



T.C.
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ (İGÜ)
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ (MMF)
İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÖZET

Bu rapor; akademik birim olan Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'nin (MMF'nin) yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/ Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere 01 Ocak – 31 Aralık 2023 tarihi esas alınarak hazırlanmıştır. Raporunda MMF'nin 2023 yılı faaliyetleri, standartları, hedefleri ve kriterlerle uyumu ele alınmıştır.

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

MMF'nin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgiler aşağıda verilmektedir.

1. İletişim Bilgileri

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Necmettin MARAŞLI

Telefon: 0212 422 70 00 E-mail: nmarasli@gelisim.edu.tr

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekan Yrd. Dr. Öğr. Üyesi Cansu NOBERİ

Telefon: 0212 422 70 00 E-mail: cnoberi@gelisim.edu.tr

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekan Yrd. Dr. Öğr. Üyesi Seda ERBAYRAK

Telefon: 0212 422 70 00 E-mail: serbayrak@gelisim.edu.tr

Mekatronik Mühendisliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. H. Alper ÖZYİĞİT

Telefon: 0212 422 70 00 E-mail: haozyigit@gelisim.edu.tr

Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. Abdulsamet HAŞILOĞLU

GSM: 0532 271 41 55 E-mail: ahasiloglu@gelisim.edu.tr

Elektrik – Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Ercan AYKUT

GSM: 0535 779 61 18 E-mail: eaykut@gelisim.edu.tr

Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. Tarık ÇAKAR

Tel: 0212 422 70 00 E-mail: tcakar@gelisim.edu.tr

İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Ahmad Reshad NOORI

Tel: 0212 422 70 00 E-mail: arnoori@gelisim.edu.tr

Mimarlık Bölüm Başkanı Doç. Dr. İlke CİRİTÇİ

Tel: 0212 422 70 00 E-mail: iciritci@gelisim.edu.tr

Uçak Mühendisliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ahmet Cihat BAYTAŞ

Tel: 0212 422 70 00 E-mail: acbaytas@gelisim.edu.tr

Yazılım Mühendisliği Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Serkan GÖNEN

GSM: 0543 268 45 03 E-mail: sgonen@gelisim.edu.tr

İletişim Adresi:

Cihangir Mahallesi Petrol Ofisi Caddesi No:5
Avcılar / İSTANBUL
Mühendislik – Mimarlık Fakültesi K Blok (İGÜ Kule)
Tel : 0212 422 70 00
Fax : 0212 422 74 01
e-mail : bilgi@gelisim.edu.tr
mmf@gelisim.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Gelişim Üniversitesi ilk öğrencilerini 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında alan Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, kurulduğu ilk günden itibaren aynı kararlılık, özveri ve başarı ile Türkiye'nin bilim insanlarını ve mühendislerini yetiştirmeye devam etmektedir. Fakülte eğitim-öğretim programı 13 programla devam etmektedir.

Mekatronik Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Mimarlık bölümleri ilk öğrencilerini 2011-2012 eğitim-öğretim yılında almıştır. Bu bölümlerin ders müfredatları, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile uyumlu olacak şekilde oluşturulmuştur. Bu bölümler ilk mezunlarını 2014-2015 eğitim-öğretim yılında vermiştir. İnşaat Mühendisliği Bölümü 2012-2013 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini almıştır. Bölümün müfredatı Bologna Süreci doğrultusunda AKTS sistemine göre oluşturulmuştur. İnşaat Mühendisliği Bölümü ilk mezunlarını 2014-2015 eğitim-öğretim yılında vermiştir. Mimarlık (İngilizce) Bölümü, 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında Eğitim-Öğretim faaliyete başlamış olup ilk mezunları 2016 yılında verilmiştir. Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü, 2014-2015 yılında İGÜ MMF içerisinde kurulmuş olup, 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında faaliyetlerine başlamıştır. Uçak Mühendisliği Bölümü ilk öğrencilerini 2019-2020 eğitim-öğretim yılında almıştır. Bölüm ders müfredatları AKTS sistemi ile uyumlu olacak şekilde oluşturulmuştur. Yazılım Mühendisliği Bölümü 2021-2022 Akademik Yılı Güz döneminde öğrenci almaya başlamıştır ve henüz mezun vermemiştir.

MMF bünyesinde ders veren Öğretim Elemanları:

MMF bünyesinde görev alan öğretim elemanı her bölümün web sitesinde akademik kadro sekmesi altında açıkça gösterilmektedir. (Örnek: [Bilgisayar Mühendisliği akademik kadrosu](#))

İdari Personel Sayısı:

Fakültemizde 1 Fakülte sekreteri, 3 büro memuru olmak üzere toplamda 4 tane idari personel bulunmaktadır.

MMF öğrenci sayıları:

MMF bünyesinde toplam öğrenci sayıları ve dönemsel değişimi aşağıdaki şekilde gibidir.

	OGRETIM_YILI	Hazırlık	1SINIF	2SINIF	3SINIF	4SINIF	TOPLAM
Hazırlık	2011-2012-GÜZ	232	67				67
	2011-2012-BAHAR		66				66
Birinci Sınıf	2012-2013-GÜZ		148	67			215
	2012-2013-BAHAR		148	63			211
İkinci Sınıf	2013-2014-GÜZ	18	170	155	134		477
	2013-2014-BAHAR	18	170	152	133		473
Üçüncü Sınıf	2014-2015-GÜZ	62	238	193	281	133	907
	2014-2015-BAHAR	62	242	181	279	132	896
Dördüncü Sınıf	2015-2016-GÜZ	107	366	263	245	324	1305
	2015-2016-BAHAR	106	363	252	285	305	1311
Toplam	2016-2017-GÜZ	108	501	410	318	404	1741
	2016-2017-BAHAR	106	497	408	320	347	1678
	2017-2018-GÜZ	65	401	484	448	503	1902
	2017-2018-BAHAR	59	401	489	458	446	1854
	2018-2019-GÜZ	80	435	417	479	775	2196
	2018-2019-BAHAR	69	419	404	467	658	2024
	2019-2020-GÜZ	125	512	408	400	912	2384
	2019-2020-BAHAR	91	507	380	391	787	2181
	2020-2021-GÜZ	131	470	484	397	890	2406
	2020-2021-BAHAR	102	495	460	405	769	2260
	2021-2022-GÜZ	306	576	534	518	1005	3015
	2021-2022-BAHAR	206	660	484	515	812	2735
	2022-2023-GÜZ	294	844	660	532	1120	3536
	2022-2023-BAHAR	214	909	649	523	957	3324
	2023-2024-GÜZ	232	607	948	688	1251	3773

Öğrenci sayısının yıllara göre dağılımı

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

MMF de kayıt olan öğrencilerden üniversitemizden ayrılma oranı çok düşüktür. İstatistiksel verilere göre, MMF Öğrenci tutundurma oranı %99,65 olduğu görülmektedir.

Alt Yapı:

Dersler; teorik ve uygulamalı olarak uygun/yeterli dersliklerde veya laboratuvarlarında gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere teorik olarak öğrendiklerini pratikte uygulama ve proje üretme imkanı sunulmaktadır.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bünyesinde bulunan öğrenci laboratuvarları aşağıda belirtildiği gibidir.

- Makine / Endüstriyel Otomasyon Laboratuvarı
- Talaşlı ve Talaşsız İmalat Laboratuvarı.
- Haberleşme ve Mikroişlemciler Laboratuvarı
- Elektrik Elektronik Laboratuvarı
- Yenilenebilir Enerji - Elektronik Makine ve Güç Elemanları Laboratuvarı
- Fizik Laboratuvarı
- Bilgisayar Laboratuvarları
- İşbilim Laboratuvarı
- Yapı ve Yapı Malzemeleri Laboratuvarı
- Hidrolik ve Zemin Laboratuvarı

Ek olarak;

Mimarlık Bölümüne ait toplam 1322 m² alan, İGÜ K Blok'ta 12. ve 15. katta tasarım stüdyoları, ofisler bulunmaktadır. 12. katta toplam 400 m² alana sahip 5 tasarım stüdyosu, 15. Katta 320 m² alana sahip tasarım stüdyosu, ile toplam 720 m²'ye sahip 8 tasarım stüdyosu yer almaktadır.

- Stüdyolarda çizim masaları, sandalyeleri ve projektör ile donatılmıştır.
- Stüdyolarda sunumlar için sergi üniteleri bulunmaktadır.
- Stüdyoların önünde yer alan geniş galeri sergi alanı olarak tasarlanmaktadır.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi öğretim elemanlarının ve dekanlık ofisleri 15,18 ve19. Katta yer almaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Fakültemizin misyonu:

- Ülkesine, topluma ve insanlığa katkı sağlamayı amaçlayan,
 - Eğitim ve araştırmalar ile topluma hizmeti asli görev sayan,
 - Kaynakları, liyakati esas alan verimli ve hesap verilebilir bir biçimde kullanan,
 - İçselleştirilmiş bir kalite ve hoşgörü kültürünün egemen olduğu,
 - Tanınmış uluslararası okullarla ortak projelerin yürütüldüğü,
 - Tüm akademik ve idari personeli içeren, ekip çalışmasına dayalı bir kurum kültürünün oluşturulduğu,
 - Ülkemizin sosyal ve ekonomik kalkınmasına katkı sağlamak amacıyla ekonomik durumu iyi olmayan öğrencilere eğitim fırsatlarının tanındığı,
- sürekli GELİŞİM içerisinde olan bir kurum olmaktır.

Fakültemizin Vizyonu:

Misyonumuzu gerçekleştirmek ve sürekli gelişim yolunda dünya üniversiteleri arasında yer almak için;

- Son teknolojik gelişmelerin ışığında, özveri ile yaşam boyu öğrenmeyi ve öğretmeyi ilke edinmiş akademik kadroya sahip,

- İnsanlık yararına bilgi üreten,
- Araştırma, geliştirme ve eğitim-öğretim altyapısını sürekli olarak iyileştiren,
- Bilgiyi teknolojiye dönüştürmeyi sağlayacak olan güncel projeler geliştiren,

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

- Canlılara, çevreye ve ekolojik düzene zarar vermeyen teknoloji transferi çalışmalarını yürüten,
 - Entellektüel birikim ile disiplinler arası işbirliğine öncelik tanıyan,
 - Öncelikli tercih edilen,
 - Etik değerlere saygılı,
- bir fakülte olmaktadır.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi olarak, öncelikli hedeflerimiz arasında projelere ve uluslararası makalelere ağırlık vermek ve uluslararası görünürlüğümüzü hedeflemekteyiz.

4. Aşağıda yer alan başlıkların yazımı için *İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (A-BİDR) Hazırlama Rehberi* ve *YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı* kullanılmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi üst yönetim organı Dekandır. Dekanlık bünyesinde bulunan tüm alt birimler göreve uygun unvan, nitelik ve çalışma anlayışına sahip kişiler belirli organizasyon şeması çerçevesinde görev sorumluluklarını yerine getirmektedirler. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Fakültesi bünyesinde 8 akademik birim bulunmaktadır. Tüm bu birimlerin paydaşlarca bilinirliğinin sağlanması amacıyla birimlere dair bilgiler web sayfasında erişime açık bir şekilde sunulmaktadır. Fakültede üst yönetim ve alt birimler iş süreçlerinin takibi için etkileşim halindedir. Dekanlık kendilerine bağlı akademik birimlerle sorumluluk alanları kapsamında işleyişi birlikte yürütmektedir.

Fakültenin organizasyon yapısı aşağıda verilmiştir.



Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Necmettin Maraşlı yürütmektedir. Dekan Yardımcıları; Dr. Öğretim Üyesi Cansu Noberi ve Dr. Öğretim Üyesi Seda Erbayrak'dır Kararlar, uygulanması gereken standart ve yönetmeliklere bağlı kalarak düzenli ve katılımcı üslupla fakülte yönetim kurulunda alınmaktadır). İlgili tüm paydaşların dahil edildiği toplantılarda alınan kararlar tutanak altına alınarak kaydedilmektedir. Akademik işleyişin görüşülmesi adına yılda bir kez yapılan akademik kurul toplantılarında tüm akademik personelin görüş ve önerileri de yönetim anlayışına dahil edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Kurumun ve akademik birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumun ve akademik birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Kurumun ve akademik birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Kurumun ve akademik birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.2. Liderlik

MMF’de belirli aralıklarla dekanlık tarafından Bölüm Başkanları Toplantıları düzenlenmekte ve Rektörlük tarafından istenen düzenleme ve faaliyetler Bölüm Başkanlarına etkin bir şekilde iletilmektedir. Bölüm Başkanları, bu toplantılarda aldıkları notları Bölüm öğretim elemanları ile paylaşmakta ve onları bilgilendirmektedir. Bölüm Başkanları kendisine iletilen konuları Bölüm Toplantılarında dile getirerek öğretim elemanlarının fikirlerini almaktadır. Bu nedenle Bölüm içerisinde de etkin bir koordinasyon kültürü oluşmuştur.

Bölüm Başkanları kurumun değerleri, hedefleri ve stratejileri doğrultusunda; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Her eğitim öğretim dönemi başında Bölüm komisyonları oluşturularak her bir Komisyonun ilgili görevle ilgili işleri yürütmesi sağlanmakta böylece kişiler üzerinde kurumsal motivasyon dengeli bir şekilde dağıtılmaktadır.(EK1.2 Bölüm Komisyonları) Bölüm kurul toplantılarında bölüm içi koordinasyon sağlanmaktadır. Liderlik anlayışı ise bölüm başkanı ve yardımcıları ile pekiştirilmektedir. Bölüm başkanı ve yardımcıları, bölüm içindeki görevleri ve yetkileri dengeli bir şekilde dağıtmaya özen göstermektedir. Bunu sağlamak için bölüm kurulları yapmaktadır. Bölümde bulunan her akademik personelle sağlıklı bir iletişim kurmaya çabalamaktadırlar.

Ek olarak kalite kültürünün yaygınlaşması için, fakültemizde Dekan, Dekan Yardımcıları ve kalite temsilcisi Kalite Yönetim Sisteminde tanımlanan süreçleri takip ederek birimler arasındaki koordinasyonu sağlamaktadır. Fakültemizin birim temsilcisi belirli aralıklarla düzenlenen üniversite kalite koordinatörlüğü tarafından yapılan toplantılara katılarak fakülte ve rektörlük arasındaki iletişimi sağlayarak toplantıda konuşulan konuları e-mail yolu ile dekanlığa iletmektedir. Bu bağlamda, dekanlık ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturularak, çift yönlü açık iletişim yöntemleriyle iletişim süreçleri yönetilmektedir. Aynı zamanda bu iletişim dekanlık, bölüm başkanları ve öğrenciler arasında güçlü bir şekilde kurulmuştur.

Kalitenin sağlanması için, öğrencilerin eğitim aldıkları kurumdan istedikleri bilgiye istedikleri anda istedikleri hızda ulaşabilmeleri, aynı zamanda öğrencilerin kendilerine sağlanan olanaklardan eşit ve şeffaf bir şekilde yararlanabilmeleri gerekmektedir. Bu anlamda bölümlerde öğrencilerimizi ilgilendiren toplantılar, iş olanakları, etkinlikler, önemli haberler vb. gibi bilgiler, bölüm web sayfalarında duyurularak eşitlik ve şeffaflık ilkesi yerine getirilmekte, güncelliğin sağlanmasıyla bilgiye ulaşmadaki hız konusuna önem verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--------------------------	---	---

Kanıtlar

EK1.2 Örnek Bölüm Komisyonları

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemiz genelinde yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimlere ve küresel olaylar sonucunda eğitim öğretim sürecinin devam edebilmesi için gerekli alt yapı ve dönüşüm sürecini karşılamak için gerekli tüm adımları atmaktadır. Tüm dünyada gelişen dijital uygulamaların kullanım alanlarıyla doğru orantılı olarak, üniversitede de hızla uygulanmaya devam etmektedir. (Kanıt: <https://uzem.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>)

Her eğitim öğretim dönemi başında Fakülte Akademik Kurulu yapılarak yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri konusunda Rektörün açıklamaları doğrultusunda yeni dönem açılışı yapılmaktadır. Tüm öğretim elemanları bu akademik açılıшта Kurumun mevcut durumunu görebilmekte, gelecekte ne tür beklentiler içinde olunacağı konusunda bilgi sahibi olmaktadır.

Ek olarak fakülte olarak her dönem başında akademik açılış töreni ayrıca yapılmaktadır. Bu törende fakültenin mevcut durumu, amaç ve hedefler doğrultusunda beklentiler paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Değişim yönetimi yaklaşımı akademik birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizin kalite biriminin belirli periyodlarla düzenlediği kalite toplantılarında fakültemizi temsilen kalite komisyonunda bir üye bulunmaktadır. İlgili kişi, toplantı sonuçlarını e-posta aracılığı ile dekanlık birimine göndermiş ve kalite kültürünün yaygınlaşmasında önemli bir görev üstlenmiştir. Ek olarak, fakültemizde Birim Kalite Kurulu bulunmaktadır. Bu kurul özellikle akreditasyon çalışmaları kapsamında yapılan çalışmaları yürütmektedir. Bunlara ek olarak, Mühendislik ve Mimarlık fakültesi bünyesinde bulunan her bölümde, bölüm kalite temsilcisi mevcut olup ve ilgili temsilci kalite konusundaki çalışmaları yürütmektedir. Fakültemizde hiyerarşik bir sistemde iç kalite güvencesi mekanizması yürütülmektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmamızda öğrencilerimizin, şikayet, istek gibi düşüncelerini paylaştıkları QDMS programı kullanılmaktadır. QDMS programı ile Doküman İşlemleri, İç Paydaş Şikâyetleri, Performans Yönetimi, Dış Paydaş Şikâyetleri, Düzeltici Faaliyetler, Denetim Faaliyeti, Anket İşlemleri, Aksiyon Yönetimi, Yönetimin Gözden Geçirmesi, Süreç Yönetimi, Cihaz Yönetim Sistemi, İSG Risk Değerlendirme, Kurumsal Risk Yönetimi, Eğitim Planlama, Öneri Sistemi, İşbaşı ve Periyodik Muayene, Acil Durumlar, Kişisel Koruyucu Donanım modülleri ile tek bir sistem üzerinden yapılması sağlanmaktadır. Özellikle önemli bir iç paydaş olarak adlandırdığımız öğrencilerin şikayet ve önerilerine geri dönüşün hızlı ve çözümcü yaklaşmayı hedeflemekteyiz.

Ek olarak, fakültemiz bünyesinde yer alan bölüm başkanlıkları Personel Bilgi Sistemi (PERSİS) üzerinde KALİTE sekmesi mevcuttur. Bu sekmeden bölüm bazlı istatistiki verilere ulaşarak bölümlerin geçmiş ve mevcut durumlarını takip edebilmektedirler.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
<input type="checkbox"/>	3	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İstanbul Gelişim Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinde yapılan tüm faaliyetler açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Bilgilendirme ve duyurularının hepsi web aracılığı ile yapılmaktadır. Fakülte web sayfasından sorumlu bir Araştırma Görevlisi görevlendirilmiştir. Fakülte ile ilgili haber, duyuru gibi her türlü bilgilendirmeyi yapmakla sorumludur. İlgili bilgilendirmeler Kurumsal İletişim Müdürlüğü'nün onayından geçtikten sonra MMF web sayfası aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ek olarak, Fakültemizde yapılan akademik ve sosyal faaliyetlerin yer aldığı aylık bülten yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Toplumun tüm kesimi akademik olarak alınması planlanan öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi alım ilanlarına şeffaf bir şekilde ulaşabilmektedir

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimin Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi misyon ve vizyonu açıkça belirtilmiş olup, [web sayfasında](#) kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Ek olarak mühendislik ve mimarlık fakültesi olarak üniversitemizin uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda akreditasyon çalışmalarına devam etmektedir. 2024 yılında ABET akreditasyonuna yeniden başvuru yapılması planlanmaktadır. Bu sebeple 2023 yılı içerisinde akreditasyon için gerekli süreçler yürütülmeye devam edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik amaç ve hedefler üniversite yönetimi tarafından belirlenmektedir. KİDER raporunda açıkça belirlenmiştir.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin stratejik hedefleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin ilan edilmiş bir stratejik hedefleri bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimin bütünsel, tüm akademik birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedef ve bu planıyla uyumlu akademik birim uygulamaları vardır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Kurum uyguladığı stratejik hedef izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından planlanmaktadır.

İGÜ Bilgi Yönetim Sistemi GELSİS üzerinden yönetilmektedir. Tüm öğrencilerin ve personelin bilgilerine bu sistem üzerinden ulaşılmaktadır. Fakültemizde sisteme giriş yetkisi sadece Dekan, Dekan yardımcıları, Fakülte sekreteri ve büro memurlarında vardır.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinde resmi tüm yazışmalar için EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır. EBYS sistemi ile malzeme ihtiyaç formları, yıllık izinler vb düzenlenebilmekte olup düzenlenen formlar ilgili idari birimin EBYS sistemine düşmekte ve ilgili birim tarafından cevap verilmektedir.

PERSİS (Personel Bilgi Sistemi) ile de öğretim üyeleri öğrencilerin bilgilerine, yoklama ve sınav listelerine ulaşabilmektedir. Ek olarak bölüm başkanlıkları öğrenci ders bilgilerine bu sistem üzerinden erişebilmektedirler.

Yönetmelikler, prosedürler gibi her türlü dökümanlara QDMS sistemi üzerinden tüm personel ulaşabilmektedirler.

Var olan Bilgi Yönetim Sistemleri ile bilgi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Konuyla ilgili bir sıkıntı olması durumunda "Bilgi İşlem Daire Başkanlığı"ndan (<https://bidb.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>) destek alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Kurumda ve akademik birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
<input type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi üniversitemizde İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Tüm işe alım süreçleri ilgili [yönetmelik ve kanun](#) kapsamında yürütülmektedir. Fakültemizde ise insan kaynakları yönetimi dekan ve dekan yardımcıları tarafından yürütülmektedir. Her dönem başlamadan önce bölümlerin akademik personel ihtiyaçları bölüm başkanlarına sorularak ihtiyaçların belirlenmesi istenmektedir. Bu ihtiyaçlar doğrultusunda kadro talepleri oluşturularak genel sekreterliğe gönderilerek ilan edilmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı**A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Fakültemizde bölümler bazında dış paydaşlar belirlenmiş ve bölümlerin gelişmesi ve daha başarılı bir eğitimin sürdürülmesi için paydaşlarımızın değerli fikirlerini almak adına toplantılar düzenlenmektedir. Toplantının öncesinde görüşülecek konu başlıkları belirlenmiş, toplantı esnasında gerekli notlar alınıp rapor haline getirilmiştir (A.4.1.2). Toplantının sonrasında ise dış paydaşlarımız tarafından cevaplanmak üzere Dış Paydaş Memnuniyet Anketi taraflara iletilmiştir (A.4.1.3). Fakültemizdeki tüm Bölümler Paydaş ilişkilerine önem vermekte olup, İç-Dış Paydaş Listelerini güncel tutmaktadır (A.4.1.4).

Ek olarak, Öğretim elemanları, alınacak kararlarda önemli bir iç paydaş konumundadır. Öğretim elemanları, eğitim-öğretim etkinliklerinin gerçekleştirilmesi sırasında her konu ile ilgili görüş ve düşüncelerini Bölüm Başkanlığına iletmektedirler. Komisyonlar program etkinliklerinin yerine getirilmesinde, iyileştirilmesinde ve geliştirilmesinde katkı sağlayacak şekilde görev yapmaktadırlar. Komisyonlarda yer alan öğretim elemanları, ilgi alanlarına göre değerlendirilip Bölüm Başkanlığının önerisiyle Bölüm Kurulu tarafından görevlendirilmektedir. Öğretim üyeleri kendilerine ulaşan verileri ilgili süreçler kapsamında değerlendirmekte, yorumlamakta ve gerekli faaliyetleri yerine getirmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenciler, OBİS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerinden final notlarına ulaşmadan önce her dönem için Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri doldurmaktadırlar. Bu sayede öğretim elemanları vermiş oldukları her ders için dönemlik şekilde değerlendirilmekte ve bu sonuçlar üzerinden kendi öz eleştirilerini yapabilmektedirler. Anket sonuçlarına Bölüm Başkanı Personel Sistemi üzerinden erişilebilmekte ve her dönem sonunda uygulanmış bu anket sonuçları Bölüm Kurullarında görüşülmektedir. Öğrencilerin sorulara vermiş oldukları cevapların ortalaması Bölümce belirlenen eşik düzeyin altında kalınmışsa ilgili öğretim elemanına o konuda tedbir alması konusunda tavsiyede bulunmaktadır. Anketlerinden elde edilen veriler, önceki dönemler ile kıyaslanarak yapılan iyileştirmeler ile gelişen sonuçların takip edilmesi ve gerekli görülmesi halinde yeni düzenlemelerin yapılması sağlanmaktadır. Bu sayede öğrenci geri bildirim mekanizmalarının düzenli olarak çalıştırılması, sonuçlarının izlenmesi ve iyileştirme sürecine doğrudan etki etmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca öğrenciler QDMS üzerinden şikayet ve/veya önerilerini iletmektedir.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

İGÜ mezun takip sistemi (<https://metsis.gelisim.edu.tr/>) ve İGÜ kariyer merkezi (<https://kariyer.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa>) bulunmaktadır. İGÜ mezun takip sisteminde mezunlarımızın istihdam bilgileri toplanmakta ve kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. Bilgiler mezun öğrenci ve yeni mezun öğrenci anketleriyle toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Kurumsal olarak öğrenci mezunlar derneği tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
<input type="checkbox"/>	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma**A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Fakültemizde uluslararasılaşma kapsamında ABET akreditasyon sürecinin yürütülmesi için sorumlu bir öğretim üyesi bulunmaktadır. Tüm yazışmaları ve süreci ilgili rektör yardımcısı ile birlikte takip etmektedirler. Tüm mühendislik bölümlerinin müfredatları uluslararası bir akreditasyon kurumu olan ABET kriterlerine göre düzenlenmiş ve mezun veren Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği bölümlerinin müfredatları Abet tarafından onaylanmıştır. Ek olarak, Erasmus+ programı ile üniversiteye kayıtlı olan öğrencilerin yurt dışında uluslararası öğrenci değişim programlarından yararlandırılarak uluslararasılaşma sağlanmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan aldıkları ders veya uygulamaların kredileri, ilgili yönetim kurulu kararı ile kayıtlı olduğu diploma programındaki yükümlü oldukları derslerin kredileri yerine sayılmaktadır. Bu öğrencilerin Üniversitedeki kayıtları yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında buldukları süre içerisinde devam eder ve bu süre eğitim-öğretim süresinden sayılır. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının Erasmus+ kapsamında öğrenim, ders verme ve staj hareketliliklerinden yararlanması teşvik edilir; bu amaçla bilgilendirme ve tanıtım toplantıları yapılır. Özellikle Erasmus' tan dönen öğrencilerimizin edindikleri tecrübeleri aktarması diğer öğrencilerin teşvikinde önemli rol oynamaktadır. Uluslararasılaşma vizyonu ile uyumlu olarak süreçlerin takibini yapmak ve ilgili sürecin kalitesini arttırmak amacıyla 'Uluslararası Öğrenci Müdürlüğü' işleyiş göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemizde Amerika merkezli akreditasyon kuruluşu olan ABET kriterlerini sağlayabilmek adına belirli aralıklarla ara raporlar hazırlanmakta ve ABET yetkililerine sunulmaktadır. Hazırlanan raporlarda özellikle eğitimde uluslararası standartlar sağlanıp sağlanmadığı ve bu yöndeki performanslarının nasıl olduğu ölçülmekte ve izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Kurum ve akademik birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

MMF Bölümlerinde yürütülen Öğretim Programları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumlu olacak şekilde yürütülmektedir. Programlar ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi arasındaki ilişki "[TYCC Program Kazanımları](#)" adresinde tanımlanmıştır. Program Çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi sürecinde derslerin eğitim amaçlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi sağlanmakta, sınavlarda sorulan her bir sorunun hangi program çıktısını ölçmeye hizmet ettiği belirlenmekte ve öğrencilerin aldıkları puanlara göre hangi program çıktısına ne kadar ulaşıldığı nicel veriler aracılığıyla ölçülmektedir. Bir önceki dönem ile kıyaslama yapılarak değerlendirme yapılmaktadır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Lisans ve lisansüstü bölüm ve program açma talepleri üniversitenin görevli karar organlarınca tartışılıp karara bağlanmaktadır. YÖK mevzuatı gereğince ilgili işlemler Rektörlükçe yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleştiren programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinde her bölüm müfredatı zorunlu ve seçmeli ders dengesi gözetilerek kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

ABET tarafından akredite edilen bölümlerimizde müfredatta en az 32 saat değerinde Matematik ve Temel Bilim, en az 48 saat ise Mühendislik derslerinin olması gerekmektedir. Bu sebeple müfredattaki ders dağılımı bu kriterler göz önünde bulundurularak oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları ders bilgi paketleri içerisinde tanımlanmıştır. Program çıktıları ve ders planı eşleştirilmiş olup, dersin ayrıca program çıktıları ilişki matrisi sunulmaktadır. Tüm derslerin bilgi paketlerinde bu ilişki matrisi belirtilmekte olup, ders bilgi paketlerine bölüm web sayfalarında yer alan müfredat bölümünden ulaşılabilir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış durumdadır.

Ayrıca düzenli olarak her dönem, uygulanan her sınavda her bir soru için ayrı ayrı verilerin işlendiği ve soru bazlı öğrenci başarısının gözlemlendiği ABET başarı oranları tablosu oluşturulmaktadır. İlave olarak, yine öğrenci başarılarının takibi ve gelecek ABET çalışmalarında kullanılmak üzere gerçekleştirilen her bir sınav için birer adet en başarılı öğrencilere ait cevap kağıdı örneği, bir adet orta seviyede not durumunda olan öğrencilere ait cevap kağıdı örneği ve son olarak da en düşük not almış durumda olan öğrencilerden yine bir adet cevap kağıdı örneği seçilerek toplamda üç adet örnek her sınav için saklanmakta, öğrencilerin çeşitli konulardaki bilgi düzeylerindeki farklılıklar, eksiklikler belirlenerek iyi öğrenilmiş konuların anlatımında izlenen yöntemler, eksikliklerin mevcut olduğu konular ile karşılaştırılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
<input type="checkbox"/>	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

İGÜ'nün kullandığı AKTS sistemi, öğrencilerin hedeflenen öğrenim becerilerini kazanmasını sağlamak için altına girmesi gereken iş yükünü hesaplamak için kullanılır. AKTS kredisi, öğrencilerin iş yükünü belirleyecek olan ders saatleri, vize ve final sınavları, projeler, ödevler vb. unsurlar dikkate alınarak hesaplanır. AKTS kredilerinin

belirlenmesinde Avrupa Komisyonu tarafından yayımlanan “The ECTS User’s Guide” kitapçığındaki standartlar göz önünde bulundurulur. İGÜ’de öğrencilerin dönem başına tamamlamaları gereken AKTS 30, yıl başına 60’tır. Öğrencilerin mezun olabilmesi için tamamlaması gereken AKTS aşağıdaki gibidir:

Lisans: 240 AKTS

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Tüm derslerin AKTS değerlerine bölümlerin web sayfasında yayınlanan müfredat sekmesi üzerinden erişilebilmekte olup her bir ders izlencesi içerisinde öğrenci iş yükleri tanımlanmıştır. Ders AKTS bilgileri hem belirtilen web sayfasında hem de her bir dersin izlencesinde yer almaktadır. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır

Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Fakültemizde staj 30+30 iki dönem olmak üzere yaz döneminde İGÜ staj yönergesi çerçevesinde yapılmaktadır. Öğrenciler staj süresince yapılan uygulamaları içeren staj defteri hazırlamaktadır. Staj defterleri bölüm tarafından incelenmekte ve değerlendirilmektedir.

Uygulamalı öğrenme fırsatları ise; yine öğrencilerin başarılı bir şekilde tamamlamak zorunda oldukları “Mühendislik Projesi”, “Bitirme Tasarım Projesi” gibi uygulama yaptıkları projelerle sağlanmaktadır. Son sınıfta yer alan bu proje dersleri kapsamında öğrenciler 4 yıl boyunca öğrenmiş oldukları teorik bilgilerin pratikte nasıl kullanılması gerektiğini uygulama yaparak öğrenmektedirler. Bununla ilgili olarak her sene sonunda mezun olacak öğrencilerimiz yaptıkları “Bitirme Projesi” çalışmalarını 3 Öğretim Üyesinden oluşan jüri karşısında sunmakta ve böylece yapmış oldukları uygulamanın niteliğinin ölçülmesinin yanı sıra kendilerini sunum ve hitap becerisi gibi konularda da geliştirmeleri sağlanmaktadır. Öğrencilerin yapmış oldukları sunumlar yine belirlenmiş ölçme kriterleri üzerinden değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
<input type="checkbox"/>	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab. uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmektedir. Bölüm Başkanı personel sistemi içerisinde yer alan Kalite izleme bölümüne girilerek öğrenci sayıları, başarı oranları, vb bilgilere erişilebilmektedir. Her eğitim öğretim dönemi sonunda öğrencilerin ders başarı oranları Bölüm Kurullarında görüşülmekte ve başarı oranı düşük dersler için ilgili derslerin öğretim üyelerine çeşitli tavsiyelerde bulunulmaktadır. Bölümümüzde Bölüm seçmeli dersler açılırken öğrencilere farklı dersleri seçebilmelerine imkan tanımak amacıyla ders planına alternatif seçmeli ders eklenmektedir. Böylece öğrenciler ilgi duydukları dersleri seçebilme olanağına da sahip olmaktadır. Kaç adet seçmeli ders açılacağı ile ilgili olarak dersleri alacak öğrenci gruplarının toplam sayısı ve dersin açılması için gerekli en az öğrenci sayısı gözetilerek karar verilmektedir.

2023 yılında MMF Mimarlık bölümü müfredatını Mimarlık Eğitimi Akreditasyon Derneği Mimarlık Akreditasyon Kurulunun kriterleri baz alarak müfredat güncellemesi yapmıştır.

Fakültemizde sınav sorularının ders çıktıları ile ilişkisini ve performansını izlemek adına dersi veren hoca tarafından 'Relationship Between Student Outcomes and Course Learning Outcomes' tablosunun doldurularak arşivlenmesi istenmektedir. Sonuçlar doğrultusunda ders hakkında iyileştirme gerekli ise iyileştirme hoca tarafından yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Akademik birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Fakültemizde eğitim öğretimden sorumlu dekan yardımcısı, eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili her şeyi planlamaktadır. Ek olarak derslerin planlanması ders programlarının oluşturulması ile ilgili süreci [planlama](#) birimi koordine etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Akademik birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

2023 takvim yılının ilk döneminde ülkemizde yaşanan doğal afetten dolayı eğitim öğretim online eğitim ile devam etmiştir. Sonrasında 2023-2024 Akademik yılının başlaması ile birlikte yalnızca YÖK zorunlu ve sosyal seçmeli derslerin bir kısmı uzaktan eğitim olmak üzere yüzyüze eğitim sistemine tekrar geçilmiştir.

Mühendislik ve Mimarlık fakültesinde öğrenciyi dönem boyunca derse katılmaya ve aktif bir şekilde çalışmaya sevk eden yöntem izlenmektedir. Ödev, kısa sınav, sınav, projeler ve laboratuvar uygulamaları vb ile öğrencinin derse aktif katılımı teşvik edilmektedir. Bu ödev, kısa sınav, projelerin ders kataloglarında notlandırmaya etkisi yüzde olarak verilmektedir. Öğretim üyesi dönem başlangıcında bu yüzdeleri öğrenci ile paylaşarak, PERSİS sisteminde

de yüzdeleri belirler.

Son sınıfta yer alan “Bitirme Projesi” kapsamında öğrenciler 4 yıl boyunca öğrenmiş oldukları teorik bilgilerin pratikte nasıl kullanılması gerektiğini uygulama yaparak öğrenmektedirler. Bununla ilgili olarak da her sene sonunda mezun olacak öğrencilerimiz çeşitli işletmeler de gerçek bir uygulama yaparak “Bitirme Projesi” çalışmalarını hazırlamakta ve böylece vaka ve uygulama temelinde öğrenme sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizde öğrencilerin öğrenme sürecinde Proje, ödev, sınav gibi ölçme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Dersin hocası dersin ilk haftasında bu kriterleri öğrenci ile paylaşmakta ve ders bilgi paketinde belirtmektedir. Aynı şekilde PERSİS üzerinden dersin notlandırma sekmesinden ders ile ilgili vize öncesi, vize, ve final uygulamalarının puanlarını belirterek sistem üzerinden de belirlemektedir. Böylece ders başlangıcında öğrenci dersin ölçme ve değerlendirme sisteminin nasıl olacağını şeffaf şekilde öğrenmektedir.

Sınavla ilgili tüm detaylar üniversite web sayfasında yer alan yönetmelikler başlığı altında [Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) olarak yer almaktadır.

Uygulamalı her ders için değerlendirme kriterleri belirlenmiş ve bu dersler ilgili kriterlere göre değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrenci kabulü, kayıt işlemleri, yatay ve dikey geçişler ile değişim programlarına ilişkin esaslar İGÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmış olup bu yönetmeliğe <https://gelisim.edu.tr/tr/yonetmelikler> web sayfası üzerinden erişilebilir.

Uluslararası ve yabancı uyruklu öğrenci alımı ile ilgili ilke ve kurallar Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesinde tanımlanmış olup bu yönergeye <https://gelisim.edu.tr/tr/yonergeler> web adresinden ulaşılabilir.

Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belgeler öğrencilerin hak edişleri Bölüm tarafından kontrol edildikten sonra (Tüm şartların yerine getirilip getirilmediği) onaylanmakta veya reddedilmektedir. Tüm şartlar yerine getirilmiş ise Fakülte Kurulu kararı onayına sunularak mezuniyet/diploma işlemlerinin başlatılması sağlanmaktadır.

Merkezi yerleştirme sınavı ile yerleştirilen öğrenciler, ders kaydı yaptırdıkları ilk yarıyıl başında, en geç ders ekleme bırakma dđnemi sonuna kadar, önceki yüksekđđrenimi sırasında aldığı başarılı veya koşullu başarılı olduğu dersleri gđsteren bir belge ibraz etmek koşulu ile bazı derslerden muafiyet talebinde bulunabilir ve öğrencilerin intibakları uygun olan yarıyla yapılabilir. Eş zamanlı olarak ikinci bir yüksekđđrenime devam eden öğrenciler ise başarılı oldukları ve muafiyet istedikleri derslerden en geç ders ekleme bırakma dđnemi sonuna kadar muafiyet talebi için başvurabilir. Muafiyet talebinde bulunulmayan ve ders kaydı yaptırıp başarisız olunan dersler için öğrenci yeni bir muafiyet talebinde bulunamaz. Muafiyet kredilendirme ve notlandırma işlemleri Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yđnergesine uygun olarak yapılmaktadır.

Erasmus+ ile giden öğrencilerin kredi kaybı yaşamaması için hareketlilik kapsamında gideceği kurumda alacağı dersler Bđlüm mđfredatında eşleşen derslere intibak edilmektedir. Bđylece öğrenci Erasmus programından dđndükten sonra herhangi bir kredi kaybı yaşamamaktadır. Bunun için öğrenci giderken intibak 1 formu dđzenlenmekte olup, karşı kurumda ders açılmaması vb. durum yaşandığında during mobility kapsamında bu evrak g¼ncellenmekte ve öğrenci dđndükten sonra intibak 2 formu dđzenlenerek karşı kurumda almış olduğu dersler Erasmus+ Yđnergesine gđre harf karşılıkları ile muaf edilmektedir.

Olgunluk D¼zeyi (akademik birimin iç kalite g¼vence s¼reciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Kurumda ve akademik birimde öğrenci kabul¼, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin s¼reler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Kurumda ve akademik birimde öğrenci kabul¼, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Öğrenci kabul¼, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenci kabul¼, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin s¼reler izlenmekte, iyileştirilmekte ve g¼ncellemeler ilan edilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, s¼rd¼r¼lebilir ve örnek gđsterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Sertifikalendirme ve diploma işlemleri İstanbul Geleşim Üniversitesi [Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi Ve Sertifika D¼zenleme Esasları Yđnergesine](#) gđre y¼r¼t¼lmektedir.

Olgunluk D¼zeyi (akademik birimin iç kalite g¼vence s¼reciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin s¼reler tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve s¼reler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı s¼reler iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, s¼rd¼r¼lebilir ve örnek gđsterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte olup, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmaktadır. Üniversitenin olanakları çerçevesinde bilgisayar laboratuvarları, internet erişimi, laboratuvarlar ve kütüphane hizmetleri öğrencilerin erişimine açıktır. Laboratuvarlar ve kullanım amaçları [web sayfasında](#) Laboratuvarlar menüsü içerisinde verilmiştir.

Yerleşke ve sınıflar ile ilgili görüntülere <https://gelisim.edu.tr/icerik/igu-yerleskeleri> web sayfasından erişilebilmektedir.

2023 yılı ilk yarısında yapılan online (uzaktan) eğitim için ALMS sistemi kullanılmış olup belge, video, ders notu gibi öğrenme kaynakları bu platform üzerinden öğrencilerle paylaşılmıştır.

Öğrenciler okul genelinde kendi taşınabilir bilgisayarları veya mobil iletişim cihazları ile okulun ücretsiz internet erişiminden faydalanabilmektedir. Öğretim üye ve elemanları, hem kablolu olarak hem de wireless ile internete erişebilmektedir. Ayrıca tüm öğrenciler bilgisayar laboratuvarları ve ortak kullanımdaki bölüm laboratuvarlarına erişebilme olanağına sahiptirler.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı ile istatistikler kütüphane daire başkanlığı tarafından tutulmakta ve <https://kddb.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa> istatistikleri web adresinde yayınlanmaktadır. Bununla ilgili iyileştirmeler yapılmakta olup Kurum iç mailleri aracılığı ile kullanıma açılan yeni hizmet ve olanaklar çeşitli bilgilendirmeler ile duyurulmaktadır.

Bunların dışında; fiziksel ve dijital altyapı olarak eğitim ortamlarının çeşitliliği gözetilerek, sınıflar, laboratuvarlar ve kütüphane hem ders hem de sınav için gereken donanım ve kapasiteye sahiptir. Amfiler ve derslikler, öğrencilerin etkili bir şekilde öğrenmelerine olanak tanıyacak şekilde düzenlenmiştir. Kaynak çeşitliliği açısından ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, belgeler ve videolar gibi farklı kaynak türleri, nitelik ve nicelik açısından zengin bir koleksiyon oluşturur. Öğrencilerin öğrenme gereksinimlerine hitap eden çeşitli materyaller, eğitim sürecine katkı sağlar. Erişilebilirlik ve kullanılabilirlik olarak tüm bu kaynaklar, öğrencilerin kolayca erişebilmesi için düzenlenmiştir. Kütüphane, laboratuvarlar ve çevrimiçi platformlar, kullanıcı dostu bir deneyim sunarak öğrencilere etkili bir çalışma ortamı sağlar. Öğrenme yönetim sistemi tarafında ise kurum, eğitim-öğretim ihtiyaçlarına anlamlı bir şekilde cevap verebilen bir öğrenme yönetim sistemi ile donatılmıştır. Bu sistem, öğrencilere eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme imkanı sunarak, hizmet içi eğitim olanaklarını destekler. Ergonomik tasarımı ve kullanım kolaylığı, öğrencilerin eğitim materyalleri ile etkileşimini artırır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin eğitim - öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve akademik birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakülte bünyesinde yer alan bölümlerde bölüm başkanlıkları PERSİS üzerinden bölüme kayıtlı tüm öğrencilerin bilgilerine ulaşabilmektedir. Öğretim üyelerimiz tarafından açık kapı politikası uygulanmaktadır. Öğrenciler öğretim üyelerinin müsaitliğine göre çeşitli konularda görüşme yapabilirler. Ayrıca öğretim üyelerimizin öğrenci görüşme saatleri vardır ve her dönem başında öğrenciler ile paylaşılmaktadır. Programda belirtilen saatlerde öğretim

üyelerimiz vakitlerini öğrencilere ayırırlar.

Bunların dışında; her yılın başında birinci sınıf öğrencilerine ilk hafta tanıtım toplantısı yapılmaktadır. Ek olarak, öğrenciler ile ilgili bilgilendirme gerektiren konularda (yaz stajı, bitirme projesi çalışmaları vb.) ayrıca bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Gelişim Tower binasında yer almaktadır. Tesis ve altyapı hakkında genel bilgilendirme Üniversitenin Kider raporunda yer almaktadır.

Ek olarak,

Tesis ve altyapı ile ilgili bilgileri: <https://international.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-igude-yasam>

Yemekhane ve kafeteryalar: <https://gelisim.edu.tr/icerik/kafeteryalar> Ulaşım: <https://gelisim.edu.tr/icerik/adres>

Çalışma alanları: <https://gelisim.edu.tr/icerik/atolyeler>

Spor tesisleri: <https://gelisim.edu.tr/icerik/spor-tesislerimiz>

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı gruplar için üniversitemiz genelinde yapılan Acil Çıkış Sesli anons uyarı sistemi, Braille Kabartmalı bilgi sistemi gibi birçok çalışma vardır. Çalışmaların kanıtları kider raporunda bulunmaktadır. Ek olarak uzaktan eğitimle verilen derslerde soru kağıtları öğrencinin engeline göre tasarlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerimizin ders dışı toplumsal, kültürel, sanatsal ve kişisel gelişimlerine yardımcı olan, tamamı öğrencilerimizin kendi girişimleriyle kurulan öğrenci kulüplerimiz (örn. Endüstri Müh. Kulübü, Mekatronik Müh. Kulübü vs.), üniversite tarafından sağlanan bütün imkanlardan eşit bir şekilde yararlanmalarını sağlamak amacıyla kurulmaktadır. Bölüm Kulüpleri ile ilgili faaliyetlere <https://sksdb.gelisim.edu.tr/tr/idari-anasayfa> sayfasından ulaşılabilir.

Öğrencilerimiz kulüpler bünyesinde düzenledikleri etkinliklerle organizasyon becerilerini, iletişim ve takım çalışması yetkinliklerini geliştirmekte, proje yönetiminin her aşamasını deneyerek öğrenmekte ve iletişim ağlarını geliştirmektedirler. Öğrenim süresi boyunca gerçekleştirmiş oldukları etkinlikler sayesinde çeşitli firmalarla ortak çalışmalarda bulunup gelecekte için ilk adımları atmaktadırlar.

Öğrencilerin istedikleri kültürel ve sanatsal konulara ilişkin eğitmen, mekân ve zaman ayarlamalarını İGÜ olarak koordine etmekte ve desteklemekteyiz. Bu bağlamda sadece Üniversitemizin bünyesinde değil; kurum dışı gerçekleşen etkinliklere ev sahipliği yaparak ve öğrencilerimizin katılımlarını sağlayarak kültürel ve sanatsal gelişimi arttırmayı amaçlamaktayız. Ayrıca öğrencinin mesleki anlamda gelişimine yönelik olarak bölüm bazında teknik geziler düzenlenmektedir.

2023 yılında Bölümlerde düzenlenen bazı etkinlikler:

6 Nisan tarihinde Online ERP Workshop (B.3.5.1)

3 Mayıs tarihinde 2M Kablo Teknik Gezisi <https://mmf.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-endustri-muhendisligi-haber-2m-kablo-teknik-gezisi-gerceklestirildi> (B.3.5.2)

13 Kasım tarihinde ADS Mühendislik Teknik Gezisi <https://mmf.gelisim.edu.tr/tr/akademik-bolum-endustri-muhendisligi-haber-ads-muhendislik-teknik-gezisi-gerceklestirildi> (B.3.5.2) gerçekleştirilmiştir.

Mekatronik Mühendisliği Kulübü, TAKIMSAS Kesici Takım ve Makine San. Tic. ve AŞ'ye teknik gezi düzenlemiştir. İstanbul Gelişim Üniversitesi Mekatronik Mühendisliği Kulübü çatısı altında 05.01.2023 tarihinde Takımsaş Kesici Takım ve Makine San. Tic. ve A.Ş. Yenibosna tesisleri'ne teknik gezi gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş olup <https://ik.gelisim.edu.tr/tr/idari-icerik-ilgili-yonetmelik-ve-kanunlar> [web adresinde](#) kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

Bölüm Kurulu toplantılarında bir sonraki dönem için Bölüm Öğretim Elemanları ile ders görevlendirmeleri konusunda eşit ders yükü paylaşımı esası doğrultusunda görüş alışverişi yapılmaktadır ve ders dağılımı öğretim elemanlarının deneyimi, bilgi birikimi, bugüne kadar vermiş oldukları dersler vb. dikkate alınarak sözlü bir şekilde kararlaştırılmaktadır. Ders yükü dağılım dengesi Bölüm Kurullarında görüşülerek tüm öğretim üyeleri ile paylaşmakta ve açılacak dersler bu kurullar sonunda hazırlanan listeler aracılığıyla onaylanmaktadır.

Kanıtlar

[igu-ogretim-uyeligine-atama-ve-yukseltme-olcutleri_.pdf \(gelisim.edu.tr\)](#)

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
<input type="checkbox"/>	2	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
<input type="checkbox"/>	3	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının teknolojik yeterlilikleri arttırmak amacıyla çeşitli eğitimler ve oryantasyon programları düzenlenmektedir. Bu konuda kurum tarafından sürekli eğitimler verilmektedir. Özellikle 2023 yılında ARGE ve Proje yazımının yaygınlaştırılması için BAP-k tarafından çok sayıda eğitim düzenlenmektedir. Tüm eğitim duyurularına [BAP-K web sitesinden](#) ulaşılabilir. Eğitimler genellikle Online olup, katılamayan öğretim elemanları için ALMS ye kayıtları yüklenmektedir. İsteyen Öğretim üyesi veya yardımcıları kendi sistemlerinden video kaydını izleyebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültede araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında yürüttükleri çalışmalar, “İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi’ ne uygun olarak desteklenmektedir. Akademik Kurul Toplantılarında ise bilimsel çalışma, proje çalışmaları, makale vb. konulardaki beklentiler açıkça iletilmektedir. Akademik personelin üniversite içi yayın ilkeleri ve yayın kurulu yönergesi kapsamında “İstanbul Gelişim Üniversitesi Yayın İlkeleri ve Yayın Kurulu Yönergesi” esasları uyarınca teşvik ve destek sağlanmaktadır.

Ayrıca Kurum Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemine geçiş yapmış olup (APSİS) 25 Aralık 2023 tarihinde akademik personelin kullanımına açılmıştır. Böylece yayın ve akademik faaliyetlere olan katılımın tek seferlik teşvik ödemesi ile değil genel olarak akademik personelin performansının izleneceği bir sisteme geçiş yapılmıştır. Bu hem kurum hem çalışanların motivasyonlarını arttıracak nitelikte bir uygulama örneğidir.

Aynı zamanda 2024 yılı için başvuruların online olarak yapılabilceği bir program alınarak kullanıma açılması planlanmaktadır. Her adım daha şeffaf bir şekilde yürütüleceği bir sistem kurulması amaçlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversite genelinde Araştırma süreçlerinin yönetimi Rektörlük makamına bağlıdır ve rektörlük bünyesinde bir rektör yardımcısı araştırma ve geliştirme sürecinden sorumlu olarak görevlendirilmiştir. Araştırma ve Geliştirme sürecinden sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UAM) ve İGÜ Teknoloji Geliştirme Merkezleri (TEKMER), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) birimleri bilimsel araştırmalara destek vermek amacıyla oluşturulmuştur. MMF bünyesinde yer alan öğretim elemanları bu birimlerin her birinden destek alabilmektedirler. Özellikle BAP-K tarafından tüm araştırma süreçleri takip edilmektedir.

İGÜ MMF dekanlık olarak her dönem başlangıcında akademik kurul açılış toplantısı yapılmaktadır. Bu toplantılarda fakültenin yayın, proje ve diğer bilimsel çalışmalar üzerine konuşulmakta ve geçmiş yıldaki performans özetlenerek tüm öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır. Aynı zamanda yapılabilecek proje ve yayınlar hakkında da bilgiler paylaşılmaktadır.

İlgili izlemelerin daha profesyonel bir şekilde yapılabilmesi için Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) programlarının altyapıları hazırlanmış olup kullanıma açılmıştır. AVESİS aracılığı ile Mühendislik ve Mimarlık Fakültesindeki Öğretim üyeleri ve yardımcılarının yaptıkları tüm çalışmalar izlenebilmektedir. Ek olarak yıllara göre sistemden veri takibi yapılabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

İGÜ bünyesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ait fiziksel altyapı ve mali kaynakların yönetimi Mütevelli Heyeti tarafından yapılmaktadır. Bütçe takibi, satın alma, organizasyon, altyapı ile ilgili çalışmalar Mali İşler, Yapı İşleri ve Destek hizmetleri Daire Başkanlıkları, Laboratuvar Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Bu kısım KİDER raporunda açıklanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Not: Projeler EK-4 Proje Listesi ve EK5 – Patent, Faydalı Model ve Tasarım Listesine işlenmelidir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bünyesinde 105 tane tam zamanlı akademik personel çalışmaktadır. 105 Akademik Personelin 81 i doktora derecesine sahip olup doktora derecesine sahip araştırmacı oranı %77dir. İlgili öğretim üyelerinin uzmanlık alanları, doktora dereceler ve tüm yetkinlikleri AVESİS aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır. ([Örnek için tıklayınız.](#))

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri

Kurumlararası ve disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirmek amacıyla Üniversite genelinde çeşitli tematik alanlar oluşturulmuş ve online toplantılarla farklı disiplinlerden öğretim elemanları bir araya getirilmektedir. Her bir tematik alanın Başkan ve yardımcıları düzenli aralıklarla toplantılar düzenlemekte ve ortaya çıkabilecek proje ve araştırma konularını ortaya koymak üzere çaba sarf etmektedir.

Fakültemiz bünyesinde;

Mekatronik Mühendisliği Bölüm başkanımız Prof. Dr. Hamdi Alper Özyiğit Hocamızın Müdürü olduğu Otomotiv Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde bölüm öğretim elemanlarımız, fakülte içerisinde ilgili öğretim üyeleri, lisans ve yüksek lisans öğrencilerimizde içinde olduğu bir ekip ile Mercedes-Benz Firması ziyaret edilmiştir. Firma yetkilileri yeni geliştirilecek olan elektrikli şehirlerarası otobüs ürünü hakkında sunum yapmış ve ortak araştırma / çalışma grupları oluşturmaya yönelik işbirliği toplantısı gerçekleştirilmiştir. İlgili kanıt için [tıklayın](#).

Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanımız Prof. Dr. Tarık ÇAKAR Müdürlüğünü yaptığı Yeni Nesil Girişimcilik ve İnovasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi merkezi ile birlikte Endüstri Mühendisliği bölümümüzün de sanayi ile işbirliği konusunda aktif hale getirilmesini sağlamaktadır. İlgili kanıt için [tıklayınız](#).

Ayrıca bölümlerimizin ulusal ve uluslararası projelerde başka kurum veya kuruluşlarla işbirlikleri vardır. Bu projelere örnek olarak;

Kompozit Nanofiber Kardiyak Yamaların Adipoz Doku Kaynaklı Mezenkimal Kök Hücrelerde Kardiyojenik Farklılaşma Ve Transkriptomik Değişiklikler Üzerine Etkisinin İncelenmesi	Yeşilkır Baydar S., Pişkin M. B.(Yürütücü), Üstündağ C. B., Yılmaz A., Çakır Koç R.	TÜBİTAK Projesi, 2023 - 2025	Projeler > TÜBİTAK Projesi
Yüksek Hassasiyetli Tahribatsız Mikrodalga Metamalzeme Sensörlerini Kullanarak Jeopolimer Ve Çimento-Esaslı Yapılarda Alkali-Silika-Reaksiyonunun Tespiti Ve Jeopolimer Yapılardaki Su Reaksiyon Mekanizmalarının İncelenmesi	Hasar U. C.(Yürütücü), Niş A., Çevik A., Karaaslan M., Bute M.	TÜBİTAK Projesi, 2021 - 2024	Projeler > TÜBİTAK Projesi

Olgunluk düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma akademik birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İşleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Mühendislik ve Mimarlık fakültesi 2023 yılı araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinin daha profesyonel yapılabilmesi için AVESİS ve APSİS programlarını kullanıma açmıştır. AVESİS aracılığı ile yıl bazlı veriler filtrelenerek kolayca ulaşılabilmektedir. Aşağıdaki ekran görüntüsünden görüldüğü gibi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinde 2023 yılında 112 tane tam makale yazılmıştır. Diğer araştırmalara ait tüm veriler bu sistem üzerinden ulaşılabilmektedir.

Ek olarak, Aralık 2023 itibari ile APSİS programı ile kişi bazlı takiplerin yapılması ve değerlendirilmesi için komisyonlar kurulmuş ve ilk başvurular alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurum tarafından öğretim elemanlarının araştırma çalışmalarını YÖKSİS'e eklemesi gerekmektedir. Araştırmacıların ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalarını ödüllendirmek ve motivasyonlarının artırılması amacıyla, İstanbul Gelişim Üniversitesi Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesine göre araştırmacılar mali olarak ödüllendirilmektedir. Araştırmacıların Scopus ve Web of Science indekslerinde yer alan uluslararası dergilerdeki yayınlarına yapılan atıflar için teşvik uygulaması yapılmaktadır. Ayrıntısı KİDER raporunda verilmiştir.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

Akademik yayınların teşvik edilmesi, üniversitemizin araştırma faaliyetleri için önemli bir araçtır. Akademik teşvikler kapsamında, Üniversite Yayın Kurulu tarafından değerlendirilen projeler ve araştırma çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) ve diğer akademik faaliyetler, akademik kadromuzun motivasyonunu artırmak ve yayın sayısının artışı amacıyla teşvik edilmektedir. Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde tam metni yayınlanmış makaleler ile birlikte kişinin kendi alanıyla ilgili uluslararası kitaplarda bölüm yazarlığı gibi birçok akademik faaliyeti, derecesine ve faaliyetin derinliğine göre desteklemektedir.

Kurum Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemine (APSİS) 2023 yılında geçiş yapmış olup 25 Aralık 2023 tarihinde akademik personelin kullanımına açılmıştır. Bu sistem kullanılarak akademik personelin performansı sistematik olarak kayıt altına alınacak olup performans değerlendirmenin sistematik ve kalıcı olması için gerekli adımlar atılmış ve uygulamaya sokulmuştur. Uygulamaya yeni geçiş yapıldığı için buna ilişkin çıktılar 2024 yılı içerisinde gözlemlenebilecektir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İGÜ, Toplumsal Katkı Süreçlerini, Rektör ve Mütevelli Heyeti'nin katkılarıyla birlikte yönetmektedir. Bu süreçler, Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın idari ve akademik personelleri ile öğrencileriyle birlikte yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

D.1.2. Kaynaklar

İGÜ İdari ve Akademik Birimlerin, bütçe veya malzeme gerektiren etkinlik ve çalışmalarında, üniversitenin Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı tüm idari, akademik personeli ve öğrencilerine destek sağlamaktadır. Diğer kaynaklar ise Rektörlük-Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından temin edilmektedir.

-Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
<input type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve akademik birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde, toplumsal katkı sağlamak ve bu bilinci toplumda oluşturmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemekte ve çeşitli projeler yürütmektedir. Uygulamalı Siber Güvenlik Atölyesi, Uçak Mühendisliği ve Tasarım Atölyesi yapılmıştır. İGÜ tarafından düzenlenen Lise Kış Akademisi başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

"İGÜ Siber Akademi" projesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Yazılım Mühendisliği Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Serkan Gönen tarafından yürütülecektir. Türkiye'nin siber güvenlik alanındaki ihtiyaçlarını karşılamak üzere, bu alanda eğitim almış nitelikli elemanlar yetiştirmek ve IT sektörüne katkı sağlama amacıyla tasarlanan proje kapsamında; siber güvenlik alanında eğitim almak isteyen gençlere özel dersler verilerek sektördeki gelişmeleri takip etmek için de çeşitli etkinlikler düzenlenecek. Projenin toplam bütçesi 6,5 milyon TL olup, tüm aşamaları İstanbul Gelişim Üniversitesi tarafından yürütülecek ve bu konuda topluma hizmet sağlanacaktır.

Olgunluk Düzeyi (akademik birimin iç kalite güvence süreciyle uyumlu olan seçilmelidir)

<input type="checkbox"/>	1	Akademik birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Akademik birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	3	Akademik birimde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
<input type="checkbox"/>	4	Akademik birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
<input type="checkbox"/>	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

5. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Fakültemizde uluslararası program standartlarına uygun eğitim programı geliştirerek sunmak, etkin öğrenmeye yönelik işbirlikleri geliştirme çalışmaları, araştırma geliştirme çalışmalarını sektörle ortaklaşa yürütme ve çalışmalarına teşvik ön planda tutulmuştur.

Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu (ABİDR) Hazırlama Şablonu; Yükseköğretim Kalite Kurulu Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Sürüm 3.1) esas alınarak hazırlanmıştır.

Öğrenci merkezli ve etkin iletişimli, yenilikçi ve girişimci Fakülte olma hedefiyle akademik çalışmaların desteklendiği, sanayi ile işbirliği içinde olunmasının gerektirdiği adımların atıldığı bir 2023 yılı geçirilmiştir.

Akreditasyon sürecine uygun olarak kalitenin de bir olmazsa olmazı olan “Sürekli iyileştirme” yi gerekli kılan ve bu nedenle akreditasyon sürecinde geliştirilmesi istenen hususlar aynı zamanda bölüm kalite kültürünün ve uygulamalarının yerleşmesine katkıda bulunmuştur.

6. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri ve Hedefler Tablosu akademik birim bazında doldurularak gönderilmelidir.