

## YÖNETMELİK

İstanbul Gelişim Üniversitesi'nden:

**İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ TOPLUMSAL CİNSİYET ÇALIŞMALARI  
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ  
BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; İstanbul Gelişim Üniversitesi Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine, çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; İstanbul Gelişim Üniversitesi Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
  - Merkez: Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezini,
  - Müdür: Merkez Müdürünü,
  - Mütevelli Heyet: İstanbul Gelişim Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
  - Proje grupları: Merkezin proje gruplarını,
  - Rektör: İstanbul Gelişim Üniversitesi Rektörünü,
  - Üniversite: İstanbul Gelişim Üniversitesi'ni,
  - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Merkezin Amaçları, Faaliyet Alanları ve Etkinlikleri**

**Merkezin amaçları**

**MADDE 5 –** (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- Toplumun gelişmesine katkıda bulunmak üzere, toplumsal cinsiyet alanındaki her tür bilginin üretilmesi, edinilmesi, geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve bilgilerin toplumun tüm kesimlerine iletilmesini sağlamak,
- Doğrudan ya da dolaylı biçimde sosyal bilim alanlarında çalışmalar yapan bilim insanlarının ve eğitim-öğretim aşamasındaki öğrencilerin toplumsal cinsiyet çalışmaları konusunda yetişmesi, yetiştirilmesi ve yayınlar yapması için zemin hazırlamak,
- Sosyal bilimler alanında eğitim kalitesinin artırılması için uygulamaya yönelik çalışmalar yapmak,
- Araştırma alanlarında ulusal/uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak.

**Faaliyet alanları**

**MADDE 6 –** (1) Merkez, amaçlarını gerçekleştirmek için aşağıda belirtilen faaliyet alanlarında disiplinler arası bir anlayışla araştırmalar/çalışmalar yapar:

- Toplumsal cinsiyet eşitliğinin artırılması,
- Kadının insan hakları,
- Kadınların çalışma hayatına katılmaları,
- Kadınların okuryazarlıklarının artırılması,
- Kadın sağlığı, beden politikaları ve bakım,
- Kadın hareketleri, katılım ve demokrasi,
- Cinsel taciz ve istismar ile ilgili çalışmalar.

**Etkinlikler**

**MADDE 7 –** (1) Merkez amacını gerçekleştirmek için aşağıda belirtilen etkinlikleri yapar:

- Avrupa Birliği Çerçeve Programları kapsamında araştırmalar ve uygulamalar yapmak,
- Araştırma sonuçlarını yayınlamak,
- Araştırma yapacaklar için kısa süreli kurslar düzenlemek,
- Araştırma sonuçlarının güncelliğini yitirmeden medyada yer almasını ve tartışmaya açılmasını sağlamak,
- Yerel, ulusal ve uluslararası toplumsal sorunların derinlemesine anlaşılmasını sağlamak; olası çözüm yollarını ortaya çıkartmak ve çözüme ilişkin politikaların yaşama katılması amacıyla konferans, seminer, panel ve benzeri çalışmalar düzenlemek,
- Yönetim Kurulunca karara bağlanacak başka çalışma ve etkinlikleri yapmak.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri, Proje Grupları**

**MADDE 8 –** (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Danışma Kurulu.

#### **Müdür**

**MADDE 9 – (1)** Müdür; Yönetim Kurulu tarafından önerilen ve Üniversitede tam zamanlı görev yapan üç öğretim üyesi aday arasından Rektör tarafından üç yıl süre için görevlendirilir. Süresi biten Müdür tekrar görevlendirilebilir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse Rektör yeni bir Müdür görevlendirir. Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesinden ve geliştirilmesinden Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdürün önerisi üzerine en çok iki öğretim üyesi müdür yardımcısı olarak Rektör tarafından görevlendirilir. Müdür yardımcıları, Müdürün kendilerine vereceği görevleri yaparlar. Müdür, görevi başında bulunmadığı zaman yardımcılarında birisini vekil bırakır.

#### **Müdürün görevleri**

**MADDE 10 – (1)** Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Yönetim Kurulunu ve Danışma Kurulunu toplantıya çağırmak, gündemi hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek,
- c) Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- ç) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak, Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak,
- e) Merkezin, Merkeze bağlı proje gruplarının ve idari personelin düzenli ve etkili biçimde çalışmasını sağlamak.

#### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 11 – (1)** Yönetim Kurulu; Müdür ile Üniversitede görev yapan öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilen dört öğretim elemanı olmak üzere beş kişiden oluşur. Sürelerini tamamlayan üyeler yeniden görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulu en az iki ayda bir toplanır. Yönetim Kurulu tutanakları Danışma Kurulu üyelerinin incelemesine açık tutulur. Bu tutanakların birer kopyası Rektörlüğe gönderilir.

#### **Yönetim Kurulunun görevleri**

**MADDE 12 – (1)** Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Müdür adaylarını Rektörlüğe önermek,
- b) Merkezin çalışma ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak, Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını görüşerek karara bağlamak,
- c) Araştırma, yayın, öğretim ve çalışma alanlarına ilişkin diğer konularda karar almak,
- ç) Merkez bünyesinde bilimsel proje gruplarını kurmak,
- d) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plân ve programını hazırlamak ve Rektöre sunmak.

#### **Danışma Kurulu**

**MADDE 13 – (1)** Danışma Kurulu; Müdürün başkanlığında, Merkezin amacı ile ilgili konularda çalışmalar yapmış ya da yapmakta olan en fazla on kişiden oluşur. Danışma kurulu üyeleri Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi dolan üye yeniden seçilebilir. Mütevelli Heyeti Başkanı ve Rektör, Danışma Kurulunun doğal üyesidir.

(2) Danışma Kurulu yılda bir kez olağan olarak toplanır. Danışma Kurulu üyelerinin yarısından bir fazlasının talebi halinde Müdür, Danışma Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırır.

#### **Danışma Kurulunun görevleri**

**MADDE 14 – (1)** Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan uzun vadeli bilimsel ve idari plânları değerlendirmek ve Yönetim Kuruluna öneride bulunmak,
- b) Merkezin faaliyetleri ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- c) Bilgi ve deneyimleri ile Merkez faaliyetlerini desteklemek.

#### **Proje grupları**

**MADDE 15 – (1)** Merkez, araştırma ve uygulama faaliyetlerini proje grupları aracılığıyla yürütür. Proje gruplarının kuruluş ve çalışma ilke ve esasları, Yönetim Kurulunca belirlenir.

#### **Merkezin gelirleri**

**MADDE 16 – (1)** Merkezin gelirleri şunlardır:

- a) Seminer, konferans, panel ve benzeri toplantılardan elde edilecek gelirler,
- b) Görsel ve işitsel yayınlardan elde edilecek gelirler,
- c) Her türlü koşullu veya koşulsuz bağış, vasiyet ve yardımlardan elde edilecek gelirler,
- ç) Üniversite bütçesinden aktarılan ödenekler,
- d) Diğer gelirler.

#### **Harcama yetkilisi**

**MADDE 17 – (1)** Merkezin harcama yetkilisi Mütevelli Heyet Başkanıdır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 18** – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

**Yürürlük**

**MADDE 19** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 20** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Gelişim Üniversitesi Rektörü yürütür.