla iş birlikleri kurulmaktadır. Bu kapsamda, mezunlarla yapılan dış paydaş anlaşmaları, iş dünyası ile akademi arasında köprü görevi görerek, eğitim-öğretim süreçlerinin sektör beklentilerine daha uygun hale getirilmesine katkı sağlamaktadır. Yüksekokul, mezunlarıyla sürdürülebilir bir ilişki kurarak, onların mesleki gelişimini desteklemeyi ve gelecekteki kariyer yollarını güçlendirmeyi hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
☐	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
☒	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

- [A.4.3.1 Dış Paydaş İş Gücü Talebi](#)
- [A.4.3.2 Mezunlar Buluşması](#)
- [A.4.3.3 İGMYO Mezunlar ve Kariyer Birimi Görevlendirme Yazısı](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), “Sürekli gelişim yolunda değer üreten lider dünya üniversitelerinden biri olmak” vizyonu ile hareket ederek, uluslararasılaşma stratejilerine büyük önem vermektedir. Günümüz dünyasında yükseköğretim kurumları, küresel ölçekte hızla uluslararasılaşmakta ve bu süreç, üniversiteler için rekabet avantajı sağlamanın yanı sıra akademik ve kültürel çeşitliliği artırma fırsatı sunmaktadır.

İGÜ, Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında yalnızca Türk öğrenci sayısı bakımından değil, aynı zamanda uluslararası öğrenci ve akademik personel sayısı açısından da önde gelen kurumlardan biri olma özelliğine sahiptir. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu (İGMYO), küresel düzeyde rekabetçi bir eğitim ortamı sunma hedefi doğrultusunda, 2024 yılı itibarıyla toplam 469 uluslararası öğrenciye ev sahipliği yapmaktadır. Ayrıca, yüksekokul bünyesinde eğitim ve araştırma faaliyetlerinde görev alan 2 uluslararası tam zamanlı akademik personel bulunmaktadır.

İGMYO'nun uluslararasılaşma süreci, İstanbul Gelişim Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile yakın iş birliği içinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, uluslararası akademik hareketliliğin artırılması, öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının etkin bir şekilde uygulanması ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Yüksekokul bünyesinde bir ERASMUS koordinatörü görevlendirilmiş olup, bu koordinatör aracılığıyla öğrencilere ve akademik personele uluslararası değişim fırsatları hakkında rehberlik edilmekte ve süreçlerin etkin yönetimi sağlanmaktadır.

İGMYO, küresel standartlarda bir eğitim sunma misyonuyla, uluslararasılaşma faaliyetlerini sürekli geliştirerek, uluslararası öğrenciler ve akademik kadro için cazip bir öğrenim ve çalışma ortamı oluşturmayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
☐	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.5.1.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi-Erasmus Koordinatörleri Listesi](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu (İGMYO), uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çeşitli faaliyetler yürütmekte olup, bu kapsamda uluslararası öğrenci ve akademik personel istihdamı ile değişim programlarına katılım önemli bir yer tutmaktadır. Yüksekokul, küresel akademik ağlarda daha etkin bir rol üstlenmeyi amaçlayarak, uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırmaya yönelik stratejik adımlar atmaktadır.

İGMYO'nun uluslararasılaşma süreci, öğrenci ve akademik personelin Erasmus+ ve benzeri değişim programlarına katılımı ile desteklenmektedir. 2024 yılı itibarıyla yüksekokul, 8 adet Erasmus akademik hareketliliği oluşturmuştur. Ayrıca 2 öğrenci Erasmus değişim programından faydalanmıştır. Her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen değerlendirmeler, uluslararası öğrenci ve akademik hareketlilik oranlarının istikrarlı bir şekilde artış gösterdiğini ortaya koymakta, bu durum birimin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma konusundaki kararlılığını pekiştirmektedir.

İGMYO, uluslararasılaşma faaliyetlerini kurumsal kültürünün önemli bir parçası olarak görmekte ve bu doğrultuda öğrenci ve akademik personelin küresel deneyimler kazanmasını teşvik etmektedir. Önümüzdeki dönem hedefleri arasında, mevcut

uluslararası öğrenci ve akademisyen sayısını artırmanın yanı sıra, değişim programlarından yararlanan öğrenci ve akademik personel oranlarını daha da yükseltmek yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
☒	4	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.5.2.1 Erasmus verileri](#)
- [A.5.2.2 2024 Yılı Uluslararası AVESİS Verileri](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

İGMYO, Eğitim - Öğretim programlarını, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ve Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) gereklilikleri ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına, İGÜ vizyon ve misyonuna uygun, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde değerlendirerek tasarlamakta ve geliştirmektedir.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulunda yer alan program sayısı 39'dur. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde; alan farklılıkları ve iş dünyası ihtiyacına yönelik olarak yeterlilikleri örgün ve uzaktan eğitim yöntemleriyle oluşturulan program tasarımları yapılmaktadır.

Tüm akademik birimlerin açılması; önerilen program/bölümün üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumu, ulusal ve uluslararası örnekleri, açılma talebi gerekçesi, zorunlu/seçmeli dersler ve içerikleri, programın katkısı, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren "ÖD.PR.04.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü" (B.1.1.1.) kapsamında hazırlanmakta ve başvuru dosyası Yüksekokul Kurulunda görüşülerek, Üniversite Senatosuna iletilmektedir. Senato tarafından değerlendirilerek kabul edilen program, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7. maddesi (d) fıkrası 2. bendi gereğince Yükseköğretim Kurumu Başkanlığına (YÖK) iletilmektedir. Tüm programlara ait program amaçları ve öğrenim çıktıları TYYÇ ile uyumlu olarak oluşturulmuştur (B.1.1.2.). Akreditasyon ve Bloom Taksonomisi kriterleri göz önüne alınarak oluşturulan ders paket bilgilerinde bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeler gözetilmiştir. Ayrıca program düzeyinde yeterliliklerin her ders için kazanım matrisleri belirlenmiştir. Belirtilen tüm unsurlar Gelişim Bilgi Sistemi (GBS) web adresi altında, akademik birimler bazında, bölümler özelinde müfredat başlığı altında kamuoyuna sunulmaktadır.

Program tasarımlarında Uçak Teknolojisi, Uçuş Harekat Yöneticiliği Önlisans Programları gibi özel koşul gerektiren bölümler için program ölçütleri bazında gereken yasal statüler de sağlanmaktadır (B.1.1.3.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
☐	2	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Akademik birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleştiren programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
☒	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversite genelinde olduğu gibi İGMYO’da da ders dağılımları TYYÇ, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) gereklilikleri ile uyumlu şekilde zorunlu, seçmeli, uygulamalı, teorik ve uzaktan eğitimle verilebilen dersler “İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne uygun olarak tasarlanmaktadır (B.1.2.1.). Bölüm/program ders dağılımlarına ilişkin tüm bilgi paketleri GBS web sayfasından ilan edilmektedir.

İGMYO’daki uzaktan kitlese, YÖK zorunlu ve seçmeli program-alan dışı ve ortak dersler Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından tasarlanıp, Learning Management System (ALMS) üzerinden asenkron ve senkron olarak yürütülmektedir. Ders dağılımına ilişkin olarak öğrencilere seçmeli dersler içerisinde senkron, asenkron ve yüzyüze ders seçim imkânları sunulmuştur. Akademik birimlerde birden fazla programda verilen ortak kodlu dersler, müdürlükçe atanan ders koordinatörleri tarafından, ders ve sınav süreçleri standart olarak yürütülecek biçimde tasarlanmıştır.

Derslerin öğretim üyelerine/elemanlarına dağıtımı için Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü biriminden ilgili döneme ait Yüksekokul genel ders listesi İGMYO müdürlüğüne gönderilir. Müdürlük tarafından program başkanlıklarına iletilen bu listeye göre programlarda öğretim üyeleri/elemanlarının uzmanlık alanları gözetilerek ders dağılımları gerçekleştirilir. Müdürlük tarafından onaylanan listeler Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü ve Rektörlüğe iletilir.

Yarıyıl ders planlarında öğretim elemanlarının ders yükü dağılımları yapılırken, öğretim üyesinin/elemanının bir dönemde girebileceği maksimum ders saati standart olarak belirlenmektedir. Profesör 12, Doçent 15, Dr. Öğr. Üyesi 18, Öğretim Görevlilerinin ise yapılan sözleşmeler çerçevesinde haftalık 24 saate kadar derse girmesi öngörülmektedir. İdari görevleri bulunan öğretim elemanları için bu ders yükleri azaltılabilmektedir. Verilmesi gereken dersler için öncelikle üniversite genelinde uzman bir öğretim üyesi/elemanı olup olmadığı kontrol edilmekte, ilgili alanda üniversite içerisinde uzman bir öğretim üyesi/elemanı bulunmadığında gerekli uzmanlığa sahip öğretim üyesi/elemanıyla ders saat ücretli statüsünde anlaşma gerçekleştirilmektedir (B.1.2.2.). 2024 yılı itibarıyla İGMYO’da 17 öğretim üyesi, 125 öğretim görevlisi görev almaktadır.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulunda 30 AKTS’lik iş yükü korunarak hazırlanmaktadır. Akademik birimler müfredat içeriklerini zorunlu dersler, seçmeli dersler (program-alan, program-alan dışı, ortak, yenilikçi dersler, sosyal seçmeli) içerecek şekilde tasarlamışlardır. Öğrenciler eğitim süreçleri boyunca hem kendi alanlarına ait zorunlu ve seçmeli dersleri hem de diğer alanlarla desteklenmesini sağlayan seçmeli dersleri, ayrıca ilgi duyabilecekleri sosyal seçmeli dersleri alma imkânına sahip olmaktadır. Yüksekokul müfredatında bulunan ortak seçmeli ders havuzları sayesinde öğrenciler farklı programlardan ders seçerek farklı programları tanıyabilmekte ve programlar arası çalışmaya yönlendirilebilmektedir. Tüm bu derslerin öğretim elemanlarına dağılımı standart ders yükü saatlerine uygun olarak yapılmaktadır (B.1.2.3.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
☐	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak akademik birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
☐	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

İstanbul Gelişim Üniversitesi genelinde ders kazanımlarının TYYÇ ile uyumu ve program çıktılarıyla ilişkisi dersi yürütmekte olan öğretim üyesi tarafından belirlenmektedir. Dersin hangi oranda hangi öğrenme çıktısını karşıladığı beşli bir ölçek üzerinden her ders için eşleştirilmekte ve söz konusu değerler GBS web sayfası aracılığıyla ilan edilmektedir (B.1.3.1., B.1.3.2.). Bu süreç yüz yüze, karma ve uzaktan eğitim biçiminde sürdürülen tüm dersler için gerçekleştirilmektedir. Kazanımların ifade edilmesi aşamasında program bazında bilgi, beceri ve yetkinlikler başlıkları altında kuramsal ve/veya olgusal bilgi, bilişsel ve/veya uygulama becerileri, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, alana özgü yetkinlik gibi alt başlıklarla ayrımlar belirtilmektedir.

Derslerin kazanımlarıyla ilgili olarak uygulama ağırlıklı beceri dersleri atölye ve laboratuvarlarda gerçekleşmektedir. Öğrencilere sektörde birebir uygulama fırsatı sunmak amacıyla dönem içi uygulamaları ve yaz stajı dersleri müfredatlarda mevcuttur. Bu derslerin uygulama esasları yönergelerle belirlenmiştir (B.1.3.3). Öğrencilerin, program kazanımları sektörde yapılan bu dönem içi ve yaz stajları ile de değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
☐	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
☒	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.3.1. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu](#)

[B.1.3.2. İnşaat Teknolojisi Dersin Program Çıktıları ile Olan İlişkisi](#)

[B.1.3.3. Staj Yönergesi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programlarda yer alan derslerin AKTS hesaplamaları yapılırken 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu prensipleri gözetilmektedir. İş yükünün belirlenmesinde öğrencinin ders içi ve dışı aktiviteler için harcadığı süreler göz önünde tutularak Bologna esasları dikkate alınmaktadır. Program müfredatlarında yer alan tüm derslerin kredileri ile (hem teori hem uygulama) AKTS iş yükü hesapları GBS web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.1.4.1.). İGÜ’de stajlar için AKTS değeri belirlenmektedir. Öğrenci iş yükü kredisi; mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanırken; Staj/Uygulama Yönergeleri doğrultusunda ilgili AKTS kredilerine dayalı olarak öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri mesleki uygulama çalışmaları ve stajlarının iş yükleri dikkate alınmaktadır. Birçok dersin uygulama saatlerinde teorisi öğretilen konuların pratiğinin yapılmasına imkân tanınmaktadır. Akademik birimlerde müfredatlara dâhil olan yaz stajlarının uygulama esasları “İGÜ Staj Yönergesi”nde her akademik birimde bölüm/program özelliklerine göre ayrı ayrı açıklanmaktadır. Programların ders programı öğrencilerin hem 1. Sınıf hem de 2. Sınıf dersi alabilmelerine olabildiğince imkan sağlayacak şekilde tasarlanmaktadır (B.1.4.2., B.1.4.3.).

Önlisans programlarında zorunlu stajlar 30 iş günü olmakla beraber 2. yarıyılı izleyen yaz aylarında 2 AKTS iş yükü ile değerlendirilmektedir. Ayrıca uygulamalı dersler için iş yükü belirlenmesinde, dersi alan tüm öğrencilerde eşitliğin sağlanabilmesi için Fakülte/Yüksekokul kurulları ve üniversite senatosunda kabul edilen “Değerlendirme Kriterleri” kullanılmaktadır. Gerçekleşen stajların niteliğinin değerlendirilmesinde staj defterleri kullanılmaktadır. Staj yapan her bir öğrenci stajda gerçekleştirdiği çalışmaları staj defteri üzerinden kanıtlamakta ve defterler Program Başkanları ve Staj Komisyonu tarafından değerlendirildikten sonra öğrenci özlük dosyasına eklenmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına(ÖİDB) gönderilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
☐	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.

☒	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
☐	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.4.1. Öğrenci İş Yükü Örnekleri](#)

[B.1.4.2. 1. Sınıf Ders Programı](#)

[B.1.4.3. 2. Sınıf Ders Programı](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nda her program ve dersin, programlara uygun amaç ve çıktıları ile ders öğrenme kazanımları akademik birim yöneticilerinin yürütücülüğünde bölüm/program başkanları tarafından kontrol edilip, ihtiyaç halinde dış paydaşların görüşü de dikkate alınarak dersi veren öğretim elemanı tarafından güncellenmesi sağlanmaktadır (B.1.5.1., B.1.5.2., B.1.5.3.). Program, ders amaç ve çıktıları ile öğrenme kazanımlarının izlenmesinde her yıl uygulanan öğrenci memnuniyet anketlerinden yararlanılmaktadır (B.1.5.4). 2024 yılında uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri Kalite Koordinatörlüğü aracılığı ile Rektörlük tarafından akademik birimlere gönderilmiş ve sonuçlara ilişkin değerlendirme raporları istenmiştir. Akademik Birimler bu raporlarda öğrenci memnuniyet anket sonuçlarını irdeleyerek gerekli iyileştirme planlarını yapmaktadır.

Eğitim ve öğretimle ilgili tüm istatistiki göstergelere GELSİS ve PERSİS yazılım araçları ile erişilebilmektedir (B.1.5.5.). İlgili sistemlerde detaylı olarak açılan ders sayıları, öğrenci sayıları, ilişik kesme sayıları vb. birçok istatistiki göstergeye ulaşmak mümkündür.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
☐	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
☐	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
☐	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.5.1. Dış Paydaş Görüşü](#)

[B.1.5.2 Yeni Ders Öneri Takip Formu](#)

[B.1.5.3. Güncel Makine Programı Müfredatı](#)

[B.1.5.4. Makine Programı Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Örneği](#)

[B.1.5.5. Açılan Dersler, Öğrenci Sayıları ve Başarı Oranı Örneği](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim-öğretim süreçleri; “ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü”, “ÖD.PR.03 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü”, “ÖD.PR.04 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü” ve bu prosedürlere bağlı iş akışları ile planlanmış ve tasarlanmış, kurumsal web sitesi üzerinden erişime açık olarak sunulmuştur (B.1.6.1, B.1.6.2, B.1.6.3). Söz konusu prosedür ve yasal mevzuatlara bağlı olarak, eğitim süreçleri eğitim öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı yönetiminde mevzuatlara uygun, Bologna kuralları çerçevesinde sürdürülmektedir. Eğitim-Öğretim süreçlerinde ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında ÖİDB, Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğü, Akademik Birim Yöneticileri ve Kalite Koordinatörlüğü işbirliği içerisinde çalışmaktadır.

Üniversitede eğitim-öğretim süreçleri ve müfredat tasarlanması, değerlendirilmesi aşamaları Güz Dönemi için yaz döneminde, Bahar Dönemi için güz döneminde, Yaz öğretimi için de Bahar döneminde olacak şekilde bir takvimsel döngüde ele alınmaktadır. Akademik Takvim İş Akışı ile belirlenen kurallar çerçevesinde Akademik Takvim içerisinde açıkça tüm eğitim-öğretim süreçleri planlanmakta ve paylaşılmaktadır.

Programlarda eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma vb.), bu derslerin öğretim yöntemine uygun alanların Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

belirlenmesi her yarıyıl için Bölüm/Program önerileri doğrultusunda Dekanlık/Müdürlükler tarafından hazırlanan tablolar ile Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğüne iletilir. Eğitim-Öğretim ve Planlama Koordinatörlüğü bu bilgiler çerçevesinde bölüm ve programların her bir dersi için dersin yapılma biçimi ve yürütüleceği alana ilişkin bilgileri GELSİS'e aktarır. Kontrolü yapılan programlar akademik takvimde ilan edilen tarih aralıklarında öğretim elemanları ve öğrencilere ilan edilir. Programlarda öğrenme kazanımları, müfredat, eğitim hizmetlerinin verilme biçimi gibi süreçler akademik birimler tarafından kurullarda görüşülerek Üniversite Senatosuna iletilmektedir (B.1.6.4). Bu süreçler yalnızca Senato tarafından kabul edilen kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Ölçme değerlendirme uyumu, ölçme değerlendirme yöntem ve teknikleri Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında akademik birim yöneticileri ve kurulları ile bölüm/program başkanlıkları tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
☐	4	Akademik birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.6.1. ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü](#)

[B.1.6.2. ÖD.PR.03 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü](#)

[B.1.6.3. ÖD.PR.04.02 Eğitim Öğretim Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü](#)

[B.1.6.4. Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü 2024.01 Sayılı Karar Tutanağı](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

İĞÜ, öğrencilerin Gelişim Bilgi Sistemi (GBS)'nde ilan edilen programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmaları için gerekli öğretim yöntem ve teknikleri kullanmaktadır. Üniversite, karma eğitim süreci de dahil olmak üzere öğrenci odaklı ve öğrencilerin aktif öğrenmelerine izin veren bir eğitim öğretim sistemini benimsemiştir. Bu kapsamda; dersler içerisinde bireysel ve grup proje çalışmalarına, tartışmalara, sunumlara, proje tabanlı öğrenmeye, tersine sınıf uygulamalarına, laboratuvar-atölye çalışmalarına, vaka canlandırma, simülasyon uygulamalarına, gezi, gözlem, sergi, poster sunumu gibi sınıf dışı öğretim yöntemlerine yer verilmektedir. 2023 Eğitim-Öğretim yılında uygulanan birim bazlı öğrenci merkezli eğitim yöntemi örnekleri kanıtlarda verilmiştir (B.2.1.1., B.2.1.2.). Ayrıca program müfredatlarında mesleki eğitim stajları ve zorunlu stajlar bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerin proje yazması, yürütmesi konusunda becerilerinin artması için öğrencilerin TÜBİTAK 2209-A öğrenci projelerine başvuruları konusunda destek verilmekte, başvurular sonucunda destek almaya hak kazanan ve tamamlanan projeler bulunmaktadır. Sivil Havacılık Kurumundan sertifikalı programlarda Sivil Havacılık Kurumunun mevzuatları gereğince eğitim müfredatı uygulanmakta; ayrıca teorik dersler ve uygulamalı dersler için kurumun belirlediği öğrenci sayıları sabit tutulmaktadır.

Ders başarısının değerlendirilmesinde, ara sınav öncesinde dersin özelliğine göre yapılacak dönem içi ve dönem sonu faaliyetleri (kısa sınav, ödev, uygulama sınavı, vb.) için belirlenen yüzdeler, sisteme dersin öğretim elemanı tarafından işlenmektedir. Öğrencinin başarı notu belirlenirken kullanılan bu sistem, değerlendirmelerin farklı yöntemlerle yapılmasına çeşitlilik sağlamış olup, seçilen yöntem ve not değerlendirilmesi öğrenciler tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) üzerinden görüntülenmektedir.

Online ve karma eğitim süreçlerinde kullanılan ALMS, öğrenci-öğretim elemanı iletişimini artırma ve aktif eğitimi destekleme, öğrenci odaklı eğitim hedefini gerçekleştirebilme adına 2024 yılında da kullanılmaya devam edilmiştir. Sistem hem yüz yüze hem de asenkron/senkron dersler için daha önce kaydedilen videoların yüklenmesine, canlı sınıf dersi açılmasına (Perculus), çevrimiçi toplantı programları ile canlı toplantılar yapılması ve sisteme kaydedilmesine, çeşitli görsel ve yazılı kaynakların öğrencilerle paylaşılabilmesine olanak tanımaktadır.

Öğrencilerin sosyal ve akademik yetkinliklerini artırmalarının yanı sıra aktif öğrenme yöntemlerini benimsemelerini sağlamak amacı ile “Bilgi Teknolojileri, Girişimcilik, Bağımlılıkların Önlenmesi” gibi dersler bulunmaktadır. Öğrenci Dekanlığı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

tarafından yürütülen “Kültürel Gelişim, Sanatsal Gelişim, Sportif Gelişim, Coffee Talks, Kariyer Gelişim Serisi ve English Speaking Activity” gibi etkinlikler bu amaç için yapılan iyi uygulama örnekleridir. Üniversitede her öğrenciye öğretim elemanları arasından, eğitimleri süresince akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek ve rehberlik yapmak amacıyla akademik danışmanlar, öğrencilere ders seçimlerinde, akademik konularda ve kariyer planlamasında danışmanlık yapmaktadır. Öğrenci danışmanlık sistemi, “İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. Yürütülen danışmanlıklar ile ilgili öğrencilerle paylaşılan 2024 yılına ait konu başlıkları ve danışmanlık saati örnekleri kanıtlarda mevcuttur (B.2.1.3.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
☐	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
☒	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.1.1. Ders İçi Sektör Buluşması](#)

[B.2.1.2. Teknik Gezi](#)

[B.2.1.3. Makine Programı Öğrenci Danışmanlık Gün ve Saatleri](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

İĞÜ’de sınavlar, “İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ile “İstanbul Gelişim Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” esasları doğrultusunda yazılı, çoktan seçmeli, uygulama sınavı ve proje teslimi olarak yapılmaktadır. Dersin niteliğine göre proje, ödev, kısa sınav, uygulama sınavı gibi ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanılmaktadır. Dönem başında ders başarı kriterleri ve ders değerlendirme yöntemleri ilan edilmektedir. OBİS üzerinden öğrenciler de not bilgilerini, sınav ve değerlendirme yöntemlerini görüntüleyebilmektedir. Dönem sonu başarı notu, ders içi uygulamalar ve sınavlar ile belirlenir. Bir dersin farklı bölüm/programlarda farklı öğretim elemanları tarafından verilmesi durumunda dönem içi değerlendirmesi (uygulama sınavı, kısa sınav, ödev, proje vb.) belirlenen ders koordinatörü başkanlığında ilgili öğretim elemanları tarafından ortak karara bağlanıp öğrencilere duyurulmaktadır. Dönem sonu sınavı ise dersin gereklilikleri ve program çıktılarına katkı düzeyine göre yalnızca teorik, yalnızca uygulama ya da uygulama ve teorik değerlendirmenin birlikte kullanıldığı yöntemlerden oluşabilmektedir (B.2.2.1., B.2.2.2.).

Dezavantajlı gruplar içinde özellikle görme yetisi azlığı bulunan öğrencilerimiz için sınavlarda büyük punto soru kağıdı, işaretleyici desteği sağlanmakla birlikte, görme engeli, fiziksel engeli bulunan öğrencilerimiz için işaretleyici okuyucu ve yazıcı desteği de verilmektedir. Görme engelli öğrenciler için hem kütüphanelerde hem de laboratuvar bilgisayarlarında ekran okuyucu yüklenmiştir. Buna ek olarak yazma becerisini ifa etmekte zorluk yaşayan öğrencilerimiz için sınavlara atanmış gözetmenler tarafından yazı yazma ve işaretleme desteği de sağlanmaktadır.

Teorik sınavlar için sınav programı ilanı sonrasında sınıf ve gözetmen belirlenerek, sistemden ilan edilir. Gözetmenler sınav süresince sınavın güvenliğinden sorumludur. Aynı kodlu dersler için fiziksel yeterliklere bağlı olarak aynı saatte aynı sorular ile sınavlar yapılmaktadır. Aynı sorular ile yapılan sınavlarda aynı cevap anahtarı puanlandırması kullanılmaktadır. Bu uygulama kişiler arasındaki tutarlılık için önem arz etmektedir. Tek oturumda gerçekleştirilemiyor ise birkaç oturum şeklinde sınav planlanmaktadır. Uzaktan eğitim ile yapılan ortak sınavların düzenli olarak yapılabilmesi, aksaklıkların giderilmesi için kontroller yapılmakta ve gerektiğinde düzeltici faaliyetler uygulanmaktadır.

Sınav kâğıtlarının okunmasını müteakip, öğretim elemanı sonuçları PERSİS üzerinden sisteme girmektedir. Dersin öğretim elemanı sınav zarfını öğrenci işlerine teslim etmektedir. Ara sınav zarfı içerisinde; sınav kâğıtları, cevap anahtarı, öğrenci sınav yoklaması, sınav tutanağı, Final sınavı zarfı içerisinde ek olarak devamsızlık çizelgesi bulunmak zorundadır. Öğrenci işleri tarafından zarf içerisindekiler kontrol edilerek, notların ilanı yapılmaktadır. Öğrencilerin sınav notu ilanından itibaren sınav yönetmeliği hükümleri çerçevesinde beş iş günü içerisinde itiraz hakkı bulunmaktadır. Öğrenci, itirazını öğrenci işlerine yapmakta ve itirazı ancak maddi hata yönünden incelenmektedir. Sınav zarfı öğrenci işlerinde dersin öğretim elemanı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

tarafından tutanakla açılmakta ve öğretim elemanı tarafından incelenmektedir. Eğer maddi hata yoksa sonuç öğrenciye iletilmektedir. Maddi hatanın olması halinde ilgili öğretim elemanı önerisi, yönetim kurulunun kararı ile not düzeltme işlemi yapılmaktadır.

Sınav kâğıtları, ödevler, projeler, laboratuvar ve staj raporları gibi evraklar ilgili birim Yönetim Kurulu kararınca daha uzun süre saklanması karar verilmedikçe, son işlem gördükleri tarihten itibaren iki yıl süre ile Lisansüstü eğitim zarfları enstitüsü bünyesinde, lisans ve önlisans zarfları ise ÖİDB Arşivinde saklanmaktadır. Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından sertifikalandırılan Havacılık Elektrik Elektronik, Uçak Bakım ve Onarım, Uçuş Harekat Yöneticiliği gibi bölümlerde sınav sistemi Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. SHGM onaylı programlarda dönem içerisinde işlenen dersler ve gerçekleştirilen sınavların tamamı kameralar ile kayıt altına alınabilmektedir. Bu sayede istenilen herhangi bir zamanda hem SHGM hem de okulumuz yönetimi tarafından derslerin canlı olarak takibi sağlanabilmekle beraber geriye dönük kayıtları incelenebilmektedir. Öğrencilerin program süresince almış oldukları modül derslerinin haftalık konu içerikleri SHGM tarafından belirlenmekte ve bu içeriklere uygun bir şekilde dersler ifa edilmektedir. Teorik eğitimlerin başarı ile tamamlanma kriterleri yine SHGM tarafından belirlenmekte ve okulumuz tarafından bu kriterler uygulanmaktadır. Onaylı eğitim programlarımızdan Uçuş Harekat Yöneticiliği için sınavlar; SHY-UHU talimatnamesinin 24. maddesinin 2, 3 ve 7 numaralı kısmında belirtildiği şekilde uygulanmaktadır (B.2.2.3.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
☐	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
☒	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.2.1. Ölçme ve Değerlendirme Notlandırma Yüzdesi](#)

[B.2.2.2. MYO Uygulama Değerlendirme Kriterleri Şablonu](#)

[B.2.2.3. SHY-UHU Talimatnamesi](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrencilerin kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik belirlenmiş açık kriterler İGÜ Yönetmelik ve Yönergeleri, Senato Kararları ve Yönetim Kurulu Kararları (YKK) ile ilan edilir, bu kurallar yüksek öğretim mevzuatı ile uyumludur ve şeffaflık ilkesi esastır. Yönetmelik ve yönergeler Üniversite resmi web sayfasında yayımlanır, gerekli hallerde alınan kararlar için duyurular yapılır. Kurum içi işleyişin ilan edilen kurallara uyumuna ve tutarlı olmasına önem verilmektedir.

İGÜ Önlisans programlarına öğrenciler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) tercih kılavuzunda belirlenen ve YÖK tarafından yayınlanan kararlar çerçevesinde düzenlemiş olduğu TYT-DGS sınavları ile kabul edilir (B.2.3.1.). Merkezi yerleştirmeye yerleşen öğrenciler dışında, Yurt dışından kabul edilen öğrenciler de bulunmaktadır. Yabancı öğrenciler; Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile birlikte, Yükseköğretim Kurulu tarafından uygun görülmüş Yurt dışından öğrenci kabul koşulları arasında yer alan ABİTUR, SAT, Lise diploma notu, ülkelerin ulusal sınavları gibi kriterlere ve “İstanbul Gelişim Üniversitesi Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi”nde belirtilen esaslara göre kabul edilmektedir.

Merkezi yerleştirme sınavı dışında kalan Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü; Üniversitemiz “İGÜ Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi”ne göre yapılmaktadır. Yönergede belirtilen şartları sağlayamayan öğrenciler durumunda ise; Üniversite senatosu tarafından belirlenen komisyon tarafından öncelikle Üniversitemiz bünyesinde yapılan İGÜ YÖS puanına göre veya diğer devlet üniversiteleri tarafından yapılan YÖS puanına göre başvuru için geçerli puanı olan öğrencilerin yerleştirilmesi gerçekleştirilir. İGÜ YÖS sınav sonucuna göre yapılan yerleştirmeler sonucunda boş kalan kontenjanlar için Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile diğer devlet üniversiteleri tarafından yapılan YÖS puanı üstünlüğüne göre online başvuru alınabilir ve yerleştirme yapılabilir.

YÖK tarafından üniversitelerin yetkisine bırakılan öğrenci kabulleri ve muafiyet işlemleri, Üniversite senatosunca kabul edilen ve ÖİDB sitesinde tüm paydaşların erişimine sunulan kanıtlarda bulunan yönetmelikler ve yönergeler kapsamında yapılmaktadır (B.2.3.2.). Bu kapsamda alınan öğrencilerin kabul koşulları, istenen belgeler, başvuru tarihleri ve açık kriterler Öğrenci İşleri web sitesinde “duyurular” kısmında yayımlanmaktadır. Bunlarla birlikte diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayınlanmış kuralları, tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır.

“İstanbul Gelişim Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi” ve “Yandal Programı Yönergesi”nde belirtilen koşulları sağlayan öğrenciler Çift Anadal Programı (ÇAP) ve Yandal programına başvuru yapabilir. Kontenjanlar ve başvuru bilgileri İGÜ web sitesinde duyurularak ÇAP için OBİS üzerinden yapılan başvurular, yandal için Müdürlüğümüze yapılan başvurular kabul edilmektedir. Uygun başvurular ilgili akademik birim kurulları tarafından değerlendirilerek öğrenci işlerine bildirilir. Sonuçlar, Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde İGÜ web sayfasında ve ilan panosunda duyurulur. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların işlemleri akademik takvimde ilan edilen tarihlerde ÖİDB tarafından yapılmaktadır. 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında 113 öğrenci bu haktan yararlanarak kayıt yaptırmıştır. Geçmiş dönemlerde ÇAP başvurularının alınması ve muafiyet işlemlerinin yapılması süreçlerine ait bir yazılım sistemi bulunmuyor iken; 2022 yılında bu işlemlerin tamamı BİDB tarafından hazırlanan yazılım ile yürütülmeye başlanmıştır. İlgili aktarım hem kağıt israfının azalması, süreçte zaman kazanımı ve hata payının azalması konularında avantaj sağlaması açısından önem taşımaktadır.

Kurum dışı, kurum içi ve yurt dışından yatay geçiş ile “Yüksek Öğretim Kurumları Mevzuatı”nda ve “İstanbul Gelişim Üniversitesi Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi”nde belirtilen şartlara göre öğrenci kabul edilmektedir. Kontenjanlar ve başvuru koşulları web sitesinde yayınlanmaktadır. Yatay geçiş işlemleri için elektronik online başvuru sisteminden yapılan başvurular kabul edilmektedir. Yatay geçiş başvurusu kabul olan ve kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrenci listeleri ilgili Meslek Yüksekokulu Kurulu tarafından değerlendirilerek Öğrenci İşlerine bildirilir. Sonuçlar, Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde İstanbul Gelişim Üniversitesi web sayfasında ve ilan panosunda duyurulur. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların işlemleri akademik takvimde ilan edilen tarihlerde ÖİDB tarafından yapılmaktadır.

Özel öğrenciler, “Özel Öğrenci Yönergesi”ne göre, Erasmus+ ve Global Değişim öğrenci değişimi programı kapsamındaki öğrenciler de ilgili yönergeler çerçevesinde kabul edilmektedir.

Değişim Programlarının yürütülmesinde; Öğrenci/Personel Kabulü, Üniversitenin ulusal ve uluslararası işbirliklerinin ikili anlaşma, program ve projeler çerçevesinde başlatılmasına zemin hazırlamak, bu ilişkileri başlatmak, yürütmek ve geliştirmek üzere Rektörlüğe bağlı olarak çalışma gerçekleştiren Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ve Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yer alan değişim programlarının uygulanması üzerine yine Rektörlüğe bağlı olarak çalışma gerçekleştiren Erasmus+ Koordinatörlüğünden oluşan ikili yapı, İGÜ Rektörlük makamının 23.11.2022 tarih ve “E-53330280-050.01.04-71620” sayılı yazısı doğrultusunda; “Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğü” adı altında yeniden yapılandırılmıştır. Bu yapılandırmayı takiben ikinci adım olarak ise Dış İlişkiler Ofisine ait Erasmus+ dışı anlaşmalar ve bu anlaşmalar kapsamında gerçekleştirilecek değişimler başta olmak üzere uluslararası temsil ve tanıtım faaliyetleri gibi diğer süreçlere dair iş ve işlemlerin Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğüne devredilmesi ile mevcut Erasmus Yönergesinin görev alanına dair tüm süreçleri kapsamaması dolayısıyla, yönergenin güncellenmesine ihtiyaç duyulmuştur. Bu kapsamda Koordinatörlüğün genişleyen görev alanına dair çalışma usul ve esaslarına yönelik süreçlerin tamamıyla dâhil edildiği güncel yönerge, 04.01.2023 tarih ve 2023/01 sayılı Senato Kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılan yerleştirme (YKS) ve (DGS) sonucunda, meslek yüksekokulumuz önlisans programlarına yerleşen öğrencilerin kayıtları ÖSYM tarafından belirlenen tarihlerde gerçekleştirilmektedir. Özel Koşul istenen programlar dışındaki programlara e-devlet sistemi üzerinden kayıt imkânı başlatılmıştır. Özel Koşul istenen programlara yerleşen öğrenciler ise üniversitemize gelerek kesin kayıtlarını yapabilirler. Kayıt için gerekli belgeler Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda ve üniversitemiz web sayfasında yayınlanmakta olup, ayrıca öğrencilere bilgilendirme SMS’leri gönderilmekte ve öğrencilerin ön kayıt ekranında da ilan edilmektedir.

İGÜ Önlisans programlarına ÖSYM’nin düzenlemiş olduğu YKS, DGS ile ve yatay geçiş olarak kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceden görmüş oldukları eğitimlerinde başarılı oldukları dersleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesine göre ilgili bölüm başkanlıkları tarafından intibak ve muafiyetleri yapılmakta ve

GELSİS sisteminden öğrencinin transkriptine işlenmektedir. Öğrenciye muafiyet işlemi sonrasında itiraz hakkı verilmektedir. Erasmus+ değişim programı kapsamında eğitimlerini tamamlayıp gelen öğrencilerin aldıkları dersler ve notları fakültesinden gelen YKK eklerinde yer alan not dönüşüm tablolarına göre GELSİS sisteminde öğrenci transkriptine işlenmektedir. Yaz stajı ve Uygulama stajı yapacak öğrencilerin Staj komisyonu tarafından onaylanan staj başvuru formları ve staj sonuçları Geçti/Kaldı şeklinde GELSİS sistemine işlenmektedir. Yurtdışından kabul edilen öğrencilerin kendi ülkelerinde görmüş oldukları eğitimler Milli Eğitim Bakanlığınca Yayınlanmış olan Denklik Kılavuzuna göre kabul edilmektedir.

Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başarılı olduğu dersleri ve yapmış oldukları stajları var ise öğrenciler başarı durumunu gösteren onaylı belge (not durum belgesi-staj dosyası) ile başvurularını yapabilmektedir. Öğrenciler; başvuru yapma, takip etme ve itiraz işlemlerinin tamamını daha önceki dönemler de şahsen yapıyor iken, yapılan iyileştirme uygulaması neticesinde bu işlemler 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılı itibarıyla OBİS üzerinden online (çevrimiçi) olarak yürütülmektedir. Başka bir kurumdan yabancı dil eğitimi alıp dil yeterlilik belgesi ibraz eden öğrenciler, belgelerinin yeterli görülmesi durumunda, hazırlık sınıfından muaf sayılmaktadır. Öğrencilerin, yapılan muafiyet ve intibak işlemlerine tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz hakkı bulunmaktadır. ÖSYM sınavları ile kayıt yaptıran öğrenciler OBİS üzerinden, ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrenciler dışında kalan öğrenciler ise dilekçe ile Müdürlüğümüze başvurarak itiraz edebilirler. Öğrenciler itirazları ile ilgili gelişmeleri OBİS üzerinden takip edebilirler.

Erasmus+ değişim programı kapsamında eğitimlerini tamamlayıp gelen öğrencilerin aldıkları dersler ve notları, ilgili fakülteden gelen YKK eklerinde yer alan not dönüşüm tablolarına göre GELSİS sisteminde öğrenci transkriptine işlenmektedir.

Önceki yıllarda akademik birimler tarafından yapılan Öğrenci Oryantasyonları, 2022 yılından itibaren Öğrenci Dekanlığı tarafından “Welcome Fest” adı ile tüm birimlerin tanıtıldığı daha büyük bir organizasyonla gerçekleştirilmektedir. Buna ek olarak, Uluslararası Değişim ve İş Birliği Koordinatörlüğü tarafından Değişim programları kapsamında giden öğrenci/personel, gelen öğrencilere yönelik Değişim Programları Oryantasyon Toplantısı düzenlenmiştir. Düzenlenmiş olan oryantasyon toplantısı, katılımcıların Değişim Programları süreci ile ilgili detaylı bilgiye sahip olmalarını, kurumlara, süreçlere kolay adaptasyonunu sağlamıştır.

Erasmus+ Değişim Programı kapsamında; 2023 yılı içerisinde 2’si Öğrenim Hareketliliği ve 1’i Staj Hareketliliği olmak üzere toplamda 3 Erasmus+ Öğrenci Hareketliliği ve 13 akademik personel tarafından (İki personel 2023 yılı içerisinde iki defa değişim programı kapsamında yer almıştır) toplamda 15 Erasmus+ Personel Hareketliliği gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
☐	2	Akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
☐	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.
☒	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.3.1. Bilgisayar Programcılığı \(İngilizce\)YÖK Merkezi Yerleştirme Kontenjanları](#)

[B.2.3.2. Yatay Geçiş İntibak ve Muafiyet](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

İGÜ ön lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri “Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde yer alan ilgili maddeler, açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmakta ve İGÜ web sayfaları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.2.4.1.).

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Öğrencilere düzenlenen sertifika, diploma ve belgeler;“İstanbul Gelişim Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesinde” belirtilen İGÜ’ye bağlı akademik birimlerdeki ve çift anadal/yandal programlarını tamamlayan öğrenciler, onursal doktora unvanı verilecek olanlar, kursiyerler ve benzeri kişiler için hazırlanacak olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki, onur belgesi, yüksek onur belgesi sertifika ve katılım belgeleri ile diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin esaslara göre hazırlanmaktadır (B.2.4.2., B.2.4.3.).

Akademik birim Yönetim Kurulu kararları ile mezuniyete hak kazanan öğrencilerin işlemleri, ÖİDB tarafından yürütülmekte, ‘Geçici Mezuniyet Belgeleri’ni e-devlet üzerinden alabilmektedirler.

ÖİDB'den alınan geçici mezuniyet belgelerinin ve diploma aslının takibi, ÖİDB bünyesinde yapılmaktadır. Diplomalar, Diploma Defteri onaylatılarak mezunlara teslim edilmektedir. Kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte Diploma Eki ve Not Döküm Belgesi (Transkript) verilmektedir. Çift Anadal programlarına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ikinci bir Anadal diploması verilir; Yandal programına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ise “Yandal Sertifikası” verilmektedir.

Öğrenciler mezuniyet ile ilgili gerekliliklerin takibini OBİS üzerindeki mezuniyet sekmesinden yapabilmektedirler. Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS) üzerinden öğrenci diplomalarının elektronik olarak imzalanabilmesi çalışmaları devam etmektedir. Diplomaları basıma hazır olan öğrenciler, ÖİDB’e gelerek diplomalarını ve diploma eklerini alabilmektedir. Diploma almak için gelen öğrencilerin METSİS’e üye olmalarını kolaylaştırmak adına ÖİDB Ofisinde ve üniversitenin çeşitli birimlerinde 2022 itibarı ile karekod uygulamasına başlanmış olup bu sistemle mezun takipleri yapılması planlanmaktadır.

Mezuniyetleri yapılan öğrencilerden mevzuat gereğince onur-yüksek onur belgesi almaya hak kazananlar için ilgili belgeler düzenlenip, öğrencilere teslim edilmektedir. Hazırlanan belgelerin Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Dekanlar/Müdürler ve Rektör tarafından paraf /imza işlemlerini hızlandırabilmek ve iş yükünü azaltabilmek adına Diplomaların, Onur ve Yüksek Onur sertifikalarının EBYS üzerinden imzalanmasına yönelik çalışmalarda son aşamaya gelinmiştir. Üniversitenin tanınan okul sertifikasından dolayı SHGM tarafından verilen TASK sertifikaları öğrencilerin gerekli şartları sağlayarak mezun olması sonucunda verilmektedir (B.2.4.4.). İGÜ SEM tarafından verilen eğitimler sonucunda başarılı olan kursiyerler için de ayrıca sertifikalandırma yapılmaktadır.

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izleme süreçleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesine ve İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönergesine göre yapılmaktadır. Bireysel Kariyer Danışmanlığı hizmeti ile öğrenci ve mezunlarımızın kariyer yönetimlerinde kendi potansiyeline uygun hedefler oluşturmalarında katkıda bulunmaktadır. Kendilerini tanımaları yolunda kişilik ve ilgi envanteri hizmeti sağlanmaktadır. İş hayatına hazır hale gelmelerinde edinilmesi gereken yetkinlik ve becerilerinin gelişimi için atölye çalışmaları, uygulamalı eğitimler organize edilmektedir. Şirket ve öğrenciler arasında köprü görevi yaparak iki tarafı buluşturacak faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bunlar; kariyer günleri, sektörel buluşmalar, sınıfta uzman projesi, kariyer fuarı, paneller ve seminerler gibi uygulamalardır. Şirketler ile anlaşmalar sağlanarak, üniversiteye özel ilanlar alarak öğrencilerin iş ve staj bulmalarında geniş alternatifler oluşturulmaktadır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi telefon, web, internet ve sosyal medya araçlarıyla öğrenci ve mezunlarla iletişim kurarak iş ve staj imkânları ile ilgili bilgiler vermektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
☐	2	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
☒	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.4.1. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[B.2.4.2. Çift Anadal Yönergesi](#)

[B.2.4.3. Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesi](#)

[B.2.4.4. Tanınan Okul Sertifikası](#)

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

İGMYO’nda derslerin işlenmesi, ölçme ve değerlendirme sistemi, sınav takvimi ve seçimleri ile ilgili Senato Kararları YÖK’ün uygulama şartlarına göre alınmıştır. Süreç bilgilendirmesi çerçevesinde öğrencilerimize SMS, OBİS, web sitesi, sosyal medya hesapları üzerinden duyurular yapılmıştır. Online ve karma eğitim süreçlerinde kullanılan ALMS, öğrenci-öğretim elemanı iletişimini artırma ve aktif eğitimi destekleme, öğrenci odaklı eğitim hedefini gerçekleştirebilme adına 2024 yılında da yüz yüze eğitim için kullanılmaya devam edilmiştir. Sistem hem yüz yüze hem de asenkron/senkron dersler için daha önce kaydedilen videoların yüklenmesine, canlı sınıf dersi açılmasına (perc ulus), çevrimiçi toplantı programları ile canlı toplantılar yapılması ve sisteme kaydedilmesine, öğrencilerin uygulamalarını yüklemek için ödev alanlarının oluşturulmasına, çeşitli görsel ve yazılı kaynakların öğrencilerle paylaşılabilmesine olanak tanımaktadır (B.3.1.1., B.3.1.2.). Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından tüm süreç takip edilmiştir.

Üniversitemiz dersliklerine teknolojik altyapının geliştirilmesi amacıyla, sistem alt yapısındaki iyileştirmelerle birlikte, akıllı tahta ve ekipmanları, çift kamera sistemi kurulmuştur. ALMS / PERCULUS, sanal sınıf, video paylaşımı, ders notları paylaşımı, ödev oluşturma-yükleme, ölçme ve değerlendirme seçenekleri ile birlikte öğrencilere, akademik ve idari personele ulaşılabilir ve kullanılabilir imkânlar sağlamaktadır.

Üniversitedeki tesis ve altyapılar, öğrencilerin temel ihtiyaçlarını karşılamak mimarisi üzerine kurgulanmıştır ve süreklilik esasına göre işletilmektedir. Sistem, erişilebilir ve sürdürülebilir olması için belirli göstergeler ile izlenmektedir. Bu göstergeler incelenerek değişiklik veya genişleme planlamaları yapılmaktadır. Bu işlemler için zabbix, GLPI, surelog, clearpass gibi performans ölçen “tool”lar kullanılmaktadır. Uzaktan Eğitim altyapısına yönelik planlama yapılırken ders programı dağıtımında eş zamanlı kullanıcı sayısına göre planlama yapılmıştır. Her dersin, program döneminde sistem tarafından kullanılan eşik değerinin geçilip geçilmediği kontrol edilmektedir. Sistemler, erişebilirlik çerçevesinde yedekleme mimarisi üzerine kurgulanmıştır.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde 1 adet kütüphane ve 1 adet okuma salonu ile öğrencilere çalışma ve araştırma yapma imkanı sağlanmaktadır. Kütüphane içerisinde öğrencilerin hem üniversitenin online olarak üyelikleri bulunan akademik araştırma sitelerine, hem de internet altyapısı ile genel web araması yapabilmelerine olanak sağlayan bilgisayar altyapısı bulunmaktadır. Bunun yanı sıra öğrenciler, kütüphane içerisinde ücretsiz wifi ağı sayesinde öğrenci numaraları ve sistem şifreleri ile kendi bilgisayarları üzerinden de internet erişimi sağlayarak araştırma yapabilme olanağına sahiptirler. Kütüphanemizde bulunan kaynak kitaplar, her dönem başında öğretim elemanlarının tavsiyesi ile güncellenmekte ve öğrenciler için güncel kaynaklar sunulmaktadır. Öğrencilerimiz, İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde bulunan kütüphane ve okuma salonları haricinde Rektörlük binasındaki merkez kütüphaneden de serbestçe faydalanabilmektedirler.

Üniversitede eğitim öğretim süreci boyunca öğrenciler ve akademik personelin öğrenme kaynaklarına ulaşabilmeleri için vize ve final periyotlarında kütüphaneler açık tutulmaktadır. Çalışma saatleri; güz ve bahar dönemlerinin başında Akademi, İdari ve Öğrenci e-posta gruplarında, kütüphane web sayfasında, Facebook, Twitter ve Instagram sosyal medya hesaplarında Türkçe ve İngilizce olarak ayrı ayrı paylaşılmıştır. (B.3.1.3) Üniversite yerleşkelerindeki kütüphaneler; Merkez Kütüphane (İGÜ Kule Yerleşkesi), Sağlık Bilimleri Kütüphanesi (Rektörlük Yerleşkesi), Yabancı Diller Yüksekokulu Kütüphanesi (YDYO Yerleşkesi), Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi (MYO Yerleşkesi), Enstitü Kütüphanesi (Enstitü Yerleşkesi) olmak üzere 5 kütüphaneden oluşmaktadır.

Üniversitede öğrencilerin ve akademisyenlerin laboratuvarları etkili bir şekilde kullanmaları için Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü, ilgili Dekanlık, Yüksekokul/Meslek Yüksekokul Müdürlükleri, Enstitü ve Laboratuvarlar Koordinatörlüğü ile birlikte eş zamanlı çalışmalar yürütülmektedir. Akademik kadro, uygulamalı derslerinin haftalık dağılımına ve yerine PERSİS ile ulaşabiliyorken, öğrenciler ise OBİS ile laboratuvar ve atölyelerdeki dersleri takip etmektedirler. Laboratuvar Koordinatörlüğü, Laboratuvar Bilgi Sistemi (LABSİS) ile tüm üniversitedeki laboratuvar ve atölyelerdeki ders dağılımını dönem/blok/öğretim elemanı/laboratuvar adı alt kırımlarıyla takip etmektedir. Laboratuvarların kullanımı ve işleyişi ile ilgili dönem içerisinde oryantasyon eğitimleri yapılmaktadır. Laboratuvar kullanımı için gerekli taleplerin toplanması, onaylanması hususunda gerekli evraklar, Kalite Koordinatörlüğü tarafından QDMS sistemine yüklenmektedir. 2023 yılında fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulu bünyesinde aktifleşen, yenilenen laboratuvarlar da üniversiteye kazandırılmıştır. Üniversite içerisinde bulunan atölyelerle ilgili web sitesinden erişim sağlanmaktadır. <https://gelisim.edu.tr/icerik/laboratuvarlar> ve

<https://labk.gelisim.edu.tr> adresinde laboratuvarlarımız ve atölyelerimizin donanım bilgilerine ulaşabilir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) öğrenmenin farklı ve heyecan verici yollarını keşfetme olanağı sağlar. Tüm bölümlere dair teorik bilgileri uygulamaya çevirmek adına yüksek teknoloji laboratuvarları mevcuttur. Üniversitemiz bünyesinde bulunan laboratuvar ve atölyelerin 2024 yılı itibariyle yerleşkeye göre dağılımı A Bloкта 1, B Bloкта 12, C Bloкта 23, G Bloкта 30, H Bloкта 13, I Bloкта 2, J Bloкта 46 ve K Bloкта 18 adettir. İstanbul Gelişim Meslek Yüksek Okulu bünyesinde toplam 30 adet derslik, 7 adet Bilgisayar Laboratuvarı, 4 adet Çizim Atölyesi olmak üzere toplamda 30 adet laboratuvar ve atölye bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimin eğitim - öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
☐	3	Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve akademik birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
☐	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.1.1. ALMS](#)

[B.3.1.2. Ders Dokümanı](#)

[B.3.1.3. İGÜ Kütüphane Çalışma Saatleri](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

İGÜ Akademik Destek Hizmetleri bağlamında Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitüye kayıt olan her öğrenci için, akademik dönemin başında “Akademik Danışmanlık Yönergesine” göre bölüm/program başkanları tarafından danışman ataması yapılmaktadır (B.3.2.1.).

Her Eğitim-Öğretim yılı başında öğrencilere, şehir, üniversite, yürütülen sistemler ve mevzuata ilişkin bilgilerin verildiği öğrenci el kitabı hazırlanarak, akademik birimlerin kurumsal web sayfalarından paylaşılmaktadır (B.3.2.2.).

2024 yılında Öğrenci Dekanlığı organizasyonu ile tüm akademik birimlerdeki öğrencilere Üniversitenin tanıtıldığı kapsamlı bir oryantasyon programı yapılmıştır (B.3.2.3., B.3.2.4.).

Üniversitede Psikolojik Danışmanlık Birimi K Blok (Kule Yerleşkesi) 2. Katta 08:30-17:30 saatleri arasında hizmet vermektedir. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu öğrencilerimiz ve personelimiz Psikolojik Danışmanlık Birimine eposta ve online randevu sistemi üzerinden ulaşabilmektedir. Sistemle OBİS ve PERSİS üzerinden sitelerin menüsünde bulunan linkleri kullanılarak erişilebilmektedir. Psikolojik Danışmanlık Birimi, öğrencilerin ve personelin birime erişimini kolaylaştırmak amacıyla BİDB ile koordineli olarak geliştirilen online randevu sistemi ile çalışmaktadır. Psikolojik Danışmanlık Biriminin düzenlediği haftalık idari birimler danışmanlık saatleri de öğrencilere üniversitenin web sitesi ve diğer iletişim kanallarından bildirilerek öğrencilerin online (çevrimiçi) katılımları sağlanmaktadır (B.3.2.5., B.3.2.6.).

Öğrencilere sunulan hizmetlere ilişkin geri bildirimler, öğrenci dekanlığı ile koordineli şekilde İGUMER ve QDMS üzerinden alınmaktadır.

Akademik Destek Hizmetleri kapsamında yürütülen çalışmalar için en önemli birimlerden biri de Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezidir. Temel amacı, öğrenci ve mezunlarına derslerden edindikleri kazanımını sektörün ihtiyacı doğrultusunda yetkinlik geliştirici faaliyetler ve her bir bireyin kendisinin olabileceği en iyisi olma yolunda destek sunmaktır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrenciler ve akademik personel ile e-posta, web sitesi, sosyal medya hesaplarından veya yüz yüze ziyaretler yoluyla iletişim kurmaktadır. Sektörel dış paydaş bağlantıları kurmakta, kurumları ziyaret etmekte ve üniversite içerisinde çeşitli etkinliklerle öğrencileri bir araya getirmektedir. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi; Organizasyon, Danışmanlık, şirket işbirlikleri, kurumsal işler ve akran mentörlüğü faaliyetlerini Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

yürütmektedir (B.3.2.7., B.3.2.8.).

Birim İçi Paydaş Toplantı Kayıtları, dış paydaşlarla yapılan yüz yüze toplantılar, sosyal medya platformlarında aktif bir şekilde paylaşılmıştır. Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi birimi içerisinde, her hafta Salı günü gerçekleştirilen Kariyer Gelişim serisi kapsamında çeşitli workshoplar düzenlenmektedir. İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrenci ve mezunlarının geri bildirimini önemsemekte; öğrenci ve mezunlar eposta, Instagram DM ve ofis numaralarından ulaşarak talep ve beklentilerini iletebilmektedir. Ayrıca tüm İGÜ öğrenci ve mezunları da Yetenek Kapısı platformuna girmeye teşvik edilmiş iş ve staj olanaklarından yararlanmasına olanak sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmamaktadır.
☐	3	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.
☐	4	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.2.1. Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)

[B.3.2.2. 2024-2025 Öğrenci El Kitabı](#)

[B.3.2.3. Akademik Destek Toplantıları](#)

[B.3.2.4. Birim Öğretim Elemanları Görev Tanımları](#)

[B.3.2.5. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi Açılış Belgesi](#)

[B.3.2.6. PDR Randevu Sistemi](#)

[B.3.2.7. Öğrenci Danışman Listeleri](#)

[B.3.2.8. Danışmanlık Saati](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

İGÜ bina ve yerleşkeleri “Uluslararası standartlar ve YÖK tarafından oluşturulan Asgari Mekân Standardına” sahip açık ve kapalı mekanlardan oluşmaktadır. Yeni ve revize edilen alanlarda yine söz konusu standartlar uygulanmaktadır. Üniversitede akademik müfredata uygun sınıf, kütüphane, stüdyo ve laboratuvarlar öğrenci ve akademisyenlerin hizmetine sunulmuştur (B.3.3.1.). İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde gerekli olan ortam ve kaynakların erişilebilirliği açısından sürekli iyileştirmeler yapılmakta, stratejik plan doğrultusunda yeni, ergonomik, ekonomik, yüksek teknolojik ve konforlu mekânlar üretilmektedir.

Üniversite düzeyinde toplam açık alan (m²): 85.000

Üniversite düzeyinde toplam kapalı alan (m²): 412.821,6

Üniversite düzeyinde toplam rezerv alan (m²): 171.862

Üniversitede aktif olarak kullanılan toplam açık ve kapalı alan (m²): 325.959,6

İstanbul Gelişim Üniversitesine ait 8 farklı noktada yerleşke bulunmaktadır. Bu yerleşkelerden 7 tanesi tamamen kullanıma açık olup, üniversitenin yeni altyapı ihtiyacı bulunmamaktadır. Mevcut yerleşkelerin altyapılarının yenileme, bakım ve onarım ihtiyaçları olabilmektedir. Bu bağlamda mevcut altyapıyı iyileştirici ve kontrol altına almayı sağlayan periyodik bakım ve kontroller yapılmaktadır.

COVID-19 küresel salgını ile başlayan uzaktan ve hibrit eğitimin gelişmesine yönelik altyapı çalışmaları yürütülmektedir. Bunun için akıllı tahta ve kamera sistemine sahip sınıflar üretilmiştir. Ders kayıt ve yayın odaları oluşturulmuş, mevcut altyapı iyileştirilmiştir. Birim kendi bünyesinde bakım onarım çalışmalarını inşaat, mekanik ve elektrik gruplarıyla yürütmektedir. Bu faaliyetlerin bir kısmını ise doğrudan temin ve ihalelerle gerçekleştirmektedir. Bu konuda işbirliği yapılan paydaşların geri dönüşleri anketler aracılığıyla tespit edilerek sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Birim, kalite anlayışı gereği faaliyetlerini birim içi ve kurum düzeyinde açılan DF doğrultusunda sürekli iyileştirmektedir. Bunun dışında yapılan faaliyetleri kayıt altına *Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

olarak üst yönetime aylık ve yıllık raporlar sunmaktadır.

Üniversitede sosyal ve kültürel faaliyetler, panel, seminer, kongre, sempozyum yapılan konferans salonları bulunmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde, düzenlenen tüm etkinlikler için toplamda 1000 kişilik 5 ayrı toplantı ve konferans salonu, 3000 m2 den fazla 4 ayrı fuaye alanı bulunmaktadır. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan Prof. Dr. Aziz Sancar Konferans Salonu 190 kişilik kapasiteye sahiptir.

Üniversitemiz bünyesindeki Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (BESYO) yerleşkesinde akademik eğitimlerin yapıldığı donanımlı spor salonlarından İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu öğrencileri de yararlanabilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerimiz, ilgi alanları ve yetenekleri doğrultusunda BESYO'da öğretim elemanı olan profesyonel antrenörler yönetimindeki üniversitemiz voleybol, basketbol ve futbol takımlarında da görev alabilmektedirler.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu bünyesinde kantin ve kafe tarzında hizmet veren sosyal alanlar bulunmaktadır. Bu alanların yanı sıra üniversitemizin tüm yerleşkelerinde öğrencilerimizin beslenme ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlar mevcuttur. Ayrıca Rektörlük yerleşkemizde yemekhane hizmeti de verilmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına (SKSDB) bağlı üniversite yerleşkelerinde revirlerimiz ve sağlık ekiplerimiz bulunmaktadır. İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde 08:30-22:00 arasında tecrübeli sağlık personeli ile hizmet veren revir bulunmaktadır. Yerleşkemizde bulunan sağlık hizmetinin yanı sıra öğrencilerimiz, Rektörlük yerleşkesi de dahil olmak üzere üniversitemizin tüm yerleşkelerinde bulunan sağlık personelleri ve revirlerden sağlık hizmeti alabilmektedirler.

Öğrencilerimiz tüm yerleşkelerimizden toplu ulaşımaya kadar olacak şekilde 15 dakikada bir tasarlanmış servislerden yararlanabilmektedir (B.3.3.2.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
☒	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
☐	5	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.3.1. Uçak Yapısal Atölyesi](#)

[B.3.3.2. Servis Saatleri](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi SKSDB'ye bağlı bir birimdir. Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi kapsamında faaliyet göstermektedir. Yapılan ve yapılması planlanan çalışmalar belirlenirken öğrencilerin engel durumları ve engel oranları göz önünde bulundurulmaktadır. Her öğrencinin yerleşke içerisindeki ve yerleşke çevresindeki sosyal ve akademik yaşantılarına en kolay şekilde devam edebilmesi için üniversite içindeki diğer birimlerle de koordineli çalışmaya özen gösterilmektedir. Bu bağlamda gerek Yapı İşleri Daire Başkanlığı'ndan gerekse SKSDB'den destek alınmaktadır (B.3.4.1., B.3.4.2., B.3.4.3.).

Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan engelli bireyler için, acil çıkış sesli anons sistemi, Alukobont üzeri özel katmanlı kabartma harita, Braille alfabeli kabartma levhalar teknik şartnamesi, Braille kabartmalı bilgi panosu, cam mekanlar için uyarıcı bant, engelli otopark levhası, TPU tabanlı yapıştırma model teknik şartnamesi, TPU tabansız bantlı uyarıcı kılavuz yüzey teknik şartnamesi dikkate alınarak çalışmalar yapılmıştır.

Uzaktan öğretim materyalleri geliştirilirken de öğrencilerin bireysel farklılıkları dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda, öğretim üyesi/elemanları tarafından gerçekleştirilen her canlı derse ilişkin videolar ALMS'ye aktarılarak öğrenciler tarafından sesli olarak dersin tekrar takip edilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca işlenen her dersin dokümanları PDF formatında sisteme yüklenerek öğrenciler tarafından görüntülenebilmektedir. Bu sayede engelli öğrencilerin çeşitli durumları (özellikle görme ve işitsel

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

engelli) dikkate alınmaktadır. Her sınav dönemi öncesinde uzaktan eğitim derslerinin online sınav sorumlularına e-posta aracılığı ile fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarında bulunan engel durumu olan öğrencileri ve aldıkları dersleri belirtmeleri için online excel tablosu paylaşılmaktadır. Belirtilen öğrenciler için büyük puntolu özel sınav kâğıdı hazırlanarak fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarına gönderilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
☐	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☒	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
☐	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.4.1. İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimine İlişkin Kanıt](#)

[B.3.4.2. Engelsiz Üniversite](#)

[B.3.4.3. Dezavantajlı Gruplar Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, öğrencilerini ve çalışanlarını yerleşke içerisinde; kültürel, sportif, sanatsal, bilimsel, sektörel faaliyetlere teşvik ederek, bu faaliyetlere ilgi duyan kişileri etkinliklere yönlendirerek ve ilgi duydukları faaliyetlere katılımlarını sağlayarak, bedensel, motivasyonel ve paylaşımı kuvvetlendirici yaklaşımları benimsemektedir. Düzenlenen kampüs içi etkinliklerle, öğrenci ve akademisyenlerin kurum içi ve kurum dışı talepleri SKSDB tarafından desteklenmektedir. Birimler talepleri ve isteklerini daire başkanlığına iletilmekte ve organizasyon ihtiyaçları sağlanarak birime bilgi verilmektedir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin akademik dönem içerisinde planlanması ve uygulanmasında iç paydaşlar olan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitü ve idari birimlerden; dış paydaşlar olarak da sektördeki çeşitli kurum ve kuruluşlardan destek alınmaktadır. Söz konusu etkinliklerin üniversite çapında tüm birimlerin desteğiyle düzenlenmesinde Öğrenci Dekanlığı da rol oynamaktadır. Öğrenci Dekanlığı tarafından, öğrencilerin, kampüs içerisindeki yaşam kalitesini arttırmak, serbest zamanlarını iyi bir şekilde geçirmelerini sağlamak, öğrenci memnuniyet düzeyini arttırmak adına Öğrenci Dekanlığı Politikasını göz önünde bulundurarak uygulamalar yapılmaktadır (B.3.5.1., B.3.5.2., B.3.5.3., B.3.5.4.).

Öğrenciler ile üniversitenin entegrasyonunda önemli rol üstlenen Öğrenci Dekanlığı, çeşitli etkinlikler düzenleyerek öğrenci ve diğer hedef kitleleri buluşturmaktadır. İGÜ'ye yeni kayıt yaptırmış öğrencileri, üniversitenin sosyal ve akademik yapısı ve sunduğu imkânları, akademinin dışında faaliyet gösteren birimleri, yerleşkeler ve öğrencilerin faydalanabileceği alanlar ile ilgili bilgileri paylaşmak üzere ders programlarına başlamadan önce 2024-2025 akademik takvime göre eğitim-öğretim haftasının başlamasından önceki hafta Oryantasyon Programı gerçekleştirmiştir.

Ayrıca, 2022 yılı Ekim ayı itibarıyla Öğrenci Dekanlığı bünyesinde; Kültürel Gelişim, Sanatsal Gelişim, Sportif Gelişim, Coffee Talks, Kariyer Gelişim Serisi ve English Speaking Activity adı altında sürdürülebilir faaliyetler gerçekleşmeye başlamıştır. Her bir ana başlık altında konular haftaya göre değişiklik göstermekte olup, etkinlikler belli gün ve belirli saatlerde düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin ders dışında toplumsal, kültürel, sanatsal ve kişisel gelişimlerine yardımcı olmak amacıyla, tamamı öğrencilerin kendi girişimleriyle kurulan öğrenci kulüpleri bulunmaktadır. Söz konusu kulüpler, öğrenci kulüpleri yönergesine göre kurulmaktadır (B.3.5.5). İlgili tarihlerde kulüp kuruluşunda istenilen evrak daire başkanlığına teslim edilerek süreç yürütülmektedir. Her bir kulübün danışmanı bir öğretim elemanıdır. Kulüplerin etkinlik planları, her bir akademik yıl içerisinde danışman öğretim üyesi/elemanı ve kulüp başkanları tarafından planlanmaktadır. Kurum içi veya kurum dışı etkinliklere SKS tarafından destek verilmektedir.

Üniversite sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin, düzenleneceği yeterli tesis, salon, derslik kapasitesine sahiptir. Panel, seminer, kongre, sempozyum yapılan konferans salonları bulunmaktadır. Öğrenci Dekanlığı, SKS Daire Başkanlığı ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu birlikte, öğrencilerin spor tesislerini kullanabilmeleri için, egzersiz etkinlikleri düzenlemektedir. Üniversite içerisinde yapılması planlanan ve onaylanan tüm etkinlikler SKSDB takvimine günlük olarak işlenmektedir. Takvim

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

akademik personellerin PERSİS, öğrencilerin OBİS programına entegredir. Etkinlik duyuruları web sitesi, sosyal medya hesaplarından haftalık bültenlerden İngilizce / Türkçe yapılmaktadır (B.3.5.6., B.3.5.7.). İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu, 2021 yılı itibariyle yüksekokulda yaşanan gelişmeleri paylaşmak amacıyla aylık olarak E-bülten yayınına başlamıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
☐	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
☒	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.5.1. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler](#)

[B.3.5.2. Tasarım Bölümü Sergisi](#)

[B.3.5.3. Etkinlik Formu Örneği](#)

[B.3.5.4. Etkinlik Formu Örneği](#)

[B.3.5.5. İGÜ Öğrenci Kulüpleri Yönergesi](#)

[B.3.5.6. İGMYO Bülten](#)

[B.3.5.7. İGMYO Bülten İngilizce](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere, nitelikli akademik personele ihtiyaç duyulmaktadır. Bu çerçevede, programlardan gelen talepler doğrultusunda eğitim-öğretim kadrosu için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben, ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir. İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu içerisinde öğretim üyesi ve öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleriyle ilgili tüm süreçler, adil ve açıktır. İlgili sonuçlar öğretim elemanlarıyla paylaşılır. Kadrolu öğretim elemanı haricinde, dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçilirken ilgili programın ihtiyaç ve taleplerini yerine getirecek uzmanlık ve bilgi/beceri düzeyine sahip, konusunda uzman olmasına bakılmaktadır. Nitekim bölümlerdeki ders görevlendirmelerinde, eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanına göre ders dağılımları yapılmaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri ilgili mevzuatlar nezdinde belirlenmiş ve kamuoyuna açık bir şekilde sunulmuştur. Programlara belirli niteliklere sahip Öğretim Üyesi alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan ve halen yürürlükte olan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki genel şartlar ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 23'üncü, 24'üncü 25'inci 26'ncı 27'nci ve 28'inci maddeleri ile 65. maddesi gereğince hazırlanmış ve yayımlanmış, "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" uygulanmaktadır. Programlardan gelen Öğretim Görevlisi taleplerinde ise "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" kriterleri uygulanmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde, Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Kriterleri (B.4.1.1) ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (B.4.1.2.) halen yürürlükte olup, yeni öğretim üyesi ve öğretim görevlisi alımında kullanılmaktadır (B.4.1.3.). İlgili süreç ve kriterler, akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Meslek Yüksekokulu'nda personel atama ve yükselme ön başvuru sonuçları (B.4.1.4.) ve nihai sonuçlar, kamuoyuyla şeffaf şekilde paylaşılır (B.4.1.5.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
☐	2	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

☐	3	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
☒	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.4.1.1. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#)

[B.4.1.2. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

[B.4.1.3. Öğretim Elemanı İlanı](#)

[B.4.1.4. Meslek Yüksekokulu Öğretim Elemanı Atama Ön Değerlendirme Sonuçları](#)

[B.4.1.5. Meslek Yüksekokulu Öğretim Elemanı Atama Nihai Sonuçları](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu bünyesindeki bölüm ve programlarda, farklı üniversitelerde ihtisas yapmış alanlarında yetkin pek çok öğretim elemanları görev yapmaktadır. Dolayısıyla öğretim elemanlarının verimliliği, yetkinliği ve gelişimi açısından, gerekli eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bu ihtiyaçlara uygun bir şekilde hizmet içi eğitimin verilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda Üniversite yönetimi ile eşgüdümlü olarak personel nitelikleri belirlenmiş ve personelin hangi hizmet içi eğitimi alması gerektiği konusunda yol haritası hazırlanmıştır. Bu doğrultuda eğitim-öğretim açısından değişen şartlara uyum sürecinde, öğretim elemanlarının verimini artırmak için “Çalışanın El Kitabı”, uzaktan eğitim - öğretim yönetim sisteminin (LMS) tanıtılması, öğretim elemanlarına yönelik “Eğiticinin Eğitimi Sertifika” programı, Kütüphane Kullanımı ve Oryantasyon Eğitimi ve akademik performansı artırmak için “Apsis Proje Bilgilendirme” gibi birçok eğitim verilmektedir (B.4.2.1., B.4.2.2.).

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
☐	2	Öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
☐	3	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
☒	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.4.2.1. Öğretim Yetkinliği Geliştirme Etkinlikleri](#)

[B.4.2.2. ALMS Eğitimler](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının akademik yönden gelişimleri ve yaratıcılıklarının artırılması için gerekli teşvik ve fonlar sağlanmaktadır. Bu çerçevede, öğretim elemanları arasındaki rekabeti artırmak için öğretim elemanlarına, üniversite tarafından uygulanan teşvik yönetmeliği kapsamında (B.4.3.1.) yapılan her yayın için teşvik ve ödüller verilmekte ve bu teşvik ve ödüller sayesinde öğretim elemanlarının akademik olarak aktif olmaları sağlanmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde uygulanan teşvik ve ödül sistemi, öğretim elemanlarını nitelikli yayın yapmaya özendirilmektedir. Bu doğrultuda, Web of Science ve Scopus dizinlerinde yer alan dergiler için, diğer uluslararası ve ulusal dergiler için ve Web of Science ve Scopus indekslerinde yapılan yayınlara gelen atıflar için ayrı ayrı teşvik başvurusu kabul edilmektedir (B.4.3.2.). İlgili teşvik başvuruları, teşvik başvuru formu (B.4.3.3.) aracılığıyla ilgili makamlara iletilir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
--------------------------	---	---

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

☐	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
☒	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları akademik birimin geneline yayılmıştır.
☐	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.4.3.1. Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi](#)

[B.4.3.2. İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Başvuru Bilgilendirmesi](#)

[B.4.3.3. Teşvik Başvuru Formu](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin araştırma süreçlerinin etkin yönetimi, kurumun akademik başarıları ve toplumsal katkılarını sürdürülebilir bir şekilde artırabilmesi için stratejik bir öneme sahiptir. Araştırma faaliyetlerinin yönetimi, yalnızca bilimsel gelişimin sağlanmasıyla sınırlı kalmayıp, aynı zamanda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde tasarlanması gereken bir süreçtir. Kurumun, bu hedeflerle paralel bir biçimde belirlediği akademik öncelikler doğrultusunda araştırma stratejilerinin oluşturulması, araştırma çıktılarının toplumsal fayda sağlama kapasitesini artırmak adına kritik bir rol oynamaktadır.

Araştırma süreçlerinin verimli bir şekilde işletilebilmesi için, öncelikle uygun bir altyapı ve finansal kaynakların sağlanması gerekmektedir. Kurum, araştırma faaliyetlerinin başarılı bir şekilde yürütülmesi için, araştırma laboratuvarları, kütüphaneler, araştırma merkezleri gibi fiziki altyapı unsurlarını sürekli olarak geliştirmekte ve bu altyapıların etkin kullanımını teşvik etmektedir. Ayrıca, araştırma süreçlerinin sürdürülebilirliği için mali kaynakların stratejik bir biçimde yönetilmesi büyük önem taşımaktadır. Araştırma projelerinin planlanmasından sonuçlandırılmasına kadar olan süreçte, gerekli finansal desteğin sağlanması, araştırma ekiplerinin ihtiyaçlarının karşılanması ve projelerin başarılı bir şekilde tamamlanması için kritik bir faktördür.

Bunun yanı sıra, araştırma faaliyetlerinin yalnızca akademik çevrelerde değil, aynı zamanda toplumda da anlamlı bir etki yaratması için araştırma yönetimi süreçlerinin toplumsal kalkınma perspektifinden ele alınması gerekmektedir. Bu bağlamda, kurumun araştırma stratejilerini oluştururken toplumsal ihtiyaçları ve sorunları göz önünde bulundurarak, bilimsel bilgi üretiminin bu sorunların çözülmesine nasıl katkı sağlayabileceği üzerine odaklanması önemlidir. Araştırmaların toplumsal kalkınmaya katkı sağlaması, yalnızca bilimsel gelişim açısından değil, aynı zamanda toplumun ekonomik, kültürel ve sosyal yapılarında da iyileşme sağlayacak bir etki yaratması açısından hayati bir rol oynamaktadır.

Sonuç olarak, İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin araştırma faaliyetlerinin yönetimi, yalnızca akademik başarıyı artırmakla kalmayıp, aynı zamanda toplumsal kalkınmaya katkı sağlayacak stratejilerle şekillendirilmelidir. Bu doğrultuda, akademik öncelikler ve kalkınma hedefleri arasındaki uyum, araştırma süreçlerinin etkili bir biçimde yönetilmesi ve gerekli altyapı ile mali kaynakların sağlanması, üniversitenin sürdürülebilir bir araştırma kültürü oluşturma hedefini gerçekleştirmesi için temel unsurlar arasında yer almaktadır. Bu süreç, aynı zamanda, kurumsal düzeyde araştırma kapasitesinin artırılmasını ve araştırma çıktılarının topluma daha geniş bir etkide bulunmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), araştırmayı yalnızca bir akademik faaliyet olarak değil, aynı zamanda kurumun varlık sebebi olarak kabul etmektedir. Bu anlayış, üniversitenin temel değerlerinde güçlü bir şekilde vurgulanmıştır ve bu değerler, araştırma süreçlerinin yönetilmesinin temel ilkelerini şekillendirmektedir (C.1.1.1, C.1.1.2, C.1.1.3). İGÜ, araştırma faaliyetlerini etkili ve verimli bir şekilde desteklemek amacıyla sekiz temel değer belirlemiş ve bu değerler üzerinden araştırma süreçlerinin nasıl yönetileceğine dair yönetim taahhütlerini net bir biçimde ortaya koymuştur. Bu taahhütler, üniversitenin araştırma stratejilerini ve uygulamalarını belirlerken şeffaflık politikasıyla da uyum içinde olup, araştırma süreçlerinin kamuyla paylaşılmasına olanak tanımaktadır.

Araştırma faaliyetlerinin yönetimi, üniversitenin en üst yönetim organı olan Rektörlük makamına bağlıdır ve bu süreçler, rektör Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

yardımcısı düzeyinde koordinasyon sağlanmaktadır. Araştırma ve Geliştirme süreçlerinden sorumlu rektör yardımcısı, bu alandaki stratejik hedeflerin belirlenmesi ve hayata geçirilmesinde başlıca sorumlu kişidir. İGÜ’de araştırma süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için bilimsel araştırmalara destek veren bir dizi alt birim faaliyet göstermektedir. Bu birimler arasında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UAM), İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezleri (TEKMER) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) yer almaktadır. Her bir birim, belirli bir misyon doğrultusunda faaliyet gösterirken, üniversitenin araştırma kapasitesini artırmak ve bilimsel projelere destek olmak amacıyla kurulmuştur.

Araştırma ve geliştirme süreçlerinden sorumlu olan rektör yardımcısı, her bir birimi yönetmek üzere ilgili birimlerin başına deneyimli öğretim üyeleri atamaktadır. Bu öğretim üyeleri, atandıkları birimlerin vizyon ve misyonuna uygun bir şekilde hareket etmekte ve her birimin görev tanımları ile amaçlarına dair bilgilere, üniversitenin ilgili yönetmelik ve yönergelerinde belirtilen esaslara dayanarak yön vermektedirler. Ayrıca, her birimin faaliyetleri ve operasyonları hakkında detaylı bilgilere üniversitenin internet sayfasından ulaşılabilir. Bu sayede, üniversite araştırma süreçlerinin yönetimi konusunda hem paydaşlarına hem de kamuoyuna şeffaf bir bilgi akışı sunmaktadır. İGÜ’nün bu yaklaşımı, araştırma süreçlerinin etkin bir biçimde yönetilmesi ve bu süreçlerin daha geniş bir kitleye açık hale getirilmesi adına önemli bir adım teşkil etmektedir.

Bütün bu unsurlar, İGÜ’nün araştırma kültürünü güçlendirmeye ve bilimsel üretkenliğini toplumsal faydaya dönüştürmeye yönelik stratejik bir çaba olarak değerlendirilmelidir.

C.1.1.1. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü(BAP-K):

İGÜ, araştırmayı kurum içi ve kurum dışı projelerle birleştirerek ana varlık sebeplerinden biri olarak benimsemektedir. [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü \(BAP-K\)](#), bu süreçleri yönetmekte ve desteklemektedir. Doktora veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış öğretim elemanları, BAP-K’ya sundukları proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi süreçlerinden sorumludur. Ayrıca, kurum dışı projeler de BAP-K tarafından yönetilmekte olup, bu projelerin izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması süreçleri de bu birim tarafından koordine edilmektedir.

İGMYO bünyesinde 2024 yılında 2 adet BAP Projesi başvurusu yapılmıştır.

Kanıtlar

[C.1.1.1.1. Proje Başvuru Formu Örneği](#)

[C.1.1.1.2. İGMYO BAP Proje Bilgileri](#)

C.1.1.2. Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UAM):

Üniversite, [20 adet uygulama ve araştırma merkezi](#) ile araştırmalarını desteklemektedir. Bu merkezler, biyoteknoloji, sağlık, enerji, sürdürülebilir çevre ve diğer tematik alanlarda araştırmalar yapabilen multidisipliner yapılar olarak tasarlanmıştır. Uygulama ve araştırma merkezleri, üniversitenin bilimsel araştırma ve uygulamalarını geliştirmek, yeni teknolojiler üretmek, araştırma sonuçlarını endüstriyel uygulamalara dönüştürmek ve ulusal kalkınmaya katkıda bulunmak amacıyla oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[C.1.1.2.1. Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#)

C.1.1.3. Teknoloji Transfer Ofisi (TTO):

İGÜ [Teknoloji Transfer Ofisi \(TTO\)](#), üniversitenin AR-GE ve yenilikçilik faaliyetlerini yönlendirmek ve desteklemek amacıyla kurulmuş bir birimdir. TTO hem kamu hem de özel sektör ile işbirliği yaparak üretilen bilgi ve buluşları fikri mülkiyet kapsamında koruma altına almak ve uygulamaya aktarmak için çeşitli çalışmalar yürütmektedir.

İGMYO Akademisyenlerinin TTO bünyesinde 2 adet BAP Projesi desteklenmiştir.

İGÜ [Teknoloji Transfer Ofisi \(TTO\)](#), AR-GE ve yenilikçilik konularında kamu ve özel sektör işbirliği yapmak, üretilen bilgi ve buluşları fikri mülkiyet kapsamında koruma altına almak ve uygulamaya aktarmak için faaliyet göstermektedir. TTO, araştırma sonuçlarından çıkan ürün ve hizmetler için patent yönlendirme süreçlerini yürütmekte ve 2023 yılı itibarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde fikri mülkiyet çalışmasına katkıda bulunmuştur. Ayrıca, Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

açıklanan verilere göre 2023 yılı ilk yarısında en fazla patent başvurusu yapan üniversiteler arasında birinci sıradadır.

C.1.1.4. İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezi (İGÜTEKMER):

İGÜ [Teknoloji Geliştirme Merkezi \(İGÜTEKMER\)](#) ise 2022 yılında faaliyet alanı olarak Mühendislik belirlenmiş ve KOSGEB tarafından desteklenerek kurulmuştur. 2024 yılı içerisinde gerekli alt yapı çalışmalarına kaynak ayrılarak devam edilmektedir.

İGMYO bünyesinde TEKMER'e 2 adet proje başvurusu yapılmıştır.

Kanıtlar

C.1.1.4.1. TEKMER Proje Bilgileri

C.1.1.5. Araştırma Süreçlerinin Yönetiminin İzlenmesi ve İyileştirme Çalışmaları

İGÜ, araştırma ve geliştirme çalışmalarını desteklemek amacıyla bir dizi stratejik düzenleme ve iyileştirme gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile Teknoloji Geliştirme Merkezi'nin faaliyetleri, ilgili birimlerin koordinatörleri ve müdürleri tarafından etkin bir şekilde izlenmektedir.

Ayrıca, akademik çalışmaların sistematik bir şekilde takip edilebilmesi ve daha profesyonel bir izleme süreci için [Akademik Veri Yönetim Sistemi \(AVESİS\)](#) [Akademik Performans Değerlendirme Sistemi \(APSİS\)](#) ve [Proje Süreçleri Yönetim Sistemi \(BAPSİS\)](#) programlarının altyapıları hazırlanmış ve 2023 yılı içinde kullanıma sunulmuştur.

Araştırma projelerinin hazırlık aşamasında, iş birliklerinin oluşturulması süreçlerinde, projelerin idari yönetimlerinde mentörlük, bilgilendirme ve danışmanlık hizmetleri sunmak amacıyla 12/06/2017 tarih ve 30094 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan kanuna istinaden İstanbul Gelişim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, 20/10/2022 tarihinde kapatılarak 2022/16-07 sayılı senato kararı ile "İstanbul Gelişim Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü"ne dönüştürülmüş ve bu süreç için bir yönerge oluşturulmuştur. Teknoloji ve Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi ise [TTO](#)'ya dönüştürülmüş ve bu dönüşüm için bir yönerge hazırlanmıştır.

Üniversite, uygulama ve araştırma merkezlerini daha etkin hale getirmek adına merkezlerin yönetim ve mevzuatlarında iyileştirmeler yapmış. 22 adet olan merkez sayısını 20'ye indirerek BAPUM ve TTOUAM'ı idari destek ofislerine dönüştürmüştür. Ayrıca, uygulama ve araştırma merkezlerinin yönetim kadroları güncellenmiş ve ilgili alanda çalışmalara liderlik edebilecek disiplinlerden akademisyenlere görevler verilmiştir.

Üniversite, sanatsal süreçlerin yönetimini etkin bir şekilde takip etmek ve iyileştirmek amacıyla çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. Örneğin, İGÜ Sanat Galerisi'nde gerçekleşen sergilerde, geçilen QR kod uygulaması ile sergide yer alan eserlerin puanlanması ve serginin yorumlanmasını amaçlamakta olup, ziyaretçilerin bu sürece katkı sağlaması ve sanatçıların özgeçmişlerine erişebilmesine imkan tanımaktadır.

Ayrıca, [Yükseköğretim Akreditasyon Kurulu \(YÖKAK\)](#) tarafından hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda üniversitenin uzmanlık alanlarına paralel olmayan araştırma merkezlerine dikkat çekilmiş ve bu eleştiriler doğrultusunda [TÜBİTAK](#) tarafından yayınlanan uzmanlık alan haritasına göre 2022 yılında oluşturulan 10 adet tematik alan grubu ile çalışmalara devam edilmekte ve UAM'ların çalışma alanları bu tematik alanlarla örtüştürülmüştür (C.1.1.10).

İGMYO bünyesinde 32 adet TÜBİTAK Proje başvurusu yapılmıştır.

Kanıtlar

C.1.1.5.1. TÜBİTAK Proje Başvuru Bilgileri

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

☐	3	Akademik birimde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
☐	4	Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.1.1.1. Proje Başvuru Formu Örneği](#)

[C.1.1.1.2. İGMYO BAP Proje Bilgileri](#)

[C.1.1.2.1. Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#)

[C.1.1.4.1. TEKMER Proje Bilgileri](#)

[C.1.1.5.1. TÜBİTAK Proje Başvuru Bilgileri](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

İGÜ bünyesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yönetimini Mütevelli Heyeti tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetlerle ilgili olarak bütçe takibi, satın alma, organizasyon, altyapı ile ilgili çalışmalar Mali İşler, Yapı İşleri ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlıkları ile Laboratuvar Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için gerekli olan fiziksel ve finansal kaynaklar sağlayabilmek adına Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü, 20 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi, İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezi ([TEKMER](#)), ve Teknoloji Transfer Ofisi ([TTO](#)) aktif bir şekilde faaliyet göstermektedir.

Üniversitenin mevcut yerleşkelerinde fen ve mühendislik bilimleri, sağlık bilimleri, uygulamalı bilimler, güzel sanatlar, spor bilimleri ve iktisadi idari ve sosyal bilimlere yönelik eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin araştırma yapabilecekleri laboratuvarlar, sanat ve tasarım atölyeleri, stüdyo ve ofisler gibi altyapılar da bulunmaktadır.

İGMYO bünyesinde 981 kişi kapasiteli Stüdyo, Atölye ve Laboratuvarlar bulunmaktadır. İsimler aşağıdaki gibidir:

1. 6 Çizim Atölyesi
2. 2 Uçak Sistemleri Laboratuvarı
3. 2 Uçak Motor Laboratuvarı
4. Uçak Yapısal / Mekanik Laboratuvarı
5. Uçak Elektronik / Aviyonik Laboratuvarı
6. Uçak Kompozit Atölyesi
7. Kabin Hizmetleri Laboratuvarı
8. Lab-Elektrik
9. Lab-İnşaat
10. Lab-Otomotiv
11. B2 / Aviyonik Laboratuvarı
12. Serigrafi Atölyesi-Lab
13. Seramik Atölyesi-Lab
14. Mutfak
15. Moda Atölyesi
16. Fotoğrafçılık ve Kameramanlık Atölyesi
17. 6 Bilgisayar Laboratuvarı-PC
18. Bilgisayar Laboratuvarı-MAC

Ayrıca, [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#) tarafından sürekli olarak E-dergi veri tabanları, E-Kitaplar, E-Referans Kaynakları ve Deneme Veri Tabanları gibi birçok araştırma servisi kullanıma sunulmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için faydalı olacak veri tabanına üyelik sağlanmıştır.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yayınlanabileceği aşağıdaki hakemli bilimsel dergileri düzenli olarak yayınlanmaktadır:

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

1. International Journal of Engineering Technologies (IJET)
2. İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi (IGUSABDER)
3. İstanbul Gelişim Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi (İGÜSBD)
4. Journal of Sustainable Economics and Management (ECOMAN)
5. ART/icle: Sanat & Tasarım Dergisi

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), araştırmaya yeni başlayanlar arasında lisans, lisansüstü öğrencileri ve öğretim elemanları için çekirdek fonları (kurum içi destek) sunmaktadır. Bu fonlar, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K) üzerinden başvurularak temin edilebilmektedir.

BAP-K, kurumun iç kaynaklarını altı farklı proje türü ile araştırmacılara sunmaktadır. Bu projeler şunlardır:

1. Öğrenci Odaklı Projeler (Lisans Öğrencileri): Lisans öğrencilerinin yürüteceği projeleri destekler.
2. LTP-YL ve YTP-DR Projeleri (Lisansüstü Tez Öğrencileri): Yüksek lisans tez öğrencileri için LTP-YL, doktora tez öğrencileri için YTP-DR projelerini destekler.
3. Doktor Öğretim Üyesi ve Uzman Destekleme Projesi: Doktorasını almış ancak 3 senesini doldurmamış araştırmacılara destek sağlar.
4. Normal Araştırma Projeleri: Genel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini destekleyen projelerdir.
5. Çok Disiplinli Araştırma Projeleri: Üniversitenin stratejik planı ve ülkemizin bilim ve teknolojiye öncelikli ihtiyaçları doğrultusunda çok disiplinli ve çok paydaşlı araştırma projelerini destekler.
6. Altyapı Destekleme Projeleri: Üniversitenin birimlerinin araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik projelere destek sağlar.

Bu projeler, araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı sağlamak, yeni projelerin ortaya çıkmasını teşvik etmek ve üniversitenin bilimsel etkinliklerini artırmak amacıyla oluşturulmuştur. Projelerin detayları ve başvuru süreçleri BAP-K'nın resmi kaynakları ve duyuruları üzerinden sağlanabilir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
☐	4	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.2.1.Patent Verileri](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Akademik birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve akademik birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
☒	2	Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlara ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora programı sonrası imkanlar yürütülmektedir.
☐	4	Akademik birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--------------------------	---	---

Kanıtlar

[C.1.3.1. Öğr. Gör. Muhammet Ceylan'ın Ücretsiz İzni](#)

[C.1.3.2. Lisansüstü Ders Verebilecek Öğretim Üyeleri](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

İGMYO'da toplam doktora derecesine sahip öğretim üyesi sayısında akademisyen sayısının %25'ine ulaşılmıştır. Bu durum, birimin akademik kadrosunun geliştirilebilir düzeyde doktora derecesine sahip olduğunu göstermektedir.

İGMYO'da 17 Dr. Öğr. Üyesi, 125 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır.

Ayrıca, kurumun araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmak ve desteklemek amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K) ve İGÜ Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından sistemli bir şekilde eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. 2022 yılı itibarıyla, online olarak gerçekleştirilen eğitimlerin videoları [Akademik ve Lisans Yönetim Sistemi \(ALMS\)](#) üzerinden tüm akademik personele erişimine açılmıştır. Bu, akademik personelin eğitimlere daha kolay ve etkili bir şekilde erişim sağlamasına olanak tanımaktadır.

TÜBİTAK projelerine başvuru sayısını artırmak ve öğretim üyelerini teşvik etmek amacıyla başvurusu açık olan projelerin düzenli olarak öğretim elemanlarıyla paylaşıldığı belirtilmiştir. Bu şekilde, öğretim elemanları açık çağrıya çıkmış projelerle ilgili güncel bilgilerle sürekli olarak bilgilendirilmekte ve TÜBİTAK projelerine katılım teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
☐	4	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
☒	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.2.1.1. Avesis Personel Dağılımı](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), bilim dünyasındaki hızlı gelişmeleri takip ederek, ulusal ve uluslararası düzeyde işbirlikleri ve ortak çalışmalar yapma hedefi doğrultusunda çeşitli stratejik adımlar atmaktadır. Bu doğrultuda, üniversite, farklı disiplinlerden gelen akademisyenleri bir araya getirerek ortak projeler yürütmelerine ve bilimsel araştırmaları ileriye taşıma fırsatları sunan ortak programlar ile araştırma birimleri kurma çabası içindedir.

Bu tür disiplinler arası işbirlikleri, farklı uzmanlık alanlarından gelen akademisyenlerin bir araya gelerek çeşitli bakış açıları geliştirmelerine, kültürel çeşitliliği artırmalarına ve yenilikçi fikirlerin ortaya çıkmasına olanak tanır. Aynı zamanda, öğrencilere de bu dinamik ve çok disiplinli ortamlarda eğitim alarak kendi alanlarında daha donanımlı bir şekilde yetişmelerine katkı sağlar.

İGÜ, ulusal ve uluslararası alanda saygın bir üniversite olma hedefi doğrultusunda çeşitli işbirliği fırsatlarını değerlendirme çabasında olup, bu bağlamda akademik personel ve öğrencilere ortak programlar ve araştırma birimleri aracılığıyla önemli fırsatlar sunmaktadır. Bu fırsatlar, hem yerel hem de küresel ölçekte üniversitenin akademik kapasitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Ayrıca, İGÜ akademisyenleri, SCI, SCI-E, SSCI, ESCI ve AHCI indeksli dergilerde yayımladıkları bilimsel makalelerde, *Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

yurtiçi ve yurtdışındaki diğer üniversiteler ve araştırma kurumlarıyla işbirliği yapmaktadır. Bu akademik işbirlikleri, üniversitenin bilimsel üretkenliğini artırarak, araştırmalarının uluslararası düzeyde tanınmasına katkıda bulunmaktadır.

İGMYO için ISI Dergilerinde yayınlanan uluslararası makale sayısı 15, ulusal ise 1'dir.

Olgunluk düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
☐	3	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
☒	4	Akademik birimde, ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.2.2.1. İGMYO Yayın Dağılımı](#)

C.3. Araştırma Performansı

İGMYO Akademisyenlerinin diğer dergilerde yayınlanan makaleler ise uluslararası 66, ulusal ise 22'dir.

İGÜ'nün bu yerel iş birlikleri, akademik personelin farklı kurumlarla etkileşim içinde olmalarını, ortak projeler üretmelerini ve bilimsel çalışmalarını daha da zenginleştirmelerini sağlamaktadır. İş birlikleri, üniversitenin bilgi ve kaynaklarına farklı bakış açıları ekleyerek çeşitlilik ve yenilik getirebilir. Bu tür etkileşimler, yerel akademik topluluğun gelişimine de katkıda bulunabilir.

Kanıtlar

[C.3. İGMYO Yayın Dağılımı](#)

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), araştırma projelerinin izlenmesi ve performanslarının değerlendirilmesi amacıyla çeşitli sistemler ve göstergeler kullanmaktadır. Bu süreçler, üniversitenin araştırma faaliyetlerinin etkinliğini artırmayı ve bilimsel çıktıları daha sistematik bir şekilde takip etmeyi hedeflemektedir.

- **Projelerin İzlenmesi:** Kurum içindeki araştırma projeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (BAPUM) tarafından izlenirken, kurum dışından desteklenen araştırma projeleri Araştırma Destek Koordinatörlüğü (ADK) tarafından takip edilmiştir. Ancak, 20.10.2022 tarihinden itibaren BAPUM'un kapatılması ve yerine Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K) kurulmasıyla projelerin izlenmesi BAP-K tarafından yürütülmektedir. Ayrıca, kapatılan projelerin yeni proje başvurularında, yayın şartlarını sağlamaları beklenmektedir.
- **Araştırma Performans Göstergeleri:** İGÜ'nün stratejik planında belirlenen araştırma hedefleri ve performans göstergeleri, araştırmaların hem niceliksel hem de niteliksel yönlerden değerlendirilmesini içermektedir. Bu göstergeler, araştırma faaliyetlerinin yıllık raporlarla düzenli olarak takip edilmesini sağlamaktadır.
- **AR-GE Ekosistemi Oluşturma:** 2022 yılında, AR-GE çıktılarının artırılmasına yönelik olarak Tematik Alan Grupları, UYGAR Merkezleri, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), BAP-K ve Teknoloji Geliştirme Merkezleri (TEKMER) gibi birimlerin yeniden yapılandırılmasıyla bir AR-GE ekosistemi oluşturulmuştur. Bu ekosistem, araştırma ve geliştirme süreçlerinin daha verimli bir şekilde işlenmesini desteklemekte ve AR-GE performansı yüksek olan öğretim üyelerinin ekosisteme dâhil edilmesine özen gösterilmektedir.

- **Profesyonel İzleme Sistemleri:** Araştırma süreçlerinin izlenmesi için profesyonel altyapılar da devreye alınmıştır. AVESİS ve APSİS adlı programlar, bu izleme süreçlerinin daha sistematik ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için kullanılmaktadır. AVESİS, akademik veri girişini kolaylaştırarak rapor ve istatistiklerin üretilmesini sağlayan bir sistemken, APSİS, araştırmacıların verilerini girebileceği ve performanslarını ölçebileceği bir platform olarak hizmet vermektedir. Bu sistemler, araştırmaların izlenmesinin yanı sıra, üniversitenin araştırma çıktılarının kalitesini değerlendirmek için önemli bir altyapı sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.
☐	3	Akademik birimde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
☒	4	Akademik birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.3.1.1. APSİS](#)

[C.3.1.2. AVESİS](#)

[C.3.1.3. BAPUM](#)

[C.3.1.4. TTO](#)

[C.3.1.5. TEKMER](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), araştırma ve akademik yayınları teşvik etmek amacıyla çeşitli yönergeler ve uygulamalar benimsemektedir. Bu uygulamalar, akademik faaliyetlerin izlenmesi, ödüllendirilmesi ve desteklenmesi süreçlerini kapsayarak, üniversitenin bilimsel üretkenliğini artırmayı hedeflemektedir.

- **Araştırmacıların Akademik Faaliyetlerinin İzlenmesi:** Öğretim elemanlarının, araştırma çalışmalarını İGÜ Akademik Veri Sistemi (AVESİS) ve YÖKSİS'e eklemeleri beklenmektedir. Bu, araştırmacıların akademik faaliyetlerini düzenli olarak kayıt altına almasını sağlayarak, üniversitenin araştırma verilerini derlemesine olanak tanır.
- **Mali Teşvik ve Ödüllendirme:** İGÜ, araştırmacılarını ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalarını teşvik etmek amacıyla bir yönergeye sahiptir. Bu yönergeye göre, araştırmacılar, projeler, araştırma çıktıları (proje raporları, yayınlar, patentler vb.) ve diğer akademik faaliyetleriyle mali olarak ödüllendirilmektedir. Araştırma çıktılarının teşvik edilmesi, bilimsel katkılarının artırılmasına yönelik bir motivasyon aracı olarak kullanılmaktadır.
- **Akademik Yayın Teşvikleri:** Akademik yayınlar, Üniversite Yayın Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve teşvik edilmektedir. SCI, SSCI, AHCI gibi prestijli indekslere giren hakemli dergilerde yayımlanan makaleler, özel teşviklere tabi tutulmaktadır. Ayrıca, ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler de teşvik kapsamına alınmaktadır. Teşvik kapsamında olan dergiler şu şekilde sıralanmıştır:

1. **Science Citation Index-Expanded (SCIE), Science Citation Index (SCI), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI)** gibi indekslerde yer alan dergilerde yayımlanan makaleler,
2. **IM, DI, CMCI, Mühendislik İndeksi, Eğitim İndeksi, Sanat ve Tasarım, Compendex Inspec** gibi alanlarda yer alan dergilerde yayımlanan makaleler,
3. Alan indeksi listesine giren ve SCI, SCI-Exp, SSCI, AHCI dışı dergilerde yayımlanan makaleler,
4. **ULAKBİM** tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler.

- **Atıf Teşvikleri:** Scopus ve Web of Science indekslerinde yer alan uluslararası dergilerde yayımlanan makalelere yapılan atıflar için teşvik uygulaması bulunmaktadır. Bu teşvik, araştırmacıların çalışmalarının akademik çevre tarafından ne kadar etkili olduğunu ölçmek ve bu etkilerin artırılmasını desteklemek amacıyla sunulmaktadır.
- **Konferans ve Sempozyum Katılım Teşvikleri:** Akademisyenler, yurtiçi veya yurtdışında düzenlenen bilimsel konferanslara ve sempozyumlara düzenli olarak katılmaya teşvik edilmektedir. Bu teşvik kapsamında, katılım ücreti, konaklama ve ulaşım gibi harcamaların ödenmesi sağlanmaktadır.
- **Teşvik Başvuru Süreçleri ve Bilgilendirme:** Teşvik başvuru süreçleri, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın internet sayfasında araştırmacılarla paylaşılmaktadır. Araştırmacılara, başvuru süreçleri ve teşvikler hakkında detaylı bilgiler sunularak, şeffaf ve anlaşılır bir uygulama sağlanmaktadır.
- **Akademik Veri Yönetim Sistemleri:** AVESİS ve APSİS, akademik verilerin daha profesyonel bir şekilde yönetilebilmesi amacıyla kullanılan sistemlerdir. Bu sistemler, akademik faaliyetlerin performans analizini kolaylaştırmak ve araştırma süreçlerinin izlenmesini daha verimli hale getirmek için geliştirilmiştir.

Bu uygulamalar, araştırmacıların motivasyonunu artırmak, yayın sayılarını yükseltmek ve akademik başarılarını ödüllendirmek için etkili araçlar olarak kullanılmaktadır. Bu sayede İGÜ, bilimsel üretkenliğini teşvik ederek, akademik çevrelerdeki saygınlığını artırmayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
☒	4	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.3.2.1. APSİS](#)

[C.3.2.2. AVESİS](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), toplumsal katkı süreçlerini **Rektör ve Mütevelli Heyeti'nin desteğiyle**, akademik ve idari birimler ile öğrencilerin katılımıyla etkin bir şekilde yönetmektedir. Akademik birimler, toplumsal katkı faaliyetlerini **stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda** planlamalı ve uygulamalıdır.

Bu faaliyetlerin sürdürülebilirliği için **uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar** oluşturulmalı ve bunların etkin şekilde kullanımı sağlanmalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Akademik birimin toplumsal katkı politikası, üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin **yönetimi ve organizasyonel yapısının kurumsallaşmasını sağlamaktadır**. Bu süreçlerin yönetimi, **kurumun toplumsal katkı politikasıyla uyumlu bir şekilde yürütülmekte**, ilgili görev tanımları açık bir şekilde belirlenmektedir.

Sistemin etkinliğini artırmak amacıyla, **süreçlerin işlerliği düzenli olarak izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır**. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri sürdürülebilir ve sistematik bir çerçevede yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

☐	1	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
☒	4	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Planlanan toplumsal katkı projeleri kurum içinde BAP tarafından finanse edilir. Toplumsal katkı etkinliklerinin yürütülmesi; ilgili etkinlik tarihinden en az 15 gün önce EBYS üzerinden etkinliğin İGÜ Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı (SKS)'na bildirilmesi ile gerçekleştirilir. SKS etkinlik ihtiyaçlarına yönelik kaynaklar konusunda destek sağlamaktadır. Etkinlik tamamlandığında etkinliğin düzenleyicisi SKS'ye etkinlik ile ilgili raporunu teslim eder. Bunun dışında gerekli görülürse Rektörlük-Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından da etkinliklere kaynak sağlanabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
☐	4	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Akademik birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Akademik birimler, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda, toplumsal ve çevresel ihtiyaçlara duyarlı, dezavantajlı grupları da kapsayan ve sürdürülebilir değer üreten katkı faaliyetleri yürütmektedir. Bu faaliyetler, kurum içindeki akademik ve idari birimler ile kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve ulusal/uluslararası ortaklıklar aracılığıyla organize edilmektedir. Eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi farklı alanlarda gerçekleştirilen toplumsal katkı çalışmaları, belirlenmiş mekanizmalar ile düzenli olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirme süreçleriyle desteklenmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Meslek Yüksekokulu (İGMYO), topluma yönelik projeleri, etkinlikleri ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini eğitim misyonunun ayrılmaz bir parçası olarak görmektedir. Üniversite, eğitim, sağlık, kültür, çevre ve sosyal sorumluluk alanlarında yürüttüğü projelerle toplumsal bilinç oluşturmaya ve öğrencilerini aktif birer paydaş haline getirmeyi amaçlamaktadır.

Sürdürülebilirlik, İGMYO'nun temel ilkelerinden biri olup, müfredatta yer alan seçmeli [dersler](#) aracılığıyla öğrencilere sosyal sorumluluk bilinci kazandırılmaktadır. Bu dersler, öğrencilere topluma katkıda bulunma alışkanlığı kazandırırken, aynı zamanda farkındalıklarını artırarak onları bilinçli bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, toplumsal sorumluluk bilincini akademik yapıyla bütünleştirerek, geniş kitlelere ulaşan ve sürdürülebilir fayda sağlayan projeler geliştirmektedir. Bu kapsamda, topluma katkısı artırmak amacıyla eğitim müfredatına entegre edilen dersler titizlikle oluşturulmakta ve içerikleri belirli standartlara göre düzenlenmektedir.

İGMYO'da, toplumsal katkıyı destekleyen seçmeli dersler tüm bölümlere açık olarak sunulmakta, derslerin eğitmenleri ve

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

içerikleri öğrencilerle paylaşılmaktadır. Bu derslerin seviyeleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kriterlerine uygun olarak belirlenmekte, böylece öğrenciler dersin hedef ve kazanımlarını önceden inceleyerek bilinçli bir şekilde seçim yapabilmektedir.

Öne çıkan derslerden biri olan "[Bağımlılıkların Önlenmesi](#)", toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik önemli bir eğitim modülüdür. Bu ders, öğrencilere bağımlılık türleri, bağımlılık yapıcı maddeler, davranışsal bağımlılıklar, bağımlılığın aşamaları ve önleme yöntemleri hakkında kapsamlı bilgi sunmaktadır. Ayrıca, bağımlılığın birey ve toplum üzerindeki etkileri ele alınarak, öğrencilerin bu alanda bilinçli bireyler olarak yetişmeleri teşvik edilmektedir.

Dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler, bağımlılık kavramını, etkileyen faktörleri ve önleme stratejilerini detaylı şekilde öğrenerek, bu konuda farkındalık yaratma ve toplumda bilinçlendirme çalışmaları yapma yetkinliği kazanmaktadır. Bu gibi dersler, İGMYO'nun toplumsal katkıya verdiği önemin bir göstergesi olup, sürdürülebilir bir bilinç oluşturma hedefiyle yürütülmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Meslek Yüksekokulu (İGMYO), yalnızca aktif öğrencilerine değil, mezunlarına da verdiği önemle güçlü bir akademik topluluk oluşturmayı sürdürmektedir. Mezunlarla olan bağlarını koruyarak, onların meslek hayatlarındaki gelişimlerini takip etmekte ve [mezun-öğrenci](#) buluşmaları aracılığıyla nesiller arası bilgi ve deneyim aktarımına katkıda bulunmaktadır.

Bu buluşmalar, mezun öğrencilerin iş hayatındaki deneyimlerini paylaşımlarına, aktif öğrencilerin ise sektöre dair güncel bilgiler edinmelerine olanak tanımaktadır. Bu etkileşim sayesinde öğrenciler, kariyer planlamalarını daha bilinçli bir şekilde yaparken, sektörel farkındalık kazanarak iş dünyasına daha donanımlı şekilde hazırlanma fırsatı yakalamaktadır.

Ayrıca, iş hayatına atılmış mezunların yeni nesillere yol gösterici rol üstlenmesi, hem mezun motivasyonunu artırmakta hem de gelecekteki meslektaşlarıyla güçlü bağlar kurmalarına yardımcı olmaktadır. Bu süreç, farklı jenerasyonların bir araya gelmesini sağlayarak kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmekte ve mesleki tecrübelerin yeni nesillere aktarılmasına aracılık etmektedir.

İGÜ, 2022 yılında kendine ait Sürdürülebilirlik Durum Raporu'nu ilk kez yayınlamıştır. İGÜ'nün Sürdürülebilirlik Durum Raporu, alandaki çalışmaları, amaçları ve politikaların durumunu değerlendirmek için oluşturulmuştur. İGÜ, 2008 yılında kurulduğundan beri sürdürülebilirlik çalışmalarına devam etmektedir. İGÜ'nün 2022 ve öncesinde sürdürülebilirlik çalışmaları bu raporda ele alınmaktadır. Bir kurum olarak İGÜ kendine ait sürdürülebilirlik durumu üzerinde çalışmalar yapmakta ve bunları bir rapor olarak kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu nokta İGMYO kendi kurumunun sürdürülebilirlik faaliyetlerini kendi web sitesinde paylaşarak hem kuruma, hem de kamuoyuna [sürdürülebilirlik içerikli haber](#) ile destek olmaktadır. Bu şekilde topluma hizmet politikası çerçevesinde hareket etmekte ve toplumsal katkı politikalarını ortaya koymaktadır. Bu politikalar çerçevesinde yaptığı faaliyetleri kamuoyu ile paylaşmakta ve kamuyoyunun bilgilenebilmesi hususuna da destek olmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, öğrencilerin yenilikçi projelerini tanıtmaya ve sektörel gelişmelere katkı sağlama amacıyla düzenlenen [IV. Elektronik Devreler Proje Sergisi'ne](#) ev sahipliği yapıyor. 26 Aralık 2024 Perşembe günü saat 13:30'da E Blok GSF Fuaye Alanı'nda gerçekleştirilecek olan bu etkinlik, elektronik ve teknoloji alanında geliştirilen yaratıcı projeleri kamuoyuna sunmayı amaçlamaktadır.

Sergide, öğrencilerin elektronik devreler ve sistemler üzerine geliştirdiği projeler tanıtılacak, inovatif çözümler ve mühendislik yaklaşımları paylaşılacaktır. Bu etkinlik, sadece öğrencilere akademik çalışmalarını sergileme fırsatı sunmakla kalmayacak, aynı zamanda akademisyenler, sektör temsilcileri ve teknoloji meraklıları için bilgi ve deneyim paylaşımına olanak sağlayacaktır.

Katılımcılar, teknoloji dünyasındaki güncel gelişmeleri keşfederken, öğrencilerin bilimsel yaratıcılıklarını ve problem çözme becerilerini yansıtan projelerini de yakından inceleme fırsatı bulacaklardır. Üniversitenin inovasyonu teşvik eden akademik yapısı doğrultusunda düzenlenen bu etkinlik, geleceğin mühendislerine ilham kaynağı olmayı hedeflemektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi olarak, teknoloji ve bilim alanındaki çalışmaları desteklemeye devam ederken, öğrencilerimizin özgün projelerini topluma kazandırmaktan büyük bir gurur duyuyoruz.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), toplumsal katkı misyonu çerçevesinde afet bilinci ve acil durum müdahaleleri konusunda farkındalık oluşturmak amacıyla AFAD Gönüllülük Programı'na destek vermektedir. Afet ve Acil Durum Kulübü öncülüğünde gerçekleştirilen [etkinlikler](#), öğrencilere afet yönetimi, arama-kurtarma ve ilk yardım konularında teorik ve pratik eğitimler sunarak bilinçli bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

27-31 Mayıs 2024 tarihleri arasında düzenlenen bu [etkinlik](#) kapsamında, öğrenciler G Blok Prof. Dr. Aziz Sancar Konferans Salonu'nda teorik eğitimler almış, ardından Yeşilköy AFAD Eğitim Merkezi'nde saha uygulamalarına katılarak kriz yönetimi, tahliye, ilk müdahale ve kurtarma teknikleri üzerine pratik deneyim kazanmışlardır.

AFAD uzmanları tarafından verilen eğitimlerde, afetlerde doğru müdahale yöntemleri, ekip çalışmasının önemi ve toplumun afetlere karşı bilinçlendirilmesi gibi kritik konular ele alınmıştır. Etkinlik boyunca öğrenciler, gerçek hayatta karşılaşılabilecekleri acil durum senaryolarına birebir katılarak hem teorik bilgilerini pekiştirmiş hem de topluma fayda sağlayacak gönüllü birer afet destekçisi olma yolunda önemli bir adım atmıştır.

İGÜ, toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket ederek öğrencilerinin yalnızca akademik değil, aynı zamanda sosyal ve insani sorumluluklarını da geliştirmelerine katkı sunmayı amaçlamaktadır. Bu tür etkinlikler sayesinde, öğrenciler afetlere hazırlıklı olmanın yanı sıra, toplum için kritik önem taşıyan kriz anlarında bilinçli ve etkin roller üstlenme yetkinliği kazanmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Meslek Yüksekokulu (İGMYO), erişilebilir ve kapsayıcı bir eğitim ortamı oluşturma hedefi doğrultusunda önemli bir adım atarak, birim bünyesinde engelli bireylerin kullanımına uygun [asansör](#) sistemini hayata geçirmiştir. Bu yenilik, fiziksel engeli bulunan öğrenciler, akademisyenler ve ziyaretçilerin kampüs içinde özgürce hareket etmelerine olanak tanırken, üniversitenin "Engelsiz Eğitim" misyonunu güçlendiren bir girişim olarak öne çıkmaktadır.

Bu adımla birlikte İGMYO, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından verilen "Turuncu Bayrak" ödülünden "Yeşil Bayrak" seviyesine geçişi hedeflemektedir. Turuncu Bayrak, erişilebilirlik konusunda yapılan çalışmaların bir göstergesi olurken, Yeşil Bayrak daha kapsamlı ve sürdürülebilir erişilebilirlik çözümlerine sahip olan üniversitelere verilen bir ödüldür. Bu kapsamda İGMYO, engelli dostu fiziki düzenlemeleri artırmayı, eğitimde fırsat eşitliği sağlamak adına daha kapsamlı projeler geliştirmeyi ve sürdürülebilir bir erişilebilirlik anlayışını benimsemeyi amaçlamaktadır.

Engelli asansörünün kurulumu, kampüs içindeki erişilebilirliği artırarak engelli bireylerin akademik ve sosyal yaşama daha aktif katılımını sağlarken, üniversitenin kapsayıcı eğitim anlayışını da güçlendirmektedir. Ancak bu çalışma, sadece fiziksel erişilebilirlikle sınırlı kalmayıp, öğrencilerin, akademisyenlerin ve tüm paydaşların farkındalığını artırmayı ve herkes için erişilebilir bir üniversite ortamı yaratmayı da hedeflemektedir.

İGMYO, "Engelsiz Üniversite" vizyonunu daha ileriye taşıyarak, Yeşil Bayrak kriterlerini yerine getirmek adına çalışmalarına hız kesmeden devam etmektedir. Bu hedef doğrultusunda, erişilebilirlik standartlarının iyileştirilmesi, engelli bireyler için özel eğitim destekleri sunulması ve kampüs içindeki engellerin tamamen ortadan kaldırılması adına projeler geliştirilmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi olarak, her bireyin eşit ve engelsiz bir şekilde eğitim hayatına devam edebilmesi için tüm imkanları seferber etmeye ve sürdürülebilir erişilebilirlik uygulamalarını hayata geçirmeye kararlılıkla devam ediyoruz.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, toplumsal farkındalık ve afet bilinci oluşturma misyonu doğrultusunda önemli bir seminere ev sahipliği yaptı. "İstanbul Depreme Hazır mı?" başlıklı [seminer](#), 11 Aralık 2024 Çarşamba günü, J Blok Mehmet Akif Ersoy Konferans Salonu'nda gerçekleştirildi.

Seminerde, MAG AME Yönetim Kurulu Başkanı Hüseyin Karadayı, İstanbul'un deprem gerçeğini detaylı bir şekilde ele aldı. Moderatörlüğünü Yasemin Kılıç Erdim'in üstlendiği etkinlikte, olası bir deprem durumunda alınması gereken önlemler, afet yönetimi süreçleri ve bireysel farkındalık konuları kapsamlı bir şekilde değerlendirildi.

Depremin İstanbul üzerindeki olası etkileri, yapı güvenliği, acil durum planlaması ve toplumun afetlere karşı bilinçlenmesi gibi hayati konulara odaklanan seminerde, katılımcılar uzman görüşleriyle bilinçlenme ve hazırlık sürecine dair değerli bilgiler edindi.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Bu tür etkinlikler, İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin toplumsal sorumluluk anlayışı çerçevesinde, öğrenciler ve akademisyenler başta olmak üzere toplumun geniş kesimlerini bilinçlendirme ve olası afetlere hazırlıklı olma konusunda teşvik etmeye devam edeceğini göstermektedir.

Afetlere dirençli bir toplum oluşturmak adına gerçekleştirilen bu bilinçlendirme semineri, katılımcılar tarafından büyük ilgiyle takip edilerek, gelecekte benzer etkinliklerin önemini bir kez daha ortaya koymuştur.

İstanbul Gelişim Üniversitesi İnşaat Bölümü, kentsel dönüşüm konusunda farkındalık yaratmak amacıyla önemli bir seminere ev sahipliği yaptı. [“İstanbul’un Kentsel Dönüşüm Gerçeği”](#) başlıklı seminer, 16 Aralık 2024 Pazartesi günü saat 13:00’te gerçekleştirildi.

Seminerde, kentsel dönüşüm süreçleri, afet riski taşıyan yapılar, sürdürülebilir şehirleşme ve İstanbul'un geleceği açısından dönüşüm projelerinin önemi ele alındı. Cevdet Şentürk'ün konuk konuşmacı olarak katıldığı etkinlik, öğrencilere, akademisyenlere ve sektör temsilcilerine kentsel dönüşümün sadece fiziksel bir değişim değil, aynı zamanda sosyal, ekonomik ve çevresel bir dönüşüm süreci olduğu konusunda önemli bilgiler sundu.

Çevrim içi ve yüz yüze katılımın mümkün olduğu bu seminerde, Türkiye’de geçmişten günümüze gerçekleştirilen kentsel dönüşüm uygulamaları, deprem sonrası riskli yapıların dönüşüm süreci ve gelecekte bu alanda atılması gereken adımlar detaylı bir şekilde ele alındı. Katılımcılar, interaktif sunumlar ve görseller eşliğinde, kentsel dönüşüm projelerinin nasıl daha etkin ve verimli yürütülebileceğine dair bilgi edinme fırsatı yakaladı.

İGÜ, toplumsal katkı misyonu doğrultusunda, kentsel dönüşüm gibi kritik konular üzerine düzenlediği etkinliklerle, öğrencilerini ve toplumu bilinçlendirme çalışmalarına devam etmektedir. Bu tür seminerler, yalnızca akademik bilgi sunmakla kalmayıp, toplumsal farkındalığı artırarak güvenli, sürdürülebilir ve yaşanabilir şehirler oluşturma sürecine katkıda bulunmaktadır.

İGMYO bünyesinde sürdürülebilirlik temasının işlendiğini bir başka alan gıda alanıdır. Temiz ve doğru gıda, beslenme süreçleri tüm toplumu ilgilendiren en önemli konulardan biridir. Bu hususta hem öğrencilerin gıda ve beslenme ile ilgili farkındalıklarını arttırmak hem de bu konularda bir motivasyon oluşturup öğrencileri de harekete geçirmek için çeşitli [sürdürülebilir gıda](#) temalı etkinlikler düzenlenmektedir. Bu sayede hayatın temel bileşeni olan gıdanın sürdürülebilirliği, gıda güvenliği gibi konularda da toplumsal bir katkı yaratılması hedeflenmektedir.

İGMYO Toplumsal Katkı Süreçlerini, Rektör ve Mütevelli Heyeti katkılarıyla; Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı idari ve akademik personelleri ve öğrencileriyle birlikte yönetmektedir. Toplumsal Katkı süreçlerimize, 2018 yılından bu güne hazırlanan ve yayınlanmış, aşağıda belirtilen politikalar yön vermektedir.

- Topluma Hizmet Politikası
- Kadın ve Dezavantajlı Öğrenci Destek Politikası
- Farklılıklara Saygı Politikası
- Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası
- Dumansız, Alkolsüz, Uyuşturucusuz, Sağlıklı ve Hijyenik Kampüs Politikası
- Atık Yönetimi ve Çevreye Zararlı Ürünlerin Azaltılması Politikası
- Cinsel Taciz ve Mobbing Karşıtı Politika

Ayrıca, öğrencilerin toplumsal katkı, sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek amacıyla eğitim-öğretim müfredatları sürekli yenilenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

☐	1	Akademik birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

☐	3	Akademik birimde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
☒	4	Akademik birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[D.2.1.1. Topluma Katkı Amacıyla Verilen Dersler Ve İçerikleri](#)

[D.2.1.2. Mezunlar Buluşması, Toplumsal Katkı Dersleri](#)

[D.2.1.3. İGÜ Sürdürülebilirlik Durum Raporu Haber Paylaşımı](#)

[D.2.1.4. IV. Elektronik Devreler Proje Sergisi](#)

[D.2.1.5. AFAD Gönüllülük Eğitimi](#)

[D.2.1.6. Engelli Asansörü](#)

[D.2.1.7. İstanbul Depreme Hazır Mı? Semineri](#)

[D.2.1.8. İstanbul'un Kentsel Dönüşüm Gerçeği Semineri](#)

[D.2.1.9. Sürdürülebilir Gıda Temalı Etkinlik](#)

5. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun 2024 yılı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu, kurumun akademik ve yönetsel performansını kapsamlı bir şekilde ele alarak, dört temel başlık altında analiz etmektedir. Bu değerlendirme, yüksekokulun eğitim-öğretim kalitesini artırma, araştırma faaliyetlerini geliştirme, kurumsal yönetim süreçlerini güçlendirme ve topluma sağladığı katkıyı derinleştirme çabalarını ayrıntılı bir şekilde ortaya koymaktadır.

Liderlik, Kalite ve Yönetim Anlayışı

Yüksekokul, şeffaf, katılımcı ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimseyerek, karar alma süreçlerinde çok paydaşlı bir yaklaşıma öncelik vermektedir. Tüm akademik ve idari birimlerin süreçlere aktif katılımı teşvik edilmekte, böylece yönetim süreçlerinin daha dinamik ve kapsayıcı bir yapı kazanması sağlanmaktadır. Kurumsal bilgilendirme süreçleri, web sitesi ve sosyal medya platformları aracılığıyla yürütülerek, kamuoyuna şeffaf ve güncel bilgilere erişim imkânı sunulmaktadır. Ayrıca, yüksekokulun ulusal ve uluslararası düzeydeki iş birliklerini güçlendirmek amacıyla dış paydaş protokolleri oluşturulmuş ve program başkanlıkları tarafından uygulamaya konulmuştur. Bu iş birlikleri, akademik programların sektörel gereksinimlere uyarlanması ve öğrencilerin profesyonel dünyaya entegrasyonunun hızlandırılması açısından kritik bir rol oynamaktadır.

Eğitim-Öğretim Faaliyetleri

Eğitim-öğretim süreçleri, program tasarımı, ders içeriklerinin güncellenmesine ve ölçme-değerlendirme kriterlerinin belirlenmesine kadar geniş bir perspektifte ele alınmıştır. Program tasarım ve onay süreçleri, kalite güvencesi anlayışı doğrultusunda titizlikle yürütülmekte olup, öğrencilerin akademik başarılarını adil ve objektif bir şekilde değerlendirmek adına ölçme-değerlendirme kriterleri şeffaf bir şekilde duyurulmaktadır. Eğitim altyapısı, kütüphane, laboratuvar ve atölyeler gibi fiziksel ve dijital öğrenme kaynaklarıyla desteklenmekte, öğrenci ve akademisyenlerin araştırma ve eğitim süreçlerinde gereksinim duyduğu kaynaklara erişimleri kolaylaştırılmaktadır. 2024 yılı içerisinde düzenlenen akademik etkinlikler, atölye çalışmaları ve mesleki gelişim eğitimleri, öğrencilerin mesleki donanımlarını güçlendirmek amacıyla gerçekleştirilmiştir.

Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Araştırma ve akademik üretkenliği teşvik etme kapsamında, yüksekokulun araştırma merkezleri ve akademik birimleri tarafından yürütülen bilimsel faaliyetler raporda detaylandırılmıştır. Ulusal ve uluslararası bilimsel projeler, akademik iş birlikleri ve Erasmus+ değişim programları, yüksekokulun araştırma kapasitesini genişletmek adına etkin bir şekilde sürdürülmektedir. 2024 yılı itibarıyla, uluslararası konferanslara katılım sağlanmış, Erasmus akademik hareketlilik programları yürütülmüş ve akademisyenler, ulusal ve uluslararası dergilerde yayımladıkları *Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

makalelerle bilim dünyasına katkıda bulunmuştur. Araştırma performansının sürdürülebilir kılınması için bilimsel yayın teşvik mekanizmaları uygulanmakta ve akademisyenlerin proje geliştirme süreçleri desteklenmektedir.

Toplumsal Katkı Süreçleri ve Kurumsal Sürdürülebilirlik

Toplumsal katkı, yüksekokulun temel misyonlarından biri olarak ele alınmış ve bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerin eğitim-öğretim süreciyle bütünleşik bir yapı içerisinde yürütüldüğü vurgulanmıştır. Uluslararası standartlarda eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi, yüksekokulun kurumsal kimliğini güçlendiren önemli bir unsur olarak değerlendirilmiştir. Yönetim anlayışı, süreçlerin net tanımlandığı, sürekli iyileştirme çalışmalarına dayalı ve sürdürülebilir kalite güvencesi çerçevesinde şekillendirilmektedir. Eğitim politikalarının etkinliği, iç ve dış paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirilmeye devam edilerek, gelecekteki gelişim stratejilerine yön vermektedir.

Sonuç olarak, İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu'nun 2024 yılı Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu, kurumsal gelişim hedefleri doğrultusunda istikrarlı bir şekilde ilerlediğini ortaya koymaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinden araştırma faaliyetlerine, kurumsal yönetim anlayışından toplumsal katkı stratejilerine kadar birçok alanda gerçekleştirilen iyileştirmeler, yüksekokulun ulusal ve uluslararası düzeyde güçlü bir akademik kimlik kazanmasına katkı sağlamaktadır. Yüksekokul, gelecekte de akademik standartlarını yükseltmeye, paydaş ilişkilerini geliştirmeye ve kurumsal sürdürülebilirliği güçlendirmeye yönelik çalışmalarını sürdürecektir.

6. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri ve Hedefler Tablosu akademik birim bazında doldurularak gönderilmelidir.