

# MY BUSINESS PARTNER PROJECT

Bu proje, Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve Uluslararası Göç Politikaları Geliştirme Merkezi (ICMPD) tarafından, T.C Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonuyla yürütülen ENHANCER Projesi kapsamında İstanbul Gelişim Üniversitesi tarafından uygulanmaktadır.

يتم تنفيذ هذا المشروع من قبل جامعة اسطنبول غليشيم ، ويتم تنفيذه مع مشروع (ENHANCER) بتمويل من الاتحاد الأوروبي ويديره المركز الدولي لتطوير سياسات الهجرة (ICMPD) بالتنسيق مع المديرية العامة لوكالات التنمية التابعة لوزارة الصناعة والتكنولوجيا في جمهورية تركيا.

This project which is carried out by Istanbul Gelisim University is being implemented within the ENHANCER Project, funded by the European Union and conducted by the International Centre for Migration Policy Development (ICMPD) in coordination with the Directorate General of Development Agencies under the Ministry of Industry and Technology of the Republic of Turkiye.

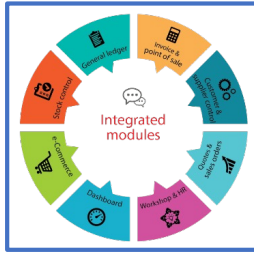
# ÖN MUHASEBE

## Ön muhasebe nedir?

Ön muhasebe, bir işletmenin finansal yönetim verilerinin takibidir. Fatura düzenlemekten vergi ödemelerine, stok takibinden nakit akışına kadar oluşumda yer alan her türlü finansal işlem ön muhasebe alanının konusudur. Ön muhasebe, her büyüklükte ki işletme için zaruri bir iş alanıdır.

## Ön Muhasebe Prosedürleri Nelerdir?

Ön muhasebe kapsamına girecek işlemler formasyona göre değişiklik gösterebilir. Genel olarak her türlü finansal işlemler ve bu işlemlerin takibi ön muhasebe kapsamındadır. Ön muhasebenin ana işlemleri aşağıdaki gibidir.



Şekil 1. Muhasebe Modülleri

- Faturalama ve yönlendirme
- Stok durumu takibi
- Çalışanların aylık maaş bordro takibi
- İşletmedeki alacaklıların takibi
- İşletmedeki nakit sahiplerinin takibi
- İşletme ile banka arasındaki tüm işlemlerin takibi
- Çek ve senet takibi

## Ön Muhasebe Nasıl Tutulur?

Ön muhasebenin nasıl tutulacağı kurumun büyüklüğüne ve işlem trafiğine göre değişiklik gösterebilir. Genel olarak hesap defteri tutmanın iki farklı yöntemi vardır: ana hesap defteri ve excel. Küçük ölçekli işletmeler için ana hesap defteri tutmak uygundur, bu yöntemde ön muhasebe işlemleri ana deftere kaydedilmektedir. Bu yöntem işlem sıklığı yoğun olan işletmeler için önerilmez. Diğer bir yöntem olan Excel ile ana hesap defter tutmak ilk bakışta daha karmaşık ve meşakkatli görünse de, ana hesap defteri kullanmaktan daha hızlı bir yöntemdir. Bu yazılımda uzmanlaşmış bir kişi kısa bir sürede ön muhasebe işlemlerini tamamlayabilir. Genelde büyük ölçekli işletmelerin kendi muhasebecileri vardır ve ön muhasebe işlemlerini bu kişi yapar. Son yıllarda popülaritesi artan e-Muhasebe hizmetleri kapsamındaki ön muhasebe yazılımları bir muhasebeci gibi çalışabilmekte ve işlemleri kısa sürede tamamlayabilmektedir.



# ÖN MUHASEBE

## Ön Muhasebenin Avantajları Nelerdir?

Ön muhasebe işlemlerinin her büyüklükteki işletme için büyük avantajları vardır. Defter tutmanın başlıca avantajları şunlardır:

- Kuruluşun her türlü fatura işlemlerinin titizlikle incelenmesi ve fatura işlemlerinin değerlendirilmediği takdirde daha büyük olumsuzluklara yol açabilecek durumların kısa sürede ortadan kaldırılmasıdır.
- İşletmenin nakit ve akıcılığının güncel olarak kontrol edilmesi, ödeme ve alacakların buna göre programlanmasıdır.
- Ürünlerin stok takibinin düzenli aralıklarla yapılması ve satın almaların planlanmasıdır.
- Vergi gibi gecikmesi halinde yasal yaptırımlara yol açacak ödemelerin takibi ve vadesinden önce ödenmesidir.

## Ön Muhasebeyi Kim Tutar?

Ön muhasebe işlemlerinden sorumlu kişiye "ön muhasebeci" denir. Ön muhasebe personeli olarak da bilinen ön muhasebeci olabilmek için muhasebe alanında eğitim almış olmak gerekmektedir. Aynı zamanda sektörde kullanılan ana yazılımların geniş bilgi birikimi ve tecrübesi zaruridir.

Ön muhasebe programlarından e-fatura gönderilebilir. Bugün, ön muhasebe programlarının her işletme için gerekli olan birçok özelliği bulunmaktadır. Bazı ön muhasebe programları e-ticaret entegrasyonuna sahiptir. Bu programlar e-ticaret aktiviteleri için özel olarak tasarlanmış olup gerekli birçok özelliğe sahiptir. E-ticaret entegrasyonlu ön muhasebe programları sayesinde e-ticaret entegrasyon işlemine gerek kalmaz.

## Ön Muhasebe ve Muhasebe Arasındaki Fark Nedir?

Ön muhasebe alanının muhasebeden temel farkı, formasyondaki faaliyetlere dayalı olmasıdır. Muhasebe yasal kağıt işi ve işletmenin dışındaki finansal aktivitelerle ilgilenirken ön muhasebe işletmenin içindeki işlemlerle ilgilenir. Muhasebeci işletme, Gelir İdaresi Başkanlığı, Maliye Bakanlığı gibi bakanlıkların düzenlemelerine hazırlarken, ön muhasebeci kasa, stok, cari hesap takibi gibi işlemlerle ilgilenir. Ön muhasebe, muhasebenin alt dalıdır.

# PRE-ACCOUNTING

## WHAT IS PRE-ACCOUNTING?

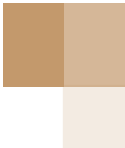
Pre-accounting is the tracking of the financial management data of an entity. All kinds of financial transactions that take place in the formation, from issuing invoices to tax payments, from inventory tracking to cash flow, are subject to the pre-accounting field. Pre-accounting is an indispensable work area for businesses of all sizes.

## What are the Pre-Accounting Procedures?

The transactions to be covered by the preliminary accounting may vary depending on the formation. In general, all kinds of financial transactions and the follow-up of these transactions are within the scope of pre-accounting. The main operations of the pre-accounting are as follows:



Figure 1. Accounting Modules

- 
- Invoicing and forwarding
  - Stock status tracking
  - Monthly payroll tracking of employees
  - Follow-up of the creditors of the entity
  - Follow-up of cash owned by the entity
  - Follow-up on all transactions between the entity and the bank
  - Monitoring of check and promissory notes

### **How to Keep Pre-Accounting?**

How the preliminary accounting will be kept may vary according to the scale of the organization and the transaction traffic. In general, there are 2 different methods for keeping the ledger: ledger and excel. Keeping a ledger using a ledger is suitable for smaller entities. Because in this method, pre-accounting transactions are recorded in a ledger. It is not recommended for formations with intensive processing frequency. Although keeping bookkeeping with Excel, which is another method, may seem more complicated and arduous at first, it is faster than using a ledger. The person who has mastered this software can complete the pre-accounting process in a short time. Large-scale organizations often have their own accountant, and this person takes care of the pre-accounting transactions. Pre-accounting software within the scope of e-Accounting services, which has gained popularity in recent years, can function like an accountant and complete transactions in a short time.

### **What are the Advantages of Pre- Accounting?**

Pre-accounting transactions have great advantages for formations of all sizes. The main advantages of bookkeeping are:


- All kinds of invoice transactions of the organization are meticulously examined, and situations that may lead to greater negativities if not evaluated are eliminated in a short time.
- The cash and liquidity of the entity are checked up to date, and payments and receivables are programmed accordingly.
- Inventory tracking of products is done periodically and purchases are planned.
- Payments such as taxes, which will result in legal sanctions if delayed, are tracked and paid before the due date

### **Who Keeps Pre-Accounting?**

The person responsible for the pre-accounting operations is called the 'pre-accountant'. It is necessary to have an education in the field of accounting to become a pre-accountant, also known as 'pre-accounting staff'. At the same time, extensive knowledge and experience of the main software used in the sector are indispensable. An E-Invoice can be sent from pre-accounting programs. Today, pre-accounting programs have many features that are necessary for every formation. Some pre-accounting programs have e-Commerce integration. These programs are specially designed for e-Commerce activities and have many necessary features. Thanks to the pre-accounting programs with e-Commerce integration, there is no need for the e-Commerce integration process.

### **What is the Difference Between Pre-Accounting and Accounting?**

The main difference between the pre-accounting field from accounting is that it is based on the activities in the formation. Accounting deals with legal paperwork and financial activities outside the entity, while pre-accounting deals with transactions within the entity. While the accountant formation prepares for the regulations of ministries such as the Revenue Administration, and the Ministry of Finance, the pre-accountant deals with transactions such as cash, stock, and current account follow-up. Pre-booking is a sub-branch of accounting.



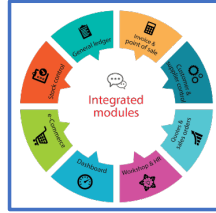
## ما هي المحاسبة الأولية؟

المحاسبة الأولية هي تتبع بيانات الإدارة المالية للمؤسسة التجارية

تخضع جميع أنواع المعاملات المالية، من الفواتير إلى مدفوعات الضرائب، ومن تتبع المخزون إلى التدفق النقدي، إلى مجال المحاسبة الأولية. المحاسبة الأولية هي منطقة عمل لا غنى عنها للمؤسسات التجارية من جميع الأحجام.

## ما هي إجراءات المحاسبة الأولية؟

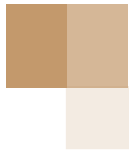
قد تختلف المعاملات التي سيتم تغطيتها من خلال المحاسبة الأولية اعتمادًا على التكوين. وبشكل عام، جميع أنواع المعاملات المالية ومتابعة هذه المعاملات تدخل في نطاق المحاسبة الأولية. العمليات الرئيسية للمحاسبة الأولية هي كما يلي:



الشكل 1. وحدات المحاسبة

- الفواتير والشحن
- تتبع حالة المخزون
- تتبع كشوف المرتبات الشهرية للموظفين
- متابعة الدائنين من المؤسسة التجارية
- متابعة النقدية المملوكة للمؤسسة التجارية
- متابعة جميع المعاملات بين المؤسسة التجارية والبنك
- مراقبة الشيكات والفواتير

## كيف تحافظ على المحاسبة المسبقة؟



قد تختلف كيفية تسجيل المحاسبة الأولية وفقاً لحجم المؤسسة وحركة المعاملات. بشكل عام، هناك طريقتان مختلفتان لحفظ الدفتر الكبير: الدفتر الكبير وإكسل. يعد الاحتفاظ بالدفتر باستخدام الدفتر الكبير مناسباً للمؤسسات الصغيرة. لأنه في هذه الطريقة، يتم تسجيل معاملات المحاسبة الأولية في دفتر.

لا ينصح بها للتشكيلات ذات المعاملات المكثفة. على الرغم من أنه قد يبدو أكثر تعقيداً ومملاً في البداية الاحتفاظ بدفتر باستخدام الطريقة الأخرى وهي إكسل، إلا أنها أسرع من استخدام الدفتر الكبير. يمكن للشخص الذي يتقن هذا البرنامج إكمال عملية المحاسبة الأولية في وقت قصير. غالباً ما يكون لدى المؤسسات الكبيرة محاسبين خاصين بهم، والذين يعتنون بعملية المحاسبة الأولية. يمكن لبرامج المحاسبة الأولية في نطاق خدمات المحاسبة الإلكترونية، والتي اكتسبت شعبية في السنوات الأخيرة، أن تعمل كمحاسب وتكمل المعاملات في وقت قصير.

### ما هي محاسن المحاسبة الأولية؟

- عمليات المحاسبة الأولية لها مزايا كبيرة للكيانات من جميع الأحجام. المزايا الرئيسية للاحتفاظ بالدفتر هي:
- يتم فحص جميع أنواع معاملات الفواتير الخاصة بالمؤسسة بدقة، ويتم التخلص من المواقف التي قد تؤدي إلى المزيد من السلبات إذا لم يتم تقييمها في وقت قصير.
- يتم فحص السيولة والنقد في المؤسسة دائماً، ويتم برمجة المدفوعات والمبالغ المستحقة الدفع وفقاً لذلك.
- يتم تتبع جرد المنتجات بشكل دوري ويتم التخطيط لعمليات الشراء.
- تتم متابعة المدفوعات التي سينتج عنها عقوبات قانونية في حالة التأخير، مثل الضرائب، ويتم دفعها قبل موعد استحقاقها.

### من يحافظ على المحاسبة الأولية؟

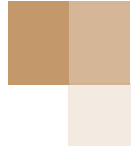
الشخص المسؤول عن العمليات المحاسبية الأولية يسمى "محاسب أولي". لكي تصبح محاسباً أولياً، يُعرف أيضاً باسم "موظف المحاسبة الأولية"، من الضروري أن يكون لديك تعليم في مجال المحاسبة. في الوقت نفسه، لا غنى عن امتلاك معرفة وخبرة واسعة حول البرامج الرئيسية المستخدمة في هذا القطاع.

يمكن إرسال الفاتورة الإلكترونية من برامج المحاسبة الأولية. برامج المحاسبة الأولية لديها العديد من الميزات الضرورية لكل مؤسسة في يومنا. بعض برامج المحاسبة الأولية لديها تكامل التجارة الإلكترونية. تم تصميم هذه البرامج خصيصاً لأنشطة التجارة الإلكترونية ولديها العديد من الميزات الضرورية. بفضل برامج المحاسبة الأولية مع تكامل التجارة الإلكترونية، ليست هناك حاجة لعملية تكامل التجارة الإلكترونية.

### ما هو الفرق بين المحاسبة الأولية والمحاسبة؟

يتمثل الاختلاف الرئيسي في مجال المحاسبة الأولية عن المحاسبة في أنه يعتمد على الأنشطة قيد التكوين. بينما تتعامل المحاسبة مع الأعمال الورقية القانونية والأنشطة المالية خارج العمل، فإن المحاسبة الأولية تتعامل مع المعاملات داخل العمل. بينما يقوم المحاسب بالتحضير للوائح

الوزارات مثل إدارة الإيرادات ووزارة المالية، يتعامل المحاسب الأولي مع المعاملات مثل النقدية والمخزون ومتابعة الحساب الجاري. المحاسبة الأولية هي فرع للمحاسبة.



# MY BUSINESS PARTNER PROJECT



<https://mybusinesspartner.org/>



[mybusinesspartner@gelisim.edu.tr](mailto:mybusinesspartner@gelisim.edu.tr)



[mybusinesspartner.igu](https://www.instagram.com/mybusinesspartner.igu)

