İGÜ

İİSBF

ÖĞRENCİ EL KİTABI

İÇİNDEKİLER

EĞİTİM SİSTEMİ VE FIRSATLAR..... 3

- Akademik Takvim..... 4
- Yandal Programı..... 4
- Çift Anadal Programı (ÇAP)..... 4
- Seçmeli ve Zorunlu Dersler..... 6
- Ders Seçimi..... 7
- Ders İzlencesi..... 8
- Sınavlar..... 10
- Not Sistemi..... 12
- Başarı Değerlendirmesi..... 13
- Yaz Okulu..... 14
- Akademik Başarı Bursu..... 14
- Staj..... 15
- Mezuniyet..... 16

AKADEMİK DANIŞMANLIK VE BİLGİ SİSTEMLERİ..... 17

- Akademik Danışmanlar..... 18
- Öğrenim Yönetim Sistemi (LMS)..... 19
- Gelişim Bilgi Sistemi (GBS)..... 21
- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS)..... 23

ÖĞRENCİ DESTEK OFİSLERİ..... 24

- Kariyer Geliştirme Merkezi..... 25
- Erasmus Ofisi..... 26
- Fakülte Sekreterliği..... 28
- Öğrenci İşleri..... 29
- Araştırma ve Proje Destek Ofisleri..... 30
- Ofis Saatleri..... 31

İLETİŞİM KANALLARIMIZ..... 32

- Öğretim Üyeleriyle Nasıl İletişime Geçilir?.... 33
- Öğrenci Maili (Nasıl Alınır?, Nasıl Kulllanılır?) 34
- Sizinle Nasıl İletişime Geçiyoruz?..... 35
- Fakülte ve Bölüm WEB Sayfaları..... 37
- SosyoCom..... 40
- Sosyal Medya Hesapları..... 42
- Öğrenci Temsilcileri..... 43
- Oryantasyon Toplantıları..... 45

KİŞİSEL GELİŞİM VE SOSYAL ETKİNLİKLER. 46

- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı..... 47
- İGÜ'de Kültür..... 48
- Öğrenci Kulüpleri..... 49
- Erasmus..... 50
- Yabancı Dil Dersleri..... 52
- İGÜ Dört Fakındalık..... 53
- İİSBF'de Yarışma..... 54

SAĞLIK..... 55

- Revir ve Sağlık Hizmetleri..... 56
- Psikolojik Danışmanlık Birimi..... 57
- Gelişim İİSBF'de Spor..... 58

KÜTÜPHANE, LABORATUVARLAR VE STÜDYOLAR..... 59

- Kütüphaneler ve Çalışma Saatleri..... 60
- Stüdyo, Atölye ve Laboratuvarlar..... 62

ETİK VE DİSİPLİN KURALLARI..... 63

- Disiplin Yönetmeliği ve Öğrencilerin Alabileceği Cezalar..... 64
- Burs Kesintisi..... 65

MEZUN AĞI..... 67

ULAŞIM..... 69

EĞİTİM SİSTEMİ VE FIRSATLAR

EĞİTİM SİSTEMİ VE FIRSATLAR

Akademik Takvim

İGÜ, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesinde her akademik yıl güz ve bahar olmak üzere 2 yarıyıldan oluşmaktadır. Her yarıyıl 14 haftada tamamlanmaktadır. Ders seçme ve kesin kayıt, ekle-bırak, sınavlar, çift anadal ve yandal başvuruları, yaz okulu kayıt ve eğitimi gibi önemli konularda akademik takvimde belirtilen tarihler dışında işlem yapılamamaktadır. Bu nedenle akademik takvimi takip etmeniz son derece önemlidir.

Akademik Takvim için tıklayın:

Yandal Programı

Yandal Programı, bir lisans derecesinde öğrenim gören öğrencilerin, aynı kurumda ilgi duydukları başka bir dalda sınırlı sayıda ders alarak disiplinler arası bakış açısı kazanmalarını sağlayan bir programdır. Programı başarıyla tamamlayan öğrenciler Yandal Sertifikası almaktadır.
Yandal programına başvuru yapmak isteyen öğrencilerin anadalında genel ağırlıklı not ortalamasının 100 üzerinden en az 65 (2.50/4.00) olması gerekmektedir.

Detaylı bilgi için tıklayın:

Çift Anadal Programı (ÇAP)

Çift Anadal Programı (ÇAP) bir lisans derecesinde öğrenim gören öğrencilerin, aynı kurumda ikinci bir diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programdır. İGÜ İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesindeki 25 lisans programının birinde siz de ÇAP yapabilirsiniz! İşletme öğrencileri İİSBF'de yer alan bölümlere ek olarak Endüstri Mühendisliği bölümünde de ÇAP yapabilirler. ÇAP başvurusu için anadal diploma programındaki genel ağırlıklı not ortalaması olarak 100 üzerinden en az 70'e (2.72/4.00) sahip olmak ve ilgili sınıfın başarı sıralamasında %20 içinde yer almak gerekmektedir.

Detaylı bilgi için tıklayın:

akademik takvim

Akademik takvim nasıl gözüküyor?

Akademik Takvim

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul

İktisadi İdari Ve Sosyal Bilimler Fakültesi

Akademik Yıl

2020-2021

Akademik Olay

Seçiniz

GÜZ YARIYILI DERS PLANLAMASI

#	Başlama T	Bitiş T	İçerik
1	15.06.2020	10.07.2020	Güz Yarıyılında Açılacak Derslerin Listesinin Rektörlüğe Bildirilmesi
2	31.08.2020	11.09.2020	Haftalık Ders Programlarının Öğretim Üyelerine İlan Edilmesi
3	18.09.2020	22.09.2020	Haftalık Ders Programlarının Öğrencilere İlan Edilmesinin Son Günü

GÜZ DÖNEMİ

#	Başlama T	Bitiş T	İçerik
1	23.09.2020	05.10.2020	DERS KAYITLARININ YAPILMASI (ONLINE)
2	23.09.2020	05.10.2020	Birinci Sınıfa İlk Defa Kayıt Yaptıran Öğrenciler İçin Zorunlu Yabancı Dil ve Bilgi Teknolojileri Dersleri Muafiyet Sınavı Başvurusu İçin Son Tarih
3	07.10.2020	07.10.2020	DERSLERİN BAŞLAMASI
4	09.10.2020	09.10.2020	Birinci Sınıfa İlk Defa Kayıt Yaptıran Öğrenciler İçin Zorunlu Yabancı Dil ve Bilgi Teknolojileri Dersleri İçin Muafiyet Sınavı
5	12.10.2020	16.10.2020	Ders Ekleme - Bırakma Günleri
6	09.11.2020	16.11.2020	Ara Sınav Tarihlerinin İlanı
7	30.11.2020	06.12.2020	Ara Sınavlar
8	30.11.2020	11.12.2020	Ara Sınav Sonuçlarının İlanı
9	21.12.2020	04.01.2021	Final Sınav Tarihlerinin İlanı
10	04.01.2021	08.01.2021	Mazeret Sınavları
11	15.01.2021	15.01.2021	DERSLERİN SONA ERMESİ
12	15.01.2021	25.01.2021	Bütünleme Sınav Tarihlerinin İlanı
13	16.01.2021	16.01.2021	Güz Yarıyılı İçin Ödev, Kısa Sınav v.b Faaliyetlerin Sisteme Girilmesi (Gece Saat 24.00 de Sistem kapanacak ve Bu Saatten Sonra Not Girişi Yapılamayacak ve Girilen Notlar Kaldırılamayacaktır)
14	16.01.2021	16.01.2021	Güz Yarıyılı Devamsızlıkların Sisteme Girilmesi (Gece Saat 24.00 de Sistem kapanacak ve Bu Saatten Sonra Devamsızlık Girişi Yapılamayacak ve Girilen Devamsızlıklar Kaldırılamayacaktır)
15	18.01.2021	30.01.2021	Final Sınavları
16	18.01.2021	04.02.2021	Final Sınav Sonuçlarının İlanı
17	08.02.2021	15.02.2021	Bütünleme Sınavları
18	08.02.2021	17.02.2021	Bütünleme Sınav Sonuçlarının İlanı

SEÇMELİ VE ZORUNLU DERSLER

ZORUNLU DERSLER

Zorunlu Dersler öğrencilerin lisans programları süresince alması gereken zorunlu dersleri ifade eder.

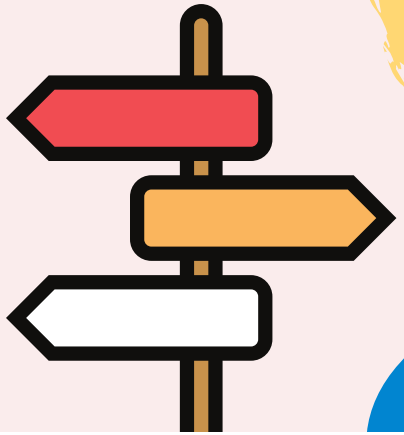
SEÇMELİ DERSLER

Seçmeli Dersler, her lisans programının müfredatında belirlenen sayıdaki, seçmeli ders havuzu içinde belirtilen dersler arasından öğrencinin kendi ilgi alanlarına göre seçebildiği dersleri ifade eder.

İGÜ İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'ndeki tüm lisans programlarında ilk 4 yarıyıl yalnızca zorunlu dersler bulunmaktadır.

5. yarıyıldan itibaren ise müfredatlarda her dönem hem zorunlu hem de seçmeli dersler bulunmaktadır.

Seçmeli dersler, fakülte ortak havuzundan seçilmektedir. Bu da çeşitli ilgi alanlarına yönelik çok fazla seçenek sunmaktadır.



DERS SEÇİMİ

Ders Seçimi Yaparken Nelere Dikkat Edilmelidir?

Öncelikle daha önceki dönemlerde alınmış fakat başarısız olunmuş ve / veya alınamamış derslerin seçilmesi faydalı olacaktır. Devam zorunluluğu olan derslerin ders programında kısmen de olsa çakışması halinde dersler alınamaz. Çakışma durumunda öncelikle tekrar edilen veya alttan alınan dersin alınması gerekir.

Her dönem (yarıyıl) başlamadan önce, o dönem alınacak derslerin öğrenci sistemi üzerinden seçilip kayıt yapılması gerekmektedir. Her dönem için ders kayıt tarihleri akademik takvimde belirtilmektedir. Ders kayıtlarının bu tarihler içinde yapılması gerekmektedir. Ders kaydı yapılmayan durumlarda o yarıyıldaki derslere ve sınavlara girmek ya da öğrencilik haklarından faydalanmak mümkün değildir.

Ders Ekleme ve Bırakma

Ders kayıtları gerçekleştirildikten sonra, her dönemin ilk haftası ders ekle-bırak haftasıdır. Bu hafta içerisinde alınan dersleri bırakma işlemi gerçekleştirilebilir veya kayıt yaptırırken alınmamış yeni dersler seçilip programa eklenebilir.

DERS İZLENCESİ NEDİR ?

Ders izlencesi, dersin amaçlarının, dersin öğrenim kazanımlarının, ders içeriği, haftalık planlama, ders iş yükü ve derste faydalanılabilecek eğitim kaynaklarının yer aldığı bir formdur.

Gelişim Bilgi Sisteminde (GBS) her bölüme ilişkin ders müfredatları bulunmaktadır. Bölüm müfredatları içerisinde ise her yarıyıl içinde tamamlanması gereken seçmeli ve zorunlu dersler yer alır. Derslerin üzerine tıklandığında ise her derse ilişkin ders izlencelerine ulaşılabilir.

GBS'yi incelemek için tıklayın:

NEDİR BU KISALTMALAR?

ANO (Ağırlıklı Not Ortalaması):

Bir yarıyıl içerisinde alınan derslerin rakamsal başarı notlarının, o derslerin kredi değerleri ile ayrı ayrı çarpımları toplamının, bu derslerin kredi değerleri toplamına bölünmesiyle belirlenen nota yarıyıl not ortalaması (ANO) denir.

GANO (Genel Ağırlıklı Not Ortalaması) :

Lisans öğrenimi süresince alınan tüm derslerin rakamsal başarı notlarının, o derslerin kredi değerleri ile ayrı ayrı çarpımları toplamının, bu derslerin kredi değerleri toplamına bölünmesiyle belirlenen nota GANO denir.

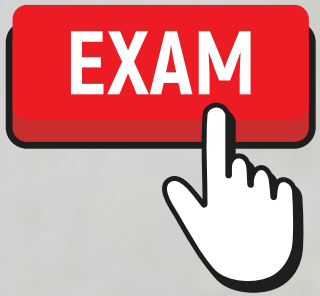
AKTS

Avrupa Kredi Transfer Sistemine göre derslerin tamamlanması için her bir dersin gerektirdiği iş yükünü gösteren sayısal değerdir.

SINAVLAR

Sınavlar akademik takvimde belirtilen dönemlerde ilgili yönetim kurullarının belirlediği tarihlerde ve zamanlarda yapılır. Sınavlar yazılı veya çoktan seçmeli olabilir.

Üniversite eğitimi boyunca Ara sınav (Vize), Yarıyıl Sonu Sınavı (Final), Bütünleme, Mazeret, Muafiyet ve Tek Ders sınavları düzenlenmektedir.



MUAFİYET SINAVLARI

Muafiyet sınavları eğitim öğretim döneminin (Güz Yarıyılı) başında yılda bir kere akademik takvimde belirtilen tarihte yapılır. Öğrenciler bir dersten ancak bir defa muafiyet sınavına girebilir. Muafiyet sınavında başarılı olabilmek için CC ve üzerinde not alınması gerekir. Muafiyet sınavından başarılı olanlar, sınav sonucunun iptalini isteyerek derse devam edemezler veya dersten başarılı olanlar (DD ve DC dâhil) not yükseltmek amacıyla tekrar muafiyet sınavına giremezler.

ARA SINAVLAR (VİZE)

Bir yarıyıl içerisinde öğrencinin başarısını değerlendirmek amacıyla dönemin ortasında (genellikle 7. haftadan sonra) yapılan sınavlardır.

YARIYIL SONU SINAVLARI (FİNAL)

Her yarıyıl sonunda devam şartını yerine getiren öğrencilerin başarı değerlendirmesinin yapıldığı sınavlara verilen isimdir.

SINAVLAR

MAZERET SINAVLARI

Mazeretleri nedeniyle ara sınavına giremeyen öğrenciler, mazeretlerini belgelemek kaydıyla mazeretinin sona erdiği tarihten itibaren en geç bir hafta içerisinde bir dilekçe ile İİSBF dekanlığını müracaat edebilirler.

Mazeretleri ilgili yönetim kurulunca kabul edilen öğrencilerin, akademik takvimde belirtilen tarihlerde mazeret sınavları yapılır.

BÜTÜNLEME SINAVLARI

Bütünleme sınavları, öğrencilerin dönem sonunda başarısız oldukları (FF) ve koşullu başarılı oldukları dersler (DD, DC notları) için tanınan bir hak olup, her yarıyıl sonu final sınavlarından sonra yapılmaktadır.

TEK DERS SINAVI

Öğretim programında yer alan bir ders dışındaki tüm derslerden başarılı veya koşullu başarılı olan öğrenciler, başarısız oldukları bu dersi aldıkları dönemde devam koşulunu yerine getirmişler ise, derse kayıt koşulu aranmaksızın dilekçeyle ilgili dekanlık/müdürlüğe müracaat ederek akademik takvimde belirtilen tarihlerde ilgili dersten tek ders sınavına alınırlar. Tek ders sınavında da başarısız olan öğrenci izleyen eğitim-öğretim döneminde derse tekrar kayıt yaptırmak zorundadır. Dersin tekrar alınmasından sonraki bir zamanda, akademik takvimde belirtilen tarihlerde tekrar tek ders sınavına girebilirler.

SINAV İTİRAZLARI

Başarı notunun ilan edilmesinden itibaren beş iş günü içerisinde, öğrenci dilekçesini Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim ederek, maddi hata yönünden incelenmek üzere dersin sınav sonucuna itirazda bulunabilir.

Sınavlarla ilgili detaylı bilgi için:

NOT SİSTEMİ

İİSBF Lisans programlarında yer alan tüm dersler için 100 üzerinden not döküm belgesinde gösterilen notlar:

Başarı Notu	Katsayı	Eşdeğer Puan
AA	4.00	90-100
BA	3.50	85-89
BB	3.00	75-84
CB	2.50	65-74
CC	2.00	55-64
DC	1.80	45-54
DD	1.50	40-44
FF	0.00	00-39

Ortalamaya katılmayan notlar şunlardır:

- **G (Geçer) notu;** öğretim programlarında bulunan kredisiz derslerden başarılı olan öğrencilere verilir.
- **K (Kalır) notu;** öğretim programlarında bulunan kredisiz derslerden başarısız olan öğrencilere verilir.
- **D (Devamsız) notu;** derse devam veya ders uygulamalarına ilişkin yükümlülüklerini yerine getiremediği için başarısız olan öğrencilere verilir.

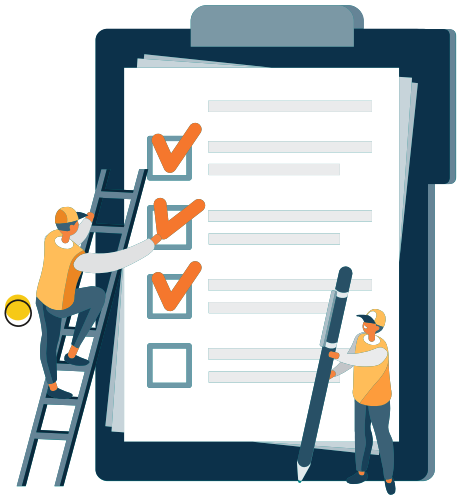
  *D notu, not ortalaması hesabında FF notu gibi işlem görür.

BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ

GANO'su 2.00 ve daha yukarı olan FF, D, K notu bulunmayan öğrenci başarılı sayılır.

Bir dersten G, CC ve daha yukarı not alan öğrenci o dersten başarılı, DD ve DC notu alan öğrenci o dersten koşullu başarılı sayılır.

Herhangi bir dersten FF, D, K notu alan bir öğrenci ise o dersten başarısız olup, öğrencinin bu dersi tekrarlaması gerekir.



Lisans programlarında yer alan bir dersin başarı notu o derse ait yarıyıl içi çalışmalarından (sınav, kısa sınav ve ödev gibi) alınan notun %50'si ve yarıyıl sonu sınavlarından en az 40 puan almak koşuluyla alınan notun %50'si toplanarak hesaplanır. Bu dersler için ara sınav (vize) notuna bakılmaksızın, yarıyıl sonu sınavlarında 40 puanın altında alınan notlar için FF harf notu işlenir.

DEVAMSIZLIK

Teorik derslerin en az % 70'ine, uygulama ve laboratuvarların ise en az % 80'ine devam etmeyen ve devamsızlıkları ilan edilen öğrenciler o dersin ara sınav, mazeret sınavı, final, bütünleme sınavlarına alınmaz ve ek sınav haklarından yararlanamaz.

Not sistemi, Değerlendirme ve Başarı Kriterlerine ilişkin detaylı bilgi için tıklayın.

EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE BAŞARILI ÖĞRENCİLERİMİZİ BAŞARI BURSU İLE ÖDÜLLENDİRMEKTEYİZ.

Yaz Okulu

Yaz okulu yıl içinde başarısız olunan veya not yükseltmek isteyen öğrencilere, hem sene kaybını önlemek için hem de notları yükseltmek için önemli bir avantaj sağlar. Yaz okulu isteğe bağlıdır ve toplam 7 hafta sürmektedir. Yaz okulundan faydalanmak isteyenler en fazla 4 ders için kayıt yaptırabilir.

Yaz Okulu Hakkında Detaylı bilgi için tıklayın:

AKADEMİK BAŞARI BURSU

Eğitim-öğretim süresince başarılı öğrencilerimizi Başarı Bursu ile ödüllendirmekteyiz. Akademik başarı bursu, yıl sonu Genel Ağırlıklı Not Ortalaması 4.00 üzerinden 3.50 ve daha yüksek olan öğrenciler için Mütevelli Heyeti tarafından sunulan ve sonraki eğitim-öğretim yılı öğretim ücreti üzerinden % 5 oranında gerçekleştirilen indirim veya destek bursunu ifade etmektedir.

Akademik başarı bursuna başvuran öğrencilerin ilgili bölümün/programın ders planlarında gösterilen tüm dersleri başarmış olması gerekir.

Akademik başarı bursu, disiplin cezası alınması halinde cezanın kesinleştiği tarihten geçerli olmak üzere kesilir.

Burs başvuruları eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı sonunda yapılıp, bir sonraki eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı başından itibaren uygulanır.

STAJ

"Staj, mesleki becerilerin geliştirilmesi için uygulamalı öğrenme dönemidir. Meslek bilgisini artırmak, becerisini geliştirmek için, bir kurumun, kuruluşun değişik bölümlerinde çalışarak geçirilen uygulamalı öğrenme dönemidir."

İİSBF bölümlerinde zorunlu staj uygulaması yoktur. Stajlar gönüllü olarak öğrencilerin isteğine göre yapılır.

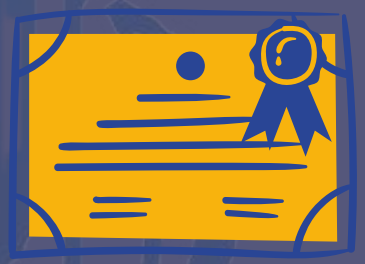
GÖNÜLLÜ VEYA ZORUNLU STAJ UYGULAMASINA BAŞVURMAK İÇİN:

1. Staj başvuru formunu bilgisayar ortamında doldurunuz.
2. Zorunlu Staj başvuru formu tıklayın.
3. Müfredatında zorunlu yaz stajı bulunmayan öğrenciler en fazla 30 gün süresince gönüllü staja başvuru yapabilirler. Gönüllü Staj başvuru formu için tıklayın.
4. Başvuru formunda yer alan FİRMA ONAYI ve İMZASINI tamamlayınız.
5. Başvuru formunda yer alan ÖĞRENCİ İMZASI kısmını imzalayınız.
6. Doldurduğunuz başvuru formunu taratınız.
7. Başvuru formunu İİSBF Dekanlığına ulaştırabilmek için iisbf@gelisim.edu.tr adresine mail gönderiniz ve gönderirken xxxxxxxxx@ogr.gelisim.edu.tr uzantılı üniversite mail adresinizi kullanınız.

Eğer üniversite mail adresinizi bilmiyorsanız veya şifrenizi unuttuysanız bilgi almak için tıklayınız.

MEZUNİYET

Dört yıllık lisans programlarında mezuniyet için tamamlanması gereken asgari AKTS toplamı 240'tır. Öğretim programında gösterilen derslerin tümünden başarılı olmuş, GANO'sunu 4.00 üzerinden en az 2.00 düzeyine çıkarmış öğrencilere lisans diploması ile birlikte diploma eki verilir.

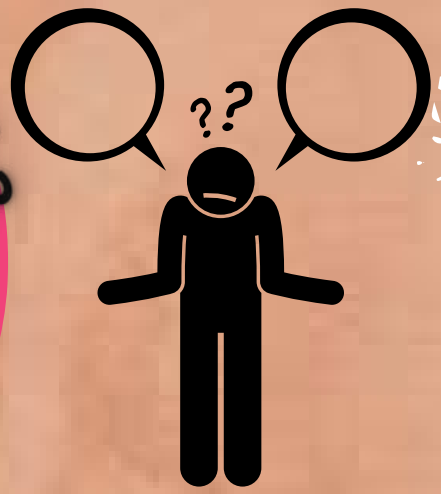


Haklarında disiplin cezası ve kesinleşmiş mahkûmiyet kararı olmamak koşulu ile mezuniyet aşamasında GANO'su 3.00'ın üstünde olan öğrenciler onur öğrencisi, 3.50'nin üstünde olan öğrenciler yüksek onur öğrencisi olarak nitelendirilir. Bu öğrencilere onur ve yüksek onur belgeleri diplomalarıyla birlikte verilir.

AKADEMİK DANIŞMANLIK VE BİLGİ SİSTEMLERİ

Akademik Danışman Kimdir?

Akademik danışman, üniversitemize kayıt yaptıran her öğrencimizin birinci sınıftan itibaren iletişim kurabileceği ve her türlü akademik konu üzerine danışabileceği öğretim üyesidir.



Danışmanlardan Ne Beklenmeli?

Akademik danışman, her akademik yılbaşında bölüm başkanı tarafından tayin edilmekte ve detaylı bilgilere öğrenci bilgi sisteminden ulaşılabilmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemi'ne ulaşmak için tıklayınız.

Akademik Danışmanlık Yönergesi'ne ulaşmak için tıklayınız.

Akademik Danışmana başvurulması halinde, üniversite, fakülte ve bölüm, ders seçimi ve ilgili yönetmelik, yurtiçi ve yurtdışı eğitim olanakları, Erasmus fırsatları ve staj hareketliliği, kariyer planlama gibi konularda bilgilendirme, eğitim-öğretim ile ilgili karşılaşılan sorunların çözümlenmesi için yönlendirme konusunda destek alınabilmektedir. Akademik danışman gerek gördüğünde öğrencilerimizi, uyum ve sosyal konularda rehberlik için Psikolojik Danışmanlık Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne, kariyer planlama konusunda ilave bilgilendirme ve yönlendirme için Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne yönlendirmektedir.

Öğrenim Yönetim Sistemi (LMS) Nedir?

LMS, uzaktan eğitim sistemiyle birlikte eğitimlerin verimliliğini artırmak amacıyla kurulmuş, ders materyallerinin (video, döküman, duyuru gibi) paylaşıldığı, raporlamaların yapıldığı çevrimiçi eğitim için oluşturulan web tabanlı uygulamalar bütünüdür.

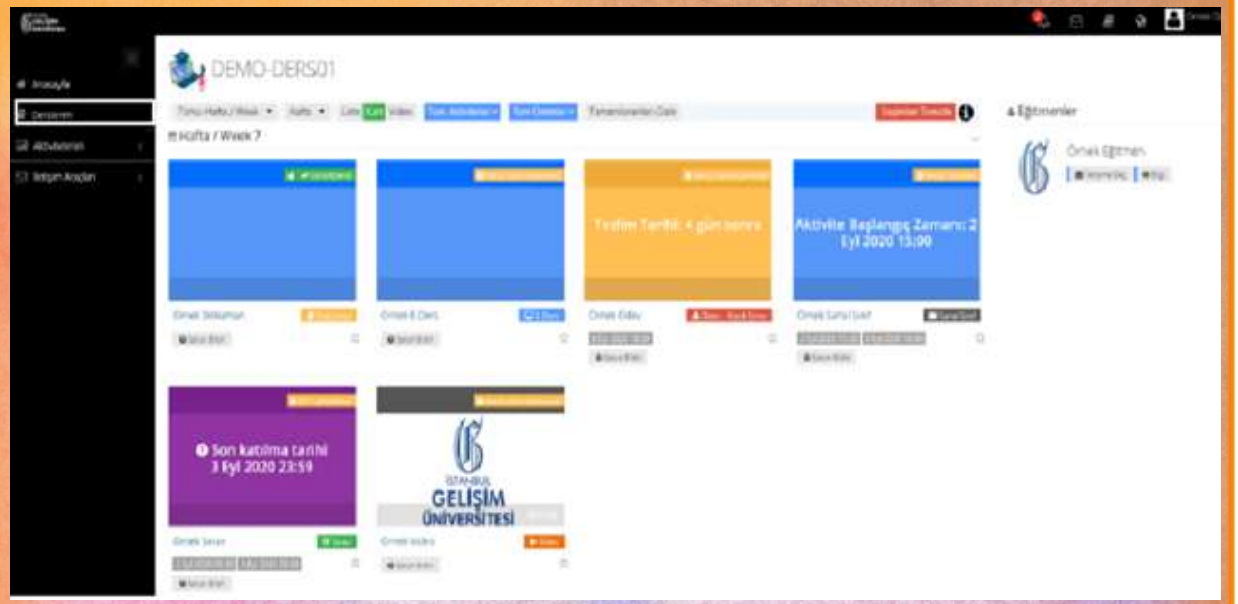
LMS, öğrenciler için olan OBİS ve eğitmenler için olan PERSİS sistemleri ile senkronize olarak çalışmaktadır. LMS üzerinden öğrenciler ders dokümanları, asenkron ders videoları, senkron canlı dersleri, çevrimiçi sınavlar ve ödev teslimi gibi işlemlere kolaylıkla ulaşabilmektedir.

Öğrencilerimiz kullanıcı adı olarak dokuz haneli öğrenci numaralarını ve OBİS şifrelerini kullanarak LMS'ye giriş yapabilmektedir.
LMS'ye giriş yapmak için tıklayınız.

LMS Sayfasında Hangi Aktivitelere Ulaşılır?

LMS'de
ders sayfasına ulaşmak için;

1. Sol menüden "Derslerim"
2. İlgili dersin sayfası

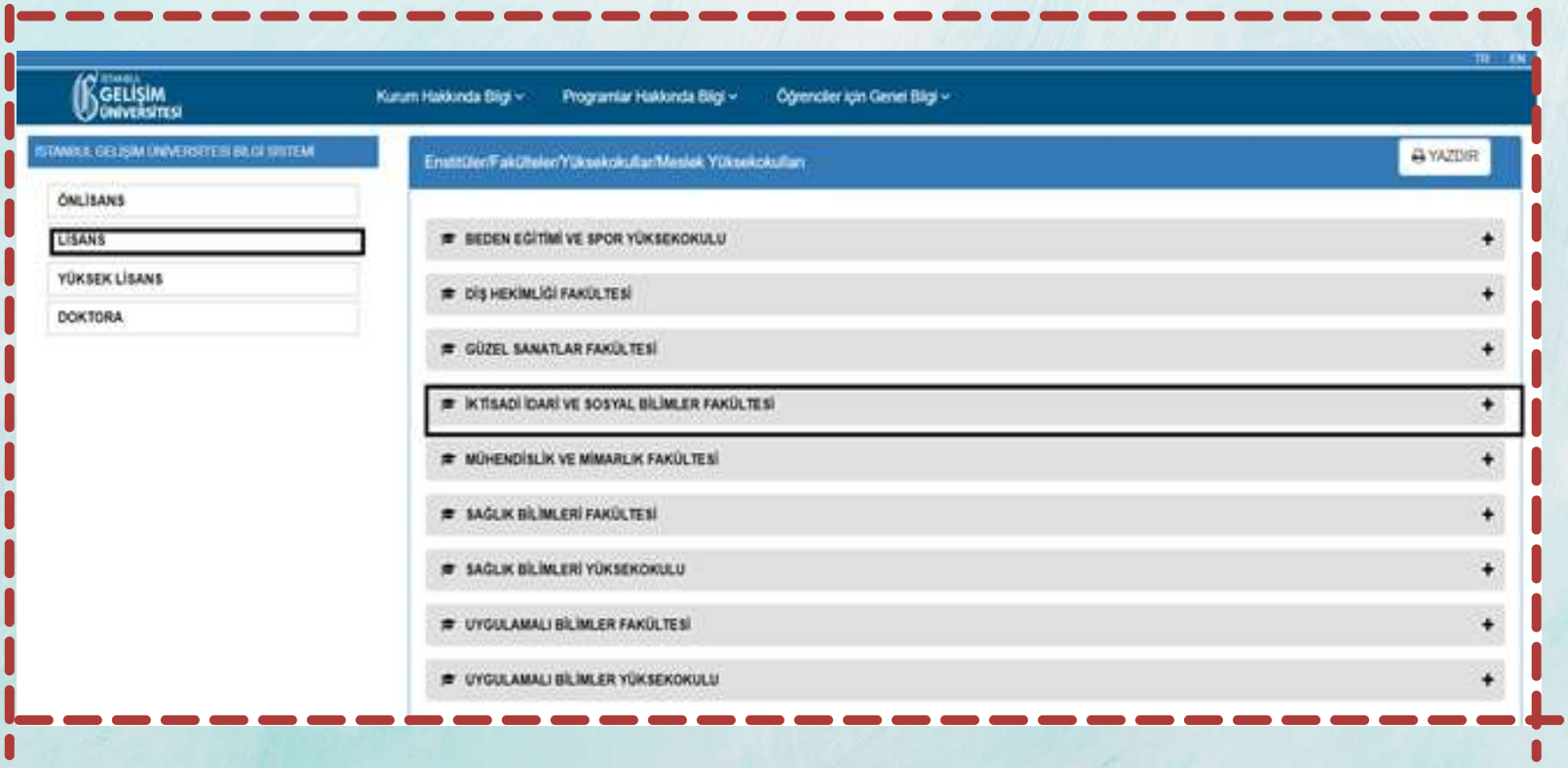


- Video Aktivitesi
- Doküman Aktivitesi
- E-ders Aktivitesi
- Ödev Aktivitesi
- Sınav Aktivitesi
- Sanal Sınıf Aktiviteleri

LMS Öğrenci Kılavuzu' na ulaşmak için tıklayınız.

Gelişim Bilgi Sistemi (GBS)

Üniversitemiz Gelişim Bilgi Sistemi (GBS)'nde tüm program müfredatları, programın amaç ve hedefleri, ders planı, toplam ders-program çıktı ilişkisi, program kazanım ilişkisi, kariyer ve akademik ilerleme olanakları gibi pek çok konuda bilgilendirme sunulmaktadır.



Gelişim Bilgi Sistemi (GBS)

GBS'ye giriş yapılır.

1. Sol sekmeden "Lisans"
2. İİSBF seçilir.
3. İlgili bölüm seçilir.

GBS'den Hangi Bilgilere Ulaşılır?

- Müfredat
- Programın Amaç ve Hedefleri
- Ders Planı
- Toplam Ders-Program Çıktı İlişkisi
- Program Kazanım İlişkisi
- Kariyer ve Akademik İlerleme Olanakları

GBS'ye ulaşmak için tıklayınız.

OBİS

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS),
Öğrencilerimizin sınıf-dönem, AKTS ve genel akademik ortalama bilgisine ulaştıkları, ders ekleme-bırakma, dersten çekilme gibi işlemleri kolaylıkla yapabildikleri, not döküm belgesi (transkript) ve mezuniyet için alınması gereken zorunlu dersleri görebildikleri, sınav takvimini öğrenebildikleri, ders programına erişebildikleri, danışmanıyla iletişime geçme imkânı bulabildikleri bir sistemdir.

Öğrencilerimiz akademik takvimde belirlenen tarihlerde OBİS otomasyon programından o dönem için alacakları dersleri seçerek derslere kayıt yaptırırlar. Üniversitemizde her dönemin ilk haftası ders ekleme, bırakma ve dersten çekilme haftasıdır. Öğrencilerimiz bu süreç içinde kayıt yaptırdıkları derslerden bir kısmını bırakabilir, yenilerini ekleyebilirler.

Öğrencilerimiz kullanıcı adı olarak dokuz haneli öğrenci numaraları ile OBİS şifrelerini kullanarak OBİS'e giriş yapabilirler.

OBİS'e erişmek için tıklayınız.

ÖĞRENCİ DESTEK OFİSLERİ

ÖĞRENCİ DESTEK OFİSLERİ

Kariyer Geliştirme Merkezi

Merkezin ana amacı; İstanbul Gelişim Üniversitesi öğrencileri, mezunları ve çalışanlarının kariyer planlama ve geliştirme yetkinliklerinin iyileştirilmesini sağlamaktır.

Ayrıntılı bilgi için:

İGÜ Kariyer Merkezi olarak, öğrencilerimizin, mezunlarımızın ve çalışanlarımızın kişisel farkındalığını yükseltmek, alanlarındaki gelişmeleri yakından takip edebilmelerine destek sağlamak, kararlarında ölçülü ve ussal olan, plan yapan ve planı doğrultusunda ilerlerken karşılaşabileceği engelleri öngörerek bunlara karşı hazırlık yapan bir birey olmasını mümkün kılmak amacıyla gerçekleştirilen çalışmalar şunlardır;

- Öz Değerlendirme & Kişilik Envanterleri
- Kariyer Yönetimi Atölye Çalışmaları – Kariyer Rotam
- Profesyonel Gelişim Sertifika Programı – Güçlü Adımlar
- Kişisel Gelişim Atölyeleri
- Kariyer Danışmanlığı ve Kariyer Koçluğu
- Kariyer Fuarı
- Kariyer Sohbetleri

- Ekonomik ve Sektörel Araştırmalar
- Firma Gezileri
- Özgeçmiş Yazımı
- Yetkinlik Bazlı Mülakat Çalıştayı
- Akran Mentorluk
- Gelişim Liderleri Akademisi

ÖĞRENCİ DESTEK OFİSLERİ

Erasmus Ofisi*

(*Dış İlişkiler Koordinatörlüğü)

Her akademik yılı için başvuru şartlarında farklılıklar olabilmektedir. Bu nedenle güncel şartlar, ilgili akademik yıl için duyurulan ilan metninde belirtilmektedir. Bununla birlikte genel esaslar şöyledir:

Erasmus+ Programı AB'nin eğitim, gençlik ve spor alanlarındaki hibe programıdır. Yurt dışında eğitim, öğretim, staj, profesyonel gelişim, yaygın öğrenme temelli gençlik aktiviteleri ile kurumlar arasındaki iş birliklerini desteklemektedir.

GENEL ESASLAR

1.Öğrencinin programa katılacağı dönemde en azından ikinci sınıf olması & mezuniyet öncesi en az 30 AKTS değerinde denkliği yapılabilecek dersin bulunması,

2.Genel not ortalaması (GNO)'nın Önlisans/Lisans seviyesinde en az 2.20/4.00 olmasıdır.

*Not: Hareketliliğe katılacak öğrencilerin tam zamanlı olması ve eğitim alacağı dönem için 30 AKTS kredisini takip edebilecek ders yükünün olması gerekmektedir.

ÖĞRENCİ DESTEK OFİSLERİ

Erasmus Ofisi*

(*Dış İlişkiler Koordinatörlüğü)

ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ

Bu fırsat; öğrencilere bir başka ülkede eğitim ve öğrenim görme imkânı tanır.

Ayrıntılı bilgi için:

STAJ HAREKETLİLİĞİ

Bu fırsat, öğrencilere yurtdışında staj yapma veya çalışma deneyimi elde etme imkânı tanır. Tüm öğrenciler Erasmus+ Staj Hareketliliğinden faydalanabilirler. Staj Hareketliliği kapsamında yerleştirilecek olan öğrencilerin en az 2 ay, en fazla 12 ay süreyle staj yapma hakları bulunmaktadır. Staj, yaz dönemi de yapılabilir.

Ayrıntılı bilgi için:

ÖĞRENCİ DESTEK OFİSLERİ

Fakülte Sekreterliği

İİSBF Fakülte Sekreterliği Mail Adresi:
iisbf@gelisim.edu.tr

Fakülte sekreterliği dekanlığa bağlı, idari örgütlerindeki elemanların yasal mevzuat çerçevesinde etkin, verimli, uyumlu çalışmaları için gerekli tedbirleri almak, idari faaliyetleri planlamak, koordine ve organize etmek, denetlemek, birim yöneticilerine idari ve teknik konularda yardım etmek amacıyla istihdam edilen idari birimdir.

Muafiyet sınavları, mazeret sınavları, yandal ya da ÇAP başvurularına ilişkin dilekçe ve dökümanların sunumu, öğrenci belgesi* temin etme gibi işlemleriniz ve yaşayabileceğiniz herhangi bir probleminiz için fakülte sekreterliğimiz ile iletişime geçmeniz gerekmektedir.

*Öğrenci Belgesi, e-devlet üzerinden de temin edilebilir.

İİSBF Sekreterliğinde görevli olan sekreterler bilgisi ve mail adreslerine ulaşmak için:

ÖĞRENCİ DESTEK OFİSLERİ

Öğrenci İşleri

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrencilerin akademik hayatları boyunca en çok iletişime geçtikleri birimlerden biridir.

Öğrencilerin, Öğrenci Belgesi*, Askerlik Durum Belgesi, Ders İçeriği vb. belgeleri temin etmek, Yatay/Dikey geçişlerde süreci yürütmek, tüm staj süreçlerinin yönetimi ve ilgili belgelerinin temini vb. işlemleri için iletişime geçecekleri birimdir.

*Öğrenci Belgesi, e-devlet üzerinden de temin edilebilir.

Ayrıntılı bilgi için:

Öğrenciler, ofise gitmek dışında, telefon ve eposta yoluyla da Öğrenci İşleri ofisiyle iletişim kurulabilmektedir. Öğrenci İşleri, Rektörlük Yerleşkesi A Blokta yer almaktadır.

0212 422 70 00
0212 422 74 01

oidb@gelisim.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için:

ÖĞRENCİ DESTEK OFİSLERİ

Araştırma ve Proje Destek Ofisleri

İstanbul Gelişim Üniversitesi hem akademisyenlerinin hem de öğrencilerinin yapmış olduğu çalışmalara değer veren, yeni projeler için de hem öğrencilerini hem de personelini destekleyen bir üniversitedir.

İGÜ "Bir Projem Var" diyen tüm öğrencilerini dinliyor ve bu projeleri hayata geçirmek için her türlü imkânı sağlıyor.

İGÜ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ (TTO)

TTO'nun amacı, dünyadaki hayat standardının yükselmesine katkı sağlayacak, ulusal çapta gelişmeye hız kazandırarak Türkiye'nin uluslararası rekabet gücünü artıracak şekilde, İstanbul Gelişim Üniversitesi bünyesinde yürütülen Araştırma ve Geliştirme çalışmalarının katma değere sahip ürün ve hizmetlere dönüşmesini sağlamaktır.

Ayrıntılı bilgi için:

Akademisyen, araştırmacı, öğrenci ve mezunlarının kendi girişimlerini başlatabilmesi için gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeleri yapmak ve bu amaçla gerekli işbirliklerini oluşturmak TTO'nun hedeflerindendir.

OFİS SAATLERİ

Öğrencilerimizle Ofis Saatlerinde Buluşuyoruz

Ofis saatleri, öğretim üyeleriyle dersler üzerine konuşabileceğiniz, sorular sorabileceğiniz, akademik hayatınız ve geleceğiniz hakkında bilgi sahibi olabileceğiniz, tavsiyeler alabileceğiniz zaman dilimleridir.

Ofis saatleri, güz ve bahar dönemleri olmak üzere her akademik dönem başında bölümlerin öğretim üyeleri tarafından belirlenmekte ve öğrencilerimiz bu konuda bilgilendirilmektedir. Ofis saatleri hakkında detaylı bilgi sahibi olmak için lütfen bölümünüz öğretim üyeleriyle iletişime geçiniz ve bölüm web sayfalarında yer alan duyuruları dikkate alınız.

Bölüm web sayfasına ve öğretim üyelerinin iletişim bilgilerine ulaşmak için tıklayınız.

İLETİŞİM KANALLARIMIZ

Öğretim Üyeleriyle Nasıl İletişime Geçilir?

Üniversitemiz öğretim üyeleriyle her hafta belirlenen ofis saatlerinde iletişime geçilebilir. Bunun dışında, üniversitemiz İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde görev yapan tüm öğretim üyelerimizin e-mail adresleri bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin e-mail adreslerine, fakültemizin web sayfasından öğretim üyesinin yer aldığı lisans programına tıklanarak, sol sekmede yer alan "akademik kadro" başlığından ulaşılır ve e-mail adresleri aracılığı ile iletişim kurulabilir.

Öğretim üyeleri mail adreslerine ulaşım için İİSBF web sayfasına girilir.

1. İlgili Lisans Bölümü
2. Sol Sekmeden Akademik Kadro
3. Öğretim Üyelerinin E-Mail Adresleri

Öğretim Üyeleriyle Nasıl İletişime Geçilir?

Ayrıca, öğrenimi devam eden ve kaydını donduran bütün öğrencilerin mail adresi bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin mail adresleri: öğrencinumarası@ogr.gelisim.edu.tr (123456789@ogr.gelisim.edu.tr) şeklindedir. Öğrencilerimiz kendilerine verilen mail adreslerinden de öğretim üyeleriyle iletişime geçebilir.

Fakültemizde bulunan bölümlerin web sayfasına ulaşmak için tıklayınız.

Öğrenci e-mail adresleriyle ilgili detaylı bilgi için tıklayınız.

SİZİNLE NASIL İLETİŞİME GEÇİYORUZ?

Fakültede veya bölümler tarafından yapılan etkinlik, duyuru ve bilgilendirmeler çeşitli kanallar aracılığıyla yapılır.

Öğrenci e-posta adresleri

OBİS

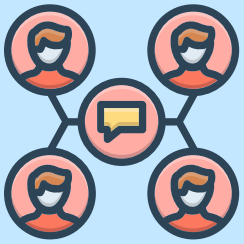
Sosyal Medya

Sosyocom

Öğrenci Temsilcileri

LMS

Oryantasyon Toplantıları



Fakültemizde 25 bölüm bulunmaktadır:

Ekonomi ve Finans
Ekonomi ve Finans (İngilizce)
Halkla İlişkiler ve Tanıtım
Havacılık Yönetimi
Havacılık Yönetimi (İngilizce)
İngiliz Dili ve Edebiyatı (İngilizce)
İşletme
İşletme (İngilizce)
Lojistik Yönetimi
Lojistik Yönetimi (İngilizce)
Psikoloji
Psikoloji (İngilizce)
Radyo, Televizyon ve Sinema
Reklamcılık
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce)
Sosyoloji
Turizm Rehberliği
Türk Dili ve Edebiyatı
Uluslararası Ticaret ve Finansman
Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik
Yeni Medya ve İletişim
Yönetim Bilişim Sistemleri

FAKÜLTE VE BÖLÜM WEB ADRESLERİ NEDİR?

https://iisbf.gelisim.edu.tr

Merak ettiğiniz bölümün web sayfasına buradan da ulaşabilirsiniz.

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ

Anasayfa • HAKKIMIZDA • AKADEMİK • YÖNETİM • ÖĞRENCİ • SOSYOCOM

BÖLÜMLER

Ekonomi Ve Finans

Ekonomi ve Finans bölümünün amacı, gerek özel, gerekse kamu kesiminin her düzeyde yönetici gereksinimini karşılamak üzere; sürekli gelişen ...

Ekonomi Ve Finans (İngilizce)

Ekonomi ve Finans bölümünün amacı, gerek özel, gerekse kamu kesiminin her düzeyde yönetici gereksinimini karşılamak üzere; sürekli gelişen ...

Halkla İlişkiler Ve Tanıtım

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü, iletişim araçlarının oldukça çeşitlendiği günümüzde iletişim uygulamalarını bir bütün olarak planlayab ...

Havacılık Yönetimi

Havacılık Yönetimi bölümü, havacılık faaliyet alanlarında hizmet veren havacılık sektöründeki kuruluşların uçuş operasyon, emniyet yönetim ...

Havacılık Yönetimi (İngilizce)

Bölümün amacı, havacılık sektöründeki işletmelerin yönetiminde ve hava alanlarında yer hizmetlerinde çalışacak kadroları en çağdaş ve günc ...

İngiliz Dili Ve Edebiyatı (İngilizce)

Uluslararası standartlarda eğitim verilen İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü, İngiliz dilini edebi ve kültürel zenginlikleri ile birlikte bi ...

İİSBF

DUYURULAR

Tüm Duyurular

2 Tem	Yökdil Başvuruları Başladı
9 Haz	Erasmus Başvuruları
24 May	2021-Elektronik Yabancı Dil Sınavı Sonuçları Hakkında
6 May	AFAD - Afet Farkındalık Eğitimi
23 Nis	2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Bilgilendirme Duyurusu

Fakülte web sayfasından duyuru ve haberleri takip ederek sınavlar, etkinlikler, yarışmalar ve daha fazlası hakkında bilgi alabilirsiniz.

HABERLER

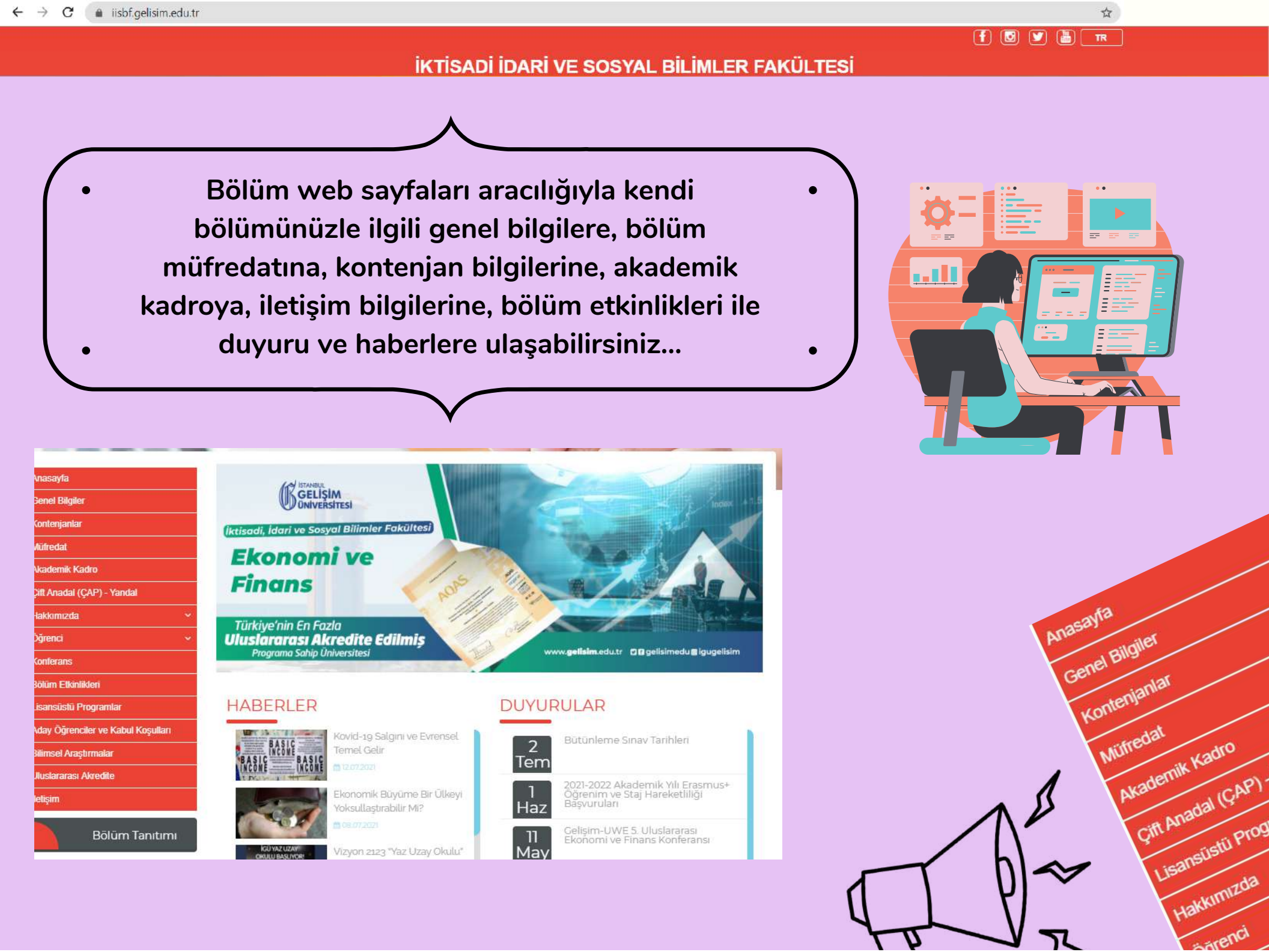
Tüm Haberler

Kriz Temalı Örnek Olay Tasarım Yarışması Başvuruları Devam Ediyor!

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin lise öğrencilerine yönelik olarak düzenlediği "Kriz Temalı Örnek Olay Tasarım Yarışması" için başvurular devam ediyor....

Öğrenciler Havacılıkta Yaşanan Krizlere Çözüm İçin Yarışacaklar

Havacılık Yönetimi 1'inci Ulusal Öğrenci Yarışması başlıyor. Orta Öğretim 12'nci sınıf öğrencilerinin katılımıyla gerçekleşecek yarışmada öğrenciler, yoğun kar fırtınasın...



- Bölüm web sayfaları aracılığıyla kendi bölümünüzle ilgili genel bilgilere, bölüm müfredatına, kontenjan bilgilerine, akademik kadroya, iletişim bilgilerine, bölüm etkinlikleri ile duyuru ve haberlere ulaşabilirsiniz...

SOSYOCOM

Aylık Etkinlik ve Haber Bülteni

İçindekiler

- Tekno Gündem
- Yeni Meslekler
- Kültür Sanat Edebiyat
- Sosyalleşme Zamanı
- Tekno Gündem
- Sağlık - Psikoloji
- Öğrenci Mikrofonu

İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ

İİSBF

SosyoCom

SosyoCom Nedir?

SosyoCom, akademisyen ve öğrencilerin katkılarıyla hazırlanan, kapsamlı ve güncel "içindekiler"iyle aylık yayınlanan İİSBF bültenidir.

SosyoCom sayıları için tıklayınız.

SosyoCom'da siz de içerik üretebilirsiniz!..

Yazdığınız içerikleri bölümünüzün Araştırma Görevlilerine mail olarak gönderebilirsiniz.

İGÜ İİSBF Sosyal Medyada da Aktif!

İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ

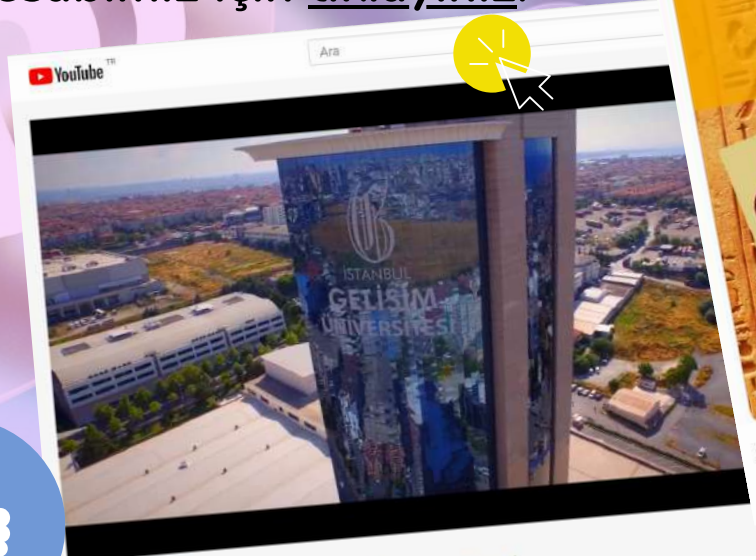
İGÜ İİSBF
İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

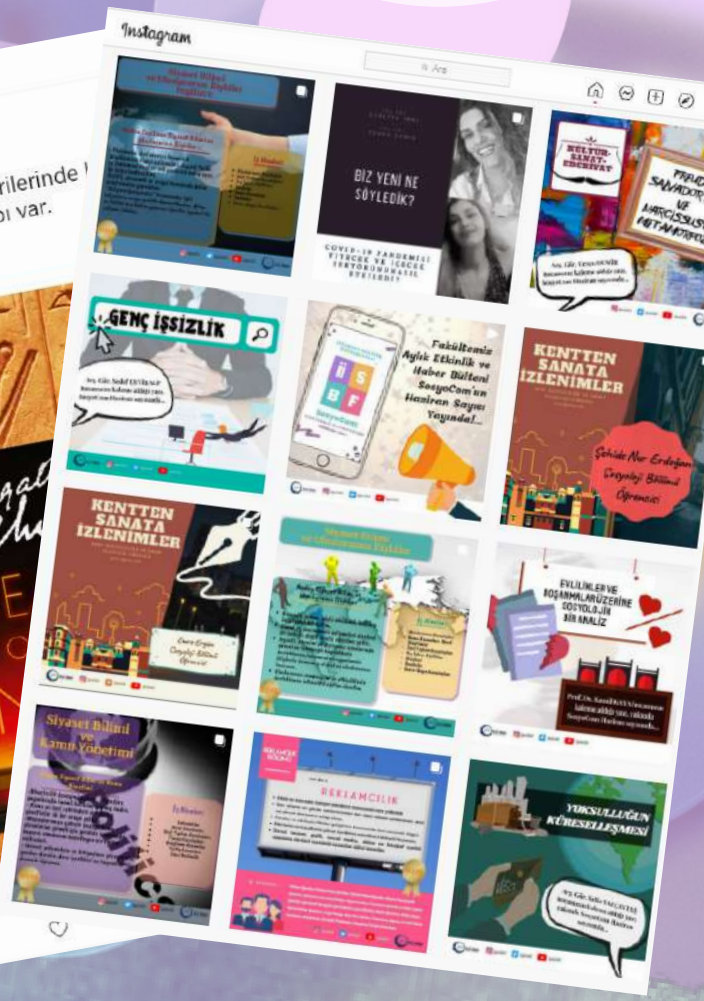
Fakültemizi sosyal medya hesaplarından takip edebilir ve en güncel gelişmeleri öğrenebilirsiniz.

Hesabımız için tıklayınız.

Hesabımız için tıklayınız.

Hesabımız için tıklayınız.





Öğrenci Temsilcileri / Öğrenci Konseyi

Öğrenci Konseyi, İstanbul Gelişim Üniversitesi önlisans ve lisans öğrencilerinin;

- Eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek,
- Ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak,
- Yükseköğretim kurumları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurmak,
- Öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve
- Öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla oluşturulan Rektörlüğe bağlı resmi bir birimdir.

İGÜ'de öğrenci temsilcisi olan öğrencilerimiz seçim yoluyla belirlenirler. İlk olarak bölüm tarafından belirlenen öğrenci temsilcileri bir araya gelir, fakülte öğrenci temsilciler kurulunu ve İGÜ Öğrenci Konseyi'ni oluştururlar. Bu birimlerin amacı, üniversitemizdeki sorunları incelemek, eğitim, araştırma ve öğrenci hizmetlerinde çözüme yönelik araştırma ve değerlendirme yapmak, elde edilen sonuçları ilgili birimlere sunmak ve bunların takipçisi olmaktır.

Öğrenci Temsilcileri / Öğrenci Konseyi

Öğrenci temsilcisi seçimleri, Rektörlük tarafından belirlenen takvime göre gerçekleştirilir.

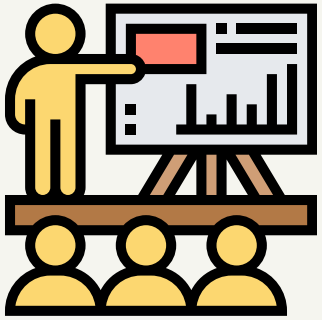
Öğrenci temsilciliklerine aday olacak öğrencilerimiz, seçim tarihinden en az bir hafta önce fakülte dekanlığına adaylıklarını yazılı olarak bildirirler.

Öğrenci temsilciliklerine aday olacak öğrencilerimiz, İGÜ İİSBF'de en az ikinci sınıfa kayıtlı olmalıdır.

Öğrenci temsilciliğine aday olmak için lütfen İGÜ İİSBF tarafından ilan edilen duyuruları takip ediniz.

İGÜ İİSBF web sayfasına ulaşmak için tıklayınız.

Ayrıntılı bilgi için tıklayınız.



Oryantasyon Toplantısı

Oryantasyon Toplantısı Nedir?

Oryantasyon Toplantısı, üniversitelerin birinci sınıflarına başlayan öğrencileri için bölüm ve üniversite hayatıyla ilgili genel bilgilendirmeleri yapmak üzere bölüm başkanlığı tarafından organize edilmiş toplantıdır. Akademik takvime göre birinci hafta dersleri başlamadan önce düzenlenir ve öğrenciyi bundan sonraki akademik hayatına hazırlamayı amaçlar.

Bu toplantılarda öğrencilerin bölümleri hakkında genel bilgiler ve mezun oldukları takdirde kariyer olanakları anlatılır. Sonrasında ders seçiminin nasıl yapılacağı ve dikkat edilmesi gereken hususlar anlatılır. Derslerin nasıl işlendiği, sınavların nasıl yapıldığı gibi konulardan da bahsedilir.

Üniversitemizin sunduğu imkânlardan olan Erasmus programı, Çift Anadal ve Yandal programları, öğrencilere sağlayacağı katkılar ile bu imkanlardan yararlanmak için not ortalamasının öneminden bahsedilir.

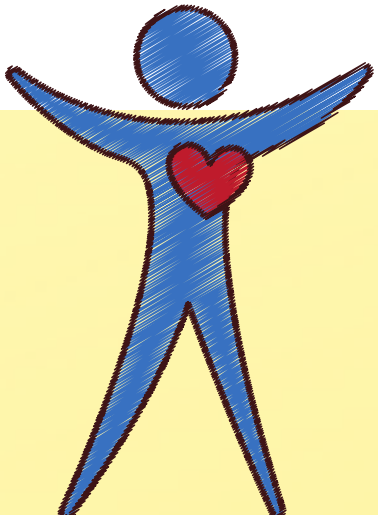
Öğrenciler; akademik işleyişin ne olduğu, akademik hiyerarşi ve bu doğrultuda hangi adımların hangi sıra ile atılması gerektiği konusunda da bilgilendirilir.
Son olarak öğrencilerin soruları cevaplandırılır.

Oryantasyon toplantıları için lütfen bölüm web sitenizin duyurular kısmını, üniversitemiz tarafından sizlere gönderilen SMS'leri takip ediniz.

KİŞİSEL GELİŞİM VE SOSYAL ETKİNLİKLER

SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın faaliyet amacı öğrencilerin üniversite içerisinde geçirecekleri zamanı değerli ve farklı kılmak; beslenme, barınma, sağlık, spor, kültür ve diğer sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve kişisel gelişimlerine destek sağlamaktır. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi, öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan, aynı zamanda eğitim öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir hizmet birimidir.



İGÜ'DE KÜLTÜR

İstanbul Gelişim Üniversitesi olarak; öğrencilerimizi ve personelimizi kültürel faaliyetlere teşvik etmeyi, bunlara ilgi duyan kişileri etkinliklere yönelmelerini ve ilgi duydukları faaliyetlere katılım sağlamalarını amaçlamaktayız.

ÖĞRENCİ KULÜBÜ NASIL KURULUR?

- Yeni açılmak istenen kulübün faaliyet alanının, daha önce kurulmuş faal bir kulüple benzer olmaması gerekmektedir.
- Kulüp açma başvuruları her akademik yılın başlangıç tarihinden itibaren altı hafta içerisinde tamamlanmaktadır.
- Öğrenci Kulüp başvuruları yapılırken dönem içerisinde gerçekleştirmesi planlanan etkinliklerin tarih aralıklarıyla birlikte Tüzük Taslağı halinde sunulması gerekmektedir.
- Her öğrenci en fazla bir öğrenci kulübü kurabilir ve bir öğrenci kulübünün yönetiminde bulunabilir.
- Kulüp açmak için gerekli olan evraklar Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ana sayfasında yer almaktadır.

Aktif öğrenci kulüpleri listesine buradan göz atabilirsiniz.

Öğrenci kulüplerine ilişkin ayrıntılı bilgi için tıklayınız.

Erasmus+

Öğrenim hareketliliği faaliyeti, yükseköğretim kurumunda kayıtlı (TC vatandaşı olan ve olmayan) bir öğrencinin öğreniminin bir bölümünü ikili anlaşma ile ortak olunan yurtdışındaki yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesidir. Faaliyet süresi aynı akademik yıl içerisinde tamamlanabilecek 3 ile 12 ay arasında bir süreyi kapsar. Öğrenim hareketliliği için belirlenen aylık hibe tutarları 27 AB ülkesinin yaşam standartlarına göre belirlenmiştir.

Anlaşmalı olduğumuz kurumlar için tıklayınız

Erasmus+

Üniversitemizden, yurt dışındaki başka bir üniversiteye misafir öğrenci statüsünde gitmek isteyen öğrencilerin üniversitemizde 1 yılı tamamlaması ve ağırlıklı not ortalamalarının en az 2,20 olması gerekmektedir. Programa katılmak isteyen öğrenciler hem üniversitemiz hem de gidecekleri kurumun eğitim ücretini ödemekle yükümlüdürler.

Misafir öğrenci olmak istedikleri üniversiteler ile irtibata geçmek öğrencilerin sorumluluğundadır. Yurtdışına gidecek olan öğrencilerin gidecekleri ülkede geçerli olan bir Sağlık Sigortası yaptırmaları gerekmektedir.

Başvuru koşulları için tıklayınız.

Üniversitemizden başka bir üniversiteye misafir öğrenci olarak gitmek isteyen öğrencilerimiz aşağıdaki linkte yer alan evrakları tamamlamakla yükümlüdür.

YABANCI DİL DERSLERİ

Müfredatlarımız, öğrencilerimizin yabancı dil eğitimlerin geliştirilmesine yönelik olarak hazırlanmaktadır. 1. ve 2. yarıyılda temel yabancı dil dersleri, 3. ve 4. yarıyılda mesleki yabancı dil dersleri, bunun yanı sıra 5, 6, 7 ve 8. yarıyıllarda öğrencilerimizin taleplerine göre açılan seçmeli ders havuzunda birçok yabancı dil dersi yer almaktadır. Yabancı Dil dersleri alanında uzman öğretim üyeleri tarafından yürütülmekte olup, sadece İngilizce dersi ile sınırlı kalmamaktadır. Rusça, Arapça, Çince, Fransızca, Japonca, İspanyolca gibi dersler de seçmeli ders havuzunda bulunmaktadır.

Müfredatımıza ulaşmak için buraya tıklayabilirsiniz.

İGÜ'DEN DESTEKLER

İstanbul Gelişim Üniversitesi, Türkçe programlarda eğitim gören lisans ve ön lisans öğrencilerini yabancı dillerini geliştirmeleri için teşvik etmektedir. Öğrenciler, gittikleri yabancı dil kurslarının bitiminde YDS ve YÖKDİL sınavlarına girerek en az 70 puan aldıkları takdirde, kursa ödedikleri ücret İGÜ tarafından karşılanmaktadır.

Yurt dışına dil eğitimi için kendi imkanları ile gidecek olan öğrencilerin gidiş – dönüş uçak biletlerinin ücreti İGÜ tarafından ödenmektedir.

İstanbul Gelişim Üniversitesi "Benim Bir Fikrim Var" programı ile öğrencilerin hayata geçirmek istedikleri projelere tam destek vermektedir.

İGÜ, mezun öğrencilerini kendi iş yerlerini kurmaya teşvik etmektedir. Kendi işini kuran mezun öğrencilerinin ofis mobilyaları üniversite tarafından temin edilmektedir.

İGÜ'DE YARIŞMA

Öğrencilerin havacılık problemlerini çözerek havacılık dünyasına bir adım atmaları için onlara iyi bir fırsat sunuyor.

21. YÜZYILDA YUNUSÇA YAŞAMAK

KISA ÖYKÜ YARIŞMASI

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ) İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ödüllü kısa öykü yarışması düzenliyor. İGÜ Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü tarafından organizasyonu üstlenilen yarışmanın konuları, Yunus Emre felsefesinin temel unsurları olan “hoşgörü, özveri, sabır, sevgi” olarak belirlendi.

SAĞLIK

REVİR-SAĞLIK HİZMETLERİ

Rektörlük Binası / Uygulamalı Bilimler Fakültesi-Sağlık Bilimleri Fakültesi-Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunda 1 hemşire ve 1 psikolog görev yapmaktadır. Çalışma saatleri Psikolog ve hemşire için 8:30-18:30'dur. Psikolog ile görüşmek için Psikolojik Danışmanlık Birimi ile iletişime geçebilirsiniz.

Üniversitemiz yerleşkelerinde,

1 doktor
5 hemşire ve
1 psikolog

görev yapmaktadır.

Gelişim Tower yerleşkesinde 1 doktor ve 1 hemşire görev yapmaktadır. Çalışma saatleri 8.30- 18.30'dur.

DETAYLI BİLGİ İÇİN TIKLAYINIZ

PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BİRİMİ

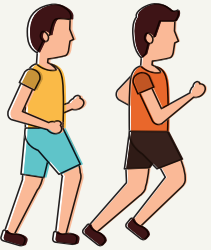
Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda danışıp destek ve rehberlik hizmeti alacakları birim Psikolojik Danışmanlık Birimidir. Bu birim öğrencilerin üniversite yaşamları boyunca bireysel, sosyal ve akademik alanlarda gelişimlerini desteklemeyi amaçlar.

Psikolojik Danışmanlık Hizmeti için Birim personeli ile iletişime geçebilirsiniz:
Klinik Psikolog Ünal Erdem Elli:
ueelli@gelisim.edu.tr / 0212 422 70 00 Dahili: 374

Detaylı bilgi için tıklayınız

PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BİRİMİNİN ÖĞRENCİLERE REHBERLİK ETTİĞİ DURUMLAR ŞUNLARDIR:

- Üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin yaşayabileceği uyum problemlerinin üstesinden gelmek
- Öğrencilerin hayatlarında sorun yaşadığı durumları belirlemek ve çözümü için diğer birimlerle işbirliği sağlamak
- Bölümünü değiştirmek isteyen öğrencilerin yetenek, ilgi alanlarını ve kişisel özelliklerini keşfetmelerine ve doğru kararı vermelerine yardımcı olmak
- Öğrencilerin yaşadığı sosyal ve psikolojik sorunlarda, öğrencinin istek ve ihtiyaç duyması halinde, gerek bireysel gerek grup terapisi hizmeti almalarını sağlamak
- Öğrencilerin ileride edineceği meslek ile ilgili destek veya kariyer danışmanlığı için gerekirse İstanbul Gelişim Üniversitesi Kariyer Gelişim Merkezine yönlendirmektir.



Gelişim İİSBF'de Spor

İstanbul Gelişim Üniversitesi İktisadi İdari Sosyal Bilimler Fakültesi başarılı sporcular yetiştirmeyi, turnuvalarda şampiyonluk kazanmayı ve kazanılan başarılarla Avrupa ve Dünya üniversiteleri arasında yer almayı amaçlamaktadır.

Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı, personel ve öğrencilerin boş vakitlerini verimli geçirmelerine ve ruh-beden sağlıklarını koruyarak mutlu bir hayat yaşamalarına yardımcı olmayı hedeflemektedir.

Üniversitemizde dans salonu, cimnastik salonu, fitness salonu, spor salonu, mücadele sporları salonu, masa tenisi masalarının da yer aldığı serbest etkinlik salonu bulunmaktadır.

Detaylı bilgi için:

KÜTÜPHANE LABORATUVARLAR VE STÜDYOLAR

KÜTÜPHANELER

- 1200 kişiyi aşan okuyucu salon kapasitesi ve grup çalışma salonları
- 121.000'den fazla basılı kitap
- 260.000'den fazla elektronik kitap
- 35.000'den fazla elektronik süreli yayın
- 5 milyondan fazla elektronik tez,
- Kablosuz internet imkânı ve gelişmiş bilgisayar salonları
- 11.500'e ulaşan üye sayısı ve ödünç verilen binlerce materyal.

Kütüphanelerimiz 5 farklı yerleşkede faaliyet göstermektedir:

Merkez Kütüphane (J Blok)
Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi (G Blok)
Sanat ve Mühendislik Kütüphanesi (E Blok)
Yabancı Diller Yüksekokulu Kütüphanesi (F Blok)
Sağlık Bilimleri Kütüphanesi (A Blok)

İGÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın web sitesine ulaşmak için tıklayınız.

"Öğrenciler İçin Kütüphane Oryantasyonu"na tıklayıp sizler için hazırlanmış yararlı sunumu inceleyerek materyal ödünç alma kural ve süreleri, katalog tarama sistemi, veritabanları, süreli yayınlar, dergiler ve kurum dışından erişim konusunda bilgi alabilirsiniz.

Stüdyo, Atölye ve Laboratuvarlar

Öğrencilerimizin teoriyi uygulamada deneyimlemeleri amacıyla kurulmuş, yüksek teknolojiye sahip toplam 125 stüdyo, atölye ve laboratuvar üniversitemizde bulunmaktadır.

Tüm stüdyo, atölye ve laboratuvarları fakültemiz bünyesinde bulunan bütün bölümlerimiz kullanabilmektedir.

Web Sayfası - I
Web Sayfası - II

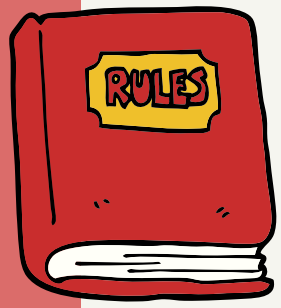
CLICK

- Uygulamalı Bilgisayar Laboratuvarları
- Kabin Hizmetleri Atölyesi
- Uçak Sistemleri Laboratuvarı
- Kurgu Atölyesi
- Plato-RTV Stüdyosu
- Reklam Atölyesi

ETİK VE DİSİPLİN KURALLARI

DİSİPLİN KURALLARI

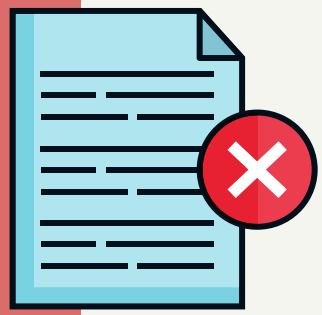
Disiplin Yönetmeliği ve Öğrencilerin Alabileceği Cezalar



Kınama Cezası: Öğrencinin kınandığının yazılı tebliğidir.

Uyarma: Öğrencinin ilgili davranışında daha dikkatli olması gerektiğinin yazılı olarak ikazıdır.

Bir Haftadan Bir Aya Kadar Uzaklaştırma: Öğrencinin bu süre içerisinde üniversiteden uzaklaştırıldığının, ayrıca bu süre içerisinde ders ve sınavlara katılamayacağının yazılı olarak bildirilmesidir.



Yükseköğretim Kurumundan Bir Yarıyıl İçin Uzaklaştırma: Öğrencinin bu süre içerisinde öğrencilik haklarından yararlanamadığının yazılı olarak bildirilmesidir.

Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma: Öğrencinin yükseköğretim kurumundan bir daha alınmamak üzere çıkarıldığının bildirilmesidir.

Yükseköğretim Kurumundan İki Yarıyıl İçin Uzaklaştırma: Bu süre içerisinde öğrencinin, öğrencilik haklarından yararlanamayacağının yazılı olarak bildirilmesidir.

Kınama cezası nedenleri: Kurum yetkililerince istenen bilgileri eksik veya yanlış vermek; Ders, seminer uygulama konferans vb. gibi çalışmaların düzenini bozmak; Kopyaya teşebbüs etmektir.

Bir yarıyıl uzaklaştırma cezasına neden olan disiplin suçlarından bazıları şunlardır: Kopya çekmek veya çektirmek; Tez, seminer ve yayınlarda intihal yapmak; Kurum personel veya öğrencilerini tehdit etmek veya bu kişilere fiili saldırıda bulunmaktır.

Detaylı bilgi için :

Yükseköğretim kurumlarında kopyaya teşebbüsün cezası kınama; kopya çekmek ve intihal yapmanın cezası ise bir yarıyıl süresince yükseköğretim kurumundan uzaklaştırmadır. Bu iki suç da öğrencinin aldığı tüm bursların kesilmesine neden olur.

KOPYA-İNTİHAL

İntihal diğer bir adıyla aşırma (plagiarism), başkalarının fikirlerini, metodlarını, verilerini, yazılarını ve şekillerini sahiplerine atıf yapmadan kullanmaktır. Etiğe aykırıdır. Öğrencinin ödevlerinde fark edildiğinde FF alarak dersten kalmasına neden olur. Tez, seminer ve yayınlarda yapılan intihal ise disiplin suçudur.

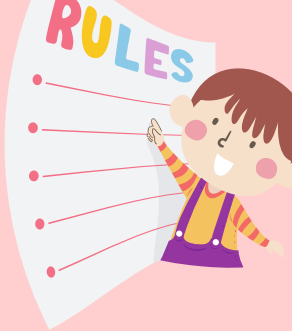
Bir ödev hazırlanırken kullanılan kaynaklar hem ilgili cümleden sonra metin içinde (bölüm tarafından önerilen kaynak gösterme formatı APA, Chicago vs. ile) belirtilmeli hem de metnin sonundaki kaynakçaya yazılmalıdır. Unutmayın ki, yararlandığımız kaynağın cümlelerini değiştirmek yeterli değildir, kaynak yine metin içinde gösterilmelidir.

Burs Kesintisi

Herhangi bir disiplin cezasını alan öğrencinin, cezayı aldığı tarihten itibaren aldığı tüm burslar kesilir.

Bilgi için:

Disiplin Yönetmeliğinden Bazı Bölümler



Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 7 – (1) Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

Yükseköğretim kurumu personeli ve öğrencilerini tehdit etmek, Yükseköğretim kurumlarında işgal ve benzeri fiillerle yükseköğretim kurumunun hizmetlerini engelleyici eylemlerde bulunmak,Kurum personeli ve öğrencilerine fiili saldırıda bulunmak,Yükseköğretim kurumlarında hırsızlık yapmak, Yükseköğretim kurumu bünyesinde mevcut bina, demirbaş eşya ve benzeri malzemeyi tahrip etmek veya bilişim sistemine zarar vermek, Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek, Seminer, tez ve yayınlarında intihal yapmak.

Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası almış olmasına rağmen, bu karara uymamak.

Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 8 – (1) Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır; Yükseköğretim kurumu görevlilerine karşı cebir ve şiddet kullanarak görevin yapılmasına engel olmak, Öğrencilere karşı cebir ve şiddet kullanarak yükseköğretim hizmetlerinden yararlanmalarını engellemek, Suç sayılan eylemleri işlemek veya bir kimseyi veya grubu, cebir veya tehditle suç sayılan bir eylemi düzenlemeye veya böyle bir eyleme katılmaya zorlamak, Yükseköğretim kurumları içerisinde uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmak, taşımak, bulundurmak, Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek, Yükseköğretim kurumlarında cinsel tacizde bulunmak, Yükseköğretim kurumlarında 10/7/1953 tarihli ve 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri taşımak ve bulundurmak, Yükseköğretim kurumunun bilişim sistemine girerek kendisine veya başkasının yararına haksız bir çıkar sağlamak. Soruşturma ile görevlendirilenleri tehdit etmek.

MEZUN AĞI

İGÜ-MEZDER

Kurulduğu günden bu yana toplam 15907 mezun veren Üniversitemizde, her geçen yıl öğrenci kapasitesi arttığı için, verilen mezun sayısı da günden güne artmaktadır. Mevcut öğrencilerinden ve mezunlarından oluşan kendi iç iletişim ağını yaratmak, iş hayatına yönelik tecrübelerin paylaşılmasını sağlamak, çeşitli alanlarda iş imkânları oluşturmak ve en önemlisi mezun ve mevcut öğrencilerin kendi hayatlarını planlamasına katkı sunabilmek amacıyla İstanbul Gelişim Üniversitesi Mezunları ve Mensupları Derneği (İGÜ-MEZDER) 2017 yılı itibariyle faaliyete başlamıştır.

Mezunlarla ilgili etkinlikler, haber ve duyurular https://mezun.gelisim.edu.tr/ adresinden takip edilir.

ISTANBUL GELISIM UNIVERSITY

İstanbul Gelişim Üniversitesi

MEZUN DERNEĞİ

ULAŞIM

İİSBF'ye ulaşımın birçok yolu bulunmaktadır. Fakülteye yürüme mesafesinde kullanabileceğiniz çeşitli otobüs hatları bulunmaktadır. Ancak belki de hepsinden önemlisi Fakültemiz metrobüse çok yakın bir konumda bulunmaktadır.

Ayrıca metrobüsten fakültelere ve fakültelerden metrobüse olmak üzere çift yönlü olarak İstanbul Gelişim Üniversitesi'nin ücretsiz servisleri bulunmaktadır.

Servis saatleri için tıklayınız: