



**BÖLÜM İÇ
DEĞERLENDİRME
RAPORU (BİDR)
SOSYAL HİZMET (TÜRKÇE)
BÖLÜMÜ**

İÇİNDEKİLER

1. BÖLÜM HAKKINDA BİLGİ	3
1.1. İletişim Bilgileri	3
1.2. Tarihsel Gelişim	3
1.3. Bölüm Amaçları, Değerleri ve Hedefleri	3
1.4. Bölüm Öncelikli Farklılaşma Alanı ve Bu Alandaki Faaliyetler	4
2. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	4
2.1. Birim PUKÖ Uygulama Örnekleri	4
2.2. Uluslararasılaşma Hedefleri Kapsamında Yapılan Faaliyetler	4
2.3. Mezun İzleme Sistemi, Özellikleri, Mezunların Sahip Olduğu Yeterlilikler Ve Programın Amaç Ve Hedeflerine Ulaşılmasına İlişkin Memnuniyet Düzeyi	4
2.4. Mezun İzleme Sistemi Kapsamında Programlarda Gerçekleştirilen Güncelleme Çalışmalar	4
2.5. İç Ve Dış Paydaşlar İle Yapılan Çalışmalar Ve Kanıtları	4
2.6. Kamuoyunu Bilgilendirme Ve Hesap Verebilirlik İle İlişkili Olarak Uygulanan Yöntemler Ve Örnekleri	4
2.7. Süreç Yönetimi Modeli Ve Uygulamaları	4
2.8. Öğrenci Geri Bildirimleri	4
3. EĞİTİM-ÖĞRETİM	5
3.1. Programların Tasarımı ve Onayı	5
3.1.1. Program tasarımı ve onayı tanımlı süreçler, iş akışları, yapılan örnek uygulamalar	5
3.1.2. Her seviyede öğretim programı için program ve ders bilgi paketleri hazırlanması süreci, iş akışları ve yapılan uygulamalar	5
3.1.3. Programların tasarımında paydaş görüşlerinin alındığına dair kanıtlar ve uygulamalar	5
3.1.4. Programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilme süreci	5
3.1.5. Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla tanımlanan süreçler ve mekanizmalar, yapılan örnek uygulamalar	5
3.1.6. Değerlendirme sonuçları ve programın değerlendirme sonuçlarına göre güncellenmesi, yapılan örnek uygulamalar	5
3.1.7. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşlara yapılan geri dönüş mekanizmaları, yapılan örnek uygulamalar	5
3.1.8. Programların tercih edilme oranlarının izlenmesi, yapılan iyileştirmeler	5
3.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	5
3.2.1. Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) ve hesaplama yöntemleri ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri iş yükü anketleri ve yapılan PUKÖ iyileştirmeler	5
3.2.2. Öğretmeden öğrenmeye geçiş stratejileri ve öğrenci merkezli eğitim uygulamaları	5
3.2.3. Danışmanlık sistemi ve yapılan faaliyetler	5
3.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri – Öğretim Kadrosu	5
3.3.1. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler ve yapılan uygulamalar	5
3.3.2. Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri önceden ilan edilmiş kurallar ve örnek uygulamalar, kanıtlar	5

3.3.3.	Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı bilgi birikimi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi çeşitli kriterlerle güvence altına alınması ve yapılan uygulamalar	5
3.3.4.	Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yapılan iç faaliyetler	5
3.4.	Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler	5
3.4.1.	Öğrencilere yönelik oryantasyon, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri	5
3.4.2.	Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için yapılan faaliyetler	5
3.4.3.	Öğrenci gelişimine yönelik yapılan sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	5
3.4.4.	Engelsiz üniversite koşulları ile ilgili yapılan çalışmalar	5
3.5.	Öğrencilere İlişkin Veriler	6
3.5.1.	Doluluk Oranları	6
3.5.2.	Giriş Puanları	6
3.5.3.	Tutundurma Oranları	6
3.5.4.	Mezuniyet Öğrenci Oranı	6
3.5.5.	Kontenjan Türlerine Göre Öğrenci Dağılımları	6
3.5.6.	Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri	6
3.5.7.	Öğrencilerin Akademik Başarıları	6
4.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	6
4.1.	Araştırma stratejisi, hedefleri ve öncelikli alanları	6
4.2.	Araştırma strateji ve hedeflerine ulaşılabilme amacıyla akademik personelin desteklenmesi için yapılan faaliyetler	6
4.3.	Araştırma faaliyetlerin etik kurallara uygun yapılmasının desteklenmesi ve örnek uygulamalar	6
4.4.	Araştırma faaliyetlerinde İGÜ içi ve dışı kaynakların kullanımı; yazılan projeler ve yapılan yayınlar	6
4.5.	Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi ile ilgili yazılı süreçler ve örnek uygulamalar	6
5.	2023 YILI ÖĞRENCİ AKADEMİK BAŞARISI	6
6.	TOPLUMA HİZMET FAALİYETLERİ	6
7.	ÖĞRENCİ DERS DEĞERLENDİRME VERİLERİ VE SONUÇLARI	6
8.	PAYDAŞ MEMNUNİYET ANKETLERİ	7
9.	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	8
9.1.	Kalite Güvencesi	8
9.2.	Eğitim Öğretim	8
9.3.	Araştırma-Geliştirme	8
9.4.	Topluma Hizmet	8

1. BÖLÜM HAKKINDA BILGI

1.1. İletişim Bilgileri

Örnek tablo

ZİYARET EKİBİ ÜYELERİNİN İLETİŞİM KURACAĞI KİŞİLER	
BÖLÜM BAŞKANI	
Ad-Soyad	Prof. Dr. İsmet Galip YOLCUOĞLU
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	igyolcuoglu@gelisim.edu.tr
BÖLÜM ÖĞRETİM ELEMANLARI	
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Derya KAVGAOĞLU
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	dkavgaoglu@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Emrah TUNCER
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	etuncer@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Yonca Güneş YÜCEL ATALAY
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	ygyucel@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Sıla AYAN
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000
E- Posta	fsayan@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Öğr. Gör. Kerem AYDEMİR
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	kaydemir@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Arş. Gör. Fatma Türkan ÖZIRMAK
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	ftkavugudurmaz@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Arş. Gör. Aslıhan Kübra SAKARYA
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	aksakarya@gelisim.edu.tr
Ad-Soyad	Arş. Gör. Onur Zeki ANILGAN
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul

ZİYARET EKİBİ ÜYELERİNİN İLETİŞİM KURACAĞI KİŞİLER	
BÖLÜM BAŞKANI	
Ad-Soyad	Prof. Dr. İsmet Galip YOLCUOĞLU
Adres	Cihangir Mah., Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sk., No:1, İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, B Blok, Oda No: 305 Avcılar/İstanbul
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	igyolcuoglu@gelisim.edu.tr
Telefon	0212 422 7000 -406
E- Posta	ozanilgan@gelisim.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişim

İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, 10.09.2012 tarih 28407 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 08.08.2012 tarih 2012/3620 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 2012-2013 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. 24.11.2020 Tarihli 3203 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkan Kararı ile 25.11.2020 tarihli 31315 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 3203 sayı nolu Cumhurbaşkan Kararı ile “Sağlık Bilimleri Yüksekokulu” “**Sağlık Bilimleri Fakültesi**”ne dönüştürülmüştür. Sosyal Hizmet Bölümü ise 2012-2013 eğitim-öğretim yılında öğrenci almaya başlamış, bölüm ilk mezunlarını 2015-2016 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. İçinde bulunduğumuz 2023-2024 eğitim-öğretim yılı itibariyle alanında yetkin sosyal hizmet uzmanları yetiştirilmeye devam edilmektedir.

Öğrenci Sayıları	
Hazırlık	1
1. Sınıf	15
2. Sınıf	33
3. Sınıf	15
4. Sınıf	77
Toplam	141
Akademik Personel Sayıları	
Prof. Dr.	1
Doç. Dr.	0
Dr. Öğr. Üyesi	4
Öğr. Gör.	1
Arş. Gör.	3
Toplam	9

1.3. Bölüm Amaçları, Değerleri ve Hedefleri

Sosyal Hizmet Bölümünün vizyonu, sosyal hizmet eğitiminin evrensel standartlarına uygun eğitim-öğretim, araştırma ve yayın yapan ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir akademik birim olmaktır. Bu vizyona ulaşabilmek için Sosyal Hizmet Bölümü, çağdaş eğitim anlayışı çerçevesinde, sosyal hizmet yöntem ve tekniklerini kullanarak, değişen toplumsal koşullara uygun, toplumsal refah alanlarına yönelik teori ve uygulamalar ışığında sosyal çalışmacıların yetiştirilmesini misyon edinmiştir.

Bölümün Amacı: Sosyal Hizmet Bölümünün amacı, çeşitli boyutlarda toplumsal sorunlar yaşayan bireylere, ailelere ve toplumlara gerekli hizmet uygulamalarını gerçekleştirebilecek bilim niteliğine sahip, yetkin sosyal hizmet uzmanı yetiştirmektir. Bölüm bu amaç doğrultusunda teorik ve uygulamalı olarak

alanda uzmanlaşmak isteyen ve toplumsal sorunlara duyarlı bireylerin gelişimini eğitsel açıdan sağlamaya ilişkin eğitsel süreçler yürütmektedir.

Bölümün Hedefi: Sosyal hizmet, bireylerin, ailelerin, grupların ve toplumların sosyal işlevselliği için yetkinliklerin artırılması ya da düzeltilmesine, sosyal refahın ve yaşam kalitesinin iyileştirilmesine yardım ederken sosyal sorunların önlenmesi ve çözümlenmesinde sosyal politikaların gücünü ortaya koymayı hedeflemektedir.

Bölümün Değerleri: Bölüm değerleri kapsamında sosyal hizmet disiplininin temel aldığı değerler benimsenmiştir. Bu değerler: Hizmet, sosyal adalet, bireyin onuru ve değeri, insan ilişkilerinin önemi, dürüstlük ve güvenilirlik, yetkinlik, insan haklarına duyarlılık, ayrımcı olmamak, katılımcılık, objektiflik, saydamlık (şeffaflık), iş birliğine açık olmak, etik değerlere bağlılık, toplumsal duyarlılık.

1.4. Bölüm Öncelikli Farklılaşma Alanı ve Bu Alandaki Faaliyetler

Sosyal Hizmet Bölümü 2017-2018 eğitim öğretim yılında Alman akreditasyon kurumu AHPGS tarafından denetlenerek 5 yıllık süre ile akredite edilmiştir. Akreditasyon sürecinde bölümün uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi için bazı iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda müfredat güncellenmiş, ders içerik ve saatleri revize edilmiştir. Ayrıca AHPGS'nin son sınıftaki öğrencilerin uygulamaları dersinde birden fazla alanda zaman geçirmeleri önerisi çerçevesinde öğrencilerin uygulama kurumlarında ilgi alanlarına göre farklılaştırmalar yapılmıştır. Halihazırda Sosyal Hizmet Türkçe Bölümü öğrencileri son sınıfın iki ayrı döneminde, yapılan protokollere ve ilgilerine göre Sosyal Hizmet Merkezleri, Denetimli Serbestlik, Adliye, Huzurevi, Belediye, Sivil Toplum Kuruluşları, Hastaneler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Sivil Toplum Kuruluşları gibi farklı uygulama alanlarında görev yapabilmektedirler.

Sosyal Hizmet Türkçe Bölümünde öğrencilerin disiplinlerarası ve kültürlerarası düşünüp diyalog kurabilecek donanımda olmaları için müfredatta sosyal hizmetin teori ve tekniklerinin yanında insanlarla ve yapılarla ilişkilerindeki sosyal müdahalelerini “sosyoloji, sosyal antropoloji, sosyal politika, hukuk, psikoloji, felsefe eğitim ve iletişim donanımıyla gerçekleştirebilme yetkinliği kazandıracak seçmeli dersler yer almaktadır. Sosyal Hizmet Kuramları, İnsan Hakları, Sosyal Hizmet Mevzuatı, Sosyal Hizmet Araştırması I/II, Etik İlke ve Değerler gibi zorunlu derslere ek olarak multidisipliner bakış açısı kazanmalarını sağlayacak ders havuzunu şu şekilde sıralamak mümkündür: Tıbbi ve Psikiyatrik Sosyal Hizmet, Mültecilerle Sosyal Hizmet, Çocuklarla Sosyal Hizmet, Gençlerle Sosyal Hizmet, Yaşlılarla Sosyal Hizmet, Ailelerle Sosyal Hizmet, Afetlerde Sosyal Hizmet, Yoksulluk ve Sosyal Hizmet, Adli Sosyal Hizmet, Madde Bağımlılığı ve Sosyal Hizmet, Sosyal Politika ve Planlama, Sivil Toplum ve Sosyal Hizmet, Okul Sosyal Hizmeti...

Sosyal Hizmet Bölümü'nde öğrenen merkezli, demokratik katılımcı, aktif öğrenme yaşantılarını destekleyen bir eğitim felsefesi uygulanmaktadır. Dolayısıyla öğrenci uygulamaları sadece mesleki uygulama ile kısıtlı değildir. Bölüm öğrencilerinin farklı akademik-bilimsel etkinliklerde etkin olarak görev almasını sağlamak için her yıl muntazaman öğrenci görüş ve önerilerinden hareketle düzenlenen bölüm etkinlikleri, mesleki oryantasyon dersleri kapsamında düzenlenen meslekle tanışma seminerleri, öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre farklı görevler aldıkları veya meslek alanlarında sözlü bildiri ve poster sunumlarla katıldıkları öğrenci kongreleri bu kapsamda değerlendirilebilecek faaliyetler arasında sıralanabilir.

2. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

2.1. Birim PUKÖ Uygulama Örnekleri

23.07.2023 başlangıç tarihli “Uygulama Dersi Kapsamında Kurum Danışmanı ve Öğrenci Geri Bildirim Formlarından Elde Edilen Geri Bildirimlere İlişkin Sorun Alanlarının İyileştirilmesi” isimli PUKÖ

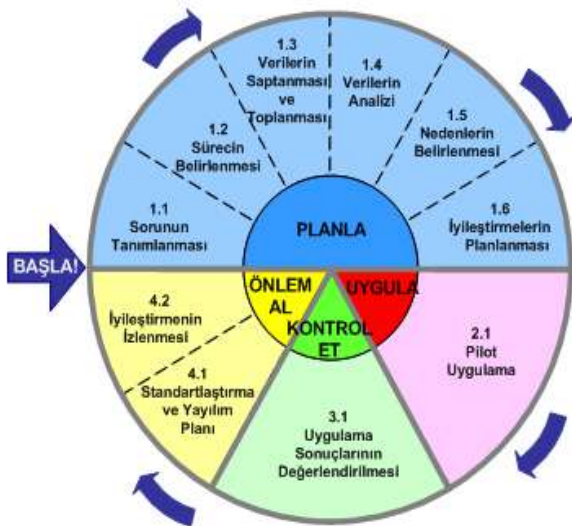
hazırlanarak sürekli gelişim hedefi doğrultusunda planlar oluşturulup girişimler başlatılmıştır. İlgili çalışma aşağıdaki gibidir:

İyileştirmenin Konusu: 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi Sosyal Hizmet Türkçe ve Sosyal Hizmet İngilizce Bölümlerinde sosyal hizmet uygulaması yapan öğrencilerden ve kurum danışmanlarından elde edilen geri bildirim formlarının analizi doğrultusunda Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al Döngüsü uygulanarak güçlü bir öğrenci ve dış paydaş ilişkisinin geliştirilmesi ve öğrencilerin teorik ve uygulama bilgi, beceri ve değerlerinin geliştirilmesi iyileştirmenin temel konusunu oluşturmaktadır.

İyileştirmenin Amacı: Öğrenci ve kurum danışmanı geri bildirim formunda olumlu, olumsuz ve öneri bölümlerindeki çıktıların sınıflandırılarak tablolandırılması sonrasında yapılacak olan SWOT (Strengths, Weakness, Opportunities, Threats/ Güçler, Zayıflıklar, Fırsatlar, Tehditler) analizi ile uygulamada yer alan iç ve dış paydaşlar ile sosyal hizmet uygulaması yapan öğrencilerin durum analizlerinin gerçekleştirilmesi sonucu tespiti yapılan fırsatlar ve tehditler göz önünde bulundurularak güçlü yönlerin devamlılığının sağlanması, zayıf yönlerin güçlendirilmesi adına iyileştirmeye dair uygulama adımlarının planlanması, uygulanması ve kontrolünün sağlanması adına bu süreçte elde edilen çıktıların değerlendirilmesi ve değerlendirmeler sonucu gereken önlemlerin belirlenmesi amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi uygulamasına yönelik geri bildirimler değerlendirilerek 2023-2024 akademik yılında uygulamaya çıkacak öğrencilerin uygulama pratiklerini güçlendirmeye yönelik çalışmalar oluşturulacak ve takibi yapılarak değerlendirilecektir.

PLANLAMA

PUKO Döngüsünde yer alan basamaklar ve içeriklerinin aşamalandırılması aşağıdaki şemada gösterilmiştir.



Planlama basamağında takip edilecek aşamalar aşağıda belirtildiği şekilde organize edilmiştir:

- 1.1. Sorunun Tanımlanması
- 1.2. Sürecin Belirlenmesi
- 1.3. Verilerin Saptanması ve Toplanması
- 1.4. Verilerin Analizi

1.5. Nedenlerin belirlenmesi

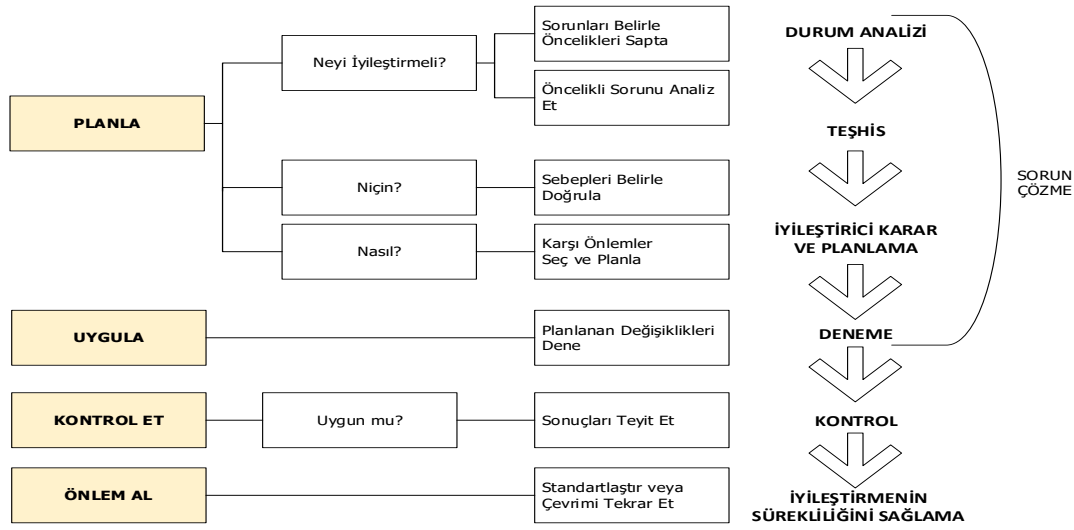
1.6. İyileştirmelerin Planlanması

1.1. Sorunun Tanımlanması

Sorunun tanımlanması Sosyal Hizmet Türkçe ve Sosyal Hizmet İngilizce bölümlerinin müfredatlarında yer alan uygulama dersleri kapsamında kurum danışmanı ve öğrenci geri bildirim formlarından elde edilen geri bildirimlerin değerlendirilmesi olarak ele alınmaktadır.

1.2. Sürecin Belirlenmesi

Bu süreçte aşağıdaki şemadaki Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al basamakları uygulanarak iyileştirmelerin sağlanması hedeflenmektedir.

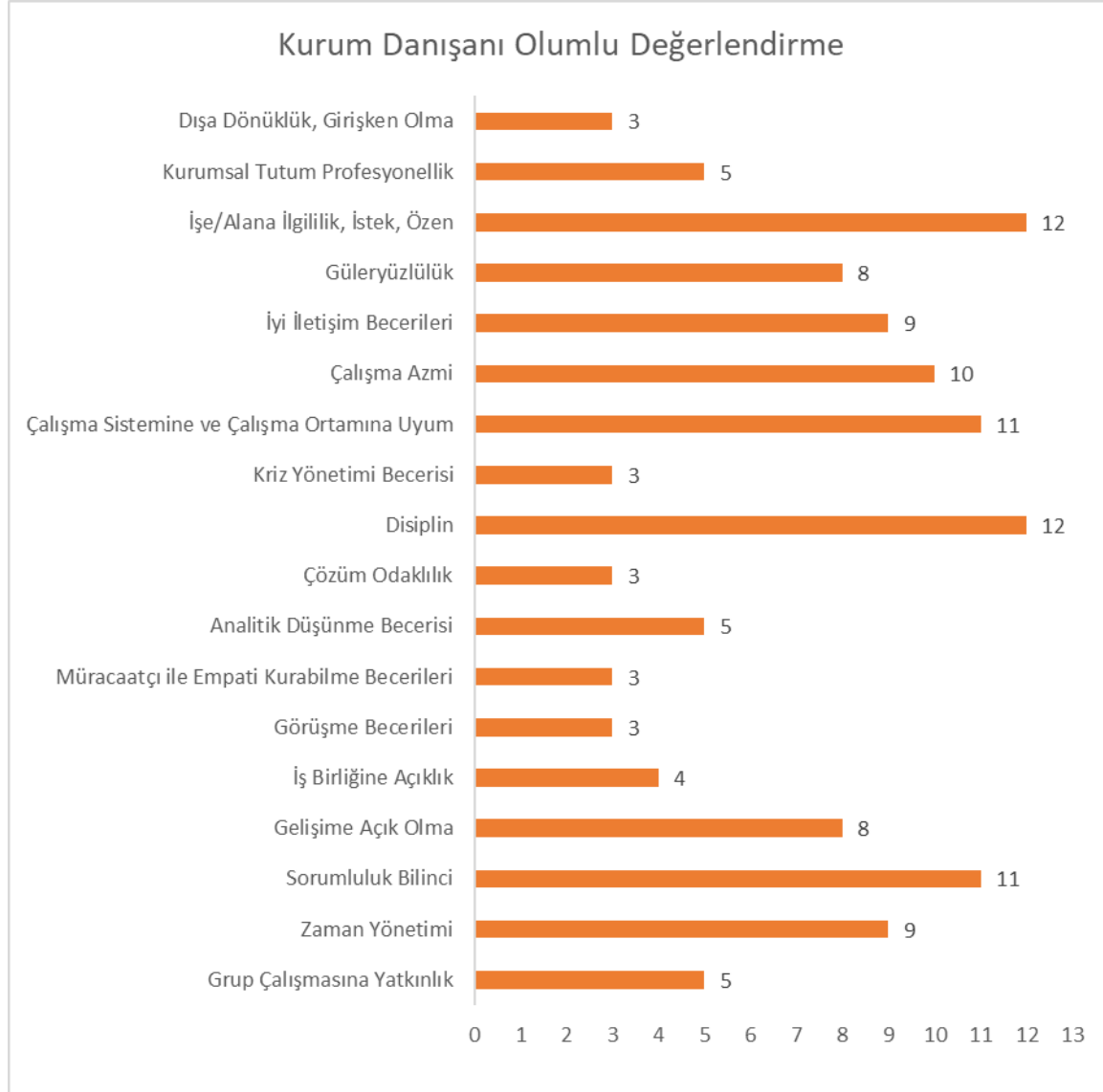


1.3. Verilerin Saptanması ve Toplanması

- 2022-2023 akademik yılı sosyal hizmet uygulamaları dersi kapsamında alan çalışması gerçekleştiren 20 öğrenci ve kurum danışmanları için öğrenci geri bildirim formu ve kurum danışmanı geri bildirim formu kullanılarak öğrencilerin ve kurum danışmanlarının geri bildirimleri alınmıştır.
- “Kurum Danışmanı Geri Bildirim Formu”, kurum danışmanının uygulamayı gerçekleştiren öğrencisine yönelik olumlu, olumsuz ve öneri düzeylerinde görüşlerini sunduğu bir formdur.
- “Öğrenci Geri Bildirim Formu” ise öğrencilerin kuruma yönelik olumlu, olumsuz ve öneri düzeylerinde görüşlerini sundukları bir formdur.
- 2022-2023 akademik yılında gerçekleştirilen sosyal hizmet uygulamaları kapsamında alan çalışması gerçekleştiren 20 öğrencinin kurum danışmanı ve öğrenci geri bildirim formları değerlendirilmesi ve analiz edilmesi planlanmıştır.
- Veriler ilk etapta yoğun olarak bildirilen temalar kapsamında kategorize edildikten sonra kategorilerdeki nicel analizler ortaya çıkarılacak ve değerlendirmeye hazır hale getirilecektir.
- Elde edilen bulgular bölüm faaliyetlerinde olumlu çıktılar sunacak şekilde aksiyonlara dahil edilecektir.
- Analizlerin sonuçları doğrultusunda yapılan değerlendirme ile önlem/iyileştirme adımları planlanacaktır.

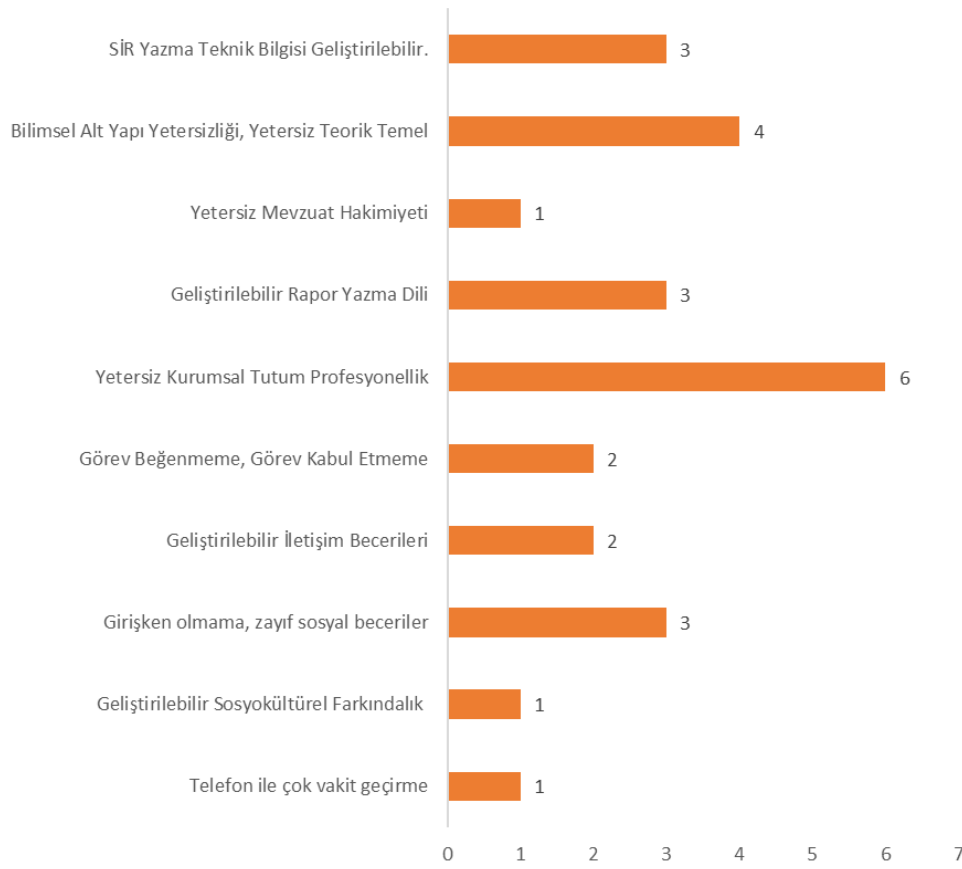
1.4. Verilerin Analizi

Kurum danışmanlarının doldurduğu Kurum Danışmanı Geri Bildirim Formu içeriğinde yer alan olumlu geri bildirimler incelenerek tekrarlayan temalar kategorize edilmiştir. Aşağıdaki tabloda tekrarlayan temaların geri bildirim formlarında kaç kere yer aldığı nicel olarak ifade edilmiştir.



Kurum danışmanlarının doldurduğu Kurum Danışmanı Geri Bildirim Formu içeriğinde yer alan olumsuz geri bildirimler incelenerek tekrarlayan temalar kategorize edilmiştir. Aşağıdaki tabloda tekrarlayan temaların geri bildirim formlarında kaç kere yer aldığı nicel olarak ifade edilmiştir.

Kurum Danışmanı Olumsuz Değerlendirme

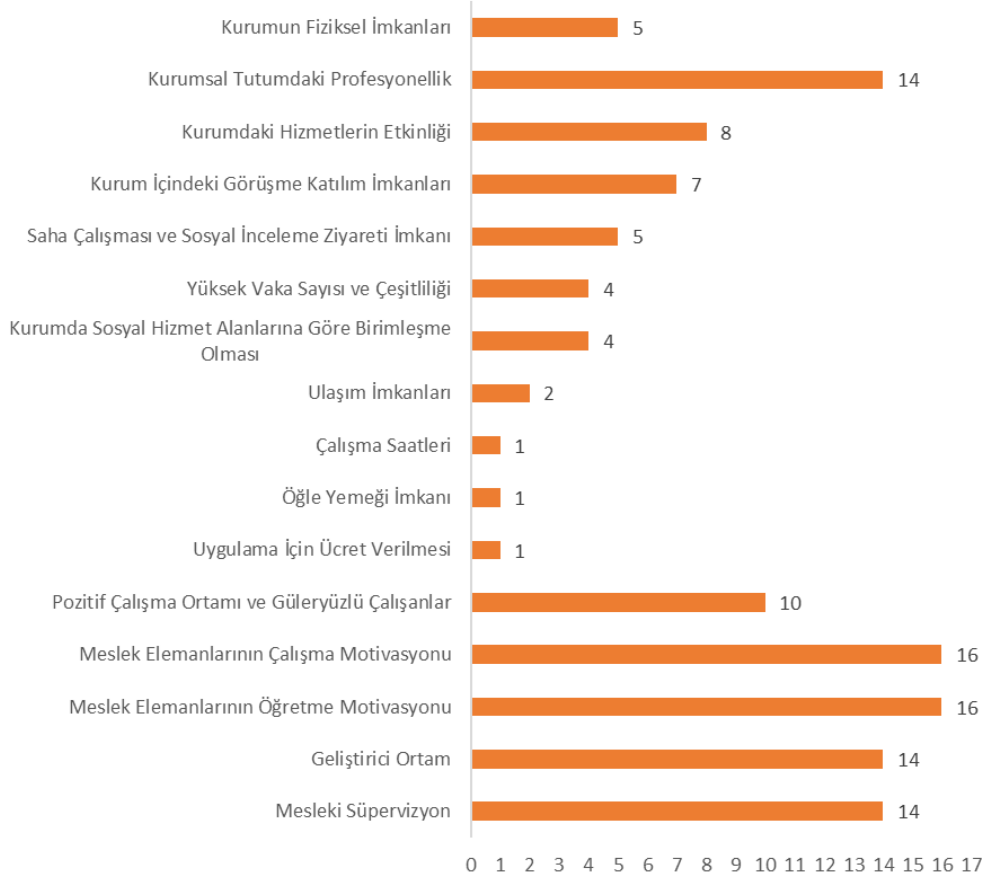


Kurum danışmanlarının doldurduğu Kurum Danışmanı Geri Bildirim Formu içeriğinde yer alan “Öneriler” bölümünde yer alan geri bildirimler aşağıda listelenmiştir.

	Kurum Danışmanı Öneriler
1	Öğrencilerin iletişim becerileri geliştirilmeli.
2	Stajda nasıl davranılması gerektiği ve kurumsal tutum öğretilmeli.
3	Kurum ile üniversite arasındaki iletişim daha sık olmalı.
4	Teorik altyapı güçlendirilmeli.
5	Güncel yayınların ve mesleki güncel konuların takibi teşvik edilmeli.
6	Rapor yazma dili geliştirilmeli.
7	SİR yazma derslerde uygulamalı öğretilmeli.
8	5395 ve 6284 sayılı kanunlar derslerde incelenmeli.
9	Vaka yoğunluğu çok olan kurumlara staj yönlendirmesi yapılmalı.
10	Bir dönem boyunca bir kurumda staj yerine, daha kısa süreli stajlar ile öğrencinin daha çok alan görmesi sağlanabilir.
11	Öğrencilerin hangi alanda staj yapmak istediklerinin belirlenmesine yönelik akademik danışmanlık yapılabilir.

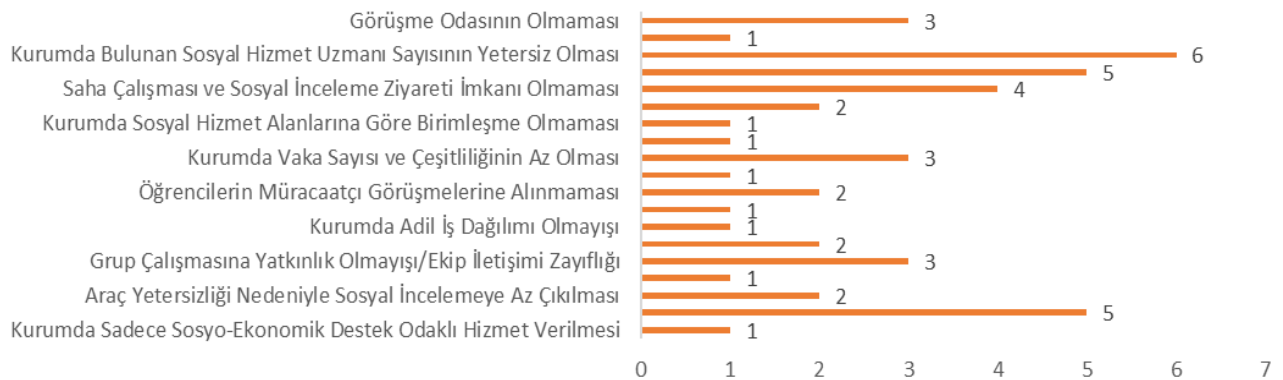
Öğrencilerin doldurduğu Öğrenci Geri Bildirim Formu içeriğinde yer alan olumlu geri bildirimler incelenerek tekrarlayan temalar kategorize edilmiştir. Aşağıdaki tabloda tekrarlayan temaların geri bildirim formlarında kaç kere yer aldığı nicel olarak ifade edilmiştir.

Öğrenci Olumlu Değerlendirme



Öğrencilerin doldurduğu Öğrenci Geri Bildirim Formu içeriğinde yer alan olumsuz geri bildirimler incelenerek tekrarlayan temalar kategorize edilmiştir. Aşağıdaki tabloda tekrarlayan temaların geri bildirim formlarında kaç kere yer aldığı nicel olarak ifade edilmiştir.

Öğrenci Olumsuz Değerlendirme



Öğrencilerin doldurduğu Öğrenci Geri Bildirim Formu içeriğinde yer alan “Öneriler” bölümünde yer alan geri bildirimler aşağıda listelenmiştir.

	Öğrenci Önerileri
1	Kurum içi iletişim ve kolektif çalışma arttırılmalı.
2	Kurumda daha fazla sosyal hizmet uzmanı bulunmalı.
3	Kurumda adil çalışma sistemi olmalı.
4	Kurumda müracaatçı gizliliğinin gözetilmesi adına daha çok görüşme odası bulunmalı.
5	Kurumun inceleme günleri ile staj günleri koordine edilmeli.
6	Kurumda çalışan gönüllü sayısı arttırılmalı.
7	Kurumda sosyal hizmet uzmanı meslek elemanı bulunmalı.
8	Kurumda daha verimli sosyal inceleme yapılması adına daha çok araç ve laptop olmalı.
9	Uygulama yapılacak kurumun ilgi doğrultusunda belirlenmesi için 3. Sınıflarda alan araştırması yapılmalı.
10	Kurumdaki fiziksel şartlar uygun değilse, öğrenci kabulü yapılmamalı.
11	Öğrencileri müracaatçı görüşmelerine almalılar.
12	Kurum çalışanları daha çözüm odaklı olmalılar.
13	Kurumda kamuya hizmet etkinliği veya projesi daha çok üretilebilir.
14	Kurumdaki sosyal hizmet uzmanları iş yüklerini hafifletebilmek adına daha çok incelemeye çıkmalılar.
15	Kurumda birimleşme olması, iş yükünde hafiflemeye yol açabilir.

1.5. Nedenlerin Belirlenmesi

Kurum Danışmanı Geri Bildirimlerinin Değerlendirilmesi

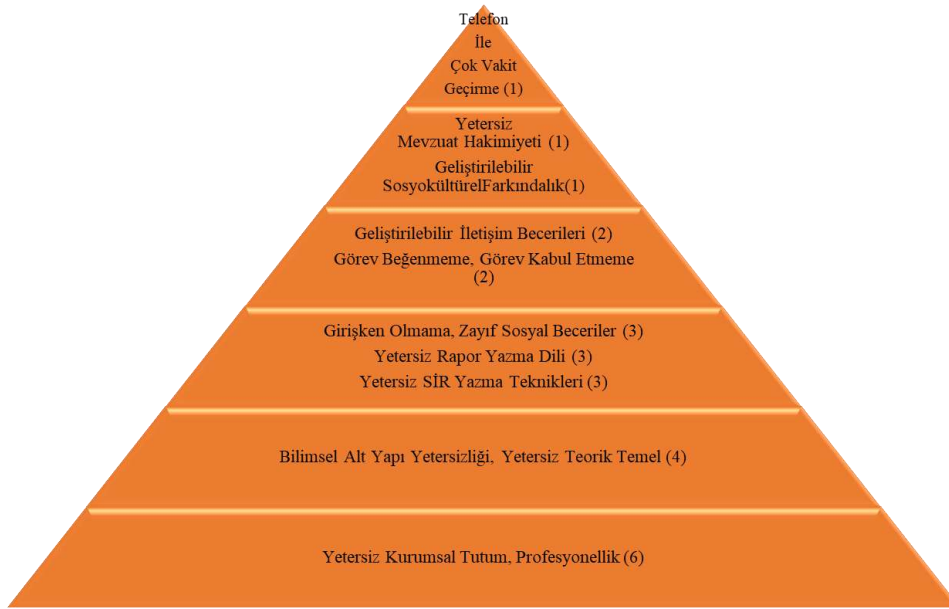
Kurum Danışmanı Olumlu Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi:



Yapılan incelemeler sonucu formda tekrarlayan geri bildirimler analiz edilmiştir ve kurum danışmanlarının öğrenciler hakkında yaptığı olumlu geri bildirimler aşağıda sıklıklarına göre oluşturulan yukarıdaki piramit şemada gösterilmiştir.

Kurum danışmanlarınca, öğrencilerin **%60**'ında işç/alan ilgililik, istek, özen ve disiplin; **%55**'inde çalışma sistemine, çalışma ortamına uyum ve sorumluluk bilinci; **%50**'sinde çalışma azmi, **%45**'inde zaman yönetimi ve iyi iletişim becerileri, **%40**'ında gülyüzlülük ve gelişime açık olma özellikleri, **%30**'unda girişken olma, dışa dönüklük, çözüm odaklılık ve kriz yönetim becerileri, **%25**'inde analitik düşünme becerisi, kurumsal tutum, profesyonellik ve grup çalışmasına yatkınlık, **%20**'sinde işbirliğine açıklık, **%15**'inde görüşme becerileri ve müracaatçı ile empati kurabilme becerilerinin olduğu belirtildiği yapılan değerlendirmeler sonucu görülmektedir. Öğrencilerin olumlu özellikleri motivasyon, uygulama becerileri ve teorik temel olmak üzere 3 grupta yorumlanacak olursa en yüksek oranın (**%50-%60**) motivasyon temelli olumlu özelliklerde, orta düzeyde oranın (**%20-%45**) uygulama becerileri temelli olumlu özelliklerde, en düşük oranın (**%15**) ise teorik temele dayalı özelliklerde görüldüğü tespit edilmiştir.

Kurum Danışmanı Olumsuz Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi:



Yapılan incelemeler sonucu formda tekrarlayan geri bildirimler analiz edilmiştir ve kurum danışmanlarının öğrenciler hakkında yaptığı olumsuz geri bildirimler aşağıda sıklıklarına göre oluşturulan yukarıdaki piramit şemada gösterilmiştir.

Kurum danışmanlarının, öğrencilerin **%30**'unda yetersiz kurumsal tutum ve profesyonellik, **%20**'sinde bilimsel altyapı yetersizliği ve yetersiz teorik temel, **%15**'inde girişken olmama, zayıf sosyal beceriler, yetersiz rapor yazma dili, yetersiz SİR yazma teknikleri; **%10**'unda geliştirilebilir iletişim becerileri, görev beğenmeme, görev kabul etmeme; **%5**'inde geliştirilebilir sosyokültürel farkındalık, yetersiz mevzuat hakimiyeti, telefon ile çok vakit geçirme gibi olumsuz özellikler gördükleri tespit edilmiştir.



Kurum danışmanlarının geri bildirim formları incelendiğinde, kurum danışmanlarının yaptığı olumsuz değerlendirmelerin olumlu değerlendirmelerden daha az oranda olduğu görülmektedir. Olumsuz/Olumlu Geri Bildirim Oranı yukarıdaki görselde belirtildiği üzere **%17 / %83** şeklindedir.

Kurum Danışmanı Önerilerinin Değerlendirilmesi:

Kurum danışmanlarının yaptığı öneriler **motivasyon, uygulama becerileri, teorik temel ve uygulama & uygulama kurumu & üniversite** hakkında olmak üzere dört ana temada sınıflandırılarak değerlendirilmeye alınmıştır.

Motivasyon ile ilişkili öneriler:

1. Öğrencilerin hangi alanda staj yapmak istediklerinin belirlenmesine yönelik akademik danışmanlık yapılabilir.

Uygulama becerileri ile ilişkili öneriler:

1. Öğrencilerin iletişim becerileri geliştirilmeli.
2. Stajda nasıl davranılması gerektiği ve kurumsal tutum öğretilmeli.

Teorik temel ile ilişkili öneriler:

1. Teorik altyapı güçlendirilmeli.
2. Güncel yayınların ve mesleki güncel konuların takibi teşvik edilmeli.
3. Rapor yazma dili geliştirilmeli.
4. SİR yazma derslerde uygulamalı öğretilmeli.
5. 5395 ve 6284 sayılı kanunlar derslerde incelenmeli.

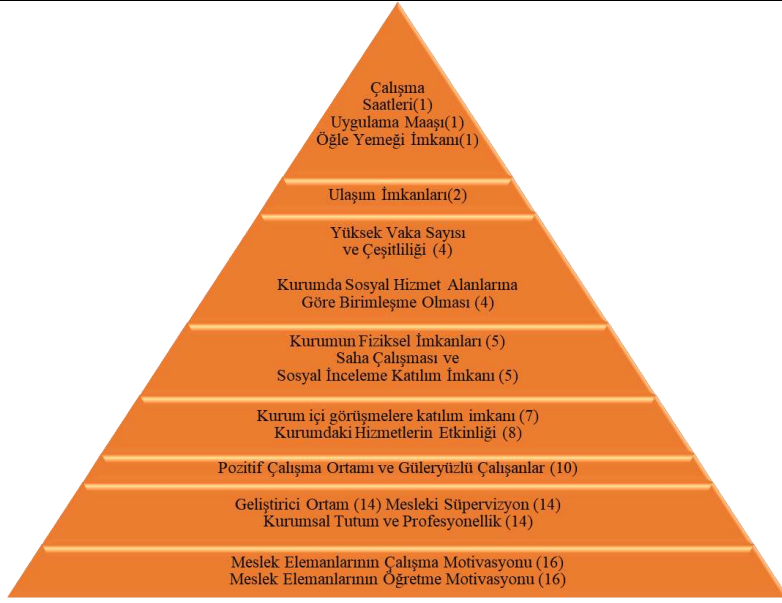
Uygulama & Uygulama Kurumu & Üniversite hakkında öneriler:

1. Kurum ile üniversite arasındaki iletişim daha sık olmalı.
2. Vaka yoğunluğu çok olan kurumlara staj yönlendirmesi yapılmalı.
3. Bir dönem boyunca bir kurumda staj yerine, daha kısa süreli stajlar ile öğrencinin daha çok alan görmesi sağlanabilir.

Yukarıda yapılan tematik sınıflandırmada görüldüğü üzere kurum danışmanlarının yoğunlukla öneride bulunduğu tema **teorik temel** ile ilişkilidir.

Öğrenci Geri Bildirimlerinin Değerlendirilmesi

Öğrenci Olumlu Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi:



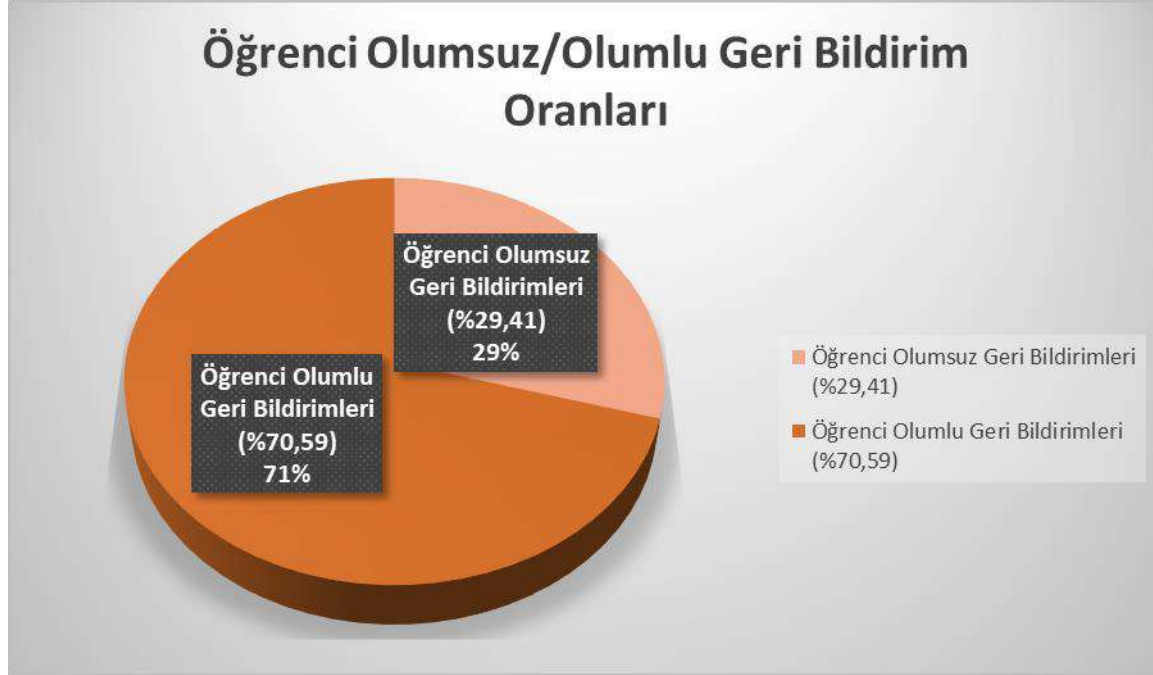
Öğrencilerin olumlu geri bildirimlerinin tamamının uygulama yapılan kuruma yönelik olduğu görülmektedir. Yukarıda belirtilen olumlu geri bildirimler, uygulama kurumları ile olan anlaşmaların devamlılığının sürdürülmesi ve bu olumlu geri bildirimleri öğrencilere sağlayabilecek yeni kurumların belirlenmesi ve yeni uygulama anlaşmalarının yapılabilmesi adına yol göstericidir.

Öğrenci Olumsuz Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi:



Öğrencilerin olumsuz geri bildirimlerinin tamamının uygulama yapılan kuruma yönelik olduğu görülmektedir. Yukarıda belirtilen olumsuz geri bildirimler, yaşanan olumsuz deneyimlerin tekrarlanmaması adına geliştirilebilecek önlemlerin oluşturulması ve uygulama kurumları ile olan anlaşmaların devamlılığının gündeme alınması adına yol göstericidir. Olumsuz geri bildirimler ayrıca anlaşma yapılabilecek yeni kurumların belirlenmesi noktasında göz önünde bulundurulması gereken

faktörler olarak dikkate alınması ile daha verimli uygulama kurumları ile yeni anlaşmalar yapılmasına zemin hazırlayacaktır.



Öğrencilerin geri bildirim formları incelendiğinde öğrencilerin yaptığı olumsuz değerlendirmelerin olumlu değerlendirmelerden daha az oranda olduğu görülmektedir. Olumsuz/Olumlu Geri Bildirim oranı yukarıdaki görselde belirtildiği üzere **%29,41 / %70,59** şeklindedir.

Öğrenci Önerilerinin Değerlendirilmesi:

Öğrencilerin yaptığı öneriler **motivasyon, uygulama becerileri, teorik temel ve uygulama & uygulama kurumu & üniversite** hakkında olmak üzere dört ana temada sınıflandırılarak değerlendirilmeye alınmıştır. Ancak öğrencilerin yalnızca **uygulama & uygulama kurumu & üniversite** hakkında önerilerde bulunduğu tespit edilmiştir.

Öğrencilerin Uygulama & Uygulama Kurumu & Üniversite hakkındaki önerileri:

1. Kurum içi iletişim ve kolektif çalışma artırılmalı.
2. Kurumda daha fazla sosyal hizmet uzmanı bulunmalı.
3. Kurumda adil çalışma sistemi olmalı.
4. Kurumda müracaatçı gizliliğinin gözetilmesi adına daha çok görüşme odası bulunmalı.
5. Kurumun inceleme günleri ile staj günleri koordine edilmeli.
6. Kurumda çalışan gönüllü sayısı artırılmalı.
7. Kurumda sosyal hizmet uzmanı meslek elemanı bulunmalı.
8. Kurumda daha verimli sosyal inceleme yapılması adına daha çok araç ve laptop olmalı.
9. Uygulama yapılacak kurumun ilgi doğrultusunda belirlenmesi için 3. Sınıflarda alan araştırması yapılmalı.
10. Kurumdaki fiziksel şartlar uygun değilse, öğrenci kabulü yapılmamalı.
11. Öğrencileri müracaatçı görüşmelerine almalılar.
12. Kurum çalışanları daha çözüm odaklı olmalılar.
13. Kurumda kamuya hizmet etkinliği veya projesi daha çok üretilebilir.
14. Kurumdaki sosyal hizmet uzmanları iş yüklerini hafifletebilmek adına daha çok incelemeye çıkmalılar.

15. Kurumda birimleşme olması, iş yükünde hafilemeye yol açabilir.

1.6. İyileştirmelerin Planlanması

Sorumlu Dr. Öğr. Üyesi Derya Kavgaoglu Arş. Gör. Fatma Türkan Kavuğudurmaz Arş. Gör. Aslıhan Kübra SAKARYA ATAY	Bilgileri: İmza:
Planlama Başlangıç Tarihi: 23.07.2023	Planlama Bitiş Tarihi: 18.08.2023

UYGULAMA

- Her yeni dönem başlangıcında öğrencilerin ilgi ve yetkinlik alanları doğrultusunda hizmet veren kuruluşlara yönlendirilmesi yapılmaktadır.
- Öğrencilerin iletişim becerilerinin geliştirilmesi için 13.11.2023 tarihinde Doç. Dr. Sevinç KOÇAK tarafından kurumsal iletişim becerilerine yönelik detaylı bilgilerin aktarıldığı “Profesyonel Hayatta Etkili İletişim” başlıklı etkinlik gerçekleştirilmiştir.
- Stajda nasıl davranılması gerektiği ve kurumsal tutum ilgili etkinlik ve değerlendirilmesi süreçlerinde ele alınan konular arasında yer almıştır.
- Teorik altyapının güçlendirilmesi için uygulama dersinin teorik bölümünde kurumsal iletişim ve öğrenci deneyimleri sıklıkla ele alınmaya başlanmıştır.
- Yine güncel yayınlar ve mesleki güncel konular derslerde sıklıkla ele alınmaktadır.
- Teori dersinde rapor yazma dili ile ilgili süre arttırılmıştır. Örnekler üzerinden pekiştirme gerçekleştirilerek ilerlenmektedir.
- Derslerde, öğrencilerin staj süreçlerinde başvurabilecekleri mevzuat ve yasal süreçlere yönelik kapsam genişletilmiştir.

Sorumlu Dr. Öğr. Üyesi Derya Kavgaoglu Arş. Gör. Fatma Türkan Kavuğudurmaz Arş. Gör. Aslıhan Kübra SAKARYA ATAY	Bilgileri: İmza:
Uygulama Başlangıç Tarihi: 29.07.2023	Zamanında Yapıldı mı? ☒ Evet ☐ Hayır
Uygulama Bitiş Tarihi: 31.07.2023	☐ Gecikti (Gecikme Nedeni) ☐ Yapılmadı (Yapılmama Nedeni)

KONTROL (izleme/ölçme)

Aşağıdakilere ait bilgiler açıklanmalıdır.

- Kontrol yöntemi
- Kontrol periyodu
- Toplanan veriler

• Veri değerlendirme yöntemi • Kontrol yönteminin yeterliliği		
Hedefler / Performans Göstergeleri (Varsa) :	Hedeflenen Değer:	Gerçekleşen Değer:
Sorumlu Bilgileri:	İmza:	
Kontrol Başlangıç Tarihi:	Kontrol Bitiş Tarihi:	

2.2. Uluslararasılaşma Hedefleri Kapsamında Yapılan Faaliyetler

Eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarımız kalite güvencesi politikası ile uyumludur. İstanbul Gelişim Üniversitesi, sürekli gelişim yolunda değer üreten dünya üniversiteleri arasında yer almayı vizyon edinmiştir. Uluslararasılaşma stratejisine ilişkin politika ve aksiyonlar üniversitenin web sitesinde yayınlanmaktadır. Uluslararasılaşma ilkesi kapsamında yürütülen çalışmalar Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, ERASMUS Koordinatörlüğünde görev alan uzman ekiplerce yürütülmektedir. Uluslararasılaşma stratejisinin birimlere yansması olarak her fakülte ve her bölüm için ayrı ayrı görevlendirilmiş ERASMUS Koordinatörleri bulunmakta, ilgili öğrenciler ile birebir iletişim kurulabilmektedir.

Bölümümüz AHPGS tarafından akredite olması ile Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin diplomaları tüm Avrupa ülkelerinde geçerli sayılmakta ve İstanbul Gelişim Üniversitesi, uluslararası akreditasyon ve yabancı üniversitelerle imzaladığı protokoller ile öğrenci ve mezunlarına dünyanın her yerinde eğitimine devam etme ve işe yerleşme imkânları sunmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi Erasmus Programı kapsamında, öğrenciler Avrupa üniversitelerinde burslu olarak öğrenim görebilmektedir. Avrupa'nın çeşitli bölgelerinden gelecek öğrenci ve öğretim görevlileri de değişim programı kapsamında İstanbul Gelişim Üniversitesi'nde yer alabilmektedir. İGÜ Uluslararasılaşma Politikası'na göre AB gençlik, araştırma ve uygulama destek programlarına yazılan çok uluslu ve çok ortaklı proje başvuru imkanları bulunmaktadır. Proje yazma ve yönetme eğitimleri başta olmak üzere gerekli destek, izleme ve denetleme mekanizmaları ile personel özendirilir, desteklenir ve performansı artırılır. Öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve idari personelin öğrenim, ders verme ve staj hareketliliklerinden yararlanması teşvik edilir; bu amaçla bilgilendirme ve tanıtım toplantıları yapılır. Akademik ve idari personelin, öğrencilerin yabancı dil öğrenmelerine düzenli ve etkili destek ve teşvik verilir; programlar açılır; kurslar düzenlenir. İngilizce eğitiminin kalitesi izlenir, yönetilir; uluslararası akreditasyon başta olmak üzere çeşitli yol ve yöntemlerle sürekli iyileştirilir.

2.3. Mezun İzleme Sistemi, Özellikleri, Mezunların Sahip Olduğu Yeterlilikler Ve Programın Amaç Ve Hedeflerine Ulaşılmasına İlişkin Memnuniyet Düzeyi

Sosyal Hizmet Bölümü, davranış bilimleri, sosyal hizmet yöntem ve teknikleri ile alan uygulamalarını mesleki sorumlulukları çerçevesinde bütünleştirme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı çalışmalar yapabilecek, sosyal hizmet için gerekli bilgileri bütünleştirip özümseyerek hizmet sunabilecek profesyoneller yetiştirmeye yönelik bir eğitim-öğretim programı uygular.

Sosyal Hizmet Bölümü 2012-2013 eğitim öğretim yılında öğrenci almaya başlamıştır. Bölüm ilk mezunlarını 2015-2016 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. 24.11.2020 tarihli ve 3203 karar sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu kapatılarak yerine İstanbul Gelişim Üniversite Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde Sosyal Hizmet Bölümü, alanında yetkin Sosyal Hizmet Uzmanları yetiştirmeye

devam etmektedir. Bu kapsamda bu bölümde eğitim alan öğrenciler mezun olduktan sonra mesleki bilgi ve becerilerini mesleki uygulamalarına aktarma becerisi ile mezun olmaktadır.

Sosyal Hizmet Bölümü, hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla 2018 yılında Alman akreditasyon kurumu olan AHPGS tarafından 2023 yılına kadar akredite edilmiştir. Sosyal Hizmet Bölümünde öğrenci merkezli öğrenme ile sınıf düzeyinde öğretim elemanının kullandığı öğrenen merkezli yöntem ve tekniklerle (sunuş, buluş, araştırma stratejisine dayalı uygulamalar, işbirlikli grup çalışmaları) derse katılımın sağlanması ve alan uygulamalarında proje tabanlı çalışmalar, yönetimde ise demokratik uygulamalarla öğrencinin karar süreçlerine katılımı desteklenmektedir. İç paydaşlar kapsamında program tasarımlarında derslerin öğretim elemanlarına ders kapsamlarının belirlenmesi, derinlik ve genişliklerinin düzenlenmesi, öğretimin çeşitli öğrenen merkezli metodolojilerle farklılaştırılması ve değerlendirilmesi konusunda esneklik sağlanmaktadır. Bununla birlikte her bölümde öğrenciler tarafından bildirilen bir öğrenme ihtiyacı olduğunda öğrenme hedeflerine yansıtılmak üzere öğretim elemanları tarafından değerlendirmeye alınabilmektedir. Bölüm bazında yapılan kurul toplantılarında da öğretim programlarının geliştirilmesine ilişkin gündemlerle öğretim elemanlarının görüş ve önerileri değerlendirilmektedir. Bu kapsamda gerekli görülen derslerin öğretim programları revize edilmektedir. Eğitim programında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, ara sınav, dönem sonu sınavı, uygulama, kısa sınav, rapor sunma, ödev değerlendirme, sözlü değerlendirme, tez sunma, belge sunma, uzman değerlendirmesi ve bilgisayar destekli sunum yarıyıl içinde yapılan ölçme ve değerlendirme etkinlikleri olup belli katkı yüzdeleriyle öğrencinin nihai notunu oluşturmaktadır.

2.4. Mezun İzleme Sistemi Kapsamında Programlarda Gerçekleştirilen Güncelleme Çalışmalar

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi mevcut öğrencilerinin ve mezunlarının, kendi iç iletişiminin oluşturulması, iş hayatına yönelik tecrübelerin aktarılması, çeşitli alanlarda iş imkânlarının sağlanması ve en önemlisi kendi hayatlarını planlamasına katkı sunabilmek amacıyla İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Sistemini 2017 yılında faaliyete geçirmiştir. Mezun bilgileri ve geri bildirimleri mezun istemi aracılığıyla oluşturulan formlarla toplanmaktadır. Ayrıca “mezun.gelisim.edu.tr” web adresinden mezunlar sayfasına mezunlarımız online olarak ulaşabilmektedir. Mezun geri bildirimlerinin, online olarak bu sayfa aracılığı ile daha etkin olarak alınması planlanmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezun Sistemi aynı zamanda mezunların kariyer gelişimini desteklemek ve alanlarında iş bulmalarına destek olmak amacıyla düzenli olarak etkinlikler düzenlenmektedir. Bunun yanı sıra İstanbul Gelişim Üniversitesinden mezun olan öğrencilere mezun memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Bu anket formu Stratejik Plan kapsamında önemli bir paydaş olarak mezun öğrencilerin görüşlerini almak ve bu görüşler doğrultusunda program ve ders çıktılarını belirlemek amacıyla geliştirilmiştir.

2.5. İç Ve Dış Paydaşlar İle Yapılan Çalışmalar Ve Kanıtları

İç ve dış paydaşların stratejik kararlara ve süreçlere etkin katılımını ilke haline getiren İstanbul Gelişim Üniversitesi, iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerin değerlendirilmesi ve karar alma sürecine dâhil edilmesine yönelik üniversitenin resmi web sitesinde yer alan “Dış Paydaş Anketi”, “Mezun Memnuniyet Anketi”, “İşveren Görüş ve Değerlendirme Anketi”, “Akademik/İdari Personel ve Öğrenci İç Paydaş Anketi” gibi anket mekanizmaları aracılığıyla paydaş katılımını desteklemektedir.

İç ve dış paydaş katılımı sağlanarak hazırlanan 2019 – 2023 stratejik plan; üniversitenin gelişimini, ülkemizdeki ve dünyadaki değişimleri, fırsatları ve tehditleri derinlemesine inceleme fırsatı sunmuştur. Stratejik plan hazırlık sürecinde, üniversite yöneticilerinin, akademik ve idari çalışanların, öğrencilerin, mezunların ve dış paydaşların kurul, komiteler aracılığıyla katılımı sağlanmıştır. Paydaşların görüşleriyle üniversitenin eğitim öğretim politikası, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı politikaları hazırlanmış ve

tüm paydaşlarla paylaşılmıştır. Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olması için performans göstergeleri tanımlanmış ve belirlenmiştir. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

İç paydaşlara yönelik yapılan çalışmalar kapsamında öğrenci memnuniyeti anketleri; dış paydaşlara yönelik yapılan çalışmalar kapsamında kurum geribildirim anketleri uygulanmış analiz sonuçları ve bu sonuçlara yönelik düzeltici önleyici faaliyet planları raporun ilgili kısımlarında “Paydaş Memnuniyeti Anketleri” ve “Ders Değerlendirme Sonuçları” başlıklarıyla verilmiştir.

Ek olarak iç paydaşlar ile yapılan çalışmalara İGÜ Sosyal Hizmet Kulübü etkinlikleri örnek olarak gösterilebilir. Bu kulüp sosyal hizmet bölümünün ortak çalıştığı öğrenci kulübü olup bu kulüp aracılığı ile topluma hizmet, teknik gezi, sosyal sorumluluk faaliyetleri yürütülmektedir. Bu etkinliklerden bazıları aşağıdaki gibidir:

- **Doğa, Duyular ve Konar Göçer Yaşam**

Konuk: Dr. Öğr. Üyesi A. Hilal TUZTAŞ HORZUMLU

Tarih: 2 Ocak 2023

Saat: 14:00-16:00

Yer: E Blok Tusi Konferans Salonu

- **Kimsesizler Oteli Film Analizi**

Konuşmacılar: Dr. Öğr. Üyesi Yonca Güneş YÜCEL ATALAY ve Dr. Öğr. Üyesi Emrah TÜNCER

Tarih: 6 Haziran 2023

Saat: 19:30-22:30

Yer: Online Etkinlik/Google Meet

- **Semiha Şakir Çocuk Evleri Sitesi Kurum Ziyareti**

Tarih: 20 Ekim 2023

Saat: 11:00-15:00

Yer: Göztepe Semiha Şakir Çocuk Evleri Sitesi

- **Profesyonel Hayatta Etkili İletişim**

Konuk: Doç. Dr. Sevinç KOÇAK

Tarih: 13 Kasım 2023

Saat: 13:00-14:00

Yer: Online Etkinlik/Google Meet

Ek olarak Sosyal Hizmet Bölümü dış paydaşlarından “Dış Paydaş Anketi” aracılığıyla geri bildirimler alınmaktadır. Bu anketlerden elde edilen değerlendirme sonucunda dış paydaşların İstanbul Gelismis Üniversitesi ile kurdukları paydaşlık ilişkisi için %72,72’sinin memnun oldukları, %27,27’sine ise çok memnun oldukları tespit edilmiştir.

2.6. Kamuoyunu Bilgilendirme Ve Hesap Verebilirlik İle İlişkili Olarak Uygulanan Yöntemler Ve Örnekleri

Kalite ve akreditasyon çalışmalarıyla ilgili resmi belge ve bilgiler Sosyal Hizmet Bölümü web sitesinde bulunmaktadır ve denetimler gerçekleştikçe ilgili veriler revize edilerek kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

2.7. Süreç Yönetimi Modeli Ve Uygulamaları

Tüm bölümlerin müfredatlarının takibi ve geliştirilmesi AHPGS kapsamında SBF Program geliştirme ekibi tarafından düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Ders Bilgi Paketleri SBF Program Geliştirme Ekibi tarafından düzenli olarak AHPGS’nin sunmuş olduğu ölçütlere göre kontrol edilmekte, bölümler özelinde iletişime geçilerek gerekli düzenleme ve geliştirmelerin yapılması sağlanmakta GBS, PERSİS ve bölüm internet sayfalarında güncel veriler sunulmaktadır.

2.8. Öğrenci Geri Bildirimleri

Tüm programlarda öğrenci ve paydaş geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte, öğrenci ve paydaş katılımına dayalı biçimde iyileştirilmekte, geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Öğrenciler için kurum genelinde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. İstanbul Gelismis Üniversitesi kalite güvencesi sistemi içerisinde yapmış olduğu faaliyetlerini değerlendirmek, geliştirmeye açık yönlerini belirlemek amacıyla geçerli ve güvenilir araç ve mekanizmalar (memnuniyet anketleri, öğrenci ders değerlendirme anketleri, danışmanlık hizmetleri, öğrenci konseyi değerlendirmeleri, dış paydaş görüş öneri ve talepleri vb.) kullanmakta, elde edilen sonuçları incelemekte ve iyileştirme faaliyetlerini şeffaflık ilkesi içinde özenle sürdürmektedir.

İstanbul Gelismis Üniversitesi’de öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim hizmetlerinden memnuniyetinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi konusunda uygulanacak yöntem, esas ve sorumlulukları "Öğrenci Şikâyetleri ve Memnuniyet Değerlendirme Prosedürü"ne göre uygulamaktadır. Süreçlerin en önemli etkileyicileri, akademik iç paydaşlar, sektörel dış paydaşlar ve paydaşların en önemlisi olan öğrenciler ve potansiyel öğrenciler daima programların şekillenmesi ve sürdürülmesinde en önemli parametreleri oluşturmaktadır. Müfredat güncellenmesi sırasında paydaşlar ile toplantılar yapılarak görüş ve önerileri alınmaktadır. Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri Öğrencilerin memnuniyet düzeyini belirlemek için tüm akademik birimlerde anketler uygulanır. Anket çalışması dönem sonlarında otomasyon sistemi üzerinden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kontrolünde uygulanır. Uygulama tamamlandığında sonuçlar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ilgili birimlere ve Kalite Birimine gönderilir. Ortalama puanı üç ’ün altında olan kriterler için birim kurullarında gündem olarak görüşülerek gerekli aksiyon kararları belirlenir. 7/24 Şikâyet Hattı Öğrencilerin öneri, şikâyet ve görüşleri web sayfasında bulunan canlı destek butonu üzerinden 7/24 alınmaktadır. Yüz Yüze Görüşmeler ise Fakültelerin tüm bölümlerindeki öğrenci temsilcileri, öğrencilerin öneri, şikâyet ve görüşlerini alarak Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları ve Öğretim Elemanları ile yüz yüze görüşerek bildirimde bulunabilir. Mezunlar ile görüşmeler İstanbul Gelismis Üniversitesi’nden mezun olan ve çeşitli sektörlerde çalışan tüm mezunlardan kendi tecrübelerine ait düşünce ve öneriler İGÜ Mezunlar Derneği aracılığı ile alınır. Öğrenci Dekanlığı 04.11.2020 tarih 2020/21 sayılı üniversite yönetim kurulu toplantısında alınan karar ile “Öğrenci Dekanlığı” birimi kurulmuştur ve resmi olarak faaliyet göstermeye başlamıştır. İstanbul Gelismis

Üniversitesi Öğrenci Dekanlığı, öğrencilerimizin memnuniyetini ulusal ve uluslararası üniversiteler arasında en yüksek düzeye çıkarmayı kendisine vizyon edinmiş ve üniversitemizde var olan öğrenci odaklı öğrenim ortamına katkı sağlamayı, öğrenci memnuniyetini ve üniversiteye aidiyet hissini arttırmayı, öğrencilerimiz ve üniversitemizin diğer üyeleri için güçlü, güvenli ve huzurlu bir kampüs ortamı yaratmayı ve öğrencilerimizin nitelikli, iş hayatına atılmaya hazır bireyler olarak mezun olabilmesini amaçlayan misyonuyla hedeflere ulaşmak için öğrencilerin taleplerinin karşılanmasına yardımcı olmakta ve sorunlarına çözüm aramakta, kampüs içindeki sosyal ve kültürel faaliyetleri çeşitlendirmeye ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımını arttırmaya, öğrenim ortamını güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapmaktadır. Bu çalışmaları üniversitenin idari ve akademik birimleri ile sıkı bir iş birliği içinde yürütmektedir. Üniversitenin tüm birimleri arasında aracı konumunda olan Öğrenci Dekanlığı, kendisine ulaştırılan talep ve şikâyetleri ilgili birime iletmekle ve sonrasındaki sürecin takibini yapmakla yükümlüdür. 2020-2021 eğitim-öğretim yılında Rektöre bağlı bir birim olarak faaliyet göstermeye başlamış olan Öğrenci Dekanlığı 5 personeli ile hizmet vermektedir. Dekanlık, yalnızca üniversitenin tüm öğrencileri için hizmet vermektedir. Tüm talep ve şikâyetler IGUMER ya da Dekanlığın e-posta adresi olan ogrencidekanligi@gelisim.edu.tr üzerinden yazılı olarak alınıp ilgili birime iletilmektedir. Ofise gelmeyi tercih eden ziyaretçilerin talep ve şikâyetleri de işleme alınmaktadır. İlgili birime iletilen talep ve şikâyetlerle ilgili süreç birim tarafından takip edilmektedir.

3. EĞİTİM-ÖĞRETİM

3.1. Programların Tasarımı ve Onayı

İGÜ eğitim-öğretim hizmetlerinin tasarımı ve geliştirilmesi prosedürüne göre; İGÜ’de bölüm yeterliliklerinin ulusal ve uluslararası düzeyde belirlenmesi, program, müfredat ve modül tasarlanması, ders içeriklerinin uluslararası düzeyde literatürlere uygun olarak güncellenmesi, program ve öğrenim çıktıları ile öğrenci iş yüklerinin ve ders kredilerinin hesaplanması; yeni lisans ve lisansüstü programların açılması, yeni lisans ve lisansüstü derslerin açılması; yeni araştırma merkezlerinin kurulması; öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarının basılması işlemleri standart altındadır.

3.1.1. Program tasarımı ve onayı tanımlı süreçler, iş akışları, yapılan örnek uygulamalar

Program amaç ve kazanımları AHPGS denetimleriyle önerilen ölçütler, TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Temel Yeterlilikler Çerçevesi) ve Sosyal Hizmet Ulusal Çekirdek Eğitim Programı dikkate alınarak hazırlanmış olup düzenli olarak İGÜ SBF Program Geliştirme Ekibi tarafından denetlenmekte, bölümler özelinde geri bildirimler verilmekte ve gerekli görülen geliştirme çalışmalarının yapılması sağlanarak değişikliklerin yapılması için fakülte yönetim kuruluna sunulmaktadır. Tüm programlar YÖK Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığının web sitesinde yayımlanan ulusal çekirdek programlar da dikkat alınarak hazırlanır. Programın yeterlilikleri belirlenirken de Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta ayrıca programın yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Tüm programların eğitim amaçları ve kazanımları İstanbul Gelisim Üniversitesi web sitesinde güncel olarak yayınlanmaktadır.

3.1.2. Her seviyede öğretim programı için program ve ders bilgi paketleri hazırlanması süreci, iş akışları ve yapılan uygulamalar

Sosyal Hizmet Bölümü için 2018 yılında AHPGS akreditasyon kurumu ile yapılan çalışmalar ve uyum süreci sonunda müfredat ile ilgili alınan geri bildirimler doğrultusunda müfredat düzenlemesi yapılmıştır. Ders Bilgi Paketleri GBS, PERSİS ve Bölüm İnternet sayfalarında güncel verileriyle sunulmaktadır. Ders Bilgi Paketleri SBF Program Geliştirme Ekibi tarafından düzenli olarak AHPGS’nin sunmuş olduğu ölçütlere göre kontrol edilmekte, bölümler özelinde iletişime geçilerek gerekli düzenlenme ve

geliştirmelerin yapılması sağlanmakta GBS, PERSİS ve Bölüm İnternet sayfalarında güncel veriler sunulmaktadır.

3.1.3. Programların tasarımında paydaş görüşlerinin alındığına dair kanıtlar ve uygulamalar

İç paydaşlar kapsamında program tasarımlarında derslerin öğretim elemanlarına ders kapsamlarının belirlenmesi, derinlik ve genişliklerinin düzenlenmesi, öğretimin çeşitli öğrenen merkezli metodolojilerle farklılaştırılması ve değerlendirilmesi konusunda esneklik sağlanmaktadır. Bununla birlikte her bölümde öğrenciler tarafından bildirilen bir öğrenme ihtiyacı olduğunda öğrenme hedeflerine yansıtılmak üzere öğretim elemanları tarafından değerlendirmeye alınabilmektedir. Bölüm bazında yapılan kurul toplantılarında da öğretim programlarının geliştirilmesine ilişkin gündemlerle öğretim elemanlarının görüş ve önerileri değerlendirilmektedir. Bu kapsamda gerekli görülen derslerin öğretim programları revize edilmektedir.

Dış paydaş kapsamında ise uygulama dersleri kapsamında sağlanan iş birliği ile elde edilen kurum danışmanı geri bildirimleri bu konuda önemli bir kaynak teşkil etmektedir.

3.1.4. Programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilme süreci

Program amaç ve kazanımları AHPGS denetimleriyle önerilen ölçütlere göre ve TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Temel Yeterlilikler Çerçevesi) dikkate alınarak hazırlanmış olup her yıl düzenli olarak İGÜ SBF Program Geliştirme Ekibi tarafından denetlenmekte, bölümler özelinde geri bildirimler verilmekte ve gerekli görülen geliştirme çalışmalarının yapılması sağlanarak değişikliklerin yapılması için fakülte yönetim kuruluna sunulmaktadır. Tüm programların eğitim amaçları ve kazanımları İstanbul Gelişim Üniversitesi web sitesinde güncel olarak yayınlanmaktadır.

Bununla birlikte Üniversitemizce düzenli olarak yapılan tercih tanıtım günleri de programların amaçları ve kazanımlarının kamuoyuyla paylaşılması açısından kolaylaştırıcı olmaktadır.

3.1.5. Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla tanımlanan süreçler ve mekanizmalar, yapılan örnek uygulamalar

Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığı öncelikle vize ve final sınavları sonrasında somut veriler ışığında ölçülmektedir. İstanbul Gelişim Üniversitesi eğitim öğretim faaliyetlerinde ölçme-değerlendirme "Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"ne göre yapılmaktadır.

3.1.6. Değerlendirme sonuçları ve programın değerlendirme sonuçlarına göre güncellenmesi, yapılan örnek uygulamalar

Sosyal Hizmet Bölümünde 2018 yılında AHPGS akreditasyon kurumu ile yapılan çalışmalar ve uyum süreci sonunda müfredat ile ilgili alınan geri bildirimler doğrultusunda müfredat düzenlemesi yapılmıştır. Ders değerlendirme memnuniyet sistemi ve öğrenci memnuniyet anketi sonuçları geri bildirimlerine göre de düzenlemeler yapılmaktadır. Öğrenci taleplerine göre ders kapsamının genişlik ve derinliğinde yapılacak değişiklikler, öğrencilerin ilgi ve tercihlerine göre farklılaşabilecek bir kapsam sunulması, ek kazanımların düzenlenmesi, öğretim yöntem ve tekniklerinin, değerlendirme etkinliklerinin farklılaştırılması bu kapsamda yapılabilecek örnek uygulamalar arasındadır.

3.1.7. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşlara yapılan geri dönüş mekanizmaları, yapılan örnek uygulamalar

AHPGS ve TYYÇ ölçütleri, bölümler tarafından yapılan ders izlemeleri, iç ve dış paydaş anketleri ve önerileri doğrultusunda yapılan düzeltme ve iyileştirmeler gibi Program geliştirme kapsamında yapılan tüm

değişiklikler SBF Program Geliştirme Ekibinin düzenli olarak yaptığı program denetlemeleriyle kontrol edilmekte ve fakülte kuruluna sunularak güncel haliyle yayınlanmaktadır. Derslerde yapılacak isim değişiklikleri, derslerin kademelere göre veya ön koşul ilişkisine göre sıralamalarının farklılaştırılması, öğrenen merkezli etkinliklerin nicelikçe artırılması bu kapsamda yapılan örnek uygulamalar arasındadır.

3.1.8. Programların tercih edilme oranlarının izlenmesi, yapılan iyileştirmeler

FAK/YO/MYO Adı	PROGRAM ADI	OGRETİM YILI	TOPLAM KAZANAN SAYISI	TOPLAM İLK BEŞ TERCİH YAPAN SAYISI	ORAN
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET(LİSANS)	2023-2024-GÜZ	26	19	73%

Tercih edilme oranları, taban başarı sıralamaları ve puanlara ilişkin veriler periyodik olarak PERSİS ve YÖK Atlas üzerinden takip edilmekte ve izlenmektedir. Yapılan iyileştirmeler kapsamında web sitesinin güncel ve dinamik tutulması, bölüm ve üniversite tanıtımlarına ilişkin katalogların çoğaltılması, bölümüçi etkinliklerin artırılması, mevcut öğrencilerin geri bildirimlerinden faydalanılması gibi aksiyonlar gerçekleştirilmektedir. Ek olarak üniversitemizce düzenli olarak yapılan tercih tanıtım günleri, programların amaçları ve kazanımlarının kamuoyuyla paylaşılması açısından kolaylaştırıcı olmaktadır.

3.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

3.2.1. Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) ve hesaplama yöntemleri ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri iş yükü anketleri ve yapılan PUKÖ iyileştirmeler

Sosyal Hizmet Bölümünde öğrenci merkezli öğrenme, sınıf düzeyinde öğretim elemanının kullandığı öğrenen merkezli yöntem ve tekniklerle (sunuş, buluş, araştırma stratejisine dayalı uygulamalar, işbirlikli grup çalışmaları) derse katılımın sağlanması ve alan uygulamalarında proje tabanlı çalışmalar, yönetimde ise demokratik uygulamalarla öğrencinin karar süreçlerine katılımı desteklenmektedir. Derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) programı hazırlayan birim tarafından Bologna Kriterlerine göre belirlenmektedir. Kurum dışı deneyim kazanmaya ilişkin fakültemizin tanımlı bir programı vardır. Paydaşların katılımı, İstanbul Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile yapılan protokolle güvence altına alınmıştır. Müfredatla, kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmaktadır. Öğrenciler bu dersleri, ders programlarının uygunluğu doğrultusunda seçebilmektedirler. Seçmeli dersler dönem başında bölüm başkanlığı tarafından ilgili dersin hocasıyla irtibat kurularak ve dekanlığın onayıyla açılmaktadır. Dersin öğretim elemanı bölüm başkanlığına bağlı olarak dersini yürütmektedir. Bölümde öğrenci danışmanlık sisteminde öğretim elemanlarının görüşme gün ve saatleri belirlenmiştir. İlk üç sınıf öğrencileri belirlenen bu zamanlarda dilediği öğretim elemanı ile görüşebilir. Uygulama dersleri için 4. Sınıfta farklı bir sistem tasarlanmaktadır. Başarı ölçme değerlendirme yöntemi, her ders için hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde belirlenmiştir. Eğitim programında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, ara sınav, dönem sonu sınavı, uygulama, kısa sınav,

rapor sunma, ödev değerlendirme, sözlü değerlendirme, tez sunma, belge sunma, uzman değerlendirmesi ve bilgisayar destekli sunum yarıyıl içinde yapılan ölçme ve değerlendirme etkinlikleri olup belli katkı yüzdeleriyle öğrencinin notunu oluşturmaktadır. Mezuniyet koşulları İstanbul Gelişim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Öğretim programında gösterilen derslerin tümünden başarılı olmuş ve GANO'sunu (Genel Ağırlıklı Not Ortalaması) en az 2.00 düzeyine çıkarmış, ilgili yönetim kurulunun kararı ile mezuniyet koşulunu sağlamış öğrenciler mezun olmaya hak kazanır. Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen durumların olması halinde, İstanbul Gelişim Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin “17. Madde Derslere devam zorunluluğu” ve “19. Madde Başarı Durumu”nda belirlenen ilkelere göre işlem yapılmaktadır. Öğrencilerin şikâyetleri olması durumunda ilgili makama dilekçeyle başvuruları konusunda yönlendirilmektedirler. Öğrencilerin alana özgü olmayan program öğrenme çıktıları TYYÇ kapsamında kişisel ve mesleki yetkinlikler, bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik şeklinde belirlenmiştir.

3.2.2. Öğretmeden öğrenmeye geçiş stratejileri ve öğrenci merkezli eğitim uygulamaları

İGÜ Yapılandırmacılık ve Öğrenci Merkezli Öğretim politikasına göre; bireyler öğrenmeye aktif bir biçimde katıldıklarında daha fazla öğrenebilirler. Bireyler keşfederek, araştırarak ve çevre ile iletişim kurarak kendi bilgi yapılarını oluştururlar. Yapılandırmacılık etkin öğrenme, eleştirel düşünme ve problem çözme becerilerini geliştirir. Etkin öğrenme yoluyla bireyler içerik ve süreci aynı anda öğrenirler.

3.2.3. Danışmanlık sistemi ve yapılan faaliyetler

Öğretim elemanları öğrencilere ulaşılabilir haldedir. Her yeni dönem başlangıcında bölümde ders veren öğretim elemanları haftalık bir gün ve saat bildirmekte, bu bildirilen vakitlerde öğrencilerle ilgilenmek üzere danışmanlık süreci yürütmektedirler. İlgili saatleri içeren tablo her dönem başlangıcında öğrencilere duyurulmakta ve web sitesinde paylaşılmaktadır. Ek olarak öğrenciler diledikleri zaman e-mail yolu ile de öğretim elemanlarına ulaşabilmekte, aynı zamanda AVESİS ve LMS sistemi ile öğretim elemanı öğrenciler ile sürekli bilgi paylaşımı yapmaktadırlar.

3.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri – Öğretim Kadrosu

3.3.1. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler ve yapılan uygulamalar

Bölümün öğretim elemanları YÖK'ün belirlediği kriterlere uygun bir şekilde işe alınmaktadırlar. Akademik Teşkilat Yönetmeliğine uygun şekilde görevlerini sürdürmektedirler. Eğitim öğretim kadrosu, mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri için üniversite üst yönetimi tarafından yurtiçi, yurt dışı araştırma yapmaya teşvik edilmekte, teşvik ödülleriyle desteklenmektedirler.

3.3.2. Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri önceden ilan edilmiş kurallar ve örnek uygulamalar, kanıtlar

Üniversite kadrosu dışından belli bir alanda uzmanlığı bulunan öğretim elemanları ders zamanlı olarak göreve alınabilmektedir.

3.3.3. Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı bilgi birikimi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi çeşitli kriterlerle güvence altına alınması ve yapılan uygulamalar

Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri göz önüne alınmaktadır. Öğretim elemanlarının özgeçmişlerini güncel tutmaları istenmektedir, özgeçmişler YÖKSİS ve AVESİS sisteminde kayıtlı olup aynı zamanda üniversite web sitesinde ulaşılabilir haldedir. Yıllık raporlar ile öğretim elemanlarının yıl içindeki yayınları incelenmekte ve devam eden ve değişen yayın alanları göz önüne alınarak ders ataması yapılmaktadır.

3.3.4. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yapılan iç faaliyetler

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için tüm öğretim elemanlarının bölüm içi etkinliklere katılımı sağlanmaktadır. Bölüm içi etkinlikler özellikle alanda yetkin ve klinik uygulaması iyi olan bilim insanlarından seçilmektedir. Bölüm içi etkinlikler Sosyal Hizmet Bölümünün ihtiyaçlarına ve yeniliklere uyum sağlamayı sağlayacak şekilde seçilmektedir. Öğretim elemanları bu etkinlikler sırasında meslektaşları ile yakın bağlantı ve bilgi alışverişleri sağlamaktadırlar. Öğretim elemanlarının ayrıca seminer, kongre gibi mesleki gelişime katkı sağlayan etkinliklere katılımı desteklenmektedir.

3.4. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

3.4.1. Öğrencilere yönelik oryantasyon, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri

Öğrencilere yönelik oryantasyon, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri kapsamında her dönemin başında Üniversiteye yeni başlayan birinci sınıf öğrencilerine oryantasyon çalışması yapılmaktadır.

Her yıl Güz ve Bahar dönemi olmak üzere akademik ve bilimsel etkinlik düzenlenmeye çalışılmaktadır. Ayrıca bazı etkinlik faaliyetleri Sosyal Hizmet Kulübü iş birliği ile düzenlenmektedir.

3.4.2. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için yapılan faaliyetler

İstanbul Gelişim Üniversitesi ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde akademik ve uygulamalı bilim, sanat ve spor eğitimi veren bir yükseköğretim kuruluşudur. Dünya ölçeğinde üretilen fikriyatı, bilimsel bilgiyi, estetik anlayışını ve meslek pratiklerini izlemeyi, tüm öğrencilerine eşit bir şekilde bu birikimleri aktarmayı ve öğretmeyi hedef edinmiş bir kuruluştur. Evrensel bilginin üretildiği ve yayıldığı bir yer olan üniversite, toplumun her üyesine fayda sağladığı veya ulaştığı ölçüde varlığını sürdürebilir. Üniversite, kendisini var eden toplumu ayırıştırmadan içerisinde barındırdığı müddetçe eğitim ve öğretimin gerçek anlamda hayata geçirildiği bir yer olabilir. Dezavantajlı bireylerin ihtiyaç duyduklarına yönelik adımlar atan, ırklar, diller, renkler, dinler, mezhepler ve cinsiyetler arasında eşit ve birleştirici bir anlayışla hareket edildiği bir eğitim sisteminin üniversitede kurulması ve yürütülmesi Üniversitenin temel politikasıdır. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık faaliyetlerin tümünde “Kadın ve Dezavantajlı Öğrenci Destek Politikası” usul ve esasları benimsenmektedir.

Rehberlik Hizmeti, öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda danışıp, destek alabilecekleri birimdir. İstanbul Gelişim Üniversitesi öğrencilerinin üniversite yaşamları süresince bireysel, sosyal ve akademik gelişimlerini desteklemeyi amaçlamaktadır.

İGÜ bünyesinde faaliyet gösteren Engelli Danışma Ve Koordinasyon Birimi engel durumu olan öğrencilerin öğrenimleri süresince çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri belirlemek, belirlenen ihtiyaçların karşılanması ve güçlüklerin ortadan kaldırılması konusunda hizmetler sunmak ve değerlendirmek, engel durumu olan öğrencilerin ihtiyaç duydukları fiziksel, akademik ve sosyal destekler konusunda öğretim elemanlarına yönelik destek hizmetleri geliştirmek, sunmak ve değerlendirmek, üniversite çalışanlarının ve öğrencilerin engel herkes için bilinç ve duyarlılık düzeyini artırıcı hizmetler geliştirmek, sunmak ve değerlendirmek, engel durumu olan öğrencilerin öğrenimleri sürecince çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri belirlemek, belirlenen ihtiyaçların karşılanması ve güçlüklerin ortadan kaldırılması konusunda hizmetler sunmak ve değerlendirerek konu ile ilgili katkıda bulunacak projeler geliştirmek, desteklemeyi amaçlamakta ve bu alanlarda çalışmalar yapmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Engelli Öğrenci Komisyonu'nun, yükseköğretim kurumlarında engelli öğrencilerle ilgili yürütülen ara sınavlar ve final sınavlarına ilişkin 21 Ocak 2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul kararında değişiklik ile okulumuzda Engelli Öğrenci Mevzuatı düzenlenmiştir. Bu mevzuata göre;

- a) Sınav görevlilerinin dağıtılması sırasında, sınava katılacak engelli öğrencinin olup olmadığının göz önüne alınmasına,
 - b) Sınav yerlerinin belirlenmesi sırasında, bedensel engelli öğrencilerin bulunduğu derslerin sınavlarının mutlaka erişilebilir ortamlarda yapılması,
 - c) Engelli öğrencinin (görme engelli öğrenci) sınavının ayrı bir ortamda bir araştırma görevlisi tarafından yapılmasına,
- seçilen araştırma görevlisinin sınav olunan dersin bulunduğu bölümden ve o dersin kavram ve terminolojisine hakim kişiler arasından görevlendirilmesine,
- d) Araştırma görevlisinin bulunmadığı durumlarda sınavın, dersi veren öğretim elemanı tarafından veya o bölümün başka bir öğretim elemanı tarafından uygulanmasına,
 - e) Seçilen ayrı ortamın, öğrencinin sınavla ilgili değişiklikleri öğrenebilmesi ve gereğinde soru sorabilmesi için diğer öğrencilerin sınav oldukları sınav salonuna yakın bir yerde bulundurulmasına,
 - f) Engelli öğrenci (görme engelli) isteğine göre sınav kağıdının Braille alfabesi veya kişinin isteği ölçüsünde büyük puntolu olarak kişiye verilmesine, bu tür konularla ilgili olarak üniversite engelli öğrenci birimleriyle işbirliği yapılmasına,
 - g) Raporla belgelenmiş engellilik durumlarında öğrenci talep ederse üniversite engelli öğrenci birimleriyle işbirliği ile öğrencilerin gerekirse ayrı ortamda sınava alınmasına,
 - h) Engelli öğrenciler için (özellikle işitme engelliler) öğrencinin ihtiyacı doğrultusunda en erişilebilir sınav formatının belirlenmesine,

1) Raporla belirlenmiş engellilik durumlarında üniversite engelli öğrenci birimleri ile işbirliği ile öğrencilere ek süre verilmesine (engel durumuna göre) karar verilmiştir. Engelli öğrenciler ile ilgili çalışmalar Sağlık Bilimleri Fakültesi Engelli Komisyonu, uluslararası öğrenciler ile ilgili çalışmalar ise İGÜ Uluslararası Ofisi aracılığıyla yürütülmektedir.

3.4.3. Öğrenci gelişimine yönelik yapılan sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

“Psikolojik Danışmanlık Rehberlik ve Araştırma Merkezi (PDRAM)”, “Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı” kapsamında destek hizmetler sunulmaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik kafeler, anlaşmalı kız ve erkek öğrenci yurtları, açık basketbol ve voleybol sahaları, kütüphaneler, bilgisayar laboratuvarları vs. mevcuttur. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu tarafından öğrenci kulüpleriyle de ortak çalışma yapılarak sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmektedir.

Sosyal Hizmet Bölümü özelinde ise “Sosyal Hizmet Kulübü” bünyesinde gerçekleştirilen ve öğrencilerin ilgi ve istekleri ile gelişimlerini sağlayacak çeşitli sosyal etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

3.4.4. Engelsiz üniversite koşulları ile ilgili yapılan çalışmalar

Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi’ne göre engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini artırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek önceliklidir. Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit edilmekte ve bu yönde düzenlemeler yapılmaktadır. İstanbul Gelişim Üniversitesi olarak; engelli bireyi topluma hazırlayacak ve toplumu bilinçli hale getirecek projeler üretmek, etkinlikler düzenlemek, ihmal edilmiş bazı konularda bilimsel vizyonumuzdan bakarak yenilikler yaratmak üzere çalışmak amacımız, her bağlamda engelsiz bir hayat yaratmak hedefimizdir. Tüm bu çalışmalar Sağlık Bilimleri Fakültesi Engelli Komisyonu aracılığıyla yürütülmektedir.

3.5. Öğrencilere İlişkin Veriler

3.5.1. Doluluk Oranları

FAK/YO/MYO Adı	PROGRAM ADI	OGRETİM YILI	KAYITLI OGR SAYISI	TOPLAM KNJ	ORAN
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET	2023-2024-GÜZ	15	39	38%

3.5.2. Giriş Puanları

	2021	2022	2023
%100 Burslu Kontenjan	250,24896	302,40003	298,47787
%50 Burslu Kontenjan	Dolmadı	225,53597	185,17378

3.5.3. Tutundurma Oranları

FAK/YO/MYO Adı	Program Adı	OGRETI M YILI	TOPLAM ÖĞR SAYISI	TOPLAM AYRILAN SAYISI	ORAN
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET	2022-2023-BAHAR	4	0	%100
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET	2023-2024-GÜZ	19	0	%100

3.5.4. Mezuniyet Öğrenci Oranı

Sosyal Hizmet Bölümü 2012-2013 eğitim öğretim yılında öğrenci almaya başlamıştır. Bölüm ilk mezunlarını 2015-2016 eğitim-öğretim döneminde vermiştir.

FAK/YO/MYO Adı	PROGRAM ADI	TOPLAM KAYITLI ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI	ORAN
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET	674	427	%63,35

3.5.5. Kontenjan Türlerine Göre Öğrenci Dağılımları

FAK/YO/MYO Adı	PROGRAM ADI	KAYIT TÜRÜ	ÖĞRETİM YILI	KAYITLI ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM KONTENJAN	ORAN
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET	YKS-GENEL	2023-2024-GÜZ	13	39	%33

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET	YKS-EK	2023-2024-GÜZ	2	26	%8
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET	DGS-GENEL	2023-2024-GÜZ	1	3	%33
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	SOSYAL HİZMET	DGS-EK	2023-2024-GÜZ	1	2	%50

3.5.6. Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

İGÜ Sosyal Hizmet Kulübü sosyal hizmet bölümünün ortak çalıştığı öğrenci kulübü olup bu kulüp aracılığı ile topluma hizmet, teknik gezi, sosyal sorumluluk faaliyetleri yürütülmektedir. Bu etkinliklerden bazıları aşağıdaki gibidir:

- **Doğa, Duyular ve Konar Göçer Yaşam**

Konuk: Dr. Öğr. Üyesi A. Hilal TUZTAŞ HORZUMLU

Tarih: 2 Ocak 2023

Saat: 14:00-16:00

Yer: E Blok Tusi Konferans Salonu

- **Kimsesizler Oteli Film Analizi**

Konuşmacılar: Dr. Öğr. Üyesi Yonca Güneş YÜCEL ATALAY ve Dr. Öğr. Üyesi Emrah TÜNCER

Tarih: 6 Haziran 2023

Saat: 19:30-22:30

Yer: Online Etkinlik/Google Meet

- **Semiha Şakir Çocuk Evleri Sitesi Kurum Ziyareti**

Tarih: 20 Ekim 2023

Saat: 11:00-15:00

Yer: Göztepe Semiha Şakir Çocuk Evleri Sitesi

- **Profesyonel Hayatta Etkili İletişim**

Konuk: Doç. Dr. Sevinç KOÇAK

Tarih: 13 Kasım 2023

Saat: 13:00-14:00

Yer: Online Etkinlik/Google Meet

• **Kronik Ağrının Kültürel Boyutları**

Konuk: Dr. Öğr. Üyesi Bahar TAYMAZ

Tarih: 25.12.2023

Saat: 11:00-15:00

Yer: E Blok Tusi Konferans Salonu

3.5.7. Öğrencilerin Akademik Başarıları

2022-2023 Bahar Dönemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğrencilerinin Akademik Başarı Tablosu

DERS KODU	DERS ADI	BAŞARILI ÖĞRENCİ SAYISI	BAŞARISIZ ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	BAŞARI ORANI
ISF104	GENEL HUKUK	31	0	31	100%
SHY102	TÜRKİYEİNİN TOPLUMSAL YAPISI	31	1	32	96%
SHY142	MESLEKİ ORYANTASYON	33	1	34	97%
SHY144	SOSYAL ANTROPOLOJİ	33	2	35	94%
SOS318	SOSYAL PSİKOLOJİ	35	0	35	100%
TRD102	TÜRK DİLİ II	28	0	28	100%
YDL102	YABANCI DİL II (İNG.)	18	0	18	100%
ATA202	ATATÜRK İLK. VE İNK. TARİHİ II	10	1	11	90%
ISF205	İSTATİSTİK	15	2	17	88%
SHY242	İNSAN DAVRANIŞI VE SOSYAL ÇEVRE II	13	0	13	100%
SHY244	SOSYAL HİZMET KURAMLARI II	15	1	16	93%
UTI101	GENEL EKONOMİ	12	2	14	85%

SHY246	KENTLEŞME, KENTSEL SORUNLAR VE SOSYAL HİZMET	12	1	13	92%
SHY342	ÇOCUKLARLA SOSYAL HİZMET	3	1	4	75%
SHY344	SOSYAL POLİTİKA VE PLANLAMA	4	1	5	80%
SHY346	SOSYAL HİZMET ARAŞTIRMASI II	5	1	6	83%
SHY348	TIBBİ VE PSİKİYATRİK SOSYAL HİZMET	3	0	3	100%
SHY352	OKUL SOSYAL HİZMETİ	3	0	3	100%
SHY442	ALAN ÇALIŞMASI II	2	0	2	100%
SHY444	BİTİRME TEZİ	2	0	2	100%
BAG251	BAĞIMLILIKLARIN ÖNLENMESİ	1	0	1	100%
SHY448	ADLİ SOSYAL HİZMET	3	0	3	100%

2023-2024 Güz dönemi eğitim öğretim faaliyetleri devam etmekte olduğu için başarılarla ilişkin veriler henüz oluşmamıştır.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

İGÜ Araştırma-Geliştirme Politikasına göre Üniversitenin her bir akademik personeli, bölümü ve okulu/fakültesi için ayrı ayrı en az bir yıllık araştırma ve yayın hedefleri tespit edilir. Araştırma projesi konusu, hangi destek programına yönelik yazıldığı, tahmini bütçesi bu hedef belirleme sürecinde yer alır. Bu hedefler iç doküman olarak yayımlanır. Bu hedeflerin gerçekleşme yüzdeleri yıllık olarak ölçülür, izlenir, değerlendirilir, raporlanır ve iyileştirme tedbirleri alınır. Üniversitenin stratejik önceliği ve uzmanlaşma alanı olan ekolojik, ekonomik, teknolojik, toplumsal ve kültürel “sürdürülebilirlik” ve her bir bölümün uzmanlaşma alanı öncelikli ve desteklenen araştırma alanıdır. Uzmanlaşma ve yoğunlaşma yoluyla akademik “ekol/gelenek” oluşturma hedefi gözetilir. Araştırma projeleri önerileri; üniversitenin öz kaynakları ile finanse edilen, yurt içi kamu ve özel kuruluşlar tarafından finanse edilen ve yurtdışı kaynaklar tarafından finanse edilen programlara yönelik olarak ve çeşitlendirilerek yazılır.

4.1. Araştırma stratejisi, hedefleri ve öncelikli alanları

Araştırma stratejisi ve hedefleri üniversitenin “2019-2023 Stratejik Planı”nda belirlenmiştir. İstanbul Gelişim Üniversitesi eğitim ve araştırma yapmayı birincil varlık sebebi olarak tanımlar. Araştırma yapmanın amacı değer üretmektir. Maddi ve maddi olmayan değerler birlikte kültürü meydana getirir. Üniversitenin araştırma politikasının dayandığı temel değerler şunlardır: Üniversitenin varlık sebebi: Üniversitenin akademik personelinin öncelikli görevi eğitim vermek ve araştırma yapmaktır. Üniversite

yönetiminin öncelikli hedefi bu faaliyetleri geliştirici ve destekleyici bir ortam oluşturmak, kurumsal destek ve teşvik mekanizmaları kurmaktır.

Değer üretmek: Araştırma ve geliştirme faaliyetleri bilime, teknolojiye, topluma, insanlığa, düşünce, sanat ve spor dünyasına değer katmak için yapılır.

Bilimsel yayın üretimi: Araştırma faaliyetlerinin sonuçları nitelikli yayın haline dönüştürülmelidir. Gerekli kurumsal yayın destek mekanizmaları yönetimce kurulur ve etkin işletilir.

İktisadi katma değer üretimi: Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sonuçları iktisadi katma değere veya değer üretecek ürünlere dönüştürülür. Gerekli kurumsal destek mekanizmaları yönetimce kurulur ve işletilir.

Bilim, araştırma ve yayın etiği: Bilim, yayın ve araştırma etiği ilkeleri sıfır tolerans politikası ile uygulanır. **Disiplinler arası araştırma ve geliştirme:** İnsanlığın karmaşık ihtiyaçlarına ve karmaşık sorunlarına cevap verebilmek için farklı bölüm ve programların öğretim üyelerinin bir araya gelerek araştırma yapmaları önceliklidir ve özendirilir. **Araştırma kuruluşları ve üniversitelerle işbirliği:** Ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşları ve üniversiteler ile kazan-kazan anlayışına göre kurulmuş araştırma işbirlikleri ve ortaklıkları yoluyla sürdürülebilir birliktelikler inşa edilir.

Tematik araştırma: İGÜ'nün stratejik önceliği ve uzmanlaşma alanı olan “ekolojik, ekonomik, teknolojik, toplumsal ve kültürel sürdürülebilirlik” öncelikli ve desteklenen araştırma ve geliştirme alanıdır. Üniversitenin bu “gelenek/ekol” oluşturma hedefinin yanında her bir bölüm, belirlediği kendi uzmanlık ve öncelik alanında araştırma yapar.

Araştırma-Geliştirme Hedefleri:

- Yazılan ve başvuru alan araştırma proje sayısını artırmak.
- Destek alınan araştırma projesi sayısını artırmak.
- Araştırmaya ayrılan özkaynak desteği miktarını artırmak.
- Araştırma altyapısını güçlendirmek.
- Araştırma kuruluşlarıyla ortak yürütülen araştırma-geliştirme sayısını artırmak.
- Doktora programları açmak ve nitelikli doktora öğrencisi çekmek.
- Araştırma projelerinden üretilen iktisadi katma değeri yüksek patent, faydalı model, telif hakkı vb. çıktıları artırmak.
- Araştırma projelerinden üretilen nitelikli ve endekslere giren yayın sayısını artırmak.
- Üniversite künyeli yayınlara endekslere giren dergilerde yapılan atıf sayısını artırmak.
- Araştırma önerisi yazımı ve araştırma çıktılarının yayın ve ürüne dönüştürülmesinde sunulan yabancı dil, proje önerisi yazımı, bütçe yapımı, makale yazımı, patent başvurusu vb. konularda kurumsal destek mekanizmaları kurmak ve destek miktarını artırmak.
- Üniversite araştırma gelirlerini artırmak.
- Uluslararası sıralamalarda üniversitenin sıralamasını yükseltmek.

4.2. Araştırma strateji ve hedeflerine ulaşılabilme amacıyla akademik personelin desteklenmesi için yapılan faaliyetler

İGÜ Kütüphaneden muhtelif zamanlarda bu alanlara yönelik olarak verilen eğitimlerin bilgilendirmesi yapılmakta, üye olunan veri tabanları tanıtılmaktadır.

4.3. Araştırma faaliyetlerin etik kurallara uygun yapılmasının desteklenmesi ve örnek uygulamalar

Sosyal Hizmet Bölümü öğretim elemanları iç ve dış paydaşlar ile birlikte bilimsel çalışmaları yürütmektedir. Bilimsel çalışmalardan önce etik kurul onayları alınmakta, gönüllülere bilgi verilmektedir. Ayrıca yayın öncesi yazarların çıkar çatışma formları yollanmakta ve imza alınmaktadır. İGÜ bünyesinde yürütülen eğitim, araştırma ve yayın faaliyetleri sırasında evrensel bilim, araştırma ve yayın ilkeleri; YÖK disiplin ve etik kuralları; bu ilke ve kurallara göre çıkartılmış olan İGÜ disiplin ve etik mevzuatında ifadesini bulan kural, kaide, ilke ve prensiplerin lafzına ve ruhuna aykırı yöntem, deney, usul, teknik, davranış, tutum, yayın, proje, sınav ve diğer tür faaliyetler gerçekleştirilemez ve desteklenemez. Bilim, araştırma ve yayın etiğine aykırı eylemler ilgili mevzuat hükümlerine göre idari ve/veya cezai işleme tabi tutulur. Ek olarak Rektörlük tarafından SCOPUS ve WOS indeksli dergilerin bir listesi ve yine muhtelif zamanlarda avcı/yağmacı dergilerin listesi paylaşılarak bu konuya da dikkat çekilmektedir.

4.4. Araştırma faaliyetlerinde İGÜ içi ve dışı kaynakların kullanımı; yazılan projeler ve yapılan yayınlar

UNVAN	İSİM SOYİSİM	ÇALIŞMA TÜRÜ	ÇALIŞMA BAŞLIĞI	DİĞER YAZARLAR *Çalışmada ilk isimli yazara B sütununda yer verilmiştir
Prof. Dr.	İsmet Galip YOLCUOĞLU	Kitap	Günlükler (1967-2022) Geçen Gün Ömürdendir	-
Prof. Dr.	İsmet Galip YOLCUOĞLU	Sözlü Bildiri	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın 2022 Faaliyet Raporunun Sosyal Hizmet Perspektifiyle İrdelenmesi	-
Dr. Öğr. Üyesi	Funda KARAMAN	Makale	Development of the educational leadership scale for nursing students: a methodological study.	Kavgaoğlu Derya, Yıldırım Gulay, Rashıdı Mahruk, Unsal Jafarov Gulsah, Zahoor Hına, Kıskaç Nese
Dr. Öğr. Üyesi	Belma İLHAN (Yüksek Lisans Tezinden Üretilmiş Çalışma)	Sözlü Bildiri	Aile Dil Destek Eğitim Programının (ADDEP) Okul Öncesi Dönemdeki Çocukların Dil Gelişimi Becerileri Üzerindeki Etkisi	Kavgaoğlu Derya, Sakarya Atay Aslıhan Kübra

Dr. Öğr. Üyesi	Elif ÇELİK (Yüksek Lisans Tezinden Üretilmiş Çalışma)	Sözlü Bildiri	5-18 Yaş Arası Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Çocukların Aile İçi İlişkilerinin Resim Analizi Aracılığıyla Yorumlanması	Kavgaoğlu Derya, Kalabaş Selin, Sakarya Atay Aslıhan Kübra
Dr. Öğr. Üyesi	Emrah TÜNCER	Kitap Bölümü	Hükümet Sistemleri ve Sağlık: Türkiye’de Sağlık Sisteminin Dönüşümü	İmdat, Yağmur
Dr. Öğr. Üyesi	Emrah TÜNCER	Makale	Sineantropos: Marjinal Antropoloji Yazıları	-
Dr. Öğr. Üyesi	Emrah TÜNCER	Sözlü Bildiri	Felaket Kapitalizmi Ve Sosyal Politika: Doğal Afet Sonrası Sosyal Hizmet	-
Dr. Öğr. Üyesi	Yonca Güneş YÜCEL ATALAY	Sözlü Bildiri	“Parlayan Bir “Kız Kardeşlikle” Gölgelemeyen Bir Özgürleşme, Kendini Bulma Hikâyesi: Ne Mümkün, Mümkünü Ne?”	-
Dr. Öğr. Üyesi	Yonca Güneş YÜCEL ATALAY	Kitap Bölümü	İstanbul Ansiklopedisi Arşine Bir Derkenar	Ertem, Özge
Dr. Öğr. Üyesi	Yonca Güneş YÜCEL ATALAY	Kitap Bölümü	Feminist Bir Atılım Olarak Çeviri: YAZKO Kadın Dizisi, Şirin Tekeli Araştırma Ödülü Kitabı	Orhan, Gözde
Dr. Öğr. Üyesi	Yonca Güneş YÜCEL ATALAY	Kitap Bölümü	Dönüşen Kapatma	İrven, Fatoş ; İbikoğlu, Arda
Dr. Öğr. Üyesi	FATMA SILA AYAN	Makale	Dijital Flörtleşme: Post-Dijital Sorunlara Post-Dijital Çözümler	Kurtuluş, Eda Merve
Dr. Öğr. Üyesi	FATMA SILA AYAN	Kitap Bölümü	Demanslı İnsanlar İçin İttifak	-
Öğr. Gör.	Kerem AYDEMİR	Makale	Modern Terör Örgütlerinin Şiddet Kullanımına Yönelik Değişen Stratejisi: FETÖ/PDY Örneği	-
Öğr. Gör.	Kerem AYDEMİR	Makale	Gazetelerin Terör Saldırılarını Haberleştirmelerinin Karşılaştırmalı Göstergebilim Analizi	-
Öğr. Gör.	Kerem AYDEMİR	Sözlü Bildiri	Dinî Terör Örgütlerine Yönelik Terörizmle Mücadele Stratejisi olarak Dekapitasyon	-
Öğr. Gör.	Kerem AYDEMİR	Sözlü Bildiri	PKK Terör Örgütü için Meskûn Mahal Çatışma Örneği: Hamas'ın 7 Ekim Tarihli Saldırısı	-
Arş. Gör.	Fatma Türkan ÖZIRMAK	Yüksek Lisans Tezi	Sosyal Hizmet Uzmanlarının Suç Odaklı Gerçeklik Televizyonu Programlarını Alımlama Biçimleri	-
Arş. Gör.	Fatma Türkan ÖZIRMAK	Sözlü Bildiri	Risk Altındaki Çocukların Korunmasında Sosyal Hizmet Müdahalesinin Önemi: Gabriel Fernandez Vakası Örneği	Yolcuoğlu, İsmet Galip; Anılğan, Onur Zeki

4.5. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi ile ilgili yazılı süreçler ve örnek uygulamalar

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi için yıllık olarak akademik faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Akademik yayın oranı takip edilmekte ve akademik personel bilimsel yayın ve çalışma konusunda teşvik edilmektedir. Araştırma performansı ve teşvikleriyle ilgili asıl süreçler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte ve düzenli periyotlarla gerçekleştirilen bilgilendirme seminerleriyle geliştirilmektedir.

5. 2023 YILI ÖĞRENCİ AKADEMİK BAŞARISI

2022-2023 Bahar Dönemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğrencilerinin Akademik Başarı Tablosu

DERS KODU	DERS ADI	BAŞARILI ÖĞRENCİ SAYISI	BAŞARISIZ ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	BAŞARI ORANI
ISF104	GENEL HUKUK	31	0	31	100%
SHY102	TÜRKİYEİN TOPLUMSAL YAPISI	31	1	32	96%
SHY142	MESLEKİ ORYANTASYON	33	1	34	97%
SHY144	SOSYAL ANTROPOLOJİ	33	2	35	94%
SOS318	SOSYAL PSİKOLOJİ	35	0	35	100%
TRD102	TÜRK DİLİ II	28	0	28	100%
YDL102	YABANCI DİL II (İNG.)	18	0	18	100%
ATA202	ATATÜRK İLK. VE İNK. TARİHİ II	10	1	11	90%
ISF205	İSTATİSTİK	15	2	17	88%
SHY242	İNSAN DAVRANIŞI VE SOSYAL ÇEVRE II	13	0	13	100%
SHY244	SOSYAL HİZMET KURAMLARI II	15	1	16	93%
UTI101	GENEL EKONOMİ	12	2	14	85%
SHY246	KENTLEŞME, KENTSEL SORUNLAR VE SOSYAL HİZMET	12	1	13	92%

SHY342	ÇOCUKLARLA SOSYAL HİZMET	3	1	4	75%
SHY344	SOSYAL POLİTİKA VE PLANLAMA	4	1	5	80%
SHY346	SOSYAL HİZMET ARAŞTIRMASI II	5	1	6	83%
SHY348	TIBBİ VE PSİKİYATRİK SOSYAL HİZMET	3	0	3	100%
SHY352	OKUL SOSYAL HİZMETİ	3	0	3	100%
SHY442	ALAN ÇALIŞMASI II	2	0	2	100%
SHY444	BİTİRME TEZİ	2	0	2	100%
BAG251	BAĞIMLILIKLARIN ÖNLENMESİ	1	0	1	100%
SHY448	ADLİ SOSYAL HİZMET	3	0	3	100%

2023-2024 Güz dönemi eğitim öğretim faaliyetleri devam etmekte olduğu için başarılarla ilişkin veriler henüz oluşmamıştır.

6. TOPLUMA HİZMET FAALİYETLERİ

Bölüm öğretim elemanlarının yer aldığı kurum içi (ortak projeler) ve kurum dışı (özel sektör, kamu sektörü, sivil toplum) faaliyetlere ek olarak sosyal hizmet kulübü aracılığı ile topluma hizmet, teknik gezi, sosyal sorumluluk faaliyetleri yürütülmektedir.

7. ÖĞRENCİ DERS DEĞERLENDİRME VERİLERİ VE SONUÇLARI

DERS	ÖĞRETİM ELEMANI	KATILAN ÖĞRENCİ	ORTALAM A SKOR	PUAN
MESLEKİ ORYANTASYON	İSMET GALİP YOLCUOĞLU	35	8,71	304,85
SOSYAL HİZMET KURAMLARI II	İSMET GALİP YOLCUOĞLU	21	8,95	187,95
TIBBİ VE PSİKİYATRİK SOSYAL HİZMET	İSMET GALİP YOLCUOĞLU	38	7,94	301,72

ADLİ SOSYAL HİZMET	YONCA GÜNEŞ YÜCEL ATALAY	42	8,38	351,96
TÜRKİYEİNİN TOPLUMSAL YAPISI	YONCA GÜNEŞ YÜCEL ATALAY	34	9,05	307,7
ALAN ÇALIŞMASI II	DERYA KAVGAOĞLU	40	8,48	339,2
BİTİRME TEZİ	DERYA KAVGAOĞLU	39	8,62	336,18
OKUL SOSYAL HİZMETİ	DERYA KAVGAOĞLU	36	8,79	316,44
SOSYAL HİZMET ARAŞTIRMASI II	DERYA KAVGAOĞLU	38	8,83	335,54
SOSYAL HİZMET UYGULAMALARI II	DERYA KAVGAOĞLU	1	9,17	9,17
ÇOCUKLARLA SOSYAL HİZMET	YILMAZ ERKMEN	36	8,76	315,36
İNSAN DAVRANIŞI VE SOSYAL ÇEVRE II	YILMAZ ERKMEN	16	8,97	143,52
KENTLEŞME, KENTSEL SORUNLAR VE SOSYAL HİZMET	EMRAH TÜNCER	19	8,41	159,79
SOSYAL ANTROPOLOJİ	EMRAH TÜNCER	38	8,57	325,66
SOSYAL POLİTİKA VE PLANLAMA	EMRAH TÜNCER	41	7,83	321,03
PSİKOLOJİYE GİRİŞ	GÜLŞEN FİLAZOĞLU ÇOKLUK	1	8,17	8,17
TOPLAM		475		4064,24
GENEL ORTALAMA			8,556294737	

Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri İyileştirme Planları

Planlanan Düzeltici Faaliyetler	Sorumlu Öğretim Elemanı	Faaliyetin Başladığı Tarih	Faaliyetin Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Bölüm öğretim elemanları ile düzenli olarak bölüm kurul toplantıları gerçekleştirilmekte ve eğitim-öğretim süreçlerinde iyileştirmelere yönelik öneriler toplanarak bilgilendirmeler paylaşılmaktadır.	Sosyal Hizmet Bölümü öğretim elemanları	Her yeni eğitim-öğretim dönemi başlangıcı.	Süreç tamamlanmadan her yeni dönemde yeniden tekrar edilecek şekilde planlanmıştır.	-
Öğretim elemanlarının eğitim ihtiyacının değerlendirilmesi süreci devam etmektedir.	Sosyal Hizmet Bölümü öğretim elemanları	Her yeni eğitim-öğretim dönemi başlangıcı.	Süreç tamamlanmadaki her yeni dönemde yeniden tekrar edilecek şekilde planlanmıştır.	Öğretim elemanlarının eğitsel ihtiyaçlarının analizi.
Öğretim elemanlarının mesleki yetkinliklerini geliştirme ile ilgili en az 1 üniversite dışı eğitime (seminer, kongre, kurs) katılmasına ilişkin süreç devam etmektedir.	Sosyal Hizmet Bölümü öğretim elemanları	Her yeni eğitim-öğretim dönemi başlangıcı.	Süreç tamamlanmadaki her yeni dönemde yeniden tekrar edilecek şekilde planlanmıştır.	Öğretim elemanlarının mesleki yetkinliklerini geliştirme ile ilgili en az 1 üniversite dışı eğitime (seminer, kongre, kurs) katılması

8. PAYDAŞ MEMNUNİYET ANKETLERİ

Paydaş Memnuniyeti	2023 Yılı		2024 Yılı	
	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer
Öğrenci Memnuniyet Oranı (%)	%85	%85,56294737	%90	
Çalışan Memnuniyet Oranı (%)	%85	Veri yok	%90	
Mezun Memnuniyet Oranı (%)	%85	Veri yok	%90	

Dış Paydaş Memnuniyet (%)	%85	%100	%90	
---------------------------	-----	------	-----	--

Paydaş Memnuniyet Anketleri İyileştirme Planları

Planlanan Düzeltilici Faaliyetler	Sorumlu Öğretim Elemanı	Faaliyetin Başladığı Tarih	Faaliyetin Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Her dönem gerçekleştirilen uygulama geri bildirim formlarının uygulanmaya ve toplanmaya devam edilmesi	Uygulama dersini yürüten öğretim elemanları	Her dönem sonu	Döngü her dönem yeniden tekrarlanacak şekilde planlanmaktadır	Toplanan geri bildirim formlarının analiz edilmesi ile güçlü, zayıf, geliştirilebilir ve geliştirilmesi zor alanların tespit edilerek bir sonraki dönem için aksiyon planı alınması

9. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

9.1. Kalite Güvencesi

Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek amacıyla, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Yönetim Sistemi yıl içerisindeki Bölüm Kurulu toplantılarında gözden geçirilerek iyileştirmeler ve hedefler değerlendirilmektedir.

- Sosyal Hizmet Bölümü AHPGS tarafından 2018-2023 yılları süresince 5 yıl süre ile akredite edilmiştir. Eğitim-öğretim ve idari süreçlerde bu kapsamda alınan tedbirler uygulanmaya devam edilmektedir.
- Öğrencilerde ders ve öğretim elemanı geri bildirimleri düzenli olarak alınmaktadır.
- Öğretim elemanları AVESİS sistemini kullanmaktadır.
- Her yıl Bölüm Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır.
- Fakültemizim misyon ve vizyonunun gerçekleştirilmesi amacı ile her bir dersin ders tanıtım bilgileri sürekli olarak güncellenmektedir.
- Öğretim üyesi kadrosunun derinleştirilmesi ve çeşitliliğinin sağlanması amaçlanmaktadır.
- Öğrencilerin eğitimin planlanması sürecine katkısının artırılması hedeflenmektedir.
- Bölümümüzde kurum içi diğer bölümlerle ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Dış kurumlarla ortak çalışmalar yapılması ve BAP, TÜBİTAK gibi kurumların desteği ile yapılacak çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.
- Bölümümüzden üretilen uluslararası makale sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Kalite ve akreditasyon çalışmalarıyla ilgili resmi belge ve bilgiler Sosyal Hizmet Bölümü web sitesinde bulunmaktadır ve periyodik denetimler gerçekleştirilince ilgili veriler revize edilerek kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

9.2. Eğitim Öğretim

İGÜ eğitim-öğretim hizmetlerinin tasarımı ve geliştirilmesi prosedürüne göre; İGÜ’de bölüm yeterliliklerinin ulusal ve uluslararası düzeyde belirlenmesi, program, müfredat ve modül tasarlanması, ders içeriklerinin uluslararası düzeyde literatürlere uygun olarak güncellenmesi, program ve öğrenim çıktıları ile öğrenci iş yüklerinin ve ders kredilerinin hesaplanması; yeni lisans ve lisansüstü programların açılması, yeni lisans ve lisansüstü derslerin açılması; yeni araştırma merkezlerinin kurulması; öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarının basılması işlemleri standart altındadır.

Sosyal Hizmet Bölümü müfredatı, 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı ile 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılı arasında kullanılmış olup güncel olarak da kullanılan yeni müfredat, 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı başından itibaren birinci sınıf öğrencilerinden başlanarak kullanılmaya başlanmıştır.

Sosyal Hizmet bölümleri için tasarlanan Sosyal Hizmet Çekirdek Eğitim Programına (SHUÇEP) ait çıktılar ders içerikleri ve çıktılarıyla uyumlu hale getirilmiştir. Aynı zamanda programın eğitim amaçları ve müfredatı, akreditasyon kurumu AHPGS’nin standartlarına, Bologna sürecine göre ve sosyal hizmet programlarının yeterliliklerini de kapsayacak şekilde belirlenmiş ve düzenlenmiştir. Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere eğitim öğretimin her kademesinde hem müfredat kapsamında hem de proje çalışmalarında öğrenciler teşvik edilmektedir. Program çıktıları ulusal çekirdek eğitim programlar dikkate alınarak ve Yüksek Öğretim Yeterlilik Çerçevesine göre düzenlenmiş ve kazanımlarımız bu kriterlere göre belirlenmiştir. Bölümümüzde öğrencilerin yurt içi mesleki uygulamalarının (stajlarının) iş yükleri programa haftada 2 saat süpervizyon ve 24 saat uygulama şeklinde yansıtılmıştır. Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları kurum içinde/dışında bölüm web sitesi, AVESİS, PERSİS, OBİS elektronik bilgi sistemleri vasıtasıyla paylaşılmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımlarına “gbs.gelisim.edu.tr” adresinden kamuoyuna açık bir şekilde ulaşılabilir.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları kurum içinde/dışında bölüm web sitesi, AVESİS, LMS, PERSİS, OBİS elektronik bilgi sistemleri vasıtasıyla paylaşılmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımlarına “gbs.gelisim.edu.tr” adresinden kamuoyuna açık bir şekilde ulaşılabilir.

Bölümümüzde eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi tüm paydaşların (alan ve alan dışı öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler) katılımıyla demokratik bir ortamda gerçekleşmektedir.

Bölüm içi eylem planı ve bölümün işleyişine ilişkin karar alma süreci dönem başlangıcında düzenlenen bölüm toplantısında akademisyenlerin katılımıyla belirlenmektedir. Eylem planının izlenmesi de yine dönem boyunca yapılan periyodik toplantılarla yapılmaktadır.

Bölümde görev alan akademik personelin yetkinlik düzeyi YÖK’ün akademik kadro atamaları için belirlediği kriterlere göre güvence altına alınmaktadır. Ayrıca, bölümümüz için ihtiyaç duyulan akademik personel sayısı ve nitelikleri bölüm başkanlığınca belirlenir ve fakülte dekanlığına bildirilir.

Bölümün her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin bilgiler, bölüm kurulu toplantı tutanaklarıyla kayıt altına alınıp karar defterine işlenmektedir. Bununla birlikte, kurumsal hafızanın korunması ve sürdürülebilirliğinin güvence altına alınması için EBYS, PERSİS, OBİS ve AVESİS elektronik bilgi sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır.

Bölümümüzde, kurum dışı hizmet alımı bölüm etkinlikleri için olmaktadır. Öğrencilerimizin alanla ilgili vizyonlarını geliştirmek için alanla ilgili farklı kurumlardan uzmanlar davet edilmekte ve bilgi

birikimlerinden istifade edilmektedir. Bu hizmetler ücret karşılığında alınmayıp mesleki ilişkiler kanalıyla organize edilmekte ve gönüllülük çerçevesinde yürütülmektedir.

Bölümümüz, eğitim öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla web sayfası aracılığıyla paylaşılmaktadır. Bu bilgiler duyuru ve haber içerikli olduğu için tarafsız ve nesnel niteliklidir.

9.3. Araştırma-Geliştirme

İGÜ Araştırma-Geliştirme Politikasına göre Üniversitenin her bir akademik personeli, bölümü ve okulu/fakültesi için ayrı ayrı en az bir yıllık araştırma ve yayın hedefleri tespit edilir. Araştırma projesi konusu, hangi destek programına yönelik yazıldığı, tahmini bütçesi bu hedef belirleme sürecinde yer alır. Bu hedefler iç doküman olarak yayımlanır. Bu hedeflerin gerçekleşme yüzdeleri yıllık olarak ölçülür, izlenir, değerlendirilir, raporlanır ve iyileştirme tedbirleri alınır. Üniversitenin stratejik önceliği ve uzmanlaşma alanı olan ekolojik, ekonomik, teknolojik, toplumsal ve kültürel “sürdürülebilirlik” ve her bir bölümün uzmanlaşma alanı öncelikli ve desteklenen araştırma alanıdır. Uzmanlaşma ve yoğunlaşma yoluyla akademik “ekol/gelenek” oluşturma hedefi gözetilir. Araştırma projeleri önerileri; üniversitenin öz kaynakları ile finanse edilen, yurt içi kamu ve özel kuruluşlar tarafından finanse edilen ve yurtdışı kaynaklar tarafından finanse edilen programlara yönelik olarak ve çeşitlendirilerek yazılır.

Araştırma stratejisi ve hedefleri üniversitenin “2019-2023 Stratejik Planı”nda belirlenmiştir. İstanbul Gelisim Üniversitesi eğitim ve araştırma yapmayı birincil varlık sebebi olarak tanımlar. Araştırma yapmanın amacı değer üretmektir. Maddi ve maddi olmayan değerler birlikte kültürü meydana getirir. Üniversitenin araştırma politikasının dayandığı temel değerler şunlardır: Üniversitenin varlık sebebi: Üniversitenin akademik personelinin öncelikli görevi eğitim vermek ve araştırma yapmaktır. Üniversite yönetiminin öncelikli hedefi bu faaliyetleri geliştirici ve destekleyici bir ortam oluşturmak, kurumsal destek ve teşvik mekanizmaları kurmaktır.

Değer üretmek: Araştırma ve geliştirme faaliyetleri bilime, teknolojiye, topluma, insanlığa, düşünce, sanat ve spor dünyasına değer katmak için yapılır.

Bilimsel yayın üretimi: Araştırma faaliyetlerinin sonuçları nitelikli yayın haline dönüştürülmelidir. Gerekli kurumsal yayın destek mekanizmaları yönetimce kurulur ve etkin işletilir.

İktisadi katma değer üretimi: Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sonuçları iktisadi katma değere veya değer üretecek ürünlere dönüştürülür. Gerekli kurumsal destek mekanizmaları yönetimce kurulur ve işletilir.

Bilim, araştırma ve yayın etiği: Bilim, yayın ve araştırma etiği ilkeleri sıfır tolerans politikası ile uygulanır. Disiplinler arası araştırma ve geliştirme: İnsanlığın karmaşık ihtiyaçlarına ve karmaşık sorunlarına cevap verebilmek için farklı bölüm ve programların öğretim üyelerinin bir araya gelerek araştırma yapmaları önceliklidir ve özendirilir. Araştırma kuruluşları ve üniversitelerle işbirliği: Ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşları ve üniversiteler ile kazan-kazan anlayışına göre kurulmuş araştırma işbirlikleri ve ortaklıkları yoluyla sürdürülebilir birliktelikler inşa edilir.

Tematik araştırma: İGÜ’nün stratejik önceliği ve uzmanlaşma alanı olan “ekolojik, ekonomik, teknolojik, toplumsal ve kültürel sürdürülebilirlik” öncelikli ve desteklenen araştırma ve geliştirme alanıdır. Üniversitenin bu “gelenek/ekol” oluşturma hedefinin yanında her bir bölüm, belirlediği kendi uzmanlık ve öncelik alanında araştırma yapar.

Araştırma-Geliştirme Hedefleri:

- Yazılan ve başvurulmuş araştırma proje sayısını artırmak.
- Destek alınan araştırma projesi sayısını artırmak.
- Araştırmaya ayrılan özkaynak desteği miktarını artırmak.
- Araştırma altyapısını güçlendirmek.
- Araştırma kuruluşlarıyla ortak yürütülen araştırma-geliştirme sayısını artırmak.
- Doktora programları açmak ve nitelikli doktora öğrencisi çekmek.
- Araştırma projelerinden üretilen iktisadi katma değeri yüksek patent, faydalı model, telif hakkı vb. çıktıları artırmak.
- Araştırma projelerinden üretilen nitelikli ve endekslere giren yayın sayısını artırmak.
- Üniversite künyeli yayınlara endekslere giren dergilerde yapılan atıf sayısını artırmak.
- Araştırma önerisi yazımı ve araştırma çıktılarının yayın ve ürüne dönüştürülmesinde sunulan yabancı dil, proje önerisi yazımı, bütçe yapımı, makale yazımı, patent başvurusu vb. konularda kurumsal destek mekanizmaları kurmak ve destek miktarını artırmak.
- Üniversite araştırma gelirlerini artırmak.
- Uluslararası sıralamalarda üniversitenin sıralamasını yükseltmek

Ek olarak aksiyonlar kapsamında, İGÜ Kütüphaneden muhtelif zamanlarda bu alanlara yönelik olarak verilen eğitimlerin bilgilendirmesi yapılmakta ve üye olunan veri tabanları tanıtılmaktadır.

Sosyal Hizmet Bölümü öğretim elemanları iç ve dış paydaşlar ile birlikte bilimsel çalışmaları yürütmektedir. Bilimsel çalışmalardan önce etik kurul onayları alınmakta, gönüllülere bilgi verilmektedir. Ayrıca yayın öncesi yazarların çıkar çatışma formları yollanmakta ve imza alınmaktadır. İGÜ bünyesinde yürütülen eğitim, araştırma ve yayın faaliyetleri sırasında evrensel bilim, araştırma ve yayın ilkeleri; YÖK disiplin ve etik kuralları; bu ilke ve kurallara göre çıkartılmış olan İGÜ disiplin ve etik mevzuatında ifadesini bulan kural, kaide, ilke ve prensiplerin lafzına ve ruhuna aykırı yöntem, deney, usul, teknik, davranış, tutum, yayın, proje, sınav ve diğer tür faaliyetler gerçekleştirilemez ve desteklenemez. Bilim, araştırma ve yayın etiğine aykırı eylemler ilgili mevzuat hükümlerine göre idari ve/veya cezai işleme tabi tutulur. Ek olarak Rektörlük tarafından SCOPUS ve WOS indeksli dergilerin bir listesi ve yine muhtelif zamanlarda avcı/yağmacı dergilerin listesi paylaşılarak bu konuya da dikkat çekilmektedir.

Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi için yıllık olarak akademik faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Akademik yayın oranı takip edilmekte ve akademik personel bilimsel yayın ve çalışma konusunda teşvik edilmektedir.

9.4. Topluma Hizmet

Bölüm öğretim elemanlarının yer aldığı kurum içi (ortak projeler) ve kurum dışı (özel sektör, kamu sektörü, sivil toplum) faaliyetlere ek olarak sosyal hizmet kulübü aracılığı ile topluma hizmet, teknik gezi, sosyal sorumluluk faaliyetleri yürütülmektedir.



İmza Prof. Dr. İsmet Galip YOLCUOĞLU Sosyal Hizmet Bölüm Başkanı Tarih:	İmza Prof. Dr. Rıfat MUTUŞ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı Tarih:
--	--