

İGÜ Senatosu'nun 22.03.2023 tarihli 2023-06-04 sayılı Kararı ile yürürlüğe girmiştir.
BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

1.Dersin Tanımı

Bitirme Tezi, kuramsal ya da uygulamalı bir konuda saptanan bir hipotezi denetleyebilme veya bilimsel araştırma tasarımı yapabilme konusunda bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve bağımsız bir rapor hazırlayabilme yeteneğinin kazandırılmasını sağlayan bir derstir.

2. Dersin Amacı

Bitirme Tezi, tez çalışmalarının bilimsel araştırma etiği ilke ve kurallarına göre planlanmasına, uygulanmasına ve sonuçlandırılmasına ilişkin bilgi, beceri ve tutumların kazandırılmasını amaçlamaktadır.

3. Dersin Yönetimi

a. Bitirme Tezi danışmanı ve danışman ataması:

- Her bölümde Bitirme Tezi yürütücüsü bölüm başkanıdır. Bölüm başkanı bu yetkisini zorunlu hallerde bölümün diğer öğretim elemanlarına Dekanlık onayıyla devredebilir. Bu devir ders programında da belirtilir.
- Bölüm başkanı, ders kayıt haftası içinde kendisi de dahil olmak üzere ders verebilen öğretim elemanlarını yazılı şekilde öğrencilere danışman olarak atar.
- Bitirme Tezi danışmanı, öğrencinin önerileri de göz önünde bulundurularak dersin yürütücüsü tarafından belirlenir.

b. Bitirme Tezi alma yarıyılı ve bitirme tezinin bildirilmesi:

- Müfredatında Seminer dersi olan bölümlerde seminer konusu öğrencilerin tez konusu olabilir. Müfredatında Seminer dersi olmayan bölümlerde ise, Bitirme Tezi konusu öğrenciye en geç 8. Yarıyıl'da Akademik Takvim'de belirtilen ders eklemem bırakma sürecinin sonuna kadar verilir.
- Derslere kayıt süreci içerisinde, en geç 3. haftada her öğrenci “**Bitirme Tezi Başvuru Formu**”nu (**Ek1**) doldurarak danışmanına teslim eder. Aynı form üzerinde tez konusu değerlendirilir ve uygun görülürse danışman tarafından onaylanır.
- Öğrencilerle iletişim kurabilmek için “**Bitirme Tezi Öğrencileri İletişim Bilgileri Formu**” (**Ek2**) dersin danışmanı tarafından hazırlanır.

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr

c. Bitirme Tezi konusunun/başlığının değişikliği:

- Müfredatında Seminer dersi olan bölümlerde, Bitirme tezi konusunun/başlığının değiştirilmesi danışman sorumluluğunda olup tez konusu/başlık Seminer Dersi sürecinde 7. Yarıyılın başlangıcında verildiği tarihi takiben en geç 3 hafta içerisinde değiştirilebilir. Tez konusu/başlığında 8. Yarıyıl itibarıyla değişiklik yapılamaz.
- Müfredatında Seminer dersi olmayan bölümlerde Bitirme Tezi konusu 8. Yarıyılın başlangıcında verildiği tarihi takiben en geç 3 hafta içerisinde değiştirilebilir.

d. Bitirme Tezinin süresi:

- Bitirme Tezi, 8. Yarıyıl başlangıcında başlar ve Bitirme Tezi dersinin final haftasında son bulur.
- Öğrenci Bitirme Tezini sorumlu olduğu yarıyıl akademik takvimine göre final sınavlarının gerçekleştirildiği hafta, ilan edilen tarihte tez danışmanına tamamlanmış olarak teslim etmek zorundadır.

4.Danışman Değişikliği Süreci

Seminer dersi olan bölümlerde, Bitirme Tezi'nin danışmanı 7. yarıyılta Seminer dersiyle birlikte atanır. Öğrenci, geçerli bir gerekçesi var ise dersin yürütücüsü ile iletişime geçerek kendisine atanan danışmanın değişikliğini de 7. yarıyılta yapabilir. Öğrenci 8. yarıyıl boyunca bitirme tezi danışmanını değiştiremez. Ancak Bölüm Başkanlığınca bildirilen olağanüstü durumlarda (danışman öğretim elemanının ayrılması, hastalık, şehir dışı projeler nedeniyle ulaşılabilir olamama, vb.) yeni danışmanla bitirme tezini tamamlar.

5. Bitirme Tezi Hazırlama Kuralları

- “IGUSABDER Yazım Kuralları”na göre yazılır. İlgili yazım kurallarına <https://dergipark.org.tr/tr/pub/igusabder/writing-rules> adresinden erişim sağlanabilir.
- Bitirme tezleri nitel, nicel veya karma yöntem kullanılarak hazırlanabilir.
- Bitirme Tezi hazırlanırken **Kapak Örneği (Ek3)** kullanılmalıdır.
- Bitirme Tezi hazırlanırken **Yazım Planı Örneği (Ek4)** kullanılmalıdır.
- Bitirme Tezi hazırlanırken **İçindekiler Dizin Örneği (Ek5)** kullanılmalıdır.

6. Dersin Takibi ve Değerlendirmesi

- Bitirme Tezi, teorik ders yükü olmayan bir uygulama dersi olduğundan **“İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” 23. Maddesi 1. Fıkrası (b) bendi** hükmü gereği ara sınavı, final sınavı ve bütünleme sınavı yoktur. Dönem sonu değerlendirme için öğrenciye final sınav takviminde “proje (bitirme tezi) teslim tarihi” ilan edilir. Öğrenci ilan edilen tarihte bitirme tezini değerlendirilmek üzere tez danışmanına teslim eder.

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr

- b. Yarıyıl sonunda öğrencinin dönem içindeki başarısını yansıtan “**Bitirme Tezi Değerlendirme Formu**” (Ek6) üzerinden aldığı puan Akademik Takvimde belirtilen final sınavı gününde, final notu olarak sisteme girilir.
- c. Dersin başarı notu; “**İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**”nin 23. Maddesi 1. Fıkrası hükmüne göre hesaplanır.
- ç. Bitirme Tezi dersinde öğrenci görüşmeleri, danışmanın uygun gördüğü aralıklarla yüz yüze, çevrimiçi veya hibrit uygulama ile, bireysel veya grup olarak gerçekleştirilir.
- d. Danışman, kendisine atanan öğrencilerle ilgili dönemde en az 4 kez bir araya gelir.
- e. Tez sürecinde danışman-öğrenci görüşmeleri “**Görüşme Takip Formu**” (Ek7) ile kayıt altına alınır. Final notlarının verilmesi için öğrenci tez raporunu Word ve PDF dosyası olarak dijital ortamda danışmanına teslim eder.
- f. Bitirme Tezi’ni belirlenen teslim tarihinde, danışmanına teslim etmeyen öğrenci **BAŞARISIZ** kabul edilir.
- g. Dersin yürütücüsü; eğitim-öğretim yılı başında öğrencilerin danışmanlarını belirleyerek, takip ve değerlendirmede kullanılacak formları (EK 1,2,6,7) danışmana teslim eder. Dönem sonunda ilgili formlar bitirilen tezlerle birlikte danışman tarafından dersin yürütücüsüne teslim edilir.
- h. Ders sürecine ilişkin olarak düzenlenen tüm formlar (EK 1,2,6,7) dersin yürütücüsü tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na, Akademik Takvimde yer alan tarihte teslim edilir.

7.Yürütme

a. Burada yer alan hükümleri İstanbul Gelişim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı yürütür.

b. Bu Yönergede yer almayan konularda "İstanbul Gelişim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümleri ve/veya Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu Kararları uygulanır.

c. Bu Yönerge, İstanbul Gelişim Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihinden itibaren yürürlüğe girer ve Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 20.01.2023 tarihli 2023-02-07 sayılı İstanbul Gelişim Üniversitesi Senatosu kararıyla kabul edilen Bitirme Tezi Yönergesi geçersiz kalır.

EKLER:

EK-1: BİTİRME TEZİ BAŞVURU FORMU

EK-2: BİTİRME TEZİ ÖĞRENCİLERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ FORMU

EK-3: BİTİRME TEZİ KAPAK ÖRNEĞİ

EK-4: BİTİRME TEZİ YAZIM PLANI ÖRNEĞİ

EK-5: BİTİRME TEZİ İÇİNDEKİLER DİZİN ÖRNEĞİ

EK-6: BİTİRME TEZİ DEĞERLENDİRME FORMU

EK-7: BİTİRME TEZİ GÖRÜŞME FORMU

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr

T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
EK-1. BİTİRME TEZİ BAŞVURU FORMU

...../...../.....

Öğrencinin Bölümü	
Öğrencinin Numarası	
Öğrencinin Adı-Soyadı	
Bitirme Tezi Konusu	
Bitirme Tezi Başlığı	
Bitirme Tezinin Verildiği Tarih	/...../.....
Danışmanın Adı-Soyadı	
Danışman İmza	
Öğrenci İmza	
Ders Yürütücüsü İmza	

İlk başvuru	(...)
Revizyon başvurusu (Tez konusu/başlığı değişikliği)	(...)

*Not: Bu form üç nüsha olarak hazırlanır (Ders Yürütücüsü, Danışman, Öğrenci).

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr

EK-2. BİTİRME TEZİ ÖĞRENCİLERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ FORMU

DANIŞMAN ADI- SOYADI:

BÖLÜM:

SIRA NO	ÖĞRENCİ NO	AD SOYAD	E-POSTA	TELEFON NUMARASI
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10.				

	Ad-Soyad	İmza
Dersin Yürütücüsü:		
Tarih		

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr



T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
.....Bölüm Başkanlığı

EK-3. BİTİRME TEZİ KAPAK ÖRNEĞİ

İNCE BAĞIRSAK YÜZEY ALANI HESAPLANMASINDA İKİ HİSTOLOJİK
METODUN KARŞILAŞTIRILMASI

BİTİRME TEZİ

HAZIRLAYAN
ASLIHAN ASLAN

DANIŞMAN
PROF. DR. HASAN HAKAN BOZKURT

İSTANBUL
2023

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr

EK-4. BİTİRME TEZİ YAZIM PLANI ÖRNEĞİ

ETİK ONAY SAYFASI
ÖNSÖZ
İÇİNDEKİLER DİZİNİ
TABLO DİZİNİ
ŞEKİL DİZİNİ
KISALTMA DİZİNİ
ÖZET
ABSTRACT
1.BİRİNCİ BÖLÜM: GİRİŞ
2.İKİNCİ BÖLÜM: MATERYAL ve YÖNTEM
<i>*Alt derece bölüm başlıkları (2.1, 2.1.1... ve 2.2, 2.2.1....)</i>
3.ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: BULGULAR
<i>*Alt derece bölüm başlıkları (3.1, 3.1.1... ve 3.2, 3.2.1....)</i>
4.DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: SONUÇ TARTIŞMA VE ÖNERİLER
KAYNAKÇA
EKLER

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr

EK-5. BİTİRME TEZİ İÇİNDEKİLER DİZİN ÖRNEĞİ

1. BİRİNCİ BÖLÜM: GİRİŞ	8
1.1.Problem Durumu	
1.2.İlgili Araştırmalar	
1.2.1.Yurt İçinde Yapılmış Araştırmalar	
1.2.2.Yurt Dışında Yapılmış Araştırmalar	
1.3.Araştırmanın Önemi	
1.4.Araştırmanın Problem Cümlesi ve Alt Problemleri / Hipotezi - Hipotezleri	
1.5.Araştırmanın Sayıtları	
1.6.Araştırmanın Sınırlılıkları	
1.7.Araştırmanın Terimleri	
2. İKİNCİ BÖLÜM: YÖNTEM.....	8
2.1.Araştırmanın Modeli	
2.2.Araştırmanın Çalışma Grubu / Evren ve Örneklemi	
2.3.Verilerin Toplanması	
2.3.1.Veri Toplama Aracının Hazırlanması	
2.3.2.Veri Toplama Aracının Geçerliliği	
2.3.3.Veri Toplama Aracının Güvenilirliği	
2.3.4.Veri Toplama Aracının Uygulanması	
2.4.Verilerin Çözümlemesi	
3.ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: BULGULAR	15
3.1.Birinci Alt Probleme İlişkin Bulgular	
3.2.İkinci Alt Probleme İlişkin Bulgular	
3.3.Üçüncü Alt Probleme İlişkin Bulgular	
4.DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: SONUÇ TARTIŞMA ve ÖNERİLER	16
4.1.Birinci Alt Probleme İlişkin Sonuç ve Tartışma	
4.2.İkinci Alt Probleme İlişkin Sonuç ve Tartışma	
4.3.Üçüncü Alt Probleme İlişkin Sonuç ve Tartışma	
4.4.Araştırmacılara İlişkin Öneriler	
4.4.Uygulayıcılara İlişkin Öneriler	
KAYNAKÇA	21
EKLER.....	22

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr

EK-6. BİTİRME TEZİ DEĞERLENDİRME FORMU

A. Değerlendirme Ölçütleri

GENEL (30 puan)	Tez anlaşılır ve kolay okunur şekildedir. Öğrenci tez yazım kurallarına uymuştur. Tez bölümleri birbirleri ile bütünlük içerisindedir.
GİRİŞ (20 puan)	Bilimsel araştırmaya sebep olan problem/problemler tanımlanmıştır. Problem/problemlerin çözümüne yönelik hipotezler açıklanmıştır.
GEREÇ VE YÖNTEM (10 puan)	Gereç ve yöntem, hipotezleri açıklamak için yeterlidir.
BULGULAR (10 puan)	Tablo, şekil, grafikler ile yorumlar anlaşılır ve yeterlidir.
TARTIŞMA (10 puan)	Problemin çözümüne yönelik destekleyen / desteklemeyen güncel çalışmalar kullanılmıştır ve yeterlidir.
SONUÇ (10 puan)	Sonuçlar tez yazım kurallarına uygundur.
KAYNAKLAR (10 puan)	Kaynaklar güncel ve yeterlidir.

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr

B. Bitirme Tezi Final Sınavı Değerlendirme Tablosu

DANIŞMAN ADI- SOYADI:

BÖLÜM:

S. No	Öğrencinin Numarası	Öğrencinin Adı Soyadı	Değerlendirme							
			GENEL	GİRİŞ	GEREÇ VE YÖNTEM	BULGULAR	TARTIŞMA	SONUÇ	KAYNAKLAR	TOPLAM PUAN
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										

	Ad-Soyad	İmza
Dersin Yürütücüsü:		
Tarih:		

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr



EK-7. BİTİRME TEZİ GÖRÜŞME FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı	Danışmanın Adı Soyadı	Görüşme Tarihi	Danışmanın Görüşü ve Önerileri	Danışmanın İmzası	Öğrencinin İmzası
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			

	Ad-Soyad:	İmza:
Dersin Yürütücüsü:		
Tarih:		

SBF BİTİRME TEZİ YÖNERGESİ

Cihangir Mah. Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No:1 34310 Avcılar / İSTANBUL

Tel: (+90212) 422 70 00 Faks: (+90212) 422 74 01

www.gelisim.edu.tr

<https://sbf.gelisim.edu.tr>

sbf@gelisim.edu.tr