



T.C.

İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ



**Sağlık Bilimleri
Fakültesi**


SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

AKADEMİK BİRİM

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

(ABİDR)

2023

İÇİNDEKİLER

ÖZET

1.BİRİM HAKKINDA BİLGİ

1.1.Teşkilat Şeması

1.2.Fakülte İletişim Bilgileri

1.3.Fakülte Tarihsel Gelişim

1.4.Fakülte Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

A.1.2. Liderlik

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

A.5. Uluslararasılaşma Kurum

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

ÖZET

Sağlık Bilimleri Fakültesi, 25.11.2020 tarihinde 31315 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile mevcut Sağlık Bilimleri Yüksekokulu kapatılarak kurulmuştur. Fakültemizde 17 Bölüm (14 Aktif + 3 Pasif), 112 öğretim elemanı ve 3863 öğrenci bulunmaktadır.

Accreditation Agency in the Area of Health and Social Sciences (AHPGS) Akreditasyon Kurumu tarafından 15.02.2018 tarihinde 13 Bölümü 5 yıl süreli tam akredite olan Fakültemizde, bölümlerin akreditasyonu 30.09.2023'te sona ermiş olup 6 bölümün (Beslenme ve Diyetetik TR/İNG, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon TR/İNG ve Hemşirelik TR/İNG) yeniden akreditasyon sürecine girmesine karar verilmiş ve çalışmalara başlanmıştır.

Araştırmada temel hedeflerimiz sayıları artırmanın yanında, araştırma projeleri ve yayınların niteliğini artırmak olarak yer almaktadır. Bunu sağlamak için, Yükseköğretim Kurumu ve Rektörlük Makamı tarafından da istenen ve desteklenen, bölüm uzmanlık alanlarının bölümlere uygunluğunun iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Bölüm uzmanlık alanında araştırma altyapısının iyileştirilmesi ve insan kaynaklarının geliştirilmesi temel ihtiyaçlarımızdandır.

Eğitim Programlarını Geliştirme alanındaki hedeflerimizin çoğunluğu başarılmıştır. Başarıların sürekliliğinin sağlanması için en büyük hedefimiz, klinik uygulama alanlarının artırılması ve klinik uygulama değerlendirmelerinin daha iyi yapılmasıdır. Bu doğrultuda 2023 yılı içerisinde 2 özel sağlık kurumuyla fakültemiz arasında protokol imzalanmıştır.

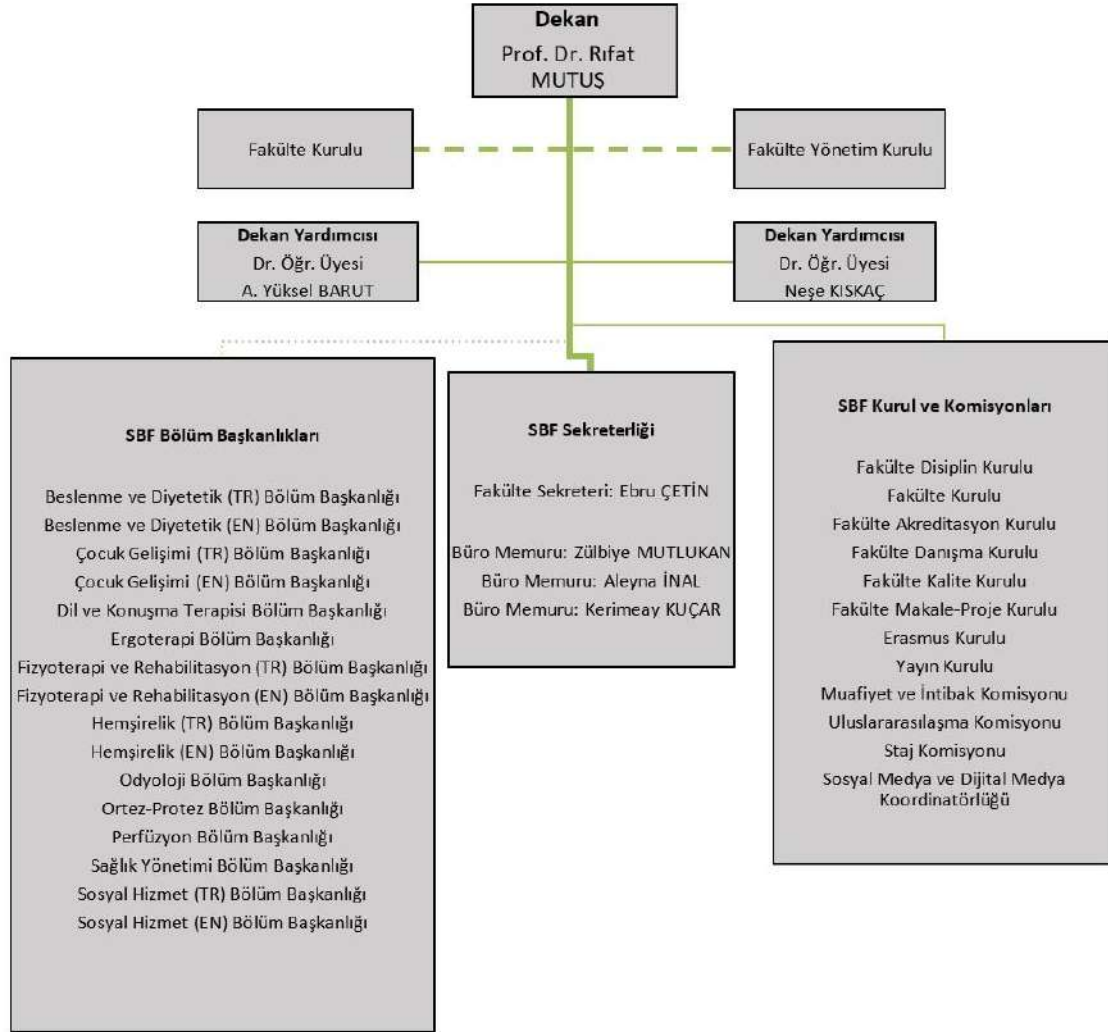
Dış paydaş görüşleri alınarak bölümlerin iyileştirme faaliyetlerinde kullanılmıştır. Fakültemizde, istenilen topluma hizmet çalışmalarının sağlanabilmesi amacıyla üniversitemizde hastane veya klinik hizmetleri olmaması eksiklik yaratmaktadır. Bu nedenle halk sağlığı konusunda toplumun bilgilendirilmesi için yapılacak çalışmalara öncelik verilecektir.

Prof. Dr. Rifat MUTUŞ

Dekan

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİ

1.1. Teşkilat Şeması



1.2. Fakülte İletişim Bilgileri

- Fakülte Dekanı: Prof. Dr. Rıfat MUTUŞ

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: rmutus@gelisim.edu.tr Dahili: 7333

- Fakülte Dekan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi A. Yüksel BARUT

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: aybarut@gelisim.edu.tr Dahili: 7373

- Fakülte Dekan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Neşe KISKAÇ

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: nkiskac@gelisim.edu.tr Dahili: 7340

- Fakülte Sekreteri: Ebru ÇETİN

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: ebgol@gelisim.edu.tr Dahili: 7330

Fakülte Büro Memuru: Zülbiye Duyum MUTLUKAN

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: zmutlukan@gelisim.edu.tr Dahili: 7332

- Fakülte Büro Memuru: Kerimeay KUÇAR

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: kkucar@gelisim.edu.tr Dahili: 7329

- Fakülte Büro Memuru: Aleyna İNAL

Adres: Cihangir J. Kom. Er Hakan Öner Sokak No:1, 34310 Avcılar/ İstanbul, B Blok – Fakülte Dekanlığı e.posta: ainal@gelisim.edu.tr Dahili: 7330

1.3. Fakülte Tarihsel Gelişim

“İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi” 10.09.2012 tarih 28407 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 08.08.2012 tarih 2012/3620 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 2012-2013 yılında “İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu” olarak Eğitim-Öğretime başlamıştır.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında, “Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmet” Bölümlerine öğrenci alınmıştır.

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında “Odyoloji” Bölümünün eklenmesi ile Yüksekokulumuzda altı bölüm oluşmuştur.

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında “Sağlık Yönetimi ve Sağlık Kurumları İşletmeciliği” Bölümlerinin eklenmesi ile Yüksekokulumuzda toplam sekiz bölüm oluşmuştur (2015 yılında Yükseköğretim Kurumu (YÖK) Kararı ile bu iki bölüm Sağlık Yönetimi adı altında birleştirilmiştir).

Buna ek olarak; 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında ilk açılan bölümlerimiz olan “Hemşirelik, Fizyoterapi Ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmet İngilizce” Bölümlerinin eklenmesi ile Fakültemizde toplam on iki bölüm olmuştur.

2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında “Ergoterapi” bölümü eklenerek, Fakültemizde toplam on üç bölüm olmuştur. 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında “Ortez Protez ve Perfüzyon” Bölümlerinin eklenmesi ile Fakültemizde toplam on beş bölüm olmuştur.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında “Dil ve Konuşma Terapisi ve Gerontoloji” Bölümlerinin eklenmesi ile Fakültemizde toplam on yedi bölüm olmuştur.

15.02.2018 tarihinde AHPGS (Accreditation Agency in the Area of Health and Social Sciences) Akreditasyon Kurumu tarafından 13 bölümü tam akreditasyon almıştır. Bölümlerin akreditasyonu 30 Eylül 2023’te sona ermiş olup 6 bölümün (Beslenme ve Diyetetik TR/İNG, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon TR/İNG ve Hemşirelik TR/İNG) yeniden akreditasyon sürecine girmesine karar verilmiş ve çalışmalara başlanmıştır.

25.11.2020 tarihli 31315 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile “Sağlık Bilimleri Yüksekokulu” “Sağlık Bilimleri Fakültesi” ne dönüştürülmüştür.

1.4. Fakülte Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Vizyon

Ülkemizin en iyi Sağlık Bilimleri Fakültesi olmak.

Misyon

Sosyal sorumluluk anlayışı içerisinde, Üniversitemiz Temel Değerleri doğrultusunda, güncel yenilikler ışığında, çağdaş düzeyde sağlık çalışanı yetiştirmektir.

İGÜ Temel Değerleri

1. Atatürk İlkelerine ve Cumhuriyetin Temel Değerlerine Bağlılık
2. Bilimsel Özerklik ve Yaklaşım
3. Kalite
4. Katılımcı Yönetim ve Şeffaflık
5. Sürekli Gelişim ve Yenilikçilik
6. İnsan, Çevre ve Toplumsal Sorumluluk Bilinci
7. Düşünce ve İfade Özgürlüğü
8. Kurumsal Kültür
9. Girişimcilik, Takım Ruhu ve Disiplinler Arası Çalışmaların Özendirilmesi
10. Evrensel Etik Değerlere Saygı ve Bağlılık
11. Çevrecilik
12. Katılımcılık
13. İnsan Haklarını Öne Çıkarmak, Farklılıklara Saygı ve Fırsat Eşitliği Konusunda Duyarlı Olmak.

Hedefler

1. Eğitim Öğretim Kalitesinin İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi
2. Akademik Kadronun Yetkinliklerinin Geliştirilmesi
3. Araştırma Olanakları, Proje, Yayın ve Patent Çalışmalarının Geliştirilmesi
4. Fakülte Yönetiminin Etkinlik ve Verimliliğinin Geliştirilmesi

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Anayasanın 130. Maddesinde yer alan hükümler doğrultusunda kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip olan; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümleri doğrultusunda akademik ve idari faaliyetleri yerine getiren İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde “Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF)”, 10.09.2012 tarih 28407 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 08.08.2012 tarih 2012/3620 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 2012-2013 yılında “İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu” olarak eğitim-öğretime başlamış olup 25.11.2020 tarihli 31315 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanı Kararı ile “Sağlık Bilimleri Fakültesi”ne dönüştürülmüştür. Bu kapsamda Fakülte yönetim modeli ve idari yapısı belirli mevzuat hükümleri doğrultusunda oluşturulmaktadır. Belirlenen yapı içerisinde Üniversitenin stratejik planına uygun olacak şekilde temel değerlere ve ilkelere bağlı, paydaşlarla eşit katılımlı, yansıtıcı ve adil bir yönetim yaklaşımı benimsenmiştir. İdari yapısı, Üniversite tarafından esasları saptanan Yönetişim Politikası çerçevesinde hareket etmekte ve eğitim öğretim sürecinde ortaya çıkan ihtiyaçlara göre kendisini şekillendirmektedir. Fakültenin idari yapısı ve teşkilatlanması Dekanlık Makamı, Kurullar, Bölüm Başkanlıkları, Komisyonlar, Çalışma Grupları gibi performans ölçütleri ve güncel ihtiyaçlar temelinde modern bir yaklaşımla oluşturulmaktadır.

Üst Yönetim

Fakülte teşkilat yapılanmasının en üst kademesinde Dekanlık Makamı yer almakta olup Yükseköğretim Kurumunun 07.12.2020 tarihli 53330280-903.02.02-E.12172 sayılı yazıyla Prof. Dr. Rıfat MUTUŞ Dekan olarak atanmıştır. Dekan Yardımcılıkları için 01.08.2022 tarihli E-27933507-903.02.01-56342 sayılı yazıyla Doç. Dr. Seyfettin Arda ÖZTÜRKCAN ve 01.08.2022 tarihli E-27933507-903.02.01-56343 sayılı yazıyla Dr. Öğr. Üyesi Abdullah Yüksel BARUT görevlendirilmiştir. 2023 yılı içerisinde Doç. Dr. S. Arda ÖZTÜRKCAN’ın Profesör Doktor unvanı ile Rektör Yardımcılığı görevine başlaması sebebiyle Fakülte Dekan Yardımcılığı için 16.10.2023 tarihli E-27933507-903.02.01-105417 sayılı yazı ile Dr. Öğr. Üyesi Neşe KISKAÇ görevlendirilmiştir.

Dekanlık Makamına bağlı olarak 2547 sayılı Kanunda da yer verildiği gibi Fakülte Sekreterliği, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Disiplin Kurulu ve diğer kurullar ile akademik ve idari faaliyetler yerine getirilmektedir (A.1.1.1. Fakülte Örgüt Yapısı ve Organizasyon Şeması). Bu kurullara ek olarak eğitim öğretim süreçlerinin daha koordineli ilerleyebilmesi ve güncel ihtiyaçlar ile yapısal dönüşümlere uyum sağlanabilmesi amacıyla Fakülte bünyesinde Muafiyet-İntibak Komisyonu, Birim Kalite Kurulu, Erasmus+ Fakülte Kurulu, Staj ve Mesleki Komisyonu, Fakülte Makale-Proje Komisyonu, Ders ve Sınav Planlaması Komisyonu gibi birimler de teşkil edilmektedir. Dekanlık Makamının ve bölümlerin teşkilat yapılanması dış paydaşların bilgilendirilmesi amacıyla internet sayfasında da yayımlanmaktadır.

Sağlık bilimleri ve buna bağlı alt branşlar temelinde eğitim veren Fakültemiz ulusal ve küresel düzeyde ortaya çıkan dönüşümlere uyum sağlayabilmek için mevzuat hükümleri çerçevesinde hareket edilebilen bir yönetim modeli benimsemiştir. Bu doğrultuda Fakülte bünyesinde eğitim-öğretim müfredatlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYC), YÖK Ulusal Çekirdek Eğitim Programları (UÇEP) ve Accreditation Agency in the Area of Health and Social Sciences (AHPGS) standartlarına (A.1.1.2. Bölüm Akreditasyon Sertifikası Örneği) uygun olarak şekillenen alt birimler kurulmaktadır. Bu yaklaşım içerisinde Staj Komisyonu, ve Akreditasyon Kurulu (A.1.1.3 Akreditasyon Toplantısı Çağrısı) gibi yapılanmalar ön plana çıkmaktadır.

Fakülte’de sürdürülebilir kalkınma hedefleri çerçevesinde mevcut ve gelecek kuşakların sürdürülebilir toplumlar oluşturabilmesi amacıyla Üniversitenin Sürdürülebilirlik Eğitimi Politikası çerçevesinde eğitim müfredatlarının oluşturulması ve iyileştirilmesi için çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda sürdürülebilirlikle ilgili derslere müfredatta yer verilmiştir. Ayrıca Dekanlık tarafından 2023 yılında Fakülte Sıfır Atık Yönetim Sistemi Temsilcisi belirlenmiştir (A.1.1.4. Fakülte Sıfır Atık Yönetim Sistemi Temsilcisi Görevlendirmesi)

İĞÜ bünyesinde istihdam edilecek personelin atama, yükseltme ve görev süresi yenileme başvurularının değerlendirilmesi amacıyla üç üyeden oluşan bilim komisyonunun belirlenmesine yönelik Senato kararı (A.1.1.5

Bilim Komisyonunun Oluşturulmasına Yönelik Senato Kararı Örneği) doğrultusunda Fakülte tarafından öğretim üyelerinin atama, yükseltme ve görev süresi yenileme başvurularının değerlendirilmesi için 3 Profesör Doktor Fakülte Bilim Komisyonunda görevlendirilmiştir (A.1.1.6. Fakülte Bilim Komisyonunun Oluşturulmasına İlişkin Fakülte Yönetim Kurulu Karar Örneği).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Kurumun ve akademik birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumun ve akademik birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Kurumun ve akademik birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Kurumun ve akademik birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1.1. Fakülte Örgüt Yapısı ve Organizasyon Şeması

A.1.1.2. Bölüm Akreditasyon Sertifikası Örneği

A.1.1.3 Akreditasyon Toplantısı Çağrısı

A.1.1.4. Fakülte Sıfır Atık Yönetim Sistemi Temsilcisi Görevlendirmesi

A.1.1.5 Bilim Komisyonunun Oluşturulmasına Yönelik Senato Kararı Örneği

A.1.1.6. Fakülte Bilim Komisyonunun Oluşturulmasına İlişkin Fakülte Yönetim Kurulu Karar Örneği

A.1.2. Liderlik

Fakültede Dekanlık ile bölümler arasındaki süreç yönetimi çok boyutlu ve etkin şekilde yönetilmekte ve iş akışı sağlanabilmektedir. Burada özellikle Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), e-postalar ve Quality Documents Management System (QDMS) aracılığıyla iletişim ağı kurulmaktadır. Bu ağ içerisinde süreçler EBYS (A.1.2.1. EBYS Kanalıyla Bilgilendirme), e-posta (A.1.2.2. E-posta Kanalıyla Bilgilendirme) ve QDMS (A.1.2.3. QDMS Kanalıyla Bilgilendirme) ile güncel ve hızlı iş dağılımı, akademik ve idari bilgilendirmeler yerine getirilmektedir. İletişim kanallarına ek olarak akademik yarıyıl başlangıcında ve sonundaki toplantılarda bölüm başkanları, Dekanlık Makamı ve seçilmiş üyelerin bir araya gelerek sorun, öneri ve görüşlerin ele alındığı Fakülte Kurulu stratejik önem taşımaktadır. Öte yandan kapsayıcılık ilkesi doğrultusunda Bölümler tarafından gündeme ve faaliyetlere ilişkin Bölüm Kurulu toplantıları gerçekleştirilmekte ve alınan kararlar belgelendirilmektedir (A.1.2.4. Bölüm Kurulu Karar Örneği). Bu yöntemler sayesinde idari faaliyetlerde yer almayan diğer tüm akademik ve idari personel de sürece dâhil olarak iyileştirme aksiyonlarına katkı sağlayabilmektedirler. Bunların yanı sıra idari, mali ve eğitim-öğretime ilişkin stratejik kararların alındığı ve ilgili yıl içerisindeki işleyişte ortaya çıkan unsurların karara bağlandığı Fakülte Yönetim Kurulu yer almaktadır. İlgili Kurul 2023 yılında toplam 42 kez toplanmıştır (A.1.2.5. Fakülte Yönetim Kurulu Toplantı Gündemi Örneği). Ayrıca Fakülte bünyesinde teşkil eden ve disiplin suçlarını inceleyip karara bağlayan Fakülte Disiplin Kurulu ise ilgili yılda 4 kez toplantı gerçekleştirmiştir (A.1.2.6. Fakülte Disiplin Kurulu Karar Örneği). Akademik ve idari birimler arasındaki etkin iletişimi sağlamak üzere çevrimiçi kanallardan ve bilgi işletim sistemlerinden yararlanılmaktadır. Bu doğrultuda EBYS, Fakülte mail grubu, QDMS, Çözüm Merkezi gibi çevrimiçi kanallarla resmi bir şekilde tüm paydaşlarla iletişim kurulabilen etkin bir liderlik modeli söz konusudur. Dekanlık Makamı, Akademik Açılış Toplantılarına ve yıl içinde yapılan diğer toplantılara katılarak Fakülteyi temsil eder ve fakülte kurullarında alınan kararları Rektörlük Makamıyla paylaşır. Ayrıca Dekanlık Makamı ile bölüm başkanları arasında Bölüm Başkanlığı Toplantıları

gerçekleştirilmektedir. Tüm bu faaliyetler öğretim üyelerinin liderlik süreçlerini ve kalite güvencesi sistemini içselleştirmelerine yardımcı olmaktadır.

Dekanlık Makamı tarafından kalite süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde yönetilebilmesi için Kalite Güvence Yönergesinde yer alan hükümler doğrultusunda ve kalite olgusunun tüm bireylerde içselleştirilmesi amacıyla farklı unvanlardan müteşekkil Fakülte Kalite Kurulu oluşturulmuştur (A.1.2.7. Fakülte Kalite Kurulu Toplantı Katılım Listesi Örneği). Öte yandan kalite anlayışının tüm Üniversite öğrencileri nezdinde de içselleştirilmesi amacıyla “SYY334 Kalite Yönetiminin Temel İlkeleri (3/0/3/6 T/U/K/AKTS)” isimli dersin seçmeli olarak açılması amacıyla adımlar atılmıştır.

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.1. EBYS Kanalıyla Bilgilendirme

A.1.2.2. E-posta Kanalıyla Bilgilendirme

A.1.2.3. QDMS Kanalıyla Bilgilendirme

A.1.2.4. Bölüm Kurulu Karar Örneği

A.1.2.5. Fakülte Yönetim Kurulu Toplantı Gündemi Örneği

A.1.2.6. Fakülte Disiplin Kurulu Karar Örneği

A.1.2.7. Fakülte Kalite Kurulu Toplantı Katılım Listesi Örneği

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversite üst yönetimi tarafından belirlenen vizyon ve misyonu takip edecek şekilde uygulamaya geçirilen yeni sistemlere uyum sağlama ve diğer akademik birimlere aktarma noktasında Fakülte yönetimi gerekli adımları atmaktadır. Burada özellikle kurum içi iş akış süreçleri ve geri bildirim mekanizmalarını kapsayan QDMS'nin diğer birimler ve personel tarafından kullanılması yönünde yönlendirici adımlar atılmıştır (A.1.3.1. Aksiyon Modülü Eğitimi). Öte yandan akademik personelin tüm faaliyetlerini Akademik Veri Yönetim Sistemi'ne (AVESİS) eklemeleri, bu sistem üzerinden veri akışının sağlanması ve oluşturulan periyodik raporlara esas oluşturmaları amacıyla Dekanlık tarafından gerekli bildirimler yapılmaktadır. Tüm bu veriler ışığında ayrıca akademik performanslarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi'ne (APSİS)'e geçişte tüm ön hazırlıkların tamamlanması için Fakülte yönetimi yönlendirici rol oynamaktadır (A.1.3.2. APSİS Süreç Takvimi). Bunlara ek olarak Cumhuriyetimizin 100. yıl dönümü maksadıyla Fakülte içinde kullanılan evraklara ve ders sunumlarına 100. yıl logoları dâhil edilmiştir (A.1.3.3. 100. Yıl Logosu). Diğer taraftan güncel ihtiyaçlara istinaden Çap Koordinatörlüğü ve bölümlerin ÇAP danışmanları Fakülte bünyesinde oluşturulmuştur (A.1.3.4. ÇAP Koordinatörü ve ÇAP Danışmanları Görevlendirme Yazısı).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Değişim yönetimi yaklaşımı akademik birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3.1. Aksiyon Modülü Eğitimi

A.1.3.2. APSİS Süreç Takvimi

A.1.3.3. 100. Yıl Logosu

A.1.3.4. ÇAP Koordinatörü ve ÇAP Danışmanları Görevlendirme Yazısı

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültede tüm akademik ve idari faaliyetler içselleştirilmiş kalite anlayışı sistemi ve risk tabanlı süreç yönetimi esaslarına göre yönetilmektedir. Bu anlayış, Üniversite Senatosunun 07.09.2022 tarihinde 2022-12-03 sayılı Kararı ile güncellenen İGÜ Kalite Güvence Yönergesi ve Kalite Politikası çerçevesinde oluşturulmuştur.

İç kalite güvencesi gözetilerek ulusal ve uluslararası kalite standartlarında eğitim-öğretim hizmeti sunmak, öğrenci merkezli eğitim anlayışı oluşturmak, paydaşlarla yönetim anlayışını benimsemek, topluma hizmet faaliyetlerini etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunmak, sürdürülebilir iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerini her alanda uygulamak gibi amaçların sağlanması hedeflenmektedir. Fakülte kapsamındaki faaliyetlerde belirlenen hedeflere ulaşmak için yapılan iyileştirme çalışmaları takip edilmektedir (A.1.4.1. PUKÖ Döngüsü Örneği).

Eğitim öğretim faaliyetlerinde kalitenin içselleştirilmesi amacıyla Fakülte Kalite Kurulu üyeleri güncellenerek akademik unvan ve akademik-idari personel çeşitliliği göz önünde bulundurulmuştur (A.1.4.2. Fakülte Kalite Kurulu Üye Listesi). Öte yandan Kalite anlayışının üniversite öğrencileri tarafından da benimsenmesi amacıyla Sağlık Yönetimi Bölüm Başkanlığı tarafından Bölüm Dışı Seçimlik ders havuzuna “SYY334 Kalite Yönetiminin Temel İlkeleri (3/0/3/6 T/U/K/AKTS)” dersinin eklenmesi önerisi Dekanlık Makamına sunulmuştur (A.1.4.3. Bölüm Kurulu Karar Örneği).

İç kalite güvence mekanizmalarının oluşturulmasında ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, AHPGS akreditasyon gereklilikleri ve YÖKAK kriterleri esas alınarak uygulanmaktadır. Bu esasların oluşturulması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi Fakülte Kalite Kurulu tarafından önerilmekte ve Dekanlık Makamı tarafından yürütülmektedir. Fakülte Kalite Kurulu 2023 yılı içinde 4 toplantı gerçekleştirmiş, toplantı kararları İGÜ Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmiştir.

Fakülte tarafından iç kalite güvence mekanizmalarının oluşturulmasında ve işletilmesinde gerekli asgari şartların karşılama düzeyine yönelik yapılan dış tetkikler sonucunda 2018 yılında 13 bölümü AHPGS tarafından akredite edilmiştir. Bölümlerin akreditasyonu 30 Eylül 2023'te sona ermiş olup, 6 bölümün yeniden akreditasyon sürecine girmesine karar verilmiştir (A.1.4.4. Akreditasyon Toplantı Çağrısı Örneği).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

<input type="checkbox"/>	3	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.4.1. PUKÖ Döngüsü Örneği

A.1.4.2. Fakülte Kalite Kurulu Üye Listesi

A.1.4.3. Bölüm Kurulu Karar Örneği

A.1.4.4. Akreditasyon Toplantı Çağrısı Örneği

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakülte, kurumsal yönetimin önemli göstergelerinden biri olan şeffaflık ilkesine bağlı olarak süreçlerini kamuoyu ile paylaşarak yürütmektedir. Kamuoyunu Fakülte faaliyetlerine ilişkin bilgilendirmek amacıyla hem Fakültenin hem de Fakültede yer alan bölümlerin internet sayfaları ve sosyal medya hesapları bulunmaktadır. Fakülte ve bölümlerin internet sayfaları aracılığıyla iç ve dış paydaşlar bilgilendirilmektedir. Fakülte bünyesinde gerçekleşen faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi; Dekanlık Makamı tarafından görevlendirilen Sosyal Medya ve Dijital Medya Birimi tarafından yapılmaktadır. Fakülte faaliyetleriyle ilgili haber, duyuru ve etkinlikler sosyal medya hesaplarından (Instagram, Twitter) güncel olarak paylaşılmaktadır. Fakülteyle ilgili bilgi akışı hem internet sayfasından (A.1.5.1. Fakülte Duyuru Örneği) hem de öğrenci otomasyon sistemi üzerinden (A.1.5.2. GELSİS Duyuru Örneği) paylaşılarak iç paydaşlar bilgilendirilmektedir.

İnternet sayfalarının güncellenmesi ve düzenlenmesi gibi konulardan sorumlu olarak Fakülte bünyesindeki öğretim elemanları görevlendirilmiştir (A.1.5.3. Fakülte Web Sayfa Sorumluları). Fakülte, 2021 yılı ocak ayında, Türkçe/İngilizce şekilde aylık olarak yayınlanmaya başlayan “Fakülte e-bülteni” 2023 yılında da aksatılmaksızın devam etmiştir. Bülten, iç ve dış tüm paydaşlarımıza Dekanlık tarafından elektronik kanallar yoluyla iletilmektedir (A.1.5.4. E-Bülten Örneği).

İstanbul Gelişim Üniversitesi İletişim Merkezi (İGÜMER)’e yapılan şikâyet, öneri, talepler QDMS doküman sistemi üzerinden Fakültedeki ilgili kişi veya bölüm tarafından değerlendirilir. Konuyla ilgili olarak öğrenci süreç ve sonuç hakkında bilgilendirilmektedir. Ayrıca yönetsel kararlar, internet sayfasında ve sosyal medyada yapılan tüm paylaşımlar Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) kurallarına uygun bir şekilde yayımlanmaktadır. Fakülte internet sayfasında yönetim, bölümler hakkında bilgi, AVESİS, eğitim-öğretim müfredatı ve ders içerikleri (GBS-ALMS) doğru ve güncel olarak paylaşılmaktadır.

Fakülte bünyesinde gelişmelerin etkin ve şeffaf bir şekilde takip edilebilmesi ve İGÜ Genel Sekreterliği ve Rektörlüğüyle koordinasyonun sağlanması için 2023 yılında İGÜ Fakülte Kurumsal İletişim Temsilcisi olarak Sağlık Yönetimi Bölüm Başkan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Aslı KAYA atanmıştır (A.1.5.5 Fakülte Kurumsal İletişim Temsilcisi Atama Yazısı).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimin Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.5.1. Fakülte Duyuru Örneği

A.1.5.2. GELSİS Duyuru Örneği

A.1.5.3. Fakülte Web Sayfa Sorumluları

A.1.5.4. E-Bülten Örneği

A.1.5.5. Fakülte Kurumsal İletişim Temsilcisi Atama Yazısı

A.2. Misyona ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyona, Vizyona ve Politikalar

Fakülte tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetler ve çalışmalarda İĞÜ 2019-2023 Stratejik Planı tarafından oluşturulan çerçevede hareket etmekte; bu durumun yayılmasında ve içselleştirilmesinde öncü rol oynamaktadır. Öte yandan İĞÜ 2024-2028 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanan Stratejik Plan hazırlıklarında Fakülte kadrosunda bulunan 3 akademik personel Rektörlük tarafından görevlendirilmiştir (A.2.1.1 Stratejik Plan Komisyonu Görevlendirme Yazısı Örneği).

İĞÜ'nün temel ilkeleri ve politikaları doğrultusunda Fakültede birçok bölüm müfredatında (Çocuk Gelişimi, Çocuk Gelişimi (İngilizce), Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (İngilizce), Hemşirelik, Hemşirelik (İngilizce), Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet) bilimsel etiğe ilişkin derslere yer verilmektedir (A.2.1.2 GBS Bölüm Müfredatı Örneği).

Toplumsal fayda sağlamak amacıyla tüm paydaşların dâhil olabildikleri kulüp faaliyetlerinin ve bölüm etkinliklerinin gerçekleştirilmesi, YÖK asgari ölçütleri esas alınarak bireylere istihdam sağlanması (A.2.1.2. 28.11.2023 Tarihli Resmi Gazete İlanı), kalite esaslarına dayalı süreç yönetimlerinin oluşturulması uluslararası nitelikte eğitim-öğretim süreçlerinin sağlanması noktalarında hareket edilmektedir (A.2.1.3. Fakülte Faaliyet Raporu).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Misyona, vizyona ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.1. Stratejik Plan Komisyonu Görevlendirme Yazısı Örneği

A.2.1.2. GBS Bölüm Müfredatı Örneği

A.2.1.3. 28.11.2023 Tarihli Resmi Gazete İlanı

A.2.1.4. Fakülte Faaliyet Raporu

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Fakülte, üniversitenin yönetim, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, topluma hizmet ve sürdürülebilirlik gibi temel alanlardaki stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda kendisi için bir yol haritası oluşturmakta ve faaliyetleri ile üst yönetimin stratejisine uygun olarak hareket etmektedir. Özellikle Bölüm İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) ve Faaliyet Raporu gibi periyodik raporlarla da amaçlarda ve hedeflerde bir süreklilik arz edilmesine dikkat edilmektedir. Raporlara ek olarak Fakülte'nin stratejik hedefleri; eğitim öğretim kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla öğrencilere her yarıyıl sonu ders değerlendirme anketleri uygulanmakta ve bölüm kurulu toplantılarında eğitim-öğretime ilişkin değerlendirmeler yapılmakta, personel değişim hareketleri ve akademik kadronun yetkinlikleri geliştirilmekte, laboratuvarlar gibi araştırma alanları, proje, yayın ve patent çalışmalarının geliştirilmesi desteklenmektedir. (A.2.2.1. Oryantasyon Öğrenci El Kitabı) Öte yandan Fakülte bünyesinde yer alan akademik ve idari personel, kalite yönetim anlayışının benimsenmesi ve tüm personelin kurumsallaşması amacıyla Kalite Güvence Sistemi Eğitimlerine katılım sağlamışlardır. (A.2.2.2. Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin stratejik hedefleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin ilan edilmiş bir stratejik hedefleri bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin bütünsel, tüm akademik birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedef ve bu planıyla uyumlu akademik birim uygulamaları vardır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Kurum uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.2.1. Oryantasyon Öğrenci El Kitabı

A.2.2.2. Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi

A.2.3. Performans yönetimi

Fakültede görev dağılımı akademik ve idari olarak iki kategori üzerinden yürütülmekte ve adil bir iş yükü dağılımının sağlanmasına dikkat edilmektedir. İdari faaliyetler personelin uzmanlık alanlarına ve temel yetkinliklerine göre oluşturulmakta (A.2.3.1. İdari Görev Dağılımı) ve takip edilmektedir Akademik faaliyetler kapsamında Fakülte kadrosunda bulunan öğretim elemanlarının performanslarının takibi için Akademik Performans Sistemine (APSİS) entegrasyon sağlanmakta ve akademik performans değerlendirilmektedir. Bunun için Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu oluşturulmuş ve çalışmalara başlamıştır (A.1.3.2. APSİS Süreç Takvimi). Fakülte personeli tarafından üretilen tüm akademik faaliyetler Üniversite Yayın Kurulu tarafından değerlendirilerek teşvik edilmektedirler. İlgili teşvikler İGÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi hükümleri kapsamında yapılmakta olup 2023 yılında Fakülteden 82 akademik teşvik başvurusu yapılmıştır. Ayrıca akademik personele yönelik motivasyonlarını artırıcı ve bireysel olarak teşvik edici, özendirici yönlendirmeler de sağlanmaktadır (A.2.3.2. Araştırma Faaliyetlerine Genel Bilgilendirme, A.2.3.3. Rektör Yardımcılığı Proje Başvuruları Teşvik Ödemesi Yazısı)

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin stratejik hedefleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin ilan edilmiş bir stratejik hedefleri bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimin bütünsel, tüm akademik birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedef ve bu planıyla uyumlu akademik birim uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Kurum uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.3.1. İdari Görev Dağılımı

A.2.3.2. Araştırma Faaliyetlerine Genel Bilgilendirme

A.2.3.3.Rektör Yardımcılığı Proje Başvuruları Teşvik Ödemesi Yazısı

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu olacak şekilde bilgi yönetim sistemleri sürekli olarak geliştirilmekte ve güncellenmektedir. Fakültede bilgi yönetim sistemlerinin kullanım amacı; ölçülebilir, izlenebilir, şeffaf, hesap verilebilir bilginin tüm paydaşlara aktarımının sağlandığı, toplam kaliteyi destekleyen bir yapı kurmaktır. Üniversitemizde bilgi yönetimine dair süreçler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) tarafından geliştirilen bilgi yönetim sistemi merkezi olan İGÜ Bilgi Yönetim Sistemi (GELSİS) üzerinden yönetilmektedir.

Bilgi yönetim sistemleri açısından kullanım kolaylığı yaratmak için üniversitede kullanılan bilgi yönetim sistemlerinin tümüne E-Kapı adresinden ulaşılabilir. BİDB tarafından hazırlanan ve dış paydaşlardan satın alınıp Fakültede kullanılan tüm yazılımlara E-Kapı adresinden ulaşılabilir. Elektronik bilgi yönetimini sağlamak amacıyla aktif olarak kullanılan uygulamalar (GELSİS, PERSİS, EBYS, ALMS, OBİS, AVESİS, QDMS, BAPSİS) bulunmaktadır.

2023- 2024 yılında üniversitemizde görev yapan öğretim üyelerinin yayın performanslarının değerlendirilmesi ve yayın puanı açısından üstün performans gösteren öğretim üyelerinin ödüllendirilmesi amacıyla APSİS sistemi kullanılmaya başlanmıştır. AVESİS sistemiyle entegre olan APSİS sistemine bilgilerin tam olarak aktarılması amacıyla Fakülte dekanlığı tarafından öğretim üyelerine elektronik posta gönderilmiştir (A.1.3.2. APSİS Süreç Takvimi).

Üniversitemizde EBYS sisteminin etkin ve doğru bir şekilde kullanılması için İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından EBYS eğitimi düzenlenmiştir (A.3.1.1 EBYS Eğitimi Bilgilendirme Mailsi). Dekanlık Makamı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen EBYS eğitimine katılma noktasında öğretim üyelerini teşvik etmiş ve söz konusu eğitime Fakülte bünyesinde kadrolu olarak çalışan 2 Prof. Dr., 2 Doç. Dr., 8 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Öğr. Gör., 6 Arş. Gör. katılım sağlamıştır (A.3.1.2. EBYS Eğitimi Katılımcı Listesi) EBYS'nin sağladığı elektronik arşiv hizmetine ek olarak B Blok 0. Katta bulunan arşivde de tüm belgeler saklanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Kurumda ve akademik birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.1.1. EBYS Eğitimi Bilgilendirme Maili

A.3.1.2. EBYS Eğitimi Katılımcı Listesi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakülte, üniversitenin İnsan Kaynakları Politikası çerçevesinde üniversitenin hedef, amaç ve stratejileriyle uyumlu olarak sürekli değişime, yeniliğe ve gelişime açık, ekip çalışmasına yatkın, girişimciliği ve yaratıcılığı destekleyen ve istikrarlı bir şekilde başarıyı amaçlayan, çalışanları istihdam etmeyi amaçlamaktadır.

Fakültede insana yakışır ve güvenli bir çalışma ortamının sürdürülmesi önceliklidir. Öğretim elemanlarının kurum kültürünü içselleştirmesi ve akademik performanslarını yükseltmek amacıyla oda düzenlemeleri yapılmaktadır (A.3.2.1.Oda Yerleşim Planı).

Fakültede çeşitliliklere saygı duyan insan kaynakları yönetimi anlayışı vardır. Bu kapsamda farklı dil ve ülkelerden birçok çalışan istihdam edilmektedir. Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı 2022 yılında 8 iken bu sayı 2023 yılında bu sayı 8 olarak korunmuştur. Akademik ve idari çalışanlar arasında üniversitemizin mezunları da yer almaktadır. Bu durum gençlere fırsat tanınması ve dış paydaş olan mezunlarla etkileşimi sürdürme isteğinin bir göstergesi olmuştur.

Fakültede akademik ve idari personel işe alım süreçleri üniversitenin belirlediği şekilde ve kanun hükümlerince yürütülmektedir. Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi, Dr. Öğretim Üyesi kadrolarına akademik personel alımı YÖK'ün "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" (A.3.2.2. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği) ve "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" (A.3.2.3. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik) hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır.

2023 yılında Fakülte için Resmi Gazetede toplam 6 kez ilan verilmiştir (A.3.2.4. Akademik Kadro İlan Örneği). Başvurular sonucunda 1 Profesör, 9 Doktor Öğretim Üyesi ve 4 Araştırma Görevlisi alımı gerçekleşmiştir (A.3.2.5. Araştırma Görevlisi Başvuru Sonuçları Örneği). Ayrıca Fakülte bünyesinde doçent unvanıyla çalışmakta olan 3 öğretim üyesi; profesör kadrolarına yükseltilmiştir.

2023 yılından itibaren Rektörlük tarafından yayın sayıları açısından yüksek performans gösteren öğretim üyelerinin teşvik edilmesi amacıyla APSİS sistemi kurulmuş ve Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü tarafından öğretim elemanlarına bilgilendirme e-postası gönderilmiştir (A.3.2.6 APSİS Bilgilendirme e-postası). Bilgilendirme e-postasını takiben Fakülte Dekanlığı tarafından APSİS iş akışına ilişkin öğretim üyelerine bilgilendirme elektronik postası gönderilmiştir (A.3.2.7 APSİS İş Akış Takvimi). Fakülte bünyesindeki her birim

akademik birim için APSİS değerlendirme Komisyonu üyeleri belirlenmiştir ve yayın kriterlerine uygunluk söz konusu değerlendirme komisyonu tarafından incelenmektedir (A.3.2.8 Akademik Birim APSİS Değerlendirme Komisyonu Üyeleri).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.2.1. Oda Yerleşim Planı

A.3.2.2. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği

A.3.2.3. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

A.3.2.4. Akademik Kadro İlan Örneği

A.3.2.5. Araştırma Görevlisi Başvuru Sonuçları Örneği

A.3.2.6. APSİS Bilgilendirme e-postası

A.3.2.7. APSİS İş Akış Takvimi

A.3.2.8. Akademik Birim APSİS Değerlendirme Komisyonu Üyeleri

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Fakültenin karar alma ve uygulama süreçlerinde iç ve dış paydaşların da yer alması önemli bir yaklaşım olarak benimsenmiştir. Özellikle süreçlerin içinde olan paydaşların sektörel dağılımları ve yetkinlikleri sayesinde gerek eğitim-öğretim gerek süreç yönetimi konuları karşılıklı katkılar ve değerlendirmelerle iyileştirme gerçekleştirilmektedir.

Dış paydaş ağını artırmak amacıyla İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü, İstanbul Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Türkiye Ulusal Ajansı, Değişim Programları ve yurtdışı ikili anlaşmalar kapsamında toplam 435 kurum ve kuruluşla karşılıklı olarak hem staj ve mesleki uygulama hem öğrenci-personel değişimleri konularında hareketlilikler gerçekleştirilmesi üzerine anlaşmalar yapılmıştır (A.4.1.1. Anlaşmalı Kurumlar Listesi). Ayrıca klinik uygulamalar için 2023 yılında 2 özel sağlık kurumuyla protokol imzalanmıştır (A.4.1.2. Staj Uygulamalarına İlişkin Eğitim İşbirliği Protokolü Örneği).

İGÜ tarafından uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri ile iç paydaş geri bildirimleri alınmaktadır. Aynı zamanda Fakülte Kalite Kurulunda öğrencileri temsil etmek adına bir öğrenci yer almaktadır (A.4.1.3. Fakülte Kalite Kurulu Toplantı Tutanağı Örneği). Bölümler tarafından yürütülen Akran Değerlendirme ve Dış Paydaş Anketleri de benzer şekilde Fakültede kurumsal kapasiteyi ve memnuniyeti artırmaya yönelik faaliyetler olarak yürütülmektedir (A.4.1.4. Akran Değerlendirme Formu Örneği). Dış paydaşlarla yapılan anketlerde bölümlere ait ders içeriği, mezunların sahip olması gereken bilgi ve beceriler, mezunların istihdamı ve eğitim- öğretim süreçlerine sunulabilecek katkı ve öneriler ile ilgili açık uçlu sorular da yer almaktadır (A.4.1.5. Dış Paydaş Anketleri Soru Formu Örneği). Dış paydaşların verdiği cevaplar analiz edilmekte ve değerlendirilmektedir (A.4.1.6. Dış Paydaş Anketleri Katılımcı Yanıtları, A.4.1.7. Dış Paydaş Anketleri Açık Uçlu Soruların Değerlendirilmesi, A.4.1.8. Sosyal Hizmet Bölümü PUKÖ Örneği).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1.1. Anlaşılabilir Kurumlar Listesi

A.4.1.2. Staj Uygulamalarına İlişkin Eğitim İşbirliği Protokolü Örneği

A.4.1.3. Fakülte Kalite Kurulu Toplantı Tutanağı Örneği

A.4.1.4. Akran Değerlendirme Formu Örneği

A.4.1.5. Dış Paydaş Anketleri Soru Formu Örneği

A.4.1.6. Dış Paydaş Anketleri Katılımcı Yanıtları

A.4.1.7. Dış Paydaş Anketleri Açık Uçlu Soruların Değerlendirilmesi

A.4.1.8. Sosyal Hizmet Bölümü PUKÖ Örneği

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti standartlarına uygun olarak öğrenci geri bildirimleri değerlendirilmekte ve çözüm üretilmektedir. Öğrenci geri bildirimlerinin önemli göstergelerinden biri olan Öğrenci Memnuniyet Anketleri hem Fakülte Kurullarında hem de Bölüm Toplantılarında değerlendirilmektedir. Değerlendirmeler sonucunda öğrencilere danışman öğretim üyeleri belirlenerek Fakültedeki bölümlere ait [internet sayfalarında](#) öğrencilerle paylaşmakta ve dönem boyunca danışmanlık süreci uygulanmaktadır (A.4.2.1. Danışmanlık Listesi Örneği). Öğrencilerin geri bildirimlerinin çözümlenmesinde [QDMS](#) üzerinden gerekli süreçler de işletilmektedir. Bu noktada 2023 yılı içerisinde Dekanlık Makamına iletilen toplam 88 geri bildirim gerekli aksiyonlar alınarak çözümlenmiştir. Bu süreçte şikayetlerin incelenmesinde [Öğrenci Dekanlığı](#), [Çözüm Merkezi](#) ve diğer ilgili

birimlerle ortak hareket edilerek sorunlara yönelik bütüncül ve kapsayıcı bir yaklaşım sergilenmiştir. Ayrıca Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER)'ne yapılan ve Rektörlük tarafından Fakülteye iletilen 12 sayıda öneri, talep ve şikâyet değerlendirilerek çözümlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.2.1. Danışmanlık Listesi Örneği

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölümler, öğrencilerin lisans eğitimlerinde kariyer planlaması konusunda yönlendirici faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu faaliyetler genellikle ilgili meslek grupları için kariyer ve mesleki yeterlilikleri kapsayan etkinlikler şeklinde yürütülmektedir. Ayrıca bazı etkinliklerde ilgili sektör temsilcileri de konuşmacı olarak katılım sağlayarak öğrencilere yönelik tecrübe aktarımında bulunmuşlardır (A.4.3.1. Kariyer Etkinlik Örneği).

Fakülteden mezun olan öğrencilerin, Mezun Takip Sistemi (METSİS)'ne üye olmaları teşvik edilmektedir. 2023 yılında Rektörlük Makamı tarafından Mezunlar Koordinatörü kurulmuş ve mezunlarla iletişimin sürdürülmesine yönelik adımlar atılmıştır. Öğrencilerin mezuniyet işlemleri sırasında İletişim Formu'nu doldurmaları aracılığıyla güncel iletişim kanalları kullanılmaktadır. İletişim formuyla toplanan bilgiler 6698 sayılı KVKK kapsamına uygun şekilde toplanmaktadır (A.4.3.2. İletişim Formu Örneği). Bununla birlikte 2023 yılında Fakülteden mezun 30 öğrenciyle iletişime geçilmiş ve mezuniyet sonrası durumları hakkında mezunların takibi sağlanabilmektedir (A.4.3.3. Fakülte Mezun Takip Sistemi). Ayrıca mezunlara yönelik olarak mezun paydaş anketi uygulanmakta (A.4.3.4. Mezun Görüşleri Anket Formu Örneği) ve katılımcıların ifadeleri analiz edilmiş; katılma dereceleri ve yüzdesel dağılımları oluşturulmuştur (A.4.3.5. Dış Paydaş Anketleri Katılımcı Yanıtları Örneği).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.3.1. Kariyer Etkinlik Örneği

A.4.3.2. İletişim Formu Örneği

A.4.3.3. Fakülte Mezun Takip Sistemi

A.4.3.4. Mezun Görüşleri Anket Formu Örneği

A.4.3.5. Dış Paydaş Anketleri Katılımcı Yanıtları Örneği

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz, uluslararasılaşma hedefleri için Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu kapsamda uluslararası hareketlilik ve muafiyet-intibak süreçlerinin yürütülmesi amacıyla Fakülte Erasmus+ Koordinatörlüğü ve bağlantılı olarak Bölüm Erasmus+ Koordinatörlükleri bulunmaktadır (A.5.1.1. Erasmus+ Bölüm Kurulu Koordinatörlükleri). Bölüm Erasmus Koordinatörleri, Fakülte Erasmus Koordinatörlüğü ve İGÜ Uluslararası Değişim ve İş Birliği Koordinatörlüğüne bağlı çalışmaktadır. Fakültede çok sayıda yabancı uyruklu öğrenci bulunması nedeniyle bu öğrencilerin hem işlemlerinin hızlı yapılması hem doğru iletişim kurulması amacıyla idari kadronun yarısı iyi düzeyde İngilizce bilen personelden oluşmaktadır.

Akademik alanda uluslararasılaşma hedefleri ile paralel olarak yılda üç kez (Nisan, Ağustos, Aralık) yayınlanan ve uluslararası hakemli İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi (**IGUSABDER**) bulunmaktadır. Öte yandan aylık olarak çevrimiçi şekilde Fakülte e-bülteni Türkçe ve İngilizce olarak yayınlanmaktadır (A.5.1.2. Fakülte İngilizce E-Bülten Örneği (Aralık 2023)).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.1. Erasmus+ Bölüm Kurulu Koordinatörlükleri

A.5.1.2. Fakülte İngilizce E-Bülten Örneği (Aralık 2023)

A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

Fakülte, Erasmus+ İkili Anlaşmalar kapsamında 2023 yılında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Sosyal Hizmet ve Ergoterapi Bölümü için beş yeni üniversiteyle anlaşma yapmıştır (A.5.2.1. 2023 Yılında Fakülte ile Yeni Anlaşma Yapılan Üniversiteler). Bununla birlikte fakültedeki sayısı 26 olan anlaşmalı üniversite sayısı yeni anlaşmalarla

birlikte 31'e yükselmiştir (A.5.2.2. Erasmus Anlaşmalı Üniversiteler Listesi). Fakülte'deki öğrenciler, akademik ve idari personel Avrupa'daki üniversitelere Erasmus+ Programı ile hibeli/hibesiz olarak öğrenim hareketliliği ve/veya staj hareketliliğine katılabilmektedir. Erasmus+ İkili Anlaşmalar doğrultusunda Fakülte kadrosunda bulunan akademik personel, ders alma ve ders verme hareketlilikleriyle kendilerini geliştirme fırsatı bulmuşlardır. Öğrenim gören öğrenciler de staj ve eğitim alma hareketlilikleriyle ilgili değişim programından faydalanmakta ve iletişimlerini geliştirme fırsatı bulmuşlardır.

Fakülte öğretim elemanları arasında 2023 yılında Beslenme ve Diyetetik Türkçe (1), Çocuk Gelişimi Türkçe (1) ve İngilizce (1), Fizyoterapi ve Rehabilitasyon İngilizce (2), Sağlık Yönetimi (1) ve Sosyal Hizmet Türkçe (1) bölümlerinden toplam 7 öğretim elemanı Erasmus Personel Hareketliliği kapsamında çeşitli ülkelere ziyaret gerçekleştirmiştir. Ayrıca yine Erasmus Personel Hareketliliği kapsamında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümüne 6 öğretim elemanı gelmiştir. Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında ise Beslenme ve Diyetetik İngilizce Bölümünden 3 öğrenci Portekiz'e gitmiş; Çocuk Gelişimi İngilizce (3) ve Hemşirelik İngilizce (1) bölümlerine ise farklı ülkelerden toplam 4 öğrenci gelmiştir. Ek olarak 6 öğrenci 2024 yılında Erasmus Öğrenim ve Staj Hareketliliği gerçekleştirmek üzere üniversitelerden kabul almışlardır. Bu kapsamda 2023 yılında Fakülte'deki 7 öğretim elemanı eğitim alma ve ders verme hareketliliklerine katılım sağlamış; 6 öğretim elemanı ise farklı ülkelerden gelerek Fakülte'de Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında ziyaret gerçekleştirmiştir. Benzer şekilde 7 öğrenci Erasmus Öğrenim Hareketliliği gerçekleştirmiştir (A.5.2.3. Fakülte Değişim Programı Katılımcı Listesi).

Fakülte'de, öğrencilere küresel bir bakış açısı kazandırmak amacıyla 8 yabancı öğretim elemanı görev yapmaktadır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz döneminde çeşitli ülkelerden 184 yabancı uyruklu öğrencinin katılımıyla toplam uluslararası öğrenci sayısı 1031'e yükselmiştir.

Uluslararasılaşma Politikası ve Stratejisi'nin yanı sıra, Fakülte bünyesinde, uluslararası öğrencilerin karşılaştığı sorunların çözümünde yardımcı olabilmek amacıyla bir Uluslararasılaşma Komisyonu kurulmuştur ve 2 öğretim elemanı bu birimde aktif rol üstlenmektedirler.

13 Bölüm 2018 yılında 5 yıllık süre için AHPGS tarafından akredite edilerek uluslararası standartlarda eğitim-öğretim kalitesine sahip olduğunu kanıtlamıştır (A.5.2.4. Fakülte AHPGS Akreditasyonları). AHPGS tarafından alınan bölüm akreditasyonları 30.09.2023 tarihinde sona ermiş; Beslenme ve Diyetetik (TR/ENG), Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (TR/ENG) ve Hemşirelik (TR/ENG) bölümlerinde akreditasyonun 2023 ve sonraki yıllarda devamlılığını sağlamak amacıyla çalışmalar başlamıştır (A.1.4.4. Akreditasyon Toplantısı Çağrısı Örneği).

İGÜ Dünya Üniversiteleri sıralamasında "Round University Ranking" 2023 sıralamasında Dünyada 40., Türkiye'de 3. olmuştur. İGÜ THE Sıralaması 2023'te Erişilebilir Temiz Enerji'de Türkiye'de 12. sıradadır. İGÜ "GreenMetric 2023" sıralamasında Türkiye vakıf üniversiteleri arasında 14. olmuştur ve Türkiye sıralaması "Enerji ve İklim Değişikliği" kategorisinde 21. sıradadır.

Birleşmiş Milletler tarafından öncülüğü yapılan Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını (SKA) kapsayan toplam yayın sayısı 2023 yılında 50'dir. Bu çalışmalardan 28 tanesi SKA3 Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam alanında yapılmıştır (C. Araştırma ve Geliştirme / C.3.2. / Grafik 9).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.2.1. 2023 Yılında Fakülte ile Yeni Anlaşma Yapılan Üniversiteler

A.5.2.2. Erasmus Anlaşmalı Üniversiteler Listesi

A.5.2.3. Fakülte Değişim Programı Katılımcı Listesi

A.5.2.4. Fakülte AHPGS Akreditasyonları

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Eğitim-öğretim programlarının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ), YÖK Ulusal Çekirdek Eğitim Programları, hedeflerin aşamalı sınıflandırılmasında bölümler özelinde tercih edilen taksonomik kriterler ve ilgili uluslararası akreditasyon (AHPGS) gereklilikleri ile uyumlu olarak planlanmıştır. Ayrıca öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına, üniversitenin misyon ve vizyonuna uygun, öğrencilerin, toplumun ve ilgili disiplinlerin konu alanı ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde değerlendirilerek tasarlanmakta ve geliştirilmektedir. Fakültede 14'ü aktif 3'ü pasif olmak üzere toplam 17 bölüm yer almaktadır, Fakülte web sayfasında tüm bölüm ve içeriklerine ulaşılmaktadır. Fakülte bünyesinde yer alan 14 bölümden 13'ü 15 Şubat 2018 tarihinden 30 Eylül 2023 tarihine kadar Accreditation Agency in the Area of Health and Social Sciences (AHPGS) Akreditasyon Kurumu tarafından tam akreditasyon almıştır. 30 Eylül 2023 tarihi itibarıyla 6 bölümde akreditasyon başvurusu yapılmış olup devamlılığı için çalışmalar yapılmaktadır.

Program yeterliliklerinin oluşturulması ve düzenlenmesi ile ders öğrenme çıktılarının belirlenmesi için her bölümü başkanı ve bölüm öğretim elemanları bilgilendirilmekte ve gerekli eğitimler hizmet içi eğitim kapsamında verilmektedir. Örneğin; Kalite Güvence Sistemi, Dokümantasyon, DÖF ve PUKO Eğitimi, Uzaktan Eğitim Oryantasyonu, Eğiticinin Eğitimi bu kapsamda verilen eğitimler arasında değerlendirilebilir (B.1.1.1. Kalite Güvence Sistemi, Dokümantasyon, DÖF ve PUKO Eğitimi, B.1.1.2. Uzaktan Eğitim Oryantasyonu, B.1.1.3. Eğiticinin Eğitimi). Akreditasyon ve taksonomik kriterleri göz önüne alınarak oluşturulan ders bilgi paketlerinde bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeler gözetilmiştir. Ayrıca program düzeyinde yeterliliklerin her ders için kazanım matrisleri, ders öğretim yöntemleri, yeterlilikleri belirlenmiştir. Belirtilen tüm unsurlar Gelişim Bilgi Sistemi (GBS) üzerinden her bölüm için müfredat başlığı altında sunulmaktadır (B.1.1.4. Ders Bilgi Paketi Örneği). Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırabileceği tanımlıdır. Derslerin tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (B.1.1.5. ALMS İçerik Görüntüsü Örneği). Programların kullanımı için ihtiyaçlarına yönelik mevcut laboratuvar/atölyeler içerisinde kullanmak üzere gerekli demirbaş ve sarf malzeme alımları yapılarak hazırlanmakta ya da yeni laboratuvar/atölye altyapısı oluşturulmaktadır. 2023 yılında Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı

süreçler ve program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar GBS içerisinde aktif hale getirilmiştir. Program yeterliliklerinin oluşturulması, düzenlenmesi ve ders öğrenme çıktılarının belirlenmesi için bölüm başkanları bölüm öğretim üyelerini bilgilendirici bölüm kurulları yapmaktadır (B.1.1.6. Bölüm Kurulu Kararı Örneği).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.1.1. Kalite Güvence Sistemi, Dokümantasyon, DÖF ve PUKO Eğitimi
- B.1.1.2. Uzaktan Eğitim Oryantasyonu
- B.1.1.3. Eğiticinin Eğitimi
- B.1.1.4. Ders Bilgi Paketi Örneği
- B.1.1.5. ALMS İçerik Görüntüsü Örneği
- B.1.1.6. Bölüm Kurulu Kararı Örneği

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Zorunlu, seçmeli, uygulamalı, teorik ve uzaktan eğitimle verilen dersler “İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “İGÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne uygun olarak tasarlanmıştır. Ders dağılımları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ), bölümlere ait ulusal çekirdek eğitim programları, taksonomik kriterler ve ilgili uluslararası akreditasyon (AHPGS) gereklilikleri ile uyumlu şekilde planlanmıştır. Bölüm ders dağılımlarına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Her bölümün ders dağılımına ilişkin bilgi paketleri, dersin iş yükü, öğrenme çıktıları GBS web sayfasında yayınlanmaktadır (B.1.2.1 Ders Bilgi Paketi Örneği).

Fakültede doktora derecesine sahip toplam 74 (7’si yabancı uyruklu) akademik personel bulunmaktadır. Bunların 21’i Profesör, 4’ü Doçent ve 49 tanesi Doktor Öğretim Üyesidir. Fakültede ayrıca 10 Öğretim Görevlisi ve 28 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. 2022 yılında 18 olan profesör sayısı 2023 yılında 21’e yükselmiştir. Bunların içerisinde yabancı uyruklu olan 2 Profesör ve 5 Doktor Öğretim Üyesi vardır. Ders dağılımları dönem başında bölüm başkanları tarafından öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek yapılır ve bölüm kurulu kararıyla her dönem başında kayıt altına alınır. Müfredatla, kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmaktadır. Öğrenciler bu dersleri, ders programlarının uygunluğu doğrultusunda seçebilmektedirler. Seçmeli dersler dönem başında bölüm başkanlığı tarafından ilgili dersin öğretim elemanı ile irtibat kurularak ve Dekanlık onayıyla açılmaktadır. Dersin öğretim elemanı bölüm başkanlığına bağlı olarak dersini yürütmektedir.

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin sosyal ve kültürel etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Dönem içerisinde hem yüz yüze hem de çevrimiçi etkinlikler gerçekleştirilmiştir (B.1.2.2 Bölümlerin Dönem İçinde Gerçekleştirdiği Etkinlikler).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.2.1 Ders Bilgi Paketi Örneği

B.1.2.2 Bölümlerin Dönem İçinde Gerçekleştirdiği Etkinlikler

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve GBS içerisinde ilan edilmiştir. Programların TYYC ile uyumu ve çıktıları göz önüne alınarak derslerin öğrenim kazanımlarının tanımlanmış program çıktıları ile ilişkisi, dersi yürütmekte olan öğretim üyesi tarafından belirlenmektedir.

Kazanımların ifade edilmesi aşamasında program bazında bilgi, beceri ve yetkinlikler başlıkları altında kuramsal ve/veya olgusal bilgi, bilişsel ve/veya uygulama becerileri, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, alana özgü yetkinlik gibi alt başlıklarla ayrımlar belirtilmektedir. Kazanımların seviyelerinin açıkça belirtilmesi hususunda her bölüm kendi seçtiği taksonomiden (Örneğin Bloom Taksonomi gibi) yararlanılmaktadır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Derslerin kazanımlarıyla ilgili olarak uygulama ağırlıklı beceri dersleri atölye ve laboratuvarlarda gerçekleşmektedir. Öğrencilerin alan içerisinde birebir uygulama fırsatı yakalayarak interaktif bir şekilde öğrenme süreçlerinin desteklendiği dönem içi mesleki uygulamalar ve yaz stajı dersleri müfredat içerisinde yer almaktadır. Bu derslerin uygulama esasları yönergelerle belirlenmiştir (B.1.3.1 Mesleki Uygulama Yönergesi, B.1.3.2 Yaz Stajı Yönergesi). Öğrencilerin program kazanımları sektörde yapılan bu mesleki uygulama ve yaz stajı uygulamalarıyla değerlendirilmektedir (B.1.3.3 Mesleki Uygulama Değerlendirme Kriterleri, B.1.3.4 Yaz Stajı Değerlendirme Kriterleri). Staj yapılan kurumlardan alınan dış paydaş anketleri ve öğrenci hakkında staj kurumlarının görüşleri program kazanımları hakkında bilgi vermektedir (B.1.3.5 Dış Paydaş Anketleri).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
<input type="checkbox"/>	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.3.1 Mesleki Uygulama Yönergesi

B.1.3.2 Yaz Stajı Yönergesi

B.1.3.3 Mesleki Uygulama Değerlendirme Kriterleri

B.1.3.4 Yaz Stajı Değerlendirme Kriterleri

B.1.3.5 Dış Paydaş Anketleri

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümde yer alan derslerin AKTS hesaplamaları yapılırken 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu prensipleri gözetilmektedir. İş yükünün belirlenmesinde öğrencinin ders içi ve dışı aktiviteler için harcadığı süreler göz önünde tutularak Bologna esasları dikkate alınmaktadır. Bölüm müfredatlarında yer alan tüm derslerin kredileri ile (hem teori hem uygulama) AKTS iş yükü hesapları GBS web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmakta ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği değerlendirilmektedir. Değerlendirme kriterleri öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır (B.1.3.1 Mesleki Uygulama Yönergesi). Bölümlerin staj takip çizelgeleri ve staj doğrultusunda istenmiş olan dosyalar, staj sonunda öğrencilerden alınan öğrenci geri bildirim formları iyileştirmeler için kullanılmaktadır (B.1.4.1. Öğrenci Geri Bildirim Formu Örneği). Ders değerlendirmeleri yapılırken dersin öğretim üyesi tarafından hazırlanan değerlendirme kriterleri, yönergeler, sunumlar, kısa sınavlar ve proje çalışmaları vb. kullanılmaktadır.

Bitirme tezlerinin makaleye çevrilmesi, öğrenci kongrelerine teşvik edilmesi, TÜBİTAK öğrenci projelerinin öğrencilere duyurusu yapılmaktadır. (B.1.4.2 Öğrenci Projelerine Başvuru Duyuru Örneği). TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programına Fakülte kapsamında 18 proje kabul almıştır (B.1.4.3. TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Sonuç Listesi). Öğrenciler bitirme tez çalışmalarını öğrenci kongrelerinde sözel bildiri olarak sunmaktadır, bölüm akademik personeli tarafından teşvik edilmektedir (B.1.4.4 Öğrenci Kongresi).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
<input type="checkbox"/>	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.4.1. Öğrenci Geri Bildirim Formu Örneği

B.1.4.2. Öğrenci Projelerine Başvuru Duyuru Örneği

B.1.4.3. TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Sonuç Listesi

B.1.4.4. Öğrenci Kongresi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Tüm derslerin, programlara uygun amaç ve çıktıları ile ders öğrenme kazanımları akademik birim yöneticilerinin yürütücülüğünde bölüm başkanları tarafından kontrol edilip, ihtiyaç halinde dersi veren öğretim üyesi tarafından PERSİS üzerinden güncellenmesi sağlanmaktadır (B.1.5.1. Ders Tanıtım ve Uygulama Bilgileri). Güncellenen program çıktıları GBS üzerinden ilan edilmektedir. Oluşturulan derslerin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşp ulaşmadığının izlenmesinde her yıl uygulanan öğrenci memnuniyet anketlerinden yararlanılmaktadır (B.1.5.2 Öğrenci Memnuniyet Anketi Örneği).

Süreç içerisine paydaşları da dâhil edebilmek amacıyla anketler ile mezun görüşleri alınarak, program içeriklerine ve süreçlerine katkı sağlanması hedeflenmektedir, Mezun Takip Formu ile mezunların takibi sağlanmaktadır (B.1.5.3 Mezun Takip Formu Örneği). Bununla birlikte öğrenci temsilcilerinin katıldığı akademik birim toplantıları ile programların izlenmesinde, öğrenci bazlı görüşlerin yansımaya imkân tanıyan uygulamalar yapılmaktadır.

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.5.1 Ders Tanıtım ve Uygulama Bilgileri Örneği

B.1.5.2 Öğrenci Memnuniyet Anketi Örneği

B.1.5.3 Mezun Takip Formu Örneği

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim-öğretim süreçleri; “ÖD.PR.02 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü”, “ÖD.PR.03 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü”, “ÖD.PR.04 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü” ve bu prosedürlere bağlı iş akışları ile planlanmış ve tasarlanmış, kurumsal web sitesi üzerinden erişime açık olarak sunulmuştur (B.1.6.1 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü, B.1.6.2 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü, B.1.6.3 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Gerçekleştirilmesi Prosedürü). Mevzuatlara uygun, Bologna kuralları ve akreditasyon koşulları çerçevesinde sürdürülmektedir.

Üniversitede eğitim-öğretim süreçleri ve müfredat tasarlanması, değerlendirilmesi aşamaları takvimsel döngü içerisinde ele alınmaktadır. İş akışı ile belirlenen kurallar çerçevesinde Akademik Takvim içerisinde açıkça tüm eğitim-öğretim süreçleri planlanmakta ve paylaşılmaktadır.

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.6.1 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü

B.1.6.2 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü

B.1.6.3 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Gerçekleştirilmesi Prosedürü

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçleri; sınıf düzeyinde öğretim elemanının kullandığı öğrenen merkezli yöntem ve tekniklerle (sunuş, buluş, araştırma stratejisine dayalı uygulamalar, etkileşimli ve işbirlikli grup çalışmaları) derse aktif katılımın sağlanması; alan uygulamalarında proje tabanlı çalışmalar ve yönetimde ise demokratik uygulamalarla (öğrencinin karar süreçlerine katılımı) desteklenmektedir. İlgili süreçler PERSİS üzerinden ders bilgi paketleriyle kayıt altına alınmaktadır (B.2.1.1. PERSİS İzleme Yönetim Paneli). Bir yarıyıl eğitim-öğretim dönemi içinde her ders için ders öncesi, ders esnası ve ders sonrası kullanılacak öğrenci

merkezli yöntem ve teknikler dersin öğretim elemanı tarafından belirlenir ve PERSİS üzerinden eklenerek yayımlanır.

Okul genelinde öğrenci merkezli eğitimin sürekli iyileştirilmesi için gerek merkezi yönetim gerekse Fakülte idari birimleri tarafından çeşitli çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda ihtiyaç analizi için program-öğrenci-akademisyen çevrimiçi değerlendirme anketleri yapılmakta (B.2.1.2. İGÜ Paydaş Anketleri: Dış Paydaş Anketi) akademisyenlerin hizmet içi eğitimden sorumlu kurum içi birimlerden alacakları çeşitli hizmet içi eğitimlerle desteklenmesi sağlanmaktadır. Eğiticinin eğitimi, uzaktan eğitim oryantasyonu, Yapay Zeka ve Uygulamalı ChatGPT Eğitimi gibi eğitimler akademik personeli öğrenci merkezli eğitim konusunda güçlendirmek üzere bu birimlerce hayata geçirilen eğitim programları arasındadır. (B.2.1.3. Eğiticinin Eğitimi, B.2.1.4. Uzaktan Eğitim Oryantasyonu, B.2.1.5. Yapay Zeka ve Uygulamalı ChatGPT Eğitimi) Bununla birlikte öğrenci merkezli eğitimde sadece bilişsel kazanımların değil duyuşsal ve devinimsel kazanımların da gerçekleştirilerek bütünsel karakter gelişimine destek olunması gereklidir. Bu anlamda öğretim elemanlarının ders öğrenim kazanımlarını belirlerken taksonomi dikkate alınarak bütünsel gelişimi sağlayacak nitelikte kazanım yazması önem arz etmektedir. İlgili birimlerce bu alanda da hizmet içi eğitimlerle akademisyen yetkinlikleri desteklenmektedir.

Öğrenci merkezli eğitimde bireysel farklılıkların yönetimi ön plana çıktığından akademik birimlere standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kendi ihtiyaçları doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirebilmeleri için yönetimsel esneklik sağlanmaktadır. Her bölüm akademisyen-öğrenci ve program analizini yaparak öğrenci merkezli pratiklerini güçlendirme konusunda özerk çalışmalar yapabilmektedir. Bununla birlikte özellikle uygulamalı disiplinler özelinde kurum dışı deneyim kazanmaya ilişkin ilgili uygulama dersleri kapsamında staj ve alan uygulaması yapılmaktadır. Öğrenciler bu uygulamalar özelinde deneyimlerini kaydettikleri uygulama/staj defteri tutmaktadırlar. Bu derslerin işleyiş ve değerlendirme süreçleri bölüm öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Paydaşların katılımı ise kamu ve özel teşebbüslerle imzalanan protokolle güvence altına alınmıştır (B.2.1.6. İGÜ Staj Yönergesi).

Gerek okul çapında gerekse tüm akademik bölümler özelinde ders faaliyetlerinin yanında ders dışı etkinliklerle de öğrenci gelişimine katkı sağlanmaktadır. Mesleki gelişim ve kariyer günleri etkinlikleri, kişisel gelişime yönelik eğitimler, çeşitli şirketlerle, iş kollarıyla ve uzmanlarla sohbet etkinlikleri gibi etkinlikler bu kapsamda hayata geçirilen etkinliklerdir. Halihazırda İGÜ’de SKS’ye (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı) bağlı aktif 59 adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. 59 öğrenci kulübününün 13 tanesine Fakülte’deki öğretim üyeleri kulüp danışmanlığı yapmaktadır. (B.2.1.7. SKS Öğrenci Kulüpleri)

Öğrenci merkezli anlayış çerçevesinde öğretim üyesi-öğrenci ilişkilerinde kolaylaştırıcılık, etkin rehberlik, etkili geri bildirim verme, gerektiğinde ulaşılabilir olma, öğrencinin mesleki gelişimine destek olma temel iletişim pratikleri olarak benimsenmiştir ve titizlikle uygulanmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanları bu temel prensipleri esas alarak periyodik bir takvimle danışmanlık vermekte bu süreçler fakültelerin inisiyatifi altında kayda geçirilebilmektedir (B.2.1.8. İGÜ Akademik Danışmanlık Yönergesi, B.2.1.9. Fakülte E-Tutanak Örneği)

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.2.1.1 PERSİS İzleme Yönetim Paneli
- B.2.1.2 İGÜ Paydaş Anketleri: Dış Paydaş Anketi
- B.2.1.3 Eğiticinin Eğitimi
- B.2.1.4. Uzaktan Eğitim Oryantasyonu

- B.2.1.5.Yapay Zeka ve Uygulamalı ChatGPT Eğitim
- B.2.1.6. İGÜ Staj Yönergesi
- B.2.1.7 SKS Öğrenci Kulüpleri
- B.2.1.8 İGÜ Akademik Danışmanlık Yönergesi
- B.2.1.9 Fakülte E-Tutanak Örneği

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Başarı ölçme değerlendirme yöntemi, her ders için hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde belirlenmiştir. Eğitim programında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, ara sınav, dönem sonu sınavı gibi toplama bakan değerlendirme yöntemlerinin yanında dönem içindeki süreci de değerlendirme fırsatı sunan uygulama, kısa sınav, rapor sunma, ödev değerlendirme, sözlü değerlendirme, tez değerlendirme, belge sunma, uzman değerlendirmesi ve bilgisayar destekli sunum gibi biçimlendirici değerlendirme yöntemleri de kullanılmaktadır. Böylelikle öğrencilerin kendi ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte hem süreci hem de sonucu dikkate alan değerlendirme uygulamaları hayata geçirilmektedir. Tüm bu öğrenen merkezli değerlendirme yöntem ve teknikleri yarıyıl içinde yapılan ölçme ve değerlendirme etkinlikleri başlığıyla ve belli katkı yüzdeleri ilgili öğretim elemanının inisiyatifiyle belirlenmek üzere izlenince düzenleme ekranlarından ayarlanarak yayımlanmaktadır. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri bölümler özelinde farklılaşmakta olup GBS linki ile istenilen bölüm-ders özelinde değerlendirme metodolojisi incelenebilir. Benzer şekilde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örnekleri tüm akademik birimlerin web sayfası GBS ekranlarında yer almaktadır (B.2.2.1. GBS Bilgi Sistemi).

Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınavlar öğretim elemanının tercihinine göre farklılaşmakta olup ilgili dersin izlenincisinden takip edilebilmektedir. Bununla birlikte doğal afet, pandemi ve benzeri küresel kriz durumlarında YÖK ve Rektörlük Makamı tarafından bildirilen sınav prosedürleri uygulanmaktadır. Dezavantajlı gruplar için uygulanacak sınavlarda bölüm başkanlıkları engel durumuna göre sınav salonu organize edilmesi ve benzeri özel durum planlamaları için ilgili bölümler Dekanlık Makamı aracılığıyla eğitim planlama ile iletişime geçmektedir. Öğrencinin asansör veya merdiven kullanmasına engel teşkil edecek bir dezavantajı var ise ayrı bir salonda sınava alınması, işitme veya görme kaybı yaşayan öğrenciler için yardımcı bir gözetmen verilmesi bu kapsamda alınan önlemler arasındadır. İlgili süreçler İGÜ Engelli Öğrenci mevzuatıyla esasa bağlanmıştır (B.2.2.2. İGÜ Engelli Öğrenci Mevzuatı).

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme süreçlerinde izleme ve paydaş katılımı ilgili bölümlerin bölüm kurullarında öğretim elemanlarının görüşleri alınarak sağlanmaktadır. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; bölümlerin kendi ihtiyaçları doğrultusunda özgün yaklaşım ve uygulamalar da kullanabilmektedirler.

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.2.2.1. GBS Bilgi Sistemi
- B.2.2.2. İGÜ Engelli Öğrenci Mevzuatı

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

İGÜ Muafiyet-İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi'nde belirtilen şartlar uyarınca öğrenci kabul edilmektedir (B.2.3.1. İGÜ Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi). Kontenjanlar ve

başvuru koşulları web sayfalarında yayınlanmaktadır. Yatay geçiş işlemleri için elektronik online başvuru sisteminden yapılan başvurular kabul edilmektedir. Online Yatay Geçiş başvurusu yapan öğrencilerin intibak ve muafiyet işlemleri Bölüm Başkanları tarafından PERSİS üzerinden yapılmaktadır. Sistem üzerinden Dekanlık onayından geçen başvuru işlemleri öğrenci işlerine bildirilir. Sonuçlar, Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde İGÜ web sayfasında ve ilan panosunda duyurulmaktadır. Fakülte geneli 41 yatay geçiş yapılmıştır.

Çift Anadal duyuruları bölüm öğretim elemanları tarafından öğrencilere duyurulmaktadır. Çift Anadal başvuruları öğrenciler tarafından OBİS üzerinden yapılmaktadır. Fakülte genelinde 158 çap yapan öğrenci bulunmaktadır. 46 Yatay geçiş yapan öğrenci bulunmaktadır. Dönem içerisinde Erasmus eğitim alma hareketliliği ile öğrenci kabulü yapılmaktadır. Bu kapsamda Fakülte bünyesine 4 öğrenci gelmiş bulunmaktadır. (B.2.3.2. Öğrenci Kabul Mektupları Örneği)

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Kurumda ve akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumda ve akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.3.1. İGÜ Muafiyet- İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi

B.2.3.2. Öğrenci Kabul Mektupları Örneği

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Fakülte lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri "İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde yer alan ilgili maddeler, lisansüstü öğrencilerinin mezuniyet işlemleri "İGÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmakta ve İGÜ web sayfası aracılığı ile paylaşılmaktadır (B.2.4.1. İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; B.2.4.2. İGÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği).

Öğrencilere yönelik düzenlenen sertifika, diploma ve belgeler; "İGÜ Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesinde" belirtilen üniversiteye bağlı akademik birimlerdeki ve çift anadal/yandal programlarını tamamlayan öğrenciler, onursal doktora unvanı verilecek olanlar, kursiyerler ve benzeri kişiler için hazırlanacak olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki, onur belgesi, yüksek onur belgesi sertifika ve katılım belgeleri ile diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin esaslara göre hazırlanmaktadır (B.2.4.3. İGÜ Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesi). Fakülte geneli 336 onur belgesi, 79 yüksek onur belgesi, toplam 690 mezun verilmiştir. Öğrenciler mezuniyet ile ilgili gerekliliklerin takibini OBİS üzerindeki mezuniyet sekmesinden yapabilmektedirler.

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.4.1. İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B.2.4.2. İGÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B.2.4.3. İGÜ Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesi

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

2022-2023 Eğitim öğretim bahar dönemi çevrimiçi, 2023-2024 eğitim öğretim güz döneminin yüz yüze eğitim olması dolayısıyla dersler hem yüz yüze hem ALMS'den yürütülmüştür. Öğrencilere süreç bilgilendirmesi çerçevesinde ALMS, OBİS, bölüm web sayfaları üzerinden duyurular yapılmıştır. Ders materyalleri akademik personel tarafından PERSİS'e yüklenerek GBS üzerinden kamuoyunun erişimine, ALMS üzerinden ise ilgili dersten sorumlu öğrencinin erişimine sunulmaktadır. Fakülte bünyesinde eğitim-öğretim ihtiyaçlarını karşılayan, akıllı tahta ve ekipmanlara sahip 22 derslik bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımına yönelik iyileştirmeler doğrultusunda bölüm öğretim elemanları önerisi doğrultusunda Dekanlık tarafından uygun görülen dersler şubelere ayrılmıştır. Teorik derslerin yanı sıra öğrencilere uygulama fırsatının verildiği derslerinin yürütülmesi öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini sağlayan Fakülte bünyesinde 13, SHMYO bünyesinde olup Fakülte bölümlerince kullanılan 5, toplamda 18 laboratuvar bulunmaktadır (B.3.1.1 Fakülteye Bağlı Laboratuvarlar).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin eğitim - öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve akademik birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1.1 Fakülteye Bağlı Laboratuvarlar

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakülte genelinde tüm bölümler bölüm ile ilgili fakülte akademik yarıyılın başında bölüm öğretim üyelerinin katkı ve katılımları ile öğrencilere kapsamlı bir oryantasyon programı yapılmaktadır (B.3.2.1 Fakülte Oryantasyon Programı, B.3.2.2. Bölüm Oryantasyon Programları Örneği) Fakülte genelinde “Akademik Danışmanlık Yönergesine” uygun olarak bölüm kurulu kararıyla her sınıf için bir (1) Akademik Danışman belirlenerek Bölüm Başkanları tarafından Dekanlık onayına sunulmuştur. Belirlenen Akademik danışman, danışmanlık gün ve saatleri öğrencilere ALMS üzerinden ve gelişim uzantılı e-posta adreslerine duyuru metni ile paylaşılmıştır. Danışmanlık toplantıları ile öğrencilerin akademik gelişimi takip edilerek akademik personel öncülüğünde desteklenmektedir. Danışmanlık toplantıları hem yüz yüze hem çevrimiçi araçlar yardımıyla gerçekleştirilmektedir. Toplantı sonrası tutulan toplantı tutanakları dekanlığın bilgisine sunulmaktadır. (B.3.2.3. Danışmanlık Toplantısı Formu Örneği). 8. yarıyılıda yer alan Bitirme Tezi dersi kapsamında her öğrenciye Bölüm Başkanları tarafından Tez Danışmanı atanmaktadır. Bitirme Tezi kapsamında toplantılar yapılmaktadır. (B.3.2.4. Bitirme Tezi Danışmanlık Toplantısı Formu Örneği) Danışman rehberliğinde hazırlanan tezlerin öğrenci kongrelerinde sunulması, okul inisiyatifiyle hazırlanan kongrelerde aktif görevler alınması, poster-afiş hazırlanması, makaleye çevrilmesi için öğrenciler teşvik edilmektedir (B.1.4.4 Öğrenci Kongresi).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2.1. Fakülte Oryantasyon Programı

B.3.2.2. Bölüm Oryantasyon Programları Örneği

B.3.2.3. Danışmanlık Toplantısı Formu Örneği

B.3.2.4. Bitirme Tezi Danışmanlık Toplantısı Formu Örneği

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakülte binası “Uluslararası standartlar ve YÖK tarafından oluşturulan Asgari Mekân Standardına” sahip açık ve kapalı mekanlardan oluşmaktadır (B.3.3.1. YÖK Asgari Mekan Standardı) Fakülte bünyesinde 22 derslik, 13 laboratuvar, 1 kafeterya, 1 mescit, 1 seminer salonu öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca A blok yerleşkesinde yer alan Sağlık Bilimleri Kütüphanesi bulunmaktadır. 2023 Eğitim-Öğretim dönemini kapsayan, öğrenme kaynaklarının düzenli ve etkili bir şekilde kullanılması için sistem alt yapısında iyileştirmeler yapılmıştır. İnternet hızı yükseltilmiştir. Fakülte içerisinde yer alan dersliklerdeki projeksiyonlar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yenilenmiştir. Sağlık Bilimleri Kütüphanesi'nde, erişim sahip olduğu 6320 Basılı Kitap, 100 Basılı Dergi, 6432 E-kitap, 4002 E-dergi, 204.612 e-yayın olmak üzere toplam 221.466 kaynak bulunmaktadır (B.3.3.2. Kütüphane Raporu).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.3.1. YÖK Asgari Mekan Standardı

B.3.3.2. Kütüphane Raporu

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

İĞÜ bünyesinde yer alan Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi kapsamında hizmet veren Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB)'na bağlı Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi tarafından dezavantajlı gruplara yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Düzenleme ile ilgili Engelli Öğrenci Mevzuatı bulunmaktadır (B.3.4.1. İĞÜ Engelli Öğrenci Mevzuatı). Engelsiz üniversite kapsamında Fakülte girişinde, rampa, katlar arası ulaşımı sağlamak adına asansör, ışıklı acil çıkış göstergeleri bulunmaktadır (B.3.4.2. Engelsiz Kampüs). Fakülte bünyesinde 10 adet özel gereksinimli öğrenci bulunmaktadır. Fiziksel engel durumu bulunan özel gereksinimli ve dezavantajlı öğrencilerin sınav yerlerinin giriş katlarındaki sınıflar olarak planlanmasına dikkat edilmektedir (B.3.4.3. Özel Gereksinimli Öğrenci Bilgileri).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4.1. İĞÜ Engelli Öğrenci Mevzuatı

B.3.4.2. Engelsiz Kampüs

B.3.4.3. Özel Gereksinimli Öğrenci Bilgileri

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerin mesleki anlamda donanımlı bir birey olarak iş hayatına atılma süreçlerini kolaylaştırmak adına Fakülte bünyesinde etkinlikler düzenlenmektedir. Düzenlenen bu etkinliklere, farklı disiplin alanlarından gelen konuşmacı misafirlerin katılım sağlamaları öğrencilerin hem kariyer hedeflerinde hem de bir birey olarak bağımsız yaşam becerilerini desteklemekte oldukça etkilidir. Düzenlenen bu etkinliklerin erişilebilirliği, fırsat eşitliği ve öğrenci yararına ilkesini gözettiğine dair örnekler bölüm internet sayfalarında ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır (B.3.5.1. Bölüm Etkinlikleri Örnekleri). Bu etkinlikler çoğu zaman öğrenci kulüplerinin desteğiyle güçlendirilmektedir (B.2.1.7 SKS Öğrenci Kulüpleri). Uygulanan bu sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik öğrencilerden alınan geri bildirimler neticesinde iyileştirme ve çeşitlendirme çalışmaları yapılmaktadır.

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.5.1 Bölüm Etkinlikleri Örnekleri

B.2.1.7 SKS Öğrenci Kulüpleri

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitenin misyon ve vizyonuna uygun olarak belirlenen ihtiyaçlar çerçevesinde eğitim-öğretim süreçlerini yürütmeye devam eden öğretim elemanlarının yanı sıra; bilgiyi daha ileriye taşımak amacıyla eğitim-öğretim süreçlerini araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile destekleyecek toplumun gelişimine katkıda bulunacak nitelikli öğretim elemanlarını işe almayı hedeflemektedir. Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dâhil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve sunulmuştur (B.4.1.1 Resmi Gazete İlanı Örneği). İlgili süreç içerisinde yer alan kriterler, fırsat eşitliğini destekleyecek niteliktedir. Derslerin dağılım dengesi öğretim elemanlarının uzmanlık alanları gözetilerek oluşturulmuştur. Oluşturulan müfredat web sayfasında paylaşılmaktadır (GBS). Ders veren öğretim elemanları GBS'ye uygun olarak vermiş oldukları derslere ilişkin dokümanları İGÜ Akademik Veri Sistemi'ne AVESİS ve ALMS sistemine yükleyerek paylaşmaktadır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretime ilişkin performans düzeylerini saptamak üzere her yarıyıl sonunda Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi uygulaması gerçekleştirilmektedir. Dekanlık tarafından EBYS üzerinden öğretim üyelerine Öğretim Elemanlarının Atama Değerlendirme süreçlerinde jüri görevlendirmesi yapılmaktadır (B.4.1.2. Jüri Görevlendirme Yazısı Örneği).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1.1. Resmi Gazete İlanı Örneği

B.4.1.2. Jüri Görevlendirme Yazısı Örneği

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 29.07.2022 tarihli "E-75850160-106.02-58447" sayılı yazısı gereği eğitim ve sınavlar yüz yüze yapılmıştır. (B.4.2.1. Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı Duyurusu) Öğretim elemanları tarafından verilen derslere öğrencilerin interaktif bir şekilde katılımını desteklemek amacıyla sistematik olarak farklı konu ve içeriklerini kapsayan eğitim etkinlikleri düzenlenmektedir (B.2.1.3 Eğiticinin Eğitimi, B.4.2.2 SEO Eğitimi, B.2.1.5, Yapay Zeka ve Uygulamalı ChatGPT Eğitimi).

Öğrencinin ders içerisinde aktif rol almasını sağlamak adına düzenlenen bu eğitimler ile öğretim elemanlarının pedagojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının akademik gelişmelerini sürdürmek, öğretim becerilerini güncellemek için uzmanlık alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası kongre/sempozyumlara katılmaları desteklenmektedir (B.4.2.3 Gıda, Tarım ve Veteriner Bilimleri Kongresi, B.4.2.4. İksad Enstitüsü Duyurusu). Ayrıca öğretim elemanlarımızın Erasmus+ Personel Hareketliliğine katılmaları özendirilerek, yurt dışındaki öğretim sistemleri ile üniversitemiz öğretim sistemini karşılaştırıp deneyimlerini artırmaları sağlanmaktadır. Fakülte 2023 yılı süresince Erasmus+ Personel Eğitim Alma-Verme Hareketliliğine katılan 7 öğretim elemanı bulunmaktadır (A.5.2.3. Fakülte Değişim Programı Katılımcı Listesi).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.2.1. Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı Duyurusu

B.4.2.2. SEO Eğitimi

B.4.2.3. Gıda, Tarım ve Veteriner Bilimleri Kongre Duyurusu

B.4.2.4. İksad Enstitüsü Duyurusu

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarının yürütmüş oldukları çalışmalar, “İĞÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi’ne”ne uygun olarak desteklenmektedir. Akademik personelin üniversite içi yayın ilkeleri ve yayın kurulu yönergesi kapsamında “İstanbul Gelişim Üniversitesi Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi” esasları uyarınca teşvik ve destek sağlanmaktadır (B.4.3.1. İĞÜ Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi). Fakülte tarafından düzenlenen akademik kurul toplantılarında ise bilimsel çalışma, proje çalışmaları, makale vb. konulardaki beklentiler açıkça sunulmakta ve desteklenmektedir. Üniversite bünyesinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından proje hibe destekleri akademik personele duyuru yapılmaktadır. Proje başvurusu yapan her akademik personele teşvik ödeneği verilmektedir (B.4.3.2 Proje Başvurusu Teşvik Formu). Ayrıca Fakülte bünyesindeki öğretim elemanları Erasmus+ Personel Hareketliliğine katılmaları teşvik edilerek, yurt dışındaki öğretim sistemleri ile üniversitemiz öğretim sistemini karşılaştırıp deneyimlerini aktarmaları sağlanmaktadır. 2022-2023 bahar ve 2023-2024 güz döneminde Fakülte’deki 7 öğretim elemanı eğitim alma ve ders verme hareketliliklerine katılım sağlamış; 6 öğretim elemanı ise farklı ülkelerden gelerek Fakülte’de Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında ziyaret gerçekleştirmiştir (A.5.2.3. Fakülte Değişim Programı Katılımcı Listesi).

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.
<input type="checkbox"/>	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.3.1. İĞÜ Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi

B.4.3.2. Proje Başvurusu Teşvik Formu

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz, Araştırma ve Geliştirme Politikası’na uygun şekilde bilimsel araştırmayı öncelikli görevlerinden biri olarak benimser. Üniversite tarafından belirlenmiş sekiz temel değer (1-Üniversitenin varlık sebebi, 2-Değer üretmek, 3-Bilimsel yayın üretimi, 4-İktisadi katma değer üretimi, 5-Bilim, araştırma ve yayın etiği, 6-

Disiplinlerarası araştırma ve geliştirme, 7-Araştırma kuruluşları ve üniversitelerle işbirliği, 8-Tematik araştırma); üniversitenin araştırma süreçlerinin hangi prensipler doğrultusunda yöneteceğini ve destekleneceğini ortaya koyan, şeffaflık politikasıyla paralel, İĞÜ Araştırma - Geliştirme Politikası (C.1.1.1. İstanbul Gelişim Üniversitesi Araştırma-Geliştirme Politikası), Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası (C.1.1.2. Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası) ve Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası kapsamında (C.1.1.3. Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası) açık bir şekilde kamuya sunulmuştur. Fakülte Dekanlık Makamı faaliyetlerini, Araştırma Geliştirme Politikası'nda yer alan bu temel değerler çerçevesinde gerçekleştirir. Fakülte Dekanlık Makamı, araştırma süreçlerinin yönetiminde Rektörlük Makamında araştırma ve geliştirme sürecinden sorumlu olarak görevlendirilen rektör yardımcısına bağlıdır.

Araştırma ve Geliştirme sürecinden sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Uygulama Araştırma Merkezi (UAM) ve İĞÜ Teknoloji Geliştirme Merkezleri (TEKMER), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) birimleri uygun tüm bilimsel araştırmaları desteklemek amacıyla üniversite bünyesinde oluşturulmuştur. Her birimin ilgili yönetmelik veya yönergelerinde tanımlanan çalışma alanları, görev tanımları ve amaçları internet sayfalarında kamu ile paylaşılmaktadır. Bu birimler dışında Fakülte, Fakülte Yayın Kurulu ve Fakülte Makale-Proje Kurulu aracılığıyla bilimsel çalışmalarının kamu ile paylaşımını sürdürür (C.1.1.4. Fakülte Yayın Kurulu, C.1.1.5. Fakülte Makale-Proje Kurulu).

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K): Fakülte Dekanı BAP-K Komisyon üyeleri arasında yer almaktadır. BAP-K tarafından Fakültede 2023 yılında destek almaya hak kazanmış 1 proje bulunmaktadır.

Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UAM): İĞÜ, araştırmaları desteklemek amacıyla özel olarak tasarlanmış 19 adet uygulama ve araştırma merkezine sahiptir. Bu merkezler arasında çalışma alanları Fakülte ile ortak olan biyoteknoloji, sağlık, enerji, sürdürülebilir çevre tematik alanlarına sahip araştırma merkezleri de yer alır. Bu merkezlere ait içerikler, web sayfası üzerinden kamuoyuna duyurulmuştur. UAM' da yer alan merkezlerden "Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi" müdür yardımcısı ve "Yaşam Bilimleri ve Biyomedikal Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi" müdür yardımcısı Fakültede akademik personel olarak görev yapmaktadır. Yaşam Bilimleri ve Biyomedikal Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi 2023 yılı içinde araştırmacılara ihtiyaçlarına yönelik eksiklerin geri bildirimini doğrultusunda proje başvurusu yapma ve temel istatistik konularında etkinlikler düzenlemiştir. Ayrıca Yaşam Bilimleri ve Biyomedikal Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından kurum dışı paydaşlarıyla işbirliği halinde yürüttüğü "Nörooknoloji" temasıyla 7. LifeSci 2Tech Buluşmaları isimli etkinlik için köprü görevi gerçekleştirilmiştir. Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 2023 yılı içinde "Proje Sonuçlarının Paylaşımı" ve "Temiz Atık" isimli 2 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir. Söz konusu etkinliklerin organizasyonunu Fakülte'de çalışmakta olan öğretim üyesi yürütmüştür (C.1.1.6. UAM Etkinlikleri).

Teknoloji Transfer Ofisi (TTO): TTO, araştırma sonucu çıkan ürün ve hizmetler için patent yönlendirme süreçlerini üniversite adına yürütmektedir. 2023 Yılı Fakülte geneli Ulusal ve Uluslararası fikri mülkiyet çalışması bulunmamaktadır.

İĞÜ Teknoloji Geliştirme Merkezi (İĞÜ TEKMER): 2021 yılında faaliyete geçen TEKMER, 2023 yılı içerisinde üniversite tarafından ayrılan kaynaklarla çalışmalarını sürdürmüştür. TEKMER'in Yönetim Kurulunda Fakülteden bir akademik personel görev almaktadır.

Fakülte Yayın Kurulu: Fakülte Yayın Kurulu, Fakülte'nin akademik personeline ait akademik kitapların basımına dair gerekli planlamaları yapar, uygular ve izler. Üniversitemizin yayınlar hakkında aldığı kararları (teşvik, destek, ödül vs.) öğretim elemanlarına iletilmesi görevinde bulunur (C.1.1.4. Fakülte Yayın Kurulu).

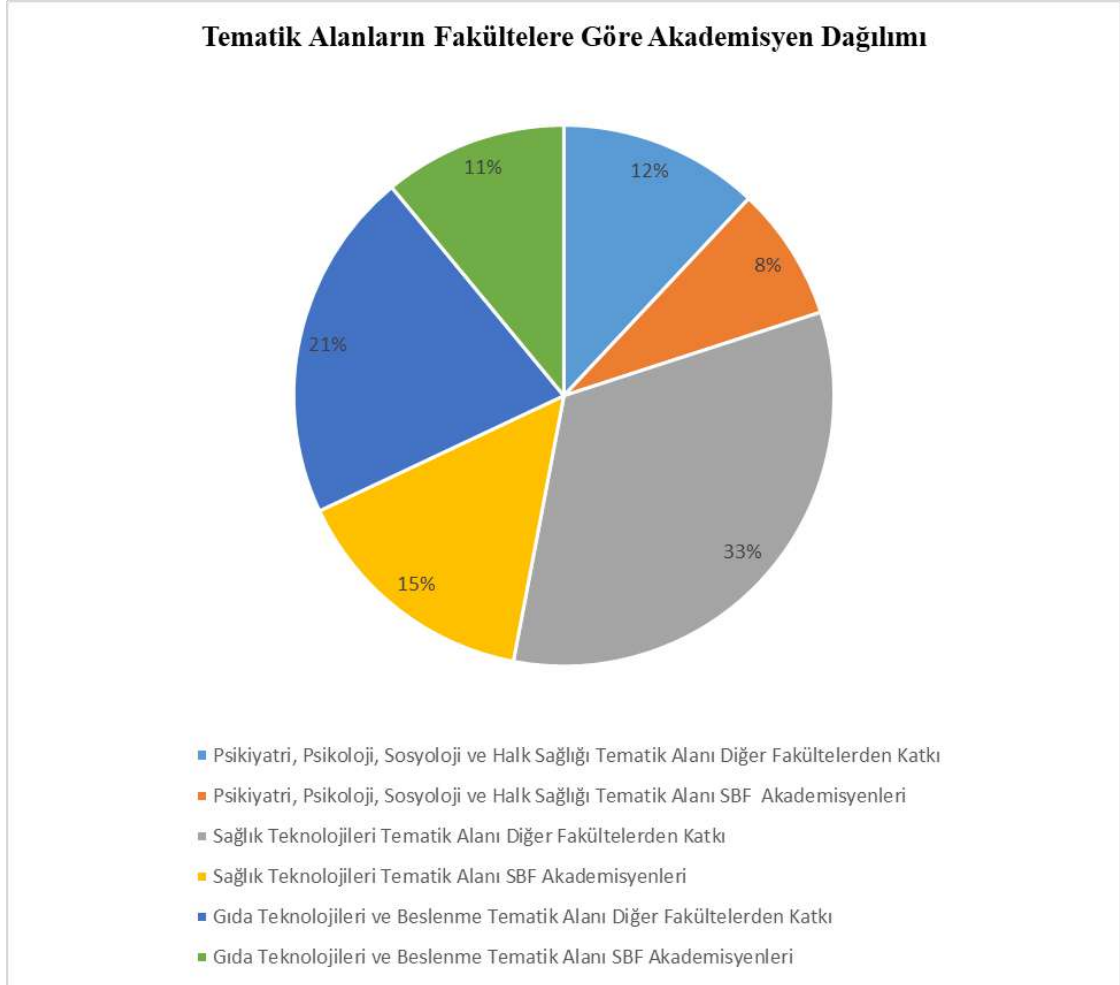
Üniversite, tüm akademik verilerin izlenmesi için 2023 yılına kadar İĞÜ Akademik Veri Sistemi (GAVSİS) yazılımını kullanmış olup bu verilerin daha profesyonel şekilde takip edilerek izlenmesi amacıyla 2023 yılı itibarıyla AVESİS yazılımına geçmiştir. Fakülte akademik kurullarda yapılan bilgilendirmeler ile akademik personelin akademik çalışmaları AVESİS üzerinden bireysel sayfalarına işlemesi sağlanmaktadır. Aynı zamanda birimlerin performanslarının karşılaştırılabilmesi için Akademik Performans Değerlendirme Sistemi (APSİS) ve proje başvuruların şeffaflık şekilde gerçekleştirilmesi ve takibinde kullanılacak Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) programlarının altyapıları tamamlanmıştır. 2023 yılında APSİS ve BAPSİS yazılımlarının

çalışmalarına dair eğitim ve seminerler düzenlenerek geçişte yaşanabilecek sorunlar önlenmiştir (C.1.1.7. BAPSİS, AVESİS ve APSİS Kullanıcı Eğitimleri). Ayrıca, 2023 yılına ait akademik çalışmaların değerlendirilmesi APSİS yazılımı ile ilk kez Akademik Performans Değerlendirme Yönerge ve Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları kapsamında, 2024 yılı içerisinde yapılacaktır (C.1.1.8. Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi, C.1.1.9. Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları).

TÜBİTAK'a göre belirlenmiş ve Rektörlük tarafından yayınlanmış uzmanlık alan haritasına göre 10 adet tematik alan grubu mevcuttur. UAM'ların çalışma alanlarıyla belirlenen tematik alanlar örtüştürülmüştür. Tematik alanlar içinde Fakülte öğretim elemanlarının ağırlıklı olarak yer aldığı tematik alanlar ve akademik personel sayısı aşağıdaki gibidir.

- Gıda Teknolojileri ve Beslenme Tematik Grubu (11 akademik personel)
- Sağlık Teknolojileri Tematik Grubu (14 akademik personel)
- Psikiyatri, Psikoloji, Sosyoloji ve Halk Sağlığı Tematik Grubu (8 akademik personel)

Tematik gruplardaki akademisyenlerin yüzdelerine bakılınca Gıda Teknolojileri ve Beslenme Tematik Grubu'nun %14'ü, Sağlık Teknolojileri Tematik Grubu'nun %21'i ve Psikiyatri, Psikoloji, Sosyoloji ve Halk Sağlığı Tematik Grubun %11'ini Fakülte bünyesindeki akademisyenler oluşturmaktadır (Grafik 1).



Grafik 1. Fakülte Akademik Personelinin Tematik Gruplardaki Dağılımı

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.1.1. İstanbul Gelişim Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası

C.1.1.2. Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası

C.1.1.3. Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası

C.1.1.4. Fakülte Yayın Kurulu

C.1.1.5. Fakülte Makale-Proje Kurulu

C.1.1.6. UAM Etkinlikleri

C.1.1.7. BAPSİS, AVESİS, APSİS Kullanıcı Eğitimleri

C.1.1.8. Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi

C.1.1.9. Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

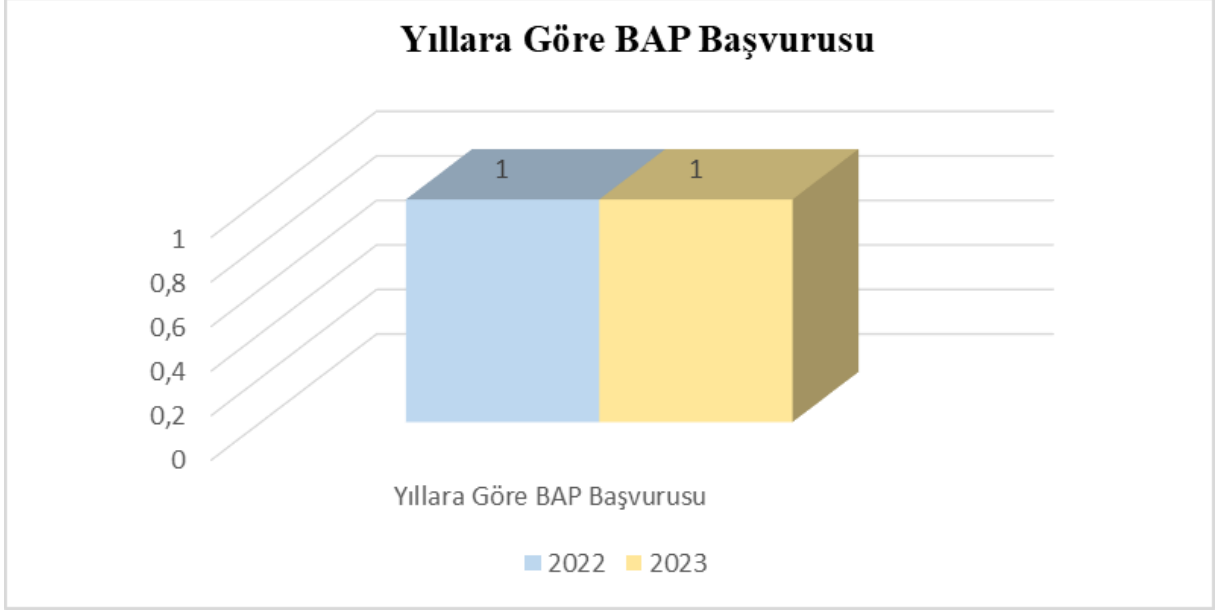
Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ait fiziksel altyapı ve mali kaynakların yönetimi Rektörlük ile birlikte Mütevelli Heyeti tarafından yapılmaktadır. Bütçe takibi, satın alma, organizasyon ve altyapıyla ilgili tüm çalışmalar birimlerin işbirliği halinde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Laboratuvar Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri fiziksel ve finansal olanaklar açısından iç kaynaklardan BAP- K, UAM dış kaynaklardan, TÜBİTAK, TEKMER ve TTO tarafından desteklenmektedir.

Üniversitenin mevcut yerleşkelerinde; Mühendislik Bilimlerine, Sağlık Bilimlerine, Uygulamalı Bilimlere, Güzel Sanatlara, Spor Bilimlerine ve İktisadi İdari ve Sosyal Bilimlere yönelik olarak eğitim-öğretimin yanı sıra hem öğretim elemanlarının hem öğrencilerin araştırma yapabildikleri laboratuvarlara, sanat ve tasarım atölyelerine, stüdyo ve ofislere sahiptir. Fakülte bünyesinde 13, SHMYO bünyesinde olup Fakülte bölümlerince kullanılan 5, toplamda 18 laboratuvar bulunmaktadır (C.1.2.1. Fakülteye Bağlı Laboratuvarlar).

Üniversite içinde araştırmaya yeni başlayanlar (lisans, lisansüstü öğrencileri) ve öğretim elemanları için çekirdek fonlar (kurum içi destek) bulunmaktadır. Bu fonlar BAP-K üzerinden başvurularak temin edilmektedir. Başvuru sürecinden raporlama sürecine kadar olması gerekenlere yönelik BAP-K tarafından Uygulama Usul ve Esasları kamuya açık şekilde yayınlanmıştır (C.1.2.2. BAP-K Uygulama Usul ve Esasları). 2023 yılında BAP-K'ya Fakülte üzerinden yapılan proje başvuru sayısı 1'dir (C.1.2.3. IGUBAP Rapor-Fakülteden Başvuru yapan Projeler). Aktif fonlamanın gerçekleşmediği süreçte bilimsel araştırmalar BAP-K tarafından kurum dışı diğer kaynaklara yönlendirilmiş ve bu konuda hem proje yazma hem proje başvuru süreçleri hakkında araştırmacılara eğitimler ve

seminerler düzenlenmiş ayrıca danışmanlıklar verilmiştir (C.1.1.7. BAPSİS, AVESİS ve APSİS Kullanıcı Eğitimleri).

TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) tarafından yürütülen “2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı” 2023/1 ve 2023/2 dönemi kapsamında yapılan başvuruların sonuçlarına göre Fakülte öğretim elemanlarının danışmanlığında öğrencileriyle birlikte 2023/1 döneminde 1 adet ve 2023/2 döneminde 17 adet olmak üzere toplam 18 adet proje için destek almaya hak kazanmışlardır (C.1.2.5. Fakülte 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri). 2022 ile 2023 yılları arasında BAP-K Proje sayısı dağılımı aşağıdaki şekilde yer almaktadır (Grafik 2). 2023 yılına ait kabul edilmiş toplam 18 adet ulusal ve 1 üniversite içi projenin detayları ekte sunulmuştur (C.1.2.4. Fakültenin Araştırma Projesi Listesi ve Bütçesi).



Grafik 2. Fakülte 2022-2023 yılları BAP-K Proje Sayısı Dağılımı

2023 yılında Fakültede yapılan araştırma (yayın, proje, bildiri vs.) çerçevesinde akademik ve akademik olmayan (sanayii, laboratuvar vb.) toplam 51 farklı kuruluşla ortaklaşa çalışılmış ve 54 akademik personelin 143 bilimsel yayın ve bildiri 2023 yılında yayınlanmıştır. 2022 yılında 91 olan bilimsel yayın ve bildiri sayısı, 2023 yılında %57,14 oranında artış göstermiştir. Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın ve bildiri ise 1.2'dir (C.1.2.6. Araştırma Kapsamında Ortaklaşa Çalışılan Kurumlar).

Ayrıca, araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalarını ödüllendirmek ve motivasyonlarının artırılması amacıyla, İGÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi'ne göre araştırmacılar mali olarak ödüllendirilmektedir. 2023 yılında Rektörlük tarafından teşvik ödemelerinin artırılması sağlanmıştır (“C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi” bölümünde detaylandırılmıştır).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.2.1. Fakülteye Bağlı Laboratuvarlar

C.1.2.2. BAP-K Uygulama Usul ve Esasları

C.1.2.3. IGUBAP Rapor-Fakülteden Başvuru yapan Projeler

C.1.2.4. Fakülte Araştırma Projesi Listesi ve Bütçesi

C.1.2.5. Fakülte 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri

C.1.2.6. Araştırma Kapsamında Ortaklaşa Çalışılan Kurumlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakülte, üniversite bünyesinde bulunan BAP-K, UAM, TEKMER ve TTO birimleriyle iş birliği içinde çalışır. Bu birimlerle koordinasyonu sağlamak amacıyla, birimler tarafından tüm fakülteler için oluşturulan çevrimiçi eğitimler, öğretim elemanları ve diğer ilgili tüm araştırmacılara Dekanlık ve bölüm başkanları tarafından duyurulur. Dekanlık Makamı , araştırmacıları teşvik eder ve araştırmacılardan gelen talepleri akademik personel ile paylaşarak ihtiyaç duyulan eğitim programlarını şekillendirir (C.2.1.1. Bilimsel Eğitim Programları).

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yayınlanabileceği uluslararası hakemli “İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi (IGUSABDER)” dergisi Fakülte tarafından çıkarılmaktadır ve Nisan-Ağustos-Aralık aylarında yılda 3 sayı olarak yayımlanmaktadır. Dergi, ULAKBİM (TR Dizin) indeksinde yer almaktadır.

Fakülte öğrencilerini bilimsel yayın hazırlamaya teşvik etmek ve araştırma kültürüne dahil etmek adına girişimlerde de bulunmaktadır. Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından 2015 yılında kurulan ve yayımlanmaya başlayan TARÇIN öğrenci dergisi; her eğitim-öğretim yılında bölüm öğrencilerinin bitirme tezlerinden üretilen bilimsel kanıta dayalı yayınları içermektedir. Tarçın dergisi yıllık olarak hem basılı (C.2.1.2 TARÇIN Dergisi 2022-2023 Sayısı) hem de çevrimiçi şekilde yayımlanmaktadır.

Fakültede doktora derecesine sahip toplam 74 (7’si yabancı uyruklu) akademik personel bulunmaktadır. Bunların 21’i Profesör, 4’ü Doçent ve 49 tanesi Doktor Öğretim Üyesidir. 2022 yılında 18 olan profesör sayısı 2023 yılında 21’e yükselmiştir. Bunların içerisinde yabancı uyruklu olan 2 Profesör ve 5 Doktor Öğretim Üyesi vardır.

TÜBİTAK – Wiley AE Anlaşması kapsamında altın erişime sahip dergilerde ücretsiz yayın imkanı bulunmaktadır. 2023 yılında bu anlaşmaya İGÜ’de üye olmuştur. Bu konuda çeşitli bilgilendirmeler ve seminerler yapılmıştır. İlgili dergilerin listesi ve anlaşma Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı’nın sayfasında yer almaktadır. Benzer bir anlaşma olan Oxford veri tabanında yer alan dergiler için de mevcuttur. İGÜ bünyesinde yer alan akademisyenlerin Oxford Journals Online (OJO) Dergi Koleksiyonunda yer alan dergilerde makale yayınladıklarında ilave ücret (APC) istenmeyeceği bildirilmiştir. İlgili anlaşmanın detayları Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı’nın sayfasında 2023 Oxford Journals Online-Oku ve Yayınla Konsorsiyumu olarak almaktadır.

Üniversitede 2023 yılı sonu itibari ile kullanıma başlanan APSİS yazılımı Fakültede yer alan öğretim elemanlarının 2023 yılına ait kümelenme, uzmanlık birikimini ve bilimsel çalışma alanlarının dair bilgilerin analizi ve ilgili

bilimsel faaliyetlerin değerlendirmeleri 2024 yılı içerisinde Akademik Performans Değerlendirme Yönerge ve Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları kapsamında yapılacaktır (C.1.1.8. Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi, C.1.1.9. Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.1.1.Bilimsel Eğitim Programları

C.2.1.2.TARÇIN Dergisi 2022-2023 Sayısı

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

Fakülte, bölümler arasında multidisipliner iş birliğini sağlamak üzere İGÜ kapsamında oluşturulan tematik gruplara aktif destek vermektedir. Üniversitenin tematik alan grupları olan “Gıda Teknolojileri ve Beslenme”, “Psikiyatri, Psikoloji, Sosyoloji ve Halk Sağlığı” ve “Sağlık Teknolojileri” isimli tematik gruplarda; Fakülteden doktor öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlileri çeşitli pozisyonlarda (başkan, başkan yardımcısı ya da üye) yer almaktadır. Tematik gruplar dönem içinde bilgilendirme toplantıları yapmaktadır (C.2.2.1.Tematik Alan Bilgilendirme Toplantısı Mail Örnekleri). Tematik alan çalışmalarının sonucunda “Psikiyatri, Psikoloji, Sosyoloji ve Halk Sağlığı” isimli tematik alanda yer alan öğretim elemanları 2023 yılında “Yapay Zeka Bir Deva mı Yoksa Bir Çıkamaz mı?” isimli kitap çalışmasıyla birlikte sosyal bilimler ve sağlık bilimlerini içeren disiplinler arası işbirliğini güçlendirmeye çalışmışlardır (C.2.2.2. Tematik Alan Kitap Çalışması). Ortak araştırma faaliyetleri ve programlara yönelik ikili anlaşma bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

□	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	---

Kanıtlar

C.2.2.1. Tematik Alan Bilgilendirme Toplantısı Mail Örnekleri

C.2.2.2. Tematik Alan Kitap Çalışması

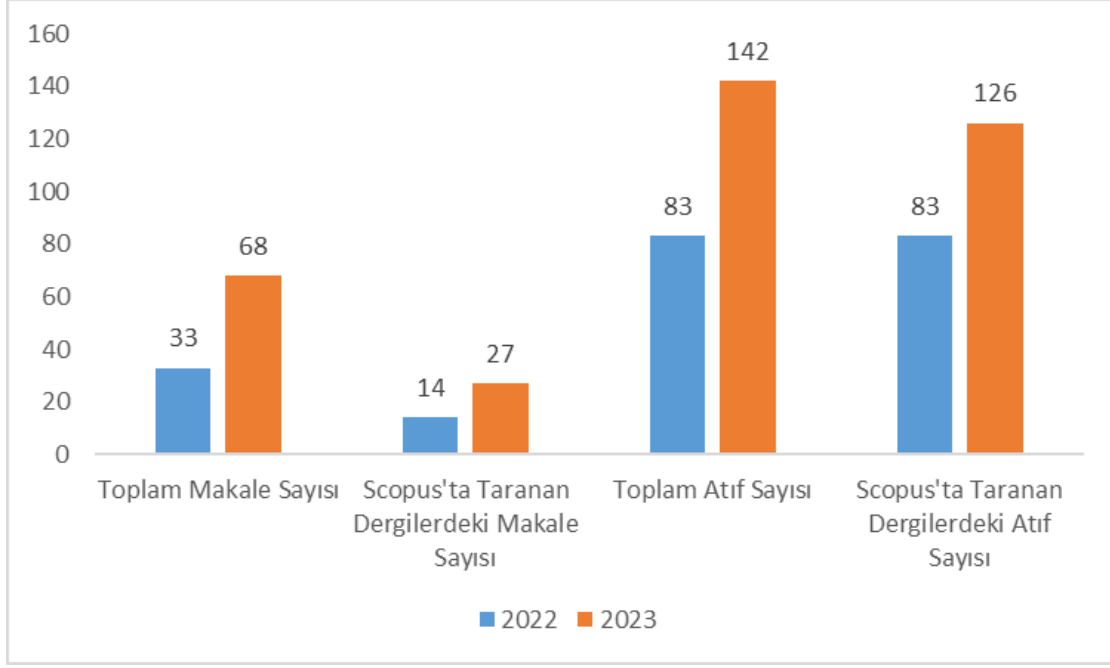
C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

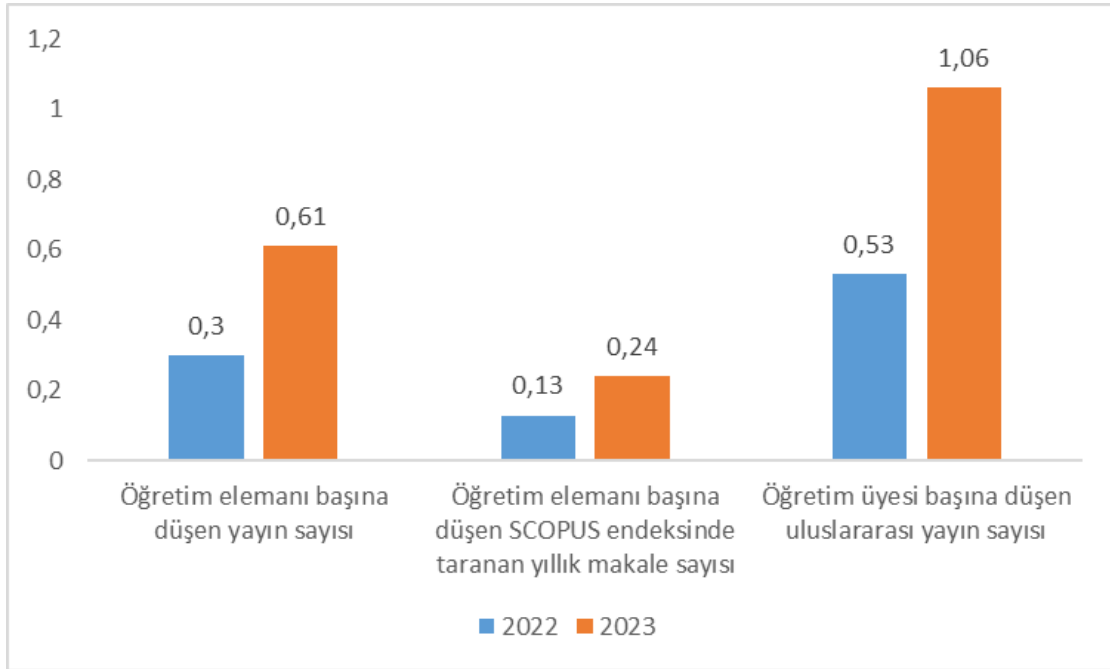
Kurum araştırma faaliyetleri, Fakülte Dekanlık Makamı tarafından bölüm faaliyet raporları verileriyle “Eğitim-Öğretim Yılı Değerlendirme ve Sonuç Raporu” kapsamında sistematik olarak izlenmektedir (C.3.1.1. Fakülte Faaliyet Raporu). Bununla birlikte tüm üniversitede 2023 yılı itibariyle tüm araştırma faaliyetleri APSİS, projeleri ise BAPSİS kapsamında izlenmeye başlamıştır. APSİS, AVESİS verilerini kullanarak akademik personelin araştırma faaliyetlerini Akademik Performans Uygulama Usul ve Esaslarına göre puanlamaktadır (C.1.1.9. Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları). Fakülte birim değerlendirme işlemleri her bölüm tarafından oluşturulmuş komisyon tarafından 2024 yılı ocak ayı içinde yapılacak olup, ilerleyen dönemde bu sistemin kullanılarak araştırma performansı izleme ve değerlendirme verisi olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Ayrıca, kurum içi desteklenen projelerin, tamamlandıktan sonra iki (2) yıl içerisinde yayın şartının sağlanması beklenmektedir. Bu şartı sağlamayanların yeni proje başvurusu yapmaları durumunda başvuruları değerlendirilmeye alınmamaktadır.

Araştırma Performans Göstergeleri: Üniversitemizin 2019-2023 dönemine ait Stratejik Plan’ında Araştırma hedefleri ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Hedeflerin izlenmesi doğrultusunda araştırmaların niceliksel ve niteliksel değerlendirmeleri sağlanmaktadır. Bu göstergelere göre 2023 yılında toplam 68 makale yayınlanmıştır ve bunların 27’si Scopus’ta taranan dergilerde yer almaktadır. Bu makaleler toplamda Scopus’ta taranan dergilerde 126 atıf almış olup, alan indeksleri tarafından taranan dergilerde atıf sayısı 7, diğer indeksler tarafından taranan dergilerdeki atıf sayısı 9’dur.

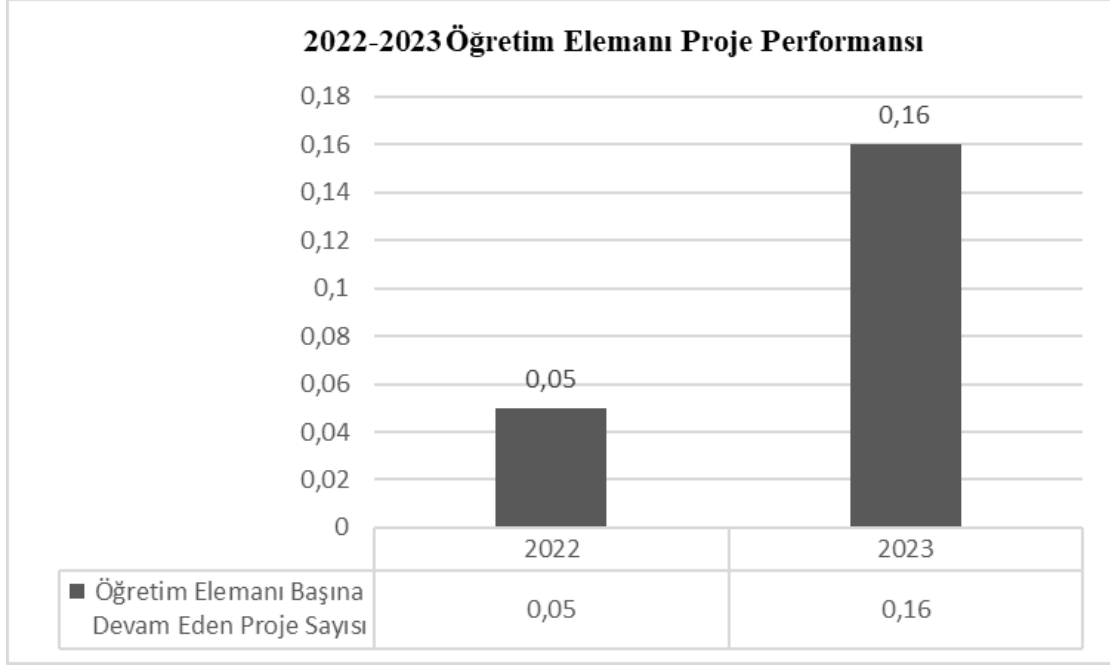
2022 yılı ile karşılaştırıldığında yayın ve atıf sayılarında artış meydana gelmiştir. 2022 yılında öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı ortalaması 0.30’dur. 2023 yılında ise 0.61’dir. 2023 yılında toplam 1 kitap ve 26 adet kitap bölümü yayınlanmıştır. Bununla birlikte bildiri sayısı toplamda 62’dir. 2023 yılında Fakültede toplam 18 ulusal ve 1 üniversite içi proje kabul edilmiştir. 2022 yılında öğretim elemanı başına düşen proje sayısı 0.05 iken 2023 yılında 0.16’dır. Uluslararası proje başvurusu bulunmamaktadır (Grafik 3, Grafik 4, Grafik 5, Grafik 6). Aynı zamanda Fakülte kadrosunda yer alan öğretim elemanlarının, kurum dışı işbirlikleri yoluyla araştırmacı rolünde dahil olduğu, 2023 yılında başlamış ve tamamlanmış olan ya da devam etmekte olan proje sayısı 11’dir (C.3.1.2. Fakülte Öğretim Elemanlarının Dahil Olduğu Projeler). C.3.1.3. Öğretim Elemanlarının Araştırma Performansına Yönelik Analiz Raporları kanıtında Fakültede yer alan öğretim üyelerinin detaylı yıllık değerlendirmeleri yer almaktadır.



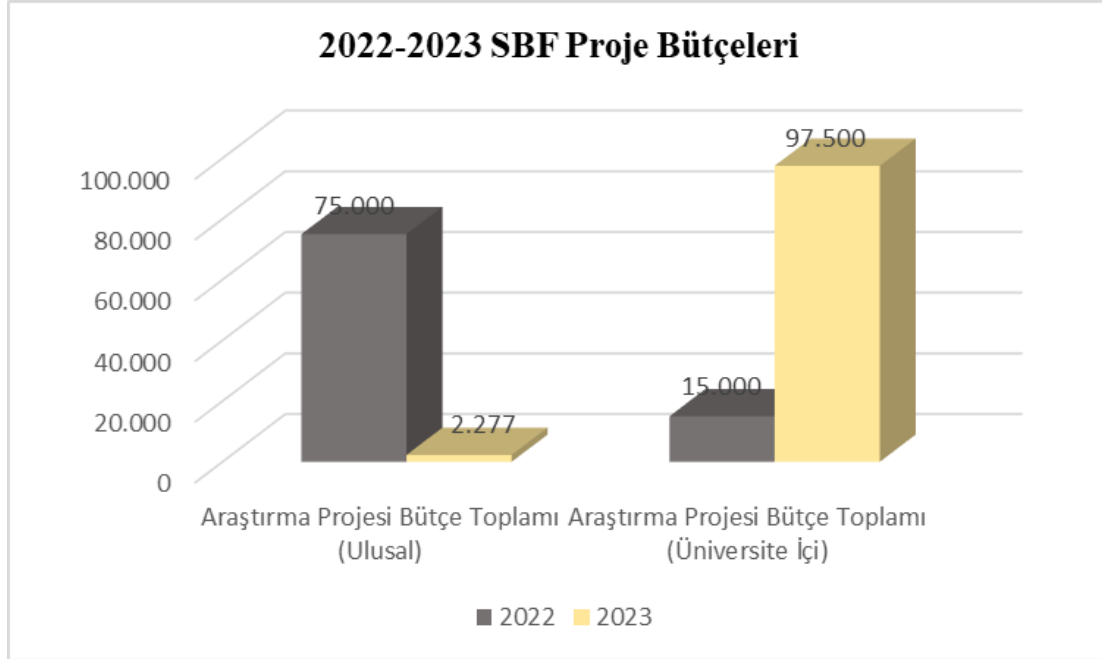
Grafik 3. 2022-2023 Fakülte Yayın ve Atıf Sayısı



Grafik 4. 2022-2023 Fakülte Öğretim elemanı/üyesi yayın performansı



Grafik 5. 2022-2023 Fakülte öğretim eleman devam eden proje performansı



Grafik 6. 2022-2023 Fakülte Proje Bütçe Dağılımı

Üniversitemiz, 2022 yılı ortalarından itibaren Araştırma ve Geliştirme (AR-GE) çıktılarının hem niteliksel hem de niceliksel olarak artırılmasına yönelik yürüttüğü yoğun faaliyet, destek ve yönlendirmelerine devam etmektedir. Bu amaçla üniversitede kurulan Tematik Alan Grupları, UAM Merkezleri, TTO, BAP-K ve TEKMER yeniden yapılandırılarak bir AR-GE ekosistemi oluşturulmuştur. Ayrıca AR-GE performansı yüksek olan yurt içi ve yurt dışı öğretim üyelerinin ekosisteme dahil edilmesi için 2022’de başlayan çalışmalar, 2023 yılında güçlendirilerek devam etmiştir. Üniversite, ilgili izlemelerin daha profesyonel bir şekilde yapılabilmesi, birim içi personelin ve birimlerin karşılaştırılabilmesi için 2023 yılında AVESİS kullanımına başlamıştır. Bu sistem aracılığıyla hem tüm üniversitede hem Fakültede yer alan kişilerin bölüm düzeyinde araştırma faaliyet performanslarının analizi daha

kolay ve düzenli şekilde yapılmaktadır. Bunun yanında APSİS programı da 2023 yılında aktif hale getirilmiştir. Bu sistem yoluyla araştırmacılar verilerini sisteme girebilmektedir ve böylece araştırma performansları ölçülebilir ve kolaylıkla değerlendirilerek ilgili analizlere ulaşılabilir. Fakülte bünyesinde 13, SHMYO bünyesinde olup Fakülte bölümlerince kullanılan 5, toplamda 18 laboratuvar bulunmaktadır. 2022 yılından itibaren aktif olarak kullanılmaya başlayan QDMS Entegre Yönetim Sistemi, 2023 yılında da kullanılmaya devam ederek laboratuvarlar içinde yer alan cihazların demirbaşlarıyla kalibrasyon süreçleri ve varsa arıza yönetimi bu yöntemle izlenir ve takip edilir (C.3.1.4. QDMS Laboratuvar Cihaz İzleme Sistemi).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.1.1. Fakülte Faaliyet Raporu

C.3.1.2. Fakülte Öğretim Elemanlarının Dahil Olduğu Projeler

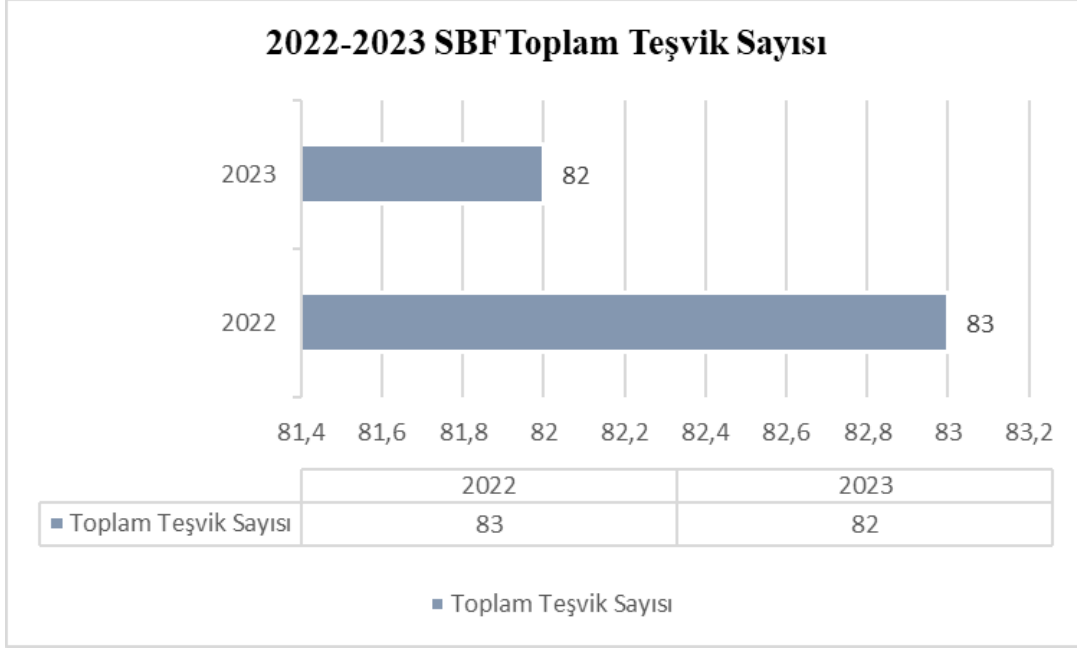
C.3.1.3. Öğretim Elemanlarının Araştırma Performansına Yönelik Analiz Raporları

C.3.1.4. QDMS Laboratuvar Cihaz İzleme Sistemi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakülte tarafından öğretim elemanlarının araştırma çalışmalarını AVESİS ve YÖKSİS'e eklemesi beklenmektedir. Araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalarını ödüllendirmek ve motivasyonlarının artırmak amacıyla, üniversitenin Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesine göre araştırmacılar mali olarak ödüllendirilmektedir (C.3.2.1. İGÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Uygulama Yönergesi). Akademik yayınların teşvik edilmesi hem Fakülte'nin hem de üniversitenin araştırma faaliyetleri için önemli bir araçtır. Akademik teşvikler kapsamında, Üniversite Yayın Kurulu tarafından değerlendirilen projeler ve araştırma çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) ve diğer akademik faaliyetler, akademik kadronun motivasyonunu artırmak aynı zamanda yayın sayısının artışı gibi amaçlarla teşvik edilmektedir. Üniversite, ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde tam metni yayımlanmış makalelerle birlikte kişinin kendi alanıyla ilgili uluslararası kitaplarda bölüm yazarlığı gibi birçok akademik faaliyeti, derecesine ve faaliyetin derinliğine göre desteklemektedir.

2022 yılında Fakülteden yapılan toplam teşvik başvurusu sayısı 83'tür. 2023 yılında ise 82'dir (Grafik 7). Toplam teşvik başvurusu yapan akademisyen sayısı 42'dir. Öğretim elemanı başına düşen teşvik başvuru sayısı 2022 yılında 0.76, 2023 yılında ise 0.73'tür (C.3.2.2. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, C.3.2.3. İGÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi, C.3.2.4. 2023 Yılı Teşvik Performansı).

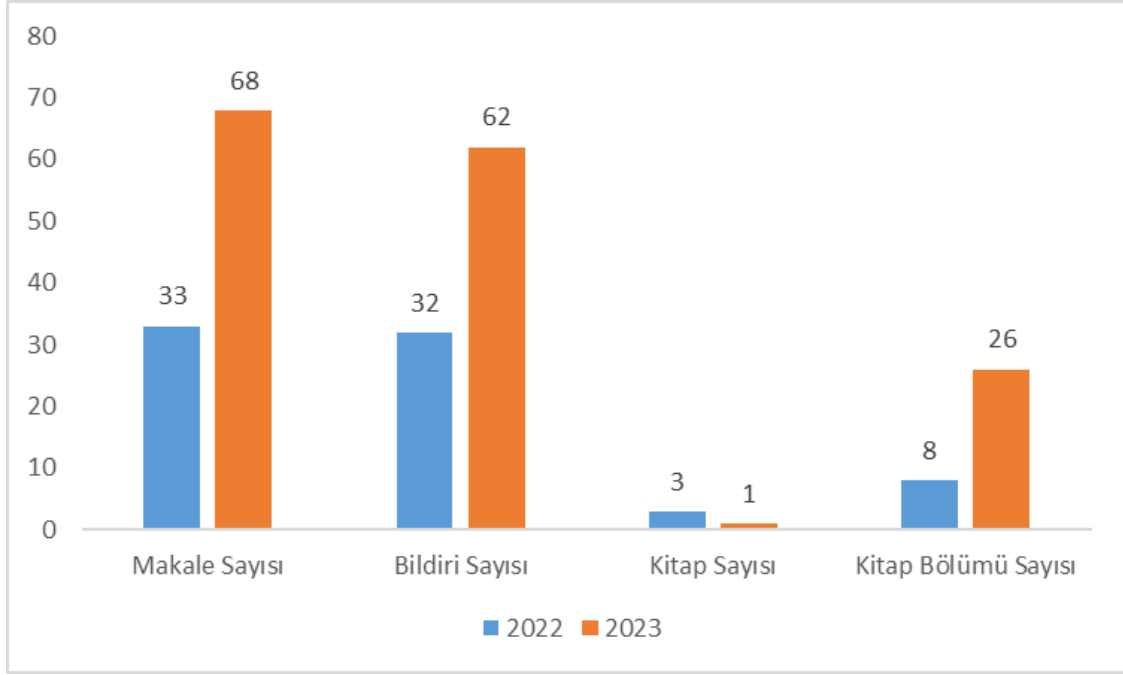


Grafik 7. 2022-2023 Fakülte Toplam Teşvik Başvurusu

Araştırmacıların Scopus ve Web of Science indekslerinde yer alan uluslararası dergilerdeki yayınlarına yapılan atıflar için teşvik uygulaması yapılmaktadır. Fakültede 2023 yılında yayımlanan yayınların aynı yıl içinde aldığı atıf sayısı Scopus'ta taranan makalelerde 126'dır. Akademisyenlerimiz, yurt içinde veya yurt dışında düzenlenen uluslararası veya ulusal bilimsel konferans veya sempozyumlara düzenli olarak katılmaya teşvik edilmektedir. Bu teşvik kapsamında; konferansa kayıt ücreti, konaklama ve ulaşım gibi harcamaların ödenmesi sağlanmaktadır. Yayın ve atıf teşvik başvuru süreçlerinin ayrıntıları Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı sayfasında araştırmacılarla açıkça paylaşılmaktadır. 2023 yılı temmuz ayından itibaren yayın teşviklerinde mali açıdan iyileştirme yapılmıştır.

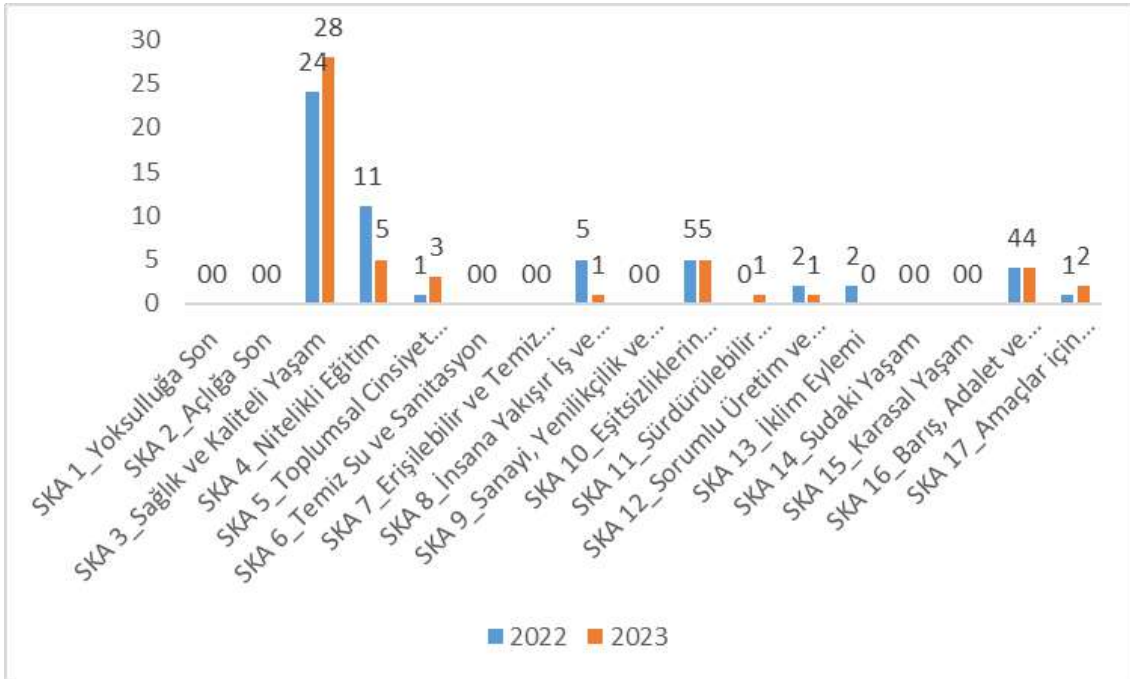
Yayın ve atıf teşvik başvurusu yapmak isteyen öğretim üyeleri Fakülte Dekanlık Makamına bildirerek gerekli formları doldurmaktadır. İlgili formlar, Dekanlık Makamından Üniversite Yayın Kurulu'na sunulmaktadır. 2023 yılına ait verilen teşviklerle ilgili rapor ekte sunulmuştur (C.3.2.4. 2023 Yılı Teşvik Performansı). Değerlendirmelerin daha profesyonel bir şekilde yapılabilmesi için 2023 yılında AVESİS ve APSİS kullanılmaya başlamıştır. Bununla birlikte 25.12.2023 tarihinden itibaren 2023 yılına ait tüm bilimsel faaliyetlerin değerlendirilmesi APSİS üzerinden Akademik Performans başvuruları çevrimiçi şekilde yapılmaya başlanmıştır. APSİS, başvuruların puanlamasını altı faaliyet türü üzerinden yapmaktadır. Bunlar; 1-Yayımlar ve Atıflar, 2-Proje, Patent ve Tasarım, 3-Ödüller, Üyelikler ve Tanınırlık, 4-Bilimsel ve Mesleki Etkinlikler, 5-Eğitim Faaliyetleri ve 6-Yönetimsel Faaliyetlerdir. Altı faaliyet türüne ait çalışmalar sistem tarafından AVESİS'e kaydedilen verilerden otomatik olarak çekilmekle beraber manuel şekilde üzerinde düzenlemeler de yapılabilmektedir. Yüklenen çalışmalar sonucunda çalışmanın içeriğine göre her kategoriden puan alınmaktadır (C.1.1.9. Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları). Performans başvurularının sonuçlarına ilişkin analizler 2024 yılı ocak ayının sonu günü ilan edilecektir. Konuyla ilgili bilgilendirme yapmak amacıyla BAP-K tarafından öğretim elemanlarına Süreç Takvimi iletilmiştir (C.3.2.5. Akademik Performans Değerlendirme Süreç Takvimi).

Fakültede 2023 yılına ait toplam makale sayısı 68, SCOPUS endeksinde taranan makale sayısı 27; bildiri sayısı 62, kitap sayısı 1, kitap bölümü sayısı 26'dır. 2022 yılında toplam yayın sayısı (makale, bildiri, kitap bölümü/kitap) 86 olup bu sayı 2023 yılında 170'e çıkmıştır (Grafik 8). Bunun yanı sıra öğretim üyesi başına düşen SCOPUS endeksinde taranan yıllık makale sayısı 0.61'dir. Yayınların aldığı uluslararası SCOPUS endeksli atıf sayısı ise 126'dır.



Grafik 8. 2022-2023 yılları arasında Yayınlanan Makale, Bildiri, Kitap ve Kitap Bölümü Sayıları

BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını kapsayan toplam yayın (makale, bildiri, kitap ve kitap bölümü) sayısı 2023 yılında 50'dir. Bunun %56 ile büyük kısmını SKA 3 Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam amacı oluşturmaktadır (Grafik 9).



Grafik 9. 2022-2023 BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını kapsayan toplam yayın sayısı

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.2.1. İGÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Uygulama Yönergesi

C.3.2.2. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

C.3.2.3. İGÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi

C.3.2.4. 2023 Yılı Teşvik Performansı

C.3.2.5. Akademik Performans Değerlendirme Süreç Takvimi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz, üniversitenin Toplumsal Katkı süreçlerinin yönetimine; Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, SKSDB, Kalite Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, KDDDB gibi akademik ve idari birimleriyle koordineli bir şekilde çalışarak katkı sağlamaktadır. Tüm süreçlerde, üniversite tarafından hazırlanan ve yayımlanan politikalar benimsenmektedir.

Fakülte bünyesinde idari, akademik personel ve öğrenci kulüpleri tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı etkinliklerinin süreç yönetimleri SKSDB ve öğrenci kulüpleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Fakülte, üniversitenin Uluslararasılaştırma Politikalarına katkı sunabilmek amacıyla Uluslararasılaşma Komisyonu oluşturmuştur. Fakültede görevli akademik personeller Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünde, Kalite Koordinatörlüğünde, ve üniversiteye bağlı Tematik Alanlarda idari görevler de yapmaktadırlar.

Üniversitenin Kalite Komisyonu tarafından yapılan çalışmalara katkı sağlamak ve toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik çalışmalarında fakültenin kalite süreçlerini düzenlemek amacıyla Fakülte Kalite Kurulu tarafından toplantılar düzenlenmektedir. 2023 yılında Fakülte Kalite Kurulu 4 toplantı gerçekleştirmiştir (D.1.1.1. Fakülte Kalite Kurulu Karar Örneği).

Olgunluk Düzeyi

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

D.1.1.1. Fakülte Kalite Kurulu Örneği

D.1.2. Kaynaklar

Fakültede “Toplumsal Katkı” amacıyla gerçekleştirilen etkinliklere ayrılan bütçe, malzeme ve fiziksel ortam İĞÜ SKSDB tarafından, gerekli diğer kaynaklar ise Rektörlük-Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Ayrıca üniversite tarafından hazırlanan ve yayımlanan politikalara katkıda bulunmak amacıyla Fakülteye bağlı akademik personelden Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünde 1, Kalite Koordinatörlüğünde 1, üniversiteye bağlı Tematik Alanlarda 33 akademik personel görev almaktadır.

Fakülte bünyesindeki akademik ve idari personelin katkılarıyla 2021 yılından itibaren hazırlanan “Sağlık Bilimleri Fakültesi E-Bülteni” Türkçe ve İngilizce olarak yılda 12 kez yayımlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

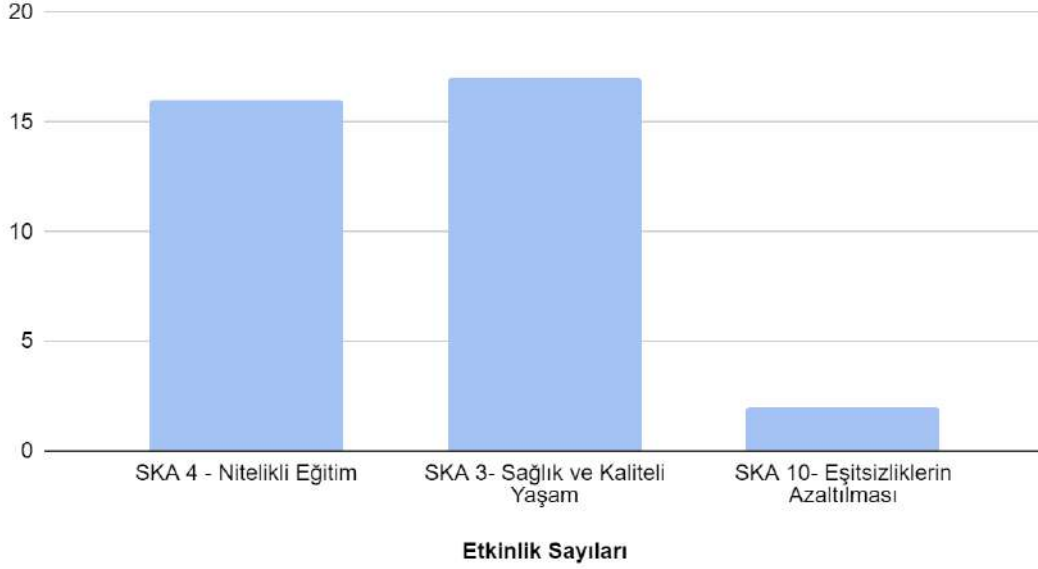
<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakülte, hem üniversite bünyesinde büyük önem taşıyan topluma katkı ve sürdürülebilirlik faaliyetlerine katkı sağlamış, hem de kendi içinde bu faaliyetleri artırmak amacıyla etkinlikler gerçekleştirmiştir. Üniversitenin Topluma Hizmet Koordinatörlüğü tarafından 2018 yılından itibaren yayımlanan SKA Raporları bulunmaktadır. 2023 yılında Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanan 6 raporda belirtildiği gibi Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen akademik çalışmalar, sosyal sorumluluk projeleri, etkinlikler, eğitim hizmetleri ve ders içerikleri, başta SKA3 Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam Amacı olmak üzere birçok SKA’ya hizmet etmiştir. Sadece idari, akademik personel ve öğrencilere değil; topluma da katkı sağlayacak sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda, 2023 yılında Fakülte bünyesinde 35 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlikler birden çok SKA’ya hizmet etmesine karşın, hizmet ettikleri ana SKA’lar aşağıda sıralanmıştır (Grafik 10).

SKA Kapsayan Toplam Etkinlik Sayısı



Grafik 10. BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını Kapsayan Toplam Etkinlik Sayısı

Fakültenin bilimsel yayın dergisi olan IGUSABDER, yetkin akademik personelin katkılarıyla yılın Nisan-Ağustos-Aralık aylarında yayımlanmaktadır. IGUSABDER, sağlık bilimlerinin farklı alanlarını kapsayan bilimsel yayınlarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde bilime ve topluma katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Derginin içeriğinde başta SKA3 Sağlık ve Kaliteli Yaşam Amacı olmak üzere birçok SKA'yı benimseyen yayınlara rastlanmaktadır. Ayrıca, Fakülte öğrencileri tarafından her yıl yayımlanan Tarçın isimli öğrenci dergisiyle öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenmektedir ve SKA3 Sağlık ve Kaliteli Yaşam amacına hizmet edilmektedir.

SKA4 Nitelikli Eğitim amacı kapsamında; Fakülte bünyesinde ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen, topluma ve öğrencilere sunulan yaşam boyu öğrenme fırsatları bulunmaktadır. Eğitim öğretimin geliştirilmesi için GBS'den açık erişimle müfredat hakkında bilgiler sunulmuştur. İç ve dış paydaş anketleri ile eğitim niteliğinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi yönergelerde yapılan güncellemeler ile sağlanmıştır (B.1.3.5. Dış Paydaş Anketleri, B.1.4.1. Öğrenci Geri Bildirim Formu Örneği). Toplumsal katkı, sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluk konularında duyarlılığın artırılması amacıyla İGÜ 2023-2024 eğitim-öğretim yılında devam eden 19 dersten 3'ü ("SHY102 Türkiye'nin Toplumsal Yapısı", "BEY246 Toplum Sağlığında Beslenme" ve "SY349 Sağlık Hizmetlerinde Sürdürülebilirlik") Fakültede bulunmaktadır (D.2.1.1. İGÜ Topluma Katkı Dersleri).

"Lise Kış Akademisi"; lise öğrencilerinin kış döneminde üniversite tarafından ücretsiz olarak sunulan dersleri/atölye çalışmalarını seçerek katılım sağlayabileceği ve beş gün süren bir programdır. Her yıl yenisi programlanan "Lise Kış Akademisi", 2024 yılının ocak ayında tekrar düzenlenecek olup; Fakülte bünyesinde bulunan 2 öğretim elemanı tarafından programda 2 ayrı eğitim verilmesi planlanmaktadır (D.2.1.2. Lise Kış Akademisi 2024).

- Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğretim elemanları tarafından, 07.04.2023 tarihinde, ilkokul öğrencileri ile "Eğlenceli Tabaklar" etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinliğin amacı; çocukları eğlenceli ve sağlıklı kahvaltılı alternatifleri ile tanıştırmak ve sağlıklı kahvaltılı hazırlamayı öğretmektir.
- 18.10.2023 tarihinde, İstanbul Teknik Üniversitesi Endüstriyel Tasarım Bölümü öğrencilerine, yaşlılık temalı bitirme tezleri kapsamında, Gerontoloji Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Fatma Sıla AYAN tarafından, 'Demografik Dönüşüm ve Gerontolojide Multidisipliner Yaklaşımlar' isimli eğitici seminer verilmiştir (D.2.1.3 Seminer Afişi).

- MEB'e bağılı Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi öğrencilerine 28.03.2023 tarihinde, Dr. Öğr. Üyesi Nurten ELKİN ve Dr. Öğr. Üyesi Talat SARIKAVAK tarafından "Sigara ve Teknoloji Bağımlılığı" ile "Sağlıklı Yaşam ve Bağımlılıklarla Mücadele" konulu iki ayrı seminer verilmiştir (D.2.1.4. Etkinlik Bildirimi).
- Çocuk Gelişimi Bölümünden Arş. Gör. Kevser Tuğba Çınar, Akdeniz Üniversitesi Çocuk Gelişimi bölümü öğrencilerine bölüm tercihinden başlayarak, katıldığı organizasyonlar, Erasmus deneyimleri, yüksek lisans süreci, akademisyenlik ve bunun için gerekli olan sınav puanlarını içeren "Çocuk Gelişimi Alanında Akademik Kariyer" başlıklı eğitim vermiştir.
- Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim elemanlarından Öğretim Görevlisi Buse KERİGAN, E-bebek ile 18. Bebekoloji Oyun Kampı kapsamında düzenlenen etkinlikte ebeveynler ve öğrencilerden oluşan katılımcılara "Bebekler İçin Kitap Seçimi" konulu eğitim vermiştir.

Üniversitenin "Yeşil Kampüs" projesi kapsamında sürdürülebilirlik ve çevre hakkında farkındalık oluşturulması amacıyla, Fakülte yerleşkesi olan B Blok'ta tüm katlara geri dönüşüm kutuları yerleştirilmiştir. 6 farklı kutudan oluşan geri dönüşüm kutularıyla; metal, organik, cam, plastik, kağıt ve geri dönüştürülemeyen evsel atıkların ayrıştırılması sağlanmıştır ve atık yönetimi gerçekleştirilerek SKA12 Sorumlu Tüketim ve Üretim amacına katkıda bulunulmuştur. Proje kapsamında Fakültede enerji tasarrufu sağlayan ampullerin ve çevre dostu temizlik malzemelerinin kullanımı tercih edilmekle birlikte açık alanlarda bulunan sarı alanlar dışında sigara içilmesi yasaktır (D.2.1.5. Çevre Düzenlemesi). Üniversitenin 2023 yılında gerçekleştirmiş olduğu sürdürülebilirlik çalışmalarının sonucunda GreenMetric 2023 sıralamasında da vakıf üniversiteleri arasında 37'nci sıradan 23 basamak yükselerek 14'üncü sırada yer almıştır.

Fakültede eğitim alan 5 engelli öğrenci mevcuttur. Fakültede dezavantajlı grupların karşılaşılabilecekleri fiziki zorlukların en aza indirilmesi amacıyla; İGÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi tarafından yapılmış olan düzenlemeler kapsamında, B Blok yerleşkesinde katlar arası ulaşım için asansör, giriş kapısında tekerlekli sandalye kullanımına uygun rampa ve giriş kapısı, işitme engelliler için ise ışıklı acil çıkış göstergeleri bulunmaktadır. Sınav döneminde, özel gereksinimli öğrenciler eşitsizliklerinin azaltılması kapsamında gözetmen eşliğinde ayrı alanda sınava alınmakta ve görme engelli öğrenciler için büyük puntolu soru kağıtları kullanılmaktadır. Bu uygulama ve düzenlemeler SKA10 Eşitsizliklerin Azaltılması Amacına hizmet etmektedir (B.3.4.2. Engelsiz Kampüs).

2023-2024 eğitim-öğretim yılında aktivitelerini sürdüren, SKSDB bünyesinde bulunan toplam 59 öğrenci kulübünün 13'üne, Fakülte akademik personeli danışmanlık yapmaktadırlar. Öğrenci kulüpleri, danışman akademik personelin destekleri ve tecrübelerinden faydalanarak topluma katkı ve sürdürülebilirlik adına etkinlikler düzenlemektedirler. Örnek etkinlikler sıralanmıştır:

- 21.03.2023 tarihinde İGÜ Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Kulübünün gerçekleştirdiği "Kariyer Sohbetleri" etkinliğinde, Türkiye Kürek Milli Takım Fizyoterapisti Uzm. İhsan Taha TORĞUT, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerine; spor fizyoterapisti olma yolculuğunu ve deneyimlerini aktarmıştır.
- 05.04.2023 tarihinde İGÜ Çocuk Gelişimi ve Sağlıkta Farkındalık Kulübünün gerçekleştirdiği "Afet Sonrası Mindfulness Becerileri ve Öz Şefkat" etkinliğinde, Çocuk Gelişimi Bölümü Öğretim Elemanı Öğr. Gör. Selin KALABAŞ, Fakülte öğrencilerine afetler sonrasında ihtiyaç duyulabilecek psikolojik desteğin mindfulness terapi ile nasıl sağlanabileceğinden bahsetmiştir.
- 22.05.2023 tarihinde Hemşireler Günü kapsamında; Hemşirelik Bölümü, Hemşirelik, Müzik ve Dans kulüplerinin ortak düzenlediği 'Bizim Hemşirelerimiz Bizim Geleceğimiz' etkinliğinde hemşirelik mesleğinin toplumdaki yeri ve değerlerine değinilmiştir.

İGÜ Lise Etkinlikleri, Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Fakülte tarafından Güz ve Bahar Yarıyılarında lise öğrencilerinin katılımıyla gerçekleşen topluma katkı faaliyetleridir. B Blok'ta, öğrencilere ilgili bölümün öğretim elemanları tarafından meslek ve laboratuvar tanıtımları gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında Fakülte bölümlerine 30 tanıtım gezisi düzenlenmiştir (D.2.1.6. Fakülte Gezisi Gerçekleştiren Okullar). Düzenlenen bu tanıtım faaliyetlerini gerçekleştirmek adına oluşturulmuş iş akış şemaları bulunmaktadır. Tanıtım faaliyetlerini iyileştirme çalışmalarının planlanması amacıyla; Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından dış paydaş anketleri ziyaretçi kurumun yetkilileri ve öğrencileriyle paylaşılmaktadır (D.2.1.7. Halkla İlişkiler Müdürlüğü Dış Paydaş Anketi Örneği).

SKA8 İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme amacı, mevcut istihdamı koruma ve artırmaya dayanmaktadır. Fakülte 2023 yılı akademik personel devir hızı %16,83 ve Fakülte bünyesinde çalışmaya devam eden kısmi zamanlı öğretim elemanı sayısı 9'dur. 2022 yılında başlayan ve 2023'te de devam eden Almanya Paderborn Yerel Yönetimi ve Beylikdüzü Belediyesi işbirliğiyle, Hemşire ve Gerontologların Almanya'da istihdam edilmesi amacıyla gerçekleştirilen; "Excellence in Health Care Tourism" projesine, Fakülte öğrencilerinden katılım sağlanmıştır. (D.2.1.8. İş Birliği E-posta İletisi). Bu süreçte öğrencilerin diplomalarının akredite olması ve dil eğitimleriyle birlikte İGÜ Uluslararasılaşma Politikalarına da katkı sağlanmaktadır. Akademik personelin kariyer gelişimi ve uluslararasılaşma kapsamında, 2023 yılında Fakülte'deki 7 öğretim elemanı eğitim alma ve ders verme hareketliliklerine katılım sağlamış; 6 öğretim elemanı ise Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında farklı ülkelerden gelerek Fakülte'de eğitim alma-ders verme faaliyeti gerçekleştirmişlerdir. (A.5.2.3. Fakülte Değişim Programı Katılımcı Listesi). Fakültemizde, 2023 yılında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Sosyal Hizmet ve Ergoterapi Bölümlerinin yaptığı 5 yeni anlaşma ile birlikte 26 olan anlaşmalı üniversite sayısı 31'e yükselmiştir. Bu iş birlikleri ile SKA17 Amaçlar İçin Ortaklıklar amacına hizmet edilmiştir (A.5.2.1. 2023 Yılında Fakülte ile Yeni Anlaşma Yapılan Üniversiteler, A.5.2.2. Erasmus Anlaşmalı Üniversiteler Listesi). İGÜ Uluslararasılaşma Politikalarına Fakülte tarafından katkı sağlanması adına, 2024 yılında bölümler ve dış paydaşlar ile uluslararası iş birliklerinin artırılması planlanmaktadır.

Bağımlılıklarla mücadele; başta sosyal ve ekonomik olmak üzere sürdürülebilirliğin önündeki en büyük engellerdendir. İGÜ Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü 06.12.2022 tarihinde, sürdürülebilirlik ve bireyi bağımlı kılan her türlü konu ve kavramlarla mücadele etmek için, üniversitemiz bünyesinde eğitim ve araştırma alanında gerekli faaliyetleri bağımsız ve etik değerler çerçevesinde sunma amacı ile kurulmuştur. İGÜ Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğünde, Fakülte Çocuk Gelişimi Bölümü Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Nurten ELKİN, Koordinatör olarak görev yapmaktadır. 2023 yılında Koordinatörlüğün düzenlemiş olduğu toplam 11 etkinlik ve eğitim bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

D.2.1.1. İGÜ Topluma Katkı Dersleri

D.2.1.2. Lise K1ş Akademisi 2024

D.2.1.3 Seminer Afişi

D.2.1.4 Etkinlik Bildirimi

D.2.1.5. Çevre Düzenlemesi

D.2.1.6. Fakülte Gezisi Gerçekleştiren Okullar

D.2.1.7. Halkla İlişkiler Müdürlüğü Dış Paydaş Anketi Örneği

D.2.1.8. İş Birliği E-posta İletisi