



T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

ÖZET

Bu rapor, İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF), Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nün (BDB) akademik ve idari süreçlerini değerlendirerek, kalite güvence sistemine ilişkin temel bulguları sunmayı amaçlamaktadır. Rapor, liderlik, yönetim, kalite süreçleri; eğitim-öğretim faaliyetleri; paydaş katılımı; uluslararasılaşma ve insan kaynakları yönetimi, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı gibi alanlarda mevcut durum analizini ve iyileştirme önerilerini kapsamaktadır.

Bölümün liderlik yapısı ve organizasyonel süreçleri, kalite güvencesi sistemine uyumlu bir şekilde yönetilmektedir. Ortak takvim ve belge yönetim sistemleri gibi dijital araçlar aktif olarak kullanılmakta; öğretim elemanlarının akademik ve idari süreçlere katılımı desteklenmektedir. Bölüm, 2024 yılı itibarıyla Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Akreditasyon Programı ve Accreditation Agency in the Area of Health and Social Sciences (AHPGS) akreditasyon denetim süreçlerini başarıyla tamamlayarak, ulusal ve uluslararası standartlara uygun eğitim verme taahhüdünü güçlendirmiştir.

BDB program tasarımı ve güncellenme süreçleri, BDB'nin vizyon, misyon ve değerleri doğrultusunda, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) ve AHPGS akreditasyon gerekliliklerine tam uyumlu şekilde yürütülmektedir. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) hesaplamaları ve iş yükü planlamaları, öğrenci odaklı bir yaklaşımla düzenlenmiştir. İç ve dış paydaşların süreçlere katılımı, düzenli anketler, birebir görüşmeler ve etkinliklerle sağlanmaktadır. Özellikle öğrenci beklenti ve memnuniyet anketleri analizleri, ders tasarımı ve uygulamalarına rehberlik etmektedir. Bu bağlamda öğrenci memnuniyet anketi analizleri sonucunda, alan çalışması dersinin teorik içeriğinden ayrılması sağlanmış; bu sayede uygulama-teorik birleşik değerlendirme sorunu ortadan kaldırılarak değerlendirme süreçlerinde öğrenci memnuniyeti artırılmıştır.

Bölüm, akademik personelin araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ve Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) gibi dijital altyapıları etkin şekilde kullanmaktadır. BDB öğretim elemanlarının yayın sayısı önceki yıla göre % 9'luk artış göstermiştir. Ayrıca, bölüm öğrencilerin bilimsel araştırmalara aktif katılımını artırmak amacıyla düzenlenen seminerler, bilimsel etkinlikler ve proje bazlı çalışmaları teşvik etmiştir. 2024 yılı itibarıyla, uluslararası ortak projelere başvurular yapılmış ve çok paydaşlı araştırma konsorsiyumlarına dahil olunmuştur.

Bölüm, topluma yönelik bilimsel bilgilendirme ve farkındalık oluşturma çalışmalarını artırmayı hedeflemiştir. Öğrenciler ve mezunlar için kariyer planlama etkinlikleri, mezun söyleşileri ve laboratuvar gezileri düzenlenmiş; toplumsal sağlık bilinci artırılmaya çalışılmıştır. Kongre katılımları, davetli kongre konuşmaları ve medya haberleri ile de süreç güçlendirilmiştir. Alan çalışması ve staj süreçleri aracılığıyla, öğrencilerin uygulamalı becerileri geliştirilirken toplumsal katkı da sağlanmıştır.

BDB olarak, gelecek yıllarda kalite güvencesi süreçlerini daha da geliştirmeyi, uluslararası projelerdeki görünürlüğü artırmayı, eğitim-öğretim süreçlerini yenilikçi yaklaşımlarla zenginleştirmeyi ve toplumsal katkı sağlama çalışmalarını genişleterek sürdürülebilir bir akademik ekosistem oluşturmayı hedeflemektedir.

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

FAKÜLTE DEKANI	
Ad-Soyad	Prof. Dr. Rıfat MUTUŞ
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul SBF B Blok-021
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	rmutus@gelisim.edu.tr
DEKAN YARDIMCILARI	
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Abdullah Yüksel BARUT
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul SBF B Blok-021
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	aybarut@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Neşe KISKAÇ
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul SBF B Blok-021
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	nkiskac@gelisim.edu.tr
BÖLÜM BAŞKANI	
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Hatice Merve BAYRAM

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul SBF B Blok-021
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	hmbayram@gelisim.edu.tr
TÜRKÇE PROGRAMI BAŞKAN YARDIMCISI	
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Hande Nur ONUR ÖZTÜRK
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	hnonur@gelisim.edu.tr
İNGİLİZCE PROGRAMI BAŞKAN YARDIMCISI	
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Aylar KARGAR
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	akargar@gelisim.edu.tr
BÖLÜM ÖĞRETİM ELEMANLARI	
Ad-Soyad	Prof. Dr. S. Arda ÖZTÜRKCAN
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	sozturkcan@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Prof. Dr. Hasan Hakan BOZKURT
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	hhbozkurt@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Prof. Dr. Mustafa NİZAMLIOĞLU
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	mnizamlioglu@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Abdullah Yüksel BARUT
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	aybarut@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi İsmail A. M. ELHATY
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	iaeismail@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Eda Merve KURTULUŞ
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	emkurtulus@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Başak Funda EKEN
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	bfeken@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Öğr. Gör. Münevver Başak ONAT
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	mbonat@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Öğr. Gör. Münevver Gaye AYBEY
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul

Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	gaybey@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Arş. Gör. Başak CAN
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	bulker@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Arş. Gör. Hasan Fatih AKGÖZ
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	hfakgoz@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Arş. Gör. Tuğba TÜRKCAN
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	tturkcan@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Arş. Gör. Gizem UZLU DOLANBAY
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	guzlu@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Arş. Gör. Güldane YILDIRIM
Adres	Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar/ İstanbul
Telefon	0212 422 70 00
E- Posta	gulyildirim@gelisim.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

SBF, 25.11.2020 tarihinde 31315 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile mevcut Sağlık Bilimleri Yüksekokulu kapatılarak kurulmuştur. BDB Türkçe Programı 2012-2013 Eğitim ve Öğretim yılında, İngilizce Programı 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında öğrenci kabulüne başlamıştır. BDB Türkçe programında toplam 12 adet, İngilizce programında 8. adet öğretim elemanı ve Türkçe bölümünde 280 adet, İngilizce bölümünde 317 adet öğrenci bulunmaktadır.

BDB bünyesinde 3 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bunlar; Beslenme İlkeleri Laboratuvarı, Antropometri Laboratuvarı ve Besin Analizleri Laboratuvarıdır.

Ayrıca, Sağlık Bilimleri Kütüphanesi'nde bölüme özel olarak 42.548 kaynağa erişim imkanı sunmaktadır. Bu kaynaklar arasında 4536 basılı kitap, 9104 e-kitap, 58 basılı dergi, 137 e-dergi ve 28713 elektronik tez bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu ve Değerleri

BDB, SBF vizyon, misyon ve temel değerlerini benimsemiştir.

Vizyon

Eğitim, bilim, teknoloji ve sanatta değer üreten, sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiş yenilikçi ve öncü bir dünya üniversitesi olmak.

Misyon

İGÜ'nün misyonu, toplumsal gelişim ve değişime katkı sağlamak için uluslararası nitelikte özgüvenli bireyler yetiştirmek ve sürdürülebilirlik ilkesiyle eğitim - araştırma faaliyetleri yürüterek insanlığa hizmet etmektir.

Temel Değerler

Sürekli gelişim

Yenilikçilik ve girişimcilik

Akademik liyakat

Etik değerlere bağlılık

Sürdürülebilirlik anlayışı

Toplumsal ve çevresel duyarlılık

Uluslararasılaşma

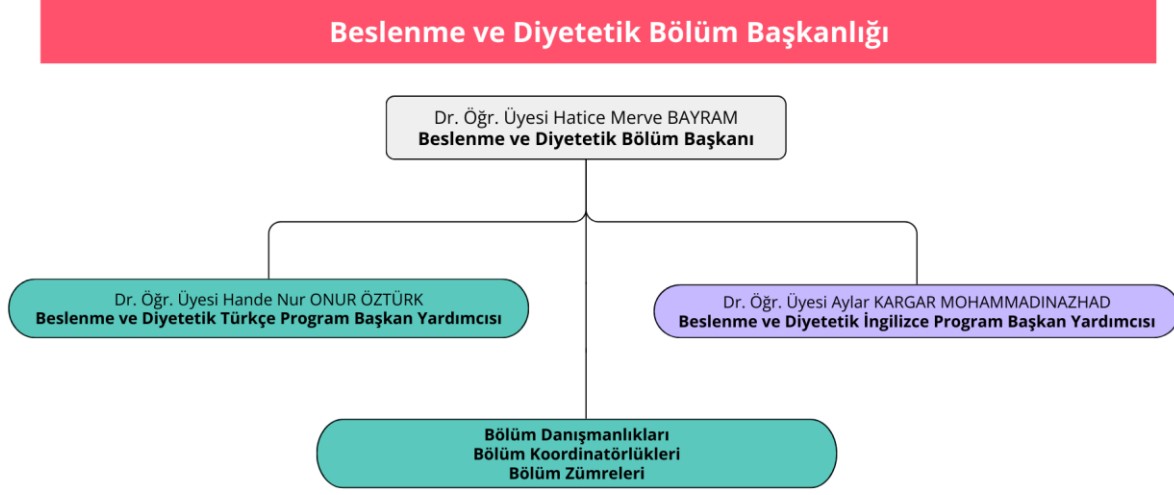
Paydaş odaklılık ve katılımcılık

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı



Beslenme ve Diyetetik Bölümü (BDB) Bölüm Başkanı görevini Dr. Öğr. Üyesi Hatice Merve Bayram yürütmektedir. BDB Türkçe Programı Başkan Yardımcısı olarak Hande Nur ONUR ÖZTÜRK, İngilizce Program Başkan Yardımcısı olarak Dr. Öğr. Üyesi Aylar KARGAR MOHAMMADINAZHAD görev yapmaktadır. BDB'ye ait danışmanlıklar, koordinatörlükler ve zümreler bulunmaktadır. BDB Zümreleri 2024-2025 Eğitim-Öğretim Dönemi itibari ile oluşturulmuştur (A.1.1.1. 2024-09 Sayılı Bölüm Kurulu Örneği, A.1.1.2. BDB Zümreleri).

BDB sınıf danışmanlıkları 2024-14 sayılı Bölüm Kurul Kararı ile oluşturularak [BDB Türkçe](#) ve [BDB İngilizce](#) Programları web sitelerinde duyurulmuştur (A.1.1.3. 2024-14 Sayılı Bölüm Kurulu)

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF) Erasmus+ Koordinatörü olarak Dr. Öğr. Üyesi Hatice Merve BAYRAM, Bölüm Erasmus+ Koordinatörü olarak Arş. Gör. Tuğba TÜRKCAN görevlidir. BDB Çift Anadal Programı (ÇAP) Koordinatörü olarak Öğr. Gör. Münevver Gaye AYBEY yer almaktadır. BDB Türkçe Programı Staj Koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Hande Nur ONUR ÖZTÜRK, BDB İngilizce Programı Staj Koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Aylar KARGAR MOHAMMADINAZHAD şeklindedir.

Bölümle ilgili detaylı bilgiler dış paydaşlar ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla bölüm web sitelerinde **Bölüm Tanıtım Broşürü** [Türkçe Programı](#)-[İngilizce Programı](#) ve **Bölüm Öğrenci El Broşürü** [Türkçe Programı](#) ve [İngilizce Programı](#) olarak paylaşılmıştır. BDB eğitim-öğretim müfredatlarını ulusal ve uluslararası düzeyde kaliteli tutmak için [YÖK Ulusal Çekirdek Eğitim Programları \(UÇEP\)](#) ve [Accreditation Agency in the Area of Health and Social Sciences \(AHPGS\)](#) standartlarına uygun olarak güncelleme çalışmalarını sürdürmektedir. Akreditasyon yenilenme çalışmaları kapsamında dış paydaşlarımızdan [AHPGS Değerlendirme Komitesi](#) ve [Yükseköğretim Kalite Kurulu \(YÖKAK\) Kurumsal Akreditasyon Programı Akreditasyon Değerlendirme Takımı](#) ile üniversitemiz arasında bölümlerde sunulan müfredatların içeriği ve kalitesi gibi konuların değerlendirilmesi için görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Bölüm, eğitim - öğretim süreçlerinin iyileştirme ve kalitesini arttırmaya yönelik geri bildirimleri almak üzere gerek iç, gerekse dış paydaşlardan görüş/ önerileri toplamak ve değerlendirmek adına yapılan tüm faaliyetler raporun "A.4.1.İç ve Dış Paydaşlar" bölümünde detaylandırılmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

☐	1	Akademik birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.
☐	2	Akademik birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
☐	3	Akademik birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
☒	4	Akademik birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1.1. 2024-09 Sayılı Bölüm Kurulu

A.1.1.2. BDB Zümreleri

A.1.1.3. 2024-14 Sayılı Bölüm Kurulu

A.1.2. Liderlik

Bölümde alınacak kararlar, tüm öğretim elemanlarının doğal üyesi olduğu Bölüm Kurulu'nda görüşülerek oy birliğiyle kabul edildikten sonra Dekanlık Makamına iletilir. Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Türkçe ve İngilizce Programları için 25.03.2024 tarihli ve 2024-04 sayılı Bölüm Kurulu Kararına kadar ayrı ayrı kurul toplantıları düzenlemiştir. Bu süreçte, Türkçe Program için 3, İngilizce Program için 2 olmak üzere toplam 5 toplantı gerçekleştirilmiştir. İki programın birleştirilerek tek bir bölüm altında bir araya gelmesinden sonra ise 14 toplantı düzenlenmiş olup, böylece 2023-2024 eğitim-öğretim yılında toplamda 19 Bölüm Kurulu toplantısı yapılmıştır.

Bölüm ile öğretim elemanları arasında süreç yönetimi çok boyutlu ve etkin bir şekilde yönetilmekte ve sürdürülmektedir. Öğretim elemanlarının düzenli olarak bölüm işleyişi ile ilgili bilgilendirilmesi için 2024-2025 Eğitim-Öğretim dönemi itibarı ile ortak drive kullanılması hususunda iyileştirme raporu oluşturulmuştur (A.1.2.1. BDB Ortak Drive Kullanımı, A.1.2.2. Bölüm Ortak Drive İyileştirme Raporu). Ortak drive sistemine ek olarak ortak takvim kullanımına 2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Bahar yarıyılında başlanmıştır ve süreç aynı şekilde devam etmektedir (A.1.2.3. BDB Ortak Takvim Örneği). Bölüm öğretim elemanları, eğitim-öğretim, akademik ve idari süreçlerde form ve belgelerin kullanımı için [Quality Documents Management System \(QMDS\)](#) ile ders yoklamaları, sınav notlarının ilan edilmesi vb. süreçler için [Personel Bilgi Sistemi'nden \(PERSİS\)](#) yararlanmakta olup ders notlarının paylaşılması için [Advancity Learning Management System \(ALMS\)](#) sistemini kullanmaktadır. Tüm bu iletişim araçlarının dışında bölüm öğretim elemanları bölüm başkanlığı tarafından e-mail kanalıyla bilgilendirilmektedir (A.1.2.4. E-mail Kanalıyla Bilgilendirme Örneği). Bölüme yönelik yapılması gereken anketler ve tarihlerinin yer aldığı bir anket takvimi oluşturulmuştur ve bölümde ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmıştır (A.1.2.5. BDB Anket Takvimi). Gündemdeki konular ve faaliyetlere ilişkin düzenli olarak bölüm kurulu toplantıları gerçekleştirilmekte ve alınan kararlar Dekanlık Makamı'na arz edilerek belgelenmektedir (A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu)

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
☒	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.1. BDB Ortak Drive Kullanımı

A.1.2.2. Bölüm Ortak Drive İyileştirme Raporu

A.1.2.3. BDB Ortak Takvim Örneği

A.1.2.4. E-mail Kanalıyla Bilgilendirme Örneği

A.1.2.5. BDB Anket Takvimi

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurum içi ve bölüm içi iş akış süreçleri [QDMS](#) sisteminin kullanılarak yapılmaktadır. Bölüm ders içeriklerinin güncellenmesi için QDMS sisteminde yer alan “*Gelişim Bilgi Sistemi (GBS) Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu*” kullanılarak Bölüm Başkanı onayı sonrası dekanlık makamına sunulmaktadır (A.1.3.1. GBS Değişiklik Takip Formu). BDB Müfredat Ekranları GBS/Bloom taksonomisine göre düzenli olarak güncellenmektedir. Bölüm Müfredat sorumluları olarak Arş. Gör. Başak CAN ve Arş. Gör. Gizem UZLU DOLANBAY görevlendirilmiştir. Müfredat ekranlarının güncellenmesi için SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından bilgilendirme maili iletilmiştir (A.1.3.2. Bloom Taksonomisi Bilgilendirme Maili). Bölüm ders içeriklerinin güncellemesi ile gerekli iyileştirmeler yapılmış ve bölüm kurulu kararı alınmıştır (A.1.1.3. 2024-14 Sayılı Bölüm Kurulu, A.1.3.3. GBS İyileştirme Raporu).

BDB'ye ilişkin Toplum Beslenmesi, Toplu Beslenme Sistemleri, Beslenme Bilimleri, Diyetetik, Seminer ve Bitirme Tezi, Tıbbi Biyoloji ve Alan Çalışması-Staj olmak üzere 7 adet zümre belirlenmiştir (A.1.1.1. 2024-09 Bölüm Kurulu, A.1.1.2. BDB Zümreleri). Bölüm Öğretim elemanlarının tüm akademik faaliyetlerini [Akademik Veri Yönetim Sistemi'ne \(AVESİS\)](#) eklemeleri ve bu sistemi güncel tutmaları amacıyla gerekli bildirimler Bölüm Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Akademik performansın ölçülmesi ve değerlendirilmesi için [Akademik Performans Değerlendirme Süreci Yönetim Sistemi \(APSİS\)](#) bulunmaktadır. APSİS değerlendirmesi Apsis Birim Komisyon üyeleri tarafından yapılmaktadır (A.1.3.4. APSİS Birim Komisyon Üyeleri-Değerlendirme Tutanağı).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
☐	3	Değişim yönetimi yaklaşımı akademik birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
☒	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1.1. 2024-09 Bölüm Kurulu

A.1.1.2. BDB Zümreleri

A.1.1.3. 2024-14 Sayılı Bölüm Kurulu,

A.1.3.1. GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu

A.1.3.2. Bloom Taksonomisi Bilgilendirme Maili

A.1.3.3. GBS İyileştirme Raporu

A.1.3.4. APSİS Birim Komisyon Üyeleri-Değerlendirme Tutanağı

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi içerisinde, İç Kalite Güvencesi ilkeleri doğrultusunda, ulusal ve uluslararası kalite standartlarında eğitim-öğretim hizmeti sunmak amacıyla YÖKAK ve AHPGS akreditasyon programlarına başvurulmuş ve denetim süreçleri başarıyla tamamlanmıştır. Öğrenci merkezli eğitim anlayışı kapsamında 2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Bahar Yarıyılı Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu ve 2024-12 Sayılı Bölüm Kurulu kararı sonrası BDB bünyesinde “BEY441E-Field Training-I”, “BEY442-Field Training II”, “BEY441-Alan Çalışması-I” ve “BEY442 -lan Çalışması II” kod ve isimli derslerin teorik ve uygulamalarının ayrılması kararı alınmıştır (A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi Analizi; A.1.4.2. 2024-12 Sayılı Bölüm Kurulu, A.1.4.3. Alan Çalışması İyileştirme Raporu). Ayrıca, ilgili karara yönelik PUKÖ hazırlanmıştır (A.1.4.4. BDB PUKÖ Örneği)

Eğitim öğretim faaliyetlerinde kalitenin sürdürülmesi amacıyla öğretim elemanları tarafından ders haftaları güncellenmiş, ilgili güncellemeler Kalite Koordinatörlüğünde görüşülmesi ve QDMS sistemine eklenmesi için bölüm kurul kararı ile Dekanlık Makamı'na sunulmuştur (A.1.1.3. 2024-14 Sayılı Bölüm Kurulu).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
--------------------------	---	---

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

☐	2	Akademik birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
☐	3	İç kalite güvencesi sistemi akademik birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
☒	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1.3. 2024-14 Sayılı Bölüm Kurulu

A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi Analizi

A.1.4.2. 2024-12 Sayılı Bölüm Kurulu

A.1.4.3. Alan Çalışması İyileştirme Raporu

A.1.4.4. BDB PUKÖ Örneği

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

BDB ders içeriklerine [İGÜ Bilgi Sistemi \(GBS\)](#) üzerinden ulaşılabilir. [Üniversitenin web sitesindeki](#) BDB [Türkçe Programı](#) ve [İngilizce Programı](#) sayfaları, bölüm [İGÜ Beslenme ve Diyetetik Bölümü](#) ve bölüm öğrenci kulüplerine [İGÜ Beslenme ve Diyetetik Kulübü](#), [Sürdürülebilir Yaşam ve Beslenme Kulübü](#) ait sosyal medya hesapları (Instagram), fakülte bültenleri gibi araçlar, [Beslenme ve Diyetetik Bölümü Öğrenci Dergisi:Tarçın](#) ile çeşitli konularda kamuoyu bilgilendirmesi sağlanmaktadır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları aracılığıyla alandan uzman kişilerle ve mezun öğrencilerle çeşitli etkinlikler ve laboratuvar gezileri ile yapılmaktadır (A.1.5.1. BDB Etkinlikleri). Bölüm web sayfalarının güncellenmesi ve düzenlemesi gibi konulardan sorumlu olarak bölüm bünyesindeki öğretim elemanları görevlendirilmiştir (A.1.5.2. BDB Web Sayfa Sorumluları).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
☒	4	Akademik birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.5.1. BDB Etkinlikleri

A.1.5.2. BDB Web Sayfa Sorumluları

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon ve Vizyon

Bölüm tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetler ve çalışmalar İGÜ [Sağlık Bilimleri Fakültesinin vizyon ve misyon](#) amaç ve hedeflerine göre ilerlemektedir. İGÜ'nün temel ilkeleri doğrultusunda [BDB müfredatı](#)nda mesleki etiğe uygun “BEY107-Mesleki Oryantasyon/BEY107E-Career Orientation” ve öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinde literatür araştırma becerilerinin geliştirilmesi için “BEY149E-Literature Review I/BEY152E-Literature Review II”, “EKF407-Araştırma Yöntemleri/EKF407E-Research Methods” dersleri yer almaktadır (A.2.1.1. BDB GBS Müfredat Örneği).

İç paydaş olan öğrencilerin dahil olabildikleri bölüm etkinliklerine ek olarak İGÜ Beslenme ve Diyetetik Kulübü ve İGÜ Sürdürülebilir Yaşam ve Beslenme Kulübü kurularak faaliyetlere başlanmıştır (A.1.5.1. BDB Etkinlikleri).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde tanımlanmış ve akademik birimce özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

☐	3	Akademik birim genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
☒	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.1. BDB GBS Müfredat Örneği

A.1.5.1. BDB Etkinlikleri

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültenin temel alanlardaki stratejik hedefleri doğrultusunda her sene periyodik olarak Bölüm İç Değerlendirme Raporu (BİDR) ve Faaliyet Raporu oluşturulmaktadır. Bölüme yönelik araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla bölüm kurulu kararı alınmıştır (A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu). Fakülte stratejik hedefleri; eğitim-öğretim kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla her dönem başında yeni başlayan öğrencilere bölüm oryantasyon bilgilendirmesi yapılmakta ve oryantasyon sunumları [ALMS](#) sistemine yüklenmektedir (A.2.2.1. BDB Oryantasyon Sunum Paylaşımı ALMS Örneği). Öğrencinin uyum sürecini kolaylaştırmak ve bölüme dair her konuda bilgilendirmek amacıyla Bölüm Tanıtım Broşürü ([Tr-İng](#)), [Bölüm Öğrenci El Broşürü](#) ([Department Student Brochure](#)) oluşturulmuştur. Öğretim elemanının uyum sürecine yardımcı olmak amacıyla “*Öğretim Elemanı Oryantasyon Beklenti anketi*” kullanılmaktadır (A.2.2.2. Öğretim Elemanı Oryantasyon Beklenti Anketi, A.2.2.3. Ders Yetkinlik, Oryantasyon Beklenti ve Memnuniyet Anketleri İyileştirme Raporu). Dönem sonunda *Öğretim Elemanı Oryantasyon Sonrası Memnuniyet anketi* uygulanmaktadır (A.2.2.4.Öğretim Elemanı Oryantasyon Sonrası Memnuniyet Anketi, A.2.2.3. Ders Yetkinlik, Oryantasyon Beklenti ve Memnuniyet Anketleri İyileştirme Raporu). Bölüm içi güncel bilgilendirme yapılması amacıyla bölüm ortak drive sistemi oluşturulmuştur (A.1.2.1. BDB Ortak Drive Kullanımı, A.1.2.2. Bölüm Ortak Drive İyileştirme Raporu). Bölüm dersleri için zümreler oluşturulmuştur (A.1.1.2. Bölüm Zümreleri, A.2.2.5. Zümre İyileştirme Raporu). Ders planlaması yapılırken bölüm öğretim elemanlarına yönelik “*Öğretim Elemanı Ders Yetkinlik ve Ders Tercih anketi*” uygulanmaktadır (A.2.2.6.Öğretim Elemanı Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimin stratejik hedefleri bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin ilan edilmiş bir stratejik hedefleri bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimin bütünsel, tüm akademik birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedef ve bu planıyla uyumlu akademik birim uygulamaları vardır.
☒	4	Akademik birim uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu

A.2.2.1. BDB Oryantasyon Sunum Paylaşımı ALMS Örneği

A.2.2.2. Öğretim Elemanı Oryantasyon Beklenti Anketi

A.2.2.3.Ders Yetkinlik, Oryantasyon Beklenti ve Memnuniyet Anketleri İyileştirme Raporu

A.2.2.4.Öğretim Elemanı Oryantasyon Sonrası Memnuniyet Anketi

A.2.2.5. Zümre İyileştirme Raporu

A.2.2.6.Öğretim Elemanı Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Beslenme ve Diyetetik bölümünde akademik personel işe alım süreçleri üniversitenin belirlediği şekilde ve kanun hükümlerince yürütülmektedir. Süreç, Raporun “B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri” bölümünde detaylandırılmıştır. 2024 yılı için Beslenme ve Diyetetik Bölümü adına toplamda 3 adet akademik personel ilanına çıkmıştır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

BDB olarak bölümde yeni görev yapmaya başlayan öğretim elemanlarının oryantasyonu için öğretim elemanı oryantasyon beklenti anketi ve öğretim elemanı oryantasyon sonrası memnuniyet anketi bulunmaktadır (A.2.2.2. Öğretim Elemanı Oryantasyon Beklenti Anketi, A.2.2.4. Öğretim Elemanı Oryantasyon Sonrası Memnuniyet Anketi). Ders planlama süreçlerinde öğretim elemanlarına yönelik öğretim elemanı ders yetkinlik ve ders tercih anketi mevcuttur (A.2.2.6. Öğretim Elemanı Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi). İGÜ Rektörlüğü tarafından yayın sayıları açısından en yüksek performans gösteren öğretim üyelerinin teşvik edilmesi amacıyla APSİS vardır. BDB'ye ait APSİS Değerlendirme komisyonu bulunmaktadır (A.1.3.4. APSİS Birim Komisyon Üyeleri-Değerlendirme Tutanağı). Raporun “B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme” bölümünde akademik teşvik detaylandırılmıştır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir
☒	4	Akademik birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3.4. APSİS Birim Komisyon Üyeleri-Değerlendirme Tutanağı

A.2.2.2. Öğretim Elemanı Oryantasyon Beklenti Anketi

A.2.2.4. Öğretim Elemanı Oryantasyon Sonrası Memnuniyet Anketi

A.2.2.6. Öğretim Elemanı Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Bölümün karar alma ve uygulama süreçlerinde iç ve dış paydaşların katılımı, önemli bir yaklaşım olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda, iç paydaşlardan olan öğrencilerin bölüm toplantılarına davet edilmesi ve bölüm kurullarında yer alması teşvik edilmektedir (A.4.1.1. 2024-15 Sayılı Bölüm Kurulu). İç paydaşlar olarak; öğrencilerimize yönelik ilgili eğitim öğretim döneminin başlangıcında “Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi” yapılarak öğrencilerin beklentileri doğrultusunda alanda çalışan yetkili diyetisyenler ile etkinlikler yapılmaktadır (A.4.1.2.Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi, A.1.5.1. BDB Etkinlikleri).

Dönem başında “Ders Beklenti Anketi”, ilgili eğitim öğretim dönemi sonunda “Ders Memnuniyet Anketi” yapılmaktadır (A.4.1.3. Öğrenci Ders Beklenti Anketi, A.4.1.4. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi). “Ders Beklenti Anketi” analiz edilmekte ve öğretim elemanlarına öğrencilerin dersler için beklentileri sunulmaktadır (A.4.1.5. BDB Türkçe Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi, A.4.1.6. BDB İngilizce Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi). “Ders Memnuniyet Anketi” de düzenli olarak analiz edilmektedir (A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi Analizi). Bu anketlerin sonuçları öğrencilerin derslerden beklentileri ve derslerin memnuniyet oranları hakkında bölüm öğretim elemanlarına bilgi vermektedir. Ayrıca, öğrenci başarı oranları ders programının amaçları, hedefleri ve öğrenme stratejilerinin belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı, öğrenci başarı düzeyleri ve memnuniyetleri ile hedeflenen amaçlara ulaşıp ulaşılmadığı belirlenmektedir (A.4.1.7. BDB Ders Başarı Oranı, A.4.1.8. BDB Yıllara Göre Başarı Oranları). Ek olarak, öğrencilere dönem sonlarında alan çalışması “Öğrenci Geri Bildirim Anketi”i uygulanarak geri bildirimler alınmaktadır (A.4.1.9. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi). Mesleki Uygulama ve Staj yerlerinin takibi amacıyla Alan Çalışması ve Yaz Stajı Takip çizelgesi oluşturulmuştur (A.4.1.10. Alan Çalışması ve Staj Yerleri Takip Çizelgeleri). Bölümümüzde memnuniyeti arttırmaya yönelik olarak öğrenci akran değerlendirme formu uygulanmaktadır (A.4.1.11. Öğrenci Akran Değerlendirme Formu). Öğrencilerden gelen geri bildirimler değerlendirilerek analiz edilmektedir (A.4.1.12. Öğrenci Akran Değerlendirme Formu Raporu).

İç paydaşlardan olan bölüm öğretim elemanlarının katkıları ve aktif katılımlarıyla, eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, ders içeriklerinin gözden geçirilmesi ve kalite standartlarının yükseltilmesi amacıyla bölüm zümreleri oluşturulmuştur (A.1.1.2. Bölüm Zümreleri).

İGÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bir diğer iç paydaştır. Bölüme ait staj defterleri, sınav notları, bitirme tezleri, seminer dosyaları gibi belgeler öğrenci işleri ile paylaşılmaktadır.

-Dış paydaşlar; [Yüksek Öğrenim Kurumu \(YÖK\)](#), [AHPGS Akreditasyon Kurumu](#), İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü, Erasmus ve yurtdışı ikili anlaşmalar kapsamındaki kurumlar olmakla birlikte alan çalışması kapsamında öğrencilerin gitmiş oldukları uygulama yerlerini kapsamaktadır (A.4.1.13. BDB Dış Paydaş Listesi, A.4.1.14. BDB Erasmus+ Programı Ortak Üniversiteler Listesi).

Öğrencilerin alan çalışması kapsamında bulundukları kurumlardaki uygulama yürütücülerine evrak işlemlerinin sürdürülebilirliği açısından dönem arası dış paydaş geri bildirim anketi uygulanmaktadır (A.4.1.15. Alan Çalışması Dönem Arası Dış Paydaş Geri Bildirim Anketi). Uygulama yerleri yüz yüze ziyaret edilerek alan çalışması dış paydaş anketi paylaşılmakta ve öğrencilere yönelik geri bildirim alınmaktadır (A.4.1.16. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi). Toplanan geri bildirimler bir sonraki yılın programı tasarlanırken göz önünde bulundurulacaktır.

-Bir diğer dış paydaşımız olan mezunlarımızla söyleşiler/seminerler düzenlenerek, üniversite öğrencileri ile bir araya getirilmektedir. Bu duruma örnek olarak 14.05.2024 tarihinde “Mezunlarla Kariyer Sohbetleri” ve 16.05.2024 tarihinde “Beyond The Boundaries: Dietitians” etkinlikleri çevrimiçi, 26.12.2024 tarihinde “Mezunlarla Kariyer Sohbetleri 2: Bariatrik Cerrahi Diyetisyeni Olmak Söyleşisi” yüz yüze gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere akademik birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
☒	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi Analizi

A.1.5.1. BDB Etkinlikleri

A.4.1.1. 2024-15 Sayılı Bölüm Kurulu

A.4.1.2. Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi

A.4.1.3. Öğrenci Ders Beklenti Anketi

A.4.1.4. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi

A.4.1.5. BDB Türkçe Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi

A.4.1.6. BDB İngilizce Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi

A.4.1.7. BDB Öğrenci Ders Başarı Oranı

A.4.1.8. BDB Yıllara Göre Öğrenci Başarı Oranları

A.4.1.9. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi

A.4.1.10. Alan Çalışması ve Staj Yerleri Takip Çizelgeleri

A.4.1.11. Öğrenci Akran Değerlendirme Formu

A.4.1.12. Öğrenci Akran Değerlendirme Formu Raporu

A.4.1.13. BDB Dış Paydaş Listesi Örneği

A.4.1.14. BDB Erasmus+ Programı Ortak Üniversiteler Listesi

A.4.1.15. Alan Çalışması Dönem Arası Dış Paydaş Geri Bildirim Anketi

A.4.1.16. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Bölüm öğrencileri kurumsal öğrenci mailleri ile ya da ALMS üzerinden öğretim elemanlarına direkt olarak ulaşabilmektedirler. Buna ek olarak öğrenciler, oryantasyon toplantısında, bölüm web sitelerinde duyurulan danışmanlık saatleri dahilinde öğretim elemanlarından görüşme talep edebilmekte ya da sınıf temsilcileri aracılığıyla karşılaştıkları sorunlar hakkında geri bildirimde bulunabilmektedir. Belirli periyotlarda öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları (danışmanlık toplantıları) yapılarak öğrencilerin sorunları ve talepleri görüşülmektedir (A.4.2.1. Danışmanlık Toplantıları Örneği). Toplantılarda öğrencilere görüşleri sorulmakta ve alınan öğrenci geri bildirimleri hakkında bölüm kurulunda görüşülerek, toplantılarda öne çıkan dilek ve şikayetlerin geri bildirimlerini içeren rapor Dekanlık Makamı'na sunulmaktadır (A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu, A.4.2.2. Öğrenci Danışmanlık Toplantısı Geri Bildirim Raporu). Öğrenci odaklı bilimsel araştırma motivasyonunu pekiştirmek için güncel, alana yönelik, bilgilendirici ve eğitici etkinlikler yapılmaktadır (A.1.5.1. BDB Etkinlikleri).

Eğitim öğretim dönemi başında ve sonunda üniversite ve bölüm bazlı öğrencilerin olumlu veya olumsuz görüşleri ile önerilerini belirtebileceği anketler yapılmaktadır. Öğrencilerin bu şekilde karar alma mekanizmalarına katılımları sağlanmaktadır. Bu anketler:

1. Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi (Bölüm)
2. Öğrenci Ders Beklenti Anketi (Bölüm)
3. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi (Bölüm)
4. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi (Bölüm)
5. Öğrenci Akran Değerlendirme Formu (Bölüm/Üniversite)
6. Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi (Üniversite)
7. Öğrenci Memnuniyet Anketi (Üniversite) şeklindedir.

Bölüm bazlı yapılan anketlerin analizleri de düzenli olarak yapılmaktadır. Bu noktada tespit edilen eksiklikler, talepler ya da öneriler dikkate alınmaktadır (A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi Analizi, A.4.1.5. BDB Türkçe Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi, A.4.1.6. BDB İngilizce Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi, A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
☐	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda alınmaktadır).
☒	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu

A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi Analizi

A.1.5.1. BDB Etkinlikleri

A.4.1.2. Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi

A.4.1.3. Öğrenci Ders Beklenti Anketi

A.4.1.4. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi

A.4.1.5. BDB Türkçe Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi

A.4.1.6. BDB İngilizce Programı Öğrenci Ders Beklenti Anketi Analizi

A.4.1.9. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi

A.4.2.1. Danışmanlık Toplantı Örneği

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

A.4.2.2. Öğrenci Danışmanlık Toplantısı Geri Bildirim Rapor

A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

BDB Türkçe Programı ilk mezunlarını 2015-2016 eğitim öğretim yılında, İngilizce Programı ilk mezunlarını 2019-2020 eğitim öğretim yılında vermiştir. Beslenme ve Diyetetik lisans programından mezun olan öğrenciler, devlet ve özel hastanelerde, toplu beslenme hizmeti veren kurumlarda, spor merkezlerinde, huzurevlerinde, diyaliz merkezlerinde ve üniversitelerde akademisyen olarak çalışabilirler. Mezunlar, yüksek lisans ve doktora eğitimi ile akademik kariyerlerini sürdürebilirler. Ayrıca kendi ofislerini açarak beslenme ve diyet danışmanlığı verebilirler. İGÜ Mezunlar Derneği 2017 yılında kurulmuştur. İGÜ Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğünün [Mezun Web Sayfası](#) bulunmaktadır. Üniversite bünyesinde mezunların istihdamı ve mezuniyet sonrası eğitimi gibi güncel durumlarını belirleyerek takip etmek, istatistiki veriler oluşturmak amacıyla [Mezun Takip Sistemi \(METSİS\)](#) bulunmaktadır. Mezun öğrencilerimizle iletişimi kuvvetlendirmeye yönelik üniversite bünyesine ait [mezun el kitabı](#) vardır. Mezun öğrencilerimiz, İGÜ METSİS'e üye olarak kişisel profil oluşturduktan sonra iş ilanlarını takip edebilmekte, başvuru yapabilmekte ve düzenlenen etkinliklerden haberdar olabilmektedir. Bu sayede iş bulma durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi konularda bilgiler toplanmaktadır. Ek olarak mezunlar iş ilanları sekmesinden kendi iş ilanlarını yayımlayabilmektedir. Böylece mezunlarımız arasında iç dayanışma oluşması ve bunun artırılması sağlanmaktadır. Program, üye sayısı ve buradan elde edilecek dış paydaş anketlerine ilişkin izlemelerin artırılması için çalışmalar yapmaktadır. İGÜ Kalite Komisyonu tarafından oluşturulan mezun memnuniyet anketi 2022 yılında çevrimiçi anket çalışması halinde düzenlenerek mezunlara e-posta aracılığı ile iletilmiştir. Anket verilerinin değerlendirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

SBF Kurullar ve Komisyonlar bünyesinde [Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu](#) kurulmuştur. Komisyonunda BDB Türkçe Programı Başkan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Hande Nur ONUR ÖZTÜRK görevlidir. İlgili komisyon [İGÜ SBF Web Sayfası](#)ndan “[Sağlık Bilimleri Fakültesi Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu Kuruldu](#)” haberi ile duyurulmuştur. SBF mezunları ile 21.09.2024 tarihinde [Boğaz Turu Etkinliği](#) yapılmıştır.

Ayrıca, bölüm bazlı mezunlarla etkileşimleri artırabilmek adına mezun etkinlikleri düzenli olarak yapılmaktadır. (A.1.5.1. BDB Etkinlikleri).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
☐	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
☐	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.5.1. BDB Etkinlikleri

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Beslenme ve Diyetetik Bölümü, AHPGS tarafından 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında akredite edilmiş akreditasyon 30.09.2023 tarihinde sona ermiştir. 2024 yılı itibarıyla YÖKAK ve AHPGS akreditasyon programlarına başvurulmuş ve denetim süreçleri 2024 Aralık ayı itibarıyla başarıyla tamamlanmıştır. Üniversite uluslararası standartlarda eğitim vermeyi sürdürmektedir. İstanbul Gelişim Üniversitesi, uluslararası üniversitelerle imzaladığı protokoller ile öğrencilerine ve mezunlarına evrensel olarak eğitimlerini sürdürebilme olanağı sunmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Uluslararasılaşma kapsamında üniversitemizde “[Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü](#)” bulunmaktadır.

Öğrencilere Erasmus+ Değişim Programı hakkında yardımcı olmak amacıyla Bölüm Erasmus Koordinatörü bulunmaktadır. [Bölüm Erasmus+ Koordinatörü; Fakülte Erasmus Koordinatörlüğü](#) ve İGÜ [Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğüne](#) bağlı çalışmaktadır.

Öğrencilerimiz Avrupa'daki üniversitelere Erasmus+ Değişim Programı ile hibeli/hibesiz olarak giderek öğrenim görebilmekte ve/veya staj hareketliliğine katılabilmektedir. Değişim programı kapsamında Avrupa'nın çeşitli bölgelerinden misafir öğrenciler ve öğretim elemanları İstanbul Gelişim Üniversitesine gelebilmektedir (A.5.1.1. Erasmus+ Programı ile Giden Gelen Öğrenci Sayısı). Bölüm öğretim elemanlarımıza personel hareketliliği aracılığıyla Avrupa'da ders alma veya verme imkanı sağlanmaktadır. Bölümümüzden 3 (üç) öğretim elemanı ders alma-ders verme hareketliliğinden yararlanmıştır (A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları).

Uluslararasılaşma kapsamında araştırma ve uygulama programları olan çok uluslu ve çok ortaklı projelere başvuru imkânı vardır. Akademik personel, ulusal ve uluslararası yayın çalışmaları ile İGÜ'den teşvik alabilmektedir.

Öğrenciler, akademik ve idari personel yabancı dil öğrenmelerine yönelik teşvik edilerek bu konuda düzenli olarak programlar ve kurslar düzenlenmektedir (A.5.1.3. Dil Kursu Bilgilendirme Maili Örneği) Türkçe programlarda eğitim gören lisans ve önlisans öğrencileri, yabancı dillerini geliştirmeleri konusunda teşvik edilmektedir. Öğrenciler, gittikleri yabancı dil kurslarının bitiminde Yabancı Dil Sınavı (YDS) ve Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (YÖKDİL) sınavlarına girerek en az 70 puan almış oldukları takdirde, kursa ödedikleri ücret İGÜ tarafından karşılanmaktadır. Yurt dışına dil eğitimi için kendi imkanları ile gidecek olan öğrencilerin gidiş – dönüş uçak biletleri İGÜ tarafından karşılanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
☐	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.1. Erasmus+ Programı İle Giden Gelen Öğrenci Sayısı

A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları

A.5.1.3. Dil Kursu Bilgilendirme Maili Örneği

A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

Fakültenin Erasmus+ programı kapsamında anlaşmalı üniversiteleri mevcuttur. Öğrencilere bu süreçte yardımcı olmak üzere Erasmus bölüm koordinatörleri listesi bulunmaktadır. Bu bilgiler Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından [Erasmus+ Anlaşması ve Erasmus+ Bölüm Koordinatörleri Listesi](#) olarak web sitesinde paylaşılmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarından 3 öğretim elemanı Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında çeşitli ülkelere ziyaret gerçekleştirmiştir (A.5.1.2. Erasmus+ Bölüm ÖrneğiBDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları). Öğretim elemanlarının dışında öğrenciler de Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği kapsamından yararlanabilmektedir (A.5.1.1. Erasmus+ Programı İle Giden Gelen Öğrenci Sayısı).

BDB 2018 yılında 5 yıllık süre ile AHPGS tarafından akredite edilmiştir. Akreditasyon ile uluslararası standartlarda eğitim öğretim kalitesine sahip olduğu kanıtlanmıştır (A.5.2.1. BDB Akreditasyon Örneği). AHPGS tarafından alınan akreditasyon 30.09.2023 tarihinde sona ermiş olup bölüm akreditasyonun sonraki yıllarda devamlılığı sağlamak amacıyla yeniden akreditasyon sürecine başvurulmuştur. Süreçle ilgili BDB olarak toplantılar yapılmıştır (A.5.2.2. AHPGS Bölüm Toplantı Tutanak Örneği).

BDB İngilizce programda öğrencilere küresel bir bakış açısı kazandırmak amacıyla 1 yabancı öğretim elemanı görev *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

yapmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
☒	4	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.1. Erasmus+ Programı İle Giden Gelen Öğrenci Sayısı

A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları

A.5.2.1. BDB Akreditasyon Belgesi

A.5.2.2. AHPGS Bölüm Toplantı Tutanak Örneği

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite Bölümü Tüm Kanıtları İçin:



B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

BDB program tasarımı ve güncellenmesi süreçleri, BDB'nin vizyon, misyon ve değerleri doğrultusunda, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), UÇEP ve AHPGS akreditasyon gerekliliklerine tam uyumlu şekilde yürütülmektedir (A.5.2.1. BDB Akreditasyon Belgesi). Eğitim amaçları doğrultusunda ders bilgi paketleri hazırlanmış, kazanım matrisleri oluşturulmuş ve bu süreçte Bloom Taksonomisi temel alınarak bilişsel, duyuşsal ve psikomotor seviyeler ayrı ayrı tanımlanmıştır. Program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmış (B.1.1.1. TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi), bu süreçte gerekli bilgiler hizmet içi eğitimler aracılığıyla öğretim elemanlarına aktarılmıştır. Bu kapsamda, [GBS](#) ekranları, öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda Bloom Taksonomisi'ne uygun şekilde yeniden düzenlenmiş (B.1.1.2. Bloom Taksonomisi Uygulama Örneği), ayrıca bazı derslerin haftalık akışlarında güncellemeler yapılmıştır. Değişiklik talebi, öğretim elemanı tarafından bireysel olarak veya zümre toplantılarında gündeme getirilir. Öğretim elemanı, talebini QDMS üzerinden temin ettiği "Gelişim Bilgi Sistemi Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu" ile belirtir (A.1.3.1. GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu) ve bu formu Bölüm Başkanlığı'na sunar. Bölüm Başkanı, talebi bölüm kurulunda değerlendirir ve onaylanması için SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu'na iletilmek üzere Dekanlığa arz eder. Talep, Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından onaylandığında, gerekli düzenlemeler [PERSİS](#) üzerinden gerçekleştirilir ve GBS ekranlarına işlenir. Bu sayede, değişikliklerin sistematik, şeffaf ve etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamaktadır.

Programın tasarımında ve güncellemelerinde, iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. İç paydaşlar arasında öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personel bulunurken, dış paydaşlar arasında mezunlar, sektör temsilcileri ve meslek örgütleri yer almaktadır. Paydaşların görüşleri, düzenli olarak gerçekleştirilen anketler ve birebir görüşmeler yoluyla toplanmaktadır. Özellikle öğrencilerden alınan geri bildirimler, programda yapılan iyileştirmelerin temel dayanağını oluşturmakta ve gelişim süreçlerine yön vermektedir. Bu doğrultuda, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla "Öğrenci Ders Beklenti" ve "Ders Memnuniyet" Anketleri yeniden yapılandırılmış, beklenti ve memnuniyet unsurları ayrı ayrı ele alınarak öğrencilerin derslere ilişkin daha spesifik geri bildirim sağlaması hedeflenmiştir (A.4.1.3. Öğrenci Ders Beklenti Anketi, A.4.1.4. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi). Bu yaklaşım, derslerle ilgili iyileştirme çalışmalarının daha odaklı ve etkili bir şekilde

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

gerçekleştirilmesine olanak tanımıştır. “BEY441/BEY442-Alan Çalışması I/II” ve” BEY441E/BEY442E-Field Training I/II” derslerinde yapılan iyileştirmeler, “Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi” analiz sonuçlarına dayanmaktadır (A.4.1.9. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi, A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi). Öğrenci geri bildirimleri, teorik ve uygulama içeriklerinin bir arada ele alınmasının öğrenme süreçlerini zorlaştırdığını ortaya koymuştur. Bu değerlendirmeler doğrultusunda, PUKÖ döngüsü kapsamında iyileştirme çalışmaları başlatılmış (A.1.4.4. BDB PUKÖ Örneği) ve Bölüm Kurulu Kararı ile önerilen değişiklikler hayata geçirilmiş (A.1.4.2. 2024-12 Sayılı Bölüm Kurulu). Süreç sonunda, derslerin teorik ve uygulama bölümleri ayrılarak iki ayrı ders formatı oluşturulmuştur. Bu ayırım, teorik bilgilerin daha detaylı işlenmesini ve alan çalışmalarının bağımsız bir şekilde yürütülmesini sağlamıştır. Ayrıca, dış paydaşlardan daha etkili geri bildirim alabilmek amacıyla Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi, çevrimiçi form yerine kapalı zarf yöntemiyle uygulanmış ve anket soruları sadeleştirilmiştir (A.4.1.16. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi). Bu düzenleme, dış paydaşların geri bildirim sürecini daha hızlı ve kolay bir şekilde tamamlamalarına olanak tanımıştır. Yapılan bu iyileştirmeler, programın daha etkili bir şekilde izlenmesine ve öğrenci odaklı gelişim süreçlerine katkı sağlamıştır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin düzenlenmesi ve izlenmesinde sistematik bir yaklaşım benimsenmekte, bu süreçler şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bölümün amaçları, kazanımları, akademik kadrosu, bölüm müfredatı ve ders bilgi paketleri, SBF BDB [Türkçe](#) ve [İngilizce](#) programlarına ait web sitesinde ve GBS’de kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır.

Fiziksel altyapı, program tasarımında önemli bir yer tutmakta olup, özellikle laboratuvar olanakları öncelikli bir odak noktasıdır. Laboratuvarların düzenlenmesi ve geliştirilmesi, ilgili laboratuvar sorumlularının koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, laboratuvarlarda kullanılacak demirbaş ve sarf malzeme istemi laboratuvar sorumluları tarafından EBYS üzerinden [İGÜ Laboratuvarları Koordinatörlüğü](#)’ne düzenli olarak yapılmaktadır (B.1.1.3. Laboratuvar Malzeme Alım Formu). Bunun yanı sıra, teknolojik altyapının geliştirilmesi amacıyla, ALMS gibi dijital platformlarla uzaktan eğitim olanakları sunulmaktadır. Bu dijital altyapılar, öğretim elemanlarının önerileri ve öğrenci ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sürekli olarak iyileştirilmekte ve eğitim süreçlerinin etkinliğine katkı sağlamaktadır.

BDB, program tasarımı ve onayı süreçlerini sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir şekilde yürütmekte ve düzenli olarak iyileştirmektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
☐	2	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Akademik birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
☒	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.3.1. GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu
- A.1.4.2. 2024-12 Sayılı Bölüm Kurulu
- A.1.4.4. BDB PUKÖ Örneği
- A.4.1.3. Öğrenci Ders Beklenti Anketi
- A.4.1.4. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi
- A.4.1.9. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi
- A.4.1.16. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi
- A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi
- A.5.2.1. BDB Akreditasyon Belgesi
- B.1.1.1. TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi
- B.1.1.2. Bloom Taksonomisi Uygulama Örneği
- B.1.1.3. Laboratuvar Malzeme Alım Formu

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

BDB müfredatı TYYÇ, UÇEP gereklilikleri ve AHPGS uluslararası akreditasyon önerileri doğrultusunda oluşturulmuştur. *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

Bölüm müfredatında yer alan dersler zorunlu, bölüm seçmeli ve bölüm dışı seçmeli olmak üzere teorik, uygulamalı ve uzaktan eğitim formatlarında olabilmektedir. Müfredat, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmelerini sağlarken, farklı disiplinlerden derslerle kültürel ve akademik birikim kazanmalarına olanak tanıyacak şekilde tasarlanmıştır. Seçmeli dersler, öğrencilerin bireysel ilgi ve hedeflerine uygun olarak açılmakta ve Dekanlık Makamı onayıyla programa eklenmektedir. Bölüm ders dağılımı, “İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ile “İGÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne uygun şekilde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, iş yükleri ve yeterlilikleri dikkate alınarak bölüm başkanları tarafından her dönem başında planlanmaktadır. Bu süreçte, öğretim elemanlarının güçlü olduğu alanları belirlemek ve ders dağılımlarını bu alanlara göre şekillendirmek amacıyla “Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi” uygulanmaktadır (A.2.2.6. Öğretim Elemanı Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi, B.1.2.1. 2024-11 Sayılı Bölüm Kurulu). Anket sonuçları, zümre başkanları tarafından bölüm başkanına sunulmakta ve sonuçlar ders görevlendirmelerinde rehber olarak kullanılmaktadır.

Ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik yükümlülüklerini yerine getirirken sosyal ve kültürel etkinliklere de zaman ayırmalarını sağlayacak şekilde düzenlenmektedir. Bu dengeyi desteklemek amacıyla dönem içinde hem yüz yüze hem de çevrimiçi etkinlikler gerçekleştirilmektedir (A.1.5.1. BDB Etkinlikleri). Bölüm ders dağılımına ilişkin bilgi paketleri, dersin iş yükü ve öğrenme çıktıları ile birlikte GBS web sayfasında düzenli olarak yayınlanmakta ve güncellenmektedir. Bu bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği periyodik olarak gözden geçirilmekte, gerekli iyileştirmeler bölüm kurul toplantıları ve paydaş görüşleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
☐	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak akademik birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
☒	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.5.1. BDB Etkinlikleri

A.2.2.6. Öğretim Elemanı Ders Yetkinlik ve Ders Tercih Anketi

B.1.2.1. 2024-11 Sayılı Bölüm Kurulu

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

BDB’de verilen tüm derslerin TYYÇ ve UÇEP ile uyumu göz önünde bulundurularak ders kazanımları tanımlanmış ve program çıktılarıyla eşleştirilerek GBS üzerinden ilan edilmiştir (B.1.3.1. GBS Ders Örneği). Kazanımların ifade edilmesi sürecinde, bölümümüz, bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsamlı bir şekilde ele almaktadır. Bu kapsamda, kazanımlar; kuramsal ve/veya olgusal bilgi, bilişsel ve/veya uygulama becerileri, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik ile alana özgü yetkinlik gibi başlıklar altında detaylandırılmaktadır. Ayrıca, kazanımların seviyelerinin açık bir şekilde belirtilmesi amacıyla Bloom Taksonomisi kullanılmaktadır. Bu sayede, ders kazanımları, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri net bir şekilde yansıtmaktadır.

Öğrencilerin kazanımlarını uygulamalı olarak geliştirebilmeleri adına, müfredatta vaka sunumları, tıbbi beslenme tedavisi (diyet planlaması), role-play, laboratuvar uygulamaları ve benzeri uygulamalı öğrenme yöntemlerini içeren derslere yer verilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin mesleki uygulama becerilerini pekiştirebilmeleri amacıyla, dönem içi alan çalışmaları ve yaz stajını içeren dersler BDB müfredatında önemli bir yere sahiptir. Bu derslerin uygulama esasları sırasıyla “[Sağlık Alanlarında Uygulamalı Ders Mesleki Eğitim Yönergesi](#)” ve “[Staj Yönergesi](#)” doğrultusunda yürütülmektedir.

Alan çalışması ve yaz stajını tamamlayan öğrencilerin değerlendirmeleri, “Alan Çalışması Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu” ve “Yaz Stajı Defteri” üzerinden yapılmaktadır (B.1.3.2. Alan Çalışması Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu, B.1.3.3. Yaz Stajı Defteri). Ayrıca, bu süreçler kapsamında alan çalışması ve yaz stajı yapılan kurumlardan dış paydaş ve öğrencilerden beklenti ile memnuniyet anketleri aracılığıyla düzenli geri bildirimler alınmaktadır (A.4.1.3. Öğrenci Ders Beklenti Anketi, A.4.1.4.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi, A.4.1.15. Alan Çalışması Dönem Arası Dış Paydaş Geri Bildirim Anketi, A.4.1.16. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
☐	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
☒	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1.3. Öğrenci Ders Beklenti Anketi
A.4.1.4. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi
A.4.1.15. Alan Çalışması Dönem Arası Dış Paydaş Geri Bildirim Anketi
A.4.1.16. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi
B.1.3.1. GBS Ders Örneği
B.1.3.2. Alan Çalışması Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu
B.1.3.3. Yaz Stajı Defteri

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümümüzde, tüm derslerin Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) değerleri, [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu](#) prensipleri gözetilerek ve Bologna süreci esaslarına uygun şekilde belirlenmektedir. AKTS hesaplamaları yapılırken, öğrencilerin ders içi ve ders dışı aktiviteleri için harcadıkları süreler dikkate alınmakta ve bu süreler iş yükü hesaplamalarının temelini oluşturmaktadır. Bu hesaplamalar GBS web sayfasında kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır.

Hem teorik hem de uygulamalı derslerin kredi ve iş yükü hesaplamaları şeffaf bir şekilde planlanmakta, öğrencilerin “Dönemsel Ders Bazlı Performans Göstergeleri” ve “Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi” ile düzenli olarak izlenmektedir (A.4.1.7. BDB Ders Başarı Oranı, A.4.1.4. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi). Bölüm müfredatında, alan çalışması, staj ve dersler içerisinde yer alan laboratuvar uygulamaları gibi uygulamalı öğrenme fırsatları bulunmaktadır ve bu uygulamalar, yeterli öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde planlanmaktadır. Uygulamaların niteliği, düzenli aralıklarla sistematik bir şekilde değerlendirilmekte; öğrencilerin beklenti ve memnuniyetleri de anketler aracılığıyla izlenerek süreçlerin iyileştirilmesine katkı sağlanmaktadır. Bu süreçte, PERSİS sistemi içerisindeki “Kalite İzlemi” sekmesi, “Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi”, “Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi” ve “Staj Takip Çizelgeleri” gibi araçlardan elde edilen verilerle birlikte değerlendirilmekte ve süreçlerin izlenmesinde önemli bir kaynak olarak kullanılmaktadır (A.4.1.9. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi, A.4.1.10. Alan Çalışması ve Staj Yerleri Takip Çizelgeleri, A.4.1.16. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi). 2023-2024 Bahar Yarıyılı itibarıyla, öğrencilerden ve sorumlu diyetisyenlerden alınan geri bildirimler analiz edilmeye başlanmıştır (A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi, B.1.4.1. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi Analizi). Bu analiz sonuçları, uygulamaların program çıktıları ile uyumunun değerlendirilmesinde ve süreçlerin iyileştirilmesinde önemli bir veri kaynağı oluşturmaktadır. Böylece, öğrenci iş yüküne dayalı tasarımlar sürekli güncellenmekte ve öğrenme süreçlerinin etkinliği artırılmaktadır. “Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi” analiz sonuçları doğrultusunda, “BEY441/BEY442-Alan Çalışması I/II” ve “BEY441E/BEY442E-Field Training I/II” derslerinin teorik ve uygulama bölümleri ayrılarak iki ayrı ders formatı oluşturulmuştur (A.1.4.2. 2024-12 Sayılı Bölüm Kurulu, A.1.4.3. Alan Çalışması İyileştirme Raporu, A.1.4.4. BDB PUKÖ Örneği).

Ders hazırlığı, işleniş ve değerlendirme süreçleri, dersin bağlı olduğu zümre veya öğretim elemanı tarafından planlanmakta ve değerlendirme kriterleri, yönergeler, sunumlar, kısa sınavlar, proje çalışmaları, ön hazırlık, grup çalışmaları ve web tabanlı araştırmalar gibi öğrenme ve öğretme etkinliklerini kapsamaktadır. Bu etkinlikler, öğrencinin iş yükü olarak tanımlanmakta, AKTS hesaplamalarına dahil edilmekte ve UÇEP gereklilikleri göz önünde bulundurularak oluşturulmaktadır. Planlanan süreçler, bölüm başkanı tarafından onaylandıktan sonra Bölüm Kurulu Kararı ile SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu’na iletilmek üzere Dekanlık Makamı’na arz edilmektedir. Onaylanan süreçler doğrultusunda, eğitim-öğretim faaliyetleri sistematik bir şekilde yürütülmektedir.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Ayrıca, alan çalışması ve staj uygulamalarının niteliğini artırmak amacıyla, “[Sağlık Alanlarında Uygulamalı Ders Mesleki Eğitim Yönergesi](#)” ve “[Staj Yönergesi](#)” doğrultusunda süreçler izlenmektedir. Alan Çalışması dersi kapsamında ise “Uygulayıcı Ön Bilgi Formu” aracılığıyla, öğrencilerin yapacakları alan çalışmasının çerçevesi sorumlu diyetisyenler için net bir şekilde tanımlanmaktadır (B.1.4.2. Uygulayıcı Ön Bilgi Formu).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
☐	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
☐	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
☒	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
☐	5	İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.4.2. 2024-12 Sayılı Bölüm Kurulu
A.1.4.3. Alan Çalışması İyileştirme Raporu
A.1.4.4. BDB PUKÖ Örneği
A.4.1.4. Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi
A.4.1.7. BDB Ders Başarı Oranı
A.4.1.9. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi
A.4.1.10. Alan Çalışması ve Staj Yerleri Takip Çizelgeleri
A.4.1.16. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi
A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi
B.1.4.1. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi Analizi
B.1.4.2. Uygulayıcı Ön Bilgi Formu

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Bölümümüzde, programın genel amaçları, derslerin öğrenme çıktıları ve ders kazanımları düzenli olarak değerlendirilmekte ve ihtiyaç duyulduğunda güncellenmektedir. GBS ekranlarının revizyon süreci, öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda başlar. Değişiklik talebi, öğretim elemanı tarafından bireysel olarak veya zümre toplantılarında gündeme getirilir. Öğretim elemanı ya da zümre başkanları, talebini QDMS üzerinden temin ettiği “Gelişim Bilgi Sistemi Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu” ile belirtir (A.1.3.1. GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu) ve bu formu Bölüm Başkanlığı’na sunar. Bölüm Başkanı değişikliği uygun gördüğü takdirde, ilgili talebi Bölüm Kurulu Kararı ile SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu’na iletmek üzere Dekanlık Makamı’na arz eder. Talep, SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından onaylandığında, gerekli düzenlemeler [PERSİS](#) üzerinden gerçekleştirilir ve GBS ekranlarına işlenir. Bu aşamada derslerin öğrenme çıktıları, haftalık akış vb. içerikler güncellenir (A.1.3.3. GBS İyileştirme Raporu, B.1.5.1. GBS Ekranı Revizyon Örnekleri). GBS ekranları düzenli olarak izlenir ve değerlendirilen verilerle sürekli iyileştirmeler yapılır.

Güncellenen program çıktıları GBS aracılığıyla paydaşlara duyurulmaktadır. Programların hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşp ulaşmadığını izlemek için düzenli olarak dış paydaş geri bildirim ve öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta ve sonuçlar programın iyileştirilmesine yönelik çalışmalarda kullanılmaktadır (A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anket Analizi, A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi, B.1.4.1. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi Analizi). Ayrıca, mezunların kariyer süreçlerini izlemek ve program içeriklerine katkı sağlamak amacıyla Mezun Takip Formları doldurulmakta, mezun görüşleri anketler aracılığıyla toplanmaktadır (B.1.5.2. Mezun Takip Formu).

Program geliştirme süreçlerine paydaş katılımını artırmak için, bölüm öğrencilerinin de yer aldığı akademik bölüm toplantıları düzenlenmektedir (B.1.5.3. Öğrenci Katılımlı Bölüm Kurulu Katılımcı Listesi). Bu toplantılar, öğrenci görüşlerine doğrudan erişim sağlayarak alınan kararların öğrenci odaklı şekilde geliştirilmesine olanak tanımaktadır.

Bölümümüz, mezunlarımızın katılımıyla düzenlenen kariyer sohbetleri aracılığıyla, iş dünyasının ve mezunlarımızın deneyimlerini mevcut öğrencilerimize aktarmayı hedeflemektedir. Bu etkinlikler, öğrencilerin sektörel beklentilere dair farkındalık kazanmalarına ve mezunlarımızla iletişim kurarak ilham almalarına olanak tanımaktadır (B.1.5.4. BDB Kariyer Sohbetleri Etkinlikleri). Ayrıca, öğrencilerimizin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla, mezunlarımızın yanında alan çalışması veya yaz stajı yapmaları sağlanmaktadır. Bu uygulamalar, öğrencilerin sektörel deneyim kazanmasına ve

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

mezunlarımızın rehberliğinde uygulamalı öğrenim fırsatlarından yararlanmalarına imkan tanımaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin veriler, sistematik bir şekilde izlenmekte, analiz edilmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçte kullanılan temel kaynaklardan biri, bölüm başkanlarının PERSİS sistemi üzerinden erişebildiği “Kalite İzleme” sekmesidir. Bu sekme, özellikle “Öğrenci Başarısının Arttırılması” ve “Akademik Kadronun Niteliklerinin Yükseltilmesi” gibi hedeflerle ilişkilendirilmiş sayısal verileri sunmaktadır. Sistem üzerindeki bu veriler, periyodik olarak incelenerek ilgili hedefler doğrultusunda analiz edilmektedir. Öğrenci başarısının arttırılması hedefi kapsamında, öğrencilerin sayılarındaki dönemsel değişimler, derslere göre dağılımları, başarı oranları ve not ortalamalarındaki gelişimler gibi verilere erişim sağlanmaktadır. Bu analizler, öğrencilerin yıllık başarı durumlarının sistematik bir şekilde izlenmesine olanak tanımaktadır (A.4.1.8. BDB Yıllara Göre Öğrenci Başarı Durumu).

Ek olarak, ALMS üzerinden zümre başkanları tarafından ders bazlı değerlendirmeler yapılmakta ve bu değerlendirmeler bölüm başkanlığına sunulmaktadır (B.1.5.5. ALMS Zümre Değerlendirme Raporu). GBS ve ALMS ekranlarının uyumu, öğrencilerin ödev ve ders materyallerini görüntüleme sayıları gibi parametreler ile düzenli olarak izlenmektedir. Bu değerlendirmeler, öğretim elemanları ve öğrencilerin ilgili ders kapsamında ALMS ekranlarını ne derece aktif şekilde kullandığını ortaya koymakta ve süreçlerin etkinliğine dair önemli veriler sağlamaktadır. Derslerin ölçme, değerlendirme ve işleyiş süreçlerinin çeşitlendirilmesine yönelik kararlar, zümre ve bölüm kurul toplantılarında tartışılmış, Bölüm Başkanı onayı ile bölüm kurul kararı ile uygulamaya konulmuştur (B.1.5.6. 2024-10 Sayılı Bölüm Kurulu).

Bölümümüz, [İGÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne](#) bağlı olarak [Tezli](#) ve [Tezsiz](#) olmak üzere iki yüksek lisans programı sunmaktadır. Bu programlara başvuran öğrenci sayısı ve öğrencilerin mezun oldukları lisans programlarına ilişkin veriler, dönemlik olarak PERSİS üzerinden izlenmektedir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde iki programa toplam 70 başvuru alınmış, bu başvuruların 15'i bölümümüz mezunları tarafından gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, bölümümüz tarafından düzenlenen etkinliklerle öğrenciler, akademik yaşam ve mesleki uzmanlık konularında bilinçlendirilmektedir (B.1.5.4. BDB Kariyer Sohbetleri Etkinlikleri, B.1.5.7. BDB TÜBİTAK 2209-A Tanıtım Etkinlikleri). Bu tür etkinlikler, öğrencilerin akademik ve profesyonel gelişimlerine katkı sağlayarak, öğrenim süreçlerini desteklemektedir.

Bölümümüzün mevcut AHPGS akreditasyonu, 5 yıllık sürenin ardından 2024-2025 Güz Dönemi'nde yenilenmek üzere başvurulmuş ve denetim süreci başarıyla tamamlanmıştır. Bu süreçle eş zamanlı olarak YÖKAK akreditasyon denetimi de gerçekleşmiştir. Akreditasyon süreçlerinden elde edilen geri bildirimler ve kazanımlar, program çıktılarının ulusal ve uluslararası standartlara uyumunu güçlendirmiş, kaliteli eğitimin sürdürülebilirliğine katkı sağlamıştır. Tüm bu süreçler, içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir bir yaklaşımla yürütülerek, bölümümüzün akademik ve uluslararası hedeflerine önemli ölçüde destek vermektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
☐	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
☐	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
☒	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3.1. GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu

A.1.3.3. GBS İyileştirme Raporu

A.1.4.1.2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anket Analizi

A.4.1.8. BDB Yıllara Göre Öğrenci Başarı Durumu

A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi

B.1.4.1. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi Analizi

B.1.5.1. GBS Ekranı Revizyon Örnekleri

B.1.5.2. Mezun Takip Formu

B.1.5.3. Öğrenci Katılımlı Bölüm Kurulu Katılımcı Listesi

B.1.5.4. BDB Kariyer Sohbetleri Etkinlikleri

B.1.5.5. ALMS Zümre Değerlendirme Raporu

B.1.5.6.2024-10 Sayılı Bölüm Kurulu

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

B.1.6. Eğitim ve  ğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde eğitim ve  ğretim süreçleri, ilgili mevzuatlara, Bologna süreci kurallarına, UÇEP ve akreditasyon koşullarına uygun olarak etkili bir şekilde yürütülmekte, bu süreçlerde sürekli iyileştirme ve güncellemeler yapılmaktadır. Eğitim ve  ğretim faaliyetlerinin yönetimi, bölümdeki  ğretim elemanlarının koordinasyonunda gerçekleşmekte olup, görev ve sorumluluklar net bir şekilde tanımlanmıştır. Süreçlerin etkin ve verimli bir şekilde işleyebilmesi için bölüm organizasyon şeması vardır. Bu  ema, bölümdeki görev dağılımını ve sorumluluk alanlarını açık bir şekilde tanımlayarak süreçlerin planlı bir şekilde ilerlemesine katkı sağlamaktadır. Organizasyon yapısında, Erasmus+ programı, ÇAP gibi özel süreçlerin yönetimi için de koordinatörler görevlendirilmiştir. Bu koordinatörler, hem öğrencilere rehberlik yapmakta hem de bu süreçlerin düzenli ve sorunsuz bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Ayrıca, akademik danışmanlık, staj koordinatörlüğü ve bölümde yürütülen zümre çalışmaları gibi görevler için de sorumlu  ğretim elemanları belirlenmiştir. Böylece, hem eğitim- ğretim süreçlerinin kalitesi artırılmakta hem de öğrenciler ve  ğretim elemanları için etkili bir çalışma ortamı oluşturulmaktadır. Organizasyon  eması ile ilgili detaylı bilgiye “A.1.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı” başlığında yer verilmiştir.

Bölüm içindeki i  süreçlerinin düzenlenmesi ve  ğretim elemanlarının ders formlarına kolay erişimlerinin sağlanması için ortak bir drive ve takvim sistemi oluşturulmuştur (A.1.2.1. BDB Ortak Drive Kullanımı, A.1.2.3. BDB Ortak Takvim  rneği). Bu sayede i  takibi düzenli bir şekilde yapılmakta,  ğretim elemanları derslerine ait formlara rahatça ula abilmekte ve bölümdeki etkinlikler ile toplantılar daha verimli şekilde takip edilebilmektedir. Ayrıca, [İ   Akademik Takvim](#)  zerinden ders planlamaları ve etkinlikler düzenli olarak izlenmektedir. Ek olarak, bölümde ders içerikleri ve sınavların daha iyi planlanması ve birbiriyle uyumlu hale getirilmesi için zümreler oluşturulmuştur (A.1.1.1. 2024-09 Sayılı Bölüm Kurulu, A.1.1.2. BDB Zümreleri, A.2.2.5. Zümre İyileştirme Raporu). Bu zümreler aracılığıyla, ders içerikleri, sınav içerikleri, değerlendirme yöntemleri ve öğrenme çıktılarının birlikte tasarlanarak standart bir yapıya kavu turulmasını hedeflemektedir. Bu süreç, yalnızca ders içeriklerinin eğitim hedefleriyle uyumlu hale getirilmesini değil, aynı zamanda iki programın birbiriyle uyumunu gözeterek sınavların adil ve  l me-değerlendirme kriterlerine uygun şekilde hazırlanmasını sağlamaktadır. Ayrıca,  dev, proje ve laboratuvar çalışmaları gibi değerlendirme araçları bu zümreler aracılığıyla tutarlı ve eğitim hedeflerini destekler biçimde yapılandırılmaktadır. Uygulamalı derslerde kullanılan öğrenme yöntemlerinin standartlaştırılması ve ders kazanımlarının müfredat genelindeki diğer derslerle bütünlük oluşturması da bu çalışmalara dahildir. Tüm bu süreçler bölüm başkanı başkanlığında bölüm kurallarında g r  lmekte ve karara bağlanmaktadır (B.1.5.6. 2024-10 Sayılı Bölüm Kurulu). Bölüm içerisinde eğitim- ğretim süreçlerine yönelik ortak kalite standartları belirlenerek, şeffaf ve tutarlı bir sistem oluşturulmakta; böylece hem öğrenciler hem de  ğretim elemanları için etkili ve düzenli bir eğitim ortamı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde eğitim ve �ğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde eğitim ve �ğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde eğitim ve �ğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.
☒	4	Akademik birimde eğitim ve �ğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
☐	5	İ�selle�tirilmi�, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1.1.1. 2024-09 Sayılı Bölüm Kurulu

A.1.1.2. BDB Zümreleri

A.1.2.1. BDB Ortak Drive Kullanımı

A.1.2.3. BDB Ortak Takvim  rneği

A.2.2.5. Zümre İyileştirme Raporu

B.1.5.6. 2024-10 Sayılı Bölüm Kurulu

B.2. Programların Yürütülmesi ( ğrenci Merkezli  ğrenme, öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

BDB’de uygulanan  ğretim yöntemleri,  ğrenci merkezli bir yaklaşımı esas alır. Bu yaklaşım, öğrencilerin aktif katılımını *Birim İ  Değerlendirme Raporu (B DR) Hazırlama  ablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

sağlamak, onların bireysel ihtiyaç ve beklentilerine yanıt vermek ve öğrenme süreçlerini daha etkili hale getirmek üzerine kuruludur. Bu kapsamda, derslerde proje tabanlı öğrenme, vaka analizleri, grup çalışmaları, role play, laboratuvar uygulamaları gibi çeşitli yöntemler kullanılarak, öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürmeleri teşvik edilir. Ayrıca, bu öğretim tekniklerinin belirlenmesinde, UÇEP örnek alınmıştır. Derslerde kullanılacak yöntemler, GBS ekranlarında ders bilgi paketi içerisinde yer almaktadır (B.2.1.1. Ders Bilgi Paketi Örneği).

GBS ekranlarının revizyon süreci, öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda başlar. Değişiklik talebi, öğretim elemanı tarafından bireysel olarak veya zümre toplantılarında gündeme getirilir. Öğretim elemanı ya da zümre başkanları, talebini QDMS üzerinden temin ettiği “Gelişim Bilgi Sistemi Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu” ile belirtir ve bu formu Bölüm Başkanlığı’na sunar. Bölüm Başkanı uygun gördüğü takdirde ilgili talebi Bölüm Kurulu Kararı ile SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu’na iletilmek üzere Dekanlık Makamı’na arz eder. Talep, SBF Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından onaylandığında, gerekli düzenlemeler PERSİS üzerinden gerçekleştirilir ve GBS ekranlarına işlenir. Bu aşamada derslerin öğrenme çıktıları, haftalık akış vb. içerikler güncellenir. (B.1.5.1. GBS Ekranı Revizyon Örnekleri, A.1.3.3. GBS İyileştirme Raporu). GBS ekranları düzenli olarak izlenir ve değerlendirilen verilerle sürekli iyileştirmeler yapılır. Güncellenen program çıktıları GBS aracılığıyla paydaşlara duyurulmaktadır.

Bölümde, öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini anlamak için düzenli olarak beklenti ve memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Anketlerin sonuçları, müfredat, eğitim ve öğretim süreç ve yöntemlerinde yapılacak iyileştirmelere rehberlik etmektedir (A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anket Analizi, A.4.2.3. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi, B.1.4.1. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi Analizi). Ayrıca, öğrenim sürecinin kişiselleştirilmesini ve kolaylaştırılmasını sağlamak için ALMS kullanılmaktadır. Bu sistem ile öğrenci ve öğretim elemanlarına ders materyallerine erişim, ödev yükleme, kısa sınavlara katılım ve öğretim elemanlarıyla iletişim kurma gibi olanaklar sunulmaktadır (B.1.5.5. ALMS Zümre Değerlendirme Raporu). Özellikle uzaktan eğitim kapsamında “Türk Dili I/II” ve “Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/II” gibi zorunlu dersler için bu platform üzerinden materyal paylaşımı yapılmaktadır.

İGÜ bünyesinde düzenli olarak gerçekleştirilen “Eğiticinin Eğitimi” eğitimleri, öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerini daha etkin bir şekilde uygulamalarını desteklemektedir. Bu eğitimler, öğretim elemanlarının ders süreçlerini daha etkili hale getirmelerine katkı sağlamaktadır (B.2.1.2. Eğiticinin Eğitimi Programı).

Bölüm, öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını da teşvik etmektedir. TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı’na yapılan [on bir](#) başvurunun tümü kabul edilmiş ve bu kabul sayısı ile SBF’de en çok projesi olan bölüm BDB olmuştur. Bazı öğrencilerimiz projelerinden yazmış oldukları mezuniyet tezlerini [uluslararası kongrelerde](#) sözlü olarak sunma fırsatı elde etmiştir. Ayrıca bazı projeler [makale](#) olarak yayınlanmıştır. Bu süreçte, başvuru öncesinde düzenlenen tanıtım etkinlikleri ile öğrenciler teşvik edilmiş ve süreç hakkında bilgilendirilmiştir. Kabul sonrasında ise bu etkinlikler her dönem düzenli hale getirilerek öğrencilerin araştırma faaliyetlerine katılımının artırılması hedeflenmiştir (B.1.5.7. BDB TÜBİTAK 2209-A Tanıtım Etkinlikleri). Bu tür faaliyetler, öğrencilerin akademik deneyimlerini artırmalarına, daha geniş bir perspektif kazanmalarına ve bilimsel çalışmalara aktif olarak katılmalarına önemli ölçüde katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
☐	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
☒	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.3.3. GBS İyileştirme Raporu
- A.1.4.1. 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anket Analizi
- A.4.2.3.. Alan Çalışması Öğrenci Geri Bildirim Anketi Analizi
- B.1.4.1. Alan Çalışması Dış Paydaş Anketi Analizi
- B.1.5.1. GBS Ekranı Revizyon Örnekleri
- B.1.5.5. ALMS Zümre Değerlendirme Raporu
- B.1.5.7. BDB TÜBİTAK 2209-A Tanıtım Etkinlikleri

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

BDB’de ölçme ve değerlendirme süreçleri, “[İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” doğrultusunda yürütülmektedir. Her akademik dönem, biri ara sınav (vize), diğeri dönem sonu sınavı (final) olmak üzere iki ana sınavı içerir. Bu sınavların yanında dönem içindeki süreci de değerlendirme fırsatı sunan uygulama, kısa sınav, rapor sunma, ödev değerlendirme, sözlü değerlendirme, tez değerlendirme, belge sunma, uzman değerlendirmesi ve bilgisayar destekli sunum gibi biçimlendirici değerlendirme yöntemleri de kullanılmaktadır. Böylelikle öğrencilerin kendi ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte hem süreci hem de sonucu dikkate alan değerlendirme uygulamaları hayata geçirilmektedir. Tüm bu öğrenen merkezli değerlendirme yöntem ve teknikleri yarıyıl içinde yapılan ölçme ve değerlendirme etkinlikleri başlığıyla ve belli katkı yüzdeleri ilgili öğretim elemanının inisiyatifiyle belirlenmek üzere izlenice düzenleme ekranlarından ayarlanarak yayımlanmaktadır. Ders başarı notu, %50’si dönem içi çalışmalarından (vize sınavı -en az %30-, kısa sınav, laboratuvar/uygulama, ödev vb.), %50’si ise dönem sonu sınavlarından (final veya bütünleme sınavları) alınan puanların eklenmesiyle hesaplanır. Ancak dönem sonu sınavlarında en az 40 puan alınması gerekmektedir. Final sınavından 40 puanın altında alan öğrencilere "FF" (Başarısız) notu verilir. Dönem içi kısa sınav, laboratuvar/uygulama ve ödev gibi değerlendirmeler, ders planında belirtilen yüzdelik ağırlıklar dahilinde olup, nihai notun en fazla %20’sini oluşturabilir. Teorik ders saati bulunmayan, tamamen uygulamalı olan “BEY443/BEY443E-Seminer/Seminar”, “BEY444/BEY444E-Bitirme Tezi/Graduation Thesis” ve “BEY298/BEY298E-Yaz Stajı” gibi derslerde ara sınav veya dönem sonu sınavı yapılmamaktadır. Bu derslerde, ödev, tez, seminer, laboratuvar uygulamaları, staj ve saha çalışmaları gibi etkinlikler, bölüme özel değerlendirme formları ile değerlendirilir. Diğer derslerde uygulanacak olan ara sınav veya dönem sonu sınavı dışındaki değerlendirme yöntemleri, zümre ve bölüm kurul toplantılarında kararlaştırılmış ve bölüm kurul kararları alınmıştır (B.1.5.6. 2024-10 Sayılı Bölüm Kurulu). Ek olarak, “BEY443/BEY443E-Seminer” dersinin yalnızca dersin öğretim elemanı tarafından değil, bir jüri tarafından değerlendirilmesine karar verilmiştir (A.1.1.1. 2024-09 Sayılı Bölüm Kurulu, B.2.2.1. Seminer Dersi Jüri İyileştirme Raporu). Bu düzenleme, değerlendirme sürecinin daha objektif ve kapsamlı bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

Dezavantajlı gruplar için uygulanacak sınavlarda bölüm başkanlıkları engel durumuna göre sınav salonu organize edilmesi ve benzeri özel durum planlamaları için ilgili bölümler Dekanlık Makamı aracılığıyla eğitim planlama ile iletişime geçmektedir. Öğrencinin asansör veya merdiven kullanmasına engel teşkil edecek bir dezavantajı var ise ayrı bir salonda sınava alınması, işitme veya görme kaybı yaşayan öğrenciler için yardımcı bir gözetmen verilmesi bu kapsamda alınan önlemler arasındadır. İlgili süreçler [İGÜ Engelli Öğrenci Mevzuatı](#) ile esasa bağlanmıştır (B.2.2.2. İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi).

Sınavlar, [İGÜ Akademik Takvimi](#)’ne uygun şekilde planlanır. Akademik yıl boyunca eğitim-öğretim 17 hafta sürer: 14 haftası dersler için, 1 haftası ara sınavlar için ve 2 haftası final sınavları için ayrılmıştır. Öğrenciler sınav takvimlerine OBİS platformu üzerinden erişebilir. BDB’de sınavlara ve diğer değerlendirme süreçlerine ilişkin tüm düzenlemeler, [2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)na dayanarak hazırlanmış olan “[İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” doğrultusunda yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
☐	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
☒	3	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
☐	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.1.1. 2024-09 Sayılı Bölüm Kurulu
B.1.5.6. 2024-10 Sayılı Bölüm Kurulu
B.2.2.1. Seminer Dersi Jüri İyileştirme Raporu
B.2.2.2. İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

BDB’de öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, şeffaf ve tutarlı bir şekilde belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Merkezi yerleştirme ile gelen öğrencilerin yanı sıra, uluslararası ve yatay geçiş gibi diğer öğrenci gruplarına yönelik kabul süreçleri de düzenlenmiş ve açık bir şekilde tanımlanmıştır.

Merkezi Yerleştirme ile Kabul: Her iki program (Türkçe ve İngilizce) ÖSYM tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre öğrenci kabul etmektedir. Başvuru sahiplerinin en az lise diplomasına sahip olmaları gerekmektedir. YÖK tarafından belirlenen kontenjanlar dışında herhangi bir özel koşul bulunmamaktadır.

Uluslararası Öğrenciler: Uluslararası öğrencilerin başvuru ve kabul süreçleri, İGÜ Uluslararası Öğrenciler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. İngilizce programlara başvuracak öğrencilerin, %100 İngilizce eğitim için YÖK düzenlemelerine uygun zorunlu İngilizce hazırlık sınıfını başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Öğrenciler, dönem başlarında düzenlenen İngilizce yeterlilik sınavına girerek hazırlık sınıfından muaf olabilirler. Hazırlık sınıfından muafiyet koşulları ve süreçleri, [İGÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) kapsamında düzenlenmiştir. Türkçe programlara başvuran uluslararası öğrenciler ise Türkçe yeterlilik belgesi sunmalı veya Türkçe yeterlilik sınavına tabi tutulmaktadır.

Önceki Öğrenmelerin Tanınması: BDB’ye öğrenci kabulü, [İGÜ Muafiyet-İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi](#) kapsamında belirlenen koşullara uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Başvuru kontenjanları ve koşulları, üniversitenin resmi web sayfasında yayınlanarak adaylara duyurulmaktadır. Yatay geçiş başvuruları, elektronik sistem üzerinden çevrimiçi olarak alınmakta ve işlemler sistem üzerinden yürütülmektedir. Online başvuru yapan öğrencilerin muafiyet ve intibak işlemleri, Bölüm Başkanı tarafından PERSİS üzerinden değerlendirilmektedir. İlgili başvurular Dekanlık onayına sunulmakta ve onaylanan sonuçlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmektedir. Sonuçlar, Akademik Takvim’de belirtilen tarihlere uygun olarak İGÜ web sayfası ve ilan panoları üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır.

Bölümde ayrıca ÇAP’a başvuru yapmak isteyen öğrenciler için detaylı bilgilendirme yapılmaktadır. ÇAP duyuruları, bölüm öğretim elemanları ve bölüm ÇAP Koordinatörü aracılığıyla öğrencilere iletilmektedir. Başvurular OBİS sistemi üzerinden alınmakta, sonuçlar ise üniversitenin web sitesinde duyurulmaktadır. ÇAP başvurularını kazanan öğrencilerin muafiyet işlemleri PERSİS sistemi üzerinden gerçekleştirilmekte olup öğrenciler ÇAP koşulları ve süreçleri hakkında ihtiyaç duydukları desteği bölüm ÇAP Koordinatörü’nden alabilmektedir. Bölüm genelinde 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı’nda Türkçe programda ÇAP’a başvurmuş ve kayıt olmuş 6 öğrenci, İngilizce programda ise 4 öğrenci mevcuttur. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı’nda ise Türkçe programda 8 öğrenci ÇAP’a başvurmuş ve kaydolmuştur.

Öğrenciler, yatay geçiş hakkı kapsamında, Ek-1 ile merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş yapabildikleri gibi, genel not ortalaması esas alınarak belirlenen kriterler doğrultusunda kurum içi ve kurum dışı yatay geçiş seçeneklerini de tercih ederek bölümümüze kayıt yaptırabilmektedir. BDB Türkçe ve İngilizce programlarına 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi’nde toplam 6 öğrenci yatay geçiş ile kayıt yaptırmış ve öğrenimlerine devam etmektedir. Türkçe programa 12, İngilizce programa ise 2 öğrenci 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi’nde yatay geçiş yaparak bölüme kayıt olmuş ve eğitimlerine devam etmektedir.

BDB, Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği Programı kapsamında yurt dışında eğitim alabilmekte ve staj yapabilmektedir. Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği çerçevesinde, öğrenciler Erasmus+ Fakülte/Bölüm Koordinatörü ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanan eşdeğer dersleri alabilmektedir. Ayrıca, Erasmus+ Staj Hareketliliği, “BEY298/BEY298E-Yaz Stajı/Summer Traineeship” dersine alternatif olarak değerlendirilebilmektedir. Erasmus+ Programı kapsamında alınan dersler ve yapılan stajlar, [“İGÜ Muafiyet-İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi”](#) ve [“İGÜ Uluslararası Değişim ve İş Birliği Yönergesi”](#) dikkate alınarak tanınmakta ve kredilendirilmektedir. BDB Türkçe ve İngilizce Programlarında 2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi’nde toplam 3 öğrenci Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğinden faydalanmıştır (B.2.3.1 BDB 2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği’ne Hak Kazanan Öğrenci Listesi).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
--------------------------	---	--

☐	2	Akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
☐	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.
☒	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.3.1 BDB 2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği'ne Hak Kazanan Öğrenci Listesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

İGÜ lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri, "[İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)"nde yer alan ilgili maddelere göre düzenlenmiştir ve bu bilgiler İGÜ'nün web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Öğrencilere yönelik hazırlanan sertifika, diploma ve diğer belgeler, "[İGÜ Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesi](#)"ne uygun olarak düzenlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
☐	2	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
☐	3	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
☒	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

BDB, öğrencilerine yüksek kaliteli ve erişilebilir öğrenme ortamları ile zengin kaynaklar sunmaktadır. Sınıflar, laboratuvarlar, kütüphane olanakları ve dijital platformlar, eğitim-öğretim süreçlerinin ihtiyaçlarına uygun şekilde tasarlanmış ve öğrencilerin kullanımına hazır hale getirilmiştir. Öğrenme ortamlarının ve kaynakların kullanımı düzenli olarak izlenmekte, öğrenciler ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimlerle sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Hem fiziksel hem de dijital öğrenme ortamları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini artırmayı hedefleyerek, öğrenme sürecini daha verimli ve etkili hale getirmektedir.

Bölümümüzün öğrenme ortamlarından biri olan laboratuvarlarda çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, "Mutfak Laboratuvarı" adı, BDB alanıyla daha uyumlu hale getirilmek amacıyla "Beslenme İlkeleri Laboratuvarı" olarak güncellenmiştir (B.3.1.1. Mutfak Laboratuvarı İsim Değişikliği İyileştirme Raporu). Ayrıca, "Besin Analizleri" laboratuvarı için bölümümüzden bir öğretim üyesinin eş sorumlu olarak atanması talep edilmiş ve ataması yapılmıştır (B.3.1.2. Besin Analizleri Laboratuvarı Görevlendirme Yazısı).

İGÜ'nün 5 kampüste, toplam 1.360 oturma kapasiteli, 5 milyona yakın kaynağa (basılı, elektronik kitap, dergi, tez, görsel ve işitsel-görsel materyaller) sahip 5 kütüphanesi bulunmaktadır. Bölüm bünyesinde, BD alanına özel üç laboratuvar, eğitim-öğretim faaliyetlerine hizmet vermektedir. Sağlık Bilimleri Kütüphanesi ise bölüme özel olarak 42.548 kaynağa erişim imkanı sunmaktadır. Bu kaynaklar arasında 4536 basılı kitap, 9104 e-kitap, 58 basılı dergi, 137 e-dergi ve 28713 elektronik tez bulunmaktadır (B.3.1.3. BDB Kütüphane Envanteri). [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#), İGÜ personel ve öğrencilerini yeni yayınlar hakkında bilgilendirir ve satın alma taleplerini "Kütüphane Materyal Talep Formu" aracılığıyla toplar (B.3.1.4. Kütüphane Materyal Talep Formu). [Kütüphane kataloğu](#) 7/24 erişime açık olup, veritabanları, elektronik kitaplar ve

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

videolar gibi zenginleştirilmiş içeriklerle öğrencilerin akademik ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

Üniversite, öğrencilerin eşzamanlı ve eşzamansız öğrenme süreçlerini desteklemek için ALMS platformunu kullanmaktadır. Bu platform, ders materyallerinin paylaşımı, ödevlerin yüklenmesi, kısa sınavların yapılması ve öğrenci-öğretim elemanı arasındaki etkileşimin artırılmasına olanak tanır. ALMS ayrıca zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ölçme ve değerlendirme süreçleri ile hizmet içi eğitim imkanları sunarak öğrenme deneyimini daha etkili hale getirmektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimin eğitim - öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
☐	3	Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve akademik birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
☒	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1.1. Mutfak Laboratuvarı İsim Değişikliği İyileştirme Raporu

B.3.1.2. Besin Analizleri Laboratuvarı Görevlendirme Yazısı

B.3.1.3. BDB Kütüphane Envanteri

B.3.1.4. Kütüphane Materyal Talep Formu

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

İGÜ bünyesinde öğrencilerin üniversite yaşamına adaptasyonunu kolaylaştıracak hem akademik hem de profesyonel yaşamlarına katkı sunmayı hedefleyen bazı yapılar vardır. Bu kapsamda, [Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi](#), hem öğrenciler hem de personel için hizmet vermekte ve bireylerin psikolojik ihtiyaçlarına yönelik rehberlik sağlamaktadır. [İGÜ Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#), öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla etkinlikler düzenlemekte, özgeçmiş hazırlama desteği sunmakta ve iş ile staj ilanlarını paylaşarak kariyer fırsatları yaratmaktadır.

BDB, öğrenci merkezli uygulamalarıyla her sınıfa bir akademik danışman atamakta ve öğrencilerin akademik süreçlerini yakından takip etmektedir. Her akademik yılın başında, atanmış akademik danışmanlar tarafından bölüm tanıtımı, akademik süreçler ve üniversitenin sunduğu olanaklar hakkında bilgilendirme içeren kapsamlı bir oryantasyon yapılmaktadır. Ayrıca, İGÜ genelinde birinci sınıf öğrencileri için [İGÜ Oryantasyon Programı](#) düzenlenirken, BDB’de Bölüm Başkanı tarafından ayrıca bir oryantasyon sunumu gerçekleştirilmektedir (B.3.2.1. BDB Oryantasyon Toplantısı Haberleri, B.3.2.2. BDB Oryantasyon Toplantı Tutanak Örneği). Her dönem başında, öğretim elemanları ofis saatlerini belirlemekte ve bu saatler, BDB duyuru panosunda ve öğretim elemanlarının ofis kapılarında bulunmaktadır. Bu saatler, öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına yönelik öğretim elemanlarıyla görüşme yapabilmeleri için ayrılmıştır.

VII. yarıyıl da yer alan “Seminer dersi ve VIII. yarıyıl da yer alan “Bitirme Tezi” dersi kapsamında, her öğrenciye Bölüm Başkanı tarafından bir seminer/tez danışmanı atanmakta ve seminer/tez çalışmaları düzenli toplantılarla desteklenmektedir. Bu toplantılar, danışmanlar tarafından “Seminer Dersi Görüşme Formu” ve “Bitirme Tezi Görüşme Formu” aracılığıyla kayıt altına alınarak sürecin sistematik bir şekilde izlenmesi sağlanmaktadır. Bu uygulamalar, öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülmektedir (B.3.2.3. Bitirme Tezi Dersi Görüşme Formu, B.3.2.4. Seminar Dersi Görüşme Formu).

Öğrencilerin bölümle ilgili bilgilere ve organizasyon şemasına daha kolay ve hızlı ulaşabilmesi amacıyla çeşitli iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Öğrencilerden gelen geri bildirimler ve öğretim elemanlarının gözlemleri, öğrencilerin sıkça benzer sorular sorduğunu, öğretim elemanlarının sorumluluk alanlarını tanımadığını ve sorunlarıyla ilgili doğru kişilere ulaşmakta zorlandığını ortaya koymuştur. Bu ihtiyaç doğrultusunda, öğrenci el broşürleri hazırlanarak BDB Türkçe ve İngilizce Programları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. [Broşürler](#), her iki programın web sitesinde duyurulmuş ve öğretim elemanlarının kapılarına QR kodlar yerleştirilmiştir (B.3.2.5. BDB El Broşürü ve QR Hazırlanması İyileştirme Raporu) .

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Bölümümüz, öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını teşvik etmektedir. TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında, önceki dönemlerde yapılan [on bir](#) başvuru kabul edilmiş ve başarıyla tamamlanmıştır. “TÜBİTAK 2209-A Tanıtımı” etkinlikleriyle öğrenciler düzenli olarak bilgilendirilmekte (B.1.5.7. BDB TÜBİTAK 2209-A Tanıtım Etkinlikleri) ve araştırma faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Bu dönem itibarıyla ise bölümümüzden 10 yeni başvuru yapılmıştır.

Bölümümüz tarafından 2015 yılında kurulan ve yayınlanmaya başlayan TARÇIN öğrenci dergisi; her eğitim-öğretim yılında bölüm öğrencilerinin bitirme tezlerinden üretilen bilimsel kanıta dayalı yayınları içermektedir. Tarçın dergisi yıllık olarak hem basılı (B.3.2.6. TARÇIN Dergisi 2023-2024 Yılı Sayısı) hem de [cevrimiçi](#) şekilde yayımlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.
☒	4	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.5.7. BDB TÜBİTAK 2209-A Tanıtım Etkinlikleri
- B.3.2.1. BDB Oryantasyon Toplantısı Haberleri
- B.3.2.2. BDB Oryantasyon Toplantı Tutanak Örneği
- B.3.2.3. Bitirme Tezi Dersi Görüşme Formu
- B.3.2.4. Seminer Dersi Görüşme Formu
- B.3.2.5. BDB El Broşürü ve QR Hazırlanması İyileştirme Raporu
- B.3.2.6. TARÇIN Dergisi 2023-2024 Yılı Sayısı

B.3.3. Tesis ve altyapılar

BDB bünyesinde 3 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bunlar; Beslenme İlkeleri Laboratuvarı, Antropometri Laboratuvarı ve Besin Analizleri Laboratuvarıdır. “Mutfak Laboratuvarı” adı, BDB alanıyla daha uyumlu hale getirilmek amacıyla “Beslenme İlkeleri Laboratuvarı” olarak güncellenmiştir (B.3.1.1. Mutfak Laboratuvarı İsim Değişikliği İyileştirme Raporu). Ayrıca, “Besin Analizleri” laboratuvarı için bölümümüzden bir öğretim üyesinin eş sorumlu olarak atanması talep edilmiş ve ataması yapılmıştır (B.3.1.2. Besin Analizleri Laboratuvarı Görevlendirme Yazısı). Her dönem başında, laboratuvarlarda ihtiyaç duyulan malzemeler için Laboratuvar Koordinatörlüğü tarafından laboratuvar sorumlularına bilgilendirme maili gönderilmektedir. Laboratuvar sorumluları, EBYS üzerinden “Laboratuvar Malzeme Alım Formu” doldurarak (B.1.1.3. Laboratuvar Malzeme Alım Formu) demirbaş ve sarf malzemeler dahil olmak üzere, teknik şartnameleri ile birlikte malzeme taleplerini iletmektedir (B.3.3.1. Beslenme İlkeleri Laboratuvar Malzeme Alım Formu).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
☒	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.1.3. Laboratuvar Malzeme Alım Formu
- B.3.1.1. Mutfak Laboratuvarı İsim Değişikliği İyileştirme Raporu
- B.3.1.2. Besin Analizleri Laboratuvarı Görevlendirme Yazısı

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

B.3.3.1. Beslenme İlkeleri Laboratuvar Malzeme Alım Formu

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

İGÜ, dezavantajlı grupların eğitim ve yaşam süreçlerini kolaylaştırmak ve eşit fırsatlar sunmak amacıyla çeşitli düzenlemeler ve uygulamalar gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda, [Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na \(SKSDB\)](#) bağlı [Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi](#), engelli ve kronik hastalığı bulunan öğrencilere yönelik çalışmalarını Engelli Öğrenci Mevzuatı çerçevesinde yürütmektedir (B.2.2.2. İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi).

Üniversite genelindeki bu anlayış, BDB tarafından da benimsenmekte ve uygulanmaktadır. Bölüm, engelli ve dezavantajlı öğrencilerin akademik süreçlere erişimini kolaylaştırmak için gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Bölüm dersliklerinde fiziksel erişim sağlamak adına Engelsiz Üniversite ilkeleri doğrultusunda rampalar, asansörler ve görsel uyarılar içeren ışıklı acil çıkış göstergeleri gibi erişilebilirlik olanakları bulunmaktadır. Fiziksel engeli olan öğrencilerin sınav yerleri, erişim kolaylığı sağlamak amacıyla giriş katlardaki sınıflar olarak planlanmaktadır. Ayrıca, Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi tarafından kayıt sürecinde öğrencilerin ihtiyaçları değerlendirilmekte ve bölüm ile koordinasyon içerisinde çözüm önerileri geliştirilmektedir. bdb, İGÜ'nün vizyonuna uygun olarak dezavantajlı grupların desteklenmesi ve eşit fırsatlar sağlanması için çalışmalarını sürdürmektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
☐	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☒	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
☐	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
☐	5	İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.2.2. İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerin mesleki anlamda donanımlı bir birey olarak iş hayatına atılma süreçlerini kolaylaştırmak adına BDB bünyesinde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Düzenlenecek etkinlikler her dönem başında [İGÜ Akademik Takvime](#) uygun olarak belirlenmekte ve Bölüm faaliyet raporunda her yıl taahhüt edilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin de görüşleri alınması için "Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi" oluşturulmuş ve uygulanmıştır (A.4.1.2. Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi, B.3.5.1. Öğrenci Etkinlik Beklenti Anketi Analizi, A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu, A.4.1.1. 2024-15 Sayılı Bölüm Kurulu). İlgili anket analiz edilerek, gelecek dönemler için öğrencilerin istemlerine uygun olarak etkinlikler planlanmaya başlanmıştır. Düzenlenen bu etkinliklerin erişilebilirliği, fırsat eşitliği ve öğrenci yararına ilkesini gözettiğine dair örnekler bölüm internet sayfalarında ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır (A.1.5.1. BDB Etkinlikleri). Bu etkinliklerin öğrenci kulüplerinin desteğiyle daha da güçlendirilmesi amacıyla, bölüm bünyesinde iki öğrenci kulübü kurulmuştur: [İGÜ Beslenme ve Diyetetik Kulübü \(İGÜBES\)](#) ile [Sürdürülebilir Yaşam ve Beslenme Kulübü](#).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
☐	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
☐	3	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
☒	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu

A.1.5.1. BDB Etkinlikleri

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Tüm öğretim üyelerinin atama işlemleri ve prensipleri, [6547 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)'na uygun olarak hazırlanıp yayımlanan [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının Atama ve Yükseltme Yönetmeliği](#) ile [İGÜ Akademik Kadroya Atama ve Yükseltme Kriterleri](#) doğrultusunda yürütülmektedir. Öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerinin atamaları ise, [Öğretim Elemanı Dışındaki Öğretim Üyesi Kadrolarına Merkezi Sınavla veya Naklen Atama İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) hükümleri çerçevesinde ve İGÜ İnsan Kaynakları Direktörlüğü [İnsan Kaynakları Yönetim Prosedürü](#)ne uygun olarak yapılmaktadır.

Ayrıca, BDB İngilizce Programı kapsamında görev yapacak öğretim elemanlarının, [Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dille Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#) doğrultusunda, YÖK tarafından merkezi sınava eşdeğer kabul edilen yabancı dil sınavlarından en az 85 puan almaları gerekmektedir.

Her akademik dönem için ihtiyaç duyulan öğretim elemanı sayısı, Bölüm Kurulu kararlarıyla Bölüm Başkanı tarafından belirlenir ve Dekanlık Makamı'na raporlanır (A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurul Kararı). Dekanlık, bu raporu Rektörlüğe sunar. Rektörlük ise YÖK'ün asgari kriterleri doğrultusunda Resmi Gazete'de yayımlanan ilanlarla öğretim üyesi atama sürecini başlatır (B.4.1.1. Resmi Gazete İlanı Örnekleri).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
☐	2	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
☒	3	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
☐	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
☐	5	İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurul Kararı

B.4.1.1. Resmi Gazete İlanı Örnekleri

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanları tarafından verilen derslere öğrencilerin interaktif bir şekilde katılımını desteklemek amacıyla sistematik olarak farklı konu ve içeriklerini kapsayan eğitim etkinlikleri düzenlenmektedir (B.2.1.2 Eğitimcinin Eğitimi Programı, B.4.2.1 SEO Eğitimi, B.4.2.2. Yapay Zeka ve Uygulamalı ChatGPT Eğitimi). Öğrencinin ders içerisinde aktif rol almasını sağlamak adına düzenlenen bu eğitimler ile öğretim elemanlarının pedagojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının akademik gelişimlerini sürdürmek, öğretim becerilerini güncellemek için uzmanlık alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası kongre/sempozyumlara katılmaları desteklenmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarımızın Erasmus+ Personel Hareketliliğine katılmaları özendirilerek, yurt dışındaki öğretim sistemleri ile üniversitemiz öğretim sistemini karşılaştırıp deneyimlerini artırmaları sağlanmaktadır. BDB'de 2023 yılı süresince Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliğine katılan 3 (üç) öğretim elemanı bulunmaktadır (A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
☐	2	Öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
☒	3	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

☐	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları

B.2.1.2 Eğiticinin Eğitimi Programı

B.4.2.1 SEO Eğitimi

B.4.2.2. Yapay Zeka ve Uygulamalı ChatGPT Eğitimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

BDB, İGÜ'nün sağladığı olanakları aktif bir şekilde kullanarak akademik kadrosunun profesyonel gelişimini desteklemektedir. Bu programlar arasında eğitimcinin eğitimi, uzaktan eğitim materyali tasarımı, temel istatistik eğitimi, intihal tespit yazılımı kullanımı ve Ufuk Avrupa Programı Başvuru Temelleri, TÜBİTAK ve Türkiye Sağlık Enstitüsü Başkanlığı (TÜSEB) gibi ulusal ve uluslararası projelerle ilgili seminerler bulunmaktadır.

Bölümümüz, akademik personelin sempozyumlara, konferanslara, sertifika ve kurs programlarına katılımını; yayın teşviklerini ve bilimsel çalışmalarını desteklemek amacıyla, İGÜ'nün "[Akademik Araştırmalar ve Yayınların Değerlendirilmesi ve Teşvik Yönergesi](#)" kapsamında sunulan imkanlardan yararlanmalarını teşvik etmektedir. Akademik personel, yıl boyunca gerçekleştirdiği yayın, proje, patent, ödül ve danışmanlık gibi faaliyetlerini İGÜ AVESİS üzerinden kaydedebilir ve bu bilgiler APSİS aracılığıyla değerlendirilir.

BDB ayrıca, bilimsel araştırmaları desteklemek amacıyla İGÜ'nün [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyonu](#) tarafından sağlanan fon ve desteklerden yararlanmayı teşvik etmektedir. Erasmus+ programı çerçevesinde bölüm, akademik personelin uluslararası deneyimler kazanması için Erasmus+ Personel Hareketliliğini desteklemektedir. Bu kapsamda, üç akademik personel Erasmus+ Personel Eğitim Hareketliliği programı aracılığıyla akademik ziyaretler gerçekleştirmiştir (A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
☐	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
☒	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları akademik birimin geneline yayılmıştır.
☐	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları

B. Eğitim Öğretim Bölümü Tüm Kanıtları İçin:



C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

İGÜ, araştırma ve geliştirme alanında kurumsal kapasiteyi artırmak için destekleyici politikalar ve programlar oluşturmayı 2024-2028 Stratejik Planı'nda taahhüt eder (C.1.1.1. İGÜ 2024-2028 Stratejik Planı). İGÜ'de araştırmaları desteklemek amacıyla özel olarak tasarlanmış 19 adet uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler arasında yer alan “Yaşam Bilimleri ve Biyomedikal Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi” müdür yardımcısı BDB öğretim elemanları arasındadır. Araştırma ve Geliştirme sürecinden sorumlu Rektör Yardımcısı'nın yönetiminde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Uygulama Araştırma Merkezi (UAM) ve İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezleri (TEKMER), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) bulunan İGÜ'de, Fakülte Dekanı BAP-K Komisyon üyeleri arasında yer alırken, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörü yardımcısı (BAP-K) da BDB öğretim elemanlarının arasındadır.

BDB araştırma süreçlerine ilişkin yaklaşımını hem Türkçe hem de İngilizce Programları için İGÜ stratejik planında yer alan [Araştırma Geliştirme Politikası](#)na (C.1.1.2. İGÜ Araştırma - Geliştirme Politikası) dair temel değerler çerçevesinde yürütür. Bölüm araştırma motivasyonu olması için her mensubunun bir yayın ve bir öğrenci projesi yapmasını kendine hedef olarak koymuş ve buna yönelik araştırma temasının çerçevesini belirlemiştir. Bu çerçeve kapsamında bölüm kendine “sürdürülebilirliği” tema olarak seçmiş olup araştırmalarını bu tema etrafında gerçekleştirir (C.1.1.3. 2022-04 Sayılı Bölüm Kurulu Kararı C.1.1.4. Tematik Alanlarına Uygun Tez ve Proje Örnekleri). Bu amaçla “BEY443/BEY443E-Bitirme Tezi/Graduation Thesis” konularının uygun verilmesi, öğrenci projelerinin bu bakış açısıyla tasarlanması kararlaştırılmıştır. Bölüm, 09.12.2024 tarihli 2024-16 sayılı kurul toplantısında, danışmanların tez çalışmalarından en az bir akademik çıktı (poster, bildiri, makale) üretmesini kararlaştırarak, tezlerin bilimsel katkısını artırmayı ve bölümün akademik görünürlüğünü güçlendirmeyi hedeflemiştir (A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu Kararı).

İGÜ'de APSİS ve proje başvuruların şeffaf şekilde gerçekleştirilmesi ve takibinde kullanılacak Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) programları kullanılmaktadır. Bölümde de APSİS çıktılarının değerlendirilmesi için bir kurul oluşturulmuştur (A.1.3.4. APSİS Değerlendirme Tutanağı). YÖKSİS ve APSİS üzerinden yapılan güncellemelere dair bilgilendirmeler yapıldıktan sonra ilgili ekip bölümdeki öğretim elemanlarının APSİS girişlerini son kez kontrol ederek doğru performans değerlendirme kriterlerine tabii olduğundan ve performans puanını aldığından emin olmaktadır.

BDB, akademik araştırmaların bilimsel etik ilkeler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak amacıyla [Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası](#) (C.1.1.5. Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası) uygulanmaktadır. [İGÜ Etik Kurulu](#) tarafından belirlenen [Etik Kurul Yönergesine](#) (C.1.1.6. İGÜ Etik Kurul Yönergesi) uygun hareket etmektedir. Etik kurul başvuru süreçleriyle ilgili bilgilere üniversitenin [resmi web sitesinde](#) yer verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birimde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
☐	4	Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu Kararı
C.1.1.1. İGÜ 2024-2028 Stratejik Planı
C.1.1.2. İGÜ Araştırma - Geliştirme Politikası
C.1.1.3. 2022-04 Sayılı Bölüm Kurulu Kararı
C.1.1.4. Tematik Alanlarına Uygun Tez ve Proje Örnekleri
C.1.1.5. Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası
C.1.1.6. İGÜ Etik Kurul Yönergesi

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ait fiziksel altyapı ve mali kaynakların yönetimi

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Rektörlük Makamı ile birlikte Mütevelli Heyeti tarafından yapılmaktadır. Bütçe takibi, satın alma, organizasyon ve altyapıyla ilgili tüm çalışmalar birimlerin işbirliği halinde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Laboratuvar Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri fiziksel ve finansal olanaklar açısından iç kaynaklardan BAP- K, UAM dış kaynaklardan, TÜBİTAK, TEKMER ve TTO tarafından desteklenmektedir. Üniversitenin mevcut yerleşkelerinde; Mühendislik Bilimlerine, Sağlık Bilimlerine, Uygulamalı Bilimlere, Güzel Sanatlara, Spor Bilimlerine ve İktisadi İdari ve Sosyal Bilimlere yönelik olarak eğitim-öğretimin yanı sıra hem öğretim elemanlarının hem öğrencilerin araştırma yapabildikleri [laboratuvarlara](#) (C.1.2.1. Fakülteye Bağlı Laboratuvarlar), sanat ve tasarım atölyelerine, stüdyo ve ofislere sahiptir. BDB'nin [Besin Analizleri Laboratuvarı](#), [Antropometri Laboratuvarı](#) ve [Beslenme İlkeleri Laboratuvarı](#) olmak üzere üç adet laboratuvarı mevcut olup, bu laboratuvarlar eğitimin yanı sıra araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde de aktif olarak kullanılmaktadır. Üniversite içinde araştırmaya yeni başlayanlar (lisans, lisansüstü öğrencileri) ve öğretim elemanları için çekirdek fonlar (kurum içi destek) bulunmaktadır. Bu fonlar BAP-K üzerinden başvurularak temin edilmektedir. Başvuru sürecinden raporlama sürecine kadar olması gerekenlere yönelik BAP-K tarafından [Uygulama Usul ve Esasları](#) (C.1.2.2. BAP-K Uygulama Usul ve Esasları) kamuya açık şekilde yayınlanmıştır.

TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) tarafından yürütülen “2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programına” göre 2024 yılında BDB’de [11 adet proje](#) kabul almış, bölüm öğretim elemanlarının danışmanlığında öğrencileriyle birlikte toplam 10 adet proje başvurusu güz döneminde gerçekleşmiştir (C.1.2.3. Bölüm 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri). Ayrıca, araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalarını ödüllendirmek ve motivasyonlarının artırılması amacıyla, [İGÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi](#)’ne (C.1.2.4. Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi) göre araştırmacılar mali olarak ödüllendirilmesine başlanmıştır. 2024 yılında Rektörlük Makamı tarafından teşvik ödemelerinin artırılması sağlanmış, ödül teşvik töreni düzenlenmiştir (“C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi” bölümünde detaylandırılmıştır).

BDB öğretim elemanları, 2024 yılı yıl içindeki 49 bilimsel yayın ve bildirinin 11’ini toplam 16 farklı akademik ve akademik olmayan kuruluşla ortaklaşa çalışarak yayınlamıştır. BDB öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın ve bildiri ise 2,88’dir (C.1.2.5. Araştırma Kapsamında Ortaklaşa Çalışılan Kurumlar).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
☐	4	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.2.1. Fakülteye Bağlı Laboratuvarlar

C.1.2.2. BAP-K Uygulama Usul ve Esasları

C.1.2.3. Bölüm 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri

C.1.2.4. Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi

C.1.2.5. Araştırma Kapsamında Ortaklaşa Çalışılan Kurumlar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Akademik birimde doktora ya da doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☒	1	Akademik birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlara ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

☐	3	Akademik birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora programı sonrası imkanlar yürütülmektedir.
☐	4	Akademik birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

BDB’de toplam 19 öğretim elemanı bulunmakta olup; doktora derecesine sahip 11 öğretim üyesi bulunmaktadır (*Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı 58%*). Dağılımlarına göre 11 araştırmacının 4’ü Beslenme ve Diyetetik alanında eğitim veren kurumlardan 2’si Mikrobiyoloji alanında, 2’si Kimya, 1’i Biyokimya, 1’i Genetik, 1’i ise Radyoloji alanında eğitim veren kurumlardan doktora derecesine sahiptir. Bölümün disiplinler arası yapısı, bölümde yürütülen araştırmaların kapsamını genişleterek, farklı alanlarda uzmanlaşmayı ve çok yönlü projeler üretilmesini sağlamaktadır. Ayrıca, Fakülte Kalite Kurulu’nun her 15 günde bir gerçekleştirilen toplantılarında BDB, bölüm başkanı tarafından temsil edilmekte olup fakülte kalite kurulunda alınan kararlar, bölüm ile paylaşılmakta, böylece bölümün diğer bölümlerle işbirliği sağlanmaktadır.

Üniversite bünyesinde bulunan BAP-K, UAM, TEKMER ve TTO birimleri ve fakültedeki diğer bölümler ile işbirliği içinde çalışır. Bu birimlerle koordinasyonu sağlamak amacıyla, birimler tarafından tüm fakülteler için oluşturulan çevrimiçi eğitimler, öğretim elemanları ve diğer ilgili tüm araştırmacılara Dekanlık ve bölüm başkanları tarafından duyurulur. 2024 yılı boyunca, İGÜ tarafından akademik personelin bireysel ve mesleki gelişimini desteklemek amacıyla çeşitli eğitim programları ve çalıştaylar düzenlenmiştir. Bu kapsamda, Eğitimcinin Eğitimi, Anket Oluşturma ve Temel İstatistik Eğitimi, APSİS Kullanıcı Eğitimi, KVKK Farkındalık Eğitimi ve Excel ile Raporlama Eğitimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, akademik etik, alıntılama yöntemleri ve intihalden kaçınma konularında farkındalık yaratmak amacıyla İntihal.net platformu üzerinden bir webinar düzenlenmiştir. Bu eğitimlerin yanı sıra, “Proje Yazma Sürecinde Ustalaşmak: Başarı İçin İpuçları ve Püf Noktaları” başlıklı bir proje hazırlama çalıştay gerçekleştirilmiştir. Bu çalıştay, akademik personelin ulusal ve uluslararası proje başvurularında yetkinlik kazanmasını sağlamak amacıyla planlanmıştır (C.2.1.1. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerine Yönelik Gerçekleştirilen Eğitimler).

Bölümdeki akademik personelin araştırma ve geliştirme faaliyetleri, uluslararası hakemli ULAKBİM (TR Dizin) indeksinde yer alan İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi’nde (IGUSABDER) yayımlanabilmektedir. Bu dergi, bölüm personelinin bilimsel çıktılarını görünür kılmak ve akademik başarılarını uluslararası düzeyde paylaşmak için önemli bir fırsat sunmaktadır.

BDB öğrencilerini bilimsel yayın hazırlamaya teşvik etmek ve araştırma kültürüne dahil etmek adına girişimlerde de bulunmaktadır. Bu amaçla 2015 yılında kurulan ve yayınlanmaya başlayan TARÇIN öğrenci dergisi; her eğitim-öğretim yılında bölüm öğrencilerinin bitirme tezlerinden üretilen bilimsel kanıta dayalı yayınları içermektedir. Tarçın dergisi yıllık olarak hem basılı (B.3.2.6. TARÇIN Dergisi 2023-2024 Yılı Sayısı) hem de [çevrimiçi](#) şekilde yayımlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
☒	4	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
☐	5	İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

BDB, ulusal ve uluslararası düzeyde akademik işbirlikleri geliştirerek araştırma kapasitesini artırmayı hedeflemektedir. 2024 yılı itibarıyla, bölüm öğretim elemanları farklı akademik birimlerle disiplinler arası çalışmalar yürütmüş ve ortak bilimsel yayınlar üretmiştir.

2024 yılında, BDB öğretim elemanları; Hemşirelik, Çocuk Gelişimi, Kimya, Gıda Mühendisliği ve Sosyal Hizmet bölümleri ile disiplinler arası ortak akademik yayınlar gerçekleştirmiştir (C.2.2.1. Disiplinlerarası Üretilen Yayın Örnekleri). Bölüm ayrıca, Türkiye'nin farklı üniversitelerinin Gıda Mühendisliği ve Beslenme ve Diyetetik bölümlerinden akademisyenlerle ortak bilimsel yayınlar üretilmiştir (C.2.2.2. Farklı Kurumlardaki Beslenme ve Diyetetik Bölümleri ile Üretilen Yayın Örnekleri). BDB, uluslararası düzeyde de akademik iş birliklerini geliştirmeye devam etmektedir. 2024 yılı itibarıyla, ulusal ve uluslararası farklı üniversiteler ile ortaklaşa akademik yayınlar gerçekleştirilmiştir (C.2.2.3. Yayınlarda İşbirliği Yapılan Ülkeler). Uluslararası işbirlikleri, farklı kültür ve disiplinlerden akademisyenlerin bilgi paylaşımını artırmış, BDB öğretim elemanlarının uluslararası akademik görünürlüğünü ve yayın performansını güçlendirmiştir.

BDB, ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülen bu iş birliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla düzenli olarak iş birliği faaliyetlerini değerlendirmekte ve yeni ortaklık fırsatlarını araştırmaktadır. 2025 yılı itibarıyla, farklı ülkelerdeki üniversitelerle daha geniş kapsamlı projeler yürütülmesi ve çok disiplinli lisansüstü programların hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk düzeyi

☐	1	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
☒	3	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
☐	4	Akademik birimde, ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.2.1. Disiplinlerarası Üretilen Yayın Örnekleri

C.2.2.2. Farklı Kurumlardaki Beslenme ve Diyetetik Bölümleri ile Üretilen Yayın Örnekleri

C.2.2.3. Yayınlarda İşbirliği Yapılan Ülkeler

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

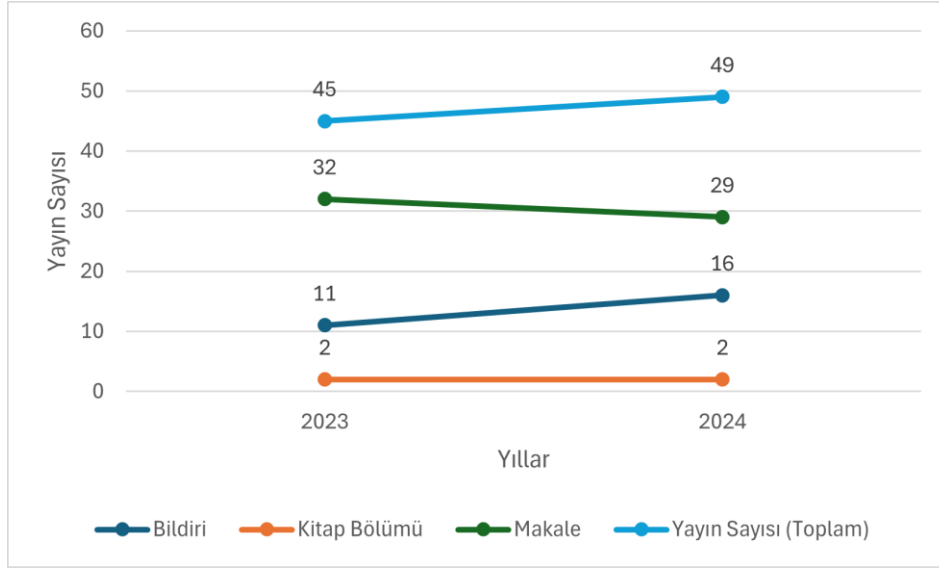
Her akademik yıl için bölüm faaliyet raporları oluşturulmakta ve rapor verileri “Eğitim Öğretim Yılı Değerlendirme ve Sonuç Raporu” kapsamında Dekanlık Makamı'na iletilmektedir (C.3.1.1. Beslenme ve Diyetetik Bölümü Faaliyet Raporu Örneği).

İGÜ'de, 2023 yılı itibarıyla araştırma faaliyetleri APSİS sistemi üzerinden izlenmekte, projeler ise BAPSİS aracılığıyla takip edilmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri, [Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları](#) çerçevesinde APSİS, AVESİS verileri kullanılarak puanlanmaktadır. Bu süreç, bölümde görev yapan akademik personelin bilimsel faaliyetlerini ölçmek ve değerlendirmek için şeffaf ve standart bir yapı sağlamaktadır (C.3.1.2. Akademik Performans Değerlendirme 2024 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları). Bu sistem sayesinde, akademik birimin odak alanlarının üniversite içi ve dışındaki bilinirliği, uluslararası görünürlüğü ve uzmanlık alanlarına olan katkısı analiz edilebilmektedir. Fakülte, araştırma performansını teşvik etmek için başarılı öğretim elemanlarını ödüllendirmekte ve gelişim alanlarını belirlemek için yıllık bazda karşılaştırmalı analizler yapmaktadır.

Ayrıca, 09.12.2024 tarihli 2024 – 16 toplantı sayılı bölüm kurulu toplantısında her bitirme tezi danışmanının danışmanlık yaptığı *Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.*

tezlerden en az 1 (bir) yayın (poster/bildiri/makale) üretmesine karar verilmiştir (A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu Kararı). Bu yaklaşım, bölümdeki araştırma çıktılarının sürdürülebilirliğini sağlamak ve bilimsel katkısı artırmak adına önemli bir politika olarak uygulanmaktadır. Bu karar doğrultusunda, danışmanların tez çıktılarından elde ettikleri yayınların takip edilmesi ve raporlanması için APSİS ve AVESİS platformları etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Üniversitemizin 2024-2028 dönemine ait Stratejik Planı'nda Araştırma hedefleri ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Hedeflerin izlenmesi doğrultusunda araştırmaların niceliksel ve niteliksel değerlendirmeleri sağlanmaktadır. Bölümde 2024 yılına ait toplam makale sayısı 29, Scopus endeksinde taranan makale sayısı 16; ESCI indeksli yayın sayısı 5 ve SCI indeksli yayın sayısı 10'dur. Bildiri sayısı 18 olup, kitap bölümü sayısı 2'dir. 2023 yılında toplam yayın sayısı (makale, bildiri, kitap bölümü/kitap) 45 iken bu sayı 2024 yılında 49'a çıkmıştır. Bunun yanı sıra öğretim üyesi başına düşen Scopus endeksinde taranan yıllık makale sayısı 0,94'tür. Bu makaleler toplamda Scopus'ta taranan dergilerde 208 atıf almış olup, alan indeksleri tarafından taranan dergilerde atıf sayısı 1, diğer indeksler tarafından taranan dergilerdeki atıf sayısı 3'tür. Bölüm yayınlarının 5'inin Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam Sürdürülebilir Kalkınma Amacı (SKA 3) ve 1'inin Sorumlu Üretim ve Tüketim Sürdürülebilir Kalkınma Amacı (SKA 12) ile ilişkilidir. Yayın türlerindeki sayıların yıllara göre değişimi Şekil 1'de gösterilmiştir.



Şekil 1. Yayın türlerindeki sayıların yıllara göre değişimi

2024 yılında, bölüm öğretim elemanlarının İGÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, TÜBİTAK ve diğer kurumlarca desteklenerek yürüttüğü 11 proje tamamlanma aşamasındadır, bu projelerin 9'undan [sözlü bildiriler](#) ve [makale](#) üretilmiştir. 2024 yılında öğretim elemanı başına düşen proje sayısı 0,65'dir. Bu yıl başvurusu yapılmış olup onay bekleyen toplam proje sayısı 11'dir, başvurusu yapılan projelerden 1'i uluslararası projedir (C.3.1.3. Bölüm Öğretim Elemanlarının Dahil Olduğu Projeler). Bu projeler, BDB'nin üniversite stratejik hedeflerine katkı sunmakta ve ulusal düzeyde rekabet gücünü artırmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.
☐	3	Akademik birimde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
☒	4	Akademik birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.6. 2024-16 Sayılı Bölüm Kurulu Kararı

C.3.1.1. Bölüm Faaliyet Raporu

C.3.1.2. Akademik Performans Değerlendirme 2024 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

C.3.1.3. Bölüm Öğretim Elemanlarının Dahil Olduğu Projeler

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

BDB’de, öğretim elemanlarının akademik ve araştırma performanslarının düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Bölüm öğretim elemanları çalışmalarını AVESİS ve YÖKSİS’e düzenli olarak eklemektedir. Her akademik yıl sonunda, öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri AVESİS ve APSİS aracılığıyla toplanır. Her akademik yıl sonunda, bu veriler APSİS aracılığıyla toplanarak Bölüm Başkanlığı tarafından Dekanlık Makamı ile paylaşılır. Bu veriler, bölüm içindeki gelişim alanlarını belirlemek, ödüllendirme sistemlerini yapılandırmak ve akademik teşvikler için kullanılır. Performans değerlendirme çıktıları, bölüm ve fakülte içindeki tüm akademik personelle paylaşılır. Bölüm toplantılarında, veriler ışığında iyileştirme önerileri tartışılır ve gelecekteki akademik hedefler belirlenir.

Araştırmacıların Scopus ve Web of Science indekslerinde yer alan uluslararası dergilerdeki yayınlarına yapılan atıflar için teşvik uygulaması yapılmaktadır. Yayın ve atıf teşvik başvurusu yapmak isteyen öğretim üyeleri Dekanlık Makamı’na bildirerek gerekli formları doldurmaktadır. İlgili formlar, Dekanlık Makamı’na sunulmaktadır. Araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalar [Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesine](#) (C.1.2.4. Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi) göre ödüllendirilmektedir. 2024 yılında Beslenme ve Diyetetik bölümünden yapılan toplam teşvik başvurusu sayısı 13’tür. Toplam teşvik başvurusu yapan akademisyen sayısı 4’tür. Öğretim elemanı başına düşen teşvik başvuru sayısı 2024 yılı için 0,76’dır. Öğretim elemanı başına düşen teşvik başvuru sayısının artırılması, bölümün araştırma kapasitesini ve akademik üretkenliğini güçlendirme hedefleri arasında yer almaktadır.

Sisteme yüklenen akademik yayınların sonucunda yayının içeriğine göre her kategoriden puan alınmaktadır. Konuyla ilgili bilgilendirme yapmak amacıyla BAP-K tarafından öğretim elemanlarına [Akademik Performans Değerlendirme 2024 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları ile Süreç Takvimi](#) iletilmiştir (C.3.1.2. Akademik Performans Değerlendirme 2024 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları). Bu yapı, öğretim elemanlarının bireysel performanslarının sistematik olarak izlenmesini ve gelişim alanlarının tespit edilmesini sağlamaktadır. Bu süreçlerin kalıcı ve sürdürülebilir olması için düzenli geri bildirim ve teşvik mekanizmalarının etkin bir şekilde uygulanması hedeflenmektedir.

Akademik Performans Değerlendirme Sistemi ile, öğretim üyelerinin “Eğitim-Öğretim”, “Araştırma-Geliştirme” ve “Yönetim” olmak üzere üç farklı kategoride ve fakülte bazında değerlendirilmesini sağlanarak 2024 yılında ilk defa ödüllendirme yapılmıştır. Bu sistem, öğretim üyelerinin araştırma performanslarını teşvik etmek, akademik çıktıları artırmak ve fakülte içindeki rekabet ortamını güçlendirmek amacıyla uygulanmıştır. SBF bünyesinde BDB öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi İsmail A. M. Elhaty, Prof. Dr. S. Arda Öztürkcan ve Dr. Öğr. Üyesi Hatice Merve Bayram ödüle layık görülmüştür (C.3.1.4. Akademik Performans Ödülleri Websitesi Haberi). Bu ödüller, bölümdeki öğretim elemanlarının araştırma performanslarını teşvik etmekte ve akademik hedeflere ulaşma konusunda motivasyon sağlamaktadır. Ayrıca, bu tür ödüller bölüm içindeki bilimsel çıktıları artırma politikalarının bir parçası olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
☐	4	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.2.4. Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi

C.3.1.2. Akademik Performans Değerlendirme 2024 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları

C.3.1.4. Akademik Performans Ödülleri Websitesi Haberi

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

C. Araştırma ve Geliştirme Bölümü Tüm Kanıtları İçin:



D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İG'nün 2024-2028 [Stratejik Planı](#)'nda yer verilen misyonu, “toplumsal gelişim ve değişime katkı sağlamak için uluslararası nitelikte özgüvenli bireyler yetiştirmek ve sürdürülebilirlik ilkesiyle eğitim-araştırma faaliyetleri yürüterek insanlığa hizmet etmektir.” olarak belirlenmiştir. Bu durum toplumsal katkı sağlamanın İGÜ için önemini ortaya koyar niteliktedir. BDB, toplumsal katkı amacıyla gerçekleştirilen tüm eylemlerinde, İGÜ'nün 2024-2028 Stratejik Planı'nı ve misyonunu; ve İGÜ tarafından hazırlanan [politikaları](#) benimseyerek hareket eder ve bunlara katkı sağlamak için faaliyetlerde bulunur.

BDB, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine üniversite, fakülte ve bölüm bazında; Kalite Koordinatörlüğü, Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu, Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü, Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlükleri'nde görev alan 9 akademik personel ile katılım ve katkı sağlamaktadır (D.1.1.1. Fakülte ve Birim Temsilcilikleri Görevlendirme Yazısı Örnekleri).

BDB ayrıca toplumsal katkı süreçlerinin yönetilmesinde SBF; Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü; Kalite Koordinatörlüğü; Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile koordineli biçimde çalışmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminde [EBYS](#) kullanılmaktadır. BDB, EBYS içerisindeki Etkinlik Düzenleme Formu'nu kullanarak düzenlemeyi planladığı etkinlikler hakkında üniversitenin ilgili birimlerini bilgilendirir ve ilgili birimlere etkinlikle ilgili taleplerini iletir (kullanılacak lokasyon, ikram, etkinlik tanıtım afişi, sosyal medya haberi, gerekli durumlarda teşekkür plaket ve sertifikası vb.). EBYS'nin kullanılması ayrıca gerçekleştirilen etkinliklerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) için etiketlenmesine ve uygun biçimde arşivlenmesine imkan sağlar (D.1.1.2. Etkinlik Düzenleme Formu EBYS Örneği, D.1.1.3. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Etiketli İçeren Etkinlik Afişi Örneği).

BDB toplumsal katkı süreçlerinin parçası olan bazı topluma yönelik etkinliklerin gerçekleştirilmesinde İGÜ tarafından sağlanan Google Meet video konferans sistemini kullanır. İGÜ Kariyer Gelişimi Akademileri kapsamında BDB öğretim elemanlarının katkısıyla gerçekleştirilen etkinlikler [video konferans](#) yöntemiyle lise öğrencileri ile buluşmuştur (D.1.1.4. Kariyer Gelişimi Akademileri).

BDB öğretim elemanlarının danışmanlığında yürütülen iki yeni öğrenci kulübü, toplumsal katkıyı güçlendirmek için faaliyete başlamıştır. “[İGÜ Beslenme ve Diyetetik Kulübü](#)” ile mesleki gelişimi destekleyen etkinlikler, sosyal sorumluluk projeleri ve akademik çalışmalar planlayarak, beslenme biliminin toplum sağlığı üzerindeki önemini vurgulamayı, öğrencilere teorik ve pratik bilgi kazandırmayı, aynı zamanda sağlıklı yaşam kültürünü yaygınlaştırmak amaçlanmaktadır. “[Sürdürülebilir Yaşam ve Beslenme Kulübü](#)” ile çevresel sürdürülebilirlik bilincini artırmayı ve beslenme alışkanlıklarının doğa üzerindeki etkilerini azaltarak, bireylerin hem sağlıklı beslenme prensiplerini benimsemelerini hem de çevreye duyarlı bir yaşam tarzı geliştirmelerini teşvik etmeyi hedeflemektedir (D.1.1.5. Öğrenci Kulüpleri ve Bölüm Resmi Instagram Hesapları).

BDB, [bölüm](#) ve öğrenci kulüplerine ait sosyal medya hesapları üzerinden kulüp faaliyetlerini ve düzenlenen etkinlikleri topluma

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

paylaşır ve beslenme alanındaki güncel gelişmeler hakkında bilgilendirmelerde bulunarak geniş bir kitleye ulaşmayı hedefler. BDB, ayrıca [SBF internet sitesi](#) üzerinden de aynı amaçla kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik duyuru, haber ve bilgi paylaşımlarında bulunmaktadır. Bu paylaşımlar arasında [Beslenme ve Diyetetik Bölümü Türkçe Programı](#) ve [İngilizce Programlarına](#) ait El Broşürleri ve Fakülte tarafından hazırlanan [Beslenme ve Diyetetik Bölümü Broşürü](#) yer alır ve ilgili faaliyetler BDB'nin hem şeffaflık hem de toplumsal katkı amaçlarına hizmet etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
☐	4	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- D.1.1.1. Fakülte ve Birim Temsilcilikleri Görevlendirme Yazısı Örnekleri
- D.1.1.2. Etkinlik Düzenleme Formu EBYS Örneği
- D.1.1.3. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Etiketi İçeren Etkinlik Afişi Örneği
- D.1.1.4. Kariyer Gelişimi Akademileri
- D.1.1.5. Öğrenci Kulüpleri ve Bölüm Resmi Instagram Hesapları

D.1.2. Kaynaklar

BDB'nin toplumsal katkı amacıyla gerçekleştirdiği etkinliklere ayrılan bütçe, malzeme ve fiziksel ortam İGÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, gerekli diğer kaynaklar ise Rektörlük Makamı - Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Ayrıca üniversite tarafından hazırlanan ve yayımlanan politikalara katkıda bulunmak amacıyla BDB'de Kalite Koordinatörlüğü, Kariyer Planlama ve Mezun İletişim Komisyonu, Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü, Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlükleri için 9 adet personel görev alarak toplumsal katkı süreçlerinin insan kaynağını oluşturmaktadır (D.1.1.1 Fakülte ve Birim Temsilcilikleri Görevlendirme Yazısı Örnekleri)

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
☒	3	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
☐	4	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

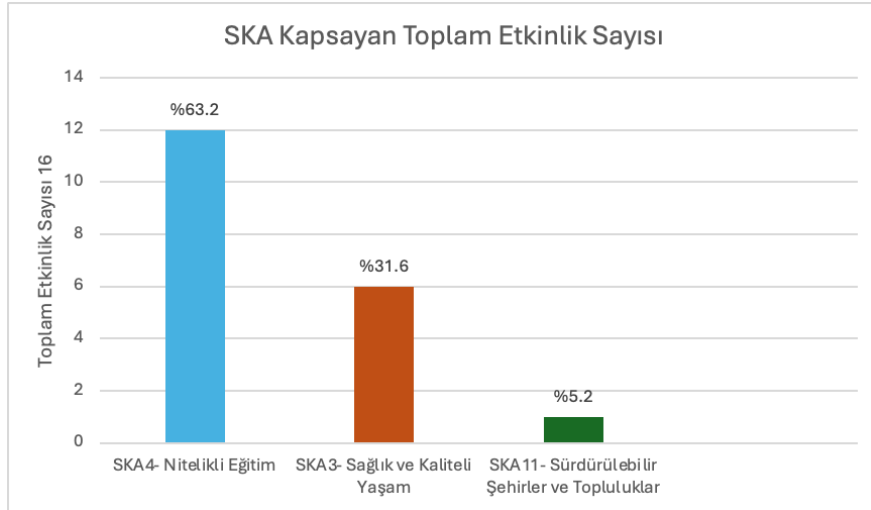
- D.1.1.1. Fakülte ve Birim Temsilcilikleri Görevlendirme Yazısı Örnekleri

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

BDB için toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, gerçekleştirilen faaliyetlerin etkisini ölçmek ve ihtiyaç halinde iyileştirmeler yapabilmek adına önem taşımaktadır. Bu kapsamda üniversite bünyesinde her sene düzenli olarak hazırlanan [Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları \(SKA\) raporlarında](#), BDB'nin gerçekleştirdiği etkinliklere de yer verilmektedir. Bu raporlar, üniversitenin internet sayfasında halka açık olarak yayınlanmaktadır. BDB toplumsal katkı faaliyetlerini, "Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam" (SKA 3) ve "Nitelikli Eğitim" (SKA 4) ağırlıklı olarak yapılandırmaktadır. BDB, 2024 yılı boyunca toplam 12 etkinlik düzenlenmiş ve 4 etkinliğe partner olarak katılım gösterilmiştir. Bu etkinlikler aracılığıyla sağlıklı yaşam alışkanlıklarını yaygınlaştırmak, yaşam kalitesini iyileştirmek ve nitelikli eğitim fırsatlarını artırmak hedeflenerek topluma ve sürdürülebilir kalkınma amaçlarına somut katkılar sağlanmaktadır (A.1.5.1. BDB Etkinlikleri) (Şekil 2).

Öğretim elemanlarımız, farklı kurumlar tarafından düzenlenen çeşitli kongrelerde davetli konuşmacı olarak yer alarak bilgi ve deneyimlerini paylaşmış, toplumsal katkıyı artırmayı hedeflemişlerdir. BDB Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Hatice Merve BAYRAM, 16-17 Mayıs 2024 tarihlerinde ilk kez düzenlenmiş olan "I. Uluslararası Küresel İklim Değişimi Kongresi"nde davetli konuşmacı olarak yer almıştır. Kongrede gerçekleştirmiş olduğu "Küresel İklim Krizinde Diyet Modellerinin Rolü" başlıklı konuşmasında, beslenme alışkanlıklarının çevresel etkilerini kapsamlı bir şekilde değerlendirmiştir. Buna ek olarak, 24-25 Ekim 2024 tarihlerinde TÜBİTAK 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri desteğiyle düzenlenen "Beslenme ve Diyetetikte Dijital Dönüşüm ve Yapay Zeka Uygulamaları" başlıklı etkinlikte de davetli konuşmacı olarak yer almıştır. "Toplu Beslenme Sistemlerinde Dijital Dönüşüm" başlıklı sunumunda, toplu beslenme hizmetlerinde dijitalleşmenin ve yapay zeka entegrasyonunun sektöre kazandırdığı yenilikler ve uygulama alanlarına dair kapsamlı bir değerlendirme sunmuştur. Etkinlik, dijital dönüşümün beslenme ve diyetetik alanındaki potansiyelini disiplinlerarası bir yaklaşımla ele alarak toplumsal farkındalığın artırılmasına ve sektörel yeniliklerin teşvik edilmesine katkıda bulunmuştur (D.2.1.1. Kongre Katılım Örnekleri).



Şekil 2. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını Kapsayan Toplam Etkinlik Sayısı

BDB etkinliklere ek olarak bülten yazıları ve bilgilendirme haberleri aracılığıyla da sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı farkındalığı oluşturacak toplumsal katkılar sağlamıştır. Fakülte tarafından aylık olarak yayımlanan ve internet sitesi üzerinden personeli, öğrencileri ve tüm toplumun erişimine açık olan [e-bülten](#)e, BDB tarafından her ay katkı sunulması hedeflenmiştir ve bu katkıların sürekliliğini ve devamlılığını sağlamak adına her yeni yıl için bir planlama yaparak aylık bazda bölüm öğretim elemanı görevlendirmektedir (D.2.1.2. 2024-04 Sayılı Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı, A.1.2.3. BDB Ortak Takvim Örneği). BDB 2024 yılında Fakülte e-bültenine 22 ayrı yazı ile katkı sağlamıştır (D.2.1.3. e-Bülten Yazıları). Bu katkılar, bölümün uzmanlık alanlarındaki bilgi ve deneyimlerin geniş kitlelere aktarılmasına olanak tanımaktadır.

Bölüm öğretim elemanları ayrıca, toplum sağlığını iyileştirmek, beslenme konusunda farkındalığı artırmak ve sağlıklı beslenme alışkanlıklarının benimsenmesini teşvik ederek beslenmeye bağlı hastalıkların önlenmesine katkıda bulunmak amacıyla çeşitli ana akım [medya](#) kanalları üzerinden bilgilendirme faaliyetleri yürütmektedir. Bu faaliyetler çok daha geniş kitlelere ulaşarak toplumun sağlık bilincinin güçlendirilmesine önemli katkılar sağlamaktadır. 2024 yılında BDB öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen 8 adet bilgilendirici röportaj ana akım medya kanalları üzerinden tüm ülkenin bilgisine sunulmuştur (D.2.1.4. Ana Akım Medya Haberleri).

Toplumsal katkı, sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluk konularında duyarlılığın artırılması amacıyla İGÜ BDB müfredatında 12 adet ders bulunmaktadır. Bu dersler; "BEY145-Beslenme İlkeleri ve Uygulamaları I", "BEY145E-Principles and Practices of Nutrition I", "BEY253-Toplum Beslenmesine Giriş", "BEY253E-Introduction to Human Nutrition", "BEY246-Toplum Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

Sağlığında Beslenme”, “BEY246E-Public Health Nutrition”, “BEY347-Toplumda Beslenme Durumunun Saptanması”, “BEY347E-Community Nutritional Assesment”, “BEY342-Toplu Beslenme Sistemleri II”, “BEY342E-Institutional Food Services II”, “BEY348-Beslenme Epidemiyolojisi”, “BEY348E-Nutritional Epidemiology” olarak müfredatta yer almaktadır (D.2.1.5. BDB Topluma Katkı Dersleri).

BDB [bölüm](#) ve [öğrenci kulüplerine](#) ait sosyal medya hesaplarında hem bölümle ilgili güncel bilgilere ve haberlere yer verilmekte hem de özel gün ve haftalarla ilgili bilgilendirme paylaşımları yapılmaktadır. Bu platformlar, bölüm etkinliklerinin tanıtılması, öğrencilerle iletişimin güçlendirilmesi ve topluma yönelik farkındalık oluşturulması açısından etkili bir araç olarak kullanılmaktadır. Sosyal medyanın geniş erişim imkanı sayesinde, hem akademik hem de toplumsal mesajlarımız daha geniş kitlelere ulaştırılmaktadır.

BDB öğretim elemanları, toplumsal katkı sağlama ve bilimsel bilginin yaygınlaştırılmasına destek olmak amacıyla fakültenin yayın organı olduğu ULAKBİM (TR Dizin) indeksli ve uluslararası hakemli dergisi [IGUSABDER](#)'de aktif olarak görev almaktadır. Ayrıca, bölümümüz tarafından 2015 yılında kurulan ve yayınlanmaya başlayan TARÇIN öğrenci dergisi; her eğitim-öğretim yılında bölüm öğrencilerinin bitirme tezlerinden üretilen bilimsel kanıta dayalı yayınları içermektedir. Tarçin dergisi yıllık olarak hem basılı (B.3.2.6. TARÇIN Dergisi 2023-2024 Yılı Sayısı) hem de [çevrimiçi](#) şekilde yayımlanmaktadır.

BDB, [Kariyer Gelişim Akademisi](#) kapsamında lise öğrencilerine yönelik "Sağlık Okuryazarlığı: Bağımlılık ve Beslenme" adlı bir etkinlik gerçekleştirmiştir. Bu etkinlik, genç bireylerde sağlık okuryazarlığını artırmayı, bağımlılıkla mücadelede farkındalık oluşturmaya ve sağlıklı beslenme alışkanlıklarının önemini vurgulamayı amaçlamıştır. Katılımcılara interaktif bir yaklaşımla bilgi aktarımı sağlanan bu etkinlik, geleceğin sağlıklı bireylerini yetiştirme hedefi doğrultusunda önemli bir adım olarak öne çıkmıştır.

2024 yılı için BDB'de engelli veya kronik hastalığı olan öğrenci bulunmamaktadır. Ancak geçmiş yıllarda olduğu gibi, BDB ihtiyaç halinde gerekli tüm tedbirler titizlikle almaya ve tüm öğrencilerine kapsayıcı biçimde en uygun öğrenim ortamını ve şartları sağlamaya, [İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi](#)'ni takip etmektedir.

BDB, belirli aralıklarla lise öğrencilerinden oluşan grupları ağırlayarak, onlara eğitim programını ve laboratuvarlarımızdaki çalışma alanlarını tanıma imkanı sunmaktadır. Ziyaretler sırasında, öğrenciler hem bölüm hakkında detaylı bilgi edinmekte hem de gelecekteki kariyer planlamalarına yönelik bir deneyim yaşamaktadır. Bu süreç, Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve SBF ile işbirliği içinde yürütülmektedir ve geleceğin mimarı olan gençleri kariyer fırsatları açısından bilgilendirerek toplumsal katkı sağlamayı hedeflemektedir.

BDB'de bölüm öğretim elemanlarının katkıları ve aktif katılımlarıyla, eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, ders içeriklerinin gözden geçirilmesi ve kalite standartlarının yükseltilmesi amacıyla bölüm zümreleri oluşturulmuştur (A.1.1.2. BDB Zümreleri). Bu amaçla düzenli olarak ders içerikleri her dönem başında gözden geçirilmektedir. “[BEY145-BEY146 Beslenme İlkeleri ve Uygulamaları I-II](#)” ve “[BEY145E-BEY146E Principles and Practices of Nutrition I-II](#)” derslerinde, gıda israfını önlemek ve sürdürülebilirlik hedeflerine katkı sunmak kapsamında haftalık ders akışına “[Sürdürülebilirlik: Sürdürülebilir Beslenme, Atık Yönetimi](#)” konusunu ekleme kararı almıştır (D.2.1.6. Beslenme Bilimleri Zümresi Toplantı Tutanağı, A.1.3.1. GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu). BDB ayrıca sürdürülebilirlik teması ile uyumlu bitirme tezleri sayısını artırmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda 2024 yılında BDB öğrencilerinden 14 adet çalışma sürdürülebilirlik konu başlığı kapsamında gerçekleşmiştir (D.2.1.7. Sürdürülebilirlik Temasına Yönelik Tez Başlıkları).

BDB, SKA-4 Nitelikli Eğitim amacı doğrultusunda, fakülte bünyesinde ve dış paydaşlarla işbirliği içinde, topluma ve öğrencilere yaşam boyu öğrenme fırsatları sunmaktadır. Bölüm, eğitim-öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesini hedefleyerek, BDB alanındaki müfredat bilgilerini GBS üzerinden açık erişimle paylaşmaktadır. Bu sayede hem öğrenciler hem de ilgili paydaşlar, müfredat ve öğrenim hedeflerine dair detaylı bilgilere kolayca ulaşabilmektedir. İç ve dış paydaş anketleri ile eğitim niteliğinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi sağlanmıştır. (D.2.1.8. Öğrenciler ile Gerçekleştirilen Toplantılara Ait Tutanak Örnekleri, D.2.1.9. Öğretim Elemanları ile Gerçekleştirilen Toplantı Tutanak Örnekleri). Bu kapsamda, alan çalışmasına çıkan öğrencilerimizin değerlendirilmesi amacıyla, bölüm öğretim elemanları tarafından düzenli olarak dış paydaş ziyaretleri yürütülmektedir ve toplantılar gerçekleştirilmektedir (D.2.1.10. Alan Çalışması Dış Paydaş Toplantı Tutanak Örneği).

SKA-8 İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme amacı doğrultusunda BDB mevcut istihdamı korurken çalışan sayısının da artırılmasını hedeflemektedir. Bu doğrultuda, BDB Türkçe Programında toplam 12 öğretim elemanı yapmaktadır. Türkçe Programın akademik personel devir hızı 0'dır. İngilizce Programında toplam 8 öğretim elemanı yapmaktadır. İngilizce Programın akademik personel devir hızı 0,016 olup, bu oran, istihdamın istikrarını ve çalışan bağlılığını yansıtmaktadır. Ayrıca,

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

akademik kadroda yer alan bir araştırma görevlisi, doktora sürecini başarıyla tamamladıktan sonra Doktor Öğretim Üyesi unvanı ile kurumda göreve başlamıştır (D.2.1.11. Göreve Başlama Tebliği).

Ayrıca, BDB’de öğretim elemanları çeşitli bilimsel kuruluşlara üyedirler. Bunlar Türkiye Diyetisyenler Derneği, Diyabet Diyetisyenliği Derneği, Nöroloji Diyetisyenliği Derneği, Hepatoloji Eğitim ve Araştırma Derneği, Klinik Enteral Parenteral Nutrisyon Derneği’dir. Bu üyeliklerle, ilgili akademisyenler uzmanlık alanlarında derneklerle işbirliği yaparak profesyonel gelişimlerine katkı sağlamaktadır ve toplumun genel refahına sağlayacakları fayda potansiyelini de artırmaktadır. Akademik personelin kariyer gelişimi ve uluslararasılaşma kapsamında, 2024 yılında BDB’de 3 öğretim elemanı ERASMUS+ Eğitim Alma ve Ders Verme Hareketliliği’ne katılım sağlamıştır (A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliği Kabul Mektupları).

Olgunluk Düzeyi

☐	1	Akademik birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
☐	2	Akademik birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
☐	3	Akademik birimde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
☒	4	Akademik birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
☐	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.1.2. BDB Zümreleri
- A.1.2.3. BDB Ortak Takvim Örneği
- A.1.3.1. GBS Ders İçeriği Değişiklik Takip Formu
- A.1.5.1. BDB Etkinlikleri
- A.5.1.2. BDB Erasmus+ Personel Alma Verme Hareketliliği Kabul Mektupları
- B.3.2.6. TARÇIN Dergisi 2023-2024 Yılı Sayısı
- D.2.1.1. Kongre Katılımları
- D.2.1.2. 2024-04 Sayılı Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı
- D.2.1.3. e-Bülten Yazıları
- D.2.1.4. Ana Akım Medya Haberleri
- D.2.1.5. BDB Topluma Katkı Dersleri
- D.2.1.6. Beslenme Bilimleri Zümresi Toplantı Tutanağı
- D.2.1.7. Sürdürülebilirlik Temasına Yönelik Tez Başlıkları
- D.2.1.8. Öğrenciler ile Yapılan Toplantılara Ait Tutanak Örnekleri
- D.2.1.9. Öğretim Elemanları ile Gerçekleştirilen Toplantı Tutanak Örnekleri
- D.2.1.10. Alan Çalışması Dış Paydaş Toplantı Tutanak Örneği
- D.2.1.11. Göreve Başlama Tebliği

D. Toplumsal Katkı Bölümü Tüm Kanıtları İçin:



5. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

BDB’de liderlik, yönetim ve kalite süreçlerinde, kalite güvencesi sistemlerinin etkin uygulanışı, dijital araçların yaygın kullanımı ve öğretim elemanlarının sürece aktif katılımı dikkat çeken güçlü yönlerdir. Ancak iç paydaşlar arasındaki iletişimin daha da geliştirilmesi için ortak bilgi paylaşım platformlarının güçlendirilmesi gerektiği belirtilmiştir. Eğitim ve öğretim süreçleri açısından, program tasarımında öğrenci beklenti ve memnuniyet anketlerinden elde edilen geri bildirimlerle yapılan güncellemeler olumlu sonuçlar doğurmuş; teorik ve uygulamalı derslerin ayrılması gibi uygulamalarla öğrenci memnuniyeti artırılması hedeflenmiştir. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde, uluslararası projelere başvuru ve bilimsel yayın sayılarında

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.2) esas alınarak hazırlanmıştır.

artış sağlanması, bölümün akademik katkısını güçlendirmiştir. Bununla birlikte, disiplinlerarası iş birliklerinin artırılması ve araştırma fonlarının çeşitlendirilmesi üzerinde durulması gereken alanlar olarak öne çıkmaktadır. Toplumsal katkı bağlamında, bölümün öğrenciler ve mezunlar için düzenlediği etkinlikler ve toplumsal sağlık farkındalığını artırmayı hedefleyen çalışmalar, güçlü yönler arasında yer almıştır. Bununla birlikte, etkinliklerin yaygınlaştırılması ve toplumsal etkisinin ölçülmesi konusunda daha fazla çalışma yapılması gerekliliği vurgulanmıştır.

Sonuç olarak, bölüm, kalite güvencesi sistemleri doğrultusunda uluslararası standartlara uygun eğitim verme hedefini güçlendirmiş, liderlik ve yönetim süreçlerini etkin bir şekilde uygulamıştır. Gelecek yıllarda, uluslararası projelere katılımın artırılması, yenilikçi eğitim yaklaşımlarının benimsenmesi ve toplumsal katkı odaklı çalışmaların genişletilmesi, öncelikli stratejik hedefler olarak belirlenmiştir.