



**Beden Eğitimi ve Spor**  
**Yüksekokulu**



**T.C.**  
**İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ**  
**AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**  
**BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU**  
**2023**

## ÖZET

İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürlüğü 2023 yılı için, Antrenörlük Eğitimi, Antrenörlük Eğitimi İngilizce, Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği Bölümü, Birim İç Değerlendirme raporları hazırlanmıştır. 2022 – 2023 yılında Covid 19 salgını sonrası yüz yüze eğitime geçilmiştir. Eğitim öğretim süreçleri hibrit eğitimden sonra, adaptasyon ve alışma süreçlerini en iyi şekilde ortaya koymaya çalışmıştır. 2023 6 Şubat tarihinde meydana gelen ve 12 ili ciddi şekilde etkileyen Hatay Depremi sebebiyle, ulusal ve uluslararası yas ilan edilmiştir. Eğitim öğretim süreci uzaktan eğitim olarak planlanmıştır. İlerleyen süreçte yüksekokul kurulu kararı ve senato kararı ile uygulamalı derslerin yüz yüze yapılması kararı alınmıştır. Ülkemizin tekrar ayağa kalkmak için harekete geçtiği dönemlerde, üniversite olarak bu süreçte öğrencilerimiz ve ülkemiz için gerekli tüm çalışmalarda bulunmuştur. 2023 -2024 eğitim Öğretim döneminde yüz yüze eğitime geçilmiştir. Bu süreçte yüksekokul müdürlüğü ve bölümlerde süreç yönetimi, kanıtları, iyileştirmeler ve hedefler paylaşmıştır. 2023 yılı Yüksekokul olarak, eğitim öğretim, bilimsel çalışmalar, iç ve dış paydaş etkinlikleri ve iyileştirmelerle, göstergeleri iyi seviyede tamamlamıştır.

## AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Akademik birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgiler aşağıda bahsedilmelidir.

### 1. İletişim Bilgileri

#### 1. İletişim Bilgileri

#### İGÜ Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürlüğü

Doç. Dr. Mehmet SOYAL	Yüksekokul Müdürü	0212 422 00 00 / 7170	msoyal@gelisim.edu.tr	<a href="https://besyo.gelisim.edu.tr/">https://besyo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Taner ATASOY	Müdür Yardımcısı	0212 422 00 00 / 7168	tatasoy@gelisim.edu.tr	
Öğr. Gör. Tekmil Sezen GÖKSU	Müdür Yardımcısı	0212 422 00 00 / 7349	tsgoksu@gelisim.edu.tr	
Dr. Öğr. Üyesi Okan KILIÇKAYA	Eğitim Öğretim Koordinatörü	0212 422 00 00 / 7349	oklckaya@gelisim.edu.tr	

## İGÜ Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları

Doç. Dr. Mehmet SOYAL	Antrenörlük Eğitimi(İng) Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7170	<a href="mailto:msoyal@gelisim.edu.tr">msoyal@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besvo.gelisim.edu.tr/">https://besvo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Mehmet SOYAL	Antrenörlük Eğitimi Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7159	<a href="mailto:msoyal@gelisim.edu.tr">msoyal@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besvo.gelisim.edu.tr/">https://besvo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Taner ATASOY	Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7168	<a href="mailto:tatasoy@gelisim.edu.tr">tatasoy@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besvo.gelisim.edu.tr/">https://besvo.gelisim.edu.tr/</a>
Dr. Öğr. Üyesi Sevinç Serin YAMAN	Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7220	<a href="mailto:seserin@gelisim.edu.tr">seserin@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besvo.gelisim.edu.tr/">https://besvo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Mustafa Can KOÇ	Rekreasyon Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7122	<a href="mailto:mckoc@gelisim.edu.tr">mckoc@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besvo.gelisim.edu.tr/">https://besvo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Kubilay ÇİMEN	Spor Yöneticiliği Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7219	<a href="mailto:kcimen@gelisim.edu.tr">kcimen@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besvo.gelisim.edu.tr/">https://besvo.gelisim.edu.tr/</a>

### ADRES

İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Spor Yöneticiliği Bölümü

Cihangir Mahallesi, Oğul Sokak, İGÜ BESYO Binası H Blok Avcılar/İSTANBUL

TEL: 0212 422 70 00 – 7219

FAX: 0212 422 74 01



## 2. Tarihsel Gelişimi

Akademik birimin kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bilgi verilmelidir.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 59. Maddesi'nde "Devlet, her yaştaki Türk vatandaşlarının beden ve ruh sağlığını geliştirecek tedbirleri alır, sporun kitlelere yayılmasını teşvik eder. Devlet başarılı sporcuyu korur" denilmektedir. Bu amacın gerçekleşmesi için başta kamu kurumları olmak üzere ülkemizin tüm kurum ve kuruluşlarına görev ve sorumluluklar düşmektedir.

Bu bilinçle İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde 2013 yılında çağın gerekleri doğrultusunda eğitim-öğretim hizmeti üreterek çağdaş, dinamik, kendine güvenen, sağlıklı, yaşam kalitesi yüksek, sosyal, sorumluluk sahibi; eğitime, spor bilimlerine ve performans sporuna hizmet edebilecek, antrenör, spor yöneticisi, rekreasyon lideri ve spor bilimciler yetiştirmek amacı ile kurulan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde Spor Yöneticiliği Bölümü alana hizmet veren Antrenörlük Eğitimi, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Rekreasyon Bölümleri ve Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri ile açılmıştır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Spor Yöneticiliği Bölümü, ilk öğrencilerini 2013-2014 eğitim öğretim yılında kabul etmiş, ilk mezunlarını ise 2017-2018 eğitim öğretim yılı sonu Haziran ayı itibari ile vermiştir.

## 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

### MİSYON

Bilimsel temellere dayalı spor kültürünün yaygınlaştırılmasında öncü, topluma hizmet uygulamalarında farkındalık oluşturan, sektörler arasında iş birliği sağlayacak, yenilikçi, özgün, paylaşımcı ve dayanışmacı ekip çalışmasını benimseyen, profesyonel bireyleri spor hizmetine kazandırmak.

### VİZYON

Dünyada spor gerçeğinin farkında, evrensel değerlere saygılı, yaşam boyu öğrenmeyi toplam kalitenin sürekli gelişim ilkesine bağlı olarak sürdüren, katılımcı, çözüm odaklı, iç ve dış paydaşlarla güçlü iletişim halinde, sosyal ve kültürel gelişime açık ve kurum kültürünün taşıdığı değerleri temsil eden spor insanları yetiştirmek.

### DEĞERLER

- Evrensel ve etik değerlere sahip,
- Paylaşımcı ve dayanışmacı örgüt kültürü anlayışı,
- Yaşam boyu öğrenme anlayışına öncülük,
- Yönetimde ve uygulamada şeffaflık,
- Uluslararasılaşma,
- Eğitim-öğretimde kaliteyi benimsemek,
- Bilim ve toplum arasında bağ yaratacak spor projelerini desteklemek,
- Spor kültürünü toplumsal değerleri temsil ederek yaygınlaştırmak,
- Öğrenci, öğretim elemanı yurt dışı eğitim programlarıyla sürekli yenilenme,
- Sektörün iş gücünü nitelikli mezunlarla karşılama,

*Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.*

4. Aşağıda yer alan başlıkların yazımı için *İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (A-BİDR) Hazırlama Rehberi* ve *YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı* kullanılmalıdır.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

Üniversitemizin yönetim modeli ve idari yapılanması 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına ve bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar çerçevesinde oluşturulmuştur. Üniversitemizde liderlik ve yönetim, üst yönetimi, senato kurulu üyeleri, Üniversite Yönetim Kurulu Üyelerinden oluşmaktadır. Kurullar raporda belirtilmiş olup, alınan kararlar, kurul üyelerinin isimleri Üniversite Senato Kararları ve Yönetim Kurulu Kararları örnekleri, linkleri yer almaktadır. <https://gelisim.edu.tr/tr/gelisim-senato-kararlari> Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararları ve Akademik Kurullar eklenmiştir.

Üniversite teşkilat şeması ve yüksekokul teşkilat şeması **Ek 1**'de yer almaktadır.

#### **A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

Üniversitemiz akademik ve idari personelin görev tanımları oluşturulmuş olup, <https://kalite.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-gorev-tanimlari> linkinden ulaşılabilmektedir.

### **İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Üst Kuruları**

#### **Yüksekokul Kurulu**

Doç Dr. Mehmet SOYAL

Doç. Dr. Taner ATASOY

Doç. Dr. Kubilay ÇİMEN

Doç. Dr. Mustafa Can KOÇ

Dr. Öğr. Üyesi Sevinç Serin YAMAN

#### **Yüksekokul Yönetim Kurulu**

Doç Dr. Mehmet SOYAL

Dr. Öğr. Üyesi Taner ATASOY

Öğr. Gör. Tekmil Sezen GÖKSU

Dr. Öğr. Üyesi Okan KILIÇKAYA

Dr. Öğr. Üyesi Sevinç Serin YAMAN

Doç. Dr. Mustafa Can KOÇ

Doç. Dr. Mehmet SOYAL	Antrenörlük Eğitimi(İng) Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7170	<a href="mailto:msoyal@gelisim.edu.tr">msoyal@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besyo.gelisim.edu.tr/">https://besyo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Mehmet SOYAL	Antrenörlük Eğitimi Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7159	<a href="mailto:msoyal@gelisim.edu.tr">msoyal@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besyo.gelisim.edu.tr/">https://besyo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Üyesi Taner ATASOY	Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7168	<a href="mailto:tatasoy@gelisim.edu.tr">tatasoy@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besyo.gelisim.edu.tr/">https://besyo.gelisim.edu.tr/</a>
Dr. Öğr. Üyesi Sevinç Serin YAMAN	Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7220	<a href="mailto:seserin@gelisim.edu.tr">seserin@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besyo.gelisim.edu.tr/">https://besyo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Mustafa Can KOÇ	Rekreasyon Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7122	<a href="mailto:mckoc@gelisim.edu.tr">mckoc@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besyo.gelisim.edu.tr/">https://besyo.gelisim.edu.tr/</a>
Doç. Dr. Kubilay ÇİMEN	Spor Yöneticiliği Bölümü Başkanı	0212 422 00 00 / 7219	<a href="mailto:kcimen@gelisim.edu.tr">kcimen@gelisim.edu.tr</a> <a href="https://besyo.gelisim.edu.tr/">https://besyo.gelisim.edu.tr/</a>

İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu görev tanımları **Ek 2 İGÜ BESYO Görev Tanımlarında** yer almaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Yönetim Kurulu örnekleri **Ek 3 İGÜ BESYO Yüksekokul Kurulu Örneklerinde** yer almaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Kurumun ve akademik birimin misyonu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumun ve akademik birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Kurumun ve akademik birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Kurumun ve akademik birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Yönetişim modeli ve organizasyon şeması
- Akademik birimin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar

- Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

*Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.*

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### **A.1.2. Liderlik**

*Akademik birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.*

*Akademik ve idari akademik birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.*

*Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.*

2547 sayılı Yükseköğretim ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerince ve İstanbul Gelişim Üniversitesi Ana Yönetmeliği uyarınca en üst yönetim organı Mütevelli Heyeti'dir. Mütevelli Heyeti'ne bağlı olarak, Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Fakültelerde Dekanlar ve Enstitü ile Yüksekokullarda Müdürlüklerden oluşan bir yönetim şekli bulunmaktadır.

<https://gelisim.edu.tr/tr/gelisim-anasayfa>

### **ÜST YÖNETİM**

Rektör

Prof. Dr. Bahri ŞAHİN

Rektör Yardımcıları

Prof. Dr. Nuri KURUOĞLU

Prof. Dr. Necmettin MARAŞLI

Prof. Dr. Seyfettin Arda ÖZTÜRKCAN

Genel Sekreter

Doç. Dr. Serdar EGELİ

Senato Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Bahri ŞAHİN Rektör

Prof. Dr. Nuri KURUOĞLU Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Necmettin MARAŞLI Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Mahir GÜNDAY DHF Dekanı

Prof. Dr. Ş. Güzin ILICAK AYDINALP GSF Dekanı

Prof. Dr. Kenan AYDIN İİSBF Dekanı

Prof. Dr. Necmettin MARAŞLI MMF Dekanı

Prof. Dr. Rıfat MUTUŞ SBF Dekan V.

Prof. Dr. Kamil KAYA UBF Dekanı

Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTOPRAK DHF Senatör Üye

Prof. Dr. İsmet ÇAVUŞOĞLU GSF Senatör Üye

Prof. Dr. Kamil KAYA İİSBF Senatör Üye

Prof. Dr. Mustafa KARAŞAHİN MMF Senatör Üye

Prof. Dr. Arif ÖNDER SBF Senatör Üye

Dr. Öğr. Üyesi Şebnem GÜRSOY ULUSOY UBF Senatör Üye

Doç. Dr. Mehmet SOYAL BESYO Müdürü

Dr. Öğr. Üyesi Şahin GÖK YDYO Müdürü

Prof. Dr. İzzet GÜMÜŞ LEE Müdürü

Dr. Öğr. Üyesi İsmail Cem AY İGMYO Müdürü

Prof. Dr. Mustafa NİZAMLIOĞLU SHMYO Müdürü

## Üniversite Yönetim Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Bahri ŞAHİN Rektör  
Prof. Dr. Nuri KURUOĞLU Rektör Yardımcısı  
Prof. Dr. Necmettin MARAŞLI Rektör Yardımcısı  
Prof. Dr. Mahir GÜNDAY DHF Dekanı  
Prof. Dr. Şükran Güzin ILICAK AYDINALP GSF Dekanı  
Prof. Dr. Kenan AYDIN İİSBF Dekanı  
Prof. Dr. Necmettin MARAŞLI MMF Dekanı  
Prof. Dr. Rıfat MUTUŞ SBF Dekan V.  
Prof. Dr. Kamil KAYA UBF Dekanı  
Prof. Dr. Nuri KURUOĞLU Üye  
Prof. Dr. Mustafa NİZAMLIOĞLU Üye  
Prof. Dr. Orhan İŞCAN Üye

## İDARİ BİRİMLER

Daire Başkanlıkları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı

Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Koordinatörlükler

Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü

Elektronik Belge Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü

Uluslararası Değişim ve İşbirliği Koordinatörlüğü

Kalite Koordinatörlüğü

Laboratuvarlar Koordinatörlüğü

Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü

Türk Dili ve İnkılap Tarihi Koordinatörlüğü

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Üniversitemiz akademik ve idari personelin görev tanımları oluşturulmuş olup,

<https://kalite.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-gorev-tanimlari> linkinden ulaşılabilmektedir.

Bu Yüksekokullardan biride Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokuludur. Yüksekokulumuz iki Müdür Yardımcısı, bir Fakülte Sekreteri, bir Büro Memuru, Yüksekokul Kurulu ve Yönetim kurulundan oluşmaktadır.

<https://besyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-icerik-mudurluk>

Akademik ve idari birimlerde liderlik anlayışı, ekip çalışmaları ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kuruluşun, vizyon, misyon ve hedefleri doğrultusunda, eğitim öğretim süreçlerinde katılımlı yönetim, karar mekanizmalarına katkı, etkili iletişim ve kurumsal yapının kimliğine uygun davranışları etkili bir biçimde yönetmektedir.

Yüksekokulumuzda Antrenörlük Eğitimi, Antrenörlük / İngilizce, Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği Bölümü olmak üzere altı bölüm bulunmaktadır. Her bölümün bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcısı, öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri bulunmaktadır.



Yüksekokulumuzda müdürlüğümüz, bölüm başkanlıklarımız yönetim süreçleri içerisinde karar alma mekanizmalarında bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda ataması yapılmış Kalite Temsilcisi ve üniversite Kalite Komisyonuna görevlendirilmiş öğretim elemanları bulunmaktadır. **(Ek 4 Kalite Temsilcisi Atama)**

**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar
- Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
- Akademik birimdeki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu olarak, Eğitim – Öğretim hedefleri içerisinde nitelikli insan gücünü yetiştirmek ve alanlara özgü uzmanlıklarını almış, spor sektörüne katkı sağlayacak bireyler yetiştirmektedir. Spor Bilimleri çerçevesinde, araştırma- geliştirme çalışmalarında öğrencilerimizin ve akademik kadromuzun aktif olarak yer alması, spor ekosistemi içerisindeki değişimlerin farkına varması ve güçlü paydaş anlayışı ile ülkemizin bu alanda ilerlemesi için katkı sağlamaya devam etmektedir.

Üniversite olarak her yıl spor bilimlerinde gelişen bilgileri yakından takip etmekteyiz. Teknolojik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda, müfredat, fiziksel kapasite, teçhizat – malzeme, tesis, laboratuvar gibi alanlarda her yıl alanında uzman öğretim elemanlarından ihtiyaçları alınmaktadır. Öğrenci merkezli bir eğitim öğretim hedeflenmesiyle birlikte, bu gelişmeler doğrultusunda Yüksekokulumuzdan taleplerimiz Rektörlüğe bildirilir ve alımları yapılır. **( Ek 5 İhtiyaç Talep Formu / EBYS Sarf Malzeme)**

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) öğrenmenin farklı ve heyecan verici yollarını keşfetme olanağı sağlar. Tüm bölümlere dair teorik bilgileri uygulamaya çevirmek adına yüksek teknolojik laboratuvarları mevcuttur. Toplam 140 laboratuvar, atölye ve stüdyo bulunmaktadır.

Üniversitemizde yönetim modeli, akademik ve idari yapı, yasal düzenlemeler, güncel kurumsal yönetim yaklaşımları ve kurum gelenekleri tarafından oluşturulmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde Spor Bilimleri Uygulama Araştırma Merkezi kurulmuştur. **(Ek 6 Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği)**

İGÜ BESYO bünyesindeki Spor tesislerimiz,

- Halısaha (1 adet)
- Atletizm Pisti (2 adet)
- Açık Tenis Kortu (1 adet)
- Kapalı Tenis Kortu (2 adet)
- Spor Salonu (1 adet)
- Pilates Stüdyosu (1 adet)
- Dans Salonu (1 adet)
- Cimnastik Salonu (1 adet)
- Serbest Aktivite Alanı (1 adet)
- Mücadele Sporları Salonu (1 adet)
- Sportif Performans Ölçme ve Değerlendirme Laboratuvarı ölçüm cihazları (**Ek 6 Laboratuvar Ölçüm Cihazları**)
- Uygulamalı dersler için malzeme (**Ek 6 Malzeme Talep Formu**)

Beden eğitimi ve Spor Yüksekokulunun, araştırma alt yapısının fiziki ve kurumsal olarak güçlendirilmesi laboratuvar alt yapılarının geliştirilmesi, hibrit eğitim sisteminde dersliklerde yapılan alt yapı ve teknolojik iyileştirmeler, bilişim alt yapı desteği, dijital kütüphaneler ile bilgiye ulaşımın kolaylaştırılması, güçlü ve hızlı kaynak erişimi gibi hizmetler yapılmıştır.

Dersliklere akıllı tahta, çift kamera, mikrofon, internet hızlı erişim desteği, klavye alımı yapılmış olup, ALMS sistemi üzerinden öğrencilere eğitim öğretim sürecinde aksamadan hizmet sağlanmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Değişim yönetimi yaklaşımı akademik birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Değişim yönetim modeli
- Değişim planları, yol haritaları
- Gelecek senaryoları
- Kıyaslama raporları
- Yenilik yönetim sistemi
- Değişim ekipleri belgeleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Üniversitemiz toplam kalite çalışmalarının, akademik ve idari birimlerde uygulanabilirliğinin sağlanması, kalite kültürünün yüksekokulumuzda içselleştirilmesi adına belirlenen birimlerin bölüm kalite temsilcileri atanmıştır. (**Ek 7 Birim Kalite Temsilcisi Atama Belgesi**). Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 2019 yılında İSO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi ve İSO 10002 Müşteri Memnuniyeti Belgelerini almaya hak kazanmıştır. Nisan 2022'de bir denetim daha geçirmiş olup, Uygulamamamızın etkin kullanımından dolayı, International Quality Determine'den tebrik alınmıştır. (**Ek 8 İSO Belgeleri**).

*Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.*

Yüksekokulumuz **Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonu** bulunmaktadır. Üniversitemiz 2019 -2023 Stratejik Planı bulunmaktadır. <https://gelisim.edu.tr/tr/gelisim-icerik-stratejik-plan> Yüksekokulumuz iyileştirme faaliyetlerinin değerlendirildiği, önlem alındığı, paydaşlarında katkıda bulunduğu bu komisyona Yüksekokul Müdürlüğü tarafından atamalar yapılmaktadır. Yüksekokulumuzda bulunan komisyonlar, Bilimsel, Sosyal ve Sportif Faaliyetler, Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonu, Kurumsal İletişim ve Web Komisyonu, Disiplin Komisyonu, Mezunlar ve Dış Paydaş Komisyonu ve Eğitim Öğretim Faaliyetleri Komisyonundan oluşmaktadır. (**Ek 9 İGÜ BESYO Komisyonlar ve Görevlendirmeleri**)

Yüksekokulumuz iç kalite faaliyetleri kapsamında iyileştirme süreçleri için PUKÖ ( Planla – Uygula – Kontrol Et-Önlem Al) açılışları yapılmaktadır. Üniversitede, dokümanlarının ulaşılabilirliği, yönetimi, memnuniyet anketleri, süreç yönetimi gibi birçok kalite yönetimin sistemi parçalarının bir arada entegre olması, bir kalite yönetim sisteminin oluşturulması için QDMS programını 2020 yılı sonu itibariyle bünyesine dâhil etmiştir. QDMS üniversitemiz tüm akademik ve idari personeline tanımlanmıştır. <http://qms.gelisim.edu.tr/QDMSNET/BSAT/> ilgili link üzerinden, kullanıcı adı ve şifrelerimiz ile giriş yapmaktayız. (**Ek 10 QDMS Örnekleri ve İyileştirmeler**)

Üniversite genelinde öğrenci dilek ve şikâyetleri, İGÜMER <https://igumer.gelisim.edu.tr/igumer-giris> linki sistemi üzerinden alınmaktadır. İGÜMER Paydaş Görüş ve Öneri Sistemi, tüm akademik ve idari birimlere sistem üzerinden gelenleri açmaktadır (**Ek 10 İGÜMER İşleyiş Süreci**). Tarafımızdan yanıtlanarak QDMS üzerinden kapatılmaktadır. (**Ek 10 İGÜMER ve QDMS Şikâyet Örneği**)

Yüksekokul Müdürlüğü e posta adresine gelen şikâyet ve öneriler, araştırılıp cevaplandırılarak öğrencilerimizle doğrudan iletişim kurulup, eğitim öğretim yaşamlarını kolaylaştırmaktayız. (**Ek 10 E posta Yanıtlama**)

İGÜ Beden Eğitimi ve spor Yüksekokulu, Bölümümüz uluslararası akreditasyon kuruluşu olan AQAS tarafından akredite olmuştur. Öğrencilerimizin diplomaları tüm Avrupa ülkelerinde geçerli sayılmaktadır. Akreditasyon belgemiz Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü, Spor Yöneticiliği Bölümü ve Rekreasyon Bölümü olmak üzere dört bölümümüz sahiptir. Ayrıca İstanbul Gelişim Üniversitesi, uluslararası akreditasyon ve yabancı üniversitelerle imzaladığı protokoller ile öğrenci ve mezunlarına dünyanın her yerinde eğitimine devam etme ve işe yerleşme imkânları sunmaktadır. (**Ek 11 Akreditasyon Belgeleri**)

İç kalite güvence mekanizmaların işleyişi ve iyileştirme planlarını, Yüksekokul Müdürlüğümüz tarafından yapılan PUKÖ döngüsü ile tespit edilmektedir. (**Ek 10 PUKÖ Döngüleri**)

#### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	<b>1</b>	Akademik birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	<b>2</b>	Akademik birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
<input type="checkbox"/>	<b>3</b>	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>4</b>	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	<b>5</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları
- İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Geri bildirim yöntemleri
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İstanbul Gelişim Üniversitesi, kurum içi ve kurum dışı faaliyetleri internet sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır. (<https://www.gelisim.edu.tr/>) Aynı zamanda sosyal medya hesaplarımız ( instagram, <https://www.instagram.com/igugelisim/> twitter <https://twitter.com/gelisimedu>, facebook <https://tr-tr.facebook.com/gelisimedu/> ,linkedin <https://tr.linkedin.com/school/gelisimedu> ) üzerinden inter aktif paylaşımlar yapılmaktadır. Kurumumuz, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek tüm bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde üniversitemizin internet sayfasında yayımlamakta ve kamuoyunu bilgilendirmektedir. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu olarak, iç ve dış paydaşlarla iletişimi şeffaf ve açıklık üzerine kurmaktayız. Web sayfamız ve bölümlerimizin web sorumluları ile bir komisyonumuz bulunmaktadır. *(Ek 12 Hesap Verilebilirlik Kurum İçi ve Dışı İletişim).*

İGÜ Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu instagram hesabı [https://www.instagram.com/igu\\_besyo/](https://www.instagram.com/igu_besyo/) ve web sayfası <https://besyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-anasayfa> üzerinden kamuoyuna bilgilendirme yapılmaktadır.

Kurum içerisindeki birilerin idari veya akademik haberlerini haftalık bültenlerden derlenen bilgilerle takip etmekteyiz. Genel sekreterlik tarafından haftalık İngilizce / Türkçe e posta olarak gönderilmektedir. *(Ek 12 Hesap Verilebilirlik Kurum İçi, Haftalık Bülten )*. Yüksekokul bültenimiz aylık olarak çıkmaktadır. *(Ek 12Hesap Verilebilirlik Kurum İçi, BESYO Aylık Bülten)* aylık bülten web sitesine yüklenmektedir.

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimin Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler
- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri
- İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri
- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

*Akademik birim; kurumun vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.*

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

##### MİSYON

Bilimsel temellere dayalı spor kültürünün yaygınlaştırılmasında öncü, topluma hizmet uygulamalarında farkındalık oluşturan, sektörler arasında iş birliği sağlayacak, yenilikçi, özgün, paylaşımcı ve dayanışmacı ekip çalışmasını benimseyen, profesyonel bireyleri spor hizmetine kazandırmak.

## **VİZYON**

Dünyada spor gerçeğinin farkında, evrensel değerlere saygılı, yaşam boyu öğrenmeyi toplam kalitenin sürekli gelişim ilkesine bağlı olarak sürdüren, katılımcı, çözüm odaklı, iç ve dış paydaşlarla güçlü iletişim halinde, sosyal ve kültürel gelişime açık ve kurum kültürünün taşıdığı değerleri temsil eden spor insanları yetiştirmek.

## **DEĞERLER**

Evrensel ve etik değerlere sahip,  
Paylaşımcı ve dayanışmacı örgüt kültürü anlayışı,  
Yaşam boyu öğrenme anlayışına öncülük,  
Yönetimde ve uygulamada şeffaflık,  
Uluslararasılaşma,  
Eğitim-öğretimde kaliteyi benimsemek,  
Bilim ve toplum arasında bağ yaratacak spor projelerini desteklemek,  
Spor kültürünü toplumsal değerleri temsil ederek yaygınlaştırmak,  
Öğrenci, öğretim elemanı yurt dışı eğitim programlarıyla sürekli yenilenme,  
Sektörün iş gücünü nitelikli mezunlarla karşılama,

## **KALİTE POLİTİKASI**

Ulusal ve uluslararası kalite standartlarında eğitim-öğretim hizmeti sunmak,  
Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı uygulamak,  
Paydaşlarla yönetim anlayışını benimsemek,  
Topluma hizmet faaliyetlerini etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunmak,  
Sürekli ve sürdürülebilir iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerini her alanda uygulamak,  
Üniversitemiz Politikaları  
Üniversitemiz politikaları web sitesinde pdf olarak yer almaktadır. (<https://gelisim.edu.tr/icerik/politikalar>)

- Açık Çevrimiçi Kurs Politikası
- Atık Yönetimi ve Çevreye Zararlı Ürünlerin Azaltılması Politikası
- Araştırma - Geliştirme Politikası
- Analık Politikası
- Akademik Özgürlük, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası
- Cinsel Taciz ve Mobbing Karşıtı Politika
- Çevre Politikası
- Dumansız, Alkolsüz, Uyuşturucusuz Sağlıklı ve Hijyen Kampüs Politikası
- Eğitim Politikası
- Ek Politikalar
- Etik İş Politikası
- Esnek Çalışma Politikası
- Farklılıklara Saygı Politikası
- Fırsat Eşitliği Politikası
- İnsana Yakışır İş ve Adil Ücret Politikası
- İç ve Dış Paydaşlarla Yönetişim Politikası
- İnsan Hakları, Hukukun Üstünlüğü ve Adalet Politikası
- İGÜ Açık Erişim Politikası Senato Esasları
- Kalite Politikası
- Kadın ve Dezavantajlı Öğrenci Destek Politikası
- Öğrenci Destek Teşvik ve Ödüllendirme Politikası
- Sürdürülebilir Tedarik ve Tedarikçi Politikası
- Sürdürülebilirlik Eğitimi Politikası
- Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası
- Su Yönetim Politikası

- Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Politikası
- Topluma Hizmet Politikası
- Uluslararasılaşma Politikası
- Yönetişim Politikası

**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- Misyon ve vizyon
- Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)
- Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
- Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
- Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

*Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.*

İstanbul Gelişim Üniversitesi 2019 -2023 Stratejik planını tamamlamış olup, yeni stratejik plan çalışmalarına başlanmıştır. Yüksekokulumuzun kısa vadede yıllık planlarını, akademik takvim doğrultusunda, orta vadede ise, öğrenci memnuniyeti, akademik ve idari personel memnuniyeti, paydaş görüşleri değerlendirilerek yapılmaktadır.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu olarak İSO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirmesi kapsamında BESYO Kalite Hedeflerini 2022 -2023 Eğitim Öğretim dönemi kapsamında oluşturmuştur. (Ek13 İGÜ BESYO

**Kalite Hedefleri)**

**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin stratejik hedefleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin ilan edilmiş bir stratejik hedefleri bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimin bütünsel, tüm akademik birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedef ve bu planıyla uyumlu akademik birim uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Kurum uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- Stratejik hedef akademik birim tarafından geliştirilme süreci
- Performans raporları
- Kurumun stratejik hedef planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar

*Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.*

- Stratejik hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.3. Yönetim Sistemleri

*Akademik birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır*

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yazılım ekibi tarafından geliştirilen bilgi yönetim sistemi merkezi çatısı GELSİS adını verilen sistem üzerinden yönetilmektedir. Tüm sistemleri Tanıtım Sistemi (<https://e.kapi.gelisim.edu.tr/>) Var olan tüm sistemler burada toplanmıştır. Bütün kullanıcıların şifre ve giriş işleri için yönetim sistemi (<https://e-kapi.gelisim.edu.tr/>) Üniversite akademik personeli PERSİS <https://persis.gelisim.edu.tr/login.aspx> , öğrencilerimiz OBİS <https://obis.gelisim.edu.tr/login.aspx>, Uzaktan Eğitim <https://lms.gelisim.edu.tr/> panelleri kullanılmaktadır. Üniversite akademik personelimiz PERSİS'e entegre olan GAVSİS isimli Akademik Veri Sistemini <https://gavsis.gelisim.edu.tr/> kullanmaktadır.

OBİS sistemi üzerinden ders seçimleri ve kayıt yenileme süreçleri de yapılmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu özel yetenek sınavı ön kayıtlarını GELSİS üzerinden - Ön Kayıt ve Kesin Kayıt Yönetim Sistemi - (<https://onkayit.gelisim.edu.tr/> - <https://ebasvuru.gelisim.edu.tr/>) almaktadır. Sınav sonuçları ilanı da bu sistem üzerinden yapılmaktadır.

Üniversitemi ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesine sahiptir. <https://bidb.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-iso-27001>

#### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Kurumda ve akademik birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
<input type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları
- Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına ilişkin tanımlı süreçler
- Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Üniversitemizde süreç, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. İlgili yönetmelikler düzenli olarak uygulanmaktadır(<https://ik.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>) :

- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi
- Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği
- 6735 Sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu
- IGU - Öğretim Üyeliği Atama ve Yükseltme Kriterleri

Personele üniversite tarafından motivasyon ve ücretlendirme anlamında yayın teşviki, yabancı dil teşviki, verilir. Akademik personelin, bilimsel çalışmalarında“Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” esasları uyarınca teşvik ve destek sağlanarak, personelin yayınlarını arttırmasına katkıda bulunulur. Akademik personelin üniversite içi yayın ilkeleri ve yayın kurulu yönergesi kapsamında, “İstanbul Gelişim Üniversitesi Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi” <http://acikerisim.gelisim.edu.tr/xmlui/handle/11363/647> esasları uyarınca teşvik ve destek sağlanır. ( **Ek 14 Akademik Teşvik Yönetmeliği**)

Akademik kadronun listesi **Ek 2 BESYO Görev Tanımları** içerisinde yer almaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
- Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematiği ve anket sonuçları
- İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar



#### A.4. Paydaş Katılımı

Akademik birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

##### A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu olarak eğitim öğretim süreci, insan kaynakları süreci, kalite sürecinin geliştirilmesi adına, iç ve dış paydaş anlayışını önemser, toplumu ve reel sektörü paydaş olarak tanımlar. Spor sektörünün dinamik olması, öğrencilerimizin lisans eğitimlerinin ilk yılında sektörde iş sahibi olmaya başlamıştır. Bu nedenle sektöre nitelikli iş gücü kazandırmaya, lisans eğitimlerinin ilk yıllarında başlayan öğrencilere kazanım sağlama, doğru yönlendirme, deneyim sahibi olma ve istihdam edilme konusunda, reel sektörle iş birliklerini yakın temasta tutup, çeşitli görüş ve önerilerimizi paylaşmak adına bir araya gelmekteyiz. Özel ve kamu sektöründe birçok kuruluşla paydaşlıklarımız bulunmaktadır. ( Ek 15 Dış Paydaşlık)

İstanbul Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile yapılan protokol, Alan Uygulaması dersi kapsamında uygulanmıştır. 2022-2023 Güz ve 2023 -2024 Güz döneminin uygulamaları Ek 15 Dış Paydaşlık, Alan Uygulaması dosyasında sunulmuştur.

Öğrencilerimize 2022-2023 eğitim öğretim dönemi oryantasyonu yapılmıştır. ( Ek 16)

Yüksekokul Müdürlüğü olarak dış ve iç paydaş iletişimine önem verilmektedir. 2023 yılı itibarı ile paydaşlık anlaşmaları güncellenmiştir. Yerel yönetimler olmak üzere, kamu ve özel sektörle paydaşlıklarını arttırmıştır. ( Ek 15 Paydaş Listesi)

Üniversite ve yüksekokul işbirliği olarak, Cumhuriyetimizin 100. Yılında 100 Paydaşı kampüste buluşturduk. İç paydaş olarak bu organizasyonları idari birimlerimiz olan, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kurumsal İletişim Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı işbirliği ile yürütmekteyiz. Akademik personelimiz ve 100 gönüllü öğrencimiz katılım göstermiştir. Dış paydaş anlayışımızı iç paydaş iş birliği ile destekleyip, daha güçlü adımlarla yüksekokulumuza ve üniversitemize katkı sağlama hedeflenmektedir. ( Ek 15 100. Yıl 100 Paydaş )

#### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- Akademik birimin süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Öğrenci geri bildirimleri üniversitemizde çağrı merkezi, İGÜMER, Öğrenci Dekanlığı, Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri ile ölçülmektedir. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu olarak, bölümlerden seçilen öğrenci temsilcilerinden oluşan, üst bir kurul üzerinden geri bildirimler alınmaktadır. **(Ek 16 Öğrenci Geri Bildirimleri ve Memnuniyeti)**

Öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantılarda bölüm ve ders işleyişi değerlendirilmekte, ortaya konan bilgiler ve öğrencilerimizden gelen dönüşler neticesinde gerekli güncellemeler icra edilmektedir. Bu güncellemelerde; ayrıca eğitim-öğretim yılı bazında öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilere sunulan memnuniyet anketleri ve ders başarı oranları da dikkate alınmaktadır. Tüm bu bilgiler, Spor Yöneticiliği program yeterliliklerinin incelenmesi, geliştirilmesi ve bölümümüzün daha iyi bir noktaya taşınması amacıyla gerçekleştirilmekte ve değerlendirilmektedir.

Spor Yöneticiliği bölümümüzün iç paydaşları olan öğrencilerimize bölüm öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantılarda iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda bilgilendirmeler yapılmaktadır. Süreç yönetiminde dış paydaşlar ile kurulmakta olan ilişkiler ve dış paydaş görüşleri de önemli kaynaklarımız arasında sayılmaktadır. **(Ek 16 Öğrenci Geri Bildirimleri ve Memnuniyeti)**

Yüksekokulum müdürlüğü olarak, öğrenci temsilciliklerimiz ile yapılan görüşmeler ve alınan geri bildirimler sonucunda iyileştirme olarak PUKÖ yapılmıştır. Bir sonraki süreçte hem iletişimi arttırmak hem de öğrenci geri bildirimlerine daha iyi yanıt verebilmek için her yıl PUKÖ açılmaktadır. **(Ek 16 Öğrenci Geri Bildirimleri ve Memnuniyeti: PUKÖ, Ek 10)**

#### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
- Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dâhil)
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
- Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
- Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve

*Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.*

uygulamalarına ilişkin kanıtlar

\* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Mezun İzleme Sistemi <https://metsis.gelisim.edu.tr/> mezunlarımızın bilgilerini verileştirerek, çalışma alanları ve mezuniyetlerinden sonraki durumlarını takip etmek amacıyla açılmıştır. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Komisyonları arasında 2022 -2023 dönemi komisyonları arasında Mezunlar ve Dış Paydaş Komisyonu, mezun ilişkilerini takip etmek için kurulmuştur. (**Ek 9 İGÜ BESYO Komisyonlar ve Görevlendirmeleri**).Bu dönemde mezunlar için Google Formlardan oluşturulan **‘İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Mezun Takip Sistemi ‘** anketi uygulamaya geçmiştir. Veriler toplanmaktadır. (**Ek 17 Mezun Takip Sistemi Anketi**)

22 Aralık 2023' te İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde Mezunlar buluşması organizasyonu yapılmıştır. <https://gelisim.edu.tr/tr/gelisim-duyuru-igu-mezunlari-bulusuyor> ( Ek 17).

#### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- Akademik birim Mezun izleme sisteminin özellikleri
- Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
- Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, Uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesinde Uluslararasılaşma politikaları çerçevesinde çalışmalarını, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. (<https://gelisim.edu.tr/icerik/uluslararasilasma-politikasi>) İstanbul Gelişim Üniversitesi Erasmus Programı kapsamında, öğrenciler Avrupa üniversitelerinde burslu olarak öğrenim görebilmekte ve Avrupa'nın çeşitli bölgelerinden gelecek öğrenci ve öğretim görevlileri de değişim programı kapsamında İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde yer almaktadır.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

Ulusal staj programına başvurular başlamıştır, duyurusu üniversite web sayfası, sosyal medya ve kurum içerisinde duyuruları yapılmıştır. <https://gelisim.edu.tr/tr/gelisim-anasayfa>

Bölümümüz uluslararası akreditasyon kuruluşu olan AQAS tarafından akredite olmuştur ve öğrencilerimizin diplomaları tüm Avrupa ülkelerinde geçerli sayılmaktadır. (<https://gelisim.edu.tr/icerik/uluslararasi-akreditasyon-belgeleri-85079>) Akreditasyon belgemiz *Ek 11 'de* yer almaktadır. Ayrıca İstanbul Gelişim Üniversitesi, uluslararası akreditasyon ve yabancı üniversitelerle imzaladığı protokoller ile öğrenci ve mezunlarına dünyanın her yerinde eğitimine devam etme ve işe yerleşme imkânları sunmaktadır.

Özbekistan'dan delegeler "Beden Eğitimi ve Spor Alanında Uzman Yetiştirme ve Becerilerini Geliştirme Enstitüsü" Rektörü Profesör I. A. Tursunaliyev başkanlığında, spor eğitiminde iş birliğini güçlendirmek amacıyla İstanbul Gelişim Üniversitesi'ne ziyarette bulundu. Ziyarette, iki kurum arasındaki iş birliğinin geliştirilmesi ve deneyim alışverişi yoluyla eğitimin kalitesinin artırılması amaçlandı. <https://gelisim.edu.tr/tr/gelisim-haber-ozbekistandan-iguve-ziyaret>

Dünya üniversiteleri sıralama kuruluşu Times Higher Education (THE) Etki Sıralaması (Impact Ranking) 2023 açıklandı. Yapılan sıralamada dünyada 1180 üniversite arasında İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) "Kaliteli Eğitim" kategorisinde geçen yıl 24 olan başarı sıralamasını bu yıl 8 basamak artırarak 16'ncı sıraya yükseltti. Türkiye üniversiteleri arasında ise 1'inci sırada yer alarak geçen seneki başarısını korumuştur. (<https://gelisim.edu.tr/haber/istanbul-gelisim-universitesi-kaliteli-egitim-alaninda-dunyada-16nci-turkiyede-1inci#:~:text=D%C3%BCnyan%C4%B1n%20en%20sayg%C4%B1n%20y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20derecelendirme,sene%2016'nc%C4%B1%20s%C4%B1raya%20yerle%C5%9Ftik.> )

[https://www.timeshighereducation.com/rankings/impact/2022/qualityeducation#!/page/0/length/25/sort\\_by/rank/sort\\_order/asc/cols/undefined](https://www.timeshighereducation.com/rankings/impact/2022/qualityeducation#!/page/0/length/25/sort_by/rank/sort_order/asc/cols/undefined)

#### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
- Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

2022- 2023 Eğitim Öğretim Yılı Erasmus Personel Hareketliliği ve Öğrenci Hareketliliğine katılan listesi **Ek 31 'de** yer almaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- Uluslararasılaşma faaliyetleri
- Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler
- Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Bölümde yeni derslerin açılması, bunlarda değişiklik yapılması ve program yeterliliklerinin belirlenmesi, tek başına İGÜ yetkisinde olmayıp, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen mevzuat ve Bologna Süreci kuralları doğrultusunda yürütülmektedir. <https://gbs.gelisim.edu.tr/icerik/gelisim-bilgi-sistemi-1> Bu nedenle, tasarım ve geliştirme süreçleri ve programların eğitim amaçları belirlenirken ve uygulanırken, Bölüm Başkanı, Yüksekokul Müdürü, Senato, Rektörlük, Bakanlıklar düzeyinde iç ve dış paydaşlar, ilgili mevzuat hükümlerine göre hareket etmektedir. Öğrencilerin programdan mezun olması için 240 İş Yüküne Dayalı Kredi Değerleri (AKTS)'yi tamamlamış olmaları gerekmektedir. Lisans diploma programlarının her bir düzeyi için başarılı olarak mezun olan öğrencilerin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler ve diğer ölçütler, kurul tarafından yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde belirlenmekte olup buna göre ders müfredatları ve içerikleri oluşturulmaktadır. 2022 -2023 Eğitim Öğretim döneminde bölüm ders müfredatlarımızda, dış paydaşlarımız ve iç paydaşlarımızın görüşü alınarak güncelleme yapılmıştır. ( **Ek 18 Müfredat Paydaş Görüşleri**)

Spor Yöneticiliği Bölümü müfredatı ders dağılımı zorunlu dersler, yüksekokul ortak zorunlu dersler, seçmeli dersler ve bölüm seçmeli dersler olarak bölüm kararı yüksekokul müdürlüğü teklifi senato onayı ile belirlenmiştir. (*Ek 21 Bölümler Bölüm Kurulu Kararı*) Ders atamaları akademik kadronun yetkinlikleri ve uzmanlık alanlarına göre yapılmaktadır. Eğitim Öğretim Planlama Koordinatörlüğüne, Yüksekokul Müdürlüğü tarafından atamalar gönderilir ve işleme alınır. (*Ek 19 Atama ve Yükseltme Yönetmeliği*)

<b>İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU ANTRENÖRLÜK EĞİTİM LİSANS PROGRAMI DERS MÜFREDATI DAĞILIMI</b>				
<b>PROGRAM YAPISI</b>	<b>Kredi</b>	<b>K (%)</b>	<b>AKTS</b>	<b>AKTS(%)</b>
SEÇMELİ DERSLER	36	30%	83	35%
ZORUNLU	71	59%	143	60%
ZORUNLU YÖK DERSLERİ (TRD, ATA, YDL, vb.)	14	12%	14	6%
<b>TOPLAM KREDİ</b>	<b>121</b>	<b>100%</b>	<b>240</b>	<b>100%</b>

<b>İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU ANTRENÖRLÜK İNGİLİZCE EĞİTİM LİSANS PROGRAMI DERS MÜFREDATI DAĞILIMI</b>				
<b>PROGRAM YAPISI</b>	<b>Kredi</b>	<b>K (%)</b>	<b>AKTS</b>	<b>AKTS(%)</b>
SEÇMELİ DERSLER	36	30%	83	35%
ZORUNLU	71	59%	143	60%
ZORUNLU YÖK DERSLERİ (TRD, ATA, YDL, vb.)	14	12%	14	6%
<b>TOPLAM KREDİ</b>	<b>121</b>	<b>100%</b>	<b>240</b>	<b>100%</b>

<b>İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU SPOR YÖNETİCİLİĞİ BÖLÜMÜ LİSANS PROGRAMI DERS MÜFREDATI DAĞILIMI</b>				
<b>PROGRAM YAPISI</b>	<b>Kredi</b>	<b>K (%)</b>	<b>AKTS</b>	<b>AKTS(%)</b>
SEÇMELİ DERSLER	22	30%	83	35%
ZORUNLU	97	59%	143	60%
ZORUNLU YÖK DERSLERİ (TRD, ATA, YDL, vb.)	14	12%	14	6%
<b>TOPLAM KREDİ</b>	<b>121</b>	<b>100%</b>	<b>240</b>	<b>100%</b>

<b>İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU ENGELLİLERDE EGZERSİZ VE SPOR BİLİMLERİ LİSANS PROGRAMI DERS MÜFREDATI DAĞILIMI</b>				
<b>PROGRAM YAPISI</b>	<b>Kredi</b>	<b>K (%)</b>	<b>AKTS</b>	<b>AKTS(%)</b>
SEÇMELİ DERSLER	24	19%	60	24%
ZORUNLU	78	63%	166	67%
ZORUNLU YÖK DERSLERİ (TRD, ATA, YDL, vb.)	14	12%	14	6%
<b>TOPLAM KREDİ</b>	<b>122</b>	<b>100%</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>

**İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ**  
**BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU**  
**EGZERSİZ VE SPOR BİLİMLERİ LİSANS PROGRAMI DERS MÜFREDATI DAĞILIMI**

PROGRAM YAPISI	Kredi	K (%)	AKTS	AKTS(%)
SEÇMELİ DERSLER	26	17%	65	27%
ZORUNLU	110	73%	169	68%
ZORUNLU YÖK DERSLERİ (TRD, ATA, YDL, vb.)	14	10%	14	5%
<b>TOPLAM KREDİ</b>	150	100%	248	100%

**İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ**  
**BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU**  
**REKREASYON LİSANS PROGRAMI DERS MÜFREDATI DAĞILIMI**

PROGRAM YAPISI	Kredi	K (%)	AKTS	AKTS(%)
SEÇMELİ DERSLER	26	18%	65	25%
ZORUNLU	98	71%	183	70%
ZORUNLU YÖK DERSLERİ (TRD, ATA, YDL, vb.)	14	11%	14	5%
<b>TOPLAM KREDİ</b>	138	100%	262	100%

**İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ**  
**BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU**  
**SPOR YÖNETİCİLİĞİ BÖLÜMÜ LİSANS PROGRAMI DERS MÜFREDATI DAĞILIMI**

PROGRAM YAPISI	Kredi	K (%)	AKTS	AKTS(%)
SEÇMELİ DERSLER	26	22%	65	27%
ZORUNLU	79	66%	161	67%
ZORUNLU YÖK DERSLERİ (TRD, ATA, YDL, vb.)	14	12%	14	6%
<b>TOPLAM KREDİ</b>	119	100%	240	100%

**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
- Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar
- Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
- Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

*Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.*

### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

2023 -2024 Eğitim Öğretim Güz Dönemi Ders dağılımları **Ek 20'de** sunulmuştur.

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
- Eğitim komisyonu kararı
- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Antrenörlük Eğitimi bölümü olarak program öğrenme çıktıları, ders bilgi paketleri uluslararası bir akreditasyon kuruluş (AQAS) tarafından onaylanmıştır. Müfredatımızda yer alan derslerin içerikleri ders bilgi paketi formatında hazırlanmış ve <https://gbs.gelisim.edu.tr/ders-plani-8-92-1> Linkinde açık bir şekilde sunulmuştur. Ders programı çıktıları ile olan ilişkileri ekte açıklanmıştır. (**Ek 20 Dersin Program Çıktısı İlişkisi**)

Ders içerikleri bölüm başkanlıkları ile yapılan toplantılarla birlikte takip edilmektedir. Eğitim Öğretim Program Geliştirme Rehberi'nden faydalanılarak süreç yönetimi sağlanmıştır. (**Ek 20**).



**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
<input type="checkbox"/>	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
- İl Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) ve hesaplama yöntemleri ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri iş yükü anketleri ve var ise yapılan PUKÖ iyileştirmeleri dikkate alınarak uygulamalar yapılmaktadır. ( Ek 10).

Öğrenci iş yükü ve AKTS hesaplamaları hesaplama yöntemlerine ilişkin bilgiler <https://gbs.gelisim.edu.tr/icerik/ogrenci-isyuku-ve-akts-1> linkinde açıkça sunulmuştur. Ayrıca AKTS kullanıcı kılavuzu **Ek 20 Dersin Program Çıktısı İlişkisi / AKTS Kılavuzu**'nda yer almaktadır.

Yüksekokulumuz bölümlerinde 7.yy-8.yy da Antrenörlük Eğitimi Bölümü güz / bahar, Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü güz/bahar, Spor Yöneticiliği Bölümü, Rekreasyon Bölümü ve Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü 7. yy da olmak üzere Alan Uygulaması dersi bulunmaktadır. 14 hafta, hafta 1 gün 4 saatten oluşmaktadır. Bölüm başkanlıkları tarafından dersin ataması yapılır, dış paydaş anlaşmalarımız göz önünde bulundurularak uygulama kurumları belirlenir. İstanbul Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Yerel Yönetimler, özel ve kamu kurumlarında toplam 352 öğrencimiz alan uygulamasına katılmıştır. Google Formlardan oluşan formlarla talepler alınmıştır. İkamet ettikleri ilçelere, mesleki uzmanlıklarına göre dağıtımı sağlanmıştır.(**EK 15**)

2023 -2024 Eğitim Öğretim yılında Alan Uygulaması dersi defterleri, tüm bölümlerimizde güncellenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- AKTS ders bilgi paketleri\* (Uzaktan ve karma eğitim programları dâhil)
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar\*
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
- İl Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
- Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
- Diploma Eki
- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellenmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

\* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab. uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Her ay düzenli olarak sınıf danışmanları tarafından öğrencilerimiz ile toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılar sonucunda geri alının bildirimler Yüksekokul müdürlüğüne bildirilmekte ve süreç takibi bölüm başkanlığımız tarafından yapılmaktadır.

Öğrencilere sistem üzerinden uygulanan anketler ile geri bildirimler alınmakta ve bu sonuçlar kalite birimi tarafından incelenmektedir. Değerlendirme sonuçları EK 16'de yer almaktadır.

Ayrıca her yıl bölüm başkanlığı kararı ile bölüm müfredatında yer alan dersleri yürüten öğretim elemanlarının performansları değerlendirilerek diğer dönemler için planlama ve güncelleme yapılmaktadır. Ek 16 Dış paydaşlarla yapılan değerlendirme toplantısında bazı derslerin müfredata eklenmesi gerektiği kararı verilerek müfredata ekleme yapılmıştır. Öğrenci ders değerlendirme anketlerinden yola çıkarak, iyileştirme planı oluşturulmuştur. (Ek 16)

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
- Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
- Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
- Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde öğrencilerin ve akademisyenlerin laboratuvarları etkili bir şekilde kullanmaları için, Eğitim - Öğretim Planlama Koordinatörlüğü, ilgili Dekanlık, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitü ve Laboratuvarlar Koordinatörlüğü ile birlikte eş zamanlı çalışmalar yürütülmektedir.

Akademik kadromuz uygulamalı derslerinin haftalık dağılımını ve yerini PERSİS <https://persis.gelisim.edu.tr/> yazılım sistemi ile ulaşabilirken, öğrencilerimi de OBİS <https://obis.gelisim.edu.tr/> yazılım sistemiyle laboratuvar ve atölyelerdeki derslerini takip etmektedirler.

2022 -2023 Güz Dönemi yüz yüze eğitime geçilmiştir. Teorik ve uygulama alanları, öğrencilerimize açılmıştır. 2022-2023 Bahar dönemine geçilmeden önce, ülkemizde yaşanan depremden dolayı, Eğitim ve Öğretim tamamen uzaktan eğitim şeklinde planlanmıştır. Ülkemizde yükseköğretim otoritelerinin ve üniversitelerinin aldıkları kararlar da kurulumuzca değerlendirilmiştir. 2022-2023 Bahar dönemi Eğitim ve Öğretim Yılı güz döneminden itibaren üniversitemizde örgün programlarda uzaktan eğitim sistemine geçilmiştir. Uygulama ders saati ağırlıklı dersler yüz yüze eğitim olacak şekilde kararlaştırılmıştır. Güz ve bahar dönemleri verilecek olan dersler bölüm başkanlığı kurul kararı (**Ek21 Bölüm Kurul Kararları**) ile yüksekokul kurulu oluru ile senato onayına sunulularak planlama koordinatörlüğü tarafından <https://obis.gelisim.edu.tr/login.aspx> adresinden öğrencilere sunulmaktadır. Öğrencileri bu sistem üzerinden tüm eğitim öğretim sürecini görmektedirler.

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

## Kanıtlar

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
-

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Akademik birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Akademik birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Yüksekokulumuz Bölümlerinde, öğretim yöntemlerinin seçiminde öğrenci özelliklerine uygunluk büyük öneme sahiptir. Her konu ve öğrenme düzeyi için uygun tek bir yöntemden bahsetmek mümkün değildir. Bu sebeple yöntemler seçilirken hedeflere, öğrenci ve konunun özelliklerine dikkat edilmektedir. Dolayısıyla her dersin kazanım ve çıktılarına yönelik öğretim teknikleri <https://gbs.gelisim.edu.tr/ders-plani-8-92-1> adresinde açık erişime sunulmaktadır.

2022 -2023 Güz Dönemi yüz yüze eğitim, 2022 -2023 Bahar Dönemi Eğitim Öğretim Döneminde teorik dersler ALMS sitesi üzerinden uzaktan eğitim şeklinde, uygulamalı dersler ise yüz yüze yapılmıştır. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından uzaktan eğitim yoluyla akademik personelin ve öğrencilerimizin en yüksek verimi alacağı teknik özellikleri ve imkânları sunmuştur. Ders içeriklerinde haftalık çalışma prensipleri yöntemlerine göre, öğrenciler hazırlıkta bulunmaktadır.

Öğretim elemanları, ALMS PERCULUS sistemine ders içeriklerinin kaynaklarını sisteme yükledikleri sunum dosyalarında yer vermektedirler. Öğrenciler hazırladıkları sunum, ödev, video vb dosyaları yükleyebilmektedir.

<https://lms.gelisim.edu.tr/>

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
- Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
- Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
- Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Ölçme ve değerlendirme süreci İstanbul Gelişim Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yapılmaktadır. (Ek 22) Üç aşamada gerçekleştirilen ölçme süreci vize final ve bütünleme olarak gerçekleşmektedir. Yapılacak oluna sınavların türü <https://obis.gelisim.edu.tr/login.aspx> ilan edilmektedir. Sınav şekli olarak klasik, test, proje ve uygulama sınavları tercih edilmektedir. Ölçme ve Değerlendirme çalışmaları kapsamında uzaktan eğitimde öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılacak süreçleri tanımlamak için IGUZEM tarafından çalışmalar yürütülmüştür. Ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirilmiştir. Öğretim elemanları çevrim içi ara sınavlara ek olarak ödev ve proje gibi alternatif performans değerlendirme yöntemleri kullanabilmektedir. <https://lms.gelisim.edu.tr/Account/LoginBefore> Öğretim elemanları ödev aktivitesinde farklı türdeki dosyaları içeren ödevler oluşturabilmekte, öğrenciler de aynı şekilde farklı türdeki dosyaları (pdf, docx, pptx vb.) ödev olarak yükleyebilmektedir. ( Ek 22 Engelli Bireyler ve Toplum Hizmet Dersi Proje / Değerlendirme Kriteri).

Öğrencilerimizin uygulama sınavları, teorik ve uygulama kriterleri belirlenerek yapılmaktadır. Her ikisini ölçümleyecek ve değerlendirerek sınav formatı hazırlanarak sınavlar gerçekleştirilmektedir. (Ek 22)

#### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
- Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı\* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
- Sınav güvenliği mekanizmaları
- İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

\* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

#### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dâhil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Beden eğitimi ve Spor Yüksekokulu Bölümlerine, öğrenci kabulü özel yetenek sınavı ile yapılmaktadır. Özel yetenek sınavı yönergesi kapsamında (*Ek 22*) ilan edilen özel yetenek sınavı kılavuzuna göre öğrenci alımı yapılmaktadır. Adayların TYT puanı spor özgeçmiş puanı, AOBP ve parkur puanı ÖSYM kılavuzunda belirlenen formüle göre hesaplanarak web siteden duyurulmaktadır. ÖSYM tarafından belirlenen kontenjan durumuna göre öğrenci alımı yapılmaktadır. Yönergede yer alan esaslara göre, Özel yetenek sınavları, İstanbul Gelişim Üniversitesi Senatosu tarafından ilgili yıl için kabul edilen akademik takvimde belirtilen ve yer alan tarihlerde yapılır. Özel Yetenek Sınavı sonuçları Akademik Takvimde belirlenen tarihlere istinaden, İstanbul Gelişim Üniversitesi, BESYO <https://besyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-duyuru-besyo-ozel-yetenek-sinavi-basliyor> web sayfasında ve ilan edilerek duyurusu yapılır. Sonuçları açıklanan sınavlarda, kesin kayıt hakkı kazanan adayların işlemleri akademik takvimde ilan edilen. Web sitesinde ilan edilen tarihlerde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yapılır.

Üniversitemizde, Kurum içi ve Kurumlar arası Yatay geçiş, DGS <https://aday.gelisim.edu.tr/aday-ogrenci/dgs-dikey-gecis-sinavi>, Çift Anadal Programı, [https://resim.gelisim.edu.tr/Yonetmelik\\_Yonerge/ciftanadalyonergesi\\_03\\_03\\_2021.pdf](https://resim.gelisim.edu.tr/Yonetmelik_Yonerge/ciftanadalyonergesi_03_03_2021.pdf) ile öğrenci kabullerinde ilgili yönergeler kapsamında, bölümlerimiz intibak komisyonları değerlendirmelerini yapmaktadır. <https://yataygecis.gelisim.edu.tr/>

#### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Kurumda ve akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumda ve akademik birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

\* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

#### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Beden eğitimi ve Spor Yüksekokulu Bölümleri, Lisans diploma programlarının her bir düzeyi için başarılı olarak mezun olan öğrencilerin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler ve diğer ölçütler, kurul tarafından yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde belirlenmekte olup buna göre ders müfredatları ve içerikleri oluşturulmaktadır. Bölümden mezun olma koşulu olarak İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği kapsamında “Öğretim programında gösterilen derslerin tümünden başarılı olmuş, öğretim programında yer alan stajını tamamlamış, GANO’sunu 4.00 üzerinden en az 2.00 düzeyine çıkarmış öğrencilere, önlisans veya lisans diploması ile birlikte diploma eki verilir. Diploma almaya hak kazanmış öğrencilerin, diplomalarını alabilmek için ilgili birimlerden ilişik kesme belgesi almaları gerekir” maddesine uygun bir şekilde süreç yürütülmektedir. <https://oidb.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-mezuniyet>

#### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler.
- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler\*
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar.

\* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

#### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Akademik birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Beden eğitimi ve Spor Yüksekokulu Bölümleri, Lisans diploma programlarının her bir düzeyi için başarılı olarak mezun olan öğrencilerin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler ve diğer ölçütler, kurul tarafından yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde belirlenmekte olup buna göre ders müfredatları ve içerikleri oluşturulmaktadır. Bölümden mezun olma koşulu olarak İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında “Öğretim programında gösterilen derslerin tümünden başarılı olmuş, öğretim programında yer alan stajını tamamlamış, GANO’sunu 4.00 üzerinden en az 2.00 düzeyine çıkarmış öğrencilere, önlisans veya lisans diploması ile birlikte diploma eki verilir. Diploma almaya hak kazanmış öğrencilerin, diplomalarını alabilmek için ilgili birimlerden ilişik kesme belgesi almaları gerekir” maddesine uygun bir şekilde süreç yürütülmektedir.

2022 -2023 Eğitim Öğretim Güz Dönemi yüz yüze, Bahar Dönemi ise Uzatan Eğitim olarak planlanmıştır. Planan süreç içerisinde derslerin işlenmesi, ölçme ve değerlendirme sistemi, sınav takvimi ve seçimleri ile ilgili senato kararları YÖK’un uygulama şartlarına göre alınmıştır. Sürecin bilgilendirmesi çerçevesinde öğrencilerimize OBİS, web sitesi, sosyal medya hesaplarımız üzerinden duyurular yapılmıştır. ALMS + PERUCLUS, Google Meet, sistemleri ile akademisyenlerimiz ve öğrencilerimiz derslere katılım sağlamıştır. Öğrencilerimize senkron / asenkron olarak tercihte bulunup, derslere katılım ve takip hakkı verilmiştir. Uygulamalı dersler yüzyüze, şubelere ayrılarak, sosyal mesafe kurallarına dikkat edilerek sınıf ortamında düzenlenmiştir. ALMS +PERCULUS sistemi; sanal sınıf, video paylaşımı, ders notları paylaşımı, ödev oluşturma-yükleme, interaktif olarak derslere katılma, ölçme ve değerlendirme seçenekleri ile birlikte öğrencilerimize, akademik ve idari personelimize ulaşılabilir ve kullanılabilir imkânlar sağlamaktadır.

2022-2023 Eğitim - Öğretim yılı itibariyle derslik, amfi, oditoryum, laboratuvarlarımız, atölyelerimiz ve spor tesislerinin sayısı artmıştır. Üniversitemizdeki yerleşkelere göre bu alanların sayısı, A Blok 30, B Blok 38, C Blok 48, E Blok 44, F Blok 45, G Blok 72, H blok 25, J Blok 93 ve K Blok 41 derslikten oluşmaktadır. (**Ek 22 Eğitim Öğretim Planlama Derslik Kapasiteleri**).

#### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin eğitim - öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve akademik birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.



## Kanıtlar

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar
- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dâhil)
- Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
- Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

\* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu'na kayıt yaptıran her öğrenci için “ Akademik Danışmanlık Yönergesi “ kapsamında, danışman bölüm başkanlıkları tarafından atanmaktadır. ( **Ek 23 Bölüm Sınıf Danışmanlıkları ve Kararları**) Öğrenci ve danışmanlara ait bilgiler öğrenci otomasyon sisteminde ve web sitesinde ilan edilerek öğrenciler bilgilendirilir. <https://besyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-egzersiz-ve-spor-bilimleri-duyuru-bolumumuz-sinif-danismanliklari-belirlendi>

Öğrenci Dekanlığı tarafından akademik dönem başladığı zaman oryantasyon toplantıları yapılmıştır. ( **Ek 24 BESYO Öğrenci Oryantasyonu** ) 2022 -2023 eğitim öğretim dönemi akademik ve idari birimlerle online danışmanlık toplantıları yapılmıştır. ( **Ek 24 Online Danışmanlık Takvimi**)

Kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı tarafından açık erişimli veri tabanları, online kitaplar, dergiler ve yerleşkede bulunan kütüphanelerden öğrencilerimiz faydalanmaktadır. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu K Blok Tower kütüphanesinden faydalanmaktadır. <https://kddb.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-calisma-saatleri-173584> web sitesinden kullanıcı adları ve şifrelerini kullanarak giriş sağlayabilmektedirler. ( **Ek 22 Kütüphane Kaynakları**)

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından kitap talepleri toplanır ve dönem başlamadan önce verilen listeler alınır, öğrencilerin ve akademisyenlerin kullanımına sunulur. ( **Ek 22**)

Üniversitemizde Kariyer Merkezi, kariyer planlama, organizasyon, danışmanlık, şirket işbirlikleri, akran mentorluğu faaliyetlerini yürütmektedir. K Blok 2. Katta ofisleri bulunmaktadır. <https://kariyer.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa> ve sosyal medya <https://www.instagram.com/igukariyer/> hesabı üzerinden öğrencilerimize ulaşmaktadırlar.

Üniversitemizin, Psikolojik Danışmanlık Birimi bulunmaktadır. Psikolojik Danışmanlık Birimi, öğrencilerimizin ve personelimizin ihtiyaçları doğrultusunda danışıp destek alabilecekleri birimdir. Öğrencilerimizin üniversite yaşamları süresince bireysel, sosyal ve akademik gelişimlerini desteklemeyi amaçlamaktadır. <https://gelisim.edu.tr/icerik/ps%C4%B1koloj%C4%B1k-dan%C4%B1smanlik-h%C4%B1zmet%C4%B1> . Online olarak randevu alma sistemi açılmıştır. ( **Ek23 Psikolojik Danışmanlık Birimi**)

### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
- Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
- Kariyer merkezi uygulamaları
- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

*Tesis ve altyapılar (teknoloji donanımlı çalışma alanları; ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.*

Yüksekokulumuz 2021-2022 eğitim öğretim yılı hibrit eğitime uygun alt yapıyı sağlamıştır. Dersliklerimiz sosyal mesafeye uygun şekilde hazırlanmıştır. Dersliklerimizin hepsinde internet hızı bağlantısı yüksek akıllı tahta, çift kamera, mikrofon, klavye desteği yapılmıştır.

Akademisyenler ve öğrencilerimiz ile dersler sağlıklı bir şekilde yürütülmüştür. Kaynak paylaşımı gavsis <https://gavsis.gelisim.edu.tr/kcimen/dokuman> , ALMS üzerinden dersin içerisine eklenerek gerçekleştirilmiştir. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi kurum içerisindeki iletişim ve etkileşimi kolaylaştırmak için gerekli iyileştirmeleri yapmıştır. Kurum içerisinde birçok eğitim videosu ulaştırılmıştır. (**Ek 25 Kurum İçi Eğitimler**)

İstanbul Gelişim Üniversitesi kampüsü içerisinde yer alan spor tesisleri; sportif aktivitelerle İGÜ'lü gençlerin ders dışı zamanlarını değerlendirilmeleri ve sportif yeteneklerini ortaya çıkarmaları amacıyla oluşturulmuştur.

Tesislerimiz:

- Halısaha
- Açık Tenis Kortu
- Atletizm Pisti ( Açık / Kapalı)
- Fitness Salonu
- Dans Salonu
- Mücadele Sporları Salonu
- Jimnastik Salonu
- Çok Amaçlı Salon
- Pilates Stüdyosu
- Masa Tenisi

Amacımız, öğrencilere sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazandıracak ortamı hazırlamak, kampüs yaşantısını zenginleştirmek ve kaliteli beden eğitimi, spor ve kondisyon programları düzenleyerek öğrencilere hayat boyu kullanabilecekleri spor becerileri kazandırmaktır. Kazanılan beceriler sayesinde, öğrenme duyusunun zenginleştiği de bilimsel bir gerçektir.

Tesislerimizi yüksekokulumuz tarafından görevlendirilen hocalarımız, denetlemektedir. ( *Ek 25 Tesis Sorumlusu Listeleri*) Aylık periyotlarda tesisler denetleme formu ile, incelenip, eksiklikler sonucunda tamamlanmaktadır. ( *Ek 28 Tesis Denetim Formu*)

Üniversitemiz yerleşkesine toplu taşıma ile ulaşım kolay sağlanmaktadır. Bloklara olan ulaşım ise Ring Servisleri ile yapılmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar
- Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, akademik birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
- Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

*Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Akademik birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.*

Yüksekokulumuz Erişilebilirlik açısından, dezavantajlı bireyler için, olanakları geliştirmek için çalışmalar yürütmektedir. Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü tarafından yürütülen çalışmada, paydaş görüşleri, akran çalışmaları yapılmaktadır. Üniversitemizin taşınabilir rampası bulunmaktadır. Üniversitelerdeki yerleşelerde bulunan asansörlerimizde görme engelliler için Braille alfabesi yer almaktadır. 2022-2023 Döneminde ‘‘Erişilebilirlik ‘‘ adında bir sempozyum gerçekleştirilmiştir. Bu sempozyum sonrasında, ‘‘ Erişilebilir Kampüs’’ için bir rapor hazırlanacaktır. İlgili konuda paydaşlarla çalışmalara devam edilecektir. <https://gelisim.edu.tr/haber/erisilebilirlik-sempozyumu-gerceklestirildi>

2022-2023 Güz döneminde, Türkiye Milli Paralimpik Komitesi Paydaş Protokolü yaparak, özel sporcuların uluslararası alanda temsili ve alandaki iş gücünü sağlamak için karşılıklı iş birliği yapılması amaçlanmıştır.

Miss & Mr Down Defilesi yapılarak, down sendromlu çocuklar ve aileleri ile bir araya gelinmiştir.

İstanbul Maratonunda öğrencilerimiz Türkiye Engelliler Spor ve Eğitim Vakfı (TESYEV) ve Türkiye Milli Paralimpik Komitesi ile birlikte engelli bireyler için katılım sağlamıştır. Fatih Belediyesi, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Fatih Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ile paydaşlığını üstendiğimiz Engelliler Spor Şenliği 3 Aralık Dünya Engelliler Gününde gerçekleştirilmiştir. <https://besyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-engellilerde-egzersiz-ve-spor-bilimleri> ( Ek 26)

Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri bölümü ders müfredatında yer Mesleki Uygulama dersi kapsamında, yerel yönetimler, engelli merkezlerinde öğrencilerimiz uygulama yapmaktadır. Engellilerde Topluma Hizmet Uygulamaları dersinde ise, dersin amaç ve hedefleri doğrultusunda öğrencilere, toplumdaki engelli bireylere, ailelerine, hizmeti veren kurumlara yönelik projeler yaptırılmış ve uygulanmıştır. ( Ek 26).

### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
- Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
- Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

*Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.*

Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. <https://sksdb.gelisim.edu.tr/> . Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı hizmet verdiği kesimin tamamının, yapılan tesislerden ve düzenlenen faaliyetlerden; sosyal, kültürel, sportif etkinliklerden, danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden en iyi şekilde yararlanmaları ve engelli öğrencilerimizin yaşamsal faaliyetlerini kolaylaştırıcı, aynı zamanda da eğitim ve öğretiminin desteklenmesi amacıyla, araştırma ve uygulama yapmayı hedef edinmiştir.

Üniversitemizde 93 adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Yüksekokulumuza ait kulüpler ise, Girişimci Sporcular Kulübü, Engelsiz İGÜ, Rekreasyon Kulübüdür. Öğrenci kulüplerimiz aktif olup, sektörle bağlantı etkinlikler ve projeler düzenlemektedir. Etkinliklerimiz EBYS <https://ebys.gelisim.edu.tr/> üzerinden etkinlik formları doldurularak yapılmaktadır. Tasarım ve çeşitli talepler kurumsal iletişim müdürlüğü, halkla ilişkiler müdürlüğü, satın alma müdürlüğü ve destek hizmetleri daire başkanlığı tarafından desteklenmektedir. ( Ek 29 EBYS Formu)

Üniversitemizde milli sporcularımız, profesyonel sporcularımız bulunmaktadır. Yüksekokulumuzdan birçok sporcumuz Türkiye çapında yapılan müsabakalarda dereceye girmeye hak kazanmıştır. <https://besyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-haber-turkiye-universiteler-spor-musabakalarinda-ogrencilerimiz-dereceye-girdi-294>

*Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.*

Yüksekökol etkinlikleri kanıtları ( *Ek 29 BESYO Etkinlikleri* ) dosyasına eklenmiştir.

Yüksekökolümüz üniversite genelinde sportif faaliyetler düzenlemektedir. Farklı bölümlerden öğrenciler ve akademik personelimiz tesislerimizi kullanabilmektedir. <https://besyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-anasayfa> ( *Ek 29 BESYO Etkinlikleri* )

**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetildiğine dair kanıt örnekleri
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**B.4. Öğretim Kadrosu**

Akademik birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

**B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

*Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dâhil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.*

Üniversitemizde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki yer alan genel şartlara sahip olmak, Yükseköğretim kurumlarının, 2547 sayılı Kanunun 23 üncü, 24 üncü ve 26 ncı maddeleri uyarınca belirlenerek Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış öğretim üyeliğine yükseltme ve atanmayla ilgili ek koşullar varsa, bu koşulları sağlamış olmak gerekir. ( *Ek 19 Atama ve Yükseltme Yönetmeliği* ) Yüksekökolümüz akademik kadrosu alanında uzman kişilerden oluşmaktadır. Alan ve uzmanlık dersleri için gerekli kriterleri sağlayan akademisyenlere ders görevlendirmeleri yapılmaktadır.

Gençlik ve Spor Bakanlığı Antrenör Eğitimi Yönetmeliği ( <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/12/20191214-2.htm> ) kapsamında öğrencilerimize, antrenörlük denklik belgeleri hakkı kazanabilmeleri için, seçmeli uygulamalı ve uzmanlık uygulamalı dersler için 2. Kademe ve 3. Kademe antrenörlük belgesi şartı gerekmektedir. ( Ek 19 Antrenörlük Eğitimi Yönetmeliği / Belge).

**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- İzleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkinliği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz Eğitim-Öğretim kadrosunun bunulan akademisyenlerimizin, mesleki gelişimlerini sürdürmek, öğretim becerilerini iyileştirmek için, öğrencilerimize kaliteli eğitim vermeleri için “Öğretim Yeterliliklerinin Geliştirilmesi adına Eğitimcilerin Eğitimi” programında eğitim verilmektedir. (Ek 25 Kurum içi Eğitimler)

**Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dâhil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar
- Öğrenme öğretim merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.)
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

*Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.*

Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan öğretim elemanlarının gerçekleştirmiş oldukları araştırmalar için Üniversitemiz bünyesinde görev yapan Etik Kurul Başkanlığı'ndan araştırmannın etik kurul onayı alınmaktadır. Araştırmalar için akademik personele “İGÜ Bilimsel Yayınları Teşvik doğrultusunda araştırmannın niteliğine (proje, yayın, patent vb.) uygun olacak şekilde ödüllendirmeler yapılmaktadır. **(Ek 14 Akademik Teşvik Yönetmeliği)**

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

*Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.*

Araştırmacılar açısından toplum odaklı, fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimi destekleyecek araştırmalar planlamak ve yönetme sürecidir.

Planlanan araştırma kurum içerisinde yer alan tesisler ve laboratuvar gibi fiziki altyapının yanında, Bap-TÜBİTAK ve üniversite içi destek programları ile mali kaynağı elde eder. Bunların etkin şekilde kullanılması için belirli formların doldurulup başvurular neticesinde sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Araştırma Destek Koordinatörlüğü <https://adk.gelisim.edu.tr/tr/> ve Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Merkezi <https://bap.k.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa> tarafından ulusal ve uluslararası projeler, öğrencilerimiz, idari ve akademik personel için desteklenmektedir.

Yüksekokulumuz Rekreasyon Bölümü öğrencisi ve Bölüm Başkanı Doç. Dr. Mustafa Can Koç, 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projesi kabul almıştır. (Ek 28)

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

*Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

İstanbul Gelişim Üniversitesi hem akademisyenlerinin hem de öğrencilerinin yapmış olduğu çalışmalara değer veren bir üniversitedir. Yapılan çalışmaların yanı sıra yeni projeler için de hem öğrencilerini hem de personellerini destekleyen bir üniversitedir. <https://aday.gelisim.edu.tr/aday-ogrenci/projeler-ve-oduller>

Üniversitemizdeki Uygulama ve Araştırma Merkezlerine, Yüksekokulumuza bağlı *Spor Uygulamaları ve Araştırmaları Merkezi* katılmıştır. ( Ek 28 UAM Yönetmelik ve Atamaları )

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

*Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. İç kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek akademik birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.*

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, akademisyenlerimiz öğrencilerimizin projelerini desteklemektedir. Yüksekokuluz akademisyenlerimizin yayın kalitesini arttırmak, öğrencilerimizi sürecin içerisinde değerlendirmek için, iyileştirme faaliyetleri planlamaktadır. (<https://bap.k.gelisim.edu.tr/>)



Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulda akademisyenlerimiz, 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı “Spor Araştırmaları” Özel Proje Çağrısı kapsamında proje başvurusu yapılmıştır. Kabul edilmemiştir, yeni çağrılar için Spor Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde proje çalışmaları yapılacaktır.

Dış kaynaklı olabilecek, TÜBİTAK, KOSGEB, Avrupa Birliği, Ulusal Ajans, Kalkınma Ajansları, Erasmus ile ortak projeler yapılmasını teşvik etmektedir.

Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabet yükseltme kriterleri bulunmaktadır. (Ek 13)

Yüksekokulumuz akademisyenleri ulusal ve uluslararası konferans, kongrelerde mesleki gelişimlerini sağlamak adına katılmaktadır. Üniversitemiz spor bilimlerinde güncel gelişmelerin takibi, katılımı konusunda destek sağlamaktadır. <https://besyo.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-egzersiz-ve-spor-bilimleri-haber-uluslararası-kongreye-egzersiz-ve-spor-bilimleri-bolumunden-katilim>

### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
- Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
- İç kaynakların akademik bölümler arası dağılımı
- Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve akademik birimler
- Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
- Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

*Akademik birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.*

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bununla ilgili yurtiçi ve yurtdışı kongreler başta olmak üzere makale birçok destek verilmektedir.

Yüksekokulumuz dış paydaşlarımızın faaliyetlerine, çalışma gruplarına katılım sağlamıştır. (Ek 15 Dış Paydaşlık)

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler Üniversitemiz araştırma geliştirme, yayın ve proje odaklı çalışmalara önem vermektedir. Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezinin aktif olmasıyla birlikte, çeşitli spor kulüpleri sporcularına ölçümler gerçekleştirilmektedir. Yüksek lisans ve doktora tez çalışmaları ölçümleri üniversitemiz ve araştırma merkezlerimizde yapılmaktadır. ( Ek 28).

#### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

Akademik birimler arası işbirliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma akademik birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumlar arası işbirliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. 2023-2024 Dönemi ulusal ve uluslararası proje çağrıları için Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi üzerinden hazırlıklar yapılacaktır.

#### Olgunluk düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

<input type="checkbox"/>	4	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
- Kurumun dâhil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma akademik birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.3. Araştırma Performansı

*Akademik birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, akademik birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.*

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

*Akademik birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.*

- ✓ Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.
- ✓ Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.
- ✓ Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemizde bilimsel yayınlarımız <https://iguyayinlari.gelisim.edu.tr/tr/idari-duyuru-ulusal-uluslararasi-yayinlar-icin-tesvik-basvurulari> bağlantısında bulunan iş akış takip edilerek değerlendirilmektedir. Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(Ek 14)

İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi <https://avesis.gelisim.edu.tr/> kullanılmaktadır. Akademik personelin tüm verilerine buradan ulaşılmaktadır.

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Yüksekokulumuz kadrosunda bulunan öğretim elemanlarının yayınları, kongre katılımları, sene içerisinde değerlendirilmektedir. Yüksekokulumuz bilimsel araştırma sayısı;

#### Antrenörlük Eğitimi Bölümü / Antrenörlük İngilizce

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Başvurulan Proje Sayısı	Alınan Proje Sayısı	2022-2023 Lisansüstü Öğrencilerine verilen Tez Danışmanlık Sayısı
7	8	0	0	204

#### Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Başvurulan Proje Sayısı	Alınan Proje Sayısı	2023-2024 Lisansüstü Öğrencilerine verilen Tez Danışmanlık Sayısı
6	2	0	0	6

#### Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Başvurulan Proje Sayısı	Alınan Proje Sayısı	2023-2024 Lisansüstü Öğrencilerine verilen Tez Danışmanlık Sayısı
3	4	0	0	14

## Rekreasyon Bölümü

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Ulusal ve Uluslararası Kitap/Bölüm	Başvurulan Proje Sayısı	Alınan Proje Sayısı	2022-2023 Lisansüstü Öğrencilerine verilen Tez Danışmanlık Sayısı
9	6	3	5	1	19

## Spor Yöneticiliği Bölümü

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	Başvurulan Proje Sayısı	Alınan Proje Sayısı	2023-2024 Lisansüstü Öğrencilerine verilen Tez Danışmanlık Sayısı
11	2	0	0	17

## Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Akademik birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Akademik birimin toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz temel değerleri arasında yer alan "Yerel ve Toplumsal Kalkınmaya Destek" ilkesi çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir. Toplumsal katkı stratejileri kapsamında; Hayat boyu öğrenme: bireysel, toplumsal ve istihdam ile ilgili bir yaklaşımla bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla örgün eğitimin dışında hayatı boyunca katıldığı her türlü öğrenme etkinlikleri olarak kabul edilmekte olup bu kapsamda, toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması amacıyla; dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin faaliyetler ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun ilgili bölümleri başta olmak üzere çeşitli faaliyetler yapılmaktadır. (Ek 26).

- ✓ Kamu-Reel Sektör-Üniversite iş birliği çerçevesinde yer alan paydaşlarla şimdiye kadar geliştirilen ilişkilerin güçlü olması,
- ✓ Üniversitemiz bünyesinde bölgeye hizmet verebilecek donanım ve personele sahip olan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde bulunan Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin birçok ölçüm cihazının bulunması,
- ✓ Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ilgili dış paydaşlarıyla daha etkin faaliyetler yürütmesi,
- ✓ Üniversitenin ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu sosyal sorumluluk projeleri yapıyor olması,
- ✓ Üniversitenin ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde bulunan tüm bölümlerinin bilgilendirilme faaliyetleri yapılması,(İl dışı ve il içi tanıtımlar)
- ✓ Toplumla hizmet uygulamaları gerçekleştirilmesi,
- ✓ Sivil toplum kuruluşlarında görev alan akademik personelin olması.

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Toplumsal katkı yönetim modeli
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten akademik birimler ve uygulama örnekleri

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### D.1.2. Kaynaklar

*Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.*

Yüksekokulumuz bölümlerinde bulunan akademisyenlerimiz, öğrencilerimiz toplumsal gönüllülük alanında birçok proje içerisinde yer almaktadır. Ders müfredatımızda bulunan Gönüllülük ve Toplumsal Duyarlılık dersi öğrencilerimize seçmeli ders olarak sunulmaktadır. <https://gbs.gelisim.edu.tr/ders-plani-8-94-1>

### Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz toplumsal katkı stratejileri içinde yer alan hususlar doğrultusunda, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun ilgili bölümlerden gelen öneriler doğrultusunda Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulumuzca hazırlanan faaliyet planı doğrultusunda takip edilerek raporunda, hedefleri ile birlikte izlenmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen katılıma açık seminerler ve etkinliklerin katılımı desteklenmekte ve takibi yapılmaktadır. (<https://www.gaziosmanpasa.bel.tr/userfiles/pdf/1150kasim2021kultursanatkitapcigi.pdf>). Ayrıca Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından sportif performans ölçümleri yapılan sporcuların sonuçları izlenerek performansları takip edilmektedir. Gerçekleşen uygulama sonuçlarına göre sonraki yıllar hedefleri ve gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır. Yerel yönetimler, özel spor merkezlerine paydaşlık kapsamında toplantılar ve fikir alışverişleri yapılmaktadır. Eğitim ve danışmanlık desteği verilmektedir.

Performans Göstergesi: Sosyal sorumluluk projeleri

Performans Göstergesi: Seminer

Performans Göstergesi: Sportif performans ölçümleri ( *Ek 29 Toplumsal Katkı* )

Üniversitemiz, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü, Spor Yöneticiliği Bölümü, Rekreasyon Bölümü ve Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimlerinin üretmiş toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)**

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### **5. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

İstanbul Gelişim Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Antrenörlük Eğitimi, Antrenörlük Eğitimi İngilizce, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Engellilerde Egzersiz ve Spor Bilimleri, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği bölümleri tarafından birim iç değerlendirme raporları hazırlanmıştır. 2023 yılı Eğitim Öğretim dönemi yüksekokulumuz, bölümlerimiz, derslerin işleyişi, takibi, paydaş ilişkileri, kurum içi kurum dışı etkinlikleri açısından verimli bir yıl geçirmiştir. Yüksekokulumuz bünyesinde eğitim, akademik ve alt yapı konusunda yapılan iyileştirmeler doğrultusunda yapılacak iyileştirmelerle birlikte 2023 yılında memnuniyet oranları, akademik çalışmaların niteliği, düzenlenmesi planlanan bilimsel faaliyetler ve hedeflenen topluma hizmet uygulamaları ile birlikte 2024 yılı oranlarına göre verimli bir eğitim öğretim yılı geçirileceği düşünülmektedir.

**Doç. Dr. Mehmet SOYAL**

**İGÜ BESYO Müdürü**